

**UMOWA PCZ / NZP / ..... / 2NZP2025/ A / 25 - WZÓR**

**Dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu i aparatury medycznej dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Lwówku Śląskim.**

zawarta w dniu ..... w Lwówku Śląskim, pomiędzy Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski (NIP: 6161528548; REGON: 020832110, BDO: 000075914), zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000315228,

reprezentowanym przez:

**Adam Zdaniuk – Prezes Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....  
(NIP: .....; REGON: .....; BDO: .....)

zarejestrowanym w ....., **pod nr** .....  
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 (i nast.) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.) na: **dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu i aparatury medycznej dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Lwówku Śląskim.**, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego i wyposażenia medycznego wraz z przeszkoleniem pracowników Zamawiającego dotyczącego obsługi w zakresie **zadania nr.....**, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy złożoną Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia i o charakterystyce nie gorszej niż ta określona w **Formularzu opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2.1-2.3 do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt medyczny będący przedmiotem umowy:
  - 1) **dla wyrobów medycznych** spełnia wymogi ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG,
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt wymieniony w ust. 1 będzie fabrycznie nowy, możliwy do użytkowania bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów, nieużywany, wolny od wad, kompletny, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad fizycznych i prawnych, profesjonalny z przeznaczeniem do działalności leczniczej, spełniający wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób, zapakowany zgodnie z wymaganiami i oznaczony w sposób ułatwiający identyfikację.

4. Dostawa i instalacja sprzętu medycznego nastąpi na warunkach określonych niniejszą umową, zgodnych ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że w ramach niniejszej umowy i ustalonego w umowie wynagrodzenia zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i naprawy gwarancyjne.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i nie stanowi zabezpieczenia roszczeń osób trzecich oraz w dniu złożenia oferty nie był przewidziany przez producenta do wycofania.
7. Jeśli wygaśnięcie ważności dokumentów dopuszczających do obrotu nastąpi w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że oferowany przedmiot umowy w trakcie trwania umowy będzie posiadał aktualne dopuszczenie do obrotu. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu określonego w ust. 2, w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania.
8. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie zaistniały przesłanki do odstąpienia od niej w szczególności, że zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt. 2b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt. 1), 4), w/n ustawy oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2023 r. poz. 129).
9. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych – Kontrahenci i wszystkie osoby działające w ich imieniu – stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) oferta Wykonawcy – w tym formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do umowy oraz formularz opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 2A do umowy,
  - 3) SWZ.

## **§ 2. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI**

1. Dostawa nastąpi na podstawie zamówienia złożonego w formie pisemnej do siedziby Wykonawcy lub w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy wymieniony w § 3 ust. 22 pkt. b).
2. Dostawa musi być wykonana zgodnie z SWZ, przedmiotem zamówienia, z obowiązującymi przepisami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego środkiem transportu. O terminie dostarczenia sprzęt medycznego Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
4. Realizacja umowy nastąpi jednorazowo w okresie trwania umowy o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Dostawa przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 nastąpi w okresie trwania umowy, zgodnie z ust. 4, bezpośrednio do Magazynu sprzętu jednorazowego Zamawiającego (budynek Szpitala), który mieści się pod adresem, Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Kościelna 21, 59-600 Lwówek Śląski, w godzinach od 8.00. do 14.00. Po stronie Wykonawcy pozostają koszty wydania towarów, t.j. rozładunek i wprowadzenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w jego siedzibie.

## **§ 3. WARUNKI I SPOSÓB REALIZACJI**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego przez strony umowy, zawierającego wszelkie ustalenia stron dokonane w toku odbioru przedmiotu umowy, który zostanie uznany za zrealizowany pod warunkiem potwierdzenia własnoręcznym podpisem przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego.

2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego a Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie wyznaczyć jego datę.
3. Najpóźniej z dniem zgłoszenia gotowości do obioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty, niezbędne do dokonania odbioru końcowego, wynikające z OPZ oraz warunków gwarancji i serwisu, w tym:
  - 1) instrukcje obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń,
  - 2) karty gwarancyjne producentów sprzętu medycznego,
  - 3) certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, wymagane przepisami świadectwa jakości lub atesty,
  - 4) protokoły ze szkoleń,
  - 5) paszporty techniczne sprzętu medycznego.
4. Dostawa towaru oznacza również jego rozładunek wraz ze wstawieniem do pomieszczenia wskazanego w § 2 ust. 5. W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi przedmiot umowy poza wskazanym pomieszczeniem, Zamawiający samodzielnie dostarczy go do wskazanego pomieszczenia na koszt Wykonawcy, czego następstwem będzie wystawienie NOTY OBCIĄŻENIOWEJ za wykonanie usługi transportowej w wysokości 2% wartości danego zamówienia netto.
5. Jeżeli dostawa przedmiotu umowy wypada na dzień ustawowo uznany za wolny od pracy lub na sobotę, to termin dostawy upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
6. Sprzęt medyczny będący przedmiotem niniejszej umowy, pozostawiony poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 5, uważa się za niedostarczony zgodnie z umową.
7. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy pod warunkiem, że został on mu dostarczony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego lub niezgodnego z umową sprzętu medycznego lub stwierdzeniu naruszenia innych postanowień umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie umowy, wpisując stwierdzone uchybienia lub wady do protokołu odbioru. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych, jeżeli Wykonawca przekroczy terminy przewidziane w treści umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, oraz do zaproponowania terminu odbioru końcowego. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu zbadanie i sprawdzenie zgodności dostarczonego sprzętu medycznego z treścią złożonej oferty oraz umowy.
11. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu medycznego z treścią złożonej oferty lub umowy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami, poniesionymi w związku z wykonaniem czynności, określonych w ust. 11.
12. W przypadku ponownego dostarczenia wadliwego lub niezgodnego z umową sprzętu medycznego, Zamawiający może, bez dodatkowego wezwania, odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie to będzie traktowane jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i instrukcji obsługi dostarczonego sprzętu medycznego. Szczegółowy termin szkolenia uzgodniony będzie przez Wykonawcę z osobą wskazaną przez Zamawiającego w ust 22, pkt) b umowy po podpisaniu umowy. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem ze szkolenia.
14. O wszelkich niedoborach ilościowych, jakościowych, utracie, uszkodzeniach i innych niezgodnych z postanowieniami umowy zdarzeniach, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca musi być poinformowany w ciągu 3 dni od dnia dostawy, a o braku dostawy w ciągu 3 dni od dnia, w którym dostawa miała nastąpić.
15. W przypadku wystąpienia u Zamawiającego incydentu cyberbezpieczeństwa o którym mowa w ustawie z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 913 t.j. ze zm.) Wykonawca zobowiązuje się, do współpracy z Zamawiającym, a także CSIRT NASK i

sektorowym zespołem cyberbezpieczeństwa właściwym dla Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do usunięcia przyczyny i skutków incydentu.

16. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań związanych z obsługą incydentu cyberbezpieczeństwa niezwłocznie po uzyskaniu informacji od Zamawiającego o jego wystąpieniu.
17. Współpraca związana z wystąpieniem incydentu cyberbezpieczeństwa nie może wpłynąć na utratę gwarancji.
18. W związku z faktem, iż przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych, o których mowa w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz .U. z 2019 r., poz. 1781) oraz rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapisami zawartymi w umowie o udostępnienie danych osobowych, która stanowi załącznik do niniejszej umowy oraz wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
19. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe dotyczące Wykonawcy. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy. Informacje o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1 do niniejszej umowy (klauzula informacyjna)**.
20. Ponadto, Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jak i w celu realizacji niniejszej umowy.
21. Ryzyko utraty, zniszczenia lub innego przypadkowego uszkodzenia towarów przechodzi na Zamawiającego w chwili dostawy do miejsca oznaczonego w zamówieniu lub w chwili odbioru.
22. Do kontaktów, w celu prawidłowej i należytej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
  - a) ze strony Wykonawcy :.....tel:..... e-mail:.....
  - b) ze strony Zamawiającego:.....tel:..... e-mail:.....

#### § 4. CZAS TRWANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 w terminie: **30 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. W zakresie uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji oraz czynności serwisowych, przeglądów okresowych oraz kalibracji umowa będzie obowiązywała na czas udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

#### § 5. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne w oparciu o **formularz ofertowy - załącznik nr 1** do umowy w łącznej wysokości:

w zakresie zadania nr .....:

**wartość netto:** ..... PLN  
(słownie: .....)

**VAT:** ..... PLN  
(słownie: .....)

**wartość brutto:** ..... PLN  
(słownie: .....)
2. Oferowana cena brutto obejmuje: cenę netto oferowanego sprzętu medycznego, koszty jego dostawy, montażu i rozruchu, pełny koszt transportu i ubezpieczenia, cło, opłaty graniczne, koszty przeszkolenia personelu Zamawiającego, koszty napraw gwarancyjnych wraz z wymianą części,

przeглядów gwarancyjnych i serwisów gwarancyjnych, materiałów zużywalnych, podatek VAT oraz wszystkie inne koszty nie wymienione, a konieczne do poniesienia przez Wykonawcę w celu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest faktyczna realizacja przedmiotu umowy oraz sporządzenie na tę okoliczność protokołu zdawczo - odbiorczego. Do protokołu powinny być dołączone:
  - 1) instrukcje obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń,
  - 2) karty gwarancyjne producentów sprzętu medycznego,
  - 3) certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - 4) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
  - 5) wymagane przepisami świadectwa jakości lub atesty,
  - 6) protokoły ze szkoleń,
  - 7) paszporty techniczne sprzętu medycznego.
4. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego w jego siedzibie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (po uprzedniej realizacji dostawy).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania od Wykonawcy faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub za pośrednictwem platformy o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur jest:
  - 1) adres e-mail: sekretariat@szpitalzlotozryja.pl
  - 2) platforma: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel>Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wyżej wymieniony adres e-mail lub platformę.
6. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski (budynek przychodni – III piętro, Sekretariat, pok. nr 310) POLSKA, lub wpływ dokumentu w formie określonej w ust. 11. Dostarczenie faktury VAT niezgodnie z powyższymi wytycznymi uważa się za niedostarczenie faktury zgodnie z umową i będzie to traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.
7. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w języku polskim, z zaznaczeniem nazwy dostarczonego produktu.
8. Płatność faktur dokonywana będzie z konta bankowego Zamawiającego. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. **Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie służył do rozliczeń pomiędzy stronami umowy:** .....
10. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania od Wykonawcy faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub za pośrednictwem platformy o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur jest:
  - a. adres e-mail: sekretariat@pczlwówek.pl
  - b. platforma: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel>Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wyżej wymieniony adres e-mail lub platformę.
11. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski (budynek przychodni – III piętro, Sekretariat, pok. nr 310) POLSKA, lub wpływ dokumentu w formie określonej w ust. 11. Dostarczenie faktury VAT niezgodnie z powyższymi wytycznymi uważa się za niedostarczenie faktury zgodnie z umową i będzie to traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 9, jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
13. Jeżeli w trakcie zapłaty przez Zamawiającego faktury VAT, numer rachunku bankowego z ust. 9, który został wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze VAT nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i białej liście podatników VAT będą zgodne.
14. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP: 6121542507.
15. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca ma obowiązek dokonywania odpowiednich oznaczeń na fakturze VAT oraz przyjęcia płatności w ramach mechanizmu MPP.

#### § 6. PODWYKONAWCY – \*jeżeli dotyczy

1. Podwykonawca/cy zrealizuje/ją wskazany niżej zakres części zamówienia:  
.....
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
3. Wykonawca na swój koszt pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do części zamówienia realizowanego przez jego podwykonawców i ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie tak jak za działanie lub zaniechanie własne.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizującego przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

#### § 7. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości i trwałości dostarczonego sprzętu medycznego wraz z wyposażeniem na okres .....**miesiące** licząc od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy. Koszty obsługi gwarancyjnej ponosi Wykonawca. Gwarancja obejmuje wszystkie koszty związane z usunięciem wady fizycznej sprzętu medycznego lub związane z dostarczeniem rzeczy wolnej od wad.
2. Wykonawca oświadcza, że wraz z sprzętem medycznym i aparaturą medyczną, dostarczy odpowiednie karty gwarancyjne. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w ust. 1.
3. Szczegółowe warunki udzielonej gwarancji znajdują się w **Formularzu opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.1-2.3. do SWZ.**
4. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem potwierdzenia własnoręcznym podpisem przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, potwierdzającego sprawność przedmiotu umowy, jego kompletność oraz zgodność z umową oraz SWZ.
5. Dokument gwarancji zostanie przekazany Zamawiającemu w dniu dostarczenia przedmiotu umowy.
6. Zgłoszenie awarii, usterki, uszkodzenia, wady będzie dokonywane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej e-mail. **Adres e-mail serwisu gwarancyjnego Wykonawcy:**  
.....
7. Wykonawca zobowiązany jest w czasie trwania gwarancji na swój koszt wykonywać także czynności serwisowe, przeglądy okresowe zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu medycznego

oraz naprawy gwarancyjne w autoryzowanym serwisie producenta w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.

8. Jeżeli usługi gwarancyjne ze względów technicznych nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego naprawiany lub serwisowany przedmiot umowy.
9. W przypadku naprawy przedłużającej się ponad 5 dni roboczych, Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest zapewnić urządzenie zastępcze na czas naprawy o parametrach nie niższych niż dostarczone na podstawie niniejszej umowy.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas wyłączenia sprzętu z eksploatacji. Jako czas niesprawności uznaje się okres licząc od dnia następnego od daty przyjęcia zgłoszenia usterki, awarii lub wady do daty przywrócenia jego pełnej sprawności.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu medycznego na nowy w razie wystąpienia awarii nie dającej się naprawić.
12. W przypadku bezskutecznej trzykrotnej naprawy gwarancyjnej danego elementu z przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tego elementu na nowy egzemplarz, wolny od wad.
13. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu ipso iure, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji.
15. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisu Kodeksu Cywilnego.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie gwarancji i rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 8. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych:
  - a) za zwłokę w dostarczeniu, montażu, uruchomieniu sprzętu medycznego w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 3% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia umownego,
  - c) w przypadku zwłoki z wykonaniem naprawy przedmiotu umowy w ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku przekroczenia terminu płatności wskazanego w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. (Dz. U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.).
3. Wykonawca jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego karą umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 3% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia umownego.
4. Kara umowna lub odsetki powinny być zapłacone przez Stronę, która naruszyła postanowienie umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
5. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie postanowień niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

7. Jeżeli kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody, Strona umowy która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 t.j. ze zm.).

### **§ 9. ZMIANY UMOWY**

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian umowy w formie aneksu, który dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej. Zmiana może nastąpić w przypadkach określonych poniżej:
- 1) zmiany danych kontrahenta (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.),
  - 2) zmiany miejsca realizacji umowy,
  - 3) zastąpienia sprzętu medycznego, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry jakie posiadał sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego sprzętu nie ulegnie zwiększeniu,
  - 4) zastąpienia sprzętu medycznego, który ma być dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy, sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego asortymentu nie ulegnie zwiększeniu,
  - 5) zmiany numeru katalogowego/kodu sprzętu będącego przedmiotem umowy w przypadku zmiany numeru katalogowego/kodu;
  - 6) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na obniżenie wynagrodzenia;
  - 7) wycofania ze sprzedaży niektórych oferowanych elementów przedmiotu umowy — zmiana na urządzenia o parametrach lepszych lub równoważnych technicznie z wycofanymi bez zmiany wynagrodzenia;
  - 8) wydłużenia okresu gwarancji w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na wydłużenie okresu gwarancji;
  - 9) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego mających wpływ na wydłużenie czasu koniecznego do wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy;
  - 10) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć albo przewidzieć;
  - 11) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku, w którym termin realizacji umowy uzależniony jest od realizacji przez Zamawiającego przedsięwzięcia niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu umowy, którego nie dało się przewidzieć na etapie zawarcia umowy, termin realizacji umowy może ulec zmianie o okres konieczny do realizacji tego przedsięwzięcia
  - 12) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac w przypadku: odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę; niemożności wykonywania prac, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania tych prac lub nakazują wstrzymanie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, zmian technologicznych, o ile są korzystne dla Zamawiającego,
  - 13) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, tj. nie udostępnienia Wykonawcy systemu teleinformatycznego lub innego systemu będącego w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnego do zainstalowania lub uruchomienia sprzętu,;
  - 14) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
  - 15) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, że wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu umowy;
  - 16) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych i/lub odpowiedniejszych parametrach technicznych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia;
  - 17) okoliczności i warunki dokonania zmiany nie oznaczają roszczenia żadnej ze Stron o zmianę, stanowiąc jedynie prawną możliwość dokonania zmiany umowy za zgodą stron.



- 18) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy PZP, zaś dopuszczone art. 455 ustawy PZP.
2. Zmiany opisane w ust. 1 pkt. 1) do 18) mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron po uprzedniej pisemnej informacji zawierającej okoliczności i przyczyny konieczności wprowadzenia zmiany i/lub czasu jej trwania o których mowa powyżej.
3. Zmiana rachunku bankowego o którym mowa w § 5 ust. 9, wymaga zachowania formy aneksu w formie pisemnej do umowy pod rygorem nieważności.

#### **§ 10. SIŁA WYŻSZA**

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Do celów Umowy Siła Wyższa: oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, akty administracji państwowej, itp. Przez Siłę Wyższą Strony rozumieją również, epidemię COVID-19.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
4. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania Siły Wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
5. W razie zaistnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania Siły Wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
6. Jeżeli Siła Wyższa, z wyłączeniem epidemii COVID-19 będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

#### **§ 11. ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Strony umowy zastrzegają prawo do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu do tego odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze, w szczególności jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie wymieni zakwestionowanego towaru wadliwego w terminie określonym w § 6,
  - 2) nie dostarczy na wezwanie Zamawiającego, dokumentów dopuszczających przedmiot umowy do użytku w placówkach ochrony zdrowia lub innych dokumentów wymaganych prawem.
  - 3) nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) dostarczy sprzęt nieodpowiadający opisowi i parametrom wskazanym w SWZ,
  - 5) gdy zostanie rozpoczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu. W powyższym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Skorzystanie przez Strony z prawa odstąpienia od umowy, wywołuje skutki prawne w postaci rozwiązania niniejszej umowy w pełnym zakresie.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności:
  - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
  - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy PZP.
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4, pkt. 1), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

## **§ 12. POWIĄZANIA KAPITAŁOWE**

1. Żaden z udziałów w kapitale zakładowym Wykonawcy nie jest własnością bezpośrednio lub pośrednio, ani nie został na nim ustanowiony zastaw ani użytkowanie na rzecz:
  - 1) Podmiotów Sankcjonowanych, ich Podmiotów Powiązanych lub Krewnych,
  - 2) Władz Rosyjskich,
  - 3) Według Najlepszej Wiedzy Strony, jakiegokolwiek podmiotu lub osoby, która korzysta z kapitału lub finansowania zapewnionego przez Podmiot Sankcjonowany.
2. Żaden z podmiotów wskazanych w ust. 1 bezpośrednio lub pośrednio:
  - 1) nie posiada ani nie kontroluje żadnych praw głosu w organach korporacyjnych Wykonawcy,
  - 2) nie ma prawa wyboru, ani nie kontroluje wyborów członków organów korporacyjnych Strony,
  - 3) nie ma uprawnień umożliwiających wpływanie na sposób prowadzenia działalności przez Stronę lub jej Podmiot Powiązany, czy to poprzez posiadanie udziałów w kapitale zakładowym spółki kapitałowej, członkostwa w spółce osobowej, na podstawie innych uprawnień właścicielskich, na podstawie umowy lub w inny sposób;
  - 4) nie zapewnia Wykonawcy żadnego finansowania.
3. Wykonawca, jego podmioty powiązane oraz, zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy, jego krewni nie prowadzą żadnych działań wspierających, związanych ze wspieraniem podmiotów objętych sankcjami lub władz Rosyjskich w związku z ich zaangażowaniem w inwazję na Ukrainę w jakikolwiek sposób, w tym nie udzielają wsparcia finansowego. Wykonawca, jego podmioty powiązane oraz, zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy, jego krewni nie czerpią żadnych korzyści z zaangażowaniem w inwazję na Ukrainę.
4. Wykonawca, jego podmioty powiązane i krewni nie uchylają się od jakichkolwiek sankcji, nie naruszają przepisów nakładających sankcje ani nie ułatwiają innym podmiotom uchylania się od sankcji.
5. Wykonawca przestrzega wszelkich obowiązujących praw i przepisów dotyczących Sankcji.
6. Wykonawca ani jego podmioty powiązane nie prowadzą żadnej działalności sankcjonowanej.
7. Wykonawca nie jest stroną żadnej umowy, nie składa żadnych zamówień, ani nie nabywa żadnych usług od:
  - 1) podmiotów sankcjonowanych, ich podmiotów powiązanych, lub według najlepszej wiedzy Wykonawcy krewnych podmiotów sankcjonowanych,
  - 2) władz Rosyjskich,
  - 3) żadnego podmiotu ani osoby, która korzysta z kapitału dostarczonego przez jakikolwiek podmiot sankcjonowany lub władze Rosyjskie.
8. Wykonawca nie jest stroną żadnej umowy, na podstawie której podmioty wskazane w § 11 pkt. 1-3 mogą odnosić jakąkolwiek korzyść lub są w jakikolwiek sposób zaangażowane.
9. Wykonawca nie angażuje się w żadne projekty biznesowe i relacje z podmiotami sankcjonowanymi.

### **§ 13. OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, w tym prowadzonych przez Szpital Powiatowy im. A. Wolańczyka Sp. z o.o. procedur leczniczych, pozyskanych w toku wykonywania dostaw objętych niniejszą umową. Obowiązek zachowania tajemnicy rozciąga się na czas trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

### **§ 14. KLAUZULA SALWATORYJNA**

W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia niniejszej umowy za niezgodne z prawem i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, nie powoduje ono nieważności całej umowy, a Strony zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.

### **§ 15. ROZSTRZYGANIE SPORÓW ORAZ INNE UREGULOWANIA PRAWNE**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy m.in.:
  - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1310 t.j. ze zm.),
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1060 t.j. ze zm.),
  - 3) ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974),oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa Unii Europejskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Umowę i załączniki sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Umowę sporządził:  
Łukasz Klimowski – Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych

Umowę realizuje:  
Agnieszka Albinger-Trzeciak – Specjalista ds. sprzętu medycznego

**INFORMACJA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – KONTRAHENCI  
I WSZYSTKIE OSOBY DZIAŁAJĄCE W ICH IMIENIU**

Szanowni Państwo,

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1 – dalej jako RODO), Powiatowe Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością informuje swoich Kontrahentów, że przetwarza ich dane osobowe na następujących zasadach:

1. Administratorem danych osobowych Kontrahentów i wszystkich osób działających w ich imieniu jest Powiatowe Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski.
2. Administrator przetwarzając dane osobowe realizuje wszystkie obowiązki i wymagania wynikające z RODO oraz przepisów krajowych.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych; można się z nim skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem email: iod@pczlwowek.pl lub na adres pocztowy szpitala z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
4. Podstawa prawna przetwarzania: dane osobowe Kontrahentów są przetwarzane tylko wtedy, gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy – art. 6 ust 1 lit. b RODO.
5. Dodatkowo Administrator może przetwarzać w niektórych przypadkach dane osobowe osób działających w imieniu Kontrahenta, pozyskanych bezpośrednio od tego podmiotu. Wówczas podstawą przetwarzania danych jest zgoda tych osób, w myśl art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę tę można w każdym czasie wycofać, co pozostaje jednak bez wpływu na zgodność przetwarzania tych danych z prawem.
6. Przetwarzanie danych osobowych osób, określonych w pkt 4, obejmuje takie dane jak imię i nazwisko, PESEL, NIP, REGON, dane adresowe, dane kontaktowe, referencje, uprawnienia.
7. Przetwarzanie danych osobowych osób, określonych w pkt 5, obejmuje takie dane jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podmiot zatrudniający, dane kontaktowe, uprawnienia.
8. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawieranie i realizacja umów zmierzających do nabycia towarów lub usług w zakresie niezbędnym do realizacji działalności leczniczej Administratora
9. Kontrahentom i osobom działającym w ich imieniu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania. Prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania będą miały ograniczone zastosowanie z uwagi na treść odpowiednio art. 17 ust 3 lit. e, art. 18 ust 1, art. 20 ust. 1 oraz art. 21 ust 1 RODO.
10. Kontrahentom i osobom działającym w ich imieniu przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie w razie stwierdzenia nieprawidłowości przy przetwarzaniu ich danych osobowych.
11. Dane osobowe Kontrahentów i osób działających w ich imieniu będą przetwarzane przez Administratora na czas przedawnienia wszelkich potencjalnych roszczeń od zakończenia umowy głównej. Dokumentacja skarbowa nie związana z dochodzeniem należności będzie przechowywana przez okres 5 lat.
12. Odbiorcami danych osobowych są:
  - banki,
  - administracja celno-skarbowa.
13. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym. Podanie danych osobowych jest w każdym wypadku dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy.
14. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu, przekazywaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.