

## UMOWA NR ... O WYKONANIE USŁUG

Zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Kamienna Góra** z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400), Aleja Wojska Polskiego 10,  
REGON: 230821322, NIP: 614-01-02-873,

**reprezentowaną przez:**

Patryka Strausa – Wójta Gminy Kamienna Góra,  
przy kontrasygnacie Reginy Kachniarz – Skarbnika Gminy Kamienna Góra,  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... (nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ..... (adres siedziby Wykonawcy),

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego (innego rejestru lub ewidencji) pod nr: .....

REGON: ....., NIP: .....

reprezentowanym przez:

..... (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

o następującej treści:

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1. Skróty

Skróty, używane w dalszej treści niniejszej umowy, oznaczają odpowiednio:

1. KC – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610, ze zm.)
2. Upzp – ustawa z dnia 27 marca 2003 r., o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977, ze zm.)
3. Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
4. SWZ – Specyfikacja warunków zamówienia,

#### § 2. Pojęcia i definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień umowy Strony ustalają następujące znaczenie pojęć:

1. **Cena ofertowa brutto** – całkowita cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, podana przez Wykonawcę w ofercie przedłożonej Zamawiającemu w ramach postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, jako oświadczenie woli wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę za określoną cenę, ustaloną w oparciu o własną kalkulację Wykonawcy, uwzględniającą wymogi zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i dokumentach zamówienia udostępnionych przez Zamawiającego, obejmującą też podatki, opłaty i inne obciążenia publicznonprawne leżące po stronie Wykonawcy.
2. **Plan ogólny gminy** – opracowanie planistyczne przygotowane zgodnie z przepisami Upzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w celu uchwalenia przez organ stanowiący gminy i wprowadzenia do porządku prawnego jako akt prawa miejscowego, określający dla terenu w granicach administracyjnych gminy wiejskiej Kamienna Góra, w szczególności:
  - 1) strefy planistyczne,
  - 2) gminne standardy urbanistyczne,
  - 3) obszary uzupełnienia zabudowy,
3. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe i finansowe wykonania zarówno całości jak i poszczególnych części przedmiot umowy, przy uwzględnieniu możliwości wykorzystania określonych zasobów będących w dyspozycji Wykonawcy.
4. **Konsorcjum** – Wykonawcy wspólnie podejmujący się wykonania przedmiotu niniejszej umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub umowa o podobnym charakterze, w szczególności

umowa o współpracy.

5. **Odbiór częściowy** – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części usług stanowiących przedmiot umowy będący podstawą ewentualnych rozliczeń częściowych,
6. **Odbiór końcowy** – odbiór polegający na ocenie kompletności i jakości całości wykonanych usług stanowiących przedmiot umowy, a także prawidłowości realizacji przez Wykonawcę wszelkich innych obowiązków związanych z wykonywaniem robót, a wynikających z postanowień niniejszej umowy.
7. **Oferta** - pisemne oświadczenie woli wykonania przez Wykonawcę przedmiot umowy za określoną cenę ryczałtową, zgodnie z postanowieniami umowy i zapisami SWZ, złożone Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia niniejszej umowy.
8. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która nie podlega wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Pzp, i która:
  - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usług lub dostawy służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy albo,
  - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, i umów o podwykonawstwo, które wskazano w SWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
9. **Protokół ustaleń** – dokument określający zakres rzeczowy i/lub finansowy ewentualnych zmian w zakresie ilości lub rodzaju usług stanowiących przedmiot umowy, sporządzany w sytuacji wystąpienia uzasadnionej potrzeby wykonania usług lub dostaw nie ujętych i nie opisanych w SWZ, wykonania prac zamiennych bądź potrzeby zaniechania wykonania określonych prac lub czynności; termin ten oznacza też dokument zawierający wszelkie ustalenia stron co do sposobu realizacji umowy w przypadku zaistnienia różnego rodzaju niejasności i wątpliwości mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.
10. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z umową danej części usług stanowiących przedmiot umowy i będący podstawą rozliczeń częściowych,
11. **Protokół odbioru końcowego** – dokument potwierdzający odbiór w zakresie wykonania przez Wykonawcę całości usług stanowiących przedmiot umowy, a także zrealizowania przez niego wszelkich innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy lub SWZ.
12. **Protokół odbioru usunięcia wad** – dokument potwierdzający odbiór prac lub czynności wykonanych w zakresie usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w przedmiocie umowy.
13. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający – działając racjonalnie – nie mogli zapobiec; której Wykonawca ani Zamawiający – działając racjonalnie – nie mogli uniknąć ani jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
14. **Termin wykonania przedmiotu umowy** – termin określony w niniejszej umowie, do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany wykonać całość przedmiotu umowy, a także zrealizować wszelkie inne obowiązki wynikające z postanowień niniejszej umowy
15. **Umowa o podwykonawstwo** – pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące część przedmiotu umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą, a także pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
16. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w zrealizowanych usługach lub wytworzonych dziełach składających się na przedmiot umowy, bądź w dowolnym ich elemencie, powodujące niemożność wykonania, używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zmniejszenie wartości przedmiotu umowy, obniżenie stopnia jego użyteczności, obniżenie jakości lub inne mankamenty w przedmiocie umowy. Za wadę uznaje się także sytuację, w której przedmiot umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
17. **Wykonawca** – Strona umowy zobowiązana do wykonania usług i dostaw przewidzianych umową, zgodnie z postanowieniami umowy, zapisami SWZ, przepisami prawa, i zasadami wiedzy eksperckiej.
18. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zapłaty kar umownych, oraz roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub

dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SWZ.

19. **Zamawiający** – Strona umowy zlecająca wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych umową i właściwymi przepisami odrębnymi czynności umożliwiających Wykonawcy realizację umowy, a także do odbioru przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

### **§ 3. Interpretacje zapisów umowy**

Strony ustalają, że w zakresie interpretacji postanowień umowy, obowiązują je następujące zasady:

1. Prawa i obowiązki stron umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego w wyniku którego doszło do zawarcia niniejszej umowy, w tym dokumentów zamówienia w rozumieniu przepisów Pzp.
2. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
3. Ilekroć w umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego zapisu umowy wynika wyraźnie coś innego.
4. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
5. Wszelkie dokumenty wzajemnie przekazywane przez Strony w okresie obowiązywania umowy będą sporządzane w języku polskim.
6. Śródtytuły nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
7. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami KC.
8. W sprawach nieuregulowanych zapisami umowy stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 27 marca 2003 r., o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.
9. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia, pod warunkiem podpisania przez obie strony.

### **§ 4. Sposób komunikowania się Stron**

1. W przypadkach gdy postanowienia umowy przewidują dokonywanie zatwierdzeń, przekazywanie informacji lub powiadomień, wydawanie decyzji, poleceń lub zgód, będą one realizowane na piśmie i przekazywane osobiście za pokwitowaniem, pocztą bądź kurierem za pisemnym potwierdzeniem odbioru, lub drogą elektroniczną bądź faksem na następujące adresy:
  - 1) na adres Zamawiającego:  
Urząd Gminy Kamienna Góra, 58-400 Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 10  
tel: 75 610 62 92, faks 75 744 28 57, e-mail: [urząd@gminakg.pl](mailto:urząd@gminakg.pl), ePUAP: /9evg66kr5c/SkrytkaESP
  - 2) na adres Wykonawcy:  
.....  
.....
2. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej w celu wykonania czynności o której mowa w ust. 1, Strona otrzymująca niezwłocznie potwierdza pisemnie Stronie przekazującej na jej wyraźne żądanie, fakt otrzymania przekazanej wiadomości.

### **§ 5. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. W przypadku gdy Wykonawcą jest Konsorcjum, podmioty wchodzące w jego skład są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za prawidłowe wykonanie umowy jak również za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum zobowiązane są do pozostawania w Konsorcjum przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i okresem rękojmi za wady za wyjątkiem zastąpienia wykonawcy (członka konsorcjum) innym wykonawcą w sytuacji wskazanej w art. 455 ust. 1 pkt. 2 litera „b” ustawy Pzp.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy i wszystkich zmian tej umowy, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług lub dostaw odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum w ramach tej umowy.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu.

Upoważnienie Lidera Konsorcjum nie może być odwołane lub w jakikolwiek sposób zmienione bez pisemnej zgody Zamawiającego.

5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i okresu rękojmi za wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości bądź części usług lub dostaw wynikających z tej umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## II. PRZEDMIOT UMOWY I TERMINY REALIZACJI

### § 6. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest prawidłowa realizacja przez Wykonawcę usług z zakresu planowania przestrzennego oraz usług towarzyszących, ujętych łącznie jako zadanie „Opracowanie projektu planu ogólnego gminy dla obszaru gminy Kamienna Góra”, w szczególności opracowanie przez Wykonawcę kompletnego i poprawnie sporządzonego projektu planu ogólnego gminy, przeprowadzenie wszystkich wymaganych przepisami prawa czynności w zakresie jego uzgodnienia, opiniowania i konsultowania, a następnie przedłożenia organowi stanowiącemu gminy (Radzie Gminy Kamienna Góra) do uchwalenia.
2. Plan ogólny gminy obejmuje całość terenów w granicach administracyjnych gminy Kamienna Góra, określony Uchwałą nr LXV/462/24 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 27 marca 2024 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego dla obszaru gminy Kamienna Góra.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wykaz powierzonych Wykonawcy do realizacji opracowań (dzieł), usług (prac i czynności), oraz dostaw określa SWZ i jej załączniki (załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, najlepszą wiedzą specjalistyczną oraz standardami technicznymi, mając na uwadze cel dla jakiego jest on wykonywane.

### § 7. Terminy

1. Termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy ustala się na okres **do 18 miesięcy** licząc od dnia jej zawarcia.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, że termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - 1) dokonany zostanie odbiór końcowy przedmiotu umowy,
  - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu, kompletną dokumentację prac planistycznych w rozumieniu przepisów Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r., w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów, w celu przedstawienia właściwemu miejscowo wojewodzie uchwały Rady Gminy Kamienna Góra w sprawie uchwalenia planu ogólnego gminy wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych,
3. Strony umowy zgodnie ustalają, że nie spełnienie co najmniej jednego z warunków określonych w ust. 2 oznacza, że Wykonawca pozostaje w zwłóce z wykonaniem przedmiotu umowy, co stanowi podstawę do naliczania kar umownych, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w art. 13j ustawy Upzp.
4. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, nastąpi z dniem podpisania niniejszej umowy przez ostatnią ze stron.

## III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

### § 8. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy, niżej wymienione materiały do wykorzystania w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
  - 1) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego obowiązujące na terenie gminy Kamienna Góra w dniu zawarcia niniejszej umowy,
  - 3) kopie aktualnych wniosków złożonych do Zamawiającego, w przedmiocie sporządzenia lub zmiany dokumentów wskazanych w punkcie poprzedzającym,
  - 4) mapy zasadnicze i ewidencyjne pozyskane z państwowego powiatowego zasobu geodezyjnego,

- 5) informacje dotyczące przebiegu sieci oraz lokalizacji obiektów i urządzeń komunalnych, a także inwestycji wynikających z przyjętych programów lub wieloletnich planów inwestycyjnych,
- 6) wykaz wydanych decyzji o warunkach zabudowy dla terenu gminy Kamienna Góra,
- 7) rejestr decyzji w sprawach indywidualnych dla przedmiotowych terenów,
2. Materiały wymienione w ust. 1, będą przekazywane w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji gdyby z uwagi na szczególny charakter materiałów w formie papierowej, Zamawiający nie dysponował technicznymi możliwościami przetworzenia ich na postać elektroniczną; w takiej sytuacji Zamawiający skopiuje te materiały i przekaze Wykonawcy w formie papierowej.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w terminach uzgodnionych wspólnie z uwzględnieniem technicznych aspektów ich przygotowania.
4. Zamawiający jest ponadto zobowiązany do:
  - 1) nadawania i odbioru korespondencji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia (tj.: w zakresie wystąpienia i uzyskania o opinie oraz uzgodnienia projektu planu ogólnego gminy), a także przekazywania Wykonawcy kopii odebranej korespondencji w tym zakresie do wiadomości,
  - 2) niezwłocznego zamieszczania, na pisemny wniosek Wykonawcy, niezbędnych dokumentów w rejestrze urbanistycznym, a do momentu uruchomienia tego rejestru, w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego i w siedzibie Zamawiającego
  - 3) nieodpłatnego udostępnienia sali w Krzeszowie i sali Pisarzowicach na cele przeprowadzenia dwóch spotkań otwartych poprzedzonych prezentacją projektu planu ogólnego gminy, w ramach konsultacji społecznych tego aktu planowania przestrzennego,
  - 4) terminowego przystępowania do odbiorów częściowych poszczególnych etapów zrealizowanego przedmiotu umowy, oraz odbioru końcowego,
  - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
5. Zamawiający jest również zobowiązany do współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do terminowego przekazywania danych, informacji i dokumentów pozostających w dyspozycji Zamawiającego, jak też do zapoznawania się, wnoszenia uwag, oraz akceptacji w ustalonych terminach dokumentów i opracowań przekazywanych przez Wykonawcę.

#### **§ 9. Zarządzanie realizacją umowy**

1. W celu realizacji przedmiotu umowy, Strony wyznaczają przedstawicieli reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego, do kontaktów, uzgodnień i dokonywania czynności wynikających z niniejszej umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Stronom przysługuje prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy, pod warunkiem powiadomienia drugiej ze stron, w terminie 7 dni i na piśmie, o przeprowadzonej zmianie.

#### **§ 10. Narady koordynacyjne**

1. Zamawiający jest upoważniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy (w tym urbanisty skierowanego do realizacji przedmiotu umowy), i innych osób zaproszonych przez Zamawiającego.
2. Narady koordynacyjne zwoływane są w zależności od bieżących potrzeb, nie częściej jednak niż raz na miesiąc. Zamawiający samodzielnie decyduje o potrzebie zwołania narady koordynacyjnej i może odstąpić od ich zwoływania z wymienioną częstotliwością.
3. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących kwestii dotyczących realizacji i stanu zaawansowania przedmiotu umowy, w szczególności dotyczących:
  - 1) postępów realizacji przedmiotu umowy w świetle harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - 2) problemów zaistniałych w toku realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) zagrożeń dla terminowego wykonania umowy.
4. Zamawiający, z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni, informuje uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, jej uczestnicy mogą wnieść pisemne zastrzeżenia w terminie 2 dni roboczych licząc od daty otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia protokołu narady koordynacyjnej uważa się za wiążące.

## **§ 11. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, mając na uwadze cel dla którego jest on realizowany, w szczególności zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zapisami SWZ i jej załączników, oraz poleceniami Zamawiającego nienaruszającymi zapisów umowy i zasad wynikających z wiedzy eksperckiej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość, poprawność i prawidłowość realizowanych usług, w tym wszelkich dokumentów i opracowań (dzieł) sporządzanych w ramach wykonywania przedmiotu umowy, oraz za dochowanie wszelkich procedur formalno-prawnych wymaganych przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany także do współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do terminowego przekazywania danych, informacji i dokumentów pozostających w dyspozycji Wykonawcy, jak też do zapoznawania się, z dokumentami i opracowaniami przekazywanymi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
  - 1) zapewnienia odpowiednich zasobów technicznych oraz ludzkich (w postaci personelu posiadającego doświadczenie, wiedzę, wymagane uprawnienia i kwalifikacje) niezbędnych do prawidłowego oraz terminowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) koordynowania i monitorowania całości przebiegu procedury planistycznej uregulowanej przepisami Upzp w zakresie opracowania projektu i uchwalenia planu ogólnego gminy,
  - 3) przedkładania Zamawiającemu do akceptacji, projektów odpowiednich dokumentów i opracowań (dzieł) wytwarzanych w ramach realizacji przedmiot umowy,
  - 4) występowania do Zamawiającego z wnioskami o zamieszczanie niezbędnych dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego i w siedzibie Zamawiającego, bądź w rejestrze urbanistycznym w przypadku jego uruchomienia w okresie realizacji przedmiotu umowy,
  - 5) wprowadzania do projektu planu ogólnego zmian wynikających z: uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień, przeprowadzonych konsultacji społecznych, wskazań Rady Gminy Kamienna Góra,
  - 6) wprowadzania do projektu planu ogólnego zmian wnioskowanych przez Zamawiającego o ile nie będą one sprzeczne z przepisami prawa i nie wpłyną negatywnie na prawidłowość formalno-prawną przedmiotu zamówienia, a w przypadku braku zasadności wprowadzenia wnioskowanej zmiany, przedstawiania Zamawiającemu stosownego uzasadnienie faktycznego i prawnego,
  - 7) ponawiania w niezbędnym zakresie czynności w zakresie zamieszczania niezbędnych dokumentów w rejestrze urbanistycznym, występowania o uzgodnienia dotyczące projektu planu ogólnego, przedstawienia radzie gminy projektu planu ogólnego,
  - 8) wykonywać prace i uczestniczyć w czynnościach niezbędnych do doprowadzenia projektu planu ogólnego gminy do zgodności z przepisami obowiązującego prawa w sytuacji stwierdzenia przez właściwego miejscowo wojewodę nieważności całości lub części uchwały rady gminy uchwalającej plan ogólny gminy,
  - 9) zgłaszania gotowości do odbiorów częściowych zrealizowanych etapów przedmiotu niniejszej umowy w trybach i na zasadach nią określonych,
  - 10) sukcesywnego kompletowania dokumentacji prac planistycznych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r., w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów,
  - 11) usuwania wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie jego realizacji i w okresie obowiązywania udzielonej rękojmi za wady,
5. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego dostosowywania przedmiotu zamówienia do przepisów prawa obowiązujących w toku realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wejścia w życie zmian legislacyjnych w tym zakresie, w tym wykonywania niezbędnych dodatkowych prac, czynności, analiz i opracowań.
6. W związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanymi dalej "RODO"), oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, w szczególności prawidłowego zabezpieczania danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w związku z realizacją umowy danych, przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji swoich obowiązków zgodnie z zapisami umowy, mając na uwadze cel dla którego przedmiot umowy jest

wykonywany.

## § 12. Personel Wykonawcy.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić realizację przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie, w tym co najmniej przez:
  - 1) jedną osobę, która spełnia co najmniej jeden z warunków wskazanych w art. 5 pkt 1 - 3 Upzp, która pełnić będzie obowiązki urbanisty, oraz posiada doświadczenie polegające na samodzielnym zrealizowaniu lub kierowaniu zespołem, który poprawnie zrealizował zamówienie polegające na sporządzeniu projektu nowego lub projektu zmiany obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bądź studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w ramach którego to zamówienia opracowano ustalenia planistyczne dla obszaru powierzchni wynoszącej co najmniej 5000 hektarów,
  - 2) dwóch osób, które spełniają co najmniej jeden z warunków wskazanych w art. 5 pkt 1 - 6 Upzp.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa pracy oraz przepisów w zakresie zabezpieczenia społecznego w stosunku do swoich pracowników oraz innych osób skierowanych przez niego do realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 4, wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj.: od daty zawarcia niniejszej umowy do dnia odbioru końcowego, osób wykonujących czynności polegające na:
  - 1) pracy biurowej (komputerowe pisanie i redagowanie tekstu, przepisywaniu, edycji i korekcie dokumentów, pisanie listów lub streszczeń, usługach sekretarskich, drukowaniu i kopiowaniu)
4. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 3 nie dotyczą osób wskazanych w ust. 1 pkt 1) i 2).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 3, a w związku z tym Zamawiający może:
  - 1) żądać oświadczeń lub innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionego wymogu zatrudnienia pracowników i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymienionego wymogu przez Wykonawcę, Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę,
6. W okresie wykonywania przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego oraz w terminie określonym w tym wezwaniu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu dokumenty i dowody potwierdzające spełnianie wymagań określonych w ust. 3, a w szczególności:
  - 1) **oświadczenie** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu,
  - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem **kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie określone w pkt 1), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez danych adresowych i numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę, muszą być możliwe do zidentyfikowania, a imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wezwany podmiot, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub cały okres realizacji przedmiotu umowy,
  - 4) poświadczone za zgodność z oryginałem **kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, dowodów, o których

mowa w ust. 8, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia pracowników określonych w ust. 2.

8. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub też dalszego Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia pracowników, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w dalszych postanowieniach umowy.
9. W przypadku powzięcia uzasadnionej wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wszelkie przerwy lub przestoje w wykonywaniu umowy, wynikające z braku odpowiedniej liczby pracowników lub personelu Wykonawcy, skutkujące opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu umowy będą traktowana jako opóźnienie powstałe z winy Wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

### **§ 13. Podwykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy **wyłącznie siłami własnymi / z udziałem podwykonawców\***, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia obejmującego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, i dane których Wykonawca zamieścił w swoim oświadczeniu dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania.
2. Zakres robót i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) przedkładania Zamawiającemu każdego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiot stanowią usługi lub dostawy o wartości równej lub wyższej od kwoty 50.000 złotych brutto, związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także do przedkładania projektu zmian tej umowy, wraz z dokładnym określeniem których części usług lub dostaw objętych przedmiotem umowy dotyczy przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 10 dni przed zawarciem takiej umowy,
  - 2) przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii każdej zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty zawarcia takiej umowy, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji powierzonej części przedmiotu umowy.
  - 3) zapłaty Podwykonawcom należnego im wynagrodzenia.
4. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo lub zamiaru zmiany zawartej umowę o podwykonawstwo, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, jest on zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy lub jej zmiany stosując odpowiednio postanowienia ust. 3 pkt 1) i 2); wraz z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmiany, należy przedłożyć ponadto zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o brzmieniu zgodnym z projektem (parafowany przez Wykonawcę projekt takiej umowy).
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, stosownej faktury za wykonanie usług lub dostaw zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
  - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót usług lub dostaw, które odpowiadają ściśle i jasno określonym częściom przedmiotu niniejszej umowy,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo ma nastąpić na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej umowy i jej załączników,
  - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie jest krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy wobec Zamawiającego,
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, o których mowa w art. 463 Pzp, w tym:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;



- 2) uzależniających zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy, od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy,
7. Projekt umowy o podwykonawstwo może być uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi zastrzeżeń w formie pisemnej.
8. Zamawiający, w terminie o którym mowa w ust. 7, zgłosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) niespełniania przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 5,
  - 2) zamieszczenia w projekcie umowy o podwykonawstwo postanowień, o których mowa w ust. 6,
  - 3) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo dotyczy realizacji całości przedmiotu umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę (z wyłączeniem sytuacji realizowania przedmiotu umowy przez podmiot na którego zasoby Wykonawca powołał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu),
  - 4) gdy określony w projekcie umowy o podwykonawstwo termin wykonania przedmiotu tej umowy jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową,
  - 5) gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń, uniemożliwiające rozliczenie tych części przedmiotu umowy między Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy,
  - 6) stwierdzenia błędów lub niezgodności projektu umowy o podwykonawstwo z niniejszą umową.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem, że obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, a także umów o podwykonawstwo, których przedmiot wskazano w SWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
11. Strony umowy ustalają, że w sytuacji powierzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy, Wykonawca pełni funkcję koordynatora działań Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w okresie realizowania przez niego części przedmiotu, a także w okresie usuwania wad w ramach udzielonej rękojmi za wady. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a także ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

#### **§ 14. Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1. Nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy porządek czasowy realizacji wyodrębnionych etapów przedmiotu umowy, zgodnie z którym Wykonawca zamierza realizować przedmiot umowy.
2. Zamawiający ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1, w terminie 3 dni roboczych od daty jego otrzymania.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia odpowiednio skorygowanego harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować harmonogram rzeczowo-finansowy zależnie od postępów realizacji przedmiotu umowy i każdą aktualizację tego harmonogramu przedkładać Zamawiającemu – postanowienia ust. 2 – 3 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 15. Siła wyższa oraz zawiadomianie o szczególnych zdarzeniach**

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że przedmiot umowy nie może być zrealizowany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw jej działania, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę.
2. Wykonawca jest też zobowiązany niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o wszelkich innych zaistniałych, dostrzeganych bądź przewidywanych, problemach związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności takich, które mogą mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy bądź na dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu swoją ocenę wpływu

tych problemów na realizację przedmiotu umowy, w szczególności przedstawi propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na realizację umowy.

4. Jeżeli w związku z sytuacją wskazaną w ust. 1 –3, wystąpi taka potrzeba, strony mogą wspólnie, w formie protokołu ustaleń, określić sposób dalszej realizacji umowy stosownie do postanowień umowy.
5. Strony nie będą odpowiedzialne za jakiegokolwiek naruszenie obowiązków wynikających z umowy, w sytuacji gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej lub jego następstwa.

#### **IV. ODBIORY PRZEDMIOTU UMOWY**

##### **§ 16. Odbiory częściowe**

1. Odbiór częściowy przedmiotu umowy może być przeprowadzany w celu realizacji częściowych rozliczeń finansowych pomiędzy stronami umowy za wykonane etapy przedmiotu umowy.
2. Dokonanie odbioru częściowego przedmiotu umowy następuje dla danego etapu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w niniejszej umowie, protokołem odbioru częściowego potwierdzającym zakres rzeczowy i finansowy wykonanej części usług stanowiących przedmiot umowy.

##### **§ 17. Odbiór końcowy**

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy ma miejsce po uchwaleniu przez Radę Gminy Kamienna Góra projektu planu ogólnego gminy przygotowanego przez Wykonawcę, opublikowaniu tej uchwały rady gminy w stosownym publikatorze aktów prawnych, oraz po przekazaniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji prac planistycznych w myśl przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r., w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów.
2. Odbiór końcowy jest przeprowadzany z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Czynności odbioru końcowego winny zakończyć się w terminie 14 dni od daty zaistnienia ostatniego ze zdarzeń wymienionych w ust. 1, pod warunkiem nie wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń w zakresie poprawności bądź kompletności przekazanej dokumentacji prac planistycznych. Wniesienie zastrzeżeń do dokumentacji prac planistycznych, stanowi podstawę do odmowy odbioru końcowego – w takiej sytuacji Wykonawca pozostaje w zwłoce względem umówionego terminu wykonania przedmiotu umowy co uprawnia Zamawiającego do naliczania odpowiednich kar umownych z tego tytułu - licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o wniesionych zastrzeżeniach do dnia właściwego uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony mogą uzgodnić w treści protokołu termin i sposób usunięcia tych wad. Jeśli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
5. Strony umowy sporządzają protokół odbioru końcowego, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy, i który stanowi podstawę do dokonania końcowych rozliczeń finansowych stron umowy, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) odmowa podpisania protokołu przez osoby uczestniczące w czynnościach odbiorowych zostanie odnotowana w protokole,
  - 2) odmowa podpisania protokołu bez wniesienia do niego uwag jest równoznaczna z zaakceptowaniem przez odmawiającego treści protokołu,
  - 3) w protokole zamieszcza się stwierdzenie dotyczące dochowania przez Wykonawcę umówionego terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Za datę faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego, a termin wykonania przedmiotu umowy jest potwierdzany odpowiednim zapisem w protokole. Od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego biegnie okres rękojmi.

#### **V. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

##### **§ 18. Zasady ogólne**

1. Strony ustalają, że tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w kwocie ..... złotych brutto (słownie: ..... zł), tj. w

kwocie ..... złotych netto + podatek od towarów i usług (podatek VAT), płatne w sposób następujący:

- 1) I transza w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) co stanowi 50,0 % kwoty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, po dokonaniu odbioru częściowego przedmiotu umowy obejmującego etap nr 1, którego zakres określa załącznik do niniejszej umowy,
  - 2) II transza w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) co stanowi 20,0 % kwoty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, po dokonaniu odbioru częściowego przedmiotu umowy obejmującego etap nr 2, którego zakres określa załącznik do niniejszej umowy,
  - 3) III transza w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) co stanowi 20,0 % kwoty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, po dokonaniu odbioru częściowego przedmiotu umowy obejmującego etap nr 3, którego zakres określa załącznik do niniejszej umowy,
  - 4) IV transza w kwocie ..... złotych brutto (słownie: .....) co stanowi 10,0 % kwoty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, po dokonaniu odbioru częściowego przedmiotu umowy obejmującego etap nr 4, którego zakres określa załącznik do niniejszej umowy,
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy.
  3. Wszystkie płatności wynagrodzenia przysługują wyłącznie za wykonane części przedmiotu umowy i w terminach określonych jej postanowieniami, na podstawie stosownych protokołów odbioru i prawidłowo wystawionych faktur adresowanych na Zamawiającego, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień niniejszej umowy.
  4. Wynikające z umowy należności Wykonawcy będą wypłacane przez Zamawiającego:  
**Gminę Kamienna Góra**  
**Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra ,**  
**NIP: 614-01-02-873,**  
odpowiednio na rachunek bankowy Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, wskazany przez niego w treści prawidłowo wystawionej faktury z zastosowaniem tzw. „mechanizmu podzielonej płatności”.
  5. Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  6. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu.

### § 19. Płatności

1. Płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy będą realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z postanowień umowy, na kwoty potwierdzone odpowiednimi protokołami odbioru częściowego.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przypadającego na poszczególne okresy rozliczeniowe, będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonymi:
  - 1) oświadczenie o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi rozliczanej części przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - 2) protokołem odbioru częściowego, w którym zostaną wyszczególnione elementy wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (jeśli przedmiot umowy wykonywał przy ich udziale)
  - 3) kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich dostawy i usługi,
  - 4) kopiami przelewów bankowych potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich dostawy i usługi,
  - 5) w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i jednocześnie w sytuacji braku realizacji przez nich dostaw i usług przed dniem odbioru częściowego, lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w tym zakresie.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży z fakturą dokumentów, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedłożenia przez Wykonawcę tych dokumentów nie wywołuje skutku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących złożonych dokumentów.

5. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, zawiadomi Wykonawcę o takim żądaniu i jednocześnie wezwie go do przedstawienia na piśmie stanowiska w zakresie zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od daty doręczenia tego wezwania.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę stanowiska, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, podważającego zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający ma prawo:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty bezpośredniej lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
9. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 5, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór całości lub stosownej części przedmiotu umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 6, stanowiska wykazującego niezasadność bezpośredniej zapłaty bądź złoży stanowisko, które potwierdzi zasadność takiej płatności bezpośredniej.
11. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca przedstawi stanowisko, o którym mowa w ust. 6 i wykaże niezasadność płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź też jeżeli Wykonawca nie przedstawi stanowiska o którym mowa w ust. 6, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności płatności bezpośredniej.
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jest kopia faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę (potwierdzona przez wystawcę za zgodność z oryginałem) oraz potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego odbiór przez strony umowy o podwykonawstwo, dostaw lub usług stanowiących przedmiot tej umowy o podwykonawstwo.
13. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
14. Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych z tytułu uchybienia terminowi zapłaty i dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług związanych z przedmiotem umowy.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
16. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie dostaw lub usług jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych dostaw lub usług wynikającej z umowy o podwykonawstwo. W przypadku różnic cen za wykonane dostawy lub usługi pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo a

cenami wynikającymi z niniejszej umowy (Zamawiającego z Wykonawcą), Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury wyłącznie kwotę nie przekraczającą cen wynikających z niniejszej umowy (Zamawiającego z Wykonawcą).

17. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany załączyć oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o zafakturowaniu przez nich pełnej wartości dostaw i usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo, oraz o pełnym rozliczeniu tych dostaw i usług przez Wykonawcę do wysokości objętej płatnością końcową.

## **§ 20. Prawa autorskie i majątkowe**

1. Zamawiający na mocy postanowień niniejszej umowy i z dniem podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu umowy, nabywa autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego jego wykorzystywania na wszystkich polach eksploatacji określonych w przepisach ustawy z dnia 4 lutego 1994 r., o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062, ze zm.), wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do dzieła, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 18 niniejszej umowy.
2. Do dnia zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przekazaną (odebraną) część przedmiotu umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznej licencji do wykorzystywania przedmiotu umowy na polach eksploatacji co do których będą następnie przenoszone prawa autorskie. Licencji udziela się do dnia wskazanego na fakturze jako ostatni dzień płatności wynagrodzenia za daną część przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że z dniem zapłaty wynagrodzenia następuje automatyczne przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) w zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich innych opracowań materiałów,
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła - prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i techniką cyfrową,
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła - prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części,
  - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu - udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
  - 5) prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, lub fragmentyzacji także wówczas, gdy efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła,
  - 6) wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie w sieci komputerowej,
  - 7) wypożyczenia egzemplarzy całości lub części dzieła.
4. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat lub wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy, zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do wykonanego dzieła, w szczególności we wskazanym powyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiejkolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykorzystania.

## **§ 21. Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności w formie cesji, przekazu lub sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jej części, jak również jakiejkolwiek korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej

- pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności określonych w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.
  3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonych w ust. 1, dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
  4. Cesja, przekaz lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **§ 22. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powodowana zmianami przepisów prawa**

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. „b” ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w ofercie oraz wskazanego w § 18 umowy, w sytuacji zmiany:
  - 1) przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług dotyczącej przedmiotu umowy – w takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie z zastosowaniem stawki podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – w takiej sytuacji wartość wynagrodzenia ustalona zostanie z wyłączeniem w odniesieniu do liczby personelu wskazanej w §12 umowy i w kwotach stosownych do zmian zaistniałych w stosunku do dnia składania oferty,
  - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 oraz z 2022 r. poz. 1079)
2. Ciężar i obowiązek wykazania oraz udowodnienia faktycznego wpływu zmian przepisów prawa w przypadkach wskazanych w ust. 1 na zwiększenie kosztów wykonania przedmiotu umowy, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 3, następować może na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający co najmniej:
  - 1) wskazanie zmian prawnych stanowiących podstawę wnioskowania o zmianę wynagrodzenia,
  - 2) kalkulacje zwiększonych kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) dokumenty potwierdzające prawidłowości sporządzonych kalkulacji i założeń do kalkulacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień lub uzupełnień dokumentów o których mowa w ust. 3, pod rygorem nie uwzględnienia wniosku Wykonawcy o zmianę wysokości wynagrodzenia.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie do tej części przedmiotu umowy, za którą płatność następować będzie:
  - 1) po dacie wejścia w życie zmian przepisów prawa skutkujących możliwością stosowania przez strony postanowień ust. 1 – 2, lub
  - 2) złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 3,- zależnie od tego co nastąpi później.
6. Postanowień niniejszego paragrafu nie stosuje się w sytuacji gdy w dniu złożenia przez Wykonawcę oferty w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia niniejszej umowy, zmiany przepisów prawa w zakresie wymienionym w ust. 1, zostały już opublikowane.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, następuje w drodze aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 23. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy powodowana zmianami kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 439 ustawy Pzp, tj.: zmian kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy wzrost kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, oceniany na podstawie podawanego przez GUS comiesięcznych informacji sygnalnych w zakresie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, przekroczy pięć

- punktów procentowych w skali roku.
3. Ciężar i obowiązek wykazania (udowodnienia) wpływu zmiany kosztów wykonania przedmiotu umowy, spoczywa na Wykonawcy.
  4. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, następować może na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający co najmniej:
    - 1) kalkulacje zwiększonych kosztów realizacji przedmiotu umowy,
    - 2) dokumenty potwierdzające prawidłowości sporządzonych kalkulacji i założeń do kalkulacji.z zastrzeżeniem, że ostatni wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia, Wykonawca może złożyć nie później niż na trzy miesiące przed upływem terminu realizacji umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy wyjaśnień lub uzupełnień dokumentów o których mowa w ustępie poprzedzającym, pod rygorem nie uwzględnienia wniosku Wykonawcy o zmianę wysokości wynagrodzenia.
  6. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, będzie ustalana z użyciem wskaźników podanych w kwartalnych komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźników cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej (w odniesieniu do działalności w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne).
  7. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do tej części przedmiotu umowy, za którą płatność następować będzie po złożeniu przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 4.
  8. Maksymalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszczają strony w wyniku wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia z zastosowaniem zasad określonych w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 110,0% pierwotnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
  9. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, następuje w drodze aneksu do niniejszej umowy.

## VI. ZABEZPIECZENIA PRAWIDŁOWEGO WYKONANIA UMOWY

### § 24. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu umowy przez okres **60 miesięcy**, na zasadach określonych w KC.
2. W przypadku wystąpienia dowolnej wady, Wykonawca usunie zaistniałą wadę niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 miesięcy.
3. Strony dopuszczają możliwość uzgodnienia na piśmie terminu przysługującego na usunięcie stwierdzonych wad, szczególnie w przypadku gdyby dochowanie terminu wskazanego w ust. 2 było niemożliwe z przyczyn obiektywnych.
4. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad wskazanego w ust. 2 lub uzgodnionego zgodnie z ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych.
5. Koszty usunięcia wad stwierdzonych w przedmiocie umowy i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w związku z wadliwym przedmiotem umowy, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
6. Udzielona rękojmia za wady nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych określonych w KC.

### § 25. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Pzp na kwotę równą **5,0 %** ceny ofertowej brutto (słownie: ..... ) **w formie .....**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, **lub zaspokojenia roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.**
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna lub wnieść nowe zabezpieczenie, jeśli np. na skutek opóźnień termin ważności zabezpieczenia upływałby wcześniej niż przewidywany termin odbioru końcowego lub okres rękojmi – na co najmniej 14 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia, pod rygorem ściągnięcia całości zabezpieczenia w

- celu zmiany formy zabezpieczenia na pieniężną.
4. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
  5. Wszelkie koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
  6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy i w okresie rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
  7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
  8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oraz bez zmniejszenia jego wysokości.
  9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
  10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i ust.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z postanowień umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
  11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
  12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego.
  13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12, nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, w wysokości na jaką będzie opiewać dotychczasowe zabezpieczenie w dacie wystąpienia z roszczeniem przez Zamawiającego.
  14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

## **VII. ZMIANY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 26. Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nieistotnych zmian niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3, przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie umówionego terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) wejścia w życie przepisów prawa powodujących wydłużenie terminu uchwalenia planu ogólnego gminy wyznaczonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2023 r., o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1688), na dzień 1 stycznia 2026 r.,
  - 2) Zamawiający, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wyda w przewidzianym terminie 7 lub 30 dni akceptacji dla dowolnego z dokumentów lub opracowań sporządzonych i przedłożonych mu przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy,
  - 3) jeden lub więcej organów wymienionych w art. 13i ust. 5 ustawy Upzp wystąpi do Zamawiającego o zmianę terminu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, a Zamawiający wyrazi na to zgodę,
  - 4) konieczności ponowienia w niezbędnym zakresie czynności o których mowa w art. 13i ust. 5 pkt 4,



pkt 5 lit. „b”, pkt 6 lit. „b”, pkt 11 i pkt 12 ustawy Upzp w następstwie sytuacji o których mowa w art. 13i ust. 5 pkt 9) lub art. 13j ust. 1 ustawy Upzp,

3. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 15 niniejszej umowy,
  - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy w sytuacji zaistnienia konieczności wykonania usług lub dostaw nie przewidzianych treścią niniejszej umowy i jej załączników, a niezbędnych w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy tj.: gdy potrzeba ich wykonania wynika z wymogów prawnych, eksperckiej wiedzy technicznej, lub obiektywnie uzasadnionych potrzeb Zamawiającego,
  - 3) wejścia w życie przepisów prawa nie obowiązujących w dniu zawarcia niniejszej umowy, powodujące konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych, lub danych rejestrowych,
  - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

### **§ 27. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje niniejszej umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni temu żądaniu,
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 15 dni roboczych i mimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy albo pozostaje w zwłoce z jego realizacją tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie umówionego terminu zakończenia robót,
  - 4) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 5) podzleca jakkolwiek część przedmiotu umowy, względem której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca udziela rękojmi za wady w zakresie określonym w umowie na część przedmiotu umowy wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. W przypadku braku możliwości doręczenia Wykonawcy odstąpienia od umowy za pokwitowaniem, uznaje się że przedmiotowe odstąpienie zostało doręczone jeżeli:
  - 1) zostało złożone w placówce pocztowej albo z urzędzie w terminie łącznym 14 dni,
  - 2) zawiadomienie o złożeniu pisma w placówce pocztowej albo w urzędzie zostało umieszczone w miejscu, w którym powinno się zastać adresata przesyłki.chyba, że adresat pisma wykaże, że z przyczyn od niego niezależnych lub z powodu działania siły wyższej nie mógł odebrać przesyłki i dowiedzieć się o jej treści, bądź wykaże, że warunki wskazane w pkt 1) i pkt 2) nie zostały spełnione przez operatora pocztowego.

### **§ 28. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy nie otrzyma należnego wynagrodzenia w terminie 30 dni od upływu umówionego terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.
2. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą

otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

### **§ 29. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**

W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:

1. natychmiast wstrzymać wykonywanie przedmiotu umowy,
2. zwrócić materiały, dokumenty i opracowania należące do Zamawiającego, a będące w dyspozycji Wykonawcy,
3. przekazać części przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie, najpóźniej w terminie wskazanym na piśmie przez Zamawiającego.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 30. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za **zwłokę** w wykonaniu przedmiotu umowy w kwocie **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po dniu wyznaczonym jako termin wykonania przedmiotu umowy do dnia faktycznego wykonania przedmiotu umowy wskazanego w protokole odbioru końcowego,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20,0%** wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 umowy przy czym Zamawiający zachowuje w takim przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi do części przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy,
  - 3) za **zwłokę** w usunięciu wad wykonanego przedmiotu umowy lub jego części w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po dniu wyznaczonym jako termin na usunięcie wad,
  - 4) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany polegającej obowiązkowi przedłożenia, w wysokości **5,0%** wartości brutto danej umowy o podwykonawstwo lecz nie mniej niż **2.500,00 złotych**, za każdy przypadek nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
  - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany w wysokości **2,5%** wartości brutto danej umowy o podwykonawstwo lecz nie mniej niż **2.000,00 złotych**, za każdy przypadek nieprzedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany,
  - 6) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w kwocie **5.000,00 złotych** za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
  - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy, w wysokości **0,10%** wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 8) za dopuszczenie do wykonywania dostaw lub usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy podmiotu innego niż Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego zgodnie z treścią niniejszej umowy, w wysokości **2,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 umowy,
  - 9) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wynikającego z niniejszej umowy zobowiązania zatrudniania pracowników na umowę o pracę, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania,
2. Jeżeli kara umowna naliczona zgodnie z postanowieniami ust. 1, nie pokrywa poniesionej szkody to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **5,0 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem, że kara taka nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn wymienionych w art. 456 Pzp,
4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 3, nie pokrywa poniesionej szkody, to

Wykonawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych określonych przepisami KC.

5. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
6. Zapłata kary umownej może nastąpić przez:
  - 1) potrącenie z przysługujących drugiej stronie należności, lub
  - 2) jej zapłatę w wymaganym okresie na podstawie wezwania.
7. Termin zapłaty kary umownej **wynosi 7 dni** od dnia doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
8. Zapłata jakiegokolwiek kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót ani z jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy.
9. Limit kar umownych, których strony mogą względem siebie dochodzić z wszystkich tytułów przewidzianych zapisami niniejszej umowy wynosi 35,0 % wynagrodzenia brutto wskazanego w treści §18 ust. 1 umowy.

### **§ 31. Procedury rozstrzygnięcia sporów**

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z niniejszą umową, strony w pierwszej kolejności zobowiązują się do podjęcia próby rozwiązania tego sporu w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
2. W przypadku gdy strony nie podejmą próby mediacji, o której mowa w ust. 1, spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.

**Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na 19 stronach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.**

**Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:**

- oferta wykonawcy (załącznik nr 1),
- SWZ wraz z załącznikami (załącznik nr 2),

W imieniu i na rzecz Zamawiającego podpisali:

W imieniu i na rzecz Wykonawcy podpisali: