Kraków, 29.04.2025r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

w zakresie postępowania o udzielnie zamówienia publicznego   
o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł

**Zamawiający:**

**Jednostka Wojskowa 4724** z siedzibą:

30-901 Kraków, ul. Tyniecka 45 (do korespondencji: 30-323 Kraków)

NIP: 6762394845 REGON: 120863716

Zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu pn.:

„**Szkolenia informatyczne”**, nr sprawy: **20/ŁiI/2025**

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych   
   o wartości mniejszej niż kwota 130 000,00 zł w trybie zapytania ofertowego.
3. **Przedmiot zamówienia:**
4. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleń informatycznych dla żołnierzy i pracowników wojska.
5. Termin realizacji zamówienia:
   1. Zgodnie z zaoferowany terminami wskazanymi w OPZ.
6. Oferowane ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do kompleksowego wykonania zamówienia w tym w szczególności zabezpieczenia w materiały dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji szkolenia. Zamawiający nie może ponieść żadnych kosztów przekraczających ofertę Wykonawcy.
7. Wymagana jest akceptacja płatności o odroczonym terminie realizacji przelewu 30 dni.
8. Miejsce realizacji usługi zgodnie z wskazanym przez Wykonawcę sposobem szkolenia   
   w „Szczegółowej ofercie cenowej”.
9. Zamawiający jako jednostka dysponująca budżetem z środków publicznych jest zwolniony z podatku do towarów i usług na mocy ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz.U.2024.361 t.j. z dnia 2024.03.13) – Art. 43, pkt.1, ppkt. 29), lit. C)
10. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
12. Na ofertę składa się prawidłowo wypełniony i poprawnie podpisany/podpisane zał. Nr:
    * 1 – „Szczegółowa oferta cenowa”;
13. Oferta, pod rygorem nieważności, winna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana   
    i przesłana do Zamawiającego.
14. Zamawiający dopuszcza podpisywanie oferty podpisem elektronicznym.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Oferty muszą być kompletne tzn. każda pozycja składająca się na przedmiot zamówienia musi być wyceniona. Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek pozycji asortymentowej Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy.
17. W celu określenia ceny oferty w **zał. nr 1**– „Szczegółowa oferta cenowa” Wykonawca będzie zobowiązany określić cenę jednostkową netto pozycji w kolumnie **„e”**. Następnie celem obliczenia wartość netto w zakresie poszczególnych pozycji w kol. **„g”**, Wykonawca pomnoży cenę jednostkową netto razy ilość wymienioną w **kol.** **„f”**. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany podać wartość sumaryczną netto.
18. Wykonawca będzie zobowiązany w kol. **„h”** oraz kol. **„i”** podać oferowane terminy szkoleń   
    w miesiącach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia”.
19. **Informacja o sposobie komunikowania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą**
20. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>.
21. Wykonawcy zainteresowani udziałem w niniejszym postepowaniu są zobligowani do posiadania konta w systemie <https://platformazakupowa.pl>.
22. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin KRUPA – za pośrednictwem Platformy, tel.: 261 132 478.
23. **Termin składnia ofert:**
24. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa elektronicznie za pośrednictwem platformy Zamawiającego pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
25. Ofertę należy złożyć do dnia: **06.05.2025 r. do godz. 09:00.**
26. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania operacji złożenia oferty na platformie.
27. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
28. **Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosowane następujące kryterium wyboru ofert:

**Cena = 100,00 %.**

Zamawiający, w kryterium „Cena”, będzie przyznawał punkty na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wiersza „Razem wartość brutto” w zał. nr 1.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie przesłana do Zamawiającego lista obecności uczestników szkolenia (w przypadku szkoleń zdalnych zestawienie zalogowanych użytkowników) oraz kopie imiennych certyfikatów ukończenia szkolenia przez uczestników będących skierowani przez Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu będzie stosowany Kodeks cywilny.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku kiedy:
   1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
   2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
   4. Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchylił się od realizacji zamówienia.