



Bobolice dnia 14.03.2024 r.

Nr sprawy: ZP.042.2.2024.SZ

**WYJAŚNIENIE
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NR 1**

Działając na podstawie art. 285 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1720 z póź. zm.), zawiadamia się, że w dniu **12.03.2024 r.** na spotkaniu z Wykonawcami zostały zgłoszone następujące pytania o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia na postępowanie pn. „**Budowa Centrum Sportowego przy Stadionie Miejskim w Bobolicach**”, w poniższym zakresie:

1. „...*Czy daleko trzeba ciągnąć przyłącze wodociągowe? Czy rura jest gruba?...*”

na które została udzielona odpowiedź:

Przyłącze wodociągowe znajduje się w odległości 0,5 m od działki, na której realizowana będzie inwestycja. Przyłącze należy wykonać z rury o średnicy 63 mm.

2. „...*Czy po stronie Wykonawcy jest załatwienie zajęcia pasa ruchu?..*”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji pozwalającej na zajęcie pasa drogowego.

3. „...*Gdzie znajduje się przyłącze wodociągowe?...*”

na które została udzielona odpowiedź:

Przyłącze należy wykonać z istniejącej sieci wodociągowej w ul. Mickiewicza na wysokości budynku – ul. Mickiewicza 7.

4. „...*Czy Zamawiający przewiduje klimatyzację w budynku...*”

na które została udzielona odpowiedź:

W budynku będą zamontowane dwa klimatyzatory w dużej Sali na parterze i I piętrze.

5. „...*Czy zestawienie stolarki jest w projekcie czy tylko w opisie przedmiotu zamówienia?...*”

na które została udzielona odpowiedź:

Zestawie zmienionej stolarki obowiązujące -znajduje się w projekcie wykonawczym i przedmiarze.

6. „...*Jeżeli przedmiar jest tylko elementem pomocniczym to, który dokument wskazuje rodzaj stolarki?...*”

na które została udzielona odpowiedź:

Zestawienie stolarki jest wskazane w projekcie wykonawczym załączonym do postępowania.

7. „...*Czy budynek będzie bez pompy ciepła i bez fotowoltaiki?...*”



na które została udzielona odpowiedź:

Nie. Zamawiający wymaga dostawy, montażu i uruchomienia pompy ciepła oraz paneli fotowoltaicznych.

8. „...Proszę wyjaśnić zapis w Rozdziale B OPZ pkt. 3.21....”

na które została udzielona odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji SWZ Rozdział B poprzez wykreślenie pkt. 3.21.

9. „...Proszę wyjaśnić, czego dotyczy punkt 3.20 Rozdział B ?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Zamawiający wskazuje, iż pkt. 3.20 – Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń dotyczy wyposażenia wskazanego w SWZ Rozdziale D pkt. II *Szczegółowy opis elementów wyposażenia pomieszczeń w zakresie zakupu, dostawy, montażu, uruchomienia/podłączenia.*

10. „...Czy zagospodarowanie terenu ma być wyłączone na 100%?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia jest rozbiórka istniejącego budynku na Stadionie Miejskim w Bobolicach oraz budowa nowego wielofunkcyjnego budynku wraz z instalacjami wewnętrznymi i przyłączami zewnętrznymi, montażem pomp ciepła i innych elementów budynku wskazanych w projekcie oraz taras z murkiem oporowym i chodnikiem jedynie wokół nowego budynku (wskazane w projekcie).

11. „...Czy Zamawiający dopuszcza montaż inwertera na dachu? Czy będzie dowolność montażu na zewnątrz lub wewnątrz budynku?...”

na które została udzielona odpowiedź:

W budynku zaprojektowano pomieszczenia techniczne, w których rekomenduje się montaż m.in. inwertera.

12. „...Czy jakaś kolorystyka elewacji jest zaproponowana przez Zamawiającego?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Zamawiający proponuje kolor ciemno czerwony jednak ostateczna decyzja zostanie podjęta na etapie realizacji.

13. „...Czy rozdział na wodę bytową może odbywać się w budynku?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Nie, jest to narzucone przez RWiK. Rozdział musi być w studziencie na zewnątrz budynku.

14. „...Wielkość płyt w zestawieniu jest inna niż w dokumentacji?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Omyłka pisarska. Należy przyjąć wymiar odpowiadający pomieszczeniom.



15. „...Czy Zamawiający dopuszcza zmianę technologii stropu na strop teriva?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak, ale warunkiem jest wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji technicznej w zakresie zmiany.

16. „...Czy Wykonawca jest zobowiązany do wykonania badań gruntu po rozbiórce istniejącego budynku?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak.

17. „...Czy badanie można wykonać płytą dynamiczną?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak, jeżeli nasyp ziemi po wykopie zostanie wykonany nasypem budowlanym certyfikowanym.

18. „...W zakresie zamówienia jest wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego. Czy do projektu załączony jest scenariusz pożarowy?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Scenariusz na etapie realizacji zadania dostarczy projektant.

19. „...Czy wentylatory napowietrzające ppoż. w osi C są gdzieś wyspecyfikowane?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak. Opis jest w projekcie.

20. „...Wymagania dotyczące windy są w specyfikacji dokumentowej, czy to jest minimum, którego oczekuje Zamawiający?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak.

21. „...Czy Wykonawca korzysta z własnego źródła energii?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak. Wykonawca w czasie budowy ponosi koszty mediów.

22. „...Czy z rozbiórki budynku materiały są do odzysku np. okna, drzwi?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Zamawiający nie ma takiego wymogu. Materiał rozbiórkowy, poza gruzem budowlanym pozostaje własnością Wykonawcy.

23. „...Jaka jest odległość wywozu materiału z rozbiórki?...”



na które została udzielona odpowiedź:

SWZ Rozdział C pkt. 9.15 - do 3 km od miejsca rozbiórki.

24. „...Czy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania projektu geologicznego po wykonaniu obwiertów pod pompy ciepła?...”

na które została udzielona odpowiedź:

Tak.

Pozostałe zapisy SWZ pozostają niezmienione. Niniejsza modyfikacja stanowi integralną część SWZ. Dokonana zmiana w specyfikacji wiąże Wykonawcę z chwilą ogłoszenia treści z niniejszego pisma.

Z up. BURMISTRZA

mgr Krzysztof Dziadul
Sekretarz Gminy

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

Sprawę prowadzi:
Sylwia Zadubiec
Podinspektor ds. zamówień publicznych
tel. (094) 345 84 19
e-mail: zamowieniapubliczne@bobolice.pl