

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710.)

I. Zamawiający:**Powiat Gryficki****Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach**

Adres do korespondencji: ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

Tel.91 38 421-13

e-mail: z_d_p@gryfice.pl, www.zdp.gryfice.ibip.pl**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:****„Dostawę kostki brukowej, krawężników oraz obrzeży”****II. Opis przedmiotu zamówienia**

Specyfikacja głównych wymagań

1. Zamawiający planuje zamówić następujący asortyment:

Rodzaj materiału	Ilość	Jm
kostka brukowa betonowa gr.8 cm kolor o wymiarach 10x20	510	m2
kostka brukowa betonowa gr.8 cm szara o wymiarach 10x20	1040	m2
krawężnik betonowy belka najazdowa o wymiarach 15x22x100	258	szt.
krawężnik betonowy drogowy o wymiarach 15x30x100	250	szt.
krawężnik betonowy skośny prawy	26	szt.
krawężnik betonowy skośny lewy	26	szt.
obrzeże trawnikowe betonowy o wymiarach 100x30x8cm	1040	szt.

2. Gwarancja jakości:

Dostarczona kostka brukowa i pozostałe wyroby betonowe muszą spełniać następujące normy:

- a) kostka brukowa - zgodnie z PN-EN 1338:2005
- b) krawężniki i obrzeża – zgodnie z PN-EN 1340:2004 oraz powinny posiadać wymagane przepisami prawa odpowiednie atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości potwierdzające spełnienia tych norm.

3. Warunki dostawy:

1. na plac budowy tj.: ul. Kilińskiego w m. Trzebiatów
2. dostawa na plac Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 18 w m. Gryfice w godzinach pracy zamawiającego tj. od 7.00 do 14.00 lub

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg wzoru (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Oferta winna być podpisana przez jedną osobę upoważnioną do jej składania.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Krzysztof Lipski
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7.00 – 15.00

VI. Termin wykonania zamówienia.

Sukcesywnie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia. Zakończenie umowy wskazuje się na dzień 31.10.2023r.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

- 1) cena za całość – waga 100% przedmiotu zamówienia brutto

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

.....
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria wg wzoru.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za udzielenie przedmiotu zamówienia. (wraz z cenami jednostkowymi)
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną na platformę zakupową:

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_gryfice

w terminie do dnia: 01 czerwca 2023r., do godz. 10.00

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści informację z ich otwarcia na stronie internetowej
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach informuje**, iż w związku z centralizacją rozliczania podatku od towaru i usług w Powiecie Gryfickim dane służące do wystawiania dokumentów księgowych są następujące: **Nabywca: Powiat Gryficki Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP:857-172-82-59 Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.**
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania „zapytania ofertowego” bez podawania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje z tego powodu żadne roszczenie za utracone korzyści.

XI. Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy
2. Projekt umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Stawomir Ruszkowski
Stawomir Ruszkowski