

PROJEKT UMOWY Nr

na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: **Opracowanie projektu technologicznego i budowlanego w celu dostosowania kuchni i jadalni w Szkole Podstawowej nr 1 do obowiązujących wymogów sanitarnych,**

zawarta w Czarnkowie w dniu pomiędzy:

Gminą Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, posiadającą nr NIP 7632093092, REGON 570791052, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Burmistrz Jacek Klimaszewski, z upoważnienia którego działa Zastępca Burmistrza Robert Ratajczak

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Miasta Czarnków

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:
.....

§1. PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie projektu technologicznego i budowlanego w celu dostosowania kuchni i jadalni w Szkole Podstawowej nr 1 do obowiązujących wymogów sanitarnych**

Nazwa inwestycji w budżecie Gminy Miasta Czarnków:

Dostosowanie kuchni i jadalni w Szkole Podstawowej nr 1 do obowiązujących wymogów sanitarnych wraz z opracowaniem projektu technologicznego i budowlanego.

Wspólny Słownik Zamówień:

71 2 20000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71 2 42000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

1.1. Informacja o projektowanej inwestycji:

- pomieszczenia stanowiące przedmiot postępowania zlokalizowane są w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Czarnkowie, położonej przy ul. Wronieckiej 30, na działkach o numerach ewidencyjnych 2020, 2027, 2017/7, 2019/2, obręb geodezyjny 0001 M. Czarnków,
- obiekt zaznaczono na załączonym szkicu sytuacyjnym – załącznik nr 4 do SWZ,
- rzut parteru oraz piętra z zaznaczonymi pomieszczeniami kuchni i jadalni stanowi załącznik nr 5 do SWZ,
- budynek zlokalizowany jest na obszarze oznaczonym w miejscowym planie

zagospodarowania przestrzennego symbolem 48Uo – teren usług oświaty (Uchwała Nr XXXIII/224/2013 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 sierpnia 2013 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego śródmieścia Czarnkowa),

- w kuchni planowane jest przygotowywanie od podstaw gorących posiłków dla uczniów szkoły (obiad dwudaniowy w ilości max. 700 szt./dziennie), oraz ich wydawanie do konsumpcji w pomieszczeniu jadalni,

- planowana modernizacja zaplecza gastronomicznego szkoły obejmuje w szczególności:

- Określenie procesów technologicznych,
- Wyznaczenie układu funkcjonalnego pomieszczeń,
- Dostosowanie istniejących pomieszczeń do obowiązujących wymagań sanitarnych oraz ciągów technologicznych, w tym ich ewentualną przebudowę,
- Kompletnie wyposażenie technologiczne zaplecza gastronomicznego w niezbędny sprzęt,
- Wymianę, przebudowę lub wykonanie nowej wewnętrznej instalacji elektrycznej, wod.-kan., gazowej, w niezbędnym zakresie,
- Montaż systemu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- Wymianę opraw oświetleniowych na energooszczędne w technologii LED.

1.2. Zakres rzeczowy opracowania obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej – zwanej dalej „dokumentacją projektową” składającej się z następujących elementów:

- a) wykonanie inwentaryzacji budowlanej,
- b) opracowanie projektu technologicznego,
- c) opracowanie projektu budowlanego wielobranżowego,
- d) opracowanie projektów technicznych w branży architektonicznej, konstrukcyjnej, wymaganych instalacji wewnętrznych,
- e) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień, opinii związanych z przedmiotem umowy,
- f) opracowanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla wszystkich branż,
- g) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) dla wszystkich branż.

1.3. Opracowaną dokumentację projektową Wykonawca prześle Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

- | | |
|--|----------|
| • inwentaryzacja | - 3 kpl. |
| • projekt technologiczny | - 3 kpl. |
| • projekt budowlany | - 6 kpl. |
| • projekty techniczne | - 4 kpl. |
| • przedmiary robót | - 1 kpl. |
| • kosztorysy inwestorskie | - 1 kpl. |
| • specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót | - 1 kpl. |
| • całość opracowania w formie elektronicznej w formatach edytowalnych (.docx, .dwg, .ath) oraz w formacie .pdf | - 1 kpl. |

1.4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz.682, ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz.1225),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r., poz. 1679 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 169 z 2003 r. poz. 1650 z zm.),
- Rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE.L.2004.139.1),
- Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448),
- innymi przepisami i unormowaniami niezbędnymi do opracowania dokumentacji.

1.5. Przyjęte rozwiązania projektowe powinny być określone za pomocą standardowych cech technicznych i jakościowych z zastosowaniem Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Zarówno w projekcie, jak i w kosztorysie zabrania się używania nazw własnych, wskazywania znaków towarowych, patentów, pochodzenia wyrobów budowlanych.

1.6. W przypadku zastosowania w dokumentacji projektowej nazw własnych materiałów lub urządzeń należy w odniesieniu do nich sporządzić tabelę równoważności określającą parametry techniczno-użytkowe oraz zawierającą opis sposobu równoważności, w celu umożliwienia zastosowania równoważnych zamienników.

1.7. Przedmiot umowy obejmuje także:

- a) uzyskanie warunków technicznych, opinii, uzgodnień, w tym uzgodnienie z Zamawiającym zastosowanych rozwiązań technicznych, uzgodnienia z gestorami uzbrojenia sieciowego itd.,
- b) uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji i zezwoleń we właściwych instytucjach i urzędach. Do dokumentacji należy dołączyć zbiór uzyskanych opinii, uzgodnień, warunków technicznych i dokumentów technicznych,

- c) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie w imieniu Zamawiającego zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych – zgodnie z procedurami, w zależności od zakresu opracowywanej dokumentacji projektowej,
- d) opracowanie koncepcji przebudowy i bieżące konsultowanie proponowanych rozwiązań z Zamawiającym,
- e) dokonanie przez Wykonawcę w ramach Umowy jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysu w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego polecenia.

1.8. Gwarancja i rękojmia

Wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy – na cały okres wdrażania dokumentacji do realizacji, nie dłużej jednak niż 60 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji technicznej.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają termin realizacji **do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ma charakter **RYCZAŁTOWY**. Wynagrodzenie ustala się na kwotę:
 Netto:
 VAT:
 Brutto:
 słownie:
 Kwota wynika z oferty rozpatrzonej przez komisję przetargową.
2. Zamawiający oświadcza, że zapewni środki finansowe dla sfinansowania zadania będącego przedmiotem Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 7632093092.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, co potwierdzone zostanie protokołem końcowym odbioru dokumentacji.
2. Faktura VAT prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami rozliczeniowymi płatna będzie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie Szefa KAS) spowoduje wstrzymanie się przez Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwało będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego.

5. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze numer rachunku bankowego, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).

§ 5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto), przy czym w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest do dnia zawarcia Umowy wnieść dodatkowo zabezpieczenie z tytułu odpowiedzialności w ramach rękojmi i gwarancji za wady i usterki w wysokości 30% z w/w kwoty - tj. 30% z 5% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone we wszystkich formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy-Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego,
3. Zabezpieczenie należy wnieść do dnia zawarcia umowy,
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Kwota ta jest zwracana w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji. O zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru gwarancyjnego, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji lub rękojmi. Brak powiadomienia Zamawiającego skutkuje przedłużeniem okresu rękojmi lub gwarancji o okres od końca rękojmi lub gwarancji do końca następnego miesiąca od dnia powiadomienia.

§ 6. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z terenem, gdzie ma być realizowany Przedmiot Umowy i stan faktyczny, w tym zakresie, jest mu znany, a ponadto oświadcza, że nie będzie podnosił żadnych zastrzeżeń z tego tytułu.

2. Strony Umowy zobowiązują się współpracować przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia posiadanej bazy danych oraz wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami w zakresie projektowania i kosztorysowania.
5. Z chwilą podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowanego projektu budowlanego na wszystkich polach eksploatacji, bez dodatkowego wynagrodzenia. W ramach realizacji powyższego uprawnienia Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo do rozporządzania tymi prawami. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - zwielokrotniania opracowanego projektu budowlanego lub jego części dowolną techniką, w tym także techniką cyfrową;
 - wprowadzania projektu budowlanego do pamięci komputera;
 - publicznego prezentowania projektu budowlanego, w tym do prezentacji multimedialnych;
 - umieszczania projektu budowlanego w sieci internet i innych sieciach komputerowych;
 - wykorzystywania projektu budowlanego w innych postępowaniach związanych z budową, w szczególności poprzez włączenie tego opracowania lub jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia jej wszystkim zainteresowanym związanym z wykonaniem inwestycji;
 - wykonania na podstawie opracowanego projektu budowlanego, samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi, prac wykonawczych.
7. Wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dzieła będącego przedmiotem umowy nie może w jakikolwiek sposób uchybiać autorskim prawom osobistym Wykonawcy.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszystkich egzemplarzy projektu budowlanego.

§ 7. ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień Umowy, w tym w szczególności w przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę choćby w części, bądź opóźnienia w realizacji prac objętych Umową bądź wynikających z obowiązków z tytułu rękojmi lub gwarancji przekraczającego 14 dni.

2. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 8. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na opracowaną dokumentację techniczną, określoną w §1 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego na okres wdrażania przedmiotu dokumentacji do realizacji, nie dłużej jednak niż 60 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji technicznej.
2. Wykonawca odpowiada za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji przedmiotu Umowy, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót, jak również wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na usuwane usterki, na okres jak w ust. 2, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji jakości, może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. Zamawiający powiadamiać będzie Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień:
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 umowy,
 - opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub gwarancyjnym.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20 % wartości przedmiotu Umowy,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:

- a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru,
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wartości przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem §7 ust.2.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych stosownie do przepisów Kodeksu cywilnego.
 3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
 4. Wysokość kar umownych za wszystkie przypadki określone w ust. 1 nie może przekroczyć 25% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3.

§ 10. ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach, przy czym każdorazowo na dokonaną zmianę wyrazić musi zgodę Zamawiający w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy:
 - a) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
 - b) udzielenie przez Zamawiającego w trakcie realizacji kontraktu innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy,
 - c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji,
 - d) zmiany przepisów związanych z przedmiotem Umowy,
 - e) trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektu,
 - f) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - g) wydłużenia się postępowań prowadzonych przez inne organy, przedłużenia przewidzianego przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego oraz innych okoliczności mogących mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - h) wystąpienia działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi w terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - i) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności formalno - prawnych,
 - j) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy.

- 2) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy spowodowana wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę; - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
- 3) Zmiana wynagrodzenia wynikająca z udzielenia przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji na jego koszty oraz złożenia oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian.
- 4) Zmiana Umowy spowodowana zgłoszeniem Podwykonawcy za zgodą Zamawiającego.
- 5) Zmiana Umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
- 6) Zmiana osób wykonujących zamówienie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych uniemożliwiających świadczenia usługi przez Wykonawcę zamówienia (choroba, śmierć, inne ważne powody). Osoby zastępujące posiadać powinny kwalifikacje tożsame z kwalifikacjami osoby zastępowanej.
- 7) Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
 - a. w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz
 - b. przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy określonych w pkt. 8.
- 8) W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o którym jest mowa w pkt. 7 ustala się:
 - a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia: 10%;
 - b) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: pierwszy miesiąc po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy;
 - c) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia: 5 % wartości przedmiotu Umowy brutto.
- 9) W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy.
2. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wyznacza się:
 - ze strony Zamawiającego : Jacek Filoda – Pracownik Urzędu Gminy,
3. Wykonawca i Zamawiający mianują swoich pełnomocników.
4. Pełnomocnicy będą upoważnieni do podejmowania decyzji związanych z realizacją Przedmiotu umowy i do podpisywania odpowiednich dokumentów.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy „Prawo budowlane” oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku porozumienia między Stronami, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Wszelkie zmiany treści Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 14.

Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....