

**Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki
Tel. 52 339 39 30
Fax. 52 339 39 59**

L. dz.: RI.271.3.3.2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI (na podstawie art. 275 pkt 1)
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH
O JAKICH STANOWI ART. 3 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/sadki>

Sporządził

**KIEROWNIK
REFERATU INWESTYCJI**

mgr Sebastian Mazur

Zatwierdził


WÓJ T
mgr Dariusz Gryńiewicz

Specyfikacja zawiera **46** ponumerowanych stron.

Sadki, dnia 25-04-2024 r.

Rozdział I – Informacje dla Wykonawcy

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Ochrona danych osobowych
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Opis przedmiotu zamówienia / części, jeżeli dopuszczone przez Zamawiającego
5. Wizja lokalna
6. Podwykonawstwo
7. Termin wykonania zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu
9. Podstawy wykluczenia z postępowania
10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)
11. Poleganie na zasobach innych podmiotów
12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne / konsorcja)
13. Sposób komunikacji elektronicznej, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych i środków komunikacji elektronicznej oraz wyjaśnienia treści SWZ
14. Opis sposobu przygotowania i składania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
15. Sposób obliczania ceny oferty
16. Wymagania dotyczące wadium
17. Termin związania ofertą
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
20. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
22. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
24. Wykaz załączników do SWZ

1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903; tel: 52 339 39 30, fax: 52 339 39 59
Adres e-mail: przetarg@sadki.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/sadki>

2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 2.1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, tel. 52 339 39 30.
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@sadki.pl
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Dane osobowe będą zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*), zwanej dalej Pzp, przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*).
 - 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
 - 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
 - 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - prawo do usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
 - 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może

skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 15) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 16) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

4.1. Przedmiotem zamówienia są dostawy w zakresie: zakupu ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem.

4.2. Informacje ogólne:

Zadanie 1: „Zakup ciągnięcia rolniczego z ładowarką”

Zadanie 2: „Zakup wyposażenia (maszyn komunalnych) do ciągnika rolniczego (w tym: przyczepa, pług do śniegu, rębak, kosiarka)”:

- a) Przyczepa – marka/typ ; rok produkcji ;
- b) Pług do śniegu – marka/typ ; rok produkcji ;
- c) Rębak (rozdrabniacz) do gałęzi – marka/typ ; rok produkcji ;
- d) Kosiarka bijakowa z hydraulicznym przesuwem – marka/typ ; rok produkcji ;
- e) Zamiatarka ciągnikowa – marka/typ ; rok produkcji ;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załącznik nr 8 do SWZ**.

CPV:

16.70.00.00-2 - Ciągniki

34.39.00.00-7 - Akcesoria do ciągników

4.3. Informacje o możliwości składania ofert częściowych:

Zamawiający **dopuszcza / nie dopuszcza*** możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikację przedmiotu zamówienia. Zamówienie nie ogranicza udziału w nim małych i średnich przedsiębiorstw. Podział na części byłby niecelowy. Ponadto podział na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności technicznych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu

zamówienia. Podzielenie zamówienia na część spowodowałoby jego rozdrobnienie co mogłoby zniechęcić do udziału w nim przedsiębiorców.

4.4. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

4.5. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95:

Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4.6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2), jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:

Zamawiający nie ustanawia żadnych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują zatrudnienie osób wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy Pzp.

4.7. Wykonanie przedmiotu umowy:

Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.

4.8. Informacje dodatkowe:

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w „Istotnych postanowieniach umowy” – stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.

Zamawiający informuje jednocześnie, że zawarta umowa będzie miała charakter UMOWY RYCZAŁTOWEJ

5 WIZJA LOKALNA

Nie dotyczy.

6 PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (*Podwykonawcom*).
- 6.2. Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia – tj. **Zadania 1: Zakup ciągnięcia rolniczego z ładowarką**.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (*o ile są mu wiadome na tym etapie*) nazwy (*firmy*) tych Podwykonawców.

7 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **45 dni od daty podpisania umowy**.
- 7.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w „Istotnych postanowieniach umowy” stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**.

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **pkt 9 SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
*Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienia, które swoim zakresem obejmowało dostawy w zakresie zakupu ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem o wartości brutto min. 500 tys. zł.
Wykonawca nie może sumować wartości kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej porównywalnej wartości.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia.*

- 8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz warunku zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 8.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- w art. 108 ust. 1 Pzp
- 9.1.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
- 9.1.3. Dodatkowo Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.*).
- 9.1.4. Zasady wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN:
- 1) Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.*), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
 - 2) Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 UOBN następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

- 3) Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 9 UOBN na podstawie:
- Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
 - Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.

Z uwagi na okoliczność, że wskazane w tirecie jeden i dwa informacje są ogólnie dostępne Zamawiający pobierze je samodzielnie.

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13. 04. 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiot udostępniający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

9.1.5. Procedura "self-cleaningu" (samooczyszczenia). - Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. Dokumenty dotyczące „samooczyszczenia” należy złożyć wraz z ofertą.

10 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

10.1. Do oferty (**Załącznik nr 1 do SWZ**) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzieleniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. *Wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ*, natomiast Podmiot udostępniający zasoby (w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach, zasobach lub sytuacji podmiotu udostępniającego) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. *Wzór stanowi Załącznik nr 2A do SWZ*. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie minimalnych wymagań - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. *Wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ*

- 3) Zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli dotyczy. *Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.*
 - 4) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. *Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.*
 - 5) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów. W przypadku złożenia oferty wspólnej pełnomocnictwo udzielone liderowi;
 - 6) Kopię dowodu wniesienia wadium - w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu. Oryginał wadium w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp
 - 7) Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez Wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
- 10.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 10.1.1)** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.*), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. *Wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;*
 - 2) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie co najmniej 1 dostawy w zakresie zakupu ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem o wartości brutto min. 500 tys. zł wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. *Wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ*
- 10.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.*), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 10.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy

rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (*t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.*) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 z późn. zm.*).

11 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1.1) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w **pkt 10 SWZ**.

12 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które ~~roboty~~ ~~budowlane~~/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13 SPOSÓB KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej, która jest dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl>
- 13.2. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
- 13.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w zakresie proceduralnym: Sebastian Mazur, tel. 52 339 39 44
 - 2) w zakresie merytorycznym: Katarzyna Nowak, tel. 52 339 39 42
- 13.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inne
- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 13.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 13.6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego Wykonawcy.
- 13.7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 13.9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.11. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 13.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetarg@sadki.pl (*nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*)
- 13.13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 13.14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 13.15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **pkt 13.14**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 13.14**, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 13.16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w **pkt 13.15**, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
- 13.17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 14.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 1) oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.1 SWZ**;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w **pkt 11.3 SWZ (jeżeli dotyczy)**;
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa *(jeżeli dotyczy)*.
- 14.4. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** lub **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** lub **podpis elektroniczny kwalifikowany** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 14.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** lub **podpisem elektronicznym kwalifikowanym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** lub **podpisem elektronicznym kwalifikowanym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 14.6. Oferta powinna być:
- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 14.7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 14.8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 14.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.10. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
- 14.12. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 14.13. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 14.14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z

- podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 14.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
- 14.16. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".
- 14.17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 14.18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
a) .zip
b) .7Z
- 14.19. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 14.20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max **10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 14.21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 14.22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 14.23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 14.24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 14.25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 14.26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 14.27. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 14.28. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14.29. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 14.30. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 14.31. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.32. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 14.33. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

- 14.34. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.*), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.35. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.36. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie.
- 14.37. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 14.38. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym¹¹ lub podpisem osobistym.
- 14.39. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 15.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi **23 %**.
- 15.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

- 15.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.*), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **6.000,00 PLN** (*słownie: sześć tysięcy złotych 00/100 gr.*).
- 16.2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
- 16.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 16.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Nakle nad Notecią, Nr 45 8179 0009 0030 1266 2000 0010.
W tytule przelewu należy podać numer i nazwę postępowania, tj. **RO.271.3.3.2024.**
- 16.5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 16.6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej i powinno zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki.
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 16.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

17 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **08-06-2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w **ust. 1**, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

18 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez Platformę Zakupową pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/sadki> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **10-05-2024 r.** do godziny **11:00**.
- 18.2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 18.3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** lub **podpisem elektronicznym kwalifikowanym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** lub **podpisem elektronicznym kwalifikowanym**.
- 18.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 18.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 18.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10-05-2024 r.** o godzinie **11:30**
- 18.7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.9. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	15 %
3	Dostępność serwisu	15 %
4	Termin dostawy	10 %

- 19.2. Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert, poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Opis kryteriów:
- 1) „Cena oferty” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{OB}}} \times 60 \text{ pkt (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 60 pkt)}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{MIN} – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena brutto oferty badanej

- 2) „Okres gwarancji” - Wykonawca w formularzu ofertowym podaje okres gwarancji. Ilość punktów w tym kryterium dla każdej oferty zostanie przyznana w następujący sposób:

Okres gwarancji	Ilość punktów (G) przyznana badanej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”
18 m-ce	0 pkt
24 m-cy	5 pkt
30 m-cy	10 pkt
36 m-cy	15 pkt

Punkty za dodatkowe miesiące, zostaną przyznane maksymalnie za 60 miesięcy. Każde kolejne 12 miesięcy nie spowoduje zwiększenia ilości przyznanych punktów.

- 3) „Dostępność serwisu” - Wykonawca w formularzu ofertowym podaje w km odległość od siedziby Zamawiającego do punktu serwisowego. Ilość punktów w tym kryterium dla każdej oferty zostanie przyznana w następujący sposób:

Dostępność serwisu	Ilość punktów (S) przyznana badanej ofercie w kryterium „Dostępność serwisu”
do 100 km	15 pkt
pow. 100 km	0 pkt

- 4) „Termin dostawy” - Wykonawca w formularzu ofertowym podaje okres gwarancji. Ilość punktów w tym kryterium dla każdej oferty zostanie przyznana w następujący sposób:

Termin dostawy	Ilość punktów (T) przyznana badanej ofercie w kryterium „Termin dostawy”
15 dni	10 pkt
30 dni	5 pkt
45 dni	0 pkt

- 19.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + S + T$$

Gdzie:

C – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „Cena”

G – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „Okres gwarancji”

S – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „Dostępność serwisu”

T – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „Termin dostawy”

P – łączna liczba pkt uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **pkt. 19.5 SWZ**, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 19.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt 20.1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w **pkt 21 SWZ**.
- 20.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 20.7. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszej umowy, **na kwotę nie niższą niż 500 tys. zł**, przez okres, co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
- 20.8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy;
- 20.9. Na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu umożliwienia sprawdzenia czy podmiot gospodarczy występuje w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także sposobu reprezentacji podmiotu Wykonawcy.

21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.*).
- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 21.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie **30 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku **Bank Spółdzielczy w Nakle nad Notecią, Nr 45 8179 0009 0030 1266 2000 0010**.
- 21.7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 21.8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22 INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 24.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy”, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 24.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 24.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanych w „Istotnych postanowieniach umowy”, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 24.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

- 23.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 23.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.5 i 23.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 23.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 23.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 23.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

24 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Formularz ofertowy</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzieleniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>
<i>Załącznik Nr 2A</i>	<i>Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</i>
<i>Załącznik nr 5</i>	<i>Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>
<i>Załącznik nr 6</i>	<i>Wykaz usług</i>
<i>Załącznik Nr 7</i>	<i>Istotne postanowienia umowy</i>
<i>Załącznik Nr 8</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy w zakresie minimalnych wymagań - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</i>

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY

L. dz.: RI.271.3.3.2024

**Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Pełna nazwa Wykonawcy:	Adres Wykonawcy:
Telefon: Fax: e-mail:	Województwo:
NIP:	Powiat:
REGON:	KRS/CEIDG:
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Imię i nazwisko:	Telefon: e-mail:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Pzp) na realizację zadania: „**Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem**” akceptujemy w całości warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na następujących zasadach:

Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem	
Cena netto zł słownie : (.....)
VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
w tym:	
Zadanie 1: Zakup ciągnika rolniczego z ładowarką	
Cena netto zł słownie : (.....)

Zadanie 2: Zakup wyposażenia (maszyn komunalnych) do ciągnika rolniczego (w tym: przyczepa, pług do śniegu, rębak, kosiarka)

Cena netto zł słownie : (.....)
Okres gwarancji	<input type="checkbox"/> 18 m-ce <input type="checkbox"/> 24 m-cy <input type="checkbox"/> 30 m-ce <input type="checkbox"/> 36 m-cy
Dostępność serwisu	<input type="checkbox"/> do 100 km <input type="checkbox"/> pow. 100 km
Termin dostawy	<input type="checkbox"/> 15 dni <input type="checkbox"/> 30 dni <input type="checkbox"/> 45 dni

1. Oświadczamy, że:
- 1) wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie zgodnym z zapisami SWZ,
 - 2) oświadczam(y), że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji;
 - 3) zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - 4) zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 5) uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
 - 6) akceptuję(emy) treść SWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy” stanowiące **Załącznik Nr 7 do SWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
 - 7) Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(y) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
 - 8) Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie w wysokości zł, w dniu r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
 - 9) Wadium wpłacone przelewem proszę(simy) przekazać na następujący rachunek/wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:*
 - 10) W przypadku wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto w formie
 - 11) Składam(y) ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez**)*
 - 12) Zgodnie art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:
Zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:* (właściwie zaznaczyć)
a) wykonanie części dotyczącej
firmie Z
siedzibą w

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia.

- b) wykonanie części dotyczącej
firmie z
siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia.

Nie zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.* (właściwie zaznaczyć)

- 13) **Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:
a) 8.2.4. a) SWZ:*
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:
b) 8.2.4 b) SWZ:*
nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:
W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w pkt 11.3 SWZ.

Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w punktach 8.2.4 a). i 8.2.4 b). SWZ.

- 14) **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr
15) akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy: Nr
który jest właściwy do regulowania należności wynikających z niniejszego zamówienia i służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez nas działalności gospodarczej
16) Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 225 ustawy Pzp (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)*
17) Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 225 ustawy Pzp (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w odniesieniu do następujących towarów lub usług*

.....
(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)

..... zł (netto)

- 18) Oświadczamy, że jesteśmy* (właściwie zaznaczyć)

- Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.
 Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.
 Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. UE L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

- 19) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Nazwa i adres **WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy:

ul.

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr KRS/CEIDG:

e-mail:

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., nr tel.:

Nr faksu:

e-mail:

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)

CZĘŚĆ I

Oświadczenia składane wraz z formularzem ofertowym

**ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE O BRAKU PODSTAW
WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

L. dz.: RI.271.3.3.2024

**Zamawiający:
Gmina Sadki
Ul. Strażacka 11
89-110 Sadki**

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup ciągnika rolniczego
wraz z wyposażeniem**”, prowadzonego przez **Gminę Sadki**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.¹ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:²

.....
.....

¹ Podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp

² W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.)¹

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ.²

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ. w następującym zakresie:³

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

² Stosuje tylko Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie

³ Stosuje tylko Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
*(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)*

UWAGA!

W przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie (zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

**ZAŁĄCZNIK NR 2A: OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU
PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Zamawiający:
Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem**”, prowadzonego przez **Gminę Sadki**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.)¹

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8 SWZ. w następującym zakresie:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
*(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy podpisać podpisem osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ZAŁĄCZNIK NR 3: ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW WYKONAWCY

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Stosownie do treści art. 118 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej Pzp, ja/my:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy - podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj.

.....
.....
(rodzaj udostępnianych zasobów, np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, zdolności finansowe – zasoby należy dodatkowo wyszczególnić)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

“Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem”

w zakresie powierzonych do wykonania

.....
.....
(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności)

na okres:

.....
(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w formie:

.....
.....
(wskazać sposób realizacji udostępnienia zasobów np. podwykonawstwo, wynajem, konsultacje i doradztwo, itp.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że będę realizował usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

ZAŁĄCZNIK NR 4: OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem**”, prowadzonego przez Gminę Sadki, oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane;
- 2) Wykonawca *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane;

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)

CZĘŚĆ II

Oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 5: INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Zamawiający:
Gmina Sadki
ul. Strażacka 11
89-110 Sadki

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.*)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem”**, oświadczam co następuje:

1. * oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:
 - 1)
 - 2)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

.....
.....

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.
3. * oświadczam, że nie przynależę do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)

* nieodpowiednie skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 6: WYKAZ DOSTAW**L. dz.: RI.271.3.3.2024****Wykonawca:**

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie co najmniej 1 dostawy w zakresie zakupu ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem o wartości brutto min. 500 tys. zł

Lp.	Nazwa zamówienia	Data rozpoczęcia wykonania dostawy / Data zakończenia wykonania dostawy	Nazwa Zamawiającego	Wartość dostawy brutto w PLN	Siłami własnymi / zasobami innych podmiotów*

Wykonawca do wykazu winien załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

* niepotrzebne skreślić

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 7: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Zawarta dnia r. w Urzędzie Gminy w Sadkach, z siedzibą w 89-110 Sadki, ul. Strażacka 11, pomiędzy Gminą Sadki, NIP: 558-176-28-71, REGON: 092350903, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Dariusza Gryniwicza – Wójta Gminy Sadki,
przy kontrasygnacie
Krystyny Kołodziejczak – Skarbnika Gminy Sadki
a

.....

NIP:, REGON:, KRS:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp), **RI.271.3.3.2024** z dnia **25-04-2024 r.** pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Na podstawie Umowy i zgodnie z określonymi w niej warunkami Wykonawca, jako Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt i sprzedaży Zamawiającemu, jako Kupującemu, niżej wymienionego ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych, których parametry, dane techniczne i właściwości użytkowe spełniają wymagania określone szczegółowo w SWZ, w ramach zadania pn.: **„Zakup ciągnika rolniczego wraz z wyposażeniem”**, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia:
 - 1) w ramach Zadania 1: Zakup ciągnika rolniczego z ładowarką:
 - a) Ciągnik rolniczy z ładowarką – marka/typ ; rok produkcji ;
 - 2) w ramach Zadania 2: Zakup wyposażenia (maszyn komunalnych) do ciągnika rolniczego (w tym: przyczepa, pług do śniegu, rębak, kosiarka):
 - a) Przyczepa – marka/typ ; rok produkcji ;
 - b) Pług do śniegu – marka/typ ; rok produkcji ;
 - c) Rębak (rozdrabniacz) do gałęzi – marka/typ ; rok produkcji ;
 - d) Kosiarka bijakowa z hydraulicznym przesuwem – marka/typ ; rok produkcji ;
 - e) Zamiatarka ciągnikowa – marka/typ ; rok produkcji ;
2. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawo własności dostarczonego ciągnika komunalnego oraz maszyn do prac komunalnych z dniem jej odbioru

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia w zakresie obsługi technicznej dostarczonego przedmiotu zamówienia dla 2 pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego, na terenie Zamawiającego.
2. Dostawa ciągnika komunalnego oraz maszyn do prac komunalnych nastąpi na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce, tj. plac przy UG w Sadkach, ul. Strażacka 11

Termin wykonania i odbiór przedmiotu zamówienia

§ 3

1. Strony ustalają następujący termin wykonania przedmiotu umowy – **dni od daty podpisania umowy (zgodnie ze złożoną ofertą)**
2. Wykonawca oświadcza, że ciągnik rolniczy oraz maszyny do prac komunalnych wskazane w **§ 1** niniejszej umowy stanowią jego własność i są wolne od wad fizycznych i prawnych, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich oraz nie są przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia, co Wykonawca gwarantuje.

3. Wydanie Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi komisyjnie, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, spisane go przez strony w dniu dostawy, tj. najpóźniej do dnia r. (zgodnie ze złożoną ofertą)
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia stanu technicznego dostarczonego na miejsce wskazane przez Zamawiającego ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych, a także kontroli urządzeń w nich zamontowanych, przed podpisaniem protokołu zdawczo - odbiorczego.
5. Dostarczony ciągnik rolniczy, przyczepa oraz pozostałe maszyny komunalne muszą posiadać niezbędne dokumenty i wyposażenie dopuszczające do ruchu drogowego (homologacja), jej eksploatację bezpośrednio po zakupie (certyfikat CE, książka obsługi, katalog części i karta gwarancyjna w języku polskim).
6. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy będzie przeprowadzony przez Wykonawcę pokaz działania ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych i stwierdzenie w protokole zdawczo - odbiorczym, poprawności ich funkcjonowania.
7. Wykonawca, na co najmniej **2 dni** przed planowaną dostawą ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych zawiadomi Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy, przy czym dostawa nastąpi w Sadkach (*teren przy UG w Sadkach, ul. Strażacka 11*), wyłącznie w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 11:00.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują będą następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wydania przedmiotu umowy bez wad, na koszt Wykonawcy, w określonym przez Zamawiającego terminie, nie później jednak niż z upływem **7 dni**, lub od umowy odstąpić,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych do czasu usunięcia tych wad, wyznaczając jednocześnie termin na dokonanie tej czynności nie dłuższy niż **7 dni**.
9. Za wykonanie dostawy ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych strony uważają obustronne podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym nie zostaną stwierdzone wady.

Warunki rękojmi i gwarancji

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady ukryte, ujawnione po odbiorze. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Okres usuwania wad może przedłużyć umowny termin wykonania przedmiotu umowy o okres wskazany w **§ 3 ust. 7**.

§ 5

1. Na przedmiot umowy, o którym mowa w **§ 1** Wykonawca udziela **miesięcznej** gwarancji. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oraz części dla dostarczonego ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych w okresie gwarancji oraz po jej upływie.
3. Wykonawca musi dostarczyć części zamienne do naprawy ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych w terminie **5 dni** roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenia awarii będą dokonywane telefonicznie lub za pomocą e-mail w dni powszednie w godzinach od 7.00 - 15.00. Czas reakcji serwisu ustala się do **2 dni roboczych** od momentu zgłoszenia awarii.
5. Drobne naprawy gwarancyjne, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w miejscu eksploatacji zakupionego przez Zamawiającego sprzętu. W przypadku, gdy w okresie gwarancji naprawa nie może być dokonana w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zapewni bezpłatny serwis

- gwarancyjny oraz pokryje koszty dojazdu (transportu) ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych do serwisu.
6. W przypadku, gdy w okresie gwarancji zaistnieje konieczność naprawy ciągnika rolniczego objętego umową przez czas dłuższy niż **14 dni** Wykonawca na czas naprawy zapewni Zamawiającemu ciągnik zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż ciągnik naprawiany.
 7. W przypadku, gdy w okresie gwarancji zaistnieje konieczność naprawy którejkolwiek z maszyn do prac komunalnych objętych umową przez czas dłuższy niż **7 dni** Wykonawca na czas naprawy zapewni Zamawiającemu odpowiednio przyczepę, pług do śniegu, rębak lub kosiarkę zastępczą o parametrach technicznych nie gorszych niż maszyny naprawiane.
 8. W przypadku napraw pogwarancyjnych wymagających transportu zakupionego ciągnika rolniczego oraz maszyn do prac komunalnych do miejsca naprawy, koszt transportu pokrywa Zamawiający.
 9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w **ust. 1**, jeżeli reklamował wadę lub usterkę w przedmiocie umowy przed upływem terminu gwarancji.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1** niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości złotych (netto) (*słownie złotych:*). Do podanej stawki zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT – w wysokości: zł. Wynagrodzenie brutto wynosi: zł (*słownie:*)
2. Strony postanawiają, że cena określona w **ust. 1** nie może ulec zmianie.
3. Dniem zapłaty rat wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **ust. 1** niniejszego paragrafu.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie **1 faktury** zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu zdawczo - odbiorczego.
7. Warunkiem zapłaty będzie wykazanie, że Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy otrzymali zapłatę. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty (*w postaci protokołu odbioru, kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego - na kwotę należną Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom, potwierdzające że Wykonawca nie zalega z płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur*), wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonaną dostawę – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy nr w terminie **14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem zdawczo - odbiorczym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1570 z późn. zm.*), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia w/w wymogów, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - a) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego - w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie **15 dni** od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;

- b) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT - w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu
10. Zamawiający informuje Wykonawcę, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej (splitpayment).
 11. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, NIP: 5581762871
Odbiorca: Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki
 12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
 13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego przez Zamawiającego.
 14. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w PLN.
 15. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia ofertowego (*ceny ofertowej brutto*), o którym mowa w **§ 5 ust. 1**, tj. zł (*słownie:*) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Kary umowne

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) **0,5 %** wartości umowy brutto określonej w **§ 6 ust. 1** za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w **§ 3 ust. 1**;
 - b) **0,5 %** wartości umowy brutto określonej w **§ 6 ust. 1** za zwłokę reakcji serwisu za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w **§ 5 ust. 4**;
 - c) **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 6 ust. 1** za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - a) **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 6 ust. 1** za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych niż wskazane w ustawie PZP
3. Maksymalna wysokość kar umownych wynosi **20 %** wynagrodzenia określonego w **§ 6 ust. 1**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Kary mają charakter gwarancyjny, mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.
7. Naliczenie kar, o których mowa w **ust. 1** nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy, w tym z wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.
8. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.

Umowy o podwykonawstwo – o ile dotyczy

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi*, za pomocą Podwykonawców*, siłami własnymi oraz za pomocą Podwykonawców, którym powierzy do wykonania następujące dostawy*:

- 1)
- 2)
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą dotyczącej wykonywania dostawy objętej niniejszą umową lub ich części wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Przed złożeniem do Zamawiającego faktury VAT za wykonanie niniejszego zamówienia Wykonawca ma obowiązek udowodnić Zamawiającemu, że nie zalega z płatnościami wobec Podwykonawców.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
6. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

Zmiana i odstąpienie od umowy

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie następującym:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu umowy,
 - b) zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji.
 - c) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.
 - 2) Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w/w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
 - 3) Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (*przekształcenie itp.*).
 - 4) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy, (*np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych*),
4. Powyższe Zmiany wymagają pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
5. Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z opisem.
4. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

Ochrona danych osobowych

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sadki, ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki, tel. 52 389 39 39.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@sadki.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*).
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
- 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie

udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

- 15) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 17) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.*), przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.*), oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie **2 dni** od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
5. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.*), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.*), oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia postanowienia złożonej oferty.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

ZAŁĄCZNIK NR 8: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE MINIMALNYCH WYMAGAŃ - SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

L. dz.: RI.271.3.3.2024

Lp.	Wymagania minimalne	Potwierdzenie spełniania wymagań, propozycje Wykonawcy
Zadanie 1: Zakup ciągarolniczego z ładowarką		
1	Ciągnik rolniczy z ładowarką	
1.1	Ciągnik: fabrycznie nowy, rok produkcji 2023 lub 2024	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
1.2	Ciągnik musi spełniać polskie wymogi w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.3	Silnik: wysokoprężny, turbodoładowany - moc min. 110 KM max. 130 KM, pojemność 3500 - 4500 cm ³	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.4	WOM: tylny WOM, niezależny, obroty min. 540 obr/min.; środkowy WOM, niezależny, min. 2000 obrotów/min; załączanie z kabiny ciągnika	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.5	TUZ: tylny TUZ, kat. II; przedni TUZ, kat. II; zaczep dolny regulowany; regulowane ramiona podnośnika; sterowanie z kabiny ciągnika oraz sterowanie umieszczone na błotniku; udźwig na tylnych ramionach min. 4500 kg	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.6	Układ kierowniczy: hydrostatyczny, wspomaganie hydrauliczne; regulowana kolumna kierownicy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.7	Układ napędowy: napęd 4 x 4; przekładnia hydrostatyczna, bezstopniowa – 2 zakresowa (jazda przód/tył); blokada mechanizmu różnicowego, przednia oś amortyzowana	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.8	Układ hamulcowy: hamulec postojowy, tarczowe mokre, sterowane hydraulicznie	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.9	Układ hydrauliczny: wydajność pompy min. 80 l/min, podwójna pompa hydrauliczna, tył min. 3 + 1 pary gniazd hydraulicznych, przód min. 2 pary gniazd hydraulicznych, niezależny zbiornik oleju; umożliwiające pracę z oferowanymi maszynami	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.10	Instalacja elektryczna i oświetlenie: instalacja nominalna 12 V, gniazdo do instalacji elek. przyczepy, oświetlenie ostrzegawcze, pulsacyjne pomarańczowe (2 szt.); min. 2 reflektory przednie, min. 2 lampy tylne, światła awaryjne, kierunkowskazy, wyprowadzone gniazdo elektryczne do zasilania np. pługa (obrysówki), oświetlenie robocze 2 lampy przód /tył. Wszystkie lampy typu LED	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.11	Kabina oryginalna producenta, homologowana, drzwi otwierane z prawej i lewej strony, klimatyzowana, fotel kierowcy regulowany, pneumatyczny	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.12	Pozostałe wyposażenie: Gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, apteczka, przednie i tylne błotniki, obciążniki walizkowe - przód ok. 150 kg, zaczep transportowy automatyczny	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

1.13	Ładowacz czołowy: fabrycznie nowy, sterowany Joystickiem, udźwig min. 1000 kg, amortyzacja wysięgnika, trzy sekcje robocze, system mocowania narzędzi „EURO”, łyżka uniwersalna do materiałów sypkich, widły do palet	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
1.14	Pierwszy przegląd gwarancyjny za darmo	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
Zadanie 2: Zakup wyposażenia (maszyn komunalnych) do ciągnika rolniczego (w tym: przyczepa, pług do śniegu, rębak, kosiarka)		
2	Przyczepa o ładowności do 10 ton	
2.1	Przyczepa: fabrycznie nowa, rok produkcji 2023 lub 2024 (Z przeznaczeniem do przewozu materiałów sypkich w tym kruszywa)	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
2.2	Hydrauliczny system wywrotu trzystronnego skrzyni z przegubami kulowymi tylnymi, amortyzowanymi z siłownikiem teleskopowym; Wybór kierunku wywrotu z zabezpieczeniem przed nieprawidłową obsługą; Podpora serwisowa skrzyni ładunkowej.	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.3	Ładowność: min. 10 000 kg	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.4	Przyczepa dwuosiowa z obrotnicą kulkową z ramą obrotową i dyszlem typu Y z zaczepem sztywnym z okiem i z tylnym zaczepem automatycznym	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.5	Grubość blachy podłogi min. 5 mm, grubość blach ścian min. 2,5 mm. Rama podwozia spawana z prostokątnych zamkniętych profili ze stali konstrukcyjnej o wysokiej wytrzymałości. Burty uchylne o wysokości co najmniej 400 mm	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.6	Wymiary przyczepy: długość min. 4000 mm, szerokość min. 2000 mm	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.7	Instalacja oświetlenia 12V z tylnym gniazdem elektrycznym, tylne lampy z kratkami zabezpieczającymi przed uszkodzeniem,	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
2.8	Dodatkowe: Dwa kliny do kół umieszczone w kieszeniach; Ręczny hamulec postojowy z korbą; Tylne wyjścia hydrauliki, hamulców, do drugiej przyczepy; Trójkąt wyróżniający pojazdy wolno poruszające się	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3	Pług do śniegu min. 2,5 m	
3.1	Pług do śniegu: fabrycznie nowy, rok produkcji 2023 lub 2024	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
3.2	Możliwość montażu na przednim TUZ kat. II	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3.3	Szerokość robocza min. 2,5 m; Prosty	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

3.4	Bezstopniowe hydrauliczne sterowanie z kabiny	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3.5	Kopowanie boczne	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
3.6	Pozostałe wyposażenie: w oświetlenie obrysowe (napięcie 12V), listwa zgarniająca gumowa odchylana sprężynowo, sworznie, zabezpieczenie przeciążeniowe	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4	Rębak (rozdrabniacz) do gałęzi	
4.1	Rębak : fabrycznie nowy, rok produkcji 2023 lub 2024	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
4.2	Układ napędowy: napęd bezpośredni, wał odbioru mocy (WOM)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.3	Moc ciągnika do maks. wydajności: 60-100 KM	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.4	Ilość wałów wciągających 2 (górny i dolny)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.5	Ilość noży tnących: 4 + 1 przeciw ostrze (obustronnie ostrzone)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.6	Mechanizm pobierania materiału: Własna pompa hydrauliczna napędzająca wałki	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.7	System mocowania: trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ kat. II)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.8	Wałek do odbioru mocy ze sprzęgłem	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
4.9	Wielkość materiału rozdrabnianego min. 10 cm średnicy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5	Kosiarka bijakowa z hydraulicznym przesuwem	
5.1	Kosiarka: fabrycznie nowa, rok produkcji 2023 lub 2024 (przeznaczona będzie również do pracy z ciągnikiem o mocy 70 KM)	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
5.2	Szerokość robocza: min. 1400 mm, max. 1600 mm	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.3	Typ zawieszenia: pantografowe,	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.4	Sposób mocowania na ciągniku: tylny TUZ kat. II	<input type="checkbox"/> spełnia

		<input type="checkbox"/> nie spełnia
5.5	Hydrauliczny przesuw poziomy	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.6	Zabezpieczenie przeciw najazdowe i otwierana tylna kłapa	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.7	Masa min. 300 kg	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.8	Liczba młotków min. 20	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
5.9	Zapasowy zestaw młotków i Wał WOM	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6	Zamiatarka ciągnikowa	
6.1	Zamiatarka: fabrycznie nowa, rok produkcji 2023 lub 2024 Z przeznaczeniem do zmiatania placów, ulic, chodników pokrytych asfaltem, betonem lub kostką brukową	Rok produkcji: Marka: Typ: Model:
6.2	Szerokość robocza: min. 2000 mm (podstawowa bez szczotki bocznej)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6.3	Mocowana na przednim TUZ kat. II	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6.4	Wyposażenie zamiatarki: zbiornik na nieczystości o pojemności min. 75 l, kółka podporowe tłumiące drgania od podłoża, szczotkę główną PPN – STAL, szczotkę boczną, system zraszania wraz ze zbiornikiem na wodę min. 75 l (system zraszania obejmuje również szczotkę boczną)	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6.5	Hydrauliczne podnoszenie kosza na śmieci oraz opróżnianie zbiornika	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6.6	Gumowy płaszcz między obudową szczotki, a szufelką na śmieci, ograniczający wzbijanie się pyłu i kurzu	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia
6.7	Zamiatarka musi posiadać system umożliwiający skrętne/kątowe (pravo/lewo) ustawianie zamiatarki, kąt regulacji min. 300 (praca zamiatarki pod kątem) oraz system regulacji wysokości	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawcy)