

Kraków, dnia 17.05.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szpital Kliniczny im. dr. J. Babińskiego SP ZOZ w Krakowie zaprasza do złożenia oferty cenowej **na sukcesywną dostawę worków na odpady.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Sukcesywna dostawa i sprzedaż jednorazowych worków na odpady (zwane również dalej asortymentem), w pojemnościach 35l, 60l, 120l, 240l w kolorach: czerwonym, czarnym, niebieskim, zielonym, białym, brązowym, fioletowym .
2. Asortyment dostarczany będzie do Zamawiającego zgodnie z zamówieniami cząstkowymi składanymi przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej, z częstotliwością średnio jeden raz na miesiąc (z zastrzeżeniem ust. 3 i 4). Dostawa przez Wykonawcę asortymentu z zamówienia cząstkowego nastąpi w terminie do 4 dni roboczych licząc od dnia przesłania pisemnego/elektronicznego zamówienia przez Zamawiającego. Zamówienie zawierać będzie dane dotyczące rodzaju asortymentu, ilości, miejsca dostawy i terminu dostawy.
3. W przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony asortyment z większą częstotliwością niż jeden raz na miesiąc, w terminie zgodnym z podpisaną umową, z tym zastrzeżeniem, że ilość dostaw w ciągu miesiąca nie powinna przekroczyć 3.
4. Dostawy zamówionego asortymentu do jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wyszczególnionych w Wykazie jednostek organizacyjnych (załącznik nr 3) w poz. 1-7 odbywać się będą tylko w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30-12.00. Dostawy zamówionego asortymentu do Magazynu Głównego Zespołu ds. Logistyki odbywać się będą we wtorki, w godzinach 10:00-14:00.
5. Rozładunek przez Wykonawcę zamówionego asortymentu następować będzie w wyznaczonych, na zamówieniu cząstkowym, jednostkach organizacyjnych Zamawiającego.
6. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonywać będą upoważnieni pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego (zgodnie z wykazem jednostek organizacyjnych – załącznikiem nr 3), na podstawie dokumentu WZ Wykonawcy, potwierdzając odbiór czytelnym podpisem. Każdorazowo kopie potwierdzonego dokumentu WZ otrzymuje dana jednostka organizacyjna Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania zamówionego asortymentu w jakości zgodnej z obowiązującymi normami jakościowymi, w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta z etykietą w języku polskim, zawierającą: nazwę producenta i pełny adres jego siedziby, nazwę, ilość produktu, skład produktu.
8. Stwierdzone w trakcie odbioru zamówionego asortymentu braki ilościowe Wykonawca uzupełni na koszt własny w terminie do 3 dni roboczych.
9. Dostawy asortymentu wadliwej jakości Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt na asortyment dobrej jakości i wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwości asortymentu przez Zamawiającego.
10. Dostarczony asortyment będzie fabrycznie nowy i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.
11. W przypadku zaistnienia potrzeb - Zamawiający ma prawo, a Wykonawca wyraża zgodę - na dokonywanie przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami w Formularzu cenowym, pod warunkiem, iż przesunięcia te nie spowodują przekroczenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.
12. Wystawianie do każdej dostawy dokumentu WZ zawierającego rodzaj i ilość dostarczonego asortymentu. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę zbiorczą za dostarczony w danym

miesiącu asortyment – w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, w którym to miesiącu następowały dostawy asortymentu. Podstawą wystawienia faktury będą dokumenty WZ dostaw asortymentu zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym, potwierdzone przez jednostki organizacyjne Zamawiającego.

13. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie mu przez Wykonawcę faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej w formacie PDF. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie nadal przyjmować faktury, o których mowa powyżej, w tym duplikaty i korekty, w formie papierowej, w przypadku gdyby przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiały lub znacząco utrudniały przesłanie faktur drogą elektroniczną. Zamawiający wskazuje, że faktury w formie elektronicznej będzie przyjmował pod następującym adresem poczty elektronicznej: faktury@babinski.pl
14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony asortyment w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

II. Termin realizacji zamówienia:

1. 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wykorzystania kwoty lub upływu czasu, na jaki została zawarta.

III. Oferta

1. Oferta winna być sporządzona na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1), którego załącznikiem będzie uzupełniony Formularz cenowy (załącznik nr 2).
2. Oferta winna być złożona zgodnie z asortymentem określonym w Formularzu cenowym. (załącznik nr 2).
3. Wykonawca który złoży najkorzystniejszą ofertę na żądanie Zamawiającego prześle w terminie 3 dni próbki poszczególnych asortymentów, które stanowiąc będą wzorzec i posłużą jako materiał porównawczy przy ewentualnej kontroli Zamawiającego. Adres dostarczenia próbek: ul. dr. J. Babińskiego 29, 30-393 Kraków (budynek nr 16 – Zespół ds. Logistyki pok. nr 2)
4. Dostarczone przez Wykonawcę próbki asortymentów, odpowiadające określonym w Formularzu cenowym wymaganiom Zamawiającego, Zamawiający podda dodatkowo sprawdzeniu jakościowemu: kontrola trwałości spawów, nieprzezroczystości, wytrzymałości na przekłucia/zerwania, udźwigu.
5. Oferta winna być złożona przez Platformę Zakupową poprzez załączenie przez Wykonawcę uzupełnionego, podpisanego i opieczetowanego skanu dokumentów zgodnie z wymogami Zamawiającego.
6. Cena ofertowa obejmować będzie wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia, w szczególności koszty materiałów, wykonania, dostawy, rozładunku, sprzętu i robocizny .
7. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia jej złożenia.
8. Osoby do kontaktu: Katarzyna Kłaput – tel: 12 65-24-356 / kom. 797-282-957

Załączniki:

- zał. nr 1 – Formularz ofertowy
- zał. nr 2 – Formularz cenowy
- zał. nr 3 – Wykaz jednostek
- zał. nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- zał. nr 5 – Projekt umowy

DYREKTOR
Szpitala Klinicznego
im. dr. J. Babińskiego w Krakowie

Michał Tochowicz