ZARZĄD DRÓG MIEJSKICH I ŻEGLUGI
W ŚWINOUJŚCIU
ul. Wybrzeże Władysława IV 12
72-600 Świnoujście
tel. 91 321 29 57, 91 321 42 67
NIP 855-14-78-049, REGON 810504943

Załącznik nr 4
do zaproszenia *zapytania ofertowego Z/33/2025*

UMOWA nr DAG/.../2025

wzór umowy poglądowy, podczas postępowania będzie uzgodniona z działem prawnym

zawarta w dniu .....pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, *ul. Wojska Polskiego 1/5*, **72 - 600 Świnoujście**
(***NIP**: 855-15-71-375*)
zwaną dalej „**Zamawiającym**",
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, *ul. Wybrzeże Władysława IV 12*, **72 - 600 Świnoujście**,
reprezentowaną przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiewicza** (*na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.361.2024 z dnia 31.10.2024r.)*,

a
.....
reprezentowanym przez .....
zwanym dalej „***Wykonawca***".

Niniejsza umowa (dalej „Umowa") zawarta jest w wyniku wyboru Sprzedającego w następstwie przeprowadzenia postępowania na sprzedaż olejów i smarów (znak sprawy Z/33/2025) na podstawie regulaminu udzielania zamówień na kwotę poniżej 130 000 zł i art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów i atestacji aparatów powietrznych, gaśnic, systemów gaśniczych CO_2 oraz systemów gaśniczych pomieszczeń pędników promów na jednostkach pływających oraz obiektach budowlanych administrowanych przez Zamawiającego zwanych dalej „*urządzeniami*"
2. Zakres czynności oraz wykaz urządzeń objętych przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia będący integralną częścią umowy.

§ 2

Zakres prac związanych z przeglądami i atestacją urządzeń obejmuje:
1) prowadzenie przeglądów technicznych i okresowych w każdej jednostce zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
2) wykonywanie przeglądów i atestacji zbiorników ciśnieniowych gaśnic i agregatów gaśniczych zgodnie z przepisami administracji morskiej (*przed upływem terminu ważności ostatniego badania*). Przegląd i atestacja zbiorników ciśnieniowych stanowią zakres normalnej konserwacji,
3) potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego i atestacji gaśnic oraz agregatów gaśniczych, indywidualną kontrolką zawierającą następujące informacje:
   a. nazwę firmy,

b. nazwisko i podpis konserwatora,
c. datę wykonania przeglądu,
d. datę ważności przeglądu,

oraz protokołem sporządzonym dla każdej jednostki pływającej, zawierającym następujące informacje:

a. nazwę firmy,
b. nazwę jednostki pływającej, w którym przeprowadzono przegląd atestację,
c. wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem: rodzaju i ilości urządzeń poddanych kontroli, rodzaju i ilości urządzeń wytypowanych do remontu, rodzaju i ilości urządzeń wytypowanych do legalizacji lub badań, rodzaju i ilości urządzeń wytypowanych do wycofania z użytkowania, stwierdzonych braków urządzeń lub wyposażenia,
d. wynik przeprowadzonych prób i pomiarów,
e. wykaz zainstalowanych części zamiennych,
f. datę przeprowadzenia przeglądu,
g. datę następnego przeglądu,
h. nazwisko i podpis konserwatora.

4) Potwierdzenie legalizacji zbiorników ciśnieniowych gaśnic zgodnie z przepisami administracji morskiej oraz protokółem zawierającym następujące informacje:
   a. nazwę firmy,
   b. nazwę jednostki pływającej, z którego pochodzą badane gaśnice,
   c. numery ewidencyjne zbiorników,
   d. wynik prób ciśnieniowych,
   e. nazwisko i podpis pracownika przeprowadzającego próby,
   f. datę przeprowadzenia próby,
   g. datę następnego badania.
5) Naprawy nie ujęte w załączniku nr 1 do zaproszenia oraz zgłoszone przez Zamawiającego będą wykonywane na podstawie odrębnego zgłoszenia i rozliczane w oparciu o kosztorys sporządzony w oparciu o wartość materiału oraz stawce roboczogodziny i narzutach wynikających ze złożonej oferty.
6) Zapewnienie sprzętu zastępczego na czas wykonywania napraw, atestacji zbiorników ciśnieniowych gaśnic i agregatów. Po wykonaniu ww. czynności Zamawiający otrzyma urządzenia będące jego własnością.
7) Utylizacja ręcznego sprzętu gaśniczego będzie wykonywana na podstawie odrębnego zlecenia. Koszty związane z utylizacją wycofanego z użycia sprzętu gaśniczego, obciążają Wykonawcę. Odbiór sprzętu do utylizacji będzie potwierdzany protokółem zawierającym następujące informacje:
   a. nazwę firmy,
   b. nazwę jednostki pływającej, z którego pochodzi sprzęt przekazany do utylizacji,
   c. nazwę i typ środków przyjętych do utylizacji,
   d. numery ewidencyjne środków przyjętych do utylizacji,
   e. datę przyjęcia do utylizacji,
   f. podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę,
   g. podpis przedstawiciela Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć swoje usługi na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku i przy okazji realizacji umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i atestacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta w terminie 3 dni kalendarzowych przed końcem ich obowiązywania .
4. Wykonawca jest obowiązany do usuwania na swój koszt wszelkich wad i usterek wynikających
z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania usługi.
5. Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z naprawą sprzętu przeciwpożarowego
w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia, a w razie konieczności przedłużenia terminu (*w uzasadnionych przypadkach*) w uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykazy osób odpowiedzialnych za konserwację i przyjmowanie zgłoszeń o awarii wraz z numerami telefonów czynnych przez całą dobę.

§ 4

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy dostęp do urządzeń będących przedmiotem umowy.

§ 5

1. Za wykonane usługi konserwacyjne określone w § 2 pkt. 1) – 4) oraz 6) – 7) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) netto + 23 % podatek VAT ..... zł (słownie: .....złotych 00/100) tj. ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) brutto.
2. W przypadku wykonywania napraw kwota za 1 roboczogodzinę wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) netto + 23% podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... złote 00/100) tj. ..... zł (słownie: ..... złote 00/100) brutto oraz na użyte materiały do prac nie objętych przedmiotem umowy Wykonawca zastosuje ...% narzut do kwoty netto materiału.
3. Jednocześnie strony ustalają, iż wartość zawartej umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) netto + 23 % podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....złotych 00/100) tj. ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100) brutto.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będą stanowiły faktury, wystawione na podstawie „*Protokołów przeglądów*", protokołów stanu technicznego i atestacji potwierdzających bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zapłata należności za realizację poszczególnych części usługi objętych przedmiotem umowy
i zrealizowanymi w danym miesiącu kalendarzowym nastąpi przelewem przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze wystawionej po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy
w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
6. Wykonawca będzie wystawiać faktury na:

1) ***nabywca*** - **Gmina Miasto Świnoujście**, *ul. Wojska Polskiego 1/5*, **72 - 600 Świnoujście** (**NIP**: *855-15-71-375*),
2) ***odbiorca*** – **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, *ul. Wyb. Władysława IV 12*, **72 - 600 Świnoujście**.

7. Wykonawca będzie wystawiać faktury osobno na jednostki pływające, oddzielnie na każdą jednostkę, a także osobno na obiekty budowlane.
8. Strony przyjmują, iż dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę usterek i wad Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

§ 6

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy na wykonane prace oraz wszystkie materiały zastosowane do wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu określonego w § 5 ust. 3.
3. Gwarant usunie niesprawność w miejscu stacjonowania jednostki pływającej lub w obiekcie budowalnym.
4. Zgłoszenie i rozpatrywanie zgłoszeń gwarancyjnych nastąpi w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku niesprawności przedmiotu umowy.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne nie jest wyłączona.

§ 7

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż posiada aktualną (*tj. obowiązująca przez cały czas obowiązywania umowy*) umowę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż ..... zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dokumentu od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres trwania niniejszej umowy i w odpowiednim terminie przedstawi nową aktualną polisę wraz z dowodem opłaty.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) zwłoki w realizacji usługi (*w zakresie przekroczenia terminu ważności atestacji urządzeń*) - w wysokości 0,5 % wartości netto określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki;
   2) rozwiązania umowy lub odstąpienie od niej przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokość 10 % wartości umowy netto określonej w § 5 ust. 2.
2. Jeżeli szkoda rzeczywista Zamawiającego będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych,
   o których mowa w ust. 1 z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wartości umowy netto, określonej w § 5 ust. 2 umowy.

§ 9

1. Przedstawicielem Zleceniodawcy upoważnionym do prowadzenia nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy jest
   1) dla jednostek pływających – Pan Jarosław Surosz - kom. 501544916, e-mail: dyspozytor@zdmiz.swi.pl.
   2) dla obiektów budowlanych – Pan Grzegorz Kwasowski - kom. 798795815, e-mail: g.kwasowski@zdmiz.swi.pl.
   3) dla tunelu – Pan Przemysław Jundziłł - kom. 786940348, e-mail: p.jundzill@zdmiz.swi.pl.
2. Przedstawicielami upoważnionymi do reprezentowania Zleceniobiorcy w sprawach dotyczących wykonania przedmiotu umowy jest:
   1) ....., tel. ....., e-mail: .....

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:

1. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy,
2. nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
3. Wykonawca ze swej winy przerwał realizację Umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania wzywającego do kontynuowania realizacji Umowy od Zamawiającego,
4. został przekroczony termin obowiązywania atestacji o 4 dni kalendarzowe,
5. Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej, jakości,
6. w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia za wykonaną część Umowy.

§ 11

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia **31/12/2025** r. lub do wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 w zależności, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
4. Wszystkie uchybienia którejkolwiek ze stron w wykonaniu zobowiązań umownych będą zgłaszane drugiej stronie w formie pisemnej.
5. Wszelkie zmiany dotyczące przedmiotu niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle umowy jest sąd właściwy siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 12

Rodo
KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA WYKONAWCY

ZARZĄDZU DRÓG MIEJSKICH i ŻEGLUGI W ŚWINOUJŚCIU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375), której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście, reprezentowany przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiewicza**, zwany dalej: **Administratorem**
2) Kontakt do Inspektora danych osobowych w ZDM i Żegludze - adres e-mail: iodo@zdmiz.swi.pl
3) Dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celach związanych z realizacją zawartej umowy.
4) Przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie:
   - art. 6, ust.1 lit. b) RODO (w celu podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy),

   - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających między innymi z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych; ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. O finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

   - art. 6 ust 1 lit. f w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes Administratora danych.

5) Dane osobowe mogą być udostępniane pracownikom; współpracownikom Administratora na podstawie nadanych upoważnień i na podstawie zawartych umów powierzenia lub innym instytucjom uprawnionym z mocy obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielnie informacji publicznej ww. ustawy.
6) *Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
7) Dane osobowe związane z realizacją umowy będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

8) Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

9) W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu.

10) Prawa w stosunku do podanych danych osobowych:

a) prawo dostępu do danych osobowych,

b) prawo do sprostowania danych osobowych,

c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji gdy zajdzie podejrzanie, że przetwarzanie danych osobowych przez administratora narusza przepisy RODO,

d) nie dotyczy prawo sprzeciwu oraz prawo ograniczenia wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.

11) Źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę przed i w trakcie trwania umowy, w tym dokumenty składane na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Administratorowi danych czyli Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia: .....
2. Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy z dnia .....
3. Zaproszenie do składania ofert z dnia .....

Zamawiający **Wykonawca**