



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZMIANA Z DNIA 07.07.2023 r.

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:

***Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany*”**

(znak sprawy RR.PFZ.271.17.2023)

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy PZP

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Szczytno

Sławomir Wojciechowski

Szczytno, dn. 07.07.2023 r.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Szczytno

ul. Łomżyńska 3

12-100 Szczytno

Województwo: Warmińsko-Mazurskie

tel. (89) 623 25 80

fax. (89) 623 25 92

e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl

www.ug.szczytno.pl

NIP: 745 181 12 30

REGON: 510 743 261

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/787156>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

8. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:

- 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),
- 2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

kod CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

kod CPV 71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: *Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany*”.

Nadzór inwestorski sprawowany będzie zgodnie z przepisami art. 25, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Zamawiającego do realizacji Umowy. Osoby te nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy. W przypadku, gdy podstawowy skład Zespołu Nadzoru w opinii Wykonawcy nie jest wystarczający dla kompleksowej realizacji usługi Wykonawca powinien przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego.

Zespół Nadzoru Inwestorskiego powinien składać się z:

- **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności drogowej – Koordynator Zespołu Nadzoru,**
- **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych,**



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności telekomunikacyjnej,
- Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz załącznikami jest dostępny na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/739142>

Celem świadczenia usługi jest:

1) zapewnienie kompleksowej kontroli prawidłowości wykonywania dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych w ramach realizacji umowy nr z dnia r. (planowana data zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych 10.07.2023 r.) w formule zaprojektuj i wybuduj, z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), warunkami technicznymi, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami oraz kontroli dotrzymania terminów realizacji robót budowlanych i zapewnienie należytej jakości prac, a także kontrola i nadzorowanie obowiązków wykonawcy robót, określonych w umowie o roboty budowlane,

2) zabezpieczenie interesów Zamawiającego w zakresie kosztów i terminowego zakończenia inwestycji oraz kontrolą zgodności realizacji umowy na etapie I - zaprojektowanie (wykonanie prac projektowych) i etapie II - wykonanie (wykonanie robót budowlanych) z:

- a) Programem Funkcjonalno – Użytkowym,
- b) dokumentacją projektową (wykonaną w I etapie umowy),
- c) warunkami określonymi w decyzji pozwoleniem na budowę,
- d) wymaganiami materiałowo – technicznymi określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
- e) Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz udzielonymi w trakcie postępowania przetargowego odpowiedziami Zamawiającego na pytania zadane przez Wykonawców oraz dokonany przez Zamawiającego modyfikacjami treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Inspektor zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z właściwymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością.

Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie;
- 2) uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego wraz z jego sprawdzeniem zgodności z Programem Funkcjonalno – Użytkowym dla przedmiotowej inwestycji;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- 3) weryfikacja kompletnej dokumentacji projektowej tj. projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
- 4) weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych;
- 5) analizę merytoryczną dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych;
- 6) koordynacja realizacji zadania inwestycyjnego obejmującą wykonywanie wszystkich czynności niezbędnych do jego prawidłowej realizacji, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w tym także uzgodnieniami zawartymi w trakcie realizacji umowy), zawartą umową, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną i organizacyjną, obowiązującymi normami, należyłą starannością oraz przy uwzględnieniu zawodowego - profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności;
- 7) przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy oraz udział w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego, w tym przedstawienie Zamawiającemu, oświadczenia stwierdzającego przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi (w branżach: drogowej, sanitarnej, elektrycznej, telekomunikacyjnej), a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz innych dokumentów wymaganych przed rozpoczęciem robót budowlanych;
- 8) sprawowanie stałego nadzoru inwestorskiego wielobranżowego, obejmującego wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla Inspektora Nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane, specyfikacji technicznych, warunków zawartej umowy i SWZ, od dnia podpisania umowy poprzez etap realizacji inwestycji (etap wykonywania dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych), aż do odbioru końcowego i pogwarancyjnego łącznie z uczestnictwem w odbiorach i przeglądach;
- 9) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
- 10) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym;
- 11) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru i współudział przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
- 12) zwoływanie porad koordynacyjnych nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu oraz na każde żądanie Zamawiającego;
- 13) sporządzanie protokołów (wraz z listą obecności) z porad zawierających m.in. opis



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

zaawansowania prac/robót budowlanych w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego, napotkane problemy oraz zastosowane środki zaradcze, wnioski i zalecenia Inspektora/ Kierownika budowy / Kierowników robót / Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Protokół z narady koordynacyjnej / Rady Budowy Koordynator przekazuje Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia Rady;

14) opracowywanie, uzgadnianie i przesłanie Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego, w tym m.in. wzorów protokołów, pism, itp., w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy;

15) przekazywanie dokumentów, informacji, pism, korespondencji oraz dbanie o prawidłowy i skuteczny obieg informacji/korespondencji pomiędzy wszystkimi Stronami procesu inwestycyjnego zaangażowanym w realizację przedsięwzięcia;

16) dokonanie analizy, weryfikację poprawności i kompletności oraz opiniowanie i zatwierdzanie dokumentów przedstawianych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych powstających w trakcie realizacji inwestycji w tym w szczególności: kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysów, dziennika budowy, harmonogramów rzeczowo-finansowych robót, raportów miesięcznych, wniosków materiałowych (w tym.in.: certyfikatów, świadectw, aprobat technicznych, itp.), protokołów konieczności, rozliczeń z Podwykonawcami robót, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, dokumentacji powykonawczej, operatu kolaudacyjnego, itp.

Inspektorzy Nadzoru zobowiązani są do dokonania weryfikacji, zatwierdzenia lub zgłoszenia uwag do dokumentów przekazanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego – w terminie 7 dni;

17) Zamawiający wymaga zapewnienia stałego nadzoru na budowie Inspektora Nadzoru w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, zatwierdzonymi wnioskami materiałowymi oraz praktyką inżynierską, co najmniej jednego właściwego do aktualnego etapu robót, w trakcie realizacji robót. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie obecność Inspektora Nadzoru tak często jak będzie to wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia - **nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania** (każda obecność potwierdzona wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności stanowiącej załącznik do raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt. 42). Zamawiający wymaga od Wykonawcy informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy.

18) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

-
- 19) zatwierdzanie materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych do wbudowania, żądanie i kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp. w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce;
- 20) wydawanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – Wykonawcy robót budowlanych, w istotnych sprawach dotyczących realizacji robót, poleceń w formie pisemnej (polecenia wydawane Wykonawcy robót budowlanych nie mogą w jakikolwiek sposób zmieniać postanowień umowy na roboty budowlane zawartej pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym);
- 21) wydawanie poleceń Wykonawcy robót potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących m.in.:
- wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń,
 - żądania od Kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
- 22) nadzór i akceptację przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy;
- 23) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót;
- 24) niezwłoczne reagowanie na niewłaściwe działanie Wykonawcy, które może mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i prawidłową realizację zadania;
- 25) sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 26) nadzór oraz odbiór robót poprawkowych wykonanych przez Wykonawcę robót w ramach usunięcia wad wraz ze sporządzeniem protokołu potwierdzającego powyższe;
- 27) udzielanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji robót w wyznaczonym przez niego terminie;
- 28) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu, pogorszenie jakości lub zwiększenie kosztów realizacji inwestycji oraz o możliwych / podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii;
- 29) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

i ekonomicznych umożliwiających osiągnięcie celu inwestycji i osiągnięcie najkorzystniejszych efektów techniczno-ekonomicznych;

30) wyegzekwowanie od Wykonawcy usług projektowych i robót budowlanych wszystkich warunków realizacji umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych, w tym także m.in.: wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich robót subsydiarnych, które zgodnie z wiedzą techniczną są niezbędne do wykonania robót objętych dokumentacją projektową – nawet w przypadku ich nieuwjęcia w dokumentacji projektowej;

31) monitorowanie i weryfikowanie podmiotów wykonujących roboty tak, aby były one wykonywane wyłącznie przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę, zaś w przypadku Podwykonawców, aby były to wyłącznie podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego;

32) kontrolowanie, sprawdzanie i egzekwowanie od Wykonawcy usług projektowych i robót budowlanych wykonania i rozliczenia inwestycji w terminach oraz zgodnie z ustalonym harmonogramem rzeczowo-finansowym;

33) sporządzanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów dotyczących konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych lub zaniechania robót. Nadzór Inwestorski przygotowuje protokół konieczności spisany przy udziale Kierownika budowy, Przedstawicieli Wykonawcy robót, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego, zawierający m.in.: opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót zamiennych/ dodatkowych/ zaniechanych. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do weryfikacji, sprawdzenia i zatwierdzenia (zgłoszenia zastrzeżeń) do kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie robót zamiennych/ dodatkowych/ zaniechanych. Wartość i zakres robót zamiennych każdorazowo, będzie podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego w aspekcie postanowień zawartej przez Zamawiającego umowy o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą robót budowlanych. Wydanie przez Nadzór Inwestorski polecenia wykonania robót zamiennych odbywać się może wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;

34) działanie w ścisłej współpracy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego odpowiedzialnymi za realizację zadania, mające zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie;

35) czynne uczestniczenie oraz wspieranie Zamawiającego we wszystkich działaniach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, w tym także uczestniczenie w rozwiązywaniu pojawiających się problemów oraz proponowanie sposobu ich rozwiązania – sporządzanie niezbędnych opinii, weryfikacji, itp. w przypadku wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich lub też pojawiających się ewentualnych kwestii spornych pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych, a Zamawiającym zarówno w trakcie realizacji robót jak również



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi;

36) wstrzymywanie części lub całości robót w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań Wykonawcy robót budowlanych niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ;

37) weryfikacja i egzekwowanie spełniania przez Wykonawcę robót budowlanych (Podwykonawców) wymagań m.in. w zakresie:

- utrzymania w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót – zabezpieczenia i uniemożliwienia dostępu na teren budowy osobom postronnym oraz zabezpieczenia ruchu pieszych w strefie zagrożenia,
- sprzętu użytego do realizacji przedmiotu zamówienia,
- zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności określone w umowie o roboty budowlane,
- sposobu składowania i przechowywania materiałów,
- sposobu zagospodarowania i miejsca składowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych, przekazywania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających powyższe;

38) sprawdzenie i odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wraz z dokumentowaniem tych czynności;

39) potwierdzanie osiągnięcia przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru oraz uczestniczenie Inspektora Nadzoru w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót;

40) przeprowadzanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego nadzorowanych robót w tym także sprawdzenie i potwierdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych wymaganych do odbiorów;

41) sporządzanie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca zamawiającemu Raportów Miesięcznych, które obejmować będą każdy kolejny następujący po sobie miesiąc kalendarzowy. Pierwszy Raport miesięczny zostanie przedłożony w dacie/terminie, dla której będzie on obejmował okres dłuższy niż 1 miesiąc po przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych. Raport miesięczny winien zawierać w szczególności:

- a) opis istotnych czynności i decyzji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w raportowanym okresie;
- b) dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla umowy na roboty budowlane:
 - z punktu widzenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane,
 - z punktu widzenia czasu trwania umowy o nadzór inwestorski;
- c) opis podjętych przez inspektora nadzoru inwestorskiego czynności na budowie, w tym dokonane odbiory robót, listę wniosków materiałowych z podziałem na: ile wpłynęło w okresie



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

sprawozdawczym, ilość rozpatrzonych w tym odrzuconych, zaakceptowanych oraz przekazanych do uzupełnienia wraz z kopią wniosków;

- d) dokumentację fotograficzną;
 - e) wskazanie występujących zagrożeń w terminowej realizacji kontraktu na roboty budowlane;
 - f) dokładną informację na temat stanu realizacji umowy na roboty budowlane w odniesieniu do zatwierdzonego harmonogramu; dokładną informację na temat występujących w danym okresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych, zaniechanych.;
- 42) współpraca z projektantem/nadzorem autorskim, w tym m.in. zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek;
- 43) sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego;
- 44) weryfikacja wykonania przedmiotu umowy z Wykonawcą robót budowlanych pod względem zgodności z wytycznymi Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie będzie miał prawa do:
- 1) zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane;
 - 2) ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Wykonawcy robót budowlanych;
 - 3) polecenia Wykonawcy wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu umowy o roboty budowlane bez uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 4) podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym;
 - 5) zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają projektowane postanowienia umowy.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. Zamawiający nie określa czynności, które powinny być wykonywane na podstawie stosunku pracy.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

7. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niniejsze zamówienie stanowi zintegrowaną całość, której podział między różne podmioty znacząco utrudniłby lub uniemożliwiłby proces realizacji zamówienia, koordynację wielobranżowych usług nadzoru prowadzonych przez kilka podmiotów, czego konsekwencją byłoby zagrożenie właściwego wykonania zamówienia. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do rozdrobnienia przedmiotu zamówienia, z uwagi na to, że na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego w szczególności w kwestii odpowiedzialności za właściwie wykonane dzieło.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.

1 PKT 7) USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w ciągu 18 m-cy od dnia zawarcia umowy.

2. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą. Inspektor Nadzoru będzie pełnił również swoje obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi.

3. Termin wykonania może zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego zakończenia umowy z wykonawcą robót budowlanych (np. wykonania robót dodatkowych lub zamiennych). W takiej sytuacji termin wykonania Przedmiotu Umowy będzie



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

obejmował faktyczny okres do rzeczywistego zakończenia umowy o roboty budowlane i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

4. Wykonawca będzie pełnił swoją funkcję w ustalonym w umowie zakresie również w okresie 7 lat gwarancji i rękojmi na roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę nadzorowanych robót budowlanych związanych z realizacją ww. zadania

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na *platformie zakupowej*. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/login. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z *platformy zakupowej* dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *platformy zakupowej*, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na *platformę zakupową*.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza *Wyślij wiadomość*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: ugszczytno@ug.szczytno.pl lub kamilasamsel@ug.szczytno.pl.

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email ugszczytno@ug.szczytno.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp w zakresie dotyczącym:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

3) zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę, której przedmiotem był/jest nadzór wielobranżowy nad realizacją inwestycji obejmującej **budowę/przebudowę/rozbudowę drogi** o nawierzchni z betonu asfaltowego z pełną infrastrukturą techniczną tj. **budową/przebudową/rozbudową** sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej, odwodnienia drogi, **elementów** oświetlenia drogowego o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto;

Komentarz [P1]: Zmiana z dn.
07.07.2023 r.

b) dysponowanie niezbędnymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj.:

- **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do nadzorowania budowy (robót budowlanych) **w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia** (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);

- **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do nadzorowania budowy (robót budowlanych) **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia** (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);

- **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do nadzorowania budowy (robót budowlanych) **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia** (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);

- **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do nadzorowania budowy (robót budowlanych) **w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia** (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów);

- **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do nadzorowania budowy (robót budowlanych) **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania**



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

przedmiotu zamówienia (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.)

4) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia minimalnych wymogów w przedmiotowym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków pranych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór - załącznik nr 4 SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 Ustawy pzp oraz wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego **ubiegania się** Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

XII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu - załącznik nr 6 do SWZ);

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu - załącznik nr 7 do SWZ).

2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10.08.2023 r.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder.zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem *platformy zakupowej* folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Do oferty (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć obowiązkowo:

1) **oświadczenie wstępne**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych, **którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

jeśli dotyczy:

2) potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

3) pełnomocnictwo do reprezentowania albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ;

5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4 do SWZ;

6) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne- załączniki nr 2 i 3 do SWZ - składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 4 do SWZ), oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ.

12. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca składa także oświadczenie wstępne Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ.

13. Oświadczenia wstępne, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Oferta (załącznik nr 1 do SWZ) oraz oświadczenia wstępne (załącznik nr 2 i 3 do SWZ) muszą być złożone w oryginale.

15. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

17. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – jeśli dotyczy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 12.07.2023 r., do godz. 11:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.)

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Gmina Szczytno ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno

Bank Spółdzielczy w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005

tytułem: „Wadium – Nr sprawy: RR.PFZ.271.17.2023”.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za **wniesione skutecznie jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert, nastąpi uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego o kwotę wadium.**

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

10. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 12.07.2023 r., o godz. 11:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może **zmienić lub wycofać ofertę**. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa *Instrukcja dla wykonawców* dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.

14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 12.07.2023 roku o godz. 11:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałyby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena oferty – 60 %
- 2) doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej – 20 %
- 3) dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej – 20 %

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

1) Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x - cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Punkty w kryterium: doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej

Przez kryterium oceny ofert „doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej” Zamawiający rozumie doświadczenie zawodowe polegające **na sprawowaniu nadzoru (tj. pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Inżyniera/ Dyrektora Kontraktu lub Kierownika budowy) nad zgodnością realizacji budowy robót z projektem w branży drogowej, w zakresie budowy/ rozbudowy/ przebudowy drogi publicznej o długości minimum 2 km i całkowitej wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN brutto.**

Zamawiający w kryterium „doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej” przyzna punkty zgodnie z następującą punktacją:

- 0 punktów – w przypadku nadzoru **jednego** zadania inwestycyjnego
- 10 punktów – w przypadku nadzoru **dwóch** zadań inwestycyjnych
- 20 punktów – w przypadku nadzoru **trzech** zadań inwestycyjnych

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,00 pkt.

3) Punkty w kryterium: dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej

Przez kryterium „dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej” Zamawiający rozumie obecność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na budowie w trakcie realizacji robót budowlanych. Zamawiający wymaga obecności Inspektora Nadzoru na budowie min. 3 razy w tygodniu. W przypadku wskazania mniejszej liczby dni Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia i niniejszą swz na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4).

Komentarz [P2]: Zmiana z dn.
07.07.2023 r.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Zamawiający w kryterium „dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej” przyzna punkty zgodnie z następującą punktacją:

- 0 punktów – w przypadku obecności Inspektora Nadzoru na budowie 3 dni w tygodniu,
- 10 punktów – w przypadku obecności Inspektora Nadzoru na budowie 4 dni w tygodniu
- 20 punktów – w przypadku obecności Inspektora Nadzoru na budowie 5 dni w tygodniu

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20,00 pkt.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D + L$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,

D – liczba punktów w kryterium doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej,

L – liczba punktów w kryterium dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej

Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Gminę Szczytno.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
5. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonych protokolarnie.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

5. Przed zawarciem umowy w sprawie udzielonego zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał polisy OC potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł.

6. Do zawarcia umowy w formie elektronicznej wymagane jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno; tel. (89) 62 32 580, e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szczytno jest *Pan Kamil Maliszewski, kontakt: e-mail: iodo@ug.szczytno.pl, tel. (89) 62 32 583;*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR RR.PFZ.272.....2023

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Szczytno z siedzibą w Szczytnie, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno, NIP 745-181-12-30
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Szczytno - Sławomira Wojciechowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jolanty Godlewskiej,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) pn.: „**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: *Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany***” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa: „**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: *Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany***”.
2. Nadzór inwestorski sprawowany będzie zgodnie z przepisami art. 25, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Celem świadczenia usługi jest:
 - 1) zapewnienie kompleksowej kontroli prawidłowości wykonywania dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych w ramach realizacji umowy nr z dnia r. w formule zaprojektuj i wybuduj, z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), warunkami technicznymi, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami oraz kontroli dotrzymania terminów realizacji robót budowlanych i zapewnienie należytej jakości prac, a także kontrola i nadzorowanie obowiązków wykonawcy robót, określonych w umowie o roboty budowlane,
 - 2) zabezpieczenie interesów Zamawiającego w zakresie kosztów i terminowego zakończenia inwestycji oraz kontrolą zgodności realizacji umowy na etapie I - zaprojektowanie (wykonanie prac projektowych) i etapie II - wykonanie (wykonanie robót budowlanych) z:
 - a) Programem Funkcjonalno – Użytkowym,
 - b) dokumentacją projektową (wykonaną w I etapie umowy),
 - c) warunkami określonymi w decyzji pozwoleniem na budowę,
 - d) wymaganiami materiałowo – technicznymi określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
 - e) Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz udzielonymi w trakcie postępowania przetargowego odpowiedziami Zamawiającego na pytania zadane przez Wykonawców oraz dokonany przez Zamawiającego modyfikacjami treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Inspektor zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z właściwymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością.

§ 2

Obowiązki Inspektora



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

1. Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie;
- 2) uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego wraz z jego sprawdzeniem zgodności z Programem Funkcjonalno – Użytkowym dla przedmiotowej inwestycji;
- 3) weryfikacja kompletnej dokumentacji projektowej tj. projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
- 4) weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych;
- 5) analizę merytoryczną dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych;
- 6) koordynacja realizacji zadania inwestycyjnego obejmującą wykonywanie wszystkich czynności niezbędnych do jego prawidłowej realizacji, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w tym także uzgodnieniami zawartymi w trakcie realizacji umowy), zawartą umową, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną i organizacyjną, obowiązującymi normami, należyta starannością oraz przy uwzględnieniu zawodowego - profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności;
- 7) przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy oraz udział w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego, w tym przedstawienie Zamawiającemu, oświadczenia stwierdzającego przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi (w branżach: drogowej, sanitarnej, elektrycznej, telekomunikacyjnej), a także zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz innych dokumentów wymaganych przed rozpoczęciem robót budowlanych;
- 8) sprawowanie stałego nadzoru inwestorskiego wielobranżowego, obejmującego wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla Inspektora Nadzoru na mocy przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane, specyfikacji technicznych, warunków zawartej umowy i SWZ, od dnia podpisania umowy poprzez etap realizacji inwestycji (etap wykonywania dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych), aż do odbioru końcowego i pogwarancyjnego łącznie z uczestnictwem w odbiorach i przeglądach;
- 9) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót oraz innych dokumentów budowy;
- 10) potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zajdzie potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót zakresie niezbędnym do rozliczenia Wykonawcy robót z Zamawiającym;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- 11) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez właściwe organy nadzoru i współdziałanie przy realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych;
- 12) zwoływanie narad koordynacyjnych nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu oraz na każde żądanie Zamawiającego;
- 13) sporządzanie protokołów (wraz z listą obecności) z narad zawierających m.in. opis zaawansowania prac/robót budowlanych w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego, napotkane problemy oraz zastosowane środki zaradcze, wnioski i zalecenia Inspektora/ Kierownika budowy / Kierowników robót / Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Protokół z narady koordynacyjnej / Rady Budowy Koordynator przekazuje Zamawiającemu i Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia Rady;
- 14) opracowywanie, uzgadnianie i przesłanie Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego, w tym m.in. wzorów protokołów, pism, itp., w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy;
- 15) przekazywanie dokumentów, informacji, pism, korespondencji oraz dbanie o prawidłowy i skuteczny obieg informacji/korespondencji pomiędzy wszystkimi Stronami procesu inwestycyjnego zaangażowanym w realizację przedsięwzięcia;
- 16) dokonanie analizy, weryfikację poprawności i kompletności oraz opiniowanie i zatwierdzanie dokumentów przedstawianych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych powstających w trakcie realizacji inwestycji w tym w szczególności: kompleksowej dokumentacji projektowej, kosztorysów, dziennika budowy, harmonogramów rzeczowo-finansowych robót, raportów miesięcznych, wniosków materiałowych (w tym.in.: certyfikatów, świadectw, aprobat technicznych, itp.), protokołów konieczności, rozliczeń z Podwykonawcami robót, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, dokumentacji powykonawczej, operatu kolaudacyjnego, itp. Inspektorzy Nadzoru zobowiązani są do dokonania weryfikacji, zatwierdzenia lub zgłoszenia uwag do dokumentów przekazanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego – w terminie 7 dni ;
- 17) Zamawiający wymaga zapewnienia stałego nadzoru na budowie Inspektora Nadzoru w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, zatwierdzonymi wnioskami materiałowymi oraz praktyką inżynierską, co najmniej jednego właściwego do aktualnego etapu robót, w trakcie realizacji robót. Przez stały nadzór na budowie Zamawiający rozumie obecność Inspektora Nadzoru tak często jak będzie to wynikało z potrzeb prawidłowego zapewnienia realizacji zamówienia - nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego do 24 godzin od wezwania (każda obecność potwierdzona wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności stanowiącej załącznik do raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt. 42). Zamawiający



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

wymaga od Wykonawcy informowania o czasie pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na terenie budowy.

18) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji;

19) zatwierdzanie materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych do wbudowania, żądanie i kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp. w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce;

20) wydawanie – po uzgodnieniu merytorycznym z Zamawiającym – Wykonawcy robót budowlanych, w istotnych sprawach dotyczących realizacji robót, poleceń w formie pisemnej (polecenia wydawane Wykonawcy robót budowlanych nie mogą w jakikolwiek sposób zmieniać postanowień umowy na roboty budowlane zawartej pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym);

21) wydawanie poleceń Wykonawcy robót potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących m.in.:

- wykonania badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
- usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń,
- żądania od Kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;

22) nadzór i akceptację przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy;

23) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót;

24) niezwłoczne reagowanie na niewłaściwe działanie Wykonawcy, które może mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo i prawidłową realizację zadania;

25) sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;

26) nadzór oraz odbiór robót poprawkowych wykonanych przez Wykonawcę robót w ramach usunięcia wad wraz ze sporządzeniem protokołu potwierdzającego powyższe;

27) udzielanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień o stanie realizacji robót w wyznaczonym przez niego terminie;

28) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

realizacji robot, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu, pogorszenie jakości lub zwiększenie kosztów realizacji inwestycji oraz o możliwych / podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii;

29) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych umożliwiających osiągnięcie celu inwestycji i osiągnięcie najkorzystniejszych efektów techniczno-ekonomicznych;

30) wyegzekwowanie od Wykonawcy usług projektowych i robót budowlanych wszystkich warunków realizacji umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych, w tym także m.in.: wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich robót subsydiarnych, które zgodnie z wiedzą techniczną są niezbędne do wykonania robót objętych dokumentacją projektową – nawet w przypadku ich nieuwjęcia w dokumentacji projektowej;

31) monitorowanie i weryfikowanie podmiotów wykonujących roboty tak, aby były one wykonywane wyłącznie przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę, zaś w przypadku Podwykonawców, aby były to wyłącznie podmioty zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego;

32) kontrolowanie, sprawdzanie i egzekwowanie od Wykonawcy usług projektowych i robót budowlanych wykonania i rozliczenia inwestycji w terminach oraz zgodnie z ustalonym harmonogramem rzeczowo-finansowym;

33) sporządzanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów dotyczących konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych lub zaniechania robót. Nadzór Inwestorski przygotowuje protokół konieczności spisany przy udziale Kierownika budowy, Przedstawicieli Wykonawcy robót, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego, zawierający m.in.: opis powstałych problemów technicznych, opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót zamiennych/ dodatkowych/ zaniechanych. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do weryfikacji, sprawdzenia i zatwierdzenia (zgłoszenia zastrzeżeń) do kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie robót zamiennych/ dodatkowych/ zaniechanych. Wartość i zakres robót zamiennych każdorazowo, będzie podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego w aspekcie postanowień zawartej przez Zamawiającego umowy o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą robót budowlanych. Wydanie przez Nadzór Inwestorski polecenia wykonania robót zamiennych odbywać się może wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;

34) działanie w ścisłej współpracy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego odpowiedzialnymi za realizację zadania, mające zawsze na względzie pomyślne ukończenie robót zgodnie z dokumentacją, w sposób poprawny jakościowo w przewidzianych terminach i budżecie;

35) czynne uczestniczenie oraz wspieranie Zamawiającego we wszystkich działaniach technicznych,



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umowy na roboty budowlane, w tym także uczestniczenie w rozwiązywaniu pojawiających się problemów oraz proponowanie sposobu ich rozwiązania – sporządzanie niezbędnych opinii, weryfikacji, itp. w przypadku wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich lub też pojawiających się ewentualnych kwestii spornych pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych, a Zamawiającym zarówno w trakcie realizacji robót jak również w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi;

36) wstrzymywanie części lub całości robót w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia lub działań Wykonawcy robót budowlanych niezgodnych z warunkami technicznymi, oraz umową i SWZ;

37) weryfikacja i egzekwowanie spełniania przez Wykonawcę robót budowlanych (Podwykonawców) wymagań m.in. w zakresie:

- utrzymania w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, a także w trakcie prowadzenia robót – zabezpieczenia i uniemożliwienia dostępu na teren budowy osobom postronnym oraz zabezpieczenia ruchu pieszych w strefie zagrożenia,
- sprzętu użytego do realizacji przedmiotu zamówienia,
- zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności określone w umowie o roboty budowlane,
- sposobu składowania i przechowywania materiałów,
- sposobu zagospodarowania i miejsca składowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych, przekazywania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających powyższe;

38) sprawdzenie i odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wraz z dokumentowaniem tych czynności;

39) potwierdzanie osiągnięcia przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru oraz uczestniczenie Inspektora Nadzoru w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót;

40) przeprowadzanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego nadzorowanych robót w tym także sprawdzenie i potwierdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych wymaganych do odbiorów;

41) sporządzanie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca zamawiającemu Raportów Miesięcznych, które obejmować będą każdy kolejny następujący po sobie miesiąc kalendarzowy. Pierwszy Raport miesięczny zostanie przedłożony w dacie/terminie, dla której będzie on obejmował okres dłuższy niż 1 miesiąc po przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych. Raport miesięczny winien zawierać w szczególności:

- g) opis istotnych czynności i decyzji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w raportowanym okresie;
- h) dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla umowy na roboty budowlane;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- z punktu widzenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane,
 - z punktu widzenia czasu trwania umowy o nadzór inwestorski;
 - i) opis podjętych przez inspektora nadzoru inwestorskiego czynności na budowie, w tym dokonane odbiory robót, listę wniosków materiałowych z podziałem na: ile wpłynęło w okresie sprawozdawczym, ilość rozpatrzonych w tym odrzuconych, zaakceptowanych oraz przekazanych do uzupełnienia wraz z kopią wniosków;
 - j) dokumentację fotograficzną;
 - k) wskazanie występujących zagrożeń w terminowej realizacji kontraktu na roboty budowlane;
 - l) dokładną informację na temat stanu realizacji umowy na roboty budowlane w odniesieniu do zatwierzonego harmonogramu; dokładną informację na temat występujących w danym okresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych, zaniechanych.;
 - 42) współpraca z projektantem/nadzorem autorskim, w tym m.in. zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek;
 - 43) sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego;
 - 44) weryfikacja wykonania przedmiotu umowy z Wykonawcą robót budowlanych pod względem zgodności z wytycznymi Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie będzie miał prawa do:
- 1) zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane;
 - 2) ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Wykonawcy robót budowlanych;
 - 3) polecenia Wykonawcy wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu umowy o roboty budowlane bez uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 4) podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym;
 - 5) zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.

§ 3

Personel kluczowy

- 1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Zamawiającego do realizacji Umowy. Osoby te nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy. W przypadku, gdy podstawowy skład Zespołu Nadzoru w opinii Wykonawcy nie jest wystarczający dla kompleksowej realizacji usługi Wykonawca powinien przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego.

3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu Umowy oraz do współpracy w sprawach związanych z jego wykonaniem są:

1) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności drogowej - Koordynator Zespołu Nadzoru

- **Pan/i** posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr:, której kopia stanowi załącznik do umowy

2) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych

- **Pan/i** posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr:której kopia stanowi załącznik do umowy

3) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

- **Pan/i** posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr:, której kopia stanowi załącznik do umowy

4) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności telekomunikacyjnej

- **Pan/i** posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr:, której kopia stanowi załącznik do umowy oraz wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przynależnością do nr ewidencyjny

5) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

- **Pan/i** posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr:, której kopia stanowi załącznik do umowy oraz wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z przynależnością do nr ewidencyjny

4. Strony ustalają że koordynatorem personelu kluczowego (osoba do kontaktu z zamawiającym) będzie inspektor w branży drogowej. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem nadzoru odbywać będzie się poprzez Inspektora Nadzoru branży drogowej.

5. Zamawiający może żądać zmiany każdej z osób, o których mowa w ust. 4, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoba ta nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy lub też nie daje ona gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w określonym zakresie. W takiej sytuacji Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany do zastąpienia tej osoby osobą posiadającą nie mniejsze kwalifikacje niż wymagane na etapie prowadzonego postępowania, na podstawie którego zawarto niniejszą umowę, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

6. Przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby wykonania Umowy i osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy jest, tel., e-mail:

7. Przedstawicielem Wykonawcy na potrzeby wykonania umowy jest, tel., e-mail (o ile nie jest nim Koordynator Zespołu Nadzoru).

8. Strony zgodnie ustalają, iż obowiązującą formą kontaktu stron umowy są: forma elektroniczna, telefoniczna, pisemna z zastrzeżeniem, iż najwyższą rangę przypisują formie elektronicznej i pisemnej.

9. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się odpowiadać na wszelkie zapytania Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych.

§ 4

Ubezpieczenie

1. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności na minimalną sumę ubezpieczenia 200 000,00 zł.

2. Kopię opłaconej aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada wymagane ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składek na ubezpieczenia Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania niniejszej umowy.

3. W przypadku płatności w ratach, dowód opłacenia wymagalnych składek należy dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie najpóźniej na 3 dni przed wymaganym terminem płatności.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4. Jeżeli polisa wygaśnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy (upłynie okres jej obowiązywania) Wykonawca wykupi nową polisę i przedłoży ją z dowodem opłacenia Zamawiającemu, co najmniej na 7 dni wcześniej niż utrata ważności poprzedniej polisy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

- 1) zapłata wynagrodzenia za wykonaną pracę,
- 2) współdziałanie z Inspektorem, celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z powierzonych czynności, a w szczególności udzielanie mu informacji i wyjaśnień oraz udostępnianie potrzebnych dokumentów.

§ 6

Termin realizacji

1. Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres **18 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą. Inspektor Nadzoru będzie pełnił również swoje obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Termin wykonania może zostać przez Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego zakończenia umowy z wykonawcą robót budowlanych (np. wykonania robót dodatkowych lub zamiennych). W takiej sytuacji termin wykonania Przedmiotu Umowy będzie obejmował faktyczny okres do rzeczywistego zakończenia umowy o roboty budowlane i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
4. Termin zakończenia robót budowlanych rozumiany jest jako data zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletną dokumentacją odbiorową potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru.
5. W przypadku wydłużenia terminu, o którym mowa powyżej w ust. 3, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca będzie pełnił swoją funkcję w ustalonym w umowie zakresie również w okresie 7 lat gwarancji i rękojmi na roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę nadzorowanych robót budowlanych związanych z realizacją ww. zadania – w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z przedstawioną przez siebie ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wynosi zł brutto słownie:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

w tym podatek VAT 23 % w kwocie słownie:,
w tym:

1) po wykonaniu I etapu umowy przez wykonawcę usług projektowych i robót budowlanych w wysokości 5 % wartości umowy, o której mowa w ust. 2 (po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej i uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę) - zł brutto
słownie: w tym podatek VAT 23 % w kwocie
słownie:

2) za wykonanie II etapu umowy (nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych) - zł brutto słownie:
..... w tym podatek VAT 23 % w kwocie słownie:
....., płatne w trzech transzach na podstawie faktur częściowych
wystawionych w kwocie proporcjonalnej do stopnia procentowego zaawansowania wykonania
i odbioru nadzorowanych robót budowlanych.

3. Ponieważ strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, to zgodnie z art. 632 § 1 Kodeksu
cywilnego, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia
umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wykonawcą robót, lub
z innych przyczyn zaniechania wykonywania robót budowlanych, wysokość wynagrodzenia
Inspektora Nadzoru będzie ustalona proporcjonalnie do stanu zaawansowania robót Wykonawcy
robót budowlanych.

5. Należność za wykonywanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na wskazany przez
Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu
poprawnie wystawionych faktur VAT.

6. W przypadku wystąpienia przy realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego robót
dodatkowych lub zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi nadzoru
inwestorskiego nie ulegnie zwiększeniu.

7. Wydłużenie terminu realizacji umowy spowodowanej wydłużeniem terminu realizacji robót
budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór inwestorski, nie spowoduje zmiany
wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2
w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian implikowana jest zmianą powszechnie
obowiązujących przepisów prawa dotyczących:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

a) zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku od towarów i usług VAT – jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiana ta dotyczyła materiałów lub urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy albo kosztów robocizny oraz że poniósł on z tego tytułu dodatkowe koszty i do wysokości udokumentowanych dodatkowych kosztów Wykonawcy z tego tytułu oraz jeżeli zmiany te będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli Wykonawca przy zawarciu umowy złożył Zamawiającemu listę pracowników zatrudnianych na podstawie umowy o pracę z najniższym ustawowym wynagrodzeniem i oświadczenie, że przedmiot umowy będzie wykonywany przez tych pracowników – wraz z kopiami zawartych z nimi umów o pracę oraz jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiana ta dotyczyła tych imiennie wskazanych pracowników - do wysokości udokumentowanych dodatkowych kosztów Wykonawcy z tego tytułu oraz jeżeli zmiany te będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Wykonawca przy zawarciu umowy złożył Zamawiającemu listę pracowników zatrudnianych na podstawie umowy o pracę i oświadczenie, że przedmiot umowy będzie wykonywany przez tych pracowników – wraz z kopiami zawartych z nimi umów o pracę oraz jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiana ta dotyczyła tak wskazanych pracowników - do wysokości udokumentowanych dodatkowych kosztów Wykonawcy z tego tytułu oraz jeżeli zmiany te będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w stosunku do ceny wykonania usługi określonej w ofercie,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2215).

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia zmian prawnych, o których mowa w ust. 1, będzie mogła nastąpić, jeżeli zmiany te będą powodowały udokumentowany wzrost (lub zmniejszenie) kosztów niewykonanych jeszcze prac o więcej niż 15 % wynagrodzenia przewidywanego za ich realizację. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w trybie określonym w ust. 1 może dotyczyć prac realizowanych po wejściu w życie określonej zmiany prawnej, jeżeli będzie ona miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a wpływ ten zostanie wykazany w sposób konkretny i rzeczywisty. Wpływ zmian, o których mowa w ust 1, na koszty wykonania zamówienia winien zostać wykazany przez stronę, która wnioskuje o zmianę wysokości wynagrodzenia. W ramach wykazania tego wpływu należy przedstawić m.in. kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zaistniałej zmiany będącej podstawą składanego wniosku oraz dokumenty, dowody, informacje, potwierdzające dane kalkulacyjne. W kontekście zaistnienia



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

podstaw do zmiany wynagrodzenia umownego w trybie określonym w ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia maksymalnie 10 % zwiększonych w wyniku zmian, o których mowa w ust 1, kosztów wykonania zamówienia. W przypadku wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust 1, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, stosowna zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na mocy aneksu pod rygorem nieważności.

3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zastrzega się przy tym, iż waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła zostać dokonana w przypadku zaistnienia zmian istotnych (nadzwyczajnych, nieprzewidzianych) w kontekście poziomu cen i kosztów w kontekście poziomu cen i kosztów, a ryzyka związane z normalną fluktuacją cenową i kosztową (weryfikowalną na podstawie m.in. doświadczeń w realizacji analogicznych zadań, czy zwyczajnych zachowań rynku, np. wiadomymi wahaniami, czy okresowymi spadkami/ wzrostami określonych kategorii cen/ kosztów) winny zostać uwzględnione w ryzyku ryczałtowym (i w kalkulowane w cenę ofertową). Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:

- 1) Wniosek o waloryzację wynagrodzenia strony będą mogły złożyć nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy; możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one następować nie częściej niż co 5 miesięcy.
- 2) Waloryzacja wynagrodzenia dokonywana będzie w oparciu o procentowy, kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Wykonawca przy obliczaniu waloryzacji skorzysta z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty z tytułu waloryzacji w oparciu o tak ustaloną wartość wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 4.
- 3) Waloryzacja zostanie dokonana jedynie w momencie, gdy poziom wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w odniesieniu do daty podpisania umowy przekroczy poziom +/- 5%.
- 4) Waloryzacji podlegać będzie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prace niewykonane na dzień złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia.
- 5) Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia dokonanych na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2, przy czym przez maksymalną wartość zmian należy rozumieć zarówno wartość wzrostu, jak i obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji (waloryzacja nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia o więcej niż 5%, jak i zmniejszenia wynagrodzenia o więcej niż 5%).



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o sporządzenie aneksu do umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania waloryzacji. Zamawiający sporządzi projekt aneksu do umowy w ciągu 14 dni i przedłoży go Wykonawcy do zatwierdzenia, który w ciągu 7 dni zgłosi swoje uwagi lub dokona akceptacji zapisów projektu aneksu. Z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, w szczególności dotyczącym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, może wystąpić również Zamawiający.

5. Aneks, o którym mowa w ust. 4 powinien być zawarty przez Strony umowy w terminie 30 dni od daty wystąpienia z wnioskiem o waloryzację przez którąkolwiek ze Stron.

6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi, okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

7. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ust. 6, zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o udziale w realizacji zamówienia podwykonawców.

2. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy/-ów wskazanego/-ych w ust. 3, na którego zasoby, jako podmiotu trzeciego Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 Pzp, jest dopuszczalna jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia, obejmującej
(zakres/opis części zamówienia) Podwykonawcy: (nazwa/firma podwykonawcy)



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4. Ust. 2 i 3 będą miały zastosowanie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże, że będzie wykonywał w tej części umowę za pomocą podwykonawców, na zasoby, których jako podmiotu udostępniającego powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

5. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.

6. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.

7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ/ogłoszeniu o zamówieniu.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego, realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowie z Podwykonawcą zapisy uniemożliwiające Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy powierzenie realizacji przedmiotu umowy osobie trzeciej oraz przeniesienia wierzytelności na osoby trzecie – bez uzyskania zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę (słownie:).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

3. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym potwierdzonych protokolarnie.

§ 11

Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - w zakresie:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

1. **terminu wykonania przedmiotu umowy** jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z przyczyn obiektywnych i niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy z uwagi na:

- a) wystąpienia warunków siły wyższej w zakresie, w jakim ma to wpływ na wykonanie umowy w przewidzianym w niej terminie (przez siłę wyższą należy rozumieć wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu, przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie ich przewidzieć, uniknąć i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych) jak również innych nieprzewidywalnych przeszkód i utrudnień natury faktycznej w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowanych przez osoby trzecie, obiektywnie nie do przewidzenia przy zawarciu umowy,
- b) przedłużenia terminu końcowego lub opóźnienia w wykonaniu robót budowlanych, nad którymi nadzór sprawuje Wykonawca, do czasu ukończenia robót,
- c) rozwiązania umowy o roboty budowlane z dotychczasowym wykonawcą i konieczności dokonania wyboru nowego wykonawcy umowy o roboty budowlane o czas niezbędny do zakończenia robót budowlanych, nad którymi nadzór sprawuje Wykonawca,
- d) wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego w związku z rozwiązaniem umowy o roboty budowlane z dotychczasowym wykonawcą i koniecznością przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania celem wyboru nowego wykonawcy robót – o czas niezbędny do przeprowadzenia tych czynności,
- e) skrócenia terminu obowiązywania umowy w przypadku wcześniejszego wykonania umowy o roboty budowlane, nad którymi nadzór sprawował Wykonawca, odpowiednio do wcześniejszego terminu ukończenia robót budowlanych,
- f) skrócenia terminu obowiązywania umowy w przypadku rozwiązania umowy o roboty budowlane, nad którymi nadzór sprawował Wykonawca, odpowiednio do terminu obowiązywania umowy o roboty budowlane,
- g) konieczność wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
- h) konieczność uzyskania dodatkowych opinii lub uzgodnień właściwych organów, zgód lub dodatkowych uzgodnień,
- i) konieczności wykonania robót dodatkowych przez wykonawcę robót objętych usługą nadzoru,
- j) zmiany technologii wykonania robót lub zmiany materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystniejsze dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych oraz ceny z oferty.

We wszystkich w/w przypadkach termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

2. zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy w sytuacji:

1) zmiany przepisów obowiązującego prawa lub innych regulacji obowiązujących Zamawiającego, które weszły w życie po terminie składania ofert, z których wynikają dodatkowe obowiązki związane ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego,

2) konieczności powtórzenia usług lub zwiększenia ich zakresu, w tym w szczególności:

a) jeżeli rozwiązana zostanie umowa z dotychczasowym wykonawcą robót budowlanych, co spowoduje konieczność ponownego wykonania poszczególnych usług przez Wykonawcę,

2) przeprowadzenia ponownego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych w sytuacji, gdy:

a) rozwiązana została umowa o roboty budowlane z dotychczasowym wykonawcą

b) z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie doszło do zawarcia umowy o roboty budowlane,

3) wystąpienia innych okoliczności, w wyniku których powstała konieczność świadczenia dodatkowych usług nadzoru inwestorskiego przez Wykonawcę, w szczególności w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi robót budowlanych, nad którymi nadzór sprawował Wykonawca.

4) na żądanie Zamawiającego dopuszczalne jest ograniczenie obowiązków Wykonawcy ze względu na to, że ich wykonanie okazało się zbędne dla realizacji Umowy. W takiej sytuacji zmianie ulega wynagrodzenie Wykonawcy poprzez jego zmniejszenie proporcjonalnie do zakresu ograniczonych obowiązków.

3. zmiany podwykonawców lub osób skierowanych do realizacji zamówienia

1) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą posiadającą doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie personelu wykonawcy” za doświadczenie i kwalifikacje zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie;

2) dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu;

3) dopuszczalna jest zmiana podwykonawców w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, rezygnacji



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców; Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie w terminie 14 dni od przekazania projektu umowy w tym zakresie przez Wykonawcę.

§ 12

Kary umowne

1. Naprawienie szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto;
 - 2) w przypadku nie stawienia się na placu budowy w terminie określonym w § 2 pkt 17 w wysokości 0,1 % całościowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 2 Umowy,
 - 3) w przypadku nie wykonania raportu miesięcznego lub nie przekazania go Zamawiającemu w określonym terminie w wysokości 0,5% całościowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 2 Umowy,
 - 4) za skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania robót osób innych niż wskazane w ofercie (zmiany personelu kluczowego) w wysokości 1000,00 zł,
 - 5) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 500,00 zł,
 - 6) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom – w wysokości 0,1% kwoty, z której zapłatą w zwłoce pozostaje Wykonawca, za każdy dzień zwłoki;
3. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć, każda ze stron wynosi 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość ww. kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 13

Odstąpienie od umowy



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub od jej niewykonanej jeszcze części, jeżeli:

- 1) Inspektor nadzoru nie podjął niezwłocznie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionej przyczyny i nie przystępuje do realizacji umowy przez okres dłuższy niż 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego,
- 2) Inspektor nadzoru przerwał wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego, z wyjątkiem zaprzestania wykonywania umowy z powodu usprawiedliwionej nieobecności,
- 3) Inspektor nadzoru nie przestrzega Prawa budowlanego lub zezwala na realizację robót budowlanych niezgodnych ze sztuką budowlaną,
- 4) Wykonawca/ Inspektor nadzoru realizuje umowę w sposób nierzetelny, nienależyty, niezgodny z przepisami prawa, złożoną ofertą lub poleceniami Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad/ uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia wad/ uchybień w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia wad / uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady/ uchybienia nie można go usunąć lub wymagane byłoby jego natychmiastowe usunięcie,
- 5) Wykonawca na uzasadniony wniosek Zamawiającego nie dokona zmiany osoby/ osób wykonujących nadzór nad robotami budowlanymi,
- 6) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania robót inne osoby niż wskazane w ofercie,
- 7) doszło do rozwiązania umowy na roboty budowlane, której przedmiot objęty jest nadzorem wynikającym z niniejszej umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej niewykonanej jeszcze części z przyczyn wskazanych w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy lub jej niewykonanej jeszcze części, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zwinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. W przypadku złożenia wyjaśnień, termin, w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej niewykonanej jeszcze części, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub od jej niewykonanej jeszcze części powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy lub od jej niewykonanej jeszcze części.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

3. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy z ważnych powodów (przyczyn losowych), jednakże ma obowiązek pełnić powierzoną funkcję do czasu zawarcia przez Zamawiającego umowy z nowym Inspektorem Nadzoru, nie dłużej jednak niż jeden miesiąc od doręczenia Zamawiającemu wypowiedzenia.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia.
7. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych w umowie kar.

§ 14

Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracji publicznej lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowają pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1, zostaną zastąpione na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołają skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron.

§ 15

Solidarna odpowiedzialność

1. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę pozostają solidarnie odpowiedzialni prawnie wobec Zamawiającego za jej wykonanie.
2. Postanowienia umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. W przypadku Wykonawców realizujących wspólnie umowę, załącznik do niniejszej Umowy stanowi umowa zawarta pomiędzy nimi określająca strony umowy, cel gospodarczy do realizacji, którego się zobowiązali, sposób ich współdziałania oraz zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegali się o udzielenie niniejszego zamówienia, faktury wystawiać będzie ustanowiony spośród nich pełnomocnik (lider) do reprezentowania ich w realizacji zamówienia.

§16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej/elektronicznej*.
2. Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będą sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy szczególne.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy/ w wersji elektronicznej*.

§ 17

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

1) administratorem przetwarzanych danych osobowych jest:

Urząd Gminy Szczytno, adres: ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno (zwany dalej „Administratorem”)

2) kontakt z inspektorem ochrony danych u Administratora - jest możliwy przy użyciu danych kontaktowych: email: IODO@ug.szczytno.pl

(należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących działalności Administratora);

3) powierzone nam dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych i obowiązków ustawowych spoczywających na Administratorze, a także na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (m.in. wykonywanie innych zadań związanych w szczególności z działalnością promocyjną, integracyjną, konkursową Gminy Szczytno):

- od 25 maja 2018 r. na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, a także w kwestiach w nim nieuregulowanych – ustawy z dnia 10 maja 2018 r. w sprawie ochrony danych osobowych;



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

4) odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być, m.in.: uprawniony, na podstawie przepisów prawa lub umowy podmiot przetwarzający, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa, a także inne statutowe jednostki organizacyjne Gminy Szczytno w zakresie wsparcia Urzędu w sferze promocji i informacji o jej działalności;

5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;

6) dane osobowe przetwarzane w celach związanych z wypełnieniem obowiązku prawnego będą usunięte w terminach przewidzianych w obowiązujących Administratora przepisach krajowych z zakresu archiwizacji.

7) Dane osobowe przetwarzane na podstawie udzielonej zgody będą usuwane po ich wykorzystaniu (dane osobowe zamieszczone na podstawie zgody na stronach internetowych, portalach społecznościowych, w celach informacyjnych, promocyjnych, archiwalnych zostaną usunięte na żądanie osoby, której dotyczą).

8) W trakcie przetwarzania danych osobowych przez Administratora nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili osób, których dane osobowe dotyczą.

9) Osobom, których dane osobowe dotyczą przysługuje prawo:

a) dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia,

b) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,

c) prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO w przypadku, gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO,

d) prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;

e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki do SWZ:

1. Wzór – formularz oferty

2. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (obowiązkowy)



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

3. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (obowiązkowy)
4. Wzór – zobowiązanie podmiotu (obowiązkowy – jeśli dotyczy)
5. Wzór – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (obowiązkowy – jeśli dotyczy)
6. Wzór – wykaz wykonanych usług (na wezwanie Zamawiającego)
7. Wzór – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (na wezwanie Zamawiającego)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

NIP REGON

Telefon/ fax

Adres e-mail:

Wzór - załącznik nr 2

Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) na realizację zadania pn.: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: *Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany*”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (z podatkiem VAT) zł
słownie: tym VAT w wysokości%
wynosi zł słownie:, w tym:

1) za wykonanie I etapu umowy przez wykonawcę usług projektowych i robót budowlanych (kontrola nad prawidłowością wykonywania dokumentacji projektowej do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę) - zł brutto słownie: w tym podatek VAT ... % w kwocie słownie:

2) za wykonanie II etapu umowy (nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych) - zł brutto słownie: w tym podatek VAT % w kwocie słownie:

2. Doświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej zadania:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

<i>Imię i nazwisko osoby spełniającej kryterium</i>	<i>Opis zadań potwierdzających spełnianie wymogu w kryterium oceny ofert, w tym nazwa i adres Zamawiającego.</i>
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Wartość usługi
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Wartość usługi
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Wartość usługi

3. Dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży drogowej dni na budowie.

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
3. Oświadczamy, że:
 - a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
 - b) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić),
4. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

6. Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....
7. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorcą
- małym przedsiębiorcą
- średnim przedsiębiorcą
- żadne z powyższych

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do składani woli w imieniu oferenta)

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - załącznik nr 3 do SWZ
(obowiązkowy)

Zamawiający:
Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca*:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany”** prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje:



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY / PODWYKONAWCY*:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 Ustawy pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....(miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 Ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

*- niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - Załącznik nr 4 do SWZ
(obowiązkowy)

Zamawiający:

Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby*:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „***Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany***” prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w

.....
.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

* - niepotrzebne skreślić;

** - wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - Załącznik nr 4 do SWZ
(obowiązkowy – jeśli dotyczy)

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....*

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....*

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany”** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/ w innych charakterze**** w zakresie.....* (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres

*- należy wypełnić

** - niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - Załącznik nr 5 do SWZ
(obowiązkowy jeśli dotyczy)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany**” jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ustawy Pzp oświadczamy, że:

- 1) usługi polegające na: wykona
.....,
- 2) usługi polegające na: wykona
.....,
- 3) usługi polegające na: wykona
.....,

.....
(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu i wpisać nazwę podmiotu)

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - Załącznik nr 6 do SWZ
(na wezwanie Zamawiającego)

WYKAZ USŁUG

dla zadania pn.:

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:

Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany”

W tabeli należy zawrzeć informacje potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w dziale X SWZ

Nazwa i adres wykonawcy realizującego zamówienie	Rodzaj usługi, zakres, klasa drogi, wartość i miejsce wykonania	Data wykonania usługi		Nazwa zlecenia dawcy/zamawiającego
		Początek (dzień, m-c/rok)	Zakończenie (dzień/m-c/rok)	
	Nazwa i opis usługi: w zakresie: <input type="checkbox"/> budowy / <input type="checkbox"/> rozbudowy / <input type="checkbox"/> przebudowy dróg o długości, Całkowita wartość usługi, PLN brutto.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu oferenta)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



GMINA SZCZYTNO

woj. warmińsko-mazurskie, 12-100 SZCZYTNO, ul. Łomżyńska 3,

tel.: (0...89) 623-25-80
Fax: (0...89) 623 25 92

E-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl
www: <http://www.ug.szczytno.pl>

Wzór - Załącznik nr 7 do SWZ
(na wezwanie Zamawiającego)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.:

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:

Uzbrojenie terenów przemysłowych w miejscowości Szymany”

W tabeli należy zawrzeć informacje potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w dziale X SWZ

Lp.	Imię i nazwisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych (data uzyskania uprawnień, nr, opis uprawnień)	Zamawiający	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Komentarz [P3]: Zmiana z d. 07.07.2023 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu oferenta)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.