**Załącznik nr 4 do SWZ**

# Projektowane postanowienia Umowy

UMOWA nr 14.T.2024 (Wzór)

zawarta w dniu ............................ 2024 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, o numerze BDO: 000023229 reprezentowaną przez:

Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

1. ....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.......................................................

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132) na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprodukcyjnych frakcji palnej**,została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi polegającej na odbiorze   
   i zagospodarowaniu odpadów poprodukcyjnych frakcji palnej o kodach: 15 01 02, 15 01 05, 15 02 03, 16 01 19** w procesie odzysku R1 lub R12 lub unieszkodliwienia ich w procesie D10   
   w ramach posiadanych decyzji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymogi formalne i prawne związane z przedmiotem umowy oraz posiada niezbędne zezwolenia i decyzje właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami wymienionymi w ustępie 1.
3. Zamawiający oświadcza, że jest uprawnionym posiadaczem odpadów będących przedmiotem niniejszej umowy, działającym w oparciu o decyzje pozwalające na zbieranie odpadów.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów poprodukcyjnych frakcji palnej o kodach 15 01 02, 15 01 05, 15 02 03, 16 01 19 w procesie odzysku R1 lub R12 lub unieszkodliwienia ich w procesie D10 w szacunkowej ilości ok. 1 920 Mg w okresie trwania umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i decyzjami posiadanymi przez Wykonawcę.
2. Zagospodarowanie dotyczy odpadów poprodukcyjnych o ciężarze 0,2-0,4 Mg/m3. Odpady będą transportowane w stanie luźnym w ilości ~160 Mg/ miesiąc. Odpady o kodach 15 01 02, 15 01 05, 15 02 03 przekazywane do zagospodarowania w 80% będą pochodzić z przetwórstwa rybnego,   
   w związku z czy mogą posiadać specyficzny zapach oraz zanieczyszczenia organiczne (np. tłuszcze, resztki pochodzenia roślinnego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przewidywanych do zagospodarowania odpadów oraz do przekazania innych odpadów wysokokalorycznych w ramach posiadanych przez Wykonawcę decyzji po wcześniejszych ustaleniach, co nie skutkuje odstąpieniem od umowy lub zmianą jej warunków. Rzeczywista ilość odpadów do produkcji RDF wynikała będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.

Minimalna wartość świadczenia stron wynosi 60% wynagrodzenia szacunkowego określonego   
w § 4 ust. 1.

1. Odbiór odpadów odbywał się będzie z terenu Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów (ZUO) należącego do Zamawiającego.
2. Do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia Wykonawca użyje środków transportu na swój koszt. Załadunek odpadów leży po stronie Zamawiającego. Środki transportu, których użyje Wykonawca muszą być dostosowane do załadunku za pomocą ładowarki lub wózka widłowego. Wykonawca zapewni nadzór nad czynnościami załadunkowymi oraz obowiązany jest zapewnić odpowiednie zabezpieczenie ładunku podczas transportu. Wraz z podpisaniem przez kierowcę kwitu wagowego i/lub dokumentu WZ bez uwag następuje potwierdzenie dokonania prawidłowego załadunku, w tym zgodnie z przepisami ruchu drogowego i przepisami o drogach publicznych, a w szczególności nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, przekroczenia dopuszczalnej masy pojazdów lub przekroczenia dopuszczalnych nacisków osi. Po podpisaniu kwitu wagowego i/lub dokumentu WZ bez uwag Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego związane z transportem odpadów.
3. Odbiór odbywał się będzie w dni robocze Zakładu w godz. od 7:00 do 18:00, lub w innych terminach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie do 5 (pięciu) dni od dnia wystosowania zgłoszenia odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga każdorazowo przed odbiorem (lub dla określonych okresów czasu) podania co najmniej następujących danych:

* data załadunku,
* dane podmiotu faktycznie transportującego, który zostanie wpisany do KPO/KPOK: NAZWA, NIP, REGON, NUMER BDO,
* numer rejestracyjny pojazdu,
* imię i nazwisko kierowcy,
* miejsce przeznaczenia odpadów (Nazwa i adres instalacji) i/lub nr Miejsca Prowadzenia Działalności (MPD),
* lub inne dane, konieczne do prawidłowego prowadzenia ewidencji odpadów, w tym wystawienia i potwierdzenia Kart Przekazania Odpadów w systemie BDO.

1. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów będzie się odbywało na wagach Zamawiającego, zlokalizowanych w Zakładzie Zamawiającego i będzie potwierdzane kwitem wagowym i/lub dokumentem magazynowym WZ. Wyłączną podstawę do określenia ilości odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prawidłowo potwierdzona przez wszystkie Strony Karta Przekazania Odpadów w Bazie Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami zgodnie z art. 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1587 ze zm.).
2. Dokumentem będącym podstawą do określenia masy odebranych odpadów przez Wykonawcę będzie potwierdzona w BDO masa odpadów. Do rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym przyjmuje się wagę Wykonawcy jeśli różnica nie będzie większa niż +/- 5%. W przypadku większej rozbieżności pomiędzy wagą Wykonawcy a Zamawiającego każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie na zasadzie reklamacji.
3. Wykonawca będzie potwierdzał ilość odebranych do zagospodarowania, poprzez system informatyczny BDO, dostępny na stronie [www.bdo.mos.gov.pl](http://www.bdo.mos.gov.pl). Wykonawca niezwłocznie każdorazowo po przyjęciu odpadów potwierdzi w BDO przyjęcie odpadów oraz doda informacje o masie odpadów jeżeli będzie ona inna niż masa podana przed Zamawiającego, a także informacje o dacie i godzinie przyjęcia odpadów.
4. Zamawiający będzie wystawiał Karty Przekazania Odpadu na podstawie ważeń przekazywanych odpadów, udokumentowanych kwitem wagowym pochodzącym z programu komputerowego obsługującego system wagowy w ZUO. Karty przekazania odpadu wystawiane będą zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami.
5. Odbiór przez Wykonawcę odpadów odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zgłoszenia odbioru wysłanego przez Zamawiającego do Wykonawcy drogą mailową. Zamawiający dopuszcza uzgodnienia telefoniczne jak też realizację zgłoszeń poprzez odpowiedni system informatyczny.
6. Zamawiający będzie składać zamówienia jednostkowe, o których mowa powyżej w przypadku gdy zgromadzona przez niego ilość odpadów będzie wynosiła min. 20 Mg do odebrania w jednym dniu, lub zgodnie z indywidulanym ustalonym minimum logistycznym.
7. Po odbiorze odpadów przez Wykonawcę od Zamawiającego, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za odebrane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również utratę, ubytki oraz uszkodzenie odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów z Zakładu Zamawiającego.   
   W powyższym zakresie Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swojego personelu oraz przewoźników.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że przejmie w pełni obowiązki wynikające z przepisów dotyczących odpadów oraz odpowiedzialność za działania związane z odpadami od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego, będzie dokonywał odzysku odpadów odebranych od Zamawiającego, poprzez odpowiednie przetworzenie tych odpadów za pośrednictwem instalacji i urządzeń.
10. Wykonawca zobowiązany jest co miesiąc przekazywać Zamawiającemu pisemne potwierdzenie   
    o poddaniu odebranych odpadów procesowi odzysku lub recyklingu w procesach R1 lub R12 lub   
    w procesie D10 - stanowiące załącznik do umowy.

§ 3

1. Wykonawca przyjmując usługę do wykonania zobowiązuje się zarazem do:
2. wykonania jej z należytą starannością zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami w tym zakresie,
3. stosowania się do doraźnych poleceń osób reprezentujących Zamawiającego,
4. informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w posiadanych decyzjach i zezwoleniach związanych z gospodarowaniem odpadami objętymi niniejszą umową oraz o zmianie warunków świadczenia usługi.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona tylko wówczas, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem winy Zamawiającego.

§ 4

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy w okresie jej obowiązywania, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……....…..2024 r. nie przekroczy kwoty **............................ zł brutto** (słownie …………).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy liczone będzie jako iloczyn ilości odebranych od Zamawiającego odpadów tj. ich wagi netto oraz stawki jednostkowej (zł/Mg) w wysokości:

**………………… zł/Mg netto** (słownie..............).

1. Do wynagrodzenia ustalonego zgodnie z uregulowaniem ust. 2 powyżej, doliczany będzie podatek VAT w wysokości określonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym wszystkie zobowiązania Wykonawcy związane z jej wykonaniem tj. wykonania odzysku/unieszkodliwiania oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych, ewentualnego dalszego przekazania w celu poddania odpadów dalszym procesom przejściowego lub trwałego procesu odzysku/unieszkodliwienia.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej do 7 dnia następnego miesiąca.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą kwity wagowe oraz karty przekazania odpadów wystawione przez Zamawiającego. Faktury obejmować będą należność obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy oraz ilości faktycznie odebranych odpadów   
   w ramach niniejszej umowy.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).

W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie, o którym mowa powyżej Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.

1. Strony postanawiają, że do rozliczeń będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności   
   w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług (VAT).
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym   
   w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta **na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy**, tj. do dnia **…………….. r.**
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana:
3. przez każdą ze stron z obowiązującym 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, rozpoczynającym swój bieg z dniem otrzymania pisma wypowiadającego umowę przez drugą stronę,
4. przed upływem terminu na jaki została zawarta w trybie natychmiastowym przez każdą ze stron, w przypadku nie wywiązania się przez drugą stronę z istotnych postanowień umowy,
5. w każdym czasie na zgodny wniosek stron.

§ 7

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. 200,00 zł za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym do odbioru odpadów o ile odbiór nie został zrealizowany z winy Wykonawcy,
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn będących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości brutto całości zamówienia,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 5% wartości brutto całości zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego,
5. strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 20% wartości brutto całości zamówienia za wykonanie niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach i zakresie:
2. konieczność dostosowania umowy do aktualnych potrzeb Zamawiającego;
3. zmiana przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy - odpowiednio do zmiany tych przepisów;
4. zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§ 9

1. W związku z tym, że umowa została zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, Zamawiający wprowadza postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.
2. Wartość wynagrodzenia może zostać waloryzowana (w górę lub w dół) w oparciu o roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS, pod warunkiem, że poziom zmiany cen na podstawie w/w wskaźnika będzie większy aniżeli 5% w porównaniu do wartości tegoż wskaźnika za rok poprzedni.
3. Waloryzacja wartości wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego   
   i wymaga podpisania aneksu do umowy.
4. Z uwzględnieniem ust. 3, wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, występowanie o zmianę wynagrodzenia nie jest możliwe, jeśli nie upłynął okres wskazany   
   w zdaniach poprzedzających.
5. Postanowienie ust. 4 nie narusza art. 439 ust. 3 PZP.
6. Maksymalna wysokość zmiany wartości wynagrodzenia na podstawie ust. 4 wynosi 10% wartości wynagrodzenia.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. Wykonawca wykona siłami własnymi zakres przedmiotu umowy ***\**** *Niewłaściwe skreślić.*
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujący zakres przedmiotu umowy: …………………………………………………………………......***\**** *Wskazać zakres lub wykreślić.*
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci …………………………. (uzupełnić), na zasoby którego w zakresie ………………………….. (uzupełnić) Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (w jakim zasoby podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez …………………………. (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu umowy po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 12

1. Zamawiający wyznacza jako swego przedstawiciela przy wykonaniu niniejszej umowy:

- Jacka Turskiego, tel. 605 787 922, e-mail [jacek.turski@pgkslupsk.pl](mailto:jacek.turski@pgkslupsk.pl)

- Jacka Cendeckiego, tel. 693 393 951 e-mail [jacek.cendecki@pgkslupsk.pl](mailto:jacek.cendecki@pgkslupsk.pl)

1. Wykonawca wyznacza tel.………………. e-mail …………….. jako osobę uprawnioną do reprezentowania go w czasie wykonania umowy.
2. Strony oświadczają, że wyżej wymienieni przedstawiciele posiadają wymagane uprawnienia (każdy w swoim zakresie) do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy z wyjątkiem zmiany lub odstąpienia od umowy.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku informuje, że:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. w Słupsku jest możliwy pod adresem do korespondencji: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk lub adresem e-mail: [iod@pgkslupsk.pl](mailto:iod@pgkslupsk.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres   
   4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Przekazujący dane posiada:
   1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących,
   2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
   3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
   4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje:
   1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 15

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 16

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia - nr postępowania 14.T.2024,
3. Oferta Wykonawcy z dnia ………………….2024 r.
4. Oświadczenie potwierdzające wykonanie zagospodarowania odpadów.
5. Załączniki 1)-2) są w pojedynczych egzemplarzach (oryginały) i pozostają u Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Wzór Oświadczenia

do **Umowy nr 14.T.2024** z dnia …………....2024 r.

………………………..  
(Miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJACE WYKONANIE   
ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Dotyczy realizacji umowy z dnia:  ……………………………………  (należy podać datę umowy, na podstawie której wykonywana jest usługa zagospodarowania) |
| 2. | Instalacja, w której przeprowadzono proces odzysku:  ……………………………………………………….. (należy podać nazwę i adres instalacji, w której przeprowadzony został proces zagospodarowania) |
| 3. | Proces:  ………….. (należy podać właściwy proces jakiemu zostały poddane odpady, zgodnie z procesami odzysku wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ) |
| 4. | Kod odpadu:  …………….. (należy podąć kod odpadów, dla których przeprowadzono proces zagospodarowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r w sprawie katalogu odpadów) |
| 5. | Ilość odpadów, dla których przeprowadzono proces odzysku  Ilość Mg………………… (należy podać rzeczywistą masę, dla której przeprowadzono (tj. rozpoczęto i zakończono) proces odzysku) |
| 6. | Miesiąc, w którym proces odzysku został przeprowadzony:  ……………………………………… (należy podać miesiąc, w którym proces został przeprowadzony) |

**Oświadczam, że:**

**- proces zagospodarowania odpadów opisanych w polach 4-5 został przeprowadzony,**

**- zgodnie z moją wiedzą informacje podane w polach 1-6 są pełne i dokładne.**

……………………………..  
 (podpis Wykonawcy i pieczęć)