

ZATWIERDZAM
(Dowódca/Szef/Upoważniony Przedstawiciel
Beneficjenta) *

Warszawa, dnia 20..... r.

.....
(imienna pieczęć, podpis)

„WZÓR”
PROTOKÓŁ
odbioru usługi ochrony fizycznej osób i mienia realizowanej
przez Specjalistyczną Uzbrojoną Formację Ochronną

Sporządzony w dniu przez upoważnionych przedstawicieli:

WYKONAWCA
na rzecz **BENEFICJENTA**
1

kompleks wojskowy Nr

Zgodnie z podpisaną umową nr z dnia, strony oświadczają,
iż w zakresie jakości świadczonych przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy
w miesiącu 20..... r.:

– upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

(wg umowy: st. imię, nazwisko lub osoba zastępująca wg upoważnienia,
rozkazu dziennego Zamawiającego)

- 1) nie wnosi zastrzeżeń **,
2) wniósł następujące zastrzeżenia w okresie rozliczeniowym **::

Lp.	Zastrzeżenia do realizacji umowy (nazwa zastrzeżenia, art. pkt z którego wynika niezgodność wg Umowy, OPZ, Planu Ochrony, Instrukcji Ochrony)	Proponowana kara paragraf / ust. / pkt	Uwagi (np. nr meldunku, protokołu)

– Upoważniony przedstawiciel ze strony Wykonawcy:

(wg umowy: imię, nazwisko)

- 1) nie wnosi uwag **,
2) wnosi następujące uwagi do przedstawionych zastrzeżeń w okresie rozliczeniowym **::

.....
.....

Załączniki: na str.

(np. protokół z doraźnie przeprowadzonej kontroli, meldunek służby dyżurnej, osób funkcyjnych, osób upoważnionych itp.)

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Beneficjenta

.....

.....

Wykonano w 2 egz.:

Egz. Nr 1 - Beneficjent

Egz. Nr 2 - Wykonawca

Wykonał: ...

* osoba reprezentująca Beneficjenta w umowie lub osoba zastępująca wg upoważnienia, rozkazu dziennego Zamawiającego.

**niepotrzebne skreślić