

Opis przedmiotu zamówienia

Obsługa portierska z ochroną obiektów (DTA.3331.1.2021)

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego, połączonej z usługami portierskimi, w tym wydawanie i przyjmowanie kluczy, obsługę szatni dla pacjentów, obsługę dźwigu dla niepełnosprawnych, obsługę systemu elektronicznej sygnalizacji napadu i włamania oraz monitoringu, a także zapewnienie grupy interwencyjnej oraz konwojowania w czterech obiektach (przychodniach) zlokalizowanych przy ul. Aleksandrowskiej 61/63, Piłsudskiego 133B, Gdańskiej 117a i Tymienieckiego 18.

Usługi realizowane będą z uwzględnieniem monitoringu wizyjnego CCTV z urządzeniem rejestrującym i archiwizującym oraz monitoringu włamaniowego z systemem alarmowym SSWiN na wszystkich obiektach. Wykonawca podłączy obiekty do własnego systemu monitoringu włamaniowego na własny koszt, nie później niż przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi.

1. Wymagania ogólne

- Wykonawca wyznacza 1-go pracownika na zmianę do obsługi portierni i obsługę szatni, obsługę dźwigu dla niepełnosprawnych oraz obsługę systemu elektronicznej sygnalizacji napadu i włamania oraz monitoringu w budynkach znajdujących się przy: ul. Aleksandrowska 61/63, Al. Piłsudskiego 133B, ul. Gdańska 117a, ul. Tymienieckiego 18 w godz. 7.00 – 22.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- Wykonawca zapewnia dodatkowo 1-go pracownika do obsługi szatni w godz. 8.00–10.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie jesienno–zimowym (październik–kwiecień) w budynku przy ul. Aleksandrowskiej 61/63.
- Wykonawca zapewnia stały personel oraz jednolite umundurowanie i identyfikatory. W przypadku zmiany personelu Wykonawca każdorazowo pisemnie informuje o tym fakcie bezpośrednio pracownika wyznaczonego z ramienia Zamawiającego na placówce, której dotyczy zmiana pracownika i podaje jego dane personalne.

2. Do obowiązków pracownika portierni należy:

- sprawowanie bezpośredniej ochrony fizycznej mienia zamawiającego składającego się z budynków i terenów zajmowanych przez zamawiającego, jego pomieszczeń i rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach, jak również osób tam przebywających poprzez uniemożliwienie dewastacji lub zaboru mienia oraz ewentualne usunięcie lub ujęcie i przekazanie Policji osób zakłócających ład i porządek,
- prowadzenie szatni, obsługa dźwigu dla niepełnosprawnych, obsługa systemu elektronicznej sygnalizacji napadu i włamania od poniedziałku do piątku w dni robocze w przychodniach WOMP CP-L w Łodzi,
- otwieranie przychodni dla pacjentów o godz. 8.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze,
- Wykonawca zobowiązuje się informować personel Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody.
- dokonywanie wpisów w książkach dyżurów o stwierdzonych w czasie pełnienia dyżuru niedociągnięciach i usterkach,
- powiadamianie wyznaczonego przez WOMP CP-L w Łodzi pracownika o stwierdzonych w czasie dyżuru niedociągnięciach i usterkach,

- wydawanie i przyjmowanie kluczy pracownikom WOMP CP-L w Łodzi po potwierdzeniu przez nich tego faktu czytelnym podpisem w książce ewidencji kluczy,
- włączanie oświetlenia ciągów komunikacyjnych korytarzy i pionów klatek schodowych na wszystkich kondygnacjach przystanków wind osobowych wraz z kondygnacją -1 (piwnica) przed rozpoczęciem pracy pracowników zatrudnionych w przychodni oraz wyłączanie oświetlenia po zakończeniu pracy przychodni,
- obsługa szatni dla pacjentów,
- obsługa dźwigu dla niepełnosprawnych i prowadzenie rejestru użytkowników,
- zgłaszanie niezwłoczne o zaistniałych w czasie godzin pracy obiektu awarii, usterek i niedociągnięć wyznaczonemu pracownikowi WOMP CP -L w Łodzi, a w razie konieczności odpowiednie służby techniczne,
- dokonywanie po opuszczeniu przez wszystkie osoby budynku przeglądu wewnątrz obiektu w tym zamknięcie okien, krat zabezpieczających, drzwi, wygaszenie światła w pomieszczeniach oraz bramy i dokonania odpowiedniego wpisu w książce dyżuru z potwierdzeniem zdania kluczy,
- zamykanie budynków wraz z uruchamianiem alarmów, a następnie ich ranne otwieranie z wyłączeniem alarmów,
- dokonywanie obserwacji terenu wokół obiektu przychodni w oparciu o istniejący system monitoringu wizyjnego,
- usuwanie stwierdzonych w czasie przeglądu niedociągnięć oraz plombowanie drzwi do klatek schodowych,
- niezwłoczne powiadamianie o zagrożeniach obiektu z zewnątrz w postaci włamania, kradzieży lub dewastacji oraz zagrożeniach i awariach wewnętrznych (np. zalanie) Dyrektora WOMP CP-L w Łodzi i osób upoważnionych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę,
- niezwłoczne powiadamianie, w razie zaistnienia pożaru, straży pożarnej i Dyrektora WOMP CP-L w Łodzi, pracowników upoważnionych przez Zamawiającego i wykonawcę oraz inicjowanie akcji gaśniczej,
- po upływie jednej godziny od momentu wystąpienia awarii w dostarczaniu energii elektrycznej telefonicznie poinformować wyznaczonego pracownika danej placówki o ww. fakcie,
- dokonywanie na bieżąco zapisów w książce dyżurów w sposób odzwierciedlający przebieg dyżuru,
- zakładanie i zdejmowanie flag w okresie świąt państwowych i ogłoszonej żałoby narodowej,
- przygotowywanie list do pobierania kluczy.

3. Pozostałe wymagania

- a) Monitorowanie sygnałów z systemu alarmowego z powiadamianiem wraz z gotowością patrolu prewencyjnego (grupy interwencyjnej) realizowane na wezwanie upoważnionych osób WOMP CP-L lub w przypadku aktywowania się alarmu w obiekcie WOMP CP-L. Maksymalny czas na podjęcie interwencji nie powinien przekroczyć 15 minut. W ramach miesięcznego wynagrodzenia wykonawca zapewnia do 24 interwencji rocznie. Liczba interwencji przekraczająca 24 będzie rozliczana osobno wg oddzielnej opłaty. Zamawiający zastrzega sobie w ramach usługi prawo do wykonania próbnego wezwania nie częściej niż 1 raz na 6 miesięcy.
- b) Konwojowanie wartości pieniężnych poniżej 0,2 jednostki obliczeniowej raz w miesiącu z obiektów przy al. Piłsudskiego 133B, ul. Gdańskiej 117a, ul. Tymienieckiego 18 na ul. Aleksandrowską 61/63.
- c) Wykonawca odpowiadać będzie materialnie wobec zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone mu przez personel wykonawcy lub osoby działające w jego imieniu oraz przez osoby trzecie w przypadku nie dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
- d) Zamawiający wymaga aby pracownicy portierni byli uprzejmi wobec pacjentów i pracowników.