

Umowa Nr/...../Z/...../2024

datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej*

zawarta w Płocku w dniu2024r.

pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, z siedzibą: 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. Pana Łukasza Jankowskiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej, działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka nr 195/2024 z dnia 31.05.2024 r.

2. Pana Alberta Dynę – Sekretarza Miasta Płocka, działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka nr 196/2024 z dnia 31.05.2024 r.,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

o treści następującej:

* *Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy, a § 7 ust. 4 i 6 zostaną odpowiednio dostosowane.*

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy licencji FortiMail-VM04 24x7 FortiCare and FortiGuard Base Bundle Contract dla serwera poczty FortiMail VM04 przedłużającą na okres 12 miesięcy już posiadaną licencję ważną do dnia 11.09.2024 r.
2. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do dostawy przedmiotu umowy.
3. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego w szczególności z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pomocy przy rozwiązaniu bieżących problemów związanych z zakupioną licencją. Wsparcie dostępne będzie w godzinach 8:00-16:00, 5 dni w tygodniu a reakcja nastąpi nie później niż w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia i będzie polegała na kontakcie telefonicznym, osobistym lub poprzez pocztę elektroniczną.
5. Oferta ID jest integralną częścią umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania na własny koszt i odpowiedzialność licencji do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin dostarczenia przedmiotu umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym, odbiór musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w ust. 1,

- b) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, nie jest zgodny z § 1, a Wykonawca nie usunął wady.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 3 **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości **zł** (słownie: złotych) **brutto**.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego.
3. Należność za wykonanie umowy będzie płatna po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu przez Strony protokołu, o którym mowa w ust. 2, po wystawieniu faktury na adres:

Gmina-Miasto Płock
pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock
NIP 774-31-35-712

wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów, której faktura dotyczy.

4. Zamawiający nie jest obowiązany do pokrycia innych kosztów związanych z wykonywaniem umowy.
5. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest pracownik Referatu Teleinformatyki.
6. Termin realizacji faktury – do 30. dnia od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 6 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 6. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest** podatnikiem podatku VAT.
10. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę rachunku/faktury w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

*** § 3a stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w ust. 9*

§ 3 a** **Split payment**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 3 i ust. 8 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca

zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 3 ust. 3 i ust. 8 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2- 4 przez Wykonawcę.

§ 3 b***

Faktura

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail:@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

*** (I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 4

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych w całości lub w części, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3

ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie 30% tego wynagrodzenia.

2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli druga Strona w sposób rażący naruszy jej warunki.

§ 5

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1 - 3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 6****

Klauzula informacyjna

I Wersja

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2)
Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
 - 2) dla
 3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej umowy.
 4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.
 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.
 6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
 7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
- II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

lub

II Wersja

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.

***** będzie miał zastosowanie odpowiednio w zależności od wyboru Wykonawcy.*

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowni powszechnemu, właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy muszą być kierowane w formie pisemnej na odpowiednie adresy Stron przedstawione w komparycji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku

zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.

3. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
*Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.**
5. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

*Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Zamawiający

Wykonawca

sporządziła formalnie: Lena Kotodziejska-Grabowska (WOP-IV-ZU)