

POLSKA - USŁUGI SPRZĄTANIA/CZYSZCZENIA MIEJSC NOCLEGOWYCH, BUDYNKÓW I OKIEN - ŚWIADCZENIE USŁUG POLEGAJĄCYCH NA UTRZYMANIU CZYSTOŚCI W TEATRZE WIELKIM W ŁODZI

212/2023

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

1. Nabywca

1.1 Nabywca

Oficjalna nazwa: Teatr Wielki w Łodzi

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Organizacja wypoczynku, kultura i religia

2. Procedura

2.1 Procedura

Tytuł: Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w Teatrze Wielkim w Łodzi

Opis: 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w Teatrze Wielkim w Łodzi szczegółowo określone w Załączniku nr 4 do SWZ. 2. Oferta może obejmować całość zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. W ramach zadania Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej (tj. na 100% pozycji w zadaniu): 2.1. Zadanie 1 – część administracyjno - techniczna; 2.2. Zadanie 2 – część reprezentacyjna; 2.3. Zadanie 3 – okna. 3. Usługi będą wykonywane zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego we wzorze umowy. Wzory umów dla każdego Zadania oddzielnie stanowią Załącznik nr 3 do SWZ. 4. Zamawiający wskazuje, że czynności wykonywane nie rzadziej niż 1 (jeden) raz w miesiącu i dotyczące usług utrzymania czystości w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (z wyjątkiem mycia okien) muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. 5. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności na etapie składania ofert przez Wykonawców będzie polegało na złożeniu oświadczenia zamieszczonego w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ. 6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania od Wykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w szczególności: 6.1. oświadczenia zatrudnionego pracownika, 6.2. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, 6.3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, 6.4. innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. 7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. 9. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w Załączniku nr 3 (wzór umowy) oraz 4 (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), a także w celu dokonania oceny ofert w kryterium jakości Zamawiający wymaga dołączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych w postaci: 9.1. próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystościowych w ilości umożliwiającej dokonanie oceny jakościowej, tj.: 9.1.1. dla Zadania 1 (część administracyjno – techniczna): a) mydło w płynie – co najmniej 1 (jedno) opakowanie o pojemności minimum 250 ml (dwieście pięćdziesiąt mililitrów) w oryginalnym opakowaniu producenta, b) papier toaletowy – co najmniej 2 (dwie) rolki, c) ręczniki papierowe ZZ - co najmniej 1 (jedno) opakowanie po minimum 100 ręczników, d) preparat do czyszczenia sanitariatów - co najmniej 1 (jedno) opakowanie o pojemności minimum 250 ml (dwieście pięćdziesiąt mililitrów) w oryginalnym opakowaniu producenta. 9.1.2. dla Zadania 2 (część reprezentacyjna): a) mydło w płynie – co najmniej 1 (jedno) opakowanie o pojemności minimum 250 ml (dwieście pięćdziesiąt mililitrów) w oryginalnym opakowaniu producenta, b) papier toaletowy – co najmniej 2 (dwie) rolki, c) ręczniki papierowe - co najmniej 1 (jedna) rolka, d) preparat do czyszczenia sanitariatów - co najmniej 1 (jedno) opakowanie o pojemności minimum 250 ml (dwieście pięćdziesiąt mililitrów) w oryginalnym opakowaniu producenta. Próbkę należy złożyć dla każdego Zadania oddzielnie. Ocena jakościowa zostanie dokonana po praktycznym zastosowaniu przedstawionych próbek i dlatego próbki nie będą podlegały zwrotowi. 9.2. Dla Zadania 3 (okna): 9.2.1. certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną lub certyfikat równoważny, 9.2.2. certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną lub certyfikat równoważny, 9.2.3. certyfikat Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy ISO 45001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną lub certyfikat równoważny. 10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 uPzp (zamówienie z wolnej ręki). 11. Zamawiający przewiduje możliwość ale nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia. 12. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak w ofercie powyższej informacji będzie rozumiane jako wykonanie przez Wykonawcę całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.

Identyfikator procedury: 6186232c-4bf3-4a97-8feb-6fc9836ce043

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: No

2.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90911000 Usługi sprzątnia/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątnia budynków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911300 Usługi czyszczenia okien

2.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Pl. Dąbrowskiego

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-249

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Termin wykonania zamówienia dla Zadania 1 (część administracyjno-techniczna) oraz dla Zadania 3 (okna): 12 miesięcy od dnia 01 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku; 2. Termin wykonania zamówienia dla Zadania 2 (część reprezentacyjna): 11 miesięcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w okresie od dnia 01 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku. 3. W zakresie Zadania 3 (okna) Zamawiający wskazuje minimalną wielkość świadczenia Wykonawcy w wysokości 50% całego zakresu wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla Zadania 3.

2.1.4 Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6 Podstawy wykluczenia

Aktywami zarządza likwidator: 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: 1.1. art. 108 ust. 1 uPzp, 1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), 1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp. Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia. 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki: 4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; 4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. 5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę. 6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany odpowiednio w art. 111 uPzp lub w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Część zamówienia

5.1 Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: część administracyjno - techniczna

Opis: 1. Sprzątanie pomieszczeń realizowane jest w różnych cyklach, w zależności od rodzaju powierzchni podłóg, według poniższych wymogów: 1.1. powierzchnia podłóg pokryta specjalistyczną PCV tzw. podłoga baletowa – ok. 540 m²: a) codzienne utrzymywanie czystości w szczególności: zmiatanie, odkurzanie, mycie, odpowiednimi środkami, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, b) dokładne szorowanie maszyną np. szorowarką, a następnie zmywanie odpowiednim środkiem antypoślizgowym – co 2 tygodnie, c) pod PCV surowa podłoga drewniana szorowana maszynowo 1 raz w roku*. d) czyszczenie z rusztowania w przerwie urlopowej podwieszanego sufitu (sala baletowa 430) 1 raz w roku* 1.2. powierzchnia podłóg pokrytych parkietem ok. 415,07 m² tj. sale prób: chóru, 412 - parkiet lakierowany; orkiestry, 314, 414 - podłoga parkietowa, a) codzienne utrzymywanie czystości w szczególności: zmiatanie, mycie za pomocą mopów akrylowych, przy użyciu właściwych do utrzymania połysku preparatów o działaniu antypoślizgowym (w miejscach niedostępnych dla urządzeń – czyszczenie ręczne), odkurzanie, czyszczenie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, b) dokładne (gruntowne) szorowanie maszyną np. szorowarką, a następnie pastowanie i froterowanie parkietu 4 razy w roku (parkietów nielakierowanych)* - efekt polerowania. 1.3. powierzchnia podłóg pokrytych panelem ok. 440 m², tj. pomieszczenia biurowe: a) codzienne utrzymanie czystości w szczególności: sprzątanie, zmiatanie, mycie odpowiednim preparatem antypoślizgowym, wycieranie kurzu, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków. 1.4. powierzchnia podłóg pokrytych wykładziną tekstylną ok. 1 000 m², tj. pomieszczenia biurowe, korytarze, hole itp., oraz pokrytych wykładziną dywanową ok. 50 m² tj. pomieszczenia biurowe a) codzienne utrzymanie czystości w szczególności: odkurzanie, sprzątanie, wycieranie kurzu, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków b) pranie na bieżąco w zależności od potrzeb (urządzenie specjalistyczne do prania podciśnieniowego), 1.5. powierzchnia podłóg pokrytych PCV, tarketem, żywica ok. 3700 m², tj. pokoje biurowe, pracownie techniczne, korytarze, magazyny: a) codzienne utrzymanie czystości w szczególności: sprzątanie, odkurzanie, mycie odpowiednim preparatem antypoślizgowym, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, 1.6. powierzchnia podłóg pokrytych deską lakierowaną i surową ok. 1 850 m²: a) sale prób, 402 (deska lakierowana): codzienne utrzymanie czystości w szczególności: zmiatanie, odkurzanie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, zmywanie, gruntowne mycie 1 raz w tygodniu, b) stolarnia (surowa deska): codzienne utrzymanie czystości w szczególności w pomieszczeniach biurowych i socjalnych w szczególności: sprzątanie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, zmiatanie pracowni 1 raz w tygodniu, mycie 1 raz w miesiącu, c) malarnia (surowa deska): codzienne utrzymanie czystości w szczególności w pomieszczeniach biurowych, magazynowych i socjalnych w szczególności: sprzątanie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, mycie

podłogi zmiatanie 1 raz w tygodniu, szorowanie maszyną np. szorowarką ok. 6 razy w roku*, zawsze po premierze, d) magazyny (surowa deska): codzienne utrzymanie czystości w pomieszczeniu socjalnym w szczególności: sprzątanie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, zmiatanie podłóg drewnianych 1 raz w tygodniu, mycie podłóg drewnianych 1 raz w miesiącu, mycie szaf 4 razy w roku. 1.7. powierzchnia podłóg pokrytych lastriko lub gresem ok. 4 800 m², tj. korytarze, hole, ciągi schodowe, pralnia, pomieszczenia techniczne a) codzienne utrzymanie czystości w szczególności: zmiatanie, mycie podłogi, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, b) gruntowne mycie, nakładanie powłoki antypoślizgowej 1 raz w tygodniu, 1.8. WC, natryski, sauna (sanitariaty) ok. 400 m² - na podłodze terakota lub lastriko na ścianach glazura: a) codzienne mycie i dezynfekcja m. in. pisuarów, bidetów, umywalek, sedesów, muszli sedesowych, brodzików, armatury, glazury, luster i innych elementów, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków 1.9. powierzchnia boazerii ok. 800 m²: a) mycie środkami do drewna 1 raz w miesiącu; b) konserwacja boazerii ok. 3 razy w roku*. 1.10. gabloty – odkurzanie wewnątrz i mycie szyb – 1 raz w tygodniu. 1.11. segmenty, szafy, szafki, ławy, stoliki, stojaki reklamowe i inne meble: a) codzienne odkurzanie, b) czyszczenie preparatem do konserwacji mebli w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu. 1.12. fotele, kanapy oraz inne meble tapicerowane: a) codzienne odkurzanie (czyszczenie), b) pranie (maszynowo - podciśnieniowo) w zależności od potrzeb, gruntownie - 2 razy do roku*. 1.13. bufety w szatniach, parapety, kaloryfery, osłony grzejników, poręcze, balustrady, ramy obrazów, przeszklenia, ściany szklane, drzwi (w tym wahadłowe oraz szklane), lustra: a) codzienne odkurzanie, mycie odpowiednim preparatem b) dokładne czyszczenie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. 1.14. przeszklenia, ściany szklane, drzwi (w tym wahadłowe, szklane, plastikowe), lustra: a) codzienne odkurzanie, mycie odpowiednim preparatem b) dokładne czyszczenie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. 1.15. klosze oświetleniowe, plafoniere i innych szklane osłony lamp oświetleniowych – mycie 1 raz w roku, 1.16. wycieraczki – czyszczenie według potrzeb, 1.17. wynoszenie odpadów do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego, 2. Polerowanie ciągów komunikacyjnych i miejsc najczęściej używanych podłogami polerskimi właściwymi do czyszczonych powierzchni podłogowych (parkiet lakierowany, posadzka kamienna i ceramiczna) – 1 (jeden) raz w tygodniu. 3. Zabezpieczenie miejsc narażonych na działanie soli odpowiednim impregnatem (przed okresem zimowym). 4. Uzupełnianie wg bieżących potrzeb płynu do dezynfekcji rąk w 25 szt. dozowników o pojemności 0,5 l oraz (...)

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 1

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90911000 Usługi sprzątania/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911300 Usługi czyszczenia okien

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-01-01+01:00

Data końcowa: 2024-12-31+01:00

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu przez Zamawiającego na podstawie właściwych przepisów uPzp. 2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej. 3. Każde Zadanie będzie oceniane oddzielnie. 4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena (C) – 60 % Jakość (J) – 40 % 5. Ocena ofert w kryterium Cena (C) Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej, czyli najniższej cenie, maksymalną liczbę punktów, tj. 60. Każdej następnej ofercie, Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą. 6. Ocena ofert w kryterium Jakość (J): Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ww. kryterium to 40 pkt. W zakresie kryterium jakości (J) Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie odpowiednio: przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości lub posiadanych przez Wykonawcę certyfikatów: 6.1. w Zadaniu 1 (część administracyjno – techniczna) oraz w Zadaniu 2 (część reprezentacyjna). Ocena zostanie dokonana po praktycznym zastosowaniu przedstawionych próbek i dlatego próbki nie będą podlegały zwrotowi: 6.1.1. mydło w płynie - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) pH mydła: 6,0 pH i poniżej – 2 pkt; 6,1 – 6,5 pH – 1 pkt; 6,6 pH i powyżej – 0 pkt, przy czym jeżeli pH mydła będzie wskazane w określonym zakresie (przedziale od-do) oceniona zostanie wyższa wartość tego zakresu, b) zapach: przyjemny zapach – 3 pkt, brak zapachu – 0 pkt, c) konsystencja: od 0 pkt do 3 pkt, przy czym mydło wodniste, przezroczyste - 0 pkt, mydło białe kremowe – 3 pkt, d) delikatność dla dłoni - od 0 pkt do 2 pkt, przy czym mydło, które nie posiada żadnych substancji pielęgnujących – 0 pkt, mydło, które posiada jedną substancję pielęgnującą np. lanolinę lub glicerynę – 1 pkt, mydło, które posiada substancje pielęgnujące np. lanolina lub/i gliceryna oraz inną dodatkową substancję pielęgnującą - 2 pkt; 6.1.2. papier toaletowy - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 2 rolki+bigrol / 2 rolki): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) delikatność: 3 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, c) łatwość rwania: 0 pkt – brak perforacji, 4 pkt – perforowany; 6.1.3. ręczniki papierowe ZZ / rolka– maksymalnie 10 pkt. (próbka – 1 opakowanie / 1 rolka): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) brak nieprzyjemnego zapachu podczas wycierania rąk: 3 pkt – brak nieprzyjemnego zapachu, 0 pkt – nieprzyjemny zapach, c) delikatność: 2 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, d) gofrowanie: 2 pkt – gofrowany, 0 pkt – niegofrowany; 6.1.4. preparat do czyszczenia sanitariatów - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) zapach: 3 pkt – przyjemny zapach np. owocowy, 0 pkt – brak zapachu, nieprzyjemny zapach, b) usuwanie zabrudzeń: 3 pkt - usuwa kamień, rdzę, pozostałości mydła, tłuste zabrudzenia organiczne, 0 pkt – nie usuwa kamienia, rdzy, pozostałości mydła, tłustych zabrudzeń organicznych, c) działanie antybakteryjne: 4 pkt – działa antybakteryjnie, 0 pkt – nie działa antybakteryjnie). Punkty w kryterium Jakość zostaną przyznane indywidualnie przez każdego członka Komisji Przetargowej ds. zamówień publicznych w skali punktowej od 0 do 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium Jakość. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany do wykonywania usługi sprzątnięcia przy użyciu środków, których próbki dostarczył do oceny oferty. 6.2. w Zadaniu 3 (okna) 6.2.1. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 10 pkt, 6.2.2. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt, 6.2.3. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy ISO 45001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt. W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium (potwierdzenia posiadania w/w certyfikatów) Wykonawca składa certyfikaty wraz z ofertą;

brak certyfikatów w ofercie - 0 pkt. 7. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 8. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych w powyższych kryteriach. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o wyżej wymienione kryteria.

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Opis: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: jednolity dokument lub JEDZ) stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej. 2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w art. 116 ust. 1 uPzp, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na sprzątaniu w obiektach o powierzchni co najmniej 5 000 (pięciu tysięcy) m² każda (w przypadku Wykonawców składających ofertę łącznie na zadania 1 oraz 2) lub: 2.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno-techniczna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątaniu w obiektach o powierzchni co najmniej 3 500 (trzy tysiące pięćset) m²; 2.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątaniu w obiektach o powierzchni co najmniej 1 500 (jeden tysiąc pięćset) m². W przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 – Zamawiający nie określa warunku. 3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w powyższym punkcie potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w

szczegółności: 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 12. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: POL

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: platformazakupowa.pl

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 16 800,00 (słownie: szesnaście tysięcy osiemset) złotych w przypadku Wykonawców składających ofertę na wszystkie zadania, lub: 1.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno - techniczna) – 8 600,00 (słownie: osiem tysięcy sześćset) zł; 1.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – 6 900,00 (słownie: sześć tysięcy dziewięćset) zł; 1.3. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 (okna) – 1 300,00 (słownie: jeden tysiąc trzysta) zł. W przypadku składania oferty na kilka zadań, wadium należy wnieść w kwocie równej sumie kwot właściwych dla poszczególnych części zamówienia. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu

związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 3.1. pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, pkt 6 ppkt. 6.4. SWZ z zaznaczeniem „wadium – DP/PN/15/2023”, 3.2. gwarancjach bankowych, 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie innej niż jedna z wyżej wymienionych. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.–3.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego skutecznym wniesieniu decydować będzie chwila uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 6. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 98 uPzp.

Termin składania ofert: 2023-12-06+01:00 09:00:00+01:00

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data/godzina: 2023-12-06+01:00 10:00:00+01:00

Warunki zamówienia:

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą płatności elektroniczne

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów

Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna:

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Teatr Wielki w Łodzi

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Teatr Wielki w Łodzi

5.1 Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: część reprezentacyjna

Opis: 1. Sprzątanie pomieszczeń realizowane jest w różnych cyklach, w zależności od rodzaju powierzchni podłóg, według poniższych wymogów: 1.1. powierzchnia podłóg pokrytych parkietem foyer - parkiet dębowy ok. 2200 m², balkon, ciągi schodowe na widowni – parkiet przemysłowy merbau ok. 350 m²: a) codzienne utrzymywanie czystości w szczególności: zmiatanie, mycie za pomocą mopów akrylowych, przy użyciu właściwych do utrzymania połysku preparatów o działaniu antypoślizgowym (w miejscach niedostępnych dla urządzeń – czyszczenie ręczne), odkurzanie, czyszczenie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, 1.2. powierzchnia podłóg pokrytych marmurem i granitem (posadzka kamienna) ok. 2 640 m²: a) codzienne utrzymywanie czystości w szczególności: zmiatanie, mycie za pomocą mopów akrylowych, przy użyciu właściwych do utrzymania połysku preparatów o działaniu antypoślizgowym (w miejscach niedostępnych dla urządzeń – czyszczenie ręczne), odkurzanie, czyszczenie, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, b) polerowanie całej powierzchni przy użyciu padów polerskich do marmuru (pady z

proszkiem polerskim) 4 razy w roku, 1.3. powierzchnia podłóg pokrytych wykładziną dywanową ok. 580 m² tj. widownia, balkon, a) pranie podciśnieniowe całości 1 raz w roku*, b) codzienne utrzymanie czystości w szczególności: odkurzanie, sprząkanie, wycieranie kurzu, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, 1.4. WC, (sanitariaty) ok. 300 m² - na podłodze terakota na ścianach glazura: a) codzienne mycie i dezynfekcja m. in. pisuarów, umywalek, sedesów, muszli sedesowych, armatury, glazury, lusterek i innych elementów, opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków, 1.5. powierzchnie pokryte tapetą tekstylną – gruntowne odkurzanie jeden raz w tygodniu, 1.6. fotele i straponteny na widowni: a) codzienne odkurzanie (czyszczenie), b) pranie (maszynowo - podciśnieniowo) w zależności od potrzeb, gruntownie - 1 raz do roku*. Zamawiający wymaga prania (maszynowo – podciśnieniowo) 1 074 szt. foteli tapicerowanych i 10 szt. strapontenów tapicerowanych. 1.7. Fotele skórzane (65 szt.), kanapy skórzane (31 szt.) i ławki skórzane (12 szt.) – codzienne czyszczenie odpowiednim preparatem, 1.8. bufety w szatniach, parapety, kaloryfery, osłony grzejników, poręcze, balustrady, słupy, ramy obrazów, przeszklenia, ściany szklane, drzwi (w tym wahadłowe oraz szklane), lustra, stoliki szklane: a) codzienne odkurzanie, mycie odpowiednim preparatem, b) dokładne czyszczenie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. 1.9. przeszklenia, ściany szklane, drzwi (w tym wahadłowe, szklane, plastikowe), lustra: a) codzienne odkurzanie, mycie odpowiednim preparatem, b) dokładne czyszczenie w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. 1.10. klosze oświetleniowe, plafoniere i innych szklane osłony lamp oświetleniowych – mycie 1 raz w roku. 2. Prace wykonywane podczas spektaklu to bieżące utrzymanie czystości między innymi w sanitariatach, holach, szatniach, a w szczególności: 2.1. sukcesywne uzupełnianie (po każdym wejściu widzów na widownię) środków czystości w pomieszczeniach sanitarnych (tj. mydło, papier toaletowy, papierowe ręczniki do rąk), 2.2. mycie i dezynfekcja toalet (sedesów, desek sedesowych, pisuarów, umywalek), 2.3. opróżnianie koszy na śmieci, 2.4. mycie posadzki w holu kasowym, szatni, mycie schodów (po wejściu widzów na widownię), 2.5. ścieranie kurzu z parapetów, balustrad, poręczy itp., 2.6. doraźne usuwanie zaistniałych nieprawidłowości w zakresie utrzymania właściwego stanu czystości. 3. Polerowanie ciągów komunikacyjnych i miejsc najczęściej używanych (ok. 5 000 m²) padami polerskimi właściwymi do czyszczonych powierzchni podłogowych (merbau, parkiet lakierowany, posadzka kamienna i ceramiczna) – max. 1 (jeden) raz w tygodniu. Olejowanie powierzchni podłogowych merbau na widowni 1 (jeden) raz w roku w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zakup oleju po stronie Wykonawcy, rodzaj oleju do uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie miejsc narażonych na działanie soli odpowiednim impregnatem (przed okresem zimowym). 5. Uzupełnianie wg bieżących potrzeb płynu do dezynfekcji rąk w 3 szt. automatycznych dozowników o pojemności 30 l oraz w 2 szt. dozownika o pojemności 0,5 l. Płyn do dezynfekcji rąk zapewnia Zamawiający. 6. Uzupełnianie wg bieżących potrzeb ręczników papierowych w pojemnikach na ręczniki papierowe w rolce we wszystkich toaletach. Pojemniki na ręczniki papierowe w rolce w ilości 14 szt. – po jednym we wszystkich toaletach – musi zapewnić i zamontować na własny koszt Wykonawca. 7. W przypadku wystawienia dwóch lub więcej spektakli danego dnia, Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia części reprezentacyjnej przed każdym z tych spektakli. 8. Wykonywanie innych czynności (poza wymienionymi w punktach 1 – 6) związanych z utrzymaniem czystości w części reprezentacyjnej Teatru Wielkiego w Łodzi. 9. Usługi oznaczone gwiazdką (*) będą wykonywane w terminie wskazanym przez upoważnionego pracownika Działu Administracyjnego Zamawiającego.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 2

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90911000 Usługi sprzątnia/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątnia budynków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911300 Usługi czyszczenia okien

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-01-01+01:00

Data końcowa: 2024-12-31+01:00

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu przez Zamawiającego na podstawie właściwych przepisów uPzp. 2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej. 3. Każde Zadanie będzie oceniane oddzielnie. 4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena (C) – 60 % Jakość (J) – 40 % 5. Ocena ofert w kryterium Cena (C) Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej, czyli najniższej cenie, maksymalną liczbę punktów, tj. 60. Każdej następnej ofercie, Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą. 6. Ocena ofert w kryterium Jakość (J): Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ww. kryterium to 40 pkt. W zakresie kryterium jakości (J) Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie odpowiednio: przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości lub posiadanych przez Wykonawcę certyfikatów: 6.1. w Zadaniu 1 (część administracyjno – techniczna) oraz w Zadaniu 2 (część reprezentacyjna). Ocena zostanie dokonana po praktycznym zastosowaniu przedstawionych próbek i dlatego próbki nie będą podlegały zwrotowi: 6.1.1. mydło w płynie - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) pH mydła: 6,0 pH i poniżej – 2 pkt; 6,1 – 6,5 pH – 1 pkt; 6,6 pH i powyżej – 0 pkt, przy czym jeżeli pH mydła będzie wskazane w określonym zakresie (przedziale od-do) oceniona zostanie wyższa wartość tego zakresu, b) zapach: przyjemny zapach – 3 pkt, brak zapachu – 0 pkt, c) konsystencja: od 0 pkt do 3 pkt, przy czym mydło wodniste, przezroczyste - 0 pkt, mydło białe kremowe – 3 pkt, d) delikatność dla dłoni - od 0 pkt do 2 pkt, przy czym mydło, które nie posiada żadnych substancji pielęgnujących – 0 pkt, mydło, które posiada jedną substancję pielęgnującą np. lanolinę lub glicerynę – 1 pkt, mydło, które posiada substancje pielęgnujące np. lanolina lub/i gliceryna oraz inną dodatkową substancję pielęgnującą - 2 pkt; 6.1.2. papier toaletowy - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 2 rolki+bigrol / 2 rolki): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) delikatność: 3 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, c) łatwość rwania: 0 pkt – brak perforacji, 4 pkt – perforowany; 6.1.3. ręczniki papierowe ZZ / rolka– maksymalnie 10 pkt. (próbka – 1 opakowanie / 1 rolka): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) brak nieprzyjemnego zapachu podczas wycierania rąk: 3 pkt – brak nieprzyjemnego zapachu, 0 pkt – nieprzyjemny zapach, c) delikatność: 2 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, d) gofrowanie: 2 pkt – gofrowany, 0 pkt – niegofrowany; 6.1.4. preparat do czyszczenia sanitariatów - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) zapach: 3 pkt – przyjemny zapach np. owocowy, 0 pkt – brak zapachu, nieprzyjemny zapach, b) usuwanie zabrudzeń: 3 pkt - usuwa kamień, rdzę, pozostałości mydła, tłuste zabrudzenia organiczne, 0 pkt – nie usuwa kamienia, rdzy, pozostałości mydła, tłustych zabrudzeń organicznych, c) działanie antybakteryjne: 4 pkt – działa antybakteryjnie, 0 pkt – nie działa antybakteryjnie). Punkty w kryterium Jakość zostaną przyznane indywidualnie przez

każdego członka Komisji Przetargowej ds. zamówień publicznych w skali punktowej od 0 do 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium Jakość. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany do wykonywania usługi sprzątnięcia przy użyciu środków, których próbki dostarczył do oceny oferty. 6.2. w Zadaniu 3 (okna) 6.2.1. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 10 pkt, 6.2.2. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt, 6.2.3. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy ISO 45001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt. W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium (potwierdzenia posiadania w/w certyfikatów) Wykonawca składa certyfikaty wraz z ofertą; brak certyfikatów w ofercie - 0 pkt. 7. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 8. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych w powyższych kryteriach. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o wyżej wymienione kryteria.

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Opis: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: jednolity dokument lub JEDZ) stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej. 2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w art. 116 ust. 1 uPzp, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na sprzątnięciu w obiektach o powierzchni co najmniej 5 000 (pięciu tysięcy) m² każda (w przypadku Wykonawców składających ofertę łącznie na zadania 1 oraz 2) lub: 2.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno-techniczna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątnięciu w obiektach o powierzchni co najmniej 3 500 (trzy tysiące pięćset) m²; 2.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątnięciu w obiektach o powierzchni co najmniej 1 500 (jeden tysiąc pięćset) m². W przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 – Zamawiający nie określa warunku. 3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego

części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w powyższym punkcie potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 12. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: POL

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: platformazakupowa.pl

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 16 800,00 (słownie: szesnaście tysięcy osiemset) złotych w przypadku Wykonawców składających ofertę na wszystkie zadania, lub: 1.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno - techniczna) – 8 600,00 (słownie: osiem tysięcy sześćset) zł; 1.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – 6 900,00 (słownie: sześć tysięcy dziewięćset) zł; 1.3. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 (okna) – 1 300,00 (słownie: jeden tysiąc trzysta) zł. W przypadku składania oferty na kilka zadań, wadium należy wnieść w kwocie równej sumie kwot właściwych dla poszczególnych części zamówienia. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 3.1. pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, pkt 6 ppkt. 6.4. SWZ z zaznaczeniem „wadium – DP/PN/15/2023”, 3.2. gwarancjach bankowych, 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie innej niż jedna z wyżej wymienionych. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.–3.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego skutecznym wniesieniu decydować będzie chwila uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 6. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 98 uPzp.

Termin składania ofert: 2023-12-06+01:00 09:00:00+01:00

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data/godzina: 2023-12-06+01:00 10:00:00+01:00

Warunki zamówienia:

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą płatności elektroniczne

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów

Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna:

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Teatr Wielki w Łodzi

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Teatr Wielki w Łodzi

5.1 Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: okna

Opis: 1. Do zakresu mycia okien należy: 1.1. obustronne mycie szyb, ram okiennych, ościeżnic, parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, w tym mycie okien po pracach remontowych i budowlanych, 1.2. czyszczenie żaluzji, 1.3. obustronne mycie przeszkleń wraz z ościeżnicami (szklane ściany i drzwi), 1.4. usługa mycia wykonywana będzie przy użyciu sprzętu i środków czystości Wykonawcy. 2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w środki czystości oraz profesjonalny sprzęt, niezbędny do wykonania usługi. 3. Częstotliwość i ilość myć okien, luster i przeszkleń w czasie trwania umowy zawiera Formularz cenowy.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 3

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90911000 Usługi sprzątnia/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątnia budynków

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911300 Usługi czyszczenia okien

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-01-01+01:00

Data końcowa: 2024-12-31+01:00

5.1.6 Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegały odrzuceniu przez Zamawiającego na podstawie właściwych przepisów uPzp. 2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej. 3. Każde Zadanie będzie oceniane oddzielnie. 4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena (C) – 60 % Jakość (J) – 40 % 5. Ocena ofert w kryterium Cena (C) Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej, czyli najniższej cenie, maksymalną liczbę punktów, tj. 60. Każdej następnej ofercie, Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą. 6. Ocena ofert w kryterium Jakość (J): Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ww. kryterium to 40 pkt. W zakresie kryterium jakości (J) Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie odpowiednio: przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości lub posiadanych przez Wykonawcę certyfikatów: 6.1. w Zadaniu 1 (część administracyjno – techniczna) oraz w Zadaniu 2 (część reprezentacyjna). Ocena zostanie dokonana po praktycznym zastosowaniu przedstawionych próbek i dlatego próbki nie będą podlegały zwrotowi: 6.1.1. mydło w płynie - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) pH mydła: 6,0 pH i poniżej – 2 pkt; 6,1 – 6,5 pH – 1 pkt; 6,6 pH i powyżej – 0 pkt, przy czym jeżeli pH mydła będzie wskazane w określonym zakresie (przedziale od-do) oceniona zostanie wyższa wartość tego zakresu, b) zapach: przyjemny zapach – 3 pkt, brak zapachu – 0 pkt, c) konsystencja: od 0 pkt do 3 pkt, przy czym mydło wodniste, przezroczyste - 0 pkt, mydło białe kremowe – 3 pkt, d) delikatność dla dłoni - od 0 pkt do 2 pkt, przy czym mydło, które nie posiada żadnych substancji pielęgnujących – 0 pkt, mydło, które posiada jedną substancję pielęgnującą np. lanolinę lub glicerynę – 1 pkt, mydło, które posiada substancje pielęgnujące np. lanolina lub/i gliceryna oraz inną dodatkową substancję pielęgnującą - 2 pkt; 6.1.2. papier toaletowy - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 2 rolki+bigrol / 2 rolki): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) delikatność: 3 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, c) łatwość rwania: 0 pkt – brak perforacji, 4 pkt – perforowany; 6.1.3. ręczniki

papierowe ZZ / rolka – maksymalnie 10 pkt. (próbka – 1 opakowanie / 1 rolka): a) ilość warstw: 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej, b) brak nieprzyjemnego zapachu podczas wycierania rąk: 3 pkt – brak nieprzyjemnego zapachu, 0 pkt – nieprzyjemny zapach, c) delikatność: 2 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny, d) gofrowanie: 2 pkt – gofrowany, 0 pkt – niegofrowany; 6.1.4. preparat do czyszczenia sanitariatów - maksymalnie 10 pkt. (próbka - 1 opakowanie o pojemności min. 250 ml): a) zapach: 3 pkt – przyjemny zapach np. owocowy, 0 pkt – brak zapachu, nieprzyjemny zapach, b) usuwanie zabrudzeń: 3 pkt - usuwa kamień, rdzę, pozostałości mydła, tłuste zabrudzenia organiczne, 0 pkt – nie usuwa kamienia, rdzy, pozostałości mydła, tłustych zabrudzeń organicznych, c) działanie antybakteryjne: 4 pkt – działa antybakteryjnie, 0 pkt – nie działa antybakteryjnie). Punkty w kryterium Jakość zostaną przyznane indywidualnie przez każdego członka Komisji Przetargowej ds. zamówień publicznych w skali punktowej od 0 do 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium Jakość. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany do wykonywania usługi sprzątania przy użyciu środków, których próbki dostarczył do oceny oferty. 6.2. w Zadaniu 3 (okna) 6.2.1. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 10 pkt, 6.2.2. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt, 6.2.3. posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy ISO 45001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt. W celu dokonania oceny oferty w tym kryterium (potwierdzenia posiadania w/w certyfikatów) Wykonawca składa certyfikaty wraz z ofertą; brak certyfikatów w ofercie - 0 pkt. 7. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 8. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych w powyższych kryteriach. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o wyżej wymienione kryteria.

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Opis: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: jednolity dokument lub JEDZ) stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy złożone na formularzu JEDZ stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ; 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej. 2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w art. 116 ust. 1 uPzp, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na sprzątaniu w obiektach o powierzchni co najmniej 5 000 (pięciu tysięcy) m² każda (w przypadku Wykonawców składających ofertę łącznie na zadania 1 oraz 2) lub: 2.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno-techniczna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątaniu w obiektach o

powierzchni co najmniej 3 500 (trzy tysiące pięćset) m²; 2.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na sprzątnięciu w obiektach o powierzchni co najmniej 1 500 (jeden tysiąc pięćset) m². W przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 – Zamawiający nie określa warunku. 3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w powyższym punkcie potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 12. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: POL

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>,

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: platformazakupowa.pl

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl>

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 16 800,00 (słownie: szesnaście tysięcy osiemset) złotych w przypadku Wykonawców składających ofertę na wszystkie zadania, lub: 1.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 1 (część administracyjno - techniczna) – 8 600,00 (słownie: osiem tysięcy sześćset) zł; 1.2. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 2 (część reprezentacyjna) – 6 900,00 (słownie: sześć tysięcy dziewięćset) zł; 1.3. w przypadku Wykonawców składających ofertę w zadaniu 3 (okna) – 1 300,00 (słownie: jeden tysiąc trzysta) zł. W przypadku składania oferty na kilka zadań, wadium należy wnieść w kwocie równej sumie kwot właściwych dla poszczególnych części zamówienia. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 3.1. pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, pkt 6 ppkt. 6.4. SWZ z zaznaczeniem „wadium – DP/PN/15/2023”, 3.2. gwarancjach bankowych, 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie innej niż jedna z wyżej wymienionych. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.–3.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego skutecznym wniesieniu decydować będzie chwila uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 6. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 98 uPzp.

Termin składania ofert: 2023-12-06+01:00 09:00:00+01:00

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data/godzina: 2023-12-06+01:00 10:00:00+01:00

Warunki zamówienia:

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą płatności elektroniczne

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów

Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna:

5.1.16 *Dalsze informacje, mediacja i odwołanie*

Organ odwoławczy: Teatr Wielki w Łodzi

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Teatr Wielki w Łodzi

8. Organizacje

8.1 ORG-0001

Oficjalna nazwa: Teatr Wielki w Łodzi

Numer rejestracyjny: 724-000-17-93

Adres pocztowy: Plac Dąbrowskiego

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-249

Kraj: Polska

E-mail: teatr@teatr-wielki.lodz.pl

Telefon: 42 636 22 72

Adres strony internetowej: <https://www.operalodz.com/>

Inne punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1 *Informacje o ogłoszeniu*

Identyfikator/wersja ogłoszenia: a972df67-cd88-4c14-8ac9-c1b023dfe576 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 2023-10-31Z 22:17:23Z

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2 *Informacje o publikacji*

Numer publikacji ogłoszenia: 00670805-2023

Numer wydania Dz.U. S: 212/2023

Data publikacji: 2023-11-03Z