

OZP.261.30.2024.ASI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Świadczenie usługi cateringowej polegającej na zapewnieniu serwisu kawowego w związku z realizacją spotkań Regionalnej Grupy Interesariuszy realizowanych w ramach projektu pn. „Socio-economic Integration of Refugees and Migrants” - SIRM (Społeczno-ekonomiczna integracja uchodźców i migrantów) w ramach Programu Interreg Europe, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. Spotkania Regionalnej Grupy Interesariuszy – 2 spotkania:

- 1 spotkanie w terminie do 31.08.2024 r.,
 - 1 spotkanie w terminie od 01.09.2024 r., do 15.12.2024 r.,
Serwis kawowy (łącznie dla min. 30 osób – ok. 15 osób na jedno spotkanie).
1. Od Wykonawcy wymaga się zapewnienia serwisu kawowego, jednorodną zastawę (filizanki do kawy/herbaty z podstawkami, szklanki do soków/wody, talerze deserowe, sztućce) wraz z rozłożeniem przed i złożeniem serwisu kawowego po każdym spotkaniu.
 2. W ramach serwisu kawowego Zamawiający wymaga zapewnienia minimum:
 - warnik z wrzątkiem,
 - herbata ekspresowa (co najmniej trzy rodzaje: czarna, zielona i owocowa),
 - kawa (rozpuszczalna i mielona),
 - świeżo pokrojona cytryna podana na talerzykach (min.1 plaster/os),
 - cukier (min.10g/os),
 - mleko UHT 3,2% do kawy,
 - woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach 0,5 l (min. 2 butelki/os.),
 - soki owocowe 100% (min. 0,5 l /os) podawane w dzbankach – np. sok z pomarańczy, jabłek itp.,
 - ciasto typu sernik, szarlotka, wuzetka, kremówka itp. – min. 1 szt. na każdego uczestnika,
 - ciastka cukiernicze – 100 g dla każdego uczestnika,
 - słone przekąski – np. paluszki, precelki – 100 g na każdego uczestnika,
 - roladki z tortilli z warzywami i/lub z wędliną i/lub z serem – min. 2 szt. na każdego uczestnika, tartinki – 2 szt. na każdego uczestnika.
 3. Spotkania odbędą się w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku ROPS w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów. Salę zapewnia Zamawiający.

II. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił jednorodną zastawę stołową stosownie do ilości uczestników spotkania, obrusy na nakrycie stołów, serwetki jednorazowe w serwetnikach. Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i sztuczków plastikowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy realizacji zamówienia rozumianej jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
3. Koszt dojazdu do miejsc spotkań musi być zawarty w cenie całości usługi cateringowej.
4. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2024 r.**
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dacie każdego spotkania 14 dni przed jego rozpoczęciem.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie osób obecnych podczas każdego spotkania w terminie **do 2 dni** przed datą ustalonego wydarzenia.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach realizacji wszystkich usług składających się na przedmiot zamówienia, zapewnił spełnienie i przestrzeganie wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektora Sanitarnego dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń i konferencji.
8. **Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w spotkaniach może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość odwołania spotkania.**
9. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Wielkość zamówienia uzależniona jest od liczby uczestników biorących udział w spotkaniu. Rozpoczynając postępowanie Zamawiający działa w najlepszej wierze zrealizowania zamówienia w całości.