

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zamawiający, Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie, wprowadzony Zarządzeniem nr 13/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Zarządzenia Burmistrza Wołomina nr 229/2022 z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 13/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 15 stycznia 2021 r., zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

1. Przedmiot zamówienia: **Remont nawierzchni asfaltowej ulicy Słonecznej w Lipinkach**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje:

Remont nawierzchni asfaltowej ulicy Słonecznej w Lipinkach na terenie Gminy Wołomin zlokalizowanej wzdłuż granicy z miejscowością Dobczyn w Gminie Klembów w następujących lokalizacjach:

- ul. Słoneczna w Lipinkach na odcinku od granicy z ul. Willową w Dobczynie Gmina Klembów w kierunku ul. Krańcowej w Lipinkach na wysokości działki nr ewid. 698/5 obręb Dobczyn tj. ul. Willowa 108 w Dobczynie (na długości ok. 40,0 m);
- ul. Słoneczna w Lipinkach na wysokości posesji nr 86 na łuku ul. Słonecznej, w rejonie skrzyżowania z ul. Ogrodową w Dobczynie (na długości ok. 60,0 m).

2) Zakres robót do wykonania obejmuje m.in.:

1. roboty przygotowawcze;
2. roboty rozbiórkowe;
3. wykonanie nawierzchni ulicy z mieszanki mineralno-bitumicznej asfaltowej;
4. wywóz i utylizację materiałów z rozbiórki;
5. wykonanie poboczy;
6. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają Przedmiary robót, które należy traktować jako element pomocniczy przy ustaleniu ceny oferowanej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarze robót, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tak by w pełni służył swojemu celowi.

3. Termin realizacji zamówienia: **10 dni od dnia wprowadzenia wykonawcy na teren robót.**

4. Warunki płatności:

Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe za zamówione prace. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Dane do faktury:

Nabywca/Odbiorca przedmiotu umowy: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,

Jednostka realizująca/Płatnik: Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty:

5.1. w zakresie potencjału kadrowego – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jednym **Kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót inżynierskich drogowych na podstawie ww. uprawnień, a także przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami stanowi **załącznik nr 3**.

Dokumenty, o których mowa wyżej Wykonawca będzie musiał złożyć na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, Zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

5.2. w zakresie wiedzy i doświadczenia – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie/budowie/rozbudowie/remontie drogi publicznej o wartości minimum 70.000,00 zł brutto (załącznik nr 4)**.

6. Opis sposobu wyboru oferty (kryteria oceny ofert) cena 100%

7. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w **formie elektronicznej**

Ofertę należy złożyć do dnia **29.11.2022 r. do godz. 14:00**

• w ~~Urzędzie Miejskim w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin (stanowiska podawcze – punkt informacyjny nr 1, 2, 3)~~

• przesłać na adres e-mail: **dorota.kowalczyk@wolomin.org.pl**

• złożyć poprzez Platformę Zakupową¹,

Oferta złożona po terminie, nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

8. Termin i miejsce otwarcia oferty cenowej: **29.11.2022 r. o godz. 14:30** w siedzibie Zamawiającego **pok. nr 206**.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Dorota Kowalczyk pokój 206 tel. 22 763 30 43

10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,

- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c *Ogólnego Rozporządzenia* RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp”
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, organy kontrolne, a ponadto odbiorcy danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty z którymi Administrator zawarł umowę świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych,
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 6) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu,
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
 - c) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, a więc prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy z podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
- 2) W przypadku, w którym Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego przekazuje Zamawiającemu dane osobowe, które bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - w tym przypadku Wykonawca składa „Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO” - **załącznik nr 2**
- 3) Wykaz osób – **załącznik nr 3**
- 4) Wykaz robót – **załącznik nr 4**
- 5) kosztorysy ofertowe – **załącznik nr 5**

23.11.2022 r. Adam Kot
Naczelnik Wydziału Inwestycji
(data i podpis osoby kierującej komórką organizacyjną)