Znak postępowania: **OŚ.271.3.2023.JK Załącznik nr 5 do SWZ**

# Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Brojce w latach 2024-2025

**DLA CZEŚCI I ZAMÓWIENIA**

**1.** Przedmiotem zamówienia **jest** odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów segregowanych od właścicieli **nieruchomości zamieszkałych** z terenu Gminy Brojce, która zlokalizowana jest w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2020-2026 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2027 - 2032 na obszarze Szczecineckiego Regionu Gospodarki Odpadami i ich transport do Stacji Przeładunkowej w Słajsinie należącej do Celowego Związku Gmin R-XXI.

**2.** Na usługę, o której mowa w ust. 1 składają się w szczególności:

**1)** Świadczenieusługi odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brojce;

**2)** Świadczenie usług odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brojce do Stacji Przeładunkowej w Słajsinie lub w Mokrawicy należącej do Celowego Związku Gmin R-XXI, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.), w tym:

*Tab.1 Rodzaje odpadów*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia** | **Kody odpadów** |
| 1 | Niesegregowane (zmieszane) zmieszane odpady komunalne | 20 03 01 |
| 2 | Odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 |
| 3 | Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne | 20 01 36 |
| 4 | Opakowania ze szkła | 15 01 07 |
| 5 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 15 01 06 |
| 6 | Odpady biodegradowalne | 20 02 01 |
| 7 | Opakowania z papieru i tektury | 15 01 01 |
| 8 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 |
| 9 | Opony | 16 01 03 |

**3)** Wyposażenie wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałych w odpowiednie worki z tworzyw sztucznych (z informacją o sposobie korzystania z nich) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w odpowiednich kolorach spełniające wymagania określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brojce;

**4)** Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

**5)** Prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia.

**A. ZABUDOWA JEDNORODZINNA**

**Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (worków/pojemników) zbiórki odpadów komunalnych.**

**1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 litrów oraz w workach w kolorze CZARNYM.

Bioodpady gromadzone będą w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 litrów oraz w workach w kolorze BRĄZOWYM.

**Częstotliwość wywozu:**

**- odpady niesegregowane 1 raz w miesiącu, oraz dodatkowo jeden raz w okresie następującym po świętach Wielkanocnych i jeden raz po Bożym Narodzeniu,**

**- bioodpady 1 raz w miesiącu**

**2. Selektywnie zbierane odpady komunalne papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, szkło, opakowania ze szkła, tworzywa sztuczne, metale**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie w systemie mieszanym (worków/pojemników). Wprowadza się rodzaje worków/pojemników o ujednoliconych kolorach:

1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.);

2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metale;

3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i opakowania szklane kolorowe;

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, stosowane będą odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca ich odbioru przez właściciela posesji.

**Częstotliwość wywozu – plastiki 1 raz w miesiącu, szkło i makulatura 1 raz na 2 miesiące.**

**3. Odpady budowlane**

Gospodarka odpadami budowlanymi nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Gospodarka odpadami budowlanymi odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami do czasu ustanowienia przez gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

**4. Opony**

Zużyte opony będą odbierane z poszczególnych miejscowości **2 razy w roku** w terminie wskazanym przez Wykonawcę.

**5. Odpady wielkogabarytowe**

Odpady wielkogabarytowe będą odbierane z poszczególnych miejscowości **2 razy w roku** w terminie wskazanym przez Wykonawcę.

**6. Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny**

Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane z poszczególnych miejscowości **2 razy w roku** w terminie wskazanym przez Wykonawcę.

**7. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników, worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**8.** Gmina liczy 13 sołectw: Brojce, Kiełpino, Przybiernowo, Pruszcz, Żukowo, Tąpadły, Dargosław, Darżewo, Mołstowo, Strzykocin, Bielikowo, Stołąż, Smokęcino.

*Tab. 2. Wykaz budynków oraz osób zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej (stan na   
21.11.2023 r. wg ewidencji ludności i wg deklaracji)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Ogólna liczba gospodarstw domowych** | **Ogólna liczba osób zamieszkałych/liczba osób zadeklarowanych** |
| **1.** | Brojce i Karwin | 275 | 910 |
| **2.** | Bielikowo | 67 | 161 |
| **3.** | Cieszyce | 10 | 31 |
| **4.** | Dargosław | 92 | 219 |
| **5.** | Darżewo | 44 | 122 |
| **6.** | Grąd | 13 | 29 |
| **7.** | Kiełpino, Raciborów, Smokęcino | 111 | 288 |
| **8.** | Łatno | 17 | 43 |
| **9.** | Mołstowo i Mołstówko | 39 | 111 |
| **11.** | Pruszcz | 38 | 101 |
| **12.** | Przybiernowo | 91 | 233 |
| **13.** | Stołąż | 39 | 90 |
| **14.** | Strzykocin | 60 | 123 |
| **15.** | Tąpadły | 50 | 101 |
| **16.** | Uniestowo | 22 | 53 |
| **17.** | Żukowo | 51 | 105 |
| RAZEM | | **1019** | **2720** |

**B. ZABUDOWA WIELORODZINNA**

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (pojemników/kontenerów) zbiórki odpadów komunalnych.

**1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności min. 240 l lub czarnych kontenerach o pojemności min 1100 l o kolorze CZARNYM.

Bioodpady gromadzone będą w pojemnikach o pojemności min. 240 l lub kontenerach o pojemności min 1100 l o kolorze BRĄZOWYM.

**Częstotliwość wywozu:**

**- odpady niesegregowane oraz bioodpady w okresie od kwietnia do października 1 raz na trzy tygodnie a w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu, oraz dodatkowo 1 raz w okresie następującym po świętach Wielkanocnych i jeden raz po Bożym Narodzeniu,**

**2. Selektywnie zbierane odpady komunalne papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, szkło, opakowania ze szkła, tworzywa sztuczne.**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w systemie worków lub pojemników bądź kontenerów.

Wprowadza się rodzaje pojemników/kontenerów o ujednoliconych kolorach:

1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.);

2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;

3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło;

**Częstotliwość wywozu – plastik 1 raz na dwa tygodnie, papier i szkło 1 raz w miesiącu.**

**3. Opony, odpady wielkogabarytowe, wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny, będą odbierane w zabudowie wielorodzinnej tak, jak opisano przy zabudowie jednorodzinnej.**

**4. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników, worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

**5.** Zabudowa wielorodzinna obejmuje nieruchomości położone w Brojcach przy ul. Brzozowej od 1 do 9 (Osiedle)

*Tab. 3 Wykaz budynków oraz osób zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (stan na 21.11.2023 r. wg deklaracji)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **miejscowość** | **ilość budynków** | **ogólna liczba osób zadeklarowanych** |
|
| **1** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 1, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 22 |
| **2** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 2, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 21 |
| **3** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 3, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 36 |
| **4** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 4, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 20 |
| **5** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 5, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 32 |
| **6** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 6, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 30 |
| **7** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 7, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 31 |
| **8** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 8, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 28 |
| **9** | Wspólnota Mieszkaniowa Bloku nr 9, Brojce, ul. Brzozowa | 1 | 28 |
| **SUMA** | | | **248** |

Dane przedstawione w tabeli nr 2 i 3 są precyzyjne na dzień ich sporządzenia. Pozwalają one ocenić wartość zamówienia, przy czym mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego przy uwzględnieniu powstawania nowych nieruchomości oraz migracji ludności. Zamawiający przedłoży Wykonawcy aktualny wykaz punktów adresowych w dniu podpisania umowy.

*Tab. 4 Ilość odpadów odebrana od właścicieli nieruchomości w okresie od sierpnia 2022 r. do sierpnia 2023 r. (12 miesięcy)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość w Mg** |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) zmieszane odpady komunalne | 434,9800 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 39,6400 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne | 8,4600 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 63,5200 |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 0,0000 |
| 20 02 01 | Odpady biodegradowalne | 92,7600 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 17,0200 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 83,8200 |
| 16 01 03 | Opony | 9,6200 |

*Tab. 5 Szacowana ilość odpadów odebrana od właścicieli nieruchomości w latach 2024-2025*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość w Mg** |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) zmieszane odpady komunalne | 756,0387 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 82,8833 |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne | 17,6890 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 132,8140 |
| 20 02 01 | Odpady biodegradowalne | 171,8379 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 35,5871 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 175,2592 |
| 16 01 03 | Opony | 20,1145 |

**C. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:**

**1.** K**ontenery**

**2**. P**ojemniki:**

- 120 l (minimalna pojemność)

- 240 l

- 1100 l

**3. Worki** z folii polietylenowej o pojemności od 60 litrów do 120 litrów o grubości minimum 60 mikronów zapewniających szczelność w kolorach jak w pkt A.2. i B.2.

Na obszarach zabudowy jednorodzinnej odpady odbierane będą przez Wykonawcę sprzed nieruchomości, w terminach określonych harmonogramem.

Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady odbierane będą przez Wykonawcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub pojemników zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków, w terminach określonych harmonogramem.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek wystawić pojemniki bądź worki przed wejście na teren nieruchomości.

**Powierzchnia Gminy Brojce wynosi 11 806 ha (118,6 km2).**

**Liczba mieszkańców Gminy Brojce zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 3559 osób** (stan na dzień 21.11.2023 r.)

**Liczba mieszkańców zadeklarowanych (zamieszkujących) na terenie Gminy Brojce, objętych zbiórką odpadów komunalnych:**

(stan na dzień 21.11.2023 r. ….. osób)

-osób w zabudowie jednorodzinnej ….. osoby

-osób w zabudowie wielorodzinnej …... osób

**4. Zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych**

**1)** Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Stacji Przeładunkowej w Słajsinie należącej do Celowego Związku Gmin R-XXI.

**2)** Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Stacji Przeładunkowej w Słajsinie należącej do Celowego Związku Gmin R-XXI.

**3)** Odbieranie odpadów komunalnych w sposób umożliwiający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku, wynikających z art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2023 poz. 1469 ze zm.) oraz ograniczający masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3c ww. ustawy.

**D. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**1**. Wykonawca obowiązany jest do odbierania od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Brojce odpadów komunalnych, określonych w przedmiocie zamówienia, zgromadzonych w workach/pojemnikach/kontenerach i przekazywania tych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

**2.** Wykonawca jest zobowiązany sporządzać i przekazywać Zamawiającemu roczne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowody ważenia w formie tabelarycznego zestawienia za pośrednictwem drogi elektronicznej wraz z fakturą miesięczną. Faktura musi zawierać koszty odbioru każdej ilości odpadów z wskazaniem odpowiedniego kodu podanej w Mg z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

**4.** Nie później niż w dniu zawarcia umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy odbioru odpadów komunalnych (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy.

**5.** Wykonawca obowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Brojce do niezbędnego minimum.

**6.** Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia harmonogramu odbioru odpadów w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zaakceptuje lub przedstawi uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni przedłoży harmonogram do ponownego zaakceptowania w przypadku naniesienia przez Zamawiającego poprawek.

**7.** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych związanych z ilością miejsc gromadzenia odpadów.

**8.** Wykonawca zobowiązuje się do odebrania odpadów od właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brojce i zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, z podaniem adresu nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone zgodnie z wymaganiami, poprzez sporządzenie pisemnej notatki i załączenie do niej dokumentacji fotograficznej lub filmowej. Dokumentację należy przekazać jako załącznik do comiesięcznej faktury za wykonanie usługi.

**9**. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników.

**10**. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

**11.** Za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**12.**Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

**13.** Wykonawca w terminie 3 dni od daty podpisania umowy przekaże Zamawiającemu dostęp do systemu monitorowania tras przejazdu pojazdów odbierających odpady na terenie Gminy Brojce. Trasy muszą być udostępniane w czasie rzeczywistym. System musi zawierać objaśnienia lub instrukcję umożliwiającą jego odczytanie przez osobę lub osoby wskazane przez Zamawiającego. System powinien uwzględniać wszystkie czynności wykonywane przez pojazdy oraz umożliwiać użytkowanie z dowolnego urządzenia podłączonego do internetu takiego jak komputer/telefon.

**E. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**1. W zakresie worków na odpady komunalne zbierane selektywnie odbierane bezpośrednio z nieruchomości:**

1) Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się wyposażyć właścicieli obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych w ramach zaoferowanej ceny ofertowej w odpowiednie worki wykonane z tworzyw sztucznych (z informacją o sposobie korzystania z nich) do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednich kolorach zgodnych z wymogami ustawowymi w terminie najpóźniej na 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Worki na odpady komunalne powinny być dostarczane mieszkańcom podczas każdorazowego odbioru odpadów w ilości odpowiadającej liczbie i kolorystyce worków pozostawionych przy posesji. Wykonawca zobowiązuję się również dostarczyć worki do siedziby Zamawiającego dwa razy w roku: w terminie do 28 lutego każdego roku realizacji umowy w ilości – frakcja żółta 4000 szt., frakcja zielona 2000 szt., frakcja niebieska 2000 szt., frakcja brązowa 4000 szt. oraz w terminie do 30 sierpnia każdego roku realizacji umowy w ilości – frakcja żółta 4000 szt., frakcja zielona 2000 szt., frakcja niebieska 2000 szt., frakcja brązowa 4000 szt.

2) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości poprzez sporządzenie pisemnej notatki i załączenie do niej dokumentacji fotograficznej lub filmowej. Dokumentację poświadczającą nieprawidłową segregację odpadów Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie z fakturą za wykonanie usługi.

**2. W zakresie transportu odpadów komunalnych:**

1) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości, oraz zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów z innymi frakcjami odpadów również zebranymi w sposób selektywny.

2) Zakazuje się mieszania odpadów komunalnych pochodzących z terenu innych gmin.

3) Zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest dzień uzgodniony z Zamawiającym.

4) Wykonawca odbiera odpady poza ustalonym harmonogramem (na zgłoszenie Zamawiającego), jeżeli zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

5) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

6) W sytuacjach nadzwyczajnych np. nieprzejezdne drogi lub zamknięte drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, bądź wyznaczeniu innych terminów ich odbioru.

7) Zamawiający w czasie trwania umowy będzie udostępniał Wykonawcy niezwłocznie informacje o nieruchomościach nowo zgłoszonych do systemu gospodarki odpadami komunalnymi oraz o nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą i odwrotnie.

8) Wykonawca do realizacji zamówienia używa pojazdów, których całkowita masa będzie dostosowana do istniejących ograniczeń tonażowych na poszczególnych drogach, po których przebiegają wyznaczone trasy odbioru odpadów komunalnych.

9) Wykonawca do realizacji zamówienia używa pojazdów trwale i czytelnie oznakowanych w widocznym miejscu: nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).

**3. W zakresie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych:**

1) Dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem, harmonogram zatwierdza Zamawiający;

2) Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy, żałoba narodowa itp.; we wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej emailowym uzgodnieniu między stronami; zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy;

3) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza w formie papierowej i elektronicznej odrębne harmonogramy odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych najpóźniej na 3 dni od podpisania umowy, a Zamawiający będzie je akceptować i publikować na stronie internetowej Gminy Brojce oraz w dedykowanej aplikacji mobilnej.

4) Wykonawca ujmie w harmonogramie zgłoszone przez Zamawiającego nowe punkty wywozowe – w ciągu 5 dni od zgłoszenia.

**4. W zakresie kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług:**

1) Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapisów SIWZ, a w szczególności:

a) realizacja odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z zapisami SIWZ.

b) oznakowanie, wyposażenie, parametry techniczne oraz ilość pojazdów Wykonawcy.

c) opróżnienie pojazdu z odpadów oraz czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdu przed rozpoczęciem odbioru odpadów.

d) prawidłowość rejestracji w systemach wszystkich zdarzeń związanych z odbiorem i transportem odpadów.

e) wyposażenie nieruchomości w niezbędne worki.

f) porównanie ilości odebranych odpadów przez Wykonawcę z danymi otrzymanymi z regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. W przypadku zaistnienia rozbieżności w kwalifikacji kodu odpadu lub ilości dostarczonego odpadu, decydujące znaczenie mają dane regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

2) Kontrola będzie dokonywana przez obserwację realizacji usług przez pracowników Zamawiającego bezpośrednio w terenie i/lub analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoringu z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy lub urządzeń monitorujących umieszczonych na terenie gminy.

3) Kontrola Wykonawcy będzie prowadzona również za pośrednictwem systemów elektronicznych w trybie online oraz poprzez zarejestrowane na nośnikach elektronicznych zapisów zdarzeń, które systemy elektroniczne odnotowały w trakcie realizacji usług.

4) Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego.

5) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli. Protokół z kontroli zostanie przesłany do Wykonawcy formie pisemnej lub emailem w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w trakcie kontroli.

**DLA CZEŚCI II ZAMÓWIENIA**

**1.** Przedmiotem zamówienia publicznego jest świadczenie usług związanych z odbieraniem i transport odpadów komunalnych z nieruchomości gminnych, na których powstają odpady komunalne.

**2.** Wykaz nieruchomości gminnych na terenie gminy Brojce wraz z ilością i pojemnością pojemników na odpady, częstotliwością odbioru i pojemnością pojemników:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Lokalizacja*** | ***Pojemnik/BOKS i ilość*** | ***Częstotliwość opróżniania*** |
| ***1*** | *Pruszcz 8B - Świetlica Wiejska* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***2*** | *Przybiernowo ul. Wiejska 9 - Świetlica Wiejska* | *1x240 l 2* | *1 raz na 1 miesiąc* |
| ***3*** | *Tąpadły 1 - Świetlica Wiejska* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***4*** | *Stołąż 8 - Świetlica Wiejska* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***5*** | *Strzykocin 25 - Świetlica Wiejska* | *1x240 l 2* | *1 raz na 1 miesiąc* |
| ***6*** | *Kiełpino 15 – świetlica przy remizie* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***7*** | *Darżewo 20 Świetlica* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***8*** | *Żukowo – Świetlica Wiejska* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***9*** | *Bielikowo – Świetlica Wiejska* | *1x120 l 1* | *1 raz na 2 miesiące* |
| ***10*** | *Dargosław 40a Świetlica Wiejska* | *1x240 l 2* | *1 raz na 1 miesiąc* |
| ***11*** | *Brojce ul. Długa 43d - Świetlica* | *4x1100 l3* | *1 raz w miesiącu każda frakcja* |
| ***12*** | *Brojce ul. Długa 48 Urząd Gminy Brojce* | *4x1100 l3* | *1 raz w miesiącu każda frakcja* |
| ***13*** | *Brojce ul. Parkowa - Warsztat (obok remizy)* | *1x1100 l4* | *1 raz w miesiącu* |
| ***16*** | *Ośrodek Pomocy Społecznej w Brojcach ul. Długa 19* | *1x240 l oraz 4x120 l7* | *1 raz w miesiącu każda frakcja* |
| ***16*** | *Brojce ul. Młyńska - Cmentarz* | *14x1100 l8* | *1 raz w miesiącu oraz dodatkowo:  1 raz w okresie od 25.10 do 31.10  1 raz w okresie od 02.11 do 06.11 1 raz w okresie od 28.12 do 31.12* |
| ***17*** | *Kiełpino Cmentarz* | *4x1100 l9* | *1 raz w miesiącu oraz dodatkowo:  1 raz w okresie od 25.10 do 31.10  1 raz w okresie od 02.11 do 06.11 1 raz w okresie od 28.12 do 31.12* |
| ***18*** | *Bielikowo - Cmentarz* | *4x1100 l9* | *1 raz w miesiącu oraz dodatkowo:  1 raz w okresie od 25.10 do 31.10  1 raz w okresie od 02.11 do 06.11 1 raz w okresie od 28.12 do 31.12* |
| ***19*** | *Brojce, ul. Długa 16 – Szkoła Podstawowa* | *10x1100 l10* | *1 raz w miesiącu każda frakcja* |
| ***20*** | *Dargosław – Szkoła Podstawowa* | *7x1100 l11* | *1 raz w miesiącu każda frakcja* |

**1** 1x120 l – oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 1 pojemnik o pojemności min. 120 litrów do zbierania odpadów w sposób nieselektywny;

21x240 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 1 pojemnik o pojemności min. 240 litrów do zbierania odpadów w sposób nieselektywny;

3 4x1100 l – oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 4 pojemniki o pojemności min. 1100 litrów, w tym 1 do zbiórki odpadów w sposób nieselektywny i 3 do zbiórki odpadów w sposób selektywny trwale zamykane z otworami umożliwiającymi wrzut odpadów - 1 pojemnik na makulaturę, 1 pojemnik na plastik, odpady wielomateriałowe i metale, 1 pojemnik na bioodapady;

4 1x1100 l – oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 1 pojemnik o pojemności min. 1100 litrów do zbierania odpadów w sposób nieselektywny;

5 4x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 4 pojemniki o pojemności min. 1100 litrów do zbiórki odpadów w sposób selektywny trwale zamykane z otworami umożliwiającymi wrzut odpadów - 2 pojemniki na szkło i 2 pojemniki na plastik, odpady wielomateriałowe i metale;

6 2x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 2 pojemniki o pojemności min. 1100 litrów do zbiórki odpadów w sposób selektywny trwale zamykane z otworami umożliwiającymi wrzut odpadów - 1 pojemnik na szkło i 1 pojemnik na plastik, odpady wielomateriałowe i metale

7 1x240 l oraz 4x120 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 1 pojemnik o pojemności min. 240 litrów do zbiórki odpadów w sposób nieselektywny i 4 pojemniki o pojemności min. 120 litrów do zbiórki odpadów w sposób selektywny - 1 pojemnik na makulaturę, 1 pojemnik na plastik, odpady wielomateriałowe i metale, 1 pojemnik na bioodapady oraz 1 pojemnik na szkło;

8 14x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 14 pojemników o pojemności min. 1100 litrów do zbiórki odpadów w sposób nieselektywny;

9 4x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 4 pojemniki o pojemności min. 1100 litrów do zbiórki odpadów w sposób nieselektywny;

10 10x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 10 pojemników o pojemności min. 1100 litrów do 4 szt. zbiórki odpadów w sposób nieselektywny i 6 do zbiórki odpadów w sposób selektywny trwale zamykane z otworami umożliwiającymi wrzut odpadów - 1 pojemnik na szkło, 2 pojemniki na plastik, odpady wielomateriałowe i metale, 2 pojemniki na papier, 1 pojemnik na bioodpady;

11 7x1100 l - oznacza to konieczność wyposażenia posesji w 7 pojemników o pojemności min. 1100 litrów, w tym 2 do zbiórki odpadów w sposób nieselektywny i 5 do zbiórki odpadów w sposób selektywny trwale zamykane z otworami umożliwiającymi wrzut odpadów - 1 pojemnik na szkło, 2 pojemniki na plastik, odpady wielomateriałowe i metale, 1 pojemniki na papier i 1 pojemnik na bioodpady

Łączna liczba pojemników jakie Wykonawca winien dostarczyć w ramach realizacji niniejszej usługi wynosi:

Pojemnik czarny na odpady nieselektywne o pojemności 120 l – 7 szt.

Pojemnik żółty na odpady selektywne o pojemności 120 l – 1 szt.

Pojemnik niebieski na odpady selektywne o pojemności 120 l – 1 szt.

Pojemnik zielony na odpady selektywne o pojemności 120 l – 1 szt.

Pojemnik brązowy na odpady selektywne o pojemności 120 l – 1 szt.

Pojemnik czarny na odpady nieselektywne o pojemności 240 l – 3 szt.

Pojemnik czarny na odpady nieselektywne o pojemności 1100 l – 31 szt.

Pojemnik żółty na odpady selektywne o pojemności 1100 l – 6 szt.

Pojemnik niebieski na odpady selektywne o pojemności 1100 l – 4 szt.

Pojemnik zielony na odpady selektywne o pojemności 1100 l – 2 szt.

Pojemnik brązowy na odpady selektywne o pojemności 1100 l – 4 szt.

Wykaz może ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania. Zmiany Zamawiający na bieżąco zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy usługi.

**3.** Przedmiot zamówienia określony w pkt. 1 obejmuje:

a/ odbiór odpadów z nieruchomości gminnych z terenu gminy Brojce, zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brojce, następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- zmieszanych odpadów komunalnych,

- odpadów komunalnych zbieranych selektywnie: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i metale, odpady ulegające biodegradacji,

- odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk.

b/ transport odebranych odpadów do Stacji Przeładunkowej w Słajsinie lub w Mokrawicy należącej do Celowego Związku Gmin R-XXI.

**4.** Ilość odpadów odebrana od w okresie od sierpnia 2022 r. do sierpnia 2023 r. (12 miesięcy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Odebrana ilość odpadów w Mg** |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) zmieszane odpady komunalne | 48,7200 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 0,7200 |
| 20 02 01 | Odpady biodegradowalne | 3,6000 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 2,2800 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 1,5600 |

**5.** Szacunkowa ilość odpadów komunalnych planowanych do odebrania z nieruchomości gminnych z terenu gminy Brojce w latach 2024-2025:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość odpadów w Mg** |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) zmieszane odpady komunalne | 84,6800 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 1,5050 |
| 20 02 01 | Odpady biodegradowalne | 7,5270 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 4,7670 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 3,2620 |

**6.** W ramach odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie Wykonawca usługi zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane i w workach na odpady komunalne zbierane selektywnie tj.: szkło, tworzywa sztuczne i metale, papier i tektura, odpady ulegające biodegradacji.

**7.** Wykonawca usługi w ramach realizacji zamówienia wyposaży nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane oraz w worki lub pojemniki do selektywnego zbierania odpadów zgodnie z opisem zawartym w pkt. 2.

**8.** Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się wyposażyć Zamawiającego w ramach zaoferowanej ceny ofertowej w odpowiednie worki wykonane z tworzyw sztucznych do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiednich kolorach zgodnych z wymogami ustawowymi.

Wykonawca zobowiązuję się również dostarczyć worki do siedziby Zamawiającego dwa razy w roku: w terminie do 28 lutego każdego roku realizacji umowy w ilości – frakcja żółta 500 szt., frakcja zielona 500 szt., frakcja niebieska 500 szt., frakcja brązowa 500 szt. oraz w terminie do 30 sierpnia każdego roku realizacji umowy w ilości – frakcja żółta 500 szt., frakcja zielona 500 szt., frakcja niebieska 500 szt., frakcja brązowa 500 szt.

**9.** Wykonawca usługi zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości gminnych z terenu gminy Brojce i przedstawienia go na maksymalnie 7 dni przed rozpoczęciem zadania.

**10.** Wykonawca usługi zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne oraz worków na selektywną zbiórkę.

**11.** Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia na żądanie Zamawiającego pojemnika/kontenera na odpady budowlane i porozbiórkowe oraz na odpady pochodzące z likwidacji dzikich wysypiska w terminie z nim uzgodnionym.

**12.** Usługa odbierania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

a/ ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

b/ ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,

c/ aktualnym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brojce.