**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA** nr ……………/……..

z dnia ……………………r.

pomiędzy

**SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ 4724,**

**z siedzibą: ul. Tyniecka 45, 30-901 Kraków**

**posiadającą: REGON: 120863716, NIP: 6762394845**

**zwaną w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, którą reprezentuje:**

**……………………………………** - **Dowódca Jednostki Wojskowej 4724**

**a**

**………………………………….………**

**z siedzibą: …………………..………...….…. ul. ……………..…………………,**

**wpisanym do ………..…………..…………, posiadającym NIP: ……………………………..., REGON: ………………………...,**

**zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ, którego reprezentuje:**

**……………….………………. .**

zwanymi dalej „**Stronami**”.

Niniejsza umowa, zwana dalej Umową, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w oparciu o art. 2 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320).

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **usługa w zakresie szkoleń informatycznych,** wykonana zgodnie z zał. nr 1 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia” w ramach następującej części:
2. **Część nr ………..** - szkolenie ………….

zwanych dalej kursami, realizowanej na zasadach i w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Umową i dokumentami stanowiącymi załączniki do umowy, zwanej dalej usługą.

**§ 2. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Strony ustalają, że całkowita wartość przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy nie przekroczy kwoty: **netto = brutto:……………….……PLN, w tym podatek VAT zw.**
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane na podstawie poniżej wyszczególnionych wartości za przeprowadzone kursy:

|  |
| --- |
| **Część nr ……**  |
| **l.p.** | **Nazwa szkolenia** | **Ilość osób** | **Cena jedn. za** **1 os.** | **Wartość****(netto=brutto)** | **VAT** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5=(3x4)** | **6** |
| 1 |  |  |  |  | zw. |

1. Wykonawca oświadcza, że ceny określone w ust. 2 nin. paragrafu zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy i nie podlegają waloryzacji.
2. Zamawiający oświadcza, że środki wydatkowane na przedmiotowe szkolenia pochodzą
w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.
o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) w związku z czym są objęte stawką zwolnioną z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

**§ 3. TERMIN REALIZACJI**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj.od dnia jej podpisaniado dnia **…….11.2025 r.**

**§ 4. WARUNKI REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy zgodnie
z Umową oraz na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia najwyższego poziomu świadczenia usługi.
3. Usługa zostanie przeprowadzona zgodnie z zaoferowanymi terminami. Wykonawca zobowiązuję się do realizacji usługi w dni robocze od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w sposób określony przez Wykonawcę w „Szczegółowej ofercie cenowej”.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania Umowy w ograniczonym zakresie
w odniesieniu do ilości szkoleń, ilości grup szkoleniowych lub liczby uczestników przewidzianych na dane szkolenie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone zgodnie
z wykonanym zakresem usługi, po cenach jednostkowych określonych w Umowie. Wykonawcy z tego tytułu będą przysługiwały żadne roszczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia list obecności kursantów z uwzględnieniem co najmniej nazwy szkolenia i ilości osób. Podpisana przez kursantów lista obecności będzie podstawą do wystawienia faktury i stanowi jej załącznik.
6. Szkolenia przeprowadzone zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi standardami w tym zakresie w sposób zapewniający uczestnikom szkoleń nabycie wiedzy i umiejętności praktycznych.
7. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązany jest do:
8. Przeprowadzenia szkoleń zgodnie z OPZ;
9. Przygotowania i zapewnienia materiałów dydaktycznych dla osób szkolonych, w tym skrypt w wersji papierowej lub elektronicznej zgodnie z OPZ;
10. Zapewnienia miejsca realizacji szkolenia oraz wymaganego sprzętu odpowiedniego do prawidłowego przeprowadzenia danego szkolenia w każdej grupie szkoleniowej
w szczególności sprzętu komputerowego niezbędnego dla danej liczby uczestników szkolenia zgodnie z OPZ;
11. Zapewnienia trenerów lub instruktorów posiadających doświadczenie, wymagane kwalifikacje, uprawnienia jeżeli są wymagane;
12. Przygotowania i przeprowadzenia egzaminów, jeżeli były przewidziane w OPZ. Egzamin swoim zakresem powinien obejmować zagadnienia zawarte w szczegółowym programie danego szkolenia, którego dotyczy. Egzamin powinien mieć charakter przekrojowy
i obejmować możliwie jak najwięcej zagadnień omówionych podczas szkolenia;
13. Osobistego prowadzenia zajęć przez instruktora/trenera w formie określonej w OPZ zgodnie z harmonogramem;
14. Wystawienia uczestnikom szkolenia certyfikatów zgodnie z wymaganiami zawartymi
w OPZ;
15. Umożliwienia Zamawiającemu lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego przeprowadzenia kontroli w trakcie realizacji Umowy, na każdym jej etapie.
16. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
17. W przypadku naruszenia postanowień ust. 9 nin. paragrafu Zamawiający może od Umowy odstąpić.
18. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
19. Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte Umową siłami własnymi\*/Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte niniejszą umową siłami własnymi oraz z pomocą następujących podwykonawców\*: ………………….…..…….., którzy wykonają następujący zakres rzeczowy usług: .........................................., zaś pozostały zakres usług Wykonawca wykona siłami własnymi.
20. W przypadku zlecenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części usług podwykonawcy.
21. Wykonawca, niezależnie od warunków jego umowy z podwykonawcą, odpowiada wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
22. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnym za nadzór merytoryczny nad realizacją Umowy jest: - …………………………….. tel.: …………………………………… , e-mail:…………………….
23. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy, odpowiedzialnym za realizację
Umowy jest: - …………………….…… tel.: …………………..…… e-mail:…………………….

**§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego fakturę za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią Umowy.
2. Zamawiający dokona płatności za wykonany przedmiot Umowy za faktyczną ilość przeszkolonych osób przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. W przypadku dostarczenia faktury niezgodnej z Umową lub nieprawidłowej, Wykonawca wystawi fakturę korygującą, a termin płatności określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
4. Termin zapłaty uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu roboczym należnego terminu zapłaty.

**§ 6. WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej, nie może także zastawić ani przenieść na osobę trzecią wierzytelności określonych Umową.

**§ 7. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
2. w przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności zwłoki

w rozpoczęciu świadczenia usługi, niezachowania miejsca i/lub sposobu świadczenia - Zamawiającemu przysługuje w każdym stwierdzony przypadku prawo naliczenia kary umownej w wysokości 2 000,00 zł.,

1. z tytułu odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Kara umowna może być dochodzona przez Zamawiającego na podstawie noty obciążeniowej stanowiącej wezwanie do zapłaty.
3. Kara umowna musi być zapłacona w terminie do 14 dni licząc od daty wystawienia noty dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem treści ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i art. 499 Kodeksu Cywilnego należności powstałych z tytułu kar umownych.

**§ 8. ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy polegających na zmianie terminów szkoleń w przypadku konieczności wykonania innych ważnych zadań służbowych przez uczestników szkoleń w terminach przedstawionych przez Wykonawcę. Zmiany te mogą być wprowadzone pod warunkiem utrzymania terminu zakończenia realizacji zamówienia określonego w § 2 umowy.
3. Zmiany te będą polegały na uzgodnieniu nowego terminu szkolenia dla osoby, która nie będzie miała możliwości uczestniczyć w szkoleniu w uzgodnionym terminie.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnej zmiany postanowień niniejszej umowy dotyczącej zmniejszenia ilości osób objętych szkoleniem - w przypadku zdarzeń losowych lub z przyczyn służbowych uniemożliwiających udział planowanej osoby w przedmiotowym szkoleniu. Wykonawca zobowiązuje się do niepobierania opłat za osobę, która nie przystąpi do szkolenia, pod warunkiem zgłoszenia tego przed rozpoczęciem szkolenia.
5. Zmiana osób określonych w § 4 ust. 13-14 Umowy nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnej notyfikacji.

**§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy niezwłocznie po uzyskaniu wiedzy o tej okoliczności.
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości,
4. w przypadku rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy,
5. niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków lub warunków realizacji wynikających
z Umowy.
6. Wykonawca wykonuje usługi objęte Umową w sposób nienależyty, niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa i pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji Umowy, nie nastąpiła zmiana sposobu wykonywania usług.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, przez oświadczenie złożone drugiej Stronie w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości
o przyczynach umożliwiających odstąpienie od Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczania dodatkowego terminu jej wykonania.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy wg stanu na dzień odstąpienia.
10. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych
w Kodeksie Cywilnym.

**§ 10. OCHRONA TAJEMNICY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wobec innych podmiotów oraz osób trzecich, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników.
2. Powyższe nie dotyczy dokumentów i czynności, których wykonywanie jest niezbędne lub dozwolone z mocy prawa.
3. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Wykonawcę także po rozwiązaniu Umowy.
4. Wejście obcokrajowców na tereny chronione Zamawiającego odbywa się ze stosownym pozwoleniem. Zamawiający informuje, iż osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego powinny uzyskać pozwolenie na wejście na teren JW, które uzyskuje się na wniosek skierowany do Dowódcy JW na 14 dni przed terminem wejścia na teren JW, w celu przeprowadzenia stosowniej procedury.

**§ 11. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony uzgadniają, że w trakcie realizacji Umowy poniższe dokumenty będą interpretowane w następującej kolejności ich ważności :
3. Umowa,
4. Opis przedmiotu zamówienia,
5. Dokumentacja z postępowania,
6. Wszelka inna korespondencja dotycząca realizacji Umowy.
7. Wszelkie pisemne ustalenia podpisane przez osoby właściwie upoważnione ze strony
Wykonawcy i Zamawiającego są nadrzędne w stosunku do dokumentu, który modyfikują,
za wyjątkiem Umowy.
8. Zmiany, uchylenia, czy uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, uzgodnionej przez strony w formie aneksu.
9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania się i przestrzegania zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami określonych w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157 z późn. zm.) stanowiącym integralną część Umowy. Zamawiający może rozwiązać Umowę, w sytuacji o której mowa w § 7 decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157 z późn. zm.). Oświadczenie o wypowiedzeniu należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
10. W przypadku świadczenia Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
11. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji nin. Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
12. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach: dwa (2) dla Zamawiającego i jeden (1) dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

Zał. Nr 1–Opis przedmiotu zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
|  **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

\* Zapis zostanie uzupełniony zgodnie ze złożoną ofertą do postępowania.