Złotniki Kujawskie, 18.01.2023r.

###### ZAPYTANIE OFERTOWE

###### GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE

88-180 Złotniki Kujawskie

ul. Powstańców Wielkopolskich 6

**Zaprasza do składania ofert na:**

**„Obsługę wraz z konserwacją kotłowni w jednostkach organizacyjnych podległych gminie Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023-2025”**

**Zamówienie**: 271.8.2.2023 w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 ( tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – zamówienie o wartości do kwoty 130 000 zł

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:1. Nazwa zamawiającego: **GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE**

Adres zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 6

Kod Miejscowość: 88-180 Złotniki Kujawskie

Telefon: 52-35-17-160,

Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>

Adres poczty elektronicznej: [m.kolber@zlotnikikujawskie.pl](mailto:m.kolber@zlotnikikujawskie.pl)

Godziny urzędowania:

pn: 7:00 – 15:00, wt,: 7:00 – 15:30, śr: 7:00 – 15:00,

czw. 7:00 – 15:00 ,pt: 7:00 – 14:30

2.Zamówienie realizowane w nawiązaniu do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 ( tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)– zamówienie o wartości do kwoty 130 000 zł

**II. Określenie przedmiotu zamówienia**:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa, konserwacja i stały nadzór nad prawidłową pracą siedmiu kotłowni znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej Gminy Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023/2025:

1. Przedszkole Publiczne w Złotnikach Kujawskich
2. Szkoła Podstawowa w Gniewkówcu
3. Szkoła Podstawowa w Złotnikach Kujawskich
4. Zespół Placówek Oświatowych w Tucznie
5. Urząd Gminy w Złotnikach Kujawskich
6. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Złotnikach Kujawskich
7. Ochotnicza Straż Pożarna Złotniki Kujawskie

Wykaz kotłów grzewczych:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usytuowanie** | **Nazwa** | **Paliwo** | **Moc** | **Ilość** |
| 1. | Przedszkole Publiczne Kujawiaczek | DE DIETRICH | Olej opałowy | 100 KW | 1 szt. |
| 2. | Szkoła Podstawowa w Gniewkówcu | FERROLI | Olej opałowy | 65 KW | 1 szt. |
| 3. | Szkoła Podstawowa w Złotnikach Kujawskich | VIESSMANN | Olej opałowy | 275 KW | 2 szt. |
| 4. | Zespół Placówek Oświatowych w Tucznie | VIESSMANN | Gaz ziemny | 175 KW | 2 szt. |
| 5. | Urząd Gminy w Złotnikach Kujawskich | BUDERUS | Olej opałowy | 130 KW | 1 szt. |
| 6. | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Złotnikach Kujawskich | BUDERUS | Olej opałowy | 130 KW | 1 szt. |
| 7. | Ochotnicza Straż Pożarna w Złotnikach Kujawskich | BRÖTJE HEIZUNG | Olej opałowy | 30 KW | 1 szt. |

Zakres obowiązków:

1. Przygotowanie kotłowni do sezonu grzewczego, polegającego na wykonaniu prac niezbędnych do prowadzenia prawidłowej eksploatacji kotła w szczególności wynikających z instrukcji obsługi, w tym: czyszczenie kotłów (w trakcie sezonu jak i po jego zakończeniu), kontrola prawidłowego działania instalacji kotłowni, sprawdzenie prawidłowości działania armatury zabezpieczającej oraz urządzeń współpracujących z kotłem, uruchomienie kotłowni oraz utrzymanie ich w należytym stanie technicznym,
2. Racjonalne gospodarowanie opałem,
3. Utrzymanie temperatury kotłów zgodnie z tabelą porównawczą temperatur,
4. Stała obsługa i konserwacja kotłów c.o. - minimum 1 raz w miesiącu,
5. Obecność przy załadunku materiału opałowego (olej opałowy grzewczy)\*

**UWAGA:** W przypadku bardzo niskich temperatur możliwy załadunek materiału opałowego 2 razy w miesiącu,

1. Informowanie bez wezwania Zamawiającego o możliwości wyczerpania materiału opałowego (olej opałowy grzewczy) z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem,
2. Zgłaszanie Zamawiającemu usterek stwierdzonych przy konserwacji w formie pisemnej z dokładnym opisem,
3. Doradzanie Zamawiającemu o rodzaju i zakresie prac niezbędnych do wykonania, a mających wpływ na bezawaryjną i ekonomiczną pracę kotłowni,
4. Prowadzenie rejestrów z przeprowadzonych kontroli pracy kotłowni, stwierdzonych usterkach oraz przeprowadzonych czynnościach serwisowych,
5. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów regulujących pracę kotłowni oraz instrukcji obsługi kotłowni,
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zlecić wykonywania obowiązków wynikających z ww. zakresu prac osobom trzecim.

Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

* 1. Termin wykonania zamówienia:

Stała obsługa ww. kotłowni w okresie grzewczym 2023/2025

**- od lutego 2023r.– do dnia 31.01.2025r.**

* 1. Rozliczenie nastąpi comiesięcznymi fakturami, płatność 21 dni.

**Wykonawca otrzyma zapłatę w równych ratach miesięcznych (jedna rata stanowić będzie 1/24 kwoty brutto zawartej w formularzu cenowym).**

3.3. Wykonawca zobowiązuje się wystawić faktury VAT:

1. dla obiektów szkolnych na: Nabywca: Gmina Złotniki Kujawskie NIP 556 25 61 930, Odbiorca: Wydział Oświaty ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88 - 180 Złotniki Kujawskie,
2. dla obiektu Urzędu Gminy oraz OSP na: Nabywca: Gmina Złotniki Kujawskie, NIP 556 25 61 930, Odbiorca: Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie,
3. dla obiektu hali sportowej na: Nabywca: Gmina Złotniki Kujawskie, NIP 556 25 61 930, Odbiorca: Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Szosa Bydgoska 35, 88 – 180 Złotniki Kujawskie,

4. Wymagania dla wykonawcy:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum dwóch usług związanych z obsługą i konserwacją co najmniej 2 kotłowni olejowych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem poświadczeń, dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 2.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć Zamawiającemu następujące dokumenty i oświadczenia:
2. Wypełniony Formularz ofertowy – o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1;
3. Wypełniony Formularz cenowy – o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1a;
4. Wykaz usług – załącznik nr 2 (druk do wypełnienia lub wzorowania się);
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
6. Aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert 1. Kryterium oceny ofert:

* 1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium: cena brutto oferty – 100%.
  2. Oferty będą oceniane w skali stu-punktowej.
  3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
  4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Ich wartość punktowa zostanie przeliczona według następującego wzoru matematycznego:

**Cena – 100%**

**Cena oferowana najniższa spośród złożonych ofert na dane zadanie**

**Cena = ----------------------------------------------------------------------------------------- x 100pkt x 100%**

**Cena badanej oferty**

* 1. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Termin złożenia ofert dodatkowych zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
  2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów.
  3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień/uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty.
  4. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
  5. Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt. 2).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Magdalena Kolber.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową OpenNexus, do dnia 25.01.2023r. do godziny 08.00.

10. Termin związania ofertą 30 dni od dnia składania ofert.

Załączniki:

1.Formularz oferty

1a. Formularz cenowy

2. Wykaz usług

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków

# **Załącznik nr 1**

# Formularz oferty

**Zamawiający**

**Gmina Złotniki Kujawskie**

**ul. Powstańców Wielkopolskich 6**

**88-180 Złotniki Kujawskie**

**OFERTA**

1. Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

......................................................................................................................................................

NIP ................................................... REGON .............................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

......................................................................................................................................................

Numer telefonu:............................................

e-mail ..........................................................................................................................................

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn.: „Obsługa wraz z konserwacją kotłowni w jednostkach organizacyjnych podległych gminie Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023/2025”oferujemy realizację zamówienia za cenę:

.......................zł netto + podatek VAT.....................zł, co daje cenę brutto ..............................zł

*słownie złotych*: …………………………………………………………………………………

1. Zamówienie zrealizujemy w okresie grzewczym 2023/2025 tj.:

**- od lutego 2023r. do dnia 31.01.2025 r.**

1. Oświadczamy, że cena podana w niniejszej ofercie zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że cena oferty nie będzie podlegała podwyższeniu.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą na okres 30 dni od daty terminu otwarcia ofert.
5. Akceptujemy warunki płatności:21 dni od dnia dostarczenia faktury: **Wykonawca otrzyma zapłatę w równych ratach (jedna rata stanowić będzie 1/24 kwoty brutto zawartej w formularzu cenowym).**

8. Oświadczam(-y), że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem oraz posiadam prawo do dysponowania tymi danymi, których jestem Administratorem Danych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Na potwierdzenie spełniania wymagań do oferty załączam:

1. ...........................................................................................................
2. ...........................................................................................................
3. ...........................................................................................................
4. ...........................................................................................................
5. ..........................................................................................................

............................................................... ...............................................................

(Miejscowość i data) (podpis Wykonawcy)

# **Załącznik nr 1a**

**FORMULARZ CENOWY**

**Na obsługę wraz z konserwacją kotłowni w jednostkach organizacyjnych podległych gminie Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023/2025**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa………………………………………………………………………………………..

Siedziba………………………………………………………………………………………

Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za następującą cenę ryczałtową za okres grzewczy 2023/2025

1. **Przedszkole Publiczne Kujawiaczek w Złotnikach Kujawskich**

cena netto: …………………zł

cena brutto: ……………………zł (słownie: ……………………………..……………………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Szkoła Podstawowa w Gniewkówcu**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Szkoła Podstawowa w Złotnikach Kujawskich**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Zespół Placówek Oświatowych w Tucznie**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Urząd Gminy w Złotnikach Kujawskich**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Ośrodek Sportu i Rekreacji w Złotnikach Kujawskich**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

1. **Ochotnicza Straż Pożarna w Złotnikach Kujawskich**

cena netto: ……………………zł

cena brutto: …………………zł (słownie: ………………………………………..……………)

miesięcznie brutto ………………….zł

**Łączna kwota wszystkich ww. punktów**

.......................zł netto + podatek VAT.....................zł, co daje cenę brutto ..............................zł

*słownie złotych*: …………………………………………………………………………………

............................................................... ...............................................................

(Miejscowość i data) (podpis Wykonawcy)

# **Załącznik nr 2**

..............................., dn. .........................

Zamawiający

Gmina Złotniki Kujawskie

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

| *Lp.* | *Rodzaj (nazwa) zamówienia oraz miejsce wykonania* | *Całkowita*  *wartość brutto*  *usługi*  *w PLN* | *REALIZACJA* | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Termin realizacji* | | *Zamawiający udzielający zamówienia*  *Nazwa i adres* |
| *Data*  *rozpoczęcia* | *Data*  *zakończenia* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Dotyczy zamówienia:**  **„Obsługa wraz z konserwacją kotłowni w jednostkach organizacyjnych podległych gminie Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023/2025”** Nr sprawy: 271.8.2.2023

Uwaga: Zgodnie z zapytaniem ofertowym wykazane w wykazie usługi muszą być opatrzone dokumentami zamawiających wymienionych w rubr. 6 wykazu potwierdzającymi należyte ich wykonanie. Treść dokumentu musi zawierać: nazwę i adres zamawiającego wystawiającego dokumenty (referencje, rekomendacje, listy polecające oraz inne dokumenty wystawione przez Zamawiających na wskazane usługi).

...............................................................

Podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 3**

………………………………….

(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

Dot. zamówienia: **„Obsługa wraz z konserwacją kotłowni w jednostkach organizacyjnych podległych gminie Złotniki Kujawskie w sezonie grzewczym 2023/2025”**

Nazwa Wykonawcy...........................................................................Adres Wykonawcy.......................................................................... Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Gminę Złotniki Kujawskie:

* 1. *Posiadam-/y/ uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
  2. *Posiadam-/y/ niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;*
  3. *Posiadam-/y/ niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;*
  4. *Dysponuję–/my/ odpowiednio wykwalifikowanym personelem w celu zrealizowania zamówienia;*
  5. *Znajduję-/my/ się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

..............................................................

(podpis Wykonawcy)

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

**dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 ze zm.).**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Złotniki Kujawskie z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Powstańców Wielkopolskich 6, 88-180 Złotniki Kujawskie tel. 523517160 – reprezentowana przez Wójta Gminy Złotniki Kujawskie, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mali: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych 130 000, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana danych osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
7. podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
11. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
12. prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych[[1]](#footnote-1);
13. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
14. gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
15. jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
16. Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
17. Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
18. prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
19. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
20. prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
21. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
22. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
23. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
24. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

1. Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników. [↑](#footnote-ref-1)