

Znak sprawy: Z/15/2025

Świnoujście, dn. 04.03.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

**na wykonanie okresowej rocznej kontroli nabrzeży i przystani promowych
administrowanych przez ZDMiŻ w Świnoujściu.**

(opis przedmiotu zamówienia)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje
Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600
Świnoujście
e-mail: sekretariat@zdmiz.swi.pl
Tel./fax: (91) 321-55-45/327-99-79

2. Opis przedmiotu zamówienia

**Wykonanie okresowej rocznej kontroli nabrzeży i przystani promowych
administrowanych przez ZDMiŻ w Świnoujściu – Załącznik nr 1.**

3. Zamawiający dopuszcza*/nie dopuszcza* możliwość złożenia oferty częściowej.

4. Zamawiający dopuszcza*/nie dopuszcza* możliwość złożenia oferty wariantowej.

5. Do oferty należy dołączyć*.

- a) Aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarcze potwierdzające uprawnienia do wykonywania przedmiotu zaproszenia.
- b) Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie przedmiotu zaproszenia obowiązującą przez cały okres trwania umowy na kwotę nie mniejsza niż 35 000,00 zł.
- c) Dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.07.2025 r.

7. Zasady prowadzenia postępowania.

- a) Oferta podlega odrzuceniu gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
- b) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie, drogą elektroniczną, o tym **Wykonawcę**. **Wykonawca** może, drogą elektroniczną, w terminie trzech dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zaproszeniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu,
- c) **Wykonawca** pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek **Zamawiającego** lub samodzielnie przez **Wykonawcę** o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną,
- d) Termin związania ofertą liczy się od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
- e) **Zamawiający** wybierze ofertę **Wykonawcę**, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową,
- f) **Zamawiający** może unieważnić postępowanie jeżeli oferta przewyższa zaplanowaną przez

Zamawiającego kwotę na realizację zamówienia, a przeprowadzone negocjacji nie przyniosą zamierzonego przez **Zamawiającego** efektu,

- g) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty.
- h) Informacje o wyniku postępowania, zamknięciu postępowania bez wyboru oferty albo jego unieważnieniu **Zamawiający** informuje niezwłocznie wszystkich **Wykonawców**, którzy złożyli ofertę.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia, wszystkie pozycje muszą być wypełnione.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze lub inną techniką w sposób czytelny.
- 3) Każda strona oferty powinna być ponumerowana. Każda naniesiona przez **Wykonawcę** zmiana powinna być przez niego parafowana.
- 4) Oferta musi być kompletna i składająca się z nw. dokumentów: *
 - a) formularz oferty – **załącznik nr 2**,
 - b) oświadczenie w sprawie przepisów sankcyjnych **załącznik nr 3**,
 - c) pozostałe dokumenty wskazane w **pkt. 5 zaproszenia**.
- 5) Dopuszcza się przedkładanie dokumentów w kopiach, przy czym w razie wątpliwości **Zamawiającego** może on wezwać do przedstawienia oryginału dokumentu.
- 6) **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Opis sposobu obliczania ceny

- 1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** odbywać się będą w złotych polskich.

10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

- 1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie kierował się następującym kryterium:
 - a) cena: 100 %
- 2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.
- 3. W przypadku gdy przynajmniej dwóch **Wykonawców** uzyska złoży ofertę z najniższą ceną, **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy** który złoży ofertę dodatkową z niższą ceną, która nie może być wyższa od ceny w pierwotnie złożonej ofercie.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z **Wykonawcami** jest **Pan Jarosław Surosz** tel: 501-544-916 w godz. 08⁰⁰ - 14⁰⁰ adres e-mail: dyspozytor@zdmiz.swi.pl.
- 2. **Zamawiający** przewiduje porozumiewanie się z **Wykonawcami** w formie drogą elektroniczną.

3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres **Zamawiającego**, tj.:

Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu
ul. Wybrzeże Władysława IV 12
72-600 Świnoujście
e-mail: sekretariat@zdmiz.swi.pl

12. Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce składania ofert w formie pisemnej sekretariat

Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu - pok. Nr 9 lub przesłać na adres poczty elektronicznej zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl

Profil nadawcy: <https://platformazakupowa.pl/pn.zdmiz.swi>

w formie elektronicznej - przypadku składania oferty drogą elektroniczną **Wykonawca** zobowiązany jest podpisać ofertę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego, **lub w formie skanu podpisanych dokumentów.**

2. Termin składania ofert do **dnia 18.03.2025 r. do godz. 12.⁰⁰.**

13. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Miejsce otwarcia lub rozpatrzenia ofert: siedziba **Zamawiającego**, pok. Nr 3
2. Termin otwarcia ofert: **18.03.2025 r. godz. 12.³⁰**

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Warunki umowy zamieszczone są we **wzorze umowy** stanowiącym **załącznik nr 4** do Zaproszenia.

16. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „**RODO**”,

Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście reprezentowana przez **Pana Krzysztofa Górkiewicza** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.361.2024 z dnia 31 października 2024 r.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Panią Joannę Kozłowską, z którą można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres : iodo@zdmiz.swi.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z niniejszym postępowaniem wyłączonym ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.), takich jak: dokonanie oceny i wyboru oferty **Wykonawcy**, ułatwienia kontaktu z wykonawcą, zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty. Przetwarzanie następuje na podstawie art.6, ust.1 lit. b) RODO (podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy, niezbędność do zawarcia umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze w świetle ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane pracownikom i współpracownikom **Zamawiającego** na podstawie nadanych upoważnień i na podstawie umów powierzenia; innym podmiotom uprawnionym, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania, **Wykonawcom** oraz osobom

zainteresowanym w oparciu o przepisy prawa (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

6) podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić **Zamawiającemu** dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności **Wykonawcy** do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie **Wykonawcy** z postępowania lub odrzucenie jego oferty,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu,

8) posiada Pani/Pan:

- a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@puodo.gov.pl, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

10) źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Oferenta w postępowaniu.

17. Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Zakres kontroli.
- 2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie w sprawie przepisów sankcyjnych.
- 4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.
- 5. Załącznik nr 5 - Klauzula RODO dla Oferenta ZDMiŻ
- 6. Załącznik nr 6 - Klauzula RODO dla Wykonawcy ZDMiŻ

DYREKTOR



KRZYSZTOF GÓRKIEWICZ

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora
Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi
w Świnoujściu)