

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**Dostawa sprzętu medycznego - umowa ramowa
ZP7/A/3/2025**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO – UMOWA RAMOWA
na podstawie art. 311 ust. 1 pkt. 1 w zw. z art. 132 i nast. Ustawy

Zatwierdził:
Prezes Zarządu
Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o
Beata Hinc

Ogłoszenie o zamówieniu zostało również zamieszczone na następującej stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-bytow>, od dnia 13.02.2025 r.

1. Dane Zamawiającego, w tym adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego

Szpital Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o. 77-100 Bytów, ul. Lęborska 13
zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym
Gdańsk-Północ w Gdańsku, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS: 0000330649, NIP: 842-173-38-33, REGON: 220799636, Kapitał zakładowy: 29 327 700,00 zł.
Godz. urzędowania 7:30 – 15:00
Tel. 59 822 85 36
www.szpital-bytow.com.pl
apтека.przetargi@bytow.biz

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061703>

Od dnia 13.02.2025 r. zamawiający zapewnił, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w zdaniu powyżej, bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do SWZ.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ

Zamawiający informuję, iż na podanym poniżej adresie strony internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1061703>

3. Tryb udzielenia zamówienia oraz definicje

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2024.1320) Prawo zamówień publicznych zwanej w dalszej części „Ustawą” lub „Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 311 ust. 1 pkt. 1 w zw. z art. 132 i nast. Ustawy.
- 3.2. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 3.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6. Informujemy, że umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta w formie elektronicznej i będzie wymagała podpisania za pomocą podpisu elektronicznego.
- 3.7. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia definicje mają następujące znaczenie:
 - 3.7.1. „Zamawiający” – Szpital Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Bytowie,
 - 3.7.2. „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 3.7.3. „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego którego warunki określa niniejszy SWZ,
 - 3.7.4. „Umowa ramowa” – umowa w sprawie zamówienia publicznego objętego Postępowaniem. W związku z dokonaniem podziałem zamówienia na części Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe.
 - 3.7.5. „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę w Postępowaniu lub zawarła Umowę,
 - 3.7.6. „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego udzielenie jest przedmiotem Postępowania,
 - 3.7.7. „jednolity dokument/JEDZ”- jednolity europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16),
 - 3.7.8. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu Zamówienia

- 4.1. Przedmiotem Zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu medycznego (zwanego dalej również artykułami medycznymi lub asortymentem) dla potrzeb oddziałów Szpitala Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o., na podstawie umowy ramowej, zamawianych przez Aptekę szpitalną w asortymencie oraz wymaganiach bezwzględnych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym - załącznik nr 1 do SWZ. Załącznik nr 1 do SWZ. określa również orientacyjną ilość artykułów medycznych. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zobowiązany jest do zamówienia dostaw o wartości co najmniej 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy, której wzór stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.
- 4.2. Dostawa asortymentu będzie realizowana na podstawie zamówień częściowych na koszt i ryzyko Wykonawcy do Apteki szpitalnej w terminie **3 dni roboczych** od chwili złożenia zamówienia.
- 4.3. Artykuły medyczne stanowiące przedmiot dostawy mają być nowe, dopuszczone do obrotu na podstawie obowiązujących przepisów prawa i odpowiadać wszelkim wymaganiom określonym przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1620), jak również wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych i posiadać w dniu dostawy termin ważności wynoszący **co najmniej 6 m-cy**.
- 4.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych to jest na poszczególne pakiety/ części sprzętu medycznego wymienione w tabeli poniżej. Zamawiający nie wprowadza żadnych ograniczeń w zakresie liczby części, do których może przystąpić jeden Wykonawca, tzn. Wykonawca może złożyć ofertę obejmującą dowolną liczbę części. Zamawiający nie wprowadza żadnych ograniczeń w zakresie liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

Nr Załącznika	Część (pakiet)	CPV	NAZWA CZĘŚCI
Zał. nr 1 A	1	33141730-6	Kołnierze ortopedyczne
Zał. nr 1 B	2	33141000-0	Drobny sprzęt operacyjny - staplery
Zał. nr 1 C	3	33141000-0	Akcesoria do systemu Thopaz
Zał. nr 1 D	4	33141000-0	Obwody oddechowe kompatybilne z respiratorami CAREvent
Zał. nr 1 E	5	33141000-0	Obwody oddechowe kompatybilne z respiratorami Hamilton
Zał. nr 1 F	6	33141000-0	Obwody oddechowe
Zał. nr 1 G	7	33141000-0	Igły i osłonki do blokad nerwów obwodowych
Zał. nr 1 H	8	33141000-0	Zestawy do portu naczyniowego
Zał. nr 1 I	9	33141000-0	Sprzęt jednorazowego użytku
Zał. nr 1 J	10	33141000-0	Narzędzia i zestawy chirurgiczne jednorazowego użytku
Zał. nr 1 K	11	33141000-0	Materiały endoskopowe
Zał. nr 1 L	12	33169400-6	Pojemniki histopatologiczne z formaliną
Zał. nr 1 Ł	13	33141000-0	Sprzęt medyczny jednorazowy różny
Zał. nr 1 M	14	33141000-0	Sprzęt medyczny
Zał. nr 1 N	15	33141000-0	Sprzęt jednorazowy kompatybilny z respiratorami Astral

- 4.5. Zostanie zawarta umowa ramowa z jednym Wykonawcą, tj. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową tylko z jednym Wykonawcą lub z jednym Wykonawcą na poszczególne części, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4.6. Realizacja umowy ramowej prowadzona będzie na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego. Szczegółowy sposób składania zamówień częściowych określa wzór umowy ramowej stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 4.7. Zamawiający nie gwarantuje ilości ani częstotliwości zamówień częściowych w okresie obowiązywania umowy ramowej.
- 4.8. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1pkt 2 i ust. 3 Ustawy.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

- 5.1. Na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami opisanymi w załączniku nr 1 A - N do SWZ Zamawiający żąda przedłożenia **wraz z ofertą** następujących środków dowodowych:

- 5.1.1. katalogów umożliwiających weryfikację zgodności oferowanych produktów z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 A - N do SWZ dla wszystkich części, na które ofertę składa Wykonawca. Katalogi muszą być zgodne z informacjami zawartymi w wypełnionym przez Wykonawcę formularzu asortymentowo - cenowym (kolumna nazwa/ producent).
- 5.1.2. Oświadczenie potwierdzające dopuszczenie do obrotu na rynek polski oferowanych produktów zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1620) - **którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
- 5.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 5.3. Postanowienia pkt. 5.2. SWZ nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
- 5.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania Zamówienia

- 6.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres 10 lub 12 miesięcy. Okres obowiązywania umowy dla części 1, 2, 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15 - 12 miesięcy od podpisania umowy, a dla części 3, 4, 5, 7, 9, 10 – 10 miesięcy od dn. 02.06.2025 r.,
- 6.2. Zamawiający wymaga w tym terminie sukcesywnych dostaw zaoferowanego asortymentu, stosownie do składanych zamówień. Szczegółowe informacje na temat składania zamówień zawiera wzór umowy ramowej stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ.**

7. Podstawy wykluczenia

- 7.1. Zamawiający, działając na podstawie art. 108 Ustawy wyklucza z Postępowania o udzielenie Zamówienia Wykonawcę:
- 7.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j.: Dz. U. 2021, poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego (art. 108 ust. 1 Ustawy);
- 7.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej

- lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1 (art. 108 ust. 1 pkt. 2 Ustawy);
- 7.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust.1 pkt. 3 Ustawy);
- 7.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt. 4 Ustawy);
- 7.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy);
- 7.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy).
- 7.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania wyklucza się:
- 7.2.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
- 7.2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na listę* lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
- 7.2.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany *na listę* lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany *na listę* na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na listę* rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy.
- 7.3. Wykluczenie, na podstawie przesłanki określonej w punkcie 7.2 powyżej następuje na okres trwania okoliczności określonych w punkcie 7.2 powyżej.
- 7.4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie punktu 7.2. Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
- 7.5. Ponadto zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazany jest udzielanie zamówień publicznych *na rzecz* lub z udziałem:
- 7.5.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 7.5.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w punkcie 7.5.1.; lub
- 7.5.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w 7.5.1. lub 7.5.2.,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

8. Informacje o warunkach udziału w Postępowaniu

- 8.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 8.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 8.1.2. spełniają następujące warunki udziału w Postępowaniu:
 - 8.1.2.1. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym tj. Zamawiający nie określa tego warunku.
 - 8.1.2.2. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. Zamawiający nie określa tego warunku.
 - 8.1.2.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. Zamawiający nie określa tego warunku.
 - 8.1.2.4. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe tj. Zamawiający nie określa tego warunku.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia.
 - 8.2.1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 8.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 8.2.3. W przypadku, o którym mowa w 8.2.1 i 8.2.2., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.5., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 8.6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 8.6.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
 - 8.6.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

- 9.1. Zamawiający informuje, iż Wykonawca jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą jednolitego dokumentu. Zamawiający informuje, że w części IV formularza JEDZ pod nazwą „Kryteria kwalifikacji” Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa) tj. do złożenia ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji). W takim wypadku Wykonawca nie musi wypełniać dalszych pól części IV formularza, odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji).
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w pkt 9.1, składa każdy z Wykonawców. Jednolite dokumenty potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 9.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.1, także oświadczenie (jednolity dokument) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, to jest w zakresie podstaw wykluczenia:
 - 9.4.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 9.4.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 9.4.3. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 3 – 6 ustawy PZP - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
 - 9.4.4. Oświadczenia sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ odnoszącego się do art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji *na Ukrainę* oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (punkt 7.2. SWZ).
 - 9.4.5. Oświadczenie sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 odnoszącego się do art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (punkt 7.5. SWZ). UWAGA oświadczenie wypełniają wykonawcy, podwykonawcy, podmioty udostępniające zasób.
- 9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie znajduje § 4 Rozporządzenia.
- 9.6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda przedłożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 9.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył jednolitego dokumentu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w Postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 9.7.1. oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 9.7.2. zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.

- 9.8. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 9.7. powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.
- 9.9. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści jednolitego dokumentu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 9.10. Jeżeli złożony przez wykonawcę jednolity dokument, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-bytow>.
- 10.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 10.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 10.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10.5. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Prawo zamówień publicznych, określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 10.7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy**

- zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 10.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 10.10. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 10.11. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10.12. Ofertę oraz jednolity dokument składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Jednolity dokument należy załączyć do oferty.
- 10.13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, czyli podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 10.14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 10.15. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z *Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*.
- 10.16. Zalecenia:
- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
 - c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - f) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - g) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - h) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - i) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - j) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do

zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert/wniosków.

- k) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- l) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- m) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- n) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

11.1. W sprawach proceduralnych Karolina Glanc i Agata Grudnowska

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-bytow>

11.2. W sytuacjach wyjątkowych – techniczna awaria platformy zakupowej

e-mail: apteka.przetargi@bytow.biz lub nr tel. jednostki wskazany we wstępie SWZ

11.3. W sprawach merytorycznych: Kierownik apteki szpitalnej

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-bytow>

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 15.05.2025 r.

12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

12.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Do oferty należy załączyć:

- a) Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ,
- b) Formularz asortymentowo- cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ,
- c) jednolity dokumenty,
- d) dokumenty, o których mowa w punkcie 5.1 SWZ,
- e) o ile znajdą zastosowanie dokumenty/ oświadczenia, o których mowa w 8.4., 8.5., 8.6. SWZ,
- f) pełnomocnictwo, w sytuacji, o której mowa w 13.4,
- g) oświadczenie Wykonawcy dotyczące nie podlegania zakazowi zamówień, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 -wg wzoru - załącznik nr 7 do SWZ
- h) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz ze swoim oświadczeniem, Wykonawca składa także oświadczenie nie podlegania zakazowi zamówień, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576, dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby - wg wzoru - załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy).
- i) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę – wg wzoru - załącznik nr 7 lub 8 do SWZ

13.2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru

- Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 13.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 13.2., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku Wykonawców krajowych, figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze odpis lub informację.
- 13.4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 13.2, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.5. **Ofertę sporządza oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (jednolity dokument), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**
- 13.6. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 Ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia dołączają **do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 13.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę.
- 13.9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.10. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalikowany podpis elektroniczny**.
- 13.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.13. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
- 13.15. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 13.16. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 13.17. Oferta, oświadczenia i inne dokumenty muszą być podpisane **kwalikowany podpisem elektronicznym**

- 13.18. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być podpisane podpisem w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

14. Sposób oraz termin składania ofert

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital-bytow> **do dnia 17.03.2025 r. do godz. 09.30.** Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone. UWAGA! Oferta składa się z Formularza ofertowego oraz Formularza asortymentowo - cenowego. **Oba dokumenty składają się na Ofertę i nie podlegają uzupełnieniu.**
- 14.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wskazane w pkt. 13.1 SWZ dokumenty.
- 14.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 14.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym..
- 14.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.03.2025 r. o godz. 10:00**
- 15.2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 15.6. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
- Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji z otwarcia ofert.

16. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. Cenę ofertową należy podać w PLN brutto cyfrą i słownie w Formularzu ofertowy.
- 16.2. Cena ofertowa wyrażona w złotych polskich wraz z podatkiem VAT obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu Zamówienia.
- 16.3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 16.4. Zgodnie z art. 225 Ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.5. W ofercie, o której mowa w 16.4., wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 17.1. Za najkorzystniejszą w *każdej części Zamówienia* zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
- 17.2. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:
 - 17.2.1. Cena (C) – waga 100 %,
- 17.3. Punkty w ramach kryterium C – Cena całkowita brutto, zostaną przyznane Wykonawcom, zgodnie ze wzorem przedstawionym poniżej:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_{of} – cena w badanej ofercie

Pod pojęciem ceny brutto, rozumie się cenę ofertową brutto za realizację zamówienia wskazaną w Formularzu ofertowym. Cena brutto wskazana w Formularzu ofertowym musi być zgodna z całkowitą ceną brutto podaną w Formularzu asortymentowo - cenowym pod pozycją „Razem (łącznie maksymalne wynagrodzenie)”.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy

- 18.1. Zamawiający zawrze Umowę, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.1., jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych w ramach Postępowania.

19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do Umowy

- 19.1. Wzór umowy stanowi Załączniki od nr 3 do SWZ.

- 19.2. Szczegółowe informacje dotyczące zmiany umowy bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, zostały przewidziane we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.2. Odwołanie przysługuje na:
- 20.2.1. niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 20.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy;
 - 20.2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 20.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.5. Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 20.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 20.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 20.5 lub 20.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 20.9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 20.10. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 20.11. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.12. Wymagane elementy odwołania określa art. 516 Ustawy.
- 20.13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 20.15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
- 20.16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20.17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

21. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

22. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

23. Odwrócona kolejność oceny ofert.

Zamawiający na podstawie art. 139 najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu.

24. RODO

24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r.), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest **Szpital Powiatu Bytowskiego Sp. z o.o. z siedzibą w Bytowie (77-100), ul. Lęborska 13, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer 0000330649;**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: **kontakt: zplotek@bytow.biz, telefon 59 822 85 13;**
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, platformą zakupową, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 – Prawo zamówień publicznych (Pzp);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

24.2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp;
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj.

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:

- a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) skorzystanie z prawa do sprostowania na podstawie art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

d) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.

24.3. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe, stosownie do art. 22 RODO.

24.4. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1- Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 / grupa kapitałowa

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ

Załącznik nr 7- Wzór oświadczenia sankcyjnego wykonawcy

Załącznik nr 8 - Wzór oświadczenia sankcyjnego podmiotu udostępniającego zasób