

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla usługi pn.:

„Świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach
Regionalnych Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie”

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach (obiektach) należących do Regionalnych Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. Przedmiot zamówienia dla każdej z części obejmuje cykliczne wykonywanie czynności wskazanych poniżej w tabeli „SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC PORZĄDKOWYCH”

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC PORZĄDKOWYCH									
Zakres prac	Rodzaj Pracy	Codziennie (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świętecznych)	Tygodniowo		Miesięcznie		2 Miesięcznie	Roczne	
			2 razy	1 raz	2 razy	1 raz	1 raz	3 razy	2 razy
Pomieszczenia biurowe i socjalne									
Podłogi, dywany, wykładziny	odkurzanie, zamiatanie, czyszczenie na mokro	X							
	doczyszczanie mechaniczne								X
Kosze, pojemniki na odpady	opróżnianie koszy i wymiana worków foliowych	X							
Meble biurowe i parapety okienne	Starcie kurzu	X							
	Starcie kurzu z górných partii					X			
	Przetarcie na mokro, konserwacja			X					
Telefony	Starcie kurzu	X							
	Dezynfekcja			X					
	Przetarcie antyst.			X					
Grzejniki, rury	Starcie kurzu			X					
	Przetarcie na mokro			X					
Lampy (klosze), lampki biurowe	Starcie kurzu		X						
	Przetarcie na mokro								X

Klamki drzwi wewnętrznych i zewnętrznych	Dezynfekcja	x							
Meble tapicerowane	Odkurzanie			X					
Meble biurowe - tylko biurka	Dezynfekcja	x							
Korytarze, ciągi komunikacyjne									
Hole wejściowe, korytarze, schody, podesty, klatki schodowe	Zamiatanie, mycie	X							
	doczyszczanie mechaniczne								X
Drzwi, ramy drzwiowe (dwustronnie)	Starcie kurzu		X						
	Przetarcie na mokro		X						
Balustrady schodowe, poręcze, Klamki drzwi wewnętrznych i zewnętrznych	Dezynfekcja	x							
Drzwi przeszkłone	Przetarcie na mokro, usunięcie śladów dłoni	X							
Lampy (klosze)	Starcie kurzu				X				
	Przetarcie na mokro								X
Kosze na odpady oraz do niszczonek	Opróżnianie koszy i wymiana worków foliowych	X							
Sanitariaty i pomieszczenia socjalne									
Umywalki, lustra	Czyszczenie, przetarcie	X							
Kafelki, lamperia, panele	Przetarcie na mokro	X							
Podłogi	Zamiatanie	x							
	Mycie	X							
	Mycie z dezynfekcją	X							
Sedesy	Mycie	X							
	Mycie z dezynfekcją	X							
Drzwi, ramy drzwiowe, klamki (dwustronnie)	Przetarcie na mokro		X						
	Dezynfekcja	X							
Armatura, przedmioty metalowe	Czyszczenie przetarcie	X							
Pojemnik na ręcznik	Uzupełnienie	X							

Pojemnik na mydło	Napełnienie Uzupełnienie	X							
Papier toaletowy	Uzupełnienie	X							
Kosze, pojemniki na odpady	Opróżnianie koszy i wymiana worków foliowych	X							
Mycie okien									
Szyby okienne	Mycie							X	
Szyby okienne - sekretariat, gabinet Prezesa i Wiceprezesa	Mycie					X			
Ramy okienne	Mycie							X	
Ramy okienne - sekretariat, gabinet Prezesa i Wiceprezesa	Mycie					X			
Parapety zewnętrzne	Mycie							X	
Parapety zewnętrzne - sekretariat, gabinet Prezesa i Wiceprezesa	Mycie					X			
Przeszklenia wewnętrzne, okienka doświetlające	Mycie							X	
Żaluzje / rolety okienne wewnętrzne	Starcie kurzu / Odkurzanie							X	

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO/ Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) należytego, dokładnego, terminowego i kompleksowego świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia;
- 2) świadczenia usługi przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, gwarantujących wykonanie umowy z należytą starannością - profesjonalnych środków czystości i narzędzi oraz środków higienicznych, zgodnie z przepisami sanitarnymi, tak aby stosowane substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka oraz dla środowiska takich jak: worki na śmieci dopasowane do pojemników i koszy na odpady oraz do niszczarek, środki myjące oraz czyszczące lub konserwujące (płyny, emulsje, pasty itp.) odpowiednie do danego rodzaju powierzchni i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi – zgodnie z instrukcjami użytkowania i konserwacji;
- 3) stosowane środki czystości i środki higieniczne muszą być należytej jakości skuteczne w stosowaniu i bezpieczne dla każdej powierzchni oraz posiadać atest PZH, świadectwo dopuszczenia do obrotu bądź inny dokument stanowiący podstawę dopuszczenia do obrotu w Polsce, z zastrzeżeniem, iż środki czystości i środki higieniczne muszą być bezpieczne dla zdrowia ludzi i przyjazne dla środowiska. Na wniosek Zamawiającego, w przypadku wystąpienia, np. reakcji alergicznych Wykonawca zmieni niezwłocznie stosowane środki;
- 4) sortować odpady i wynosić je do pojemników przeznaczonych na poszczególne frakcje odpadów;

- 5) Zamawiający może zażądać aktualnej listy środków chemicznych i preparatów, które będą używane w trakcie wykonywania usługi wraz z kartami charakterystyki; Na wniosek Zamawiającego, w przypadku wystąpienia, np. reakcji alergicznych Wykonawca zmieni niezwłocznie stosowane środki;
 - 6) Wykonawca wyposaży pracowników realizujących przedmiot zamówienia w odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze; odzież oznakowana z widoczną nazwą firmy oraz identyfikatorem;
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 3 dni od podpisania umowy wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
 - 8) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia skieruje do pracy odpowiednią ilość pracowników;
 - 9) Wykonawca będzie dysponował minimum dwoma dodatkowymi osobami na zastępstwo członków personelu sprząającego;
 - 10) Wykonawca będzie prowadził ewidencję wykonywania usługi sprzątania;
 - 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie Zamawiającego po godzinach pracy w czasie wykonywania prac porządkowych oraz jest zobowiązany do zamykania pomieszczeń, budynków po wykonaniu usługi;
 - 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia lub zniszczenia mienia podczas wykonywania usług, znajdującego się w sprzątanym pomieszczeniu Zamawiającego;
 - 13) W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zaginięcia (kradzieży) mienia znajdującego się w sprzątanym pomieszczeniu, Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić o fakcie Zamawiającego, celem sporządzenia protokołu, stwierdzającego rodzaj i wysokość zaistniałych strat;
 - 14) W przypadku ustalenia winy po stronie Wykonawcy ponosi on pełną odpowiedzialność finansową za powstałe straty;
 - 15) Wykonywania zamówienia w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji, znajdujące się w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, w szczególności w pomieszczeniach biurowych, nie uległy zniszczeniu, uszkodzeniu lub przemieszczeniu; w szczególności Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub nie zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, jako przeznaczone do usunięcia;
 - 16) traktowania jako poufne wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskane od Zamawiającego w związku z umową oraz takich, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania umowy;
 - 17) Personel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo do zamykania drzwi pomieszczeń po zakończonej pracy, zamykania okien, wyłączenie światła i zakręcenia punktów czerpania wody oraz sprawowania szczególnego nadzoru nad powierzonym mieniem.
3. ZAMAWIAJĄCY ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO:
- 1) Udostępnienia wskazanych do sprzątania pomieszczeń;
 - 2) Udostępnienia Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia z przeznaczeniem do przechowywania narzędzi i środków czystości służących do realizacji niniejszego zamówienia stosownie do możliwości lokalowych – bezpłatnie;
 - 3) Wyposażenia pomieszczeń objętych przedmiotem zamówienia w sprzęt pomocniczy niezbędny dla utrzymania czystości, tj.: kosze na śmieci, wiadra higieniczne, wycieraczki przed drzwiami oraz zapewnienia możliwości korzystania przez pracowników Wykonawcy z energii elektrycznej, zimnej i ciepłej wody niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) Zapewnienia środków higienicznych takie jak: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, zapach do toalet, kostki do WC.
4. WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
- 1) Sprzątanie obiektów będzie odbywało się w pomieszczeniach biurowych i socjalnych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych, od godziny 15.15 do efektywnego ich zakończenia;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych godzin pracy personelu sprząającego w zależności od potrzeb. Powyższa zmiana może nastąpić po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy – co najmniej z pięciodniowym wyprzedzeniem;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz p.poż przez pracowników Wykonawcy i odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub

sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób;

- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny jakości świadczonych usług przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub wyznaczonego przez niego koordynatora;
- 5) Personelowi wykonującemu zamówienia zabrania się:
 - korzystania z jakichkolwiek urządzeń technicznych znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach,
 - wglądu w jakiegokolwiek dokumenty, przekładania, składania dokumentów, wykonywania zdjęć fotograficznych, nagrań wideo i audio w pomieszczeniach Zamawiającego,
 - wprowadzania na teren obiektu Zamawiającego osób trzecich, które nie posiadają zgody na wejście wydanej przez Zamawiającego, ujawniania jakichkolwiek informacji związanych z obiektem Zamawiającego i innych wiadomości uzyskanych w związku z wykonywanymi czynnościami związanymi z funkcjonowaniem i organizacją pracy Zamawiającego,
 - Wnoszenia jakiegokolwiek mienia,
 - Wnoszenia na teren obiektów Zamawiającego: alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania.