



Umowa (wzór)

zawarta w dniu roku w Sosnowcu, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu, 41-200, Sosnowiec, ul. Plac Medyków 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS 0000003544, NIP 644-287-67-26, Regon: 000296495,

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n med. Alicję Cegłowską

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Dalej zwani wspólnie także „Stronami”

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego numer 15/PNE/SW/2019 w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy (dalej: „Przedmiot Umowy”) jest **pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu** polegające na na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego oraz świadczeniu usług związanych z przygotowaniem, zarządzaniem, kontrolą, nadzorem, rozliczaniem i realizacją projektu pn.: „Modernizacja Bloku Operacyjnego Oddziału Neurochirurgii” w ramach którego wykonywane będą roboty budowlane i dostawa wraz z montażem sprzętu medycznego.
2. Dokonywanie rozliczeń finansowych projektu z Instytucją finansującą poprzez opracowywanie wniosków o płatność wraz z niezbędnymi załącznikami i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie umożliwiającym spełnienie warunków dotyczących rozliczeń zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu.
3. Dokonywanie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu poprzez sporządzanie raportów (początkowego, miesięcznych, kwartalnych, końcowych - dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego) oraz opracowywanie wniosków o płatność w części sprawozdawczej (kwartalnych, rocznych, końcowego).

§ 3

Składniki umowy

1. Integralnymi częściami niniejszej Umowy są także następujące dokumenty:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - b) Oferta Wykonawcy
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy oraz któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1. Pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami poszczególnych dokumentów, o których mowa w ust. 1, poszczególne dokumenty mają znaczenie hierarchiczne zgodnie z kolejnością ich przywołania w ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.



3. W odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy określonych w Przedmiocie Umowy, niniejszą Umowę oraz dokumenty, o których mowa w ust. 1 należy traktować, jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu Przedmiotu Umowy, ani wymaganego zakresu należytej staranności.

§ 4

Prawa i obowiązki Inżyniera Kontraktu

1. Zakres obowiązków Inżyniera Kontraktu w poszczególnych etapach realizacji projektu:

1) Opracowanie koncepcji realizacji inwestycji:

- a) analiza materiałów posiadanych przez Zamawiającego w zakresie formalno-prawnym;
- b) analiza potrzeb Zamawiającego co do funkcjonalności obiektu i wyposażenia,
- c) przeprowadzenie konsultacji branżowych z wskazanymi przez Zamawiającego Ekspertami, pracownikami Szpitala oraz przyszłymi użytkownikami inwestycji,
- d) opracowanie koncepcji funkcjonalnej i formalnej dla projektu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących Szpitali,
- e) opracowanie szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji ze wskazaniem ryzyk,
- f) opracowanie i wdrożenie skutecznego systemu obiegu informacji, dokumentów pomiędzy uczestnikami projektu,
- g) ustalenie i opracowanie systemu zabezpieczenia tzw. „Terenu Budowy” w obrębie Centralnego Traktu Operacyjnego.

2) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule „Zaprojektuj i wybuduj”:

- a) opracowanie zgodnie z zatwierdzoną koncepcją i uzgodnionym z Zamawiającym Programem Funkcjonalno-Użytkowym - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (tekst jednolity – Dz.U. z 2013r., poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, sporządzonych w 3 egzemplarzach papierowych oraz zapisu pliku w wersji elektronicznej edytowalnej i PDF;
- b) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym Planowanych Kosztów Prac Projektowych i Planowanych Kosztów Robót Budowlanych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego), obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U.130, poz. 1389), sporządzonych w 3 egzemplarzach papierowych oraz zapisu pliku w wersji elektronicznej edytowalnej i PDF;
- c) opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym opisu przedmiotu zamówienia w zakresie dostaw sprzętu i wyposażenia Medycznego, realizowanych w ramach robót budowlanych;
- d) na wniosek Zamawiającego przeprowadzenie dialogu technicznego w zakresie umożliwiającym doprecyzowanie opisu w zakresie elementów przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego;
- e) określenie wartości przedmiotu zamówienia w zakresie kosztów dostaw sprzętu medycznego i wyposażenia, realizowanych w ramach robót budowlanych;
- f) dostosowanie funkcyjności oraz kosztów Inwestycji do zaleceń Zamawiającego, obowiązek regularnych konsultacji treści dokumentów z Zamawiającym;
- g) stała dyspozycyjność Inżyniera Rezydenta oraz całości zespołu Projektowego Inżyniera w tym obecność na wszystkich spotkaniach koordynacyjnych;



- h) organizowanie cyklicznych narad z Zamawiającym. Częstotliwość narad winna wynikać z postępu prac, lecz nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej;
- 3) Opracowanie opisu przedmiotu zamówienia do wszczęcia postępowania na zakup sprzętu medycznego i wyposażenia:
- opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym opisu przedmiotu zamówienia w zakresie kompatybilności i dostaw sprzętu medycznego i wyposażenia,
 - przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu, celem zatwierdzenia dokumentów niezbędnych do wszczęcia postępowań przetargowych prowadzących do wyboru dostawców sprzętu medycznego i wyposażenia, na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 4) Wybór Generalnego Wykonawcy robót budowlanych w formule „Zaprojektuj i Wybuduj” wraz z dostawami wyposażenia stałego:
- wycena przedmiotu zamówienia,
 - określenie strategii udzielenia zamówienia w tym trybu oraz harmonogramu postępowania,
 - przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu celem zatwierdzenia, kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór Generalnego Wykonawcy robót budowlanych w tym sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami (m.in. projekt umowy), przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, w ścisłej współpracy przedstawicielami Zamawiającego,
 - czynny udział w postępowaniach przetargowych na Generalnego Wykonawcę:
 - Wykonawca wyznaczy co najmniej trzech specjalistów którzy będą członkami komisji przetargowej: dwóch w zakresie części technicznej (w tym jeden dotyczący zakresu medycznego) oraz jednego w zakresie Prawa Zamówień Publicznych,
 - wskazani członkowie są zobowiązani do czynnego udziału we wszystkich spotkaniach komisji,
 - opiniowanie i udzielanie wyjaśnień na wszystkich etapach przebiegu postępowań przetargowych, a w szczególności przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia propozycji odpowiedzi do zapytań uczestników postępowań, modyfikacji zapisów SIWZ, przedstawienie opinii w kwestiach dotyczących wyjaśnień treści ofert złożonych przez biorących udział w postępowaniach, redagowanie odpowiedzi w zakresie formalno-prawnym,
 - Wykonawca będzie brał udział jako Pełnomocnik podczas wszystkich postępowań odwoławczych i skargowych przewidzianych przez Prawo Zamówień Publicznych,
 - przed podpisaniem umowy na roboty, Inżynier przygotowuje dokumenty do podpisania oraz dokona sprawdzenia wszelkich gwarancji, ubezpieczeń i umów konsorcjum złożonych przez wybranego Generalnego Wykonawcę.
- 5) Wybór dostawców na zakup sprzętu medycznego i wyposażenia:
- wycena przedmiotu zamówienia,
 - określenie strategii udzielenia zamówienia w tym trybu oraz harmonogramu postępowania,
 - przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu celem zatwierdzenia, kompletnej dokumentacji przetargowej w tym sporządzenie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami (m.in. projekt umowy), przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, w ścisłej współpracy przedstawicielami Zamawiającego,
 - czynny udział w postępowaniach przetargowych:
 - wykonawca wyznaczy co najmniej trzech specjalistów którzy będą członkami komisji przetargowej: dwóch w zakresie części technicznej (w



- tym jeden dotyczący zakresu medycznego) oraz jednego w zakresie Prawa Zamówień Publicznych,
- wskazani członkowie są zobowiązani do czynnego udziału we wszystkich spotkaniach komisji
- e) opiniowanie i udzielanie wyjaśnień na wszystkich etapach przebiegu postępowań przetargowych, a w szczególności przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia propozycji odpowiedzi do zapytań uczestników postępowań, modyfikacji zapisów SIWZ, przedstawienie opinii w kwestiach dotyczących wyjaśnień treści ofert złożonych przez biorących udział w postępowaniach, redagowanie odpowiedzi w zakresie formalno-prawnym,
- f) Wykonawca będzie brał udział jako Pełnomocnik podczas wszystkich postępowań odwoławczych i skargowych przewidzianych przez Prawo Zamówień Publicznych,
- g) przed podpisaniem umowy na dostawę sprzętu, Inżynier przygotuje dokumenty do podpisania oraz dokona sprawdzenia wszelkich gwarancji, ubezpieczeń złożonych przez wybranego Dostawcę.
- 6) Projektowanie:
- a) nadzór nad realizacją prac projektowych, odbiór i ekspertyza projektu budowlanego i projektów wykonawczych,
 - b) zarządzanie i administrowanie umową na Roboty w zakresie wykonania prac projektowych,
 - c) stała obecność Inżyniera Rezydenta (minimum 2 h dziennie - dni robocze) na terenie realizowanej Inwestycji,
 - d) stała dyspozycyjność całości Zespołu Projektowego Inżyniera w tym obecność wszystkich ekspertów wchodzących w skład Zespołu Projektowego na wszystkich spotkaniach koordynacyjnych,
 - e) monitoring postępu realizacji prac projektowych łącznie z raportowaniem pod względem rzeczowym i finansowym,
 - f) uzgodnienie w imieniu Zamawiającego i zatwierdzenie zgodnie z założoną metodyką Harmonogramu realizacji Prac Projektowych zawierającego co najmniej takie elementy jak w szczególności :
 - harmonogram realizacji branżowych prac projektowych w zakresie projektu budowlanego
 - harmonogram konsultacji międzybranżowych w zakresie projektu budowlanego
 - harmonogram pozyskania wszelkich zgód i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę
 - harmonogram końcowego odbioru dokumentacji projektowej – Projekt Budowlany
 - harmonogram realizacji branżowych prac projektowych w zakresie projektu wykonawczego
 - harmonogram konsultacji międzybranżowych w zakresie projektu wykonawczego
 - harmonogram odbioru dokumentacji projektowej – Projekt Wykonawczy
 - g) stały nadzór nad realizacją i wdrożeniem założeń ustalonej koncepcji oraz wytycznych Zamawiającego w zakresie realizacji Inwestycji,
 - h) doradztwo i rekomendacja w zakresie rozwiązań technicznych, funkcjonalnych i formalnych proponowanych przez wykonawcę Robót, konsultacje z Zamawiającym,
 - i) weryfikacja i analiza rozwiązań funkcjonalnych projektowych w kontekście późniejszej eksploatacji obiektu w tym także pod kontem medycznym,
 - j) monitoring formalno-prawny procedur pozyskania pozwoleń, zgód niezbędnych do prawidłowej realizacji dokumentacji projektowej,
 - k) udział jako Konsultant w procedurach sądowych i administracyjnych



- związanych z pozyskaniem pozwoleń, zgód niezbędnych do prawidłowej realizacji dokumentacji projektowej,
- l) stały nadzór nad kompleksową realizacją prac projektowych, koordynacja międzybranżowa, zgodnie z przyjętą koncepcją, obowiązującymi przepisami i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
 - m) organizowanie cyklicznych narad z autorami projektów i Zamawiającym. Częstotliwość narad winna wynikać z postępu prac projektowych, (w przypadku projektu wykonawczego, narady będą dostosowane do tempa realizacji) lecz nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej,
 - n) cykliczny nadzór w zakresie kompletności i poprawności przekazanych dokumentów od strony formalnej mając na uwadze założenia realizacji inwestycji, w szczególności koordynację międzybranżową realizowanych prac,
 - r) odbiór w imieniu Zamawiającego prac projektowych zgodnie z procedurami określonymi w Umowie na Roboty, sprawdzając kompletność i poprawność przekazanych dokumentów od strony technicznej i formalnej mając na uwadze założenia realizacji Inwestycji,
 - s) sprawdzenie kompletności wniosku o pozwolenie na budowę, oraz nadzór nad procedurą pozyskania pozwolenia na budowę od strony formalnej i prawnej realizowanej przez Wykonawcę Robót,
 - t) przegląd, ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym i jej odbiór w imieniu Zamawiającego,
 - u) odbiór w imieniu Zamawiającego dokumentacji powykonawczej zgodnie z procedurami określonymi w Umowie na Roboty.
- 7) Realizacja robót budowlanych i dostaw wyposażenia i sprzętu medycznego:
- a) zarządzanie i administrowanie umową na roboty budowlane, uzgodnienie i realizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego dla inwestycji,
 - b) stała obecność Inżyniera Rezydenta (minimum 4 h dziennie - dni robocze) na terenie realizowanej Inwestycji;
 - c) stała dyspozycyjność branżowych Inspektorów Nadzoru,
 - d) uprawnomocnienie decyzji o pozwoleniu na budowę w organie administracji architektoniczno-budowlanej wraz z zarejestrowaniem Dziennika Budowy oraz zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych w imieniu Zamawiającego (wraz z wymaganymi załącznikami) do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego,
 - e) przekazanie w imieniu Zamawiającego Terenu Budowy i Dziennika Budowy,
 - f) nadzór nad prawidłową organizacją zaplecza budowy oraz nad rozwiązaniami związanymi z logistyką budowy w sposób minimalizujący wpływ realizacji robót na działalność Szpitala,
 - g) stały nadzór nad należyтым zabezpieczeniem „Terenu Budowy” w sposób umożliwiający pracę Szpitala w pozostałej części Centralnego Traktu Operacyjnego,
 - h) monitoring postępu realizacji robót i dostaw łącznie z raportowaniem, biorąc pod uwagę zarówno wskaźniki rzeczowe jak i finansowe,
 - i) pełny wielobranżowy Nadzór Inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych,
 - j) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - k) nadzór nad przestrzeganiem zasad współpracy z organami Szpitala,
 - l) weryfikacja i przeglądanie rysunków roboczych, warsztatowych Wykonawcy zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych w uzgodnieniu z projektantem i Zamawiającym,



- m) zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, jakie mają być wbudowane zgodnie z dokumentacją projektową, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, certyfikatów, znaków zgodności itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych, wadliwych, nie mających polskich certyfikatów lub nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- n) sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy,
- o) rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas, lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, uzgodnionych z osobami mającymi nadzór autorski nad projektem,
- p) przeprowadzanie regularnych inspekcji „Terenu Budowy”, sprawdzanie jakości wykonania i materiałów zgodnie z Umowa na Roboty oraz dobrą praktyką inżynierską,
- q) wydawanie Wykonawcy Robót, kierownikowi budowy i/lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań (także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych) oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- r) żądanie od Wykonawcy Robót, kierownika budowy i/lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową i/lub pozwoleniem na budowę,
- s) sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przeprowadzanie prób i odbiorów technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru poszczególnych etapów realizowanego zakresy robót,
- t) zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i mechanicznych oraz technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia technologii budynku,
- u) organizowanie dodatkowych testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne,
- v) egzekwowanie opracowania przez Wykonawcę instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz dostarczenie jej w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego,
- w) nadzorowanie testów oraz zlecenie i przeglądanie podręczników operacyjnych przygotowanych przez Wykonawcę do ułatwienia przejęcia urządzeń,
- x) zatwierdzanie harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy, ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z dokumentacją projektową i/lub warunkami kontraktowymi, umowami,
- y) skompletowanie świadectw technicznych dokumentów dotyczących:
 - aprobat technicznych dostaw,
 - certyfikatów i znaków zgodności,
 - prób materiałów i robót,
 - ilości wykonanych robót i przejęcia robót,
 - monitorowanie postępu robót,
- z) ścisła współpraca z nadzorem autorskim, którego zapewnienie będzie leżeć po stronie wykonawcy Robót, weryfikacja i analiza rysunków wykonawczych i



- dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z umową na Roboty budowlane,
- aa) nadzór nad prawidłowym zaewidencjonowaniem środków trwałych przez Generalnego Wykonawcę, powstałych w ramach Inwestycji,
 - bb) nadzór nad skompletowaniem dokumentacji Wykonawcy i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz współpraca z Zamawiającym w otrzymaniu pozwoleń na użytkowanie, uczestnictwo w „obowiązkowej kontroli” organu nadzoru budowlanego,
 - cc) przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie Świadectwa Przejęcia, Listy Usterk i innych dokumentów związanych z warunkami umowy na Roboty,
 - dd) rozliczenie finansowe całości Robót,
 - ee) kontrola jakości i zgodności dostarczonego sprzętu medycznego z ofertą Wykonawcy i wymaganiami Zamawiającego,
 - ff) ustalenie i nadzór nad realizacją harmonogramu realizacji dostaw wyposażenia medycznego,
 - gg) odbiór dostaw i usług w imieniu Zamawiającego (w ramach komisji odbiorowej) danego przedmiotu zamówienia w zakresie urządzeń medycznych,
 - hh) rozliczenie rzeczowe i finansowe dostaw urządzeń medycznych,
 - ii) wydanie ostatecznych dokumentów kończących realizację danych usług i dostaw – Raport Końcowy dostaw/usług.
- 8) Czynności w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady:
- a) wykonywanie czynności wynikających z praw i obowiązków Zamawiającego w zakresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawców robót budowlanych w ramach realizowanej inwestycji,
 - b) pisemne powiadamianie wykonawców robót budowlanych o zgłaszanych przez Zamawiającego usterkach i wadach,
 - c) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do nadzorowania wykonywanych prac naprawczych oraz egzekwowania od wykonawcy robót budowlanych terminu ich wykonania,
 - d) udział w przeglądach gwarancyjnych robót budowlanych i wyposażenia inwestycji oraz nadzór nad usuwaniem wad i usterek przez wykonawców w okresie gwarancji i rękojmi,
 - e) zwolnienie wniesionych przez wykonawców robót zabezpieczeń należytego wykonania umowy musi być poprzedzone przeglądem gwarancyjnym zorganizowanym przez Inżyniera Kontraktu,
 - f) sporządzanie protokołów z przeglądów gwarancyjnych i dostarczenie ich Zamawiającemu,
 - g) pisemne zajmowanie stanowiska w przypadku wystąpienia ewentualnych sporów odnośnie m.in. doboru technologii prac naprawczych, rodzaju materiałów stosowanych do usunięcia usterek, zakresu prac serwisowych i konserwacyjnych wynikających z przeprowadzanych przez wykonawcę przeglądów serwisowych wyposażenia, itd.,
 - h) dokonanie odbioru po upływie terminu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowach z wykonawcami robót/dostaw/usług,
 - i) w przypadku nie wywiązywania się wykonawców z obowiązku usuwania usterek w wyznaczonych terminach Inżynier Kontraktu sporządzi stosowne dokumenty wraz z naliczeniem kar umownych oraz przedstawi je do akceptacji Zamawiającemu,
 - j) w przypadku konieczności wykonania zastępczego prac naprawczych lub przeglądów serwisowych nie wykonanych przez wykonawców w wyznaczonym terminie, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do ich zlecenia w imieniu Zamawiającego w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy,



- k) czynności w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady nie podlegają dodatkowemu wynagrodzeniu.
- 9) Obsługa księgowo – finansowa robót budowlanych, usług, dostaw, nadzorów i innych wchodzących w zakres inwestycji:
- a) kontrola kosztów we wszystkich fazach realizacji inwestycji,
 - b) opracowanie i wdrożenie systemu raportowania, monitorowania, kontroli kosztów i wydatków dotyczących inwestycji,
 - c) Wykonawca jest uprawniony do otrzymywania dokumentów na roboty, dostawy, usługi koniecznych do weryfikowania faktur,
 - d) analiza harmonogramów płatności dla wykonawców i przedstawienie jej Zamawiającemu,
 - e) opracowanie oraz przekazywanie Zamawiającemu niezbędnych dokumentów do planowania finansowania inwestycji,
 - f) weryfikacja, i opisywanie faktur wystawionych przez wykonawców robót budowlanych oraz sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym i rachunkowym,
 - g) naliczanie kar umownych należnych Zamawiającemu z tytułu robót, dostaw/usług realizowanych w ramach inwestycji (również w okresie gwarancji na roboty/dostawy/usługi) i przekazanie danych wraz z uzasadnieniem i opinią prawną Zamawiającemu w celu ich zatwierdzenia,
 - h) dokonanie rozliczenia kosztów inwestycji w terminie do 60 dni od daty odbioru końcowego inwestycji, po dokonaniu zapłaty wszystkich faktur przez Zamawiającego, a następnie przekazanie Zamawiającemu ostatecznej szczegółowej informacji o poniesionych kosztach,
 - i) przygotowanie dokumentów oraz dowodów księgowych (zgodnie z obowiązującymi przepisami), będących podstawą wprowadzenia do ewidencji księgowej efektów zrealizowanej inwestycji w postaci środków trwałych,
 - j) ścisła współpraca z Inspektorem Nadzoru w zakresie oceny ryzyka dla inwestycji z punktu widzenia prawidłowego wydatkowania i rozliczania dotacji,
 - k) bieżąca aktualizacja analizy finansowej i ekonomicznej Projektów wynikająca ze zmieniających się uwarunkowań zewnętrznych finansowania projektu oraz kosztów związanych z realizacją inwestycji w zakresie wymaganym przez Zamawiającego i niezbędnym do właściwego rozliczenia dofinansowania.
- 10) Współpraca Inżyniera z Zamawiającym:
- a) Wykonawca jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Przedstawiciela Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie,
 - b) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,
 - c) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji pozwalających na weryfikację prawidłowego wykonywania Umowy przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca jest zobowiązany sporządzać na bieżąco dokumentację w formie i zakresie zapewniającym rzetelną sprawozdawczość z realizacji Inwestycji oraz odpowiadającą wymaganiom Zamawiającego,
 - e) polecenia wydawane przez Zamawiającego będą sporządzone w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną oraz przekazane niezwłocznie Wykonawcy,
 - f) w wyjątkowych sytuacjach Polecenie może być wydane przez Zamawiającego ustnie. Wszystkie takie Polecenia są wiążące dla Wykonawcy



- i powinny być niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, potwierdzone na piśmie przez Zamawiającego,
- g) wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. PFU, dokumentów kontraktowych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp., a dokumenty te dołączy do formułowanego wniosku w przypadku, gdy Zamawiający będzie tego wymagał) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).
- 11) Wykonawca świadcząc Usługi nie będzie miał prawa:
- wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej umowy z Wykonawcą bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - zwolnienia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z Umów na roboty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Wykonawcy lub przekazania robót innym Wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych umowach, bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - polecenia Wykonawcy wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym.

2. Do obowiązków Inżyniera w zakresie ogólnym także należy:

- 1) reprezentacja na budowie Zamawiającego w tym egzekwowanie postanowień Umów dotyczących realizacji Inwestycji przy współpracy z Zamawiającym,
- 2) realizacja obowiązków Inżyniera zgodnie z umową na realizację Robót,
- 3) analiza sytuacji związanej z realizacją Inwestycji poprzez identyfikację wszelkich ryzyk i zagrożeń, które mogą wpłynąć na terminową realizację prac lub na ich jakość zgodnie z przyjętą w ofercie Metodologią. W przypadku wykrycia zagrożeń Inżynier niezwłocznie podejmie zarządcze działania naprawcze (w ramach posiadanych kompetencji) lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań,
- 4) prowadzenie i przechowywanie korespondencji i wszelkich niezbędnych dokumentów z podmiotami biorącymi udział w realizacji Inwestycji, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawców mogących stanowić dowody w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawców, katastrof budowlanych, itp.,
- 5) sporządzanie systemu komunikacji pomiędzy stronami Inwestycji, w tym wzorów dokumentów, nadzór w zakresie przestrzegania i stosowania polskiego prawa przez Wykonawcę, a w szczególności stosowania przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 6) weryfikacja i zatwierdzenie personelu Wykonawcy Robót, pod względem wymagań umowy na Roboty oraz Prawa Budowlanego w szczególności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz posiadane uprawnienia wraz z potwierdzeniem przynależności do właściwych Izb samorządu zawodowego i aktualnych składek w tych Izbach,



- 7) wnioskowanie do Zamawiającego o usunięciu z szeregów ekspertów wskazanych przez Wykonawcę Robót każdej osoby przez niego zatrudnionej lub jego Podwykonawców, która nienależyte lub niedbale wykonuje swoje obowiązki,
- 8) reprezentowanie Zamawiającego w trakcie narad koordynacyjnych z Projektantem, dostawcami wyposażenia oraz na budowie, przez sprawowanie kontroli zgodności wykonania Robót, dostaw z dokumentacją projektową i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 9) w terminie co najmniej 14 dni poprzedzających datę rozpoczęcia Robót budowlanych Inżynier Kontraktu przedstawi Zamawiającemu oświadczenia inspektorów nadzoru inwestorskiego, o podjęciu obowiązków pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz inne dokumenty wymagane do rozpoczęcia i wykonania Robót; Inżynier wyznaczy z tego personelu osobę wiodącą, pełniącą tę funkcję,
- 10) ustalanie i określanie wartości odebranych Robót zgodnie z umową na Roboty, wystawianie Przejściowych i Końcowych Świadectw Płatności na zasadach określonych w umowie na Roboty,
- 11) szacowanie i weryfikowanie Robót i prac wnioskowanych jako uzupełniające i/lub dodatkowe, zaproponowanych przez Wykonawców, w zakresie wartości rzeczowych i finansowych opiniowanie co do ich zasadności oraz uzgodnienie ich z Zamawiającym,
- 12) sporządzenie protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie techniczne i prawne w zakresie określonych zmian, określenie wartości danej zmiany i rekomendacje w zakresie konieczności i niezbędności ich wprowadzenia,
- 13) wszelkie wnioski formułowane przez Inżyniera dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. PFU, dokumentów kontraktowych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp., a dokumenty te dołączy do formułowanego wniosku w przypadku, gdy Zamawiający będzie tego wymagał) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych),
- 14) Inżynier jest zobowiązany do przygotowywania i sporządzania na wniosek Zamawiającego i w wyznaczonym terminie wszelkich informacji, harmonogramów realizacji dokumentacji projektowej, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych, i końcowego z realizacji prac projektowych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zaleceniami instytucji finansujących przedmiotową inwestycję,
- 15) stały nadzór nad zatrudnieniem i rozliczeniem podwykonawców realizujących Inwestycje w zakresie solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego jako Inwestora zgodnie z umową na Roboty i Dostawy,
- 16) Inżynier w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez Wykonawcę robót, lub w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy stronami umowy na Roboty, jest zobowiązany do sporządzenia inwentaryzacji wykonanych przez wykonawcę Robót oraz rozliczeń, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 17) przygotowanie końcowego rozliczenia finansowego całości Inwestycji,
- 18) przygotowanie Raportu Końcowego Inwestycji zgodnie z wymaganiami instytucji finansującej.



3. Inżynier Kontraktu ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy (Kontraktu) i służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego. Inżynier Kontraktu nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy (Kontraktu).
4. Na każdym etapie realizacji Inżynier zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
5. Inżynier Kontraktu nie może zwolnić, którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
6. Inżynier Kontraktu wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi oraz przy pomocy podmiotów i/lub osób wskazanych w Ofercie złożonej w Przetargu.
7. W terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego – który jest upoważniony do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszą Umową, odbioru dokumentów od Inżyniera Kontraktu oraz do bezpośrednich kontaktów z Inżynierem Kontraktu. O fakcie powołania osoby Przedstawiciela Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zostanie niezwłocznie powiadomiony pisemnie. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany Przedstawiciela Zamawiającego. O dokonaniu zmiany Przedstawiciela Zamawiającego Zamawiający powiadomi na piśmie. Inżyniera Kontraktu.

§ 5

Zespół Inżyniera Kontraktu

1. Inżynier Kontraktu wykonując swoje czynności działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Inżynier Kontraktu ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność:
 - a) za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania lub niewykonania czynności objętych umową o realizację inwestycji /prac projektowych i robót budowlanych/, przy czym należyte wykonanie ocenia się w granicach przyjętych dla umów starannego działania, w których Zamawiający nie poniósł szkody,
 - b) za wszystkie wykonane czynności należące do obowiązków Inżyniera Kontraktu.
3. Inżynier Kontraktu pełni obowiązki nadzoru inwestorskiego.
4. Inspektorzy nadzoru są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień. Obowiązki i uprawnienia inspektorów nadzoru są określone w art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane.
5. Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją projektu, wszystkich robót obejmuje: nadzorowanie wykonawstwa robót Wykonawcy (robót budowlanych w tym projektowych), zatwierdzanie wszelkich materiałów, techniki i technologii, ilościowy i kosztowy nadzór nad pracami oraz weryfikację dokumentacji projektowej i powykonawczej.
6. Inżynier Kontraktu realizuje zadania wynikające z Nadzoru Inwestorskiego poprzez Zespół Inżyniera Kontraktu, wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski dla Wykonawcy.
7. Wszystkie ważne informacje i decyzje niezbędne do realizacji projektu przekazywane między Inżynierem Kontraktu, a Wykonawcą robót budowlanych wymaga formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne. Wszystkie pisma Inżyniera do Wykonawcy winny być w kopii przekazywane do wiadomości Zamawiającemu.
8. Inżynier Kontraktu zapewnia pobyt osób przewidzianych do bezpośredniego nadzorowania robót budowlanych w czasie odpowiadającym wykonaniu i rozliczeniu



- poszczególnych elementów zadań projektu przez Wykonawcę zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji zamówienia.
9. Dyrektorem Kontraktu kierującym zespołem – upoważnionym przedstawicielem – przy realizacji przedmiotu umowy będzie
tel.
10. Nadzór sprawować będzie zespół Inżyniera w osobach:
- a/ Inżynier Rezydent tel.
- b/ Projektant w zakresie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej tel.
- c/ Projektant w zakresie sieci i instalacji sanitarnych
tel.
- d/ Projektant w zakresie sieci i instalacji elektrycznych
tel.
- e/ Projektant w zakresie instalacji teletechnicznych tel.
- f/ Inspektor nadzoru inwestorskiego – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej tel.
- g/ Inspektor nadzoru inwestorskiego – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych tel.
- h/ Inspektor nadzoru inwestorskiego – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tel.
- i/ Ekspert medyczny tel.
- j/ Specjalista ds. rozliczeń tel.
- k/ Specjalista ds. przetargów tel.
11. Personel Inżyniera winien realizując swojej obowiązki dostosować swój czas pracy do czasu pracy Wykonawcy Robót oraz potrzeb Zamawiającego, uwzględniając ryzyko związane z dostosowaniem pracy do potrzeb wynikających z rzeczywistego czasu harmonogramu Inwestycji.
12. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, spełniających przesłanki określone w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy osób wykonujących poniższe czynności w trakcie realizacji zamówienia:

§ 6

Terminy realizacji zamówienia

Realizacja przedmiotu umowy na Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu odbywać się będzie w niżej podanych terminach:

1. Rozpoczęcie – od momentu zawarcia umowy z Zamawiającym.
2. Koncepcja realizacji Inwestycji - całość zakresu - w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania Umowy.
3. Przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia niezbędnego do wszczęcia postępowania o zakup sprzętu medycznego i wyposażenia – w terminie 2 miesięcy od podpisania umowy.
4. Przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia niezbędnego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule „Zaprojektuj i Wybuduj” - całość zakresu - nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia podpisania Umowy.



- Przetarg - Generalny Wykonawca - dokumentacja przetargowa dotycząca wyboru wykonawcy robót budowlanych (Ogłoszenie, IDW, UMOWA) nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia podpisania Umowy.
- Zakończenie – do dnia 31 grudnia 2023 roku

§ 7

Gwarancja i rękojmia

- Inżynier Kontraktu zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego realizować w imieniu i na rzecz Zamawiającego uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi od czasu oddania do użytkowania i eksploatacji obiektu do czasu upływu terminu gwarancji i rękojmi.
- W razie ujawnienia wady po oddaniu obiektu do użytkowania, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Inżyniera Kontraktu o tym fakcie, Inżynier Kontraktu wówczas dokona niezbędnych ustaleń i czynności prawnych i faktycznych w ramach uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji i rękojmi.
- Okres udzielonej przez Inżyniera Kontraktu gwarancji, z tytułu realizacji niniejszej umowy, wynosi 24 miesiące, licząc od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót na realizację zadania pn.: "Modernizacja Bloku Operacyjnego Oddziału Neurochirurgii" w ramach którego wykonywane będą roboty budowlane i dostawa wraz z montażem sprzętu medycznego."
- Niezależnie od udzielonej przez Inżyniera Kontraktu gwarancji, przyjmuje on odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonywania funkcji Inżyniera Kontraktu, polegającego na prowadzeniu nadzoru inwestorskiego oraz świadczeniu usług związanych z przygotowaniem, zarządzaniem, kontrolą, nadzorem, rozliczaniem i realizacją projektu pn.: "Modernizacja Bloku Operacyjnego Oddziału Neurochirurgii" w ramach którego wykonywane będą roboty budowlane i dostawa wraz z montażem sprzętu medycznego, w okresie 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót na realizację zadania pn.: "Modernizacja Bloku Operacyjnego Oddziału Neurochirurgii" w ramach którego wykonywane będą roboty budowlane i dostawa wraz z montażem sprzętu medycznego."

§ 8

Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu

- Wynagrodzeniem za wykonanie Przedmiotu Umowy jest cena przedstawiona w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy.
- Cena za pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu podana ofercie przetargowej, ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w znaczeniu, o którym mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego. Określone wynagrodzenie jest niezmienne przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczne terminy odbiorów końcowych zadania inwestycyjnego oraz ilość, zakres i wartość udzielonych przez Zamawiającego zleceń na wykonanie robót dodatkowych i robót zamiennych.
- Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z oferty przetargowej wynosi:
Cena netto: (słownie:)
Podatek VAT: (słownie:)
Cena brutto: (słownie:)
- Zapłata wynagrodzenia za dokonaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy/nr_rachunku_bankowego/....., w terminie do



- 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganym dokumentem, o którym mowa w § 8 ust. 7 umowy. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymaga aneksu do umowy.
5. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wymaga aneksu do umowy.
 6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Podstawą wystawienia faktur będzie zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportów sporządzonych przez Inżyniera Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do sporządzania następujących raportów:
 - a) raportu miesięcznego – sporządzonego w ciągu 4 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego wyszczególniający wykonane przez Zespół Inżyniera prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

 - opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
 - nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
 - opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia
 - fotografie dokumentujące postęp robót,
 - wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
 - wykaz wystąpień Wykonawcy i sposób ich rozpatrzenia,
 - b) raportu końcowego - po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym, Inżynier przedłoży Zamawiającemu komplet, sporządzonej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej w ilościach i zakresie wynikającym z ustawy prawa budowlanego.

Raport końcowy będzie zawierał:

 - końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i obliczenie końcowej kwoty umownej zgodnie z umową Wykonawcy Robót,
 - rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego,
 - protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania,
 - opis przebiegu wykonania Kontraktu i sprawozdanie z działalności Inżyniera Kontraktu,
 - całą powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, instrukcje zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, wyniki badań, projekt budowlany powykonawczy, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT , książki obiektu itp.
 8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania poszczególnych Raportów, powiadomi Inżyniera Kontraktu o ich zatwierdzeniu lub odrzuceniu. W przypadku odrzucenia Inżynier Kontraktu niezwłocznie uzupełni Raporty uwzględniając uwagi Zamawiającego w tym zakresie i ponownie przedłoży Raporty do zatwierdzenia.
 9. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktur w odniesieniu do każdej płatności stanowić będą zatwierdzone przez Zamawiającego wszystkie Raporty do wykonania, których w danym zobowiązany jest Inżynier Kontraktu.



10. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur – w całości lub części – w przypadku nie wywiązywania się Inżyniera Kontraktu, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku nie przysługują Inżynierowi Kontraktu odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.
11. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych brutto, chyba, że inny sposób wyliczenia wynagrodzenia jest nakazany w ogólnie obowiązujących przepisach prawa oraz zawierającą adnotację o mechanizmie podzielonej płatności, jeśli właściwe przepisy prawa wymagają takiej adnotacji.
12. W przypadku niezastosowania przez Wykonawcę adnotacji o mechanizmie podzielonej płatności, skutek czego zapłata przez Zamawiającego zostanie dokonana z pominięciem tego mechanizmu, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należnego podatku VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest zbieżny z rachunkiem bankowym zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku braku zbieżności, o której mowa w ust. 7 i dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany w ust. 3, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należności publicznoprawnych.

§9

Formy porozumiewania się

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Osobą ze strony Zamawiającego do kontaktów i nadzorowania projektu i wykonywania Umowy jest Przedstawiciel Zamawiającego:
Pan/i
Tel/Fax
e-mail
3. Osoba ze strony Inżyniera Kontraktu do kontaktów, i nadzorowania wykonywania Umowy jest Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu :
Pan/i
Tel/Fax
e-mail
4. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysyłana pocztą, pocztą elektroniczną lub doręczana osobiście.
5. Korespondencja wysłana pocztą elektroniczną będzie każdorazowo niezwłocznie potwierdzana na piśmie na żądanie każdej ze stron.

§10

Odpowiedzialność współwykonawców

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.



2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Postanowienia Umowy dotyczące Inżyniera kontraktu stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
4. Odstąpienie od Umowy przez któregokolwiek z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę lub wstąpienie w prawa i obowiązki umowne jednego z takich Wykonawców przez inny podmiot stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego wobec tego Wykonawcy lub wobec wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. W takim przypadku żaden z Wykonawców realizujących wspólnie Umowę nie będzie uprawniony do odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy.

§ 11

Przekazanie dokumentów

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Inżynierowi Kontraktu wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Inżynier Kontraktu zwróci te Dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inżynierowi Kontraktu w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Inżyniera Kontraktu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Inżynier Kontraktu zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Inżynier Kontraktu osobie upoważnionej przez Zamawiającego umożliwi skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii.

§12

Zamiana osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia

1. Inżynier Kontraktu może dokonywać zmiany osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Inżynier Kontraktu z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - b) nie wywiązywania się osoby wykonującej niniejsze zamówienie z obowiązków wynikających z Umowy;
 - c) jeżeli zmiana osoby wykonującej niniejsze zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
3. Zamawiający może zażądać od Inżyniera Kontraktu zmiany osoby wykonującej niniejsze zamówienie, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
4. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest zmienić osobę wykonującą niniejsze zamówienie na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym we



wniosku Zamawiającego, pod rygorem uznania nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

5. W przypadku zmiany osoby wykonującej niniejsze zamówienie, nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ oraz musi mieć kwalifikacje porównywalne do kwalifikacji osoby ustępującej.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadkach i na warunkach określonych w Umowie. Powyższe nie uchybia podstawom do odstąpienia wynikającym z przepisów prawa.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku gdy Inżynier Kontraktu nie rozpoczął bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje przerwanych robót pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust 2 powyżej, przysługuje Zamawiającemu w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu okoliczności tam określonych.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy. Inżynier Kontraktu upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego mu w ramach umowy lub z kwoty zabezpieczenia na podstawie noty księgowej, niezależnie od wymagalności obu należności.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy, na podstawie postanowień umowy albo na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, ma skutek na przyszłość (ex nunc), a Inżynierowi Kontraktu należne jest jedynie wynagrodzenie proporcjonalne, za wykonaną część obowiązków umownych.
7. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

Zaciąganie zobowiązań w imieniu Zamawiającego

Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Gwarancją zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz pokrycia roszczeń w ramach rękojmi i gwarancji jest zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę w wysokości 10% umownej wartości umowy (wraz z VAT) tj. w wysokości :zł wniesione w dacie zawarcia umowy w formie (wybór formy wniesienia zabezpieczenia należy do Wykonawcy w ramach form wyszczególnionych w SIWZ. W przypadku gwarancji muszą



one być bezwarunkowe i wniesione na okres umożliwiający wykonanie umowy zgodnie z jej zapisami).

2. Strony postanawiają, iż 30% wniesionego zabezpieczenia pozostawione będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady, zaś 70% służy zabezpieczeniu zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia.

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, będzie ważne do daty min. 30 dni późniejszej od daty planowanego terminu wykonania przedmiotu zamówienia. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona na okres rękojmi za wady oraz na okres gwarancji jakości będzie ważna do daty 15 dni późniejszej od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Warunkiem zwrócenia (zwolnienia) Wykonawcy przedmiotowej kwoty jest protokolarne potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy chyba, że powstały roszczenia do Wykonawcy, które z tej kwoty mogą być zaspakajane.

7. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku i prowizji bankowej za przelew pieniędzy na konto Wykonawcy.

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, część konieczna do pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi musi być aktualna przez cały okres obowiązywania rękojmi i gwarancji. Pozostałe sposoby zabezpieczenia wygasają wraz z wygaśnięciem zabezpieczonej wiarygodności lub z upływem z góry określonego terminu.

§16

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Inżynier Kontraktu nie realizuje któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub też realizuje go niezgodnie z niniejszą Umową, Zamawiający wezwie Inżyniera Kontraktu do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w tym wezwaniu.

2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji wskazanego obowiązku umownego.

3. W razie naruszenia przez Inżyniera Kontraktu któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia danego obowiązku umownego. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim jest liczona odrębnie dla każdego przypadku nie realizowania któregośkolwiek z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub realizowania go niezgodnie z niniejszą Umową.



4. Inżynier Kontraktu upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnością przysługującą mu w ramach umowy, na podstawie noty księgowej, niezależnie od wymagalności obu należności.

5. Jeżeli naliczone kary umowne przekroczą 15 % wynagrodzenia (z VAT), o którym mowa w § 8 ust. 3, Zamawiający, po powiadomieniu Inżyniera Kontraktu, może wedle swojego wyboru odstąpić od Umowy z konsekwencją zastosowania § 13, bądź żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.

6. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Inżynier Kontraktu przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.

2. Inżynier Kontraktu gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:

- jakiegokolwiek prawa Inżyniera Kontraktu związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym Wierzytelności Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nic zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
- nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego ;
- nie zawrze umów przelewu, przekazu oraz skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
- celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie powadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2107r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom Zajmującym się działalnością windykacyjną

Inżynier Kontraktu przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść mowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Inżyniera Kontraktu zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

3. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:

- zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Inżyniera Kontraktu i tylko w drodze przelewu na rachunek Inżyniera Kontraktu
 - umorzenie długu Zamawiającego do Inżyniera Kontraktu poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Inżyniera Kontraktu, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgoda Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 2 lub 3, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy za każdy przypadek naruszenia co nie nakruszenia prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.



5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

6. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze porozumienia. W razie braku porozumienia stron sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie właściwy rzeczowo Sąd w Katowicach.

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

8. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do zapewnienia bezpieczeństwa elektronicznych kanałów komunikacji z Zamawiającym. W takim samym zakresie Zamawiający jest zobowiązany zapewnić zachowanie tajemnicy przez jego pracowników i osoby współpracujące.

9. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron,

Zamawiający

Wykonawca

Integralne części umowy:

- 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,*
- 2. Oferta przetargowa Wykonawcy.*