**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR** ...........................

W dniu ……………… 2025 r. w Gliwicach pomiędzy:

**Skarb Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Gliwicach**

z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44–121 Gliwice

NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

**KOMENDANTA** - ……………………………………..

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

............................................. wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: KRS: ….…..............................; NIP: ……..…..……...…….; REGON…...…….……, z siedzibą: ……….……....................................................

lub

Panią/Panem ………….……………………………… prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: …..................................., wpisaną do Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: ……………….......……; REGON: ………….....………..., z siedzibą: …………………..………………………………..

w imieniu której (-ego) działa: ………………………………………………………..

zwaną (-ym) dalej **WYKONAWCĄ**.

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Na potrzeby niniejszej umowy ustanawia się, niżej wymienione definicje pojazdów:

**BUS** – to pojazd samochodowy umożliwiający przewóz od 5 do 24 pasażerów, spełniający wymagania zawarte w § 3 ust. 2 umowy,

**AUTOBUS** – to pojazd samochodowy umożliwiający przewóz co najmniej 25 pasażerów, spełniający wymagania zawarte w § 3 ust. 2 umowy.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonanie przewozu na określonej w zapotrzebowaniu trasie** (umożliwiającego przewóz od 5 do 24 pasażerów oraz wyposażonego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 3 ust. 2 umowy), | 1 km w cenie:  brutto: ................. złotych |
| **Wykonanie przewozu na określonej w zapotrzebowaniu trasie** (umożliwiającego przewóz co najmniej 25 pasażerów oraz wyposażonego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 3 ust. 2 umowy), | 1 km w cenie:  brutto: ................. złotych |

nazywane w dalszej części umowy „usługą”.

1. W cenę 1 km wykonanej usługi wliczone zostały wszelkie koszty WYKONAWCY potrzebne do pełnej realizacji usługi np.: koszty przejazdu autostradami, **noclegi kierowcy,** opłaty systemu viatoll lub innych, koszty pozostawienia pojazdu w dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO na czas realizacji zadania, płatne parkingi, utrzymanie pojazdu w czystości itp.
2. Moment rozpoczęcia Wykonania usługi liczony będzie od miejsca lokalizacji danej Jednostki lub Instytucji wskazanej w zamówieniu przez osobę upoważnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO do miejsca docelowego określonej wcześniej trasy, a w szczególnych przypadkach (np. przewozów łączonych) – na podstawie ustaleń stron przed wykonaniem usługi.
3. W przypadku zbyt dużych kosztów noclegu w miejscu pobytu przewożonych osób, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza znalezienie innego miejsca noclegowego przez kierowcę (kierowców) w obrębie 10 kilometrów od miejsca noclegu przewożonych osób. Koszty dojazdu kierowcy (ilość kilometrów) na nocleg będą wliczane do kosztów realizacji zadania transportowego.

**§ 2**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania usługi na rzecz   
   ZAMAWIAJĄCEGO i wykonania przewozu osób w określone miejsce.
2. Realizacja usługi następować będzie partiami, w zależności od potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się składać do WYKONAWCY faksem zapotrzebowanie, w którym określi termin, ilość osób, trasę wykonania usługi oraz dysponenta pojazdu upoważnionego do podpisu „Karty rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG” zwanej dalej „Kartą rozliczenia”.
4. Zapotrzebowania określone w ust. 3 będą dokonywane z minimalnie   
   24 (dwudziestocztero) godzinnym wyprzedzeniem z możliwością zmiany ilości przewożonych osób oraz terminem przejazdu ( wyjazd/przyjazd) do 12 godzin przed wykonaniem usługi. Ilość osób przewożonych jednorazowo może wynosić maksymalnie:

* 600 osób (przy czym udział pojemności busów musi wynosić 150 osób).

Wzór zapotrzebowania na usługę stanowi załącznik nr 1 do umowy. Wszystkie zmiany będą dokonywane telefonicznie oraz niezwłocznie przesyłane faxem.

1. Osobami upoważnionymi ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do zamawiania usługi są osoby z Wydziału Planowania – tel ………………………….
2. Osobą upoważnioną do potwierdzania prawidłowego wykonania usługi jest dysponent pojazdu – tel. podany w składanym zapotrzebowaniu.

**§ 3**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania usługi wyłącznie przy użyciu sprawnych technicznie środków transportowych, posiadających aktualne badania techniczne i wykupioną polisę OC i NW, oraz w pełni ukompletowanych w wymagane wyposażenie dodatkowe określone w ust. 2 oraz wyposażenie zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo   
   o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 t.j.) ponadto   
   do wykonywania usługi zgodnie z wymogami „Kodeksu pracy”, Ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 220 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami. ZAMAWIAJĄCY przez środki transportu rozumie pojazdy wskazane w formularzu ofertowym oraz pojazdy dodane na etapie realizacji niniejszej umowy określone w § 3 ust. 3.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania usługi wyłącznie przy użyciu pojazdów posiadających następujące wyposażenie:
   1. wyposażenie autobusów:

- oparcia z zagłówkami;

- uchylne siedzenia z pasami bezpieczeństwa;

- od 25 miejsc siedzących dla pasażerów;

- możliwość zwiększenia powierzchni bagażowej (dodatkowy bagażnik, przyczepka bagażowa).

- klimatyzacja w pojazdach realizujących usługę od 1 maja do 30 września w okresie obowiązywania umowy (przez cały rok w przypadku realizacji usługi transportowej powyżej 200 km);

* 1. wyposażenie busów:
* oparcia z zagłówkami;
* uchylne siedzenia z pasami bezpieczeństwa;
* od 5 do 24 miejsc siedzących dla pasażerów;
* możliwość zwiększenia powierzchni bagażowej (dodatkowy bagażnik, przyczepka bagażowa).
* klimatyzacja w pojazdach realizujących usługę od 1 maja   
  do 30 września w okresie obowiązywania umowy (przez cały rok   
  w przypadku realizacji usługi transportowej powyżej 200 km).

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania usługi wyłącznie przy użyciu pojazdów zadeklarowanych w formularzu ofertowym, którymi wygrał postępowanie w ramach wyboru najkorzystniejszej oferty wg określonych kryteriów. Numery rejestracyjne pojazdów realizujących zadanie transportowe będą odnotowywane w „Karcie rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG dla ”(załącznik nr 2 do umowy). ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany zadeklarowanego w formularzu ofertowym taboru, w uzasadnionych sytuacjach (np. wycofanie pojazdu z eksploatacji, konieczność serwisowania, naprawy). Zamiana pojazdów jest dopuszczalna tylko w przypadku kiedy WYKONAWCA zamienia pojazd na nie gorszy niż zamieniany (tj. rok produkcji nie może być wcześniejszy od zamienionego pojazdu, a wyposażenie nie gorsze). Data produkcji wszystkich dodawanych (nie zamienianych) pojazdów musi być nie starsza niż data wyprodukowania najmłodszego zadeklarowanego pojazdu wskazanego w formularzu ofertowym. Zamiana i/lub dodanie nowego pojazdu wymaga przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU do akceptacji wykazu sprzętu. ZAMAWIAJĄCY ma 5 dni roboczych na akceptację wykazu sprzętu. Brak akceptacji wykazu przez ZAMAWIAJĄCEGO powoduje brak możliwości świadczenia usługi nowymi pojazdami (zamienionymi/ dodanymi). Powyższy wymóg akceptacji nie dotyczy sytuacji nagłych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, np. awarii w trakcie realizacji usługi transportowej; w takich przypadkach ZAMAWIAJĄCY wymaga poinformowania go telefonicznie o podstawionym pojeździe.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość sprawdzenia posiadania przez pojazd WYKONAWCY i/lub podwykonawców aktualnych badań technicznych, polisy OC i NW, wypisu z licencji na realizację transportu zagranicznego oraz sprawdzenia stanu technicznego pojazdu. Do wykonania sprawdzenia stanu technicznego upoważnieni są przedstawiciele: Policji, Żandarmerii Wojskowej, ITD, ZAMAWIAJĄCEGO oraz dysponent pojazdu.

Po zakwestionowaniu stanu technicznego pojazdu/ów przez Policję, Żandarmerię Wojskową, ITD, przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO lub dysponenta pojazdu, WYKONAWCA zobowiązuje się w ciągu 1 godziny podstawić inny, sprawny technicznie pojazd z zastrzeżeniem ust. 5.

1. W przypadku niemożności wykonania zleconej usługi w terminie, w wyniku potwierdzonych nieprawidłowości stanu technicznego pojazdów WYKONAWCY niepełnego ukompletowania wyposażenia dodatkowego pojazdów, braku wymaganych polis czy też stanu kierowcy uniemożliwiającego prowadzenie pojazdów lub niezachowania terminu podstawienia zastępczego środka transportu w czasie określonym w ust. 4, ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi (podmiotowi) na koszt i ryzyko WYKONAWCY, niezależnie od innych skutków określonych w § 17.
2. ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane kierowaniem pojazdami samochodowymi, wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Pracownicy muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) co najmniej na okres realizacji zamówienia.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawienia wykazu osób o których mowa w ustępie 6 najpóźniej w dniu świadczenia usługi osobie upoważnionej przez ZAMAWIAJĄCEGO, które będą wykonywać zamówienie. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zażądania od WYKONAWCY na każdym etapie kopii umów poświadczonej za zgodność z oryginałem potwierdzonych przez WYKONAWCĘ z zatrudnionymi pracownikami, przy czym umowa zgodnie z art. 438 ust. 2 ustawy Pzp musi zawierać następujące informacje: dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

W tym celu WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”.

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do kontroli zgodności wykazu, o którym mowa   
   w ust. 7 ze stanem faktycznym w okresie realizacji zamówienia.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do dokonywania kontroli stanu zatrudnienia,   
   o którym mowa w ust. 7.
3. W każdym przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wykonywania prac przy udziale innych osób niż wskazane w wykazie pracowników zostanie sporządzony odpowiedni protokół oraz naliczona kara umowna.
4. Nieprzedłożenie wykazu osób przez WYKONAWCĘ najpóźniej w dniu świadczenia usługi będzie podstawą do naliczenia kary umownej za każdy dzień zwłoki w jego przedłożeniu. W przypadku zwłoki dłuższej niż pięć dni ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo odstąpić od niewykonanej części umowy z winy WYKONAWCY.
5. O każdej zmianie personalnej osób wymienionych w ust. 7 WYKONAWCA zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Wykonawca będzie mógł wprowadzić do realizacji zamówienia nowe osoby dopiero po wyrażeniu zgody na zmianę u ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 12 wymagają przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU, oświadczenia WYKONAWCY, że wskazane osoby do wykonywania usługi są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, lub pracę tymczasową oraz nowej listy.
7. WYKONAWCA w terminie trzech dni od zawarcia umowy zobligowany jest do przedłożenie kserokopii dowodów rejestracyjnych oraz w terminie trzech dni od zatwierdzonego zgłoszenia zamiany lub dodania pojazdu. Nie przedłożenie   
   w wyznaczonym terminie kserokopii dowodów rejestracyjnych będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku przekroczenia terminu zwłoki o 5 dni, ZAMAWIAJĄCY będzie mógł odstąpić od niewykonanej części umowy z winy WYKONAWCY i naliczyć karę umowną określoną w § 16 ust. 1 litera a.

**§ 4**

1. WYKONAWCA wykona usługę własnymi siłami bez udziału podwykonawców/   
   z udziałem podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w zakresie ..........................................................
2. W przypadku powierzenia wykonania części zadania osobom trzecim WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za jego należyte wykonanie. WYKONAWCA ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z częścią zadania powierzonego przez WYKONAWCĘ podwykonawcy.
3. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres umowy wynikający z ust. 1.
4. W przypadku zlecenia podwykonawcy wykonania usługi (części usługi) WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadania w zakresie określonym w § 1 i 2 niniejszej umowy.
5. WYKONAWCA w przypadku wyrządzenia szkody na mieniu ZAMAWIAJĄCEGO lub osób trzecich ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, również w przypadku realizacji usługi przez podwykonawcę.
6. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcy realizacji całego zamówienia.
7. W trakcie realizacji zadania WYKONAWCA może zwrócić się do ZAMAWIAJĄCEGO o wyrażenie zgody na powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia; w takim przypadku wniosek   
   o wyrażenie zgody musi zawierać uzasadnienie faktyczne i mają zastosowanie § 4 ust. 8 i ust. 9.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia wymaga każdorazowo uzyskania uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO. Wyrażenie zgody lub odmowa winna nastąpić w ciągu 7 dni od złożenia przez WYKONAWCĘ wniosku, w którym co najmniej wskaże on podwykonawcę i część zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania.
9. Niedopełnienie obowiązku uzyskania zgody ZAMAWIAJĄCEGO na powierzenie wykonania części zamówienia zgodnie z ust. 8 będzie skutkowało prawem ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od niewykonanej części umowy z winy WYKONAWCY i prawem do naliczenia kary umownej zgodnie z § 16 ust. 8 lit. c) niezależnie od kary z § 16 ust. 1 lit a.
10. W przypadku kiedy WYKONAWCA będzie korzystał z zapisów ust. 7 zobligowany jest do przedłożenia do wniosku określonego w ust. 8 następujących dokumentów od podwykonawcy:
    1. kserokopii licencji uprawniającej do zagranicznego transportu osób zgodnie z ustawą o transporcie drogowym;
    2. wykazu sprzętu, przy czym deklarowany sprzęt musi być wyprodukowany nie wcześniej niż najmłodszy zdeklarowany pojazd wskazany   
       w formularzu ofertowym (rok produkcji) wraz z kserokopią dowodu rejestracyjnego. Wykazanie taboru niezgodnego z niniejszymi wymaganiami skutkować będzie brakiem akceptacji wniosku przez ZAMAWIAJĄCEGO, co powoduje brak możliwości świadczenia usługi przez zgłaszanego podwykonawcę.
11. Brak przedłożenia w/w ważnych dokumentów będzie skutkować brakiem możliwości świadczenia usługi przez zgłaszanego podwykonawcę.
12. Podnajęte pojazdy od osób trzecich muszą spełniać wymogi zawarte w § 3 ust. 1, 2.

**§ 5**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do podstawienia środka transportowego   
   w wyznaczonym miejscu i czasie oraz wykonania usługi terminowo.
2. W sytuacji, gdy WYKONAWCA nie podstawi środka transportu w terminie wskazanym w zapotrzebowaniu, ZAMAWIAJĄCY po upływie 1 godziny od tego momentu ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi (podmiotowi) na koszt WYKONAWCY, niezależnie od innych skutków określonych w § 17.
3. W przypadku unieruchomienia środka transportu w czasie wykonywania usługi WYKONAWCA zobowiązuje się do zastąpienia środka transportu innym spełniającym wymogi umowy w czasie do 2 godzin. W razie niezachowania terminu podstawienia zastępczego środka transportu w czasie określonym powyżej, ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi (podmiotowi) na koszt WYKONAWCY, niezależnie od innych skutków określonych w § 17.

**§ 6**

Osoby przewożone środkami transportowymi w ramach podpisanej umowy ubezpiecza WYKONAWCA.

**§ 7**

W przypadku spowodowania kolizji lub wypadku z winy WYKONAWCY lub podwykonawcy, w którym ucierpieli ludzie, uszkodzeniu uległo ich mienie lub mienie ZAMAWIAJĄCEGO, odpowiedzialność ponosił będzie WYKONAWCA.

**§ 8**

1. Za wykonaną usługę – czyli faktyczną ilość przejechanych kilometrów - po jej prawidłowym zrealizowaniu ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY należność przelewem na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ.
2. Na fakturze WYKONAWCA obowiązany jest wskazać, umieścić – niezależnie od wymagań określonych odrębnymi przepisami prawa – ilość kilometrów, cenę netto i brutto za jeden kilometr, sumaryczną cenę netto i brutto za wszystkie przejechane km oraz dla jakiej jednostki lub instytucji był świadczony przewóz a także zawrzeć pełny nr niniejszej umowy.
3. WYKONAWCA sporządza faktury zbiorcze za zadania wykonane w okresie rozliczeniowym. Za sumę zadań wykonanych na rzecz każdej jednostki i instytucji wojskowej WYKONAWCA sporządza osobną fakturę (na wyraźną prośbę, zawartą w zapotrzebowaniu na usługę transportową będą wystawiane odrębne faktury za przejazdy związane ze szkoleniem   
   i ćwiczeniem wojsk – z dopiskiem o nazwie szkolenia/ćwiczenia).
4. Okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc kalendarzowy. WYKONAWCA sporządza faktury w ostatnim dniu miesiąca lub w pierwszym dniu roboczym kolejnego miesiąca.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do ZAMAWIAJĄCEGO w wersji papierowej na adres: 44-121 Gliwice ul. Andersa 47. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przesłania e-faktury - przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na adres https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl podając jako adres PEF – nr NIP ZAMAWIAJĄCEGO: 6312541341. Sposób przekazania e-faktury został opisany na niniejszej platformie.
6. Wraz z fakturą WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi tj. wszystkie „Karty rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG dla …” – egzemplarze przekazane kierowcy pojazdu przez dysponenta pojazdu.

Kartę rozliczenia wypełnia się w dwóch egzemplarzach. Musi być ona wypełniona i podpisana przez kierowcę i dysponenta pojazdu. Wzór Karty rozliczenia określa Załącznik nr 2 do Umowy. Za prawidłowe wypełnienie „Karty rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG dla …” odpowiada dysponent pojazdu ze szczególnym uwzględnieniem czytelnych podpisów wymaganych na ww. dokumencie. Kartę rozliczenia przed rozpoczęciem usługi transportowej zobowiązany jest dostarczyć do pojazdu dysponent pojazdu, który po zakończeniu wykonania usługi transportowej jest zobowiązany do przekazania jednego wypełnionego egzemplarza dla kierowcy. Nieprawidłowe wypełnienie „Karty rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG dla …” skutkuje prawem ZAMAWIAJĄCEGO do odmowy przyjęcia faktury za wykonanie usługi.

W przypadku zadań transportowych, w których przewóz osób realizowany jest tylko w jedną stronę (dojazd po pasażerów lub powrót pojazdu „na pusto”)   
w rubryce UWAGI na karcie rozliczenia zadania transportowego dysponent pojazdu dopisuje adnotację *„Pojazd wraca na pusto”*, bądź w przypadku gdy zadanie transportowe rozpoczyna się w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO adnotację „*Pojazd do m……. jechał na pusto”.* Adnotacje te stanowią podstawę dla WYKONAWCY (firmy transportowej) do przemnożenia razy dwa ilości wykonanych kilometrów i wpisaniu na karcie rozliczenia zadania transportowego w rubryce „RAZEM: przebieg za całe zadanie transportowe” i ta ilość kilometrów stanowi całkowity koszt ZAMAWIAJĄCEGO.

Kierowca autobusu/busa ma prawo żądać od dysponenta prawidłowego wypełnienia Karty rozliczenia, a dysponent jest zobowiązany   
do prawidłowego i pełnego rozliczenia i przekazania dla kierowcy egzemplarza „Karty rozliczenia zadania transportowego realizowanego przez 4 WOG dla …” przed opuszczeniem pojazdu.

1. Kierowca ma prawo żądać właściwego zabezpieczenia przewożonego wyposażenia indywidualnego (w szczególności broni), tak by nie doszło   
   do uszkodzenia wnętrza autobusu/busa. Za realizację tego odpowiada dysponent pojazdu, który to jest zobowiązany do sprawdzenia przed wyjazdem prawidłowości zabezpieczenia przewożonego wyposażenia.   
   W przypadku nie zastosowania się do wezwania właściwego zabezpieczenie mienia kierowca ma prawo odmówić realizacji przewozu.
2. Ewentualny obrót wierzytelnościami wynikającymi z umowy wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 9**

1. Przewidziana wartość umowy w okresie jej trwania ustala się do kwoty:
2. zakres podstawowy: **brutto ............................ zł (słownie: .........................................................),**
3. zakres podstawowywraz z prawem opcji (wartość maksymalna):

**brutto...........................zł (słownie:.........................................................),**

z tym zastrzeżeniem, iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie WYKONAWCY jakichkolwiek roszczeń w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO.

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do wykorzystania min. 30% wartości brutto umowy wskazanej w ust. 1 lit. a.
2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje opcję zwiększenia zakresu świadczonej usługi o *40%* wartości zakresu podstawowego, o którym mowa w ust. 1 lit. a) umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji , o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego zakłada że:
4. szacunkowa wielkość wraz z prawem opcji nie przekroczy wielkości określonej w ust. 1 lit. b.
5. prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w czasie trwania umowy.
6. cena jednostkowa w ramach prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem ewentualnie przeprowadzonej waloryzacji.
7. usługa zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
8. o zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. Uprawnienie do skorzystania z prawa opcji przysługuje Zamawiającemu do upływu okresu, o którym mowa w § 10 ust. 1 tiret pierwsze (w ramach opcji Zamawiający przewidział możliwość wydłużenia okresu świadczenia usługi ponad okres podstawowy, o maksymalnie 2 miesiące).
9. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona, jako prawo opcji jest uprawnieniem a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź nieprzyznania środków finansowych na ten cel a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, co wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej umowy.
10. obowiązującą formą poinformowania Wykonawcy o zamiarze skorzystania z prawa opcji jest forma pisemna z zastrzeżeniem lit. e.
11. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co Wykonawca akceptuje poprzez podpisanie umowy.
12. skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy – pisemna forma powiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji przez Zamawiającego jest wiążąca dla Wykonawcy w zakresie realizacji wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie.
13. realizacja zamówienia z prawem opcji uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego oraz wysokości środków finansowych przydzielonych na ten cel w budżecie Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega również możliwość ograniczenia zakresu umowy w przypadku ograniczenia lub nie przyznania środków finansowych w budżecie na kolejny rok budżetowy z zastrzeżeniem ust. 2.

**§ 10**

1. Umowa obowiązuje przez okres 26 miesięcy od daty zawarcia umowy, przy uwzględnieniu następujących założeń:

* od 01.03.2025 r. przez okres 24 miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania środków wskazanych w § 9 ust. 1 (w ramach zamówienia podstawowego),
* od 01.03.2025 r. przez okres 26 miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania środków wskazanych w § 9 ust. 1 (w ramach zamówienia podstawowego oraz skorzystania z prawa opcji).

**§ 11**

1. W przypadku, gdy przy realizacji umowy wystąpią okoliczności, których ZAMAWIAJĄCY nie był w stanie przewidzieć, a w ich konsekwencji niezbędnym okaże się zmniejszenie zakresu zamówienia określonego w formularzu ofertowym lub w przypadku zmniejszenia ilości wcześniej przydzielonych środków finansowych, wynagrodzenie WYKONAWCY określone w § 9 ust. 1 zostanie odpowiednio zmniejszone.
2. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już zrealizowanych usług przewozowych będących częścią zrealizowanego zamówienia bez prawa jakichkolwiek dalszych roszczeń względem ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych już usług.

**§ 13**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie transportu osób.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do informowania ZAMAWIAJĄCEGO   
   o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy   
   i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez WYKONAWCĘ adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce, na terenie której usługa będzie wykonywana,   
   a także do informowania Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest usługa, o zagrożeniach dla pracowników jednostki wynikających z zakresu prac objętych usługą.
5. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (WYKONAWCA główny   
   i PODWYKONAWCY) na terenach kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.

Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie   
nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.

W związku z realizacją zadania WYKONAWCA będzie zobligowany do przesłania do ZAMAWIAJĄCEGO z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:

* imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
* markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
* cel wejścia z numerem umowy.

Pracownicy WYKONAWCY mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony ZAMAWIAJĄCEGO).

WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody ZAMAWIAJĄCEGO (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia   
ze strony ZAMAWIAJĄCEGO).

1. W przypadku realizacji usługi/zamówienia/przedsięwzięcia z wykorzystaniem osób nieposiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 14 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 14**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 4 WOG:
2. przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
3. postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska,
4. zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (m.in. zbiorniki wodne, glebę, drzewa   
   i krzewy),
5. z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem.
6. WYKONAWCA na terenie kompleksów administrowanych przez 4 WOG ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
7. W przypadku powstania awaryjnego rozlewiska substancji niebezpiecznych podczas realizacji umowy i w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych należy zastosować środki do usuwania rozlewisk substancji niebezpiecznych.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany do umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, mogą zostać wprowadzone w przypadku wystąpienia poniższych sytuacji:
3. zmiany limitu finansowego w danym roku budżetowym,
4. zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych albo wewnętrznych regulacji MON związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy.
5. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość wprowadzenia zmian   
   w umowie w przypadku zmian w obowiązujących powszechnie przepisach prawa, lub zmian cen materiałów lub kosztów, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez WYKONAWCĘ, a w szczególności:
6. Ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
7. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
8. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.   
   o pracowniczych planach kapitałowych.
10. wzrosty lub spadki cen surowców, energii i paliw.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia względem drugiej Strony z żądaniem zawarcia aneksu, na zasadach określonych poniżej.
12. Strona dążąca do zmiany umowy zobowiązana jest wystąpić z żądaniem zawarcia aneksu niezwłocznie po zmianie obowiązujących powszechnie przepisów prawa lub cen surowców, energii i paliw.
13. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 lit. a niniejszego paragrafu wynagrodzenie brutto należne WYKONAWCY będzie ustalone z zastosowaniem nowej stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Podwyższenie wynagrodzenia brutto z tytułu podwyższenia stawki podatku VAT dotyczyć będzie wyłącznie części przedmiotu umowy niezrealizowanej do dnia wprowadzenia zmiany tej stawki podatku VAT przez Wykonawcę.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b niniejszego paragrafu wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie, po uprzednich negocjacjach, o wartość nie wyższą niż wzrost całkowitego kosztu WYKONAWCY wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości wynikającego ze zmienionych przepisów prawa minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. W celu dokonania zmiany umowy z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU informacji, dowodów, kalkulacji oraz dokumentów, wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonywania zamówienia przez WYKONAWCĘ uległy zmianie, na skutek zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość kwoty,   
    o jaką koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ uległy zmianie, WYKONAWCA zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. c niniejszego paragrafu wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie po uprzednich negocjacjach,   
    o wartość wzrostu całkowitego kosztu WYKONAWCY, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO. W celu dokonania zmiany umowy z uwagi na zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne WYKONAWCA zobowiązany jest wykazać, w szczególności poprzez przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU informacji, dowodów, kalkulacji oraz dokumentów, wykazania wpływu zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonywania zamówienia przez WYKONAWCĘ oraz wysokość kwoty, o jaką koszty wykonywania zamówienia przez WYKONAWCĘ uległy zmianie na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 lit. c niniejszego paragrafu. Strony zgodnie postanawiają, iż wykazując wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i wysokość kwoty, o jaką koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ uległy zmianie, WYKONAWCA zobowiązany będzie do odnoszenia się do cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym lub poprzednio zmienionych przez Strony w drodze aneksu.
16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. d WYKONAWCA może wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. WYKONAWCA winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
17. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit d wynagrodzenie WYKONAWCY zmieni się o wartość wzrostu całkowitego kosztu WYKONAWCY, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.
18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. e WYKONAWCA może wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. WYKONAWCA winien wykazać ponad wszelką wątpliwość,   
    że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki za 1 kilometr wskazanej w § 1 ust. 2 umowy, uwzględniającą odpowiednio wzrost lub zmniejszenie kosztów wykonania zamówienia, w przypadku zmiany cen paliwa lub energii przekraczającej 15% w stosunku do cen z chwili upływu terminu składania ofert, w oparciu o wskaźnik hurtowych cen paliw publikowanych przez PKN Orlen S.A. lub dokumentów przedłożonych przez WYKONAWCĘ obrazujących wzrost cen energii (np. faktur za dostawę energii) – zmiana wynagrodzenia będzie oparta na kalkulacji przedkładanej przez WYKONAWCĘ, uwzględniającej zasady opisane w niniejszym paragrafie Umowy.
20. WYKONAWCA obowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU kalkulacji zarówno w przypadku złożenia wniosku waloryzacyjnego przez niego (razem z wnioskiem), jak i gdy inicjatorem zmiany będzie ZAMAWIAJĄCY, nie później niż 7 dni od złożenia wniosku przez ZAMAWIAJĄCEGO. Kalkulacja ta powinna uwzględniać zasadność złożenia wniosku, w szczególności wykazywać rzeczywisty wzrost lub zmniejszenie kosztów wywołanych zmianą cen paliw lub energii.
21. Z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia wystąpić może każda ze stron umowy w razie zmiany cen paliw lub energii w stopniu wskazanym w ust. 12, ale nie częściej niż co 6 miesięcy obowiązywania umowy.
22. Zmiana wysokości stawki za 1 kilometr wskazanej w § 1 ust. 2 umowy, obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu przez strony Umowy.
23. Zmiana wartości umowy w wyniku waloryzacji, nie może przekroczyć 50% stawek jednostkowych wskazanych w § 1 ust. 2 Umowy.
24. Każdorazowa zmiana umowy dokonana na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany tych przepisów lub cen surowców, energii i paliw.

**§ 16**

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądania od WYKONAWCY zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
2. odstąpienia od umowy w całości lub części umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY w wysokości 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
3. w sytuacji, gdy WYKONAWCA nie podstawi środka transportu lub zastępczego środka transportu - w wysokości 1000 zł przy zadaniach transportowych realizowanych do 200 km oraz 2000 zł przy zadaniach transportowych realizowanych powyżej 200 km
4. zwłoki w realizacji usługi – w wysokości 500 zł, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki z przyczyn za które odpowiada WYKONAWCA;
5. Wykonania usługi złej jakości - niezgodnej z umową lub niezgodnej   
   z treścią zapotrzebowania w wysokości 2000 zł przy zadaniach transportowych realizowanych do 200 km oraz 4000 zł przy zadaniach transportowych realizowanych powyżej 200 km.
6. Wykonanie usługi pojazdem nieujętym w formularzu ofertowym bądź w wykazie sprzętu będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 8000 zł. każdorazowo. W przypadku trzykrotnego wykorzystania pojazdu nieujętego   
   w formularzu ofertowym bądź w wykazie sprzętu będzie skutkowało prawem ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od niezrealizowanej części umowy z winy WYKONAWCY i naliczeniem kary umownej określonej w ust. 1 litera a).
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
8. Kary umowne ZAMAWIAJĄCY może potrącić z należności WYKONAWCY wynikających z umowy, bądź z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności uprzedniego wezwania do jej zapłaty.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, który nie został zgłoszony ZAMAWIAJĄCEMU będzie podstawą do naliczenia kary umownej   
   w wysokości 8000 zł za każde zdarzenie. Jednocześnie ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od niezrealizowanej części umowy w trybie natychmiastowym   
   z winy WYKONAWCY przy każdym zaistniałym zdarzeniu.
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi ZAMAWIAJĄCEMU na podstawie umowy o pracę lub umowy tymczasowej   
    w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwało prawo naliczenia kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO niedopełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy,   
    w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wskazaną w wykazie osób zatrudnionych z osobna.
11. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:
    1. 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od przekazania wykazu osób   
       o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy. W przypadku przekroczenia terminu o 5 dni zamawiający może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY i naliczyć karę umowną wskazaną w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu.
    2. 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od przekazania dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracownika na podstawie umowy o pracę   
       o którym mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy. W przypadku przekroczenia terminu o 5 dni zamawiający może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY i naliczyć karę umowną wskazaną w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu.
    3. 8000 zł za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z § 4 ust. 9 umowy
12. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 15 ust.3 lit. e, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy zawartej z podwykonawcą z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku gdy zobowiązany był do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym tym zmianom.

**§ 17**

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części z winy WYKONAWCY w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach, niniejszej umowy, a także w następujących przypadkach:
2. gdy WYKONAWCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo uprzedniego wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
3. gdy WYKONAWCA wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami, a w szczególności:

* wykonywania przez WYKONAWCĘ usługi złej jakości lub niezgodnie   
  ze złożonym zapotrzebowaniem (po drugim udokumentowanym przez ZAMAWIAJĄCEGO naruszeniu);
* w razie co najmniej dwukrotnego nie podstawienia środka transportu lub zastępczego środka transportu (udokumentowane przez ZAMAWIAJĄCEGO);
* wykonywania usług ze zwłoką (po drugiej udokumentowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO zwłoce);

1. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości WYKONAWCY,
2. wydania nakazu zajęcia majątku WYKONAWCY,
3. likwidacji WYKONAWCY.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu należycie wykonanej i nieopłaconej usługi.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewywiązywania się przez WYKONAWCĘ z powierzonych obowiązków, o których mowa w §13, wykonywania ich niezgodnie z przepisami prawa lub utraty uprawnień do ich wykonywania.
6. Odstąpienie od umowy we wszystkich przypadkach przewidzianych w umowie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o zajściu przesłanki do odstąpienia od umowy.

**§ 18**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości określonej w § 9 ust. 1 lit. a umowy tj. kwotę …….…. zł słownie: ………………..
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .......................................
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, zabezpieczenie to będzie ulokowane na rachunku bankowym ZAMAWIAJĄCEGO i zostanie zwrócone WYKONAWCY w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia   
   i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia za należycie wykonane tj. wykonania ostatniej usługi przewozu i dostarczenia faktury do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w formie pieniężnej, zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia za należycie wykonane stwierdzonego protokołem odbioru.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO. Zabezpieczenie musi zawierać zapisy, które wskazują, iż zapłata nastąpi bezwarunkowo na pierwsze wezwanie-żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 19**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających   
   z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu   
   Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej   
   Rozporządzeniem) od 25 maja 2018 r. bez uszczerbku dla pozostałych   
   postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte   
   w niniejszym paragrafie.
2. WYKONAWCA powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym   
   w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie   
   obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników WYKONAWCY   
   realizujących Umowę w postaci:
5. imion i nazwisk,
6. numeru dowodu osobistego,
7. numeru rejestracyjnego pojazdu
8. numeru PESEL,
9. stanowiska pracy pracownika,
10. adresu zamieszkania.
11. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez   
    ZAMAWIAJĄCEGO wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
12. Charakter przewarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych   
    w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego i zabezpieczenia technicznego.
13. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych   
    osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich   
    środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień   
    bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem   
    danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
14. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy   
    przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
15. Zamawiający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane   
    w celu realizacji niniejszej umowy.
16. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy   
    (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych   
    danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich   
    w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
17. W miarę możliwości Zamawiający pomaga WYKONAWCY w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby,   
    której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych   
    w art. 32-36 Rozporządzenia.
18. Zamawiający zobowiązuje się współpracować ze Wykonawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia.
19. Zamawiający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je WYKONAWCY, nie później niż w ciągu   
    72 godzin.
20. Informacja przekazana WYKONAWCY powinna zawierać co najmniej:
21. opis charakteru naruszenia oraz- o ile to możliwe - wskazanie   
    kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone   
    i ilości/ rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
22. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
23. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez   
    ZAMAWIAJĄCEGO środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym   
    minimalizacji jego negatywnych skutków.
24. Zamawiający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do 5 lat od wygaśnięcia lub rozwiązaniu Umowy.
25. W terminie określonym w ust. 15, Zamawiający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych ze wszystkich nośników, programów   
    i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
26. WYKONAWCA zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez ZAMAWIAJĄCEGO przy przetwarzaniu   
    i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia   
    umowy.
27. WYKONAWCA realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy   
    ZAMAWIAJĄCEGO z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
28. Zamawiający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do   
    dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe)   
    jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co WYKONAWCA wyraża   
    zgodę.

**§ 20**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY.
2. Wszelkie inne, niż wskazane w ust. 1, zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacja dotycząca danego postępowania oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawa powszechnego.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach /dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY/.

Załączniki :

1. Formularz zapotrzebowania na usługę,
2. Karta rozliczenia zadania transportowego,
3. Formularz ofertowy,
4. Opis przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający: WYKONAWCA:**

**………………………………… …………………………………**

## GŁÓWNY KSIĘGOWY

## *Akceptuję projekt umowy*

## ~~/\*Za zgodność z planem finansowym~~

**…………………………………**

**RADCA PRAWNY**

Sprawdziłem pod względem formalno –prawnym:

**…………………………………**

**SZEF LOGISTYKI**

## *Akceptuję projekt umowy*/\*

*~~Sprawdziłem pod względem merytorycznym~~*

**…………………………………**

**SZEF WYDZIAŁU**

*Akceptuję projekt umowy/\**

*~~przyjąłem do realizacji~~*

**…………………………………**

**SZEF SŁUŻBY**

*Akceptuję projekt umowy/\**

*~~przyjąłem do realizacji~~*

**…………………………………**

Sporządził: *…………………………………*

*Załącznik nr 1 do Umowy – Wzór zapotrzebowania*

**4 Wojskowy Oddział Gospodarczy Gliwice** Gliwice, *(data)*

**Wydział Planowania**

**Tel. 32 261 111 242**

**Fax. 32 261 111 241**

***NAZWA FIRMY PRZEWOZOWEJ***

***ADRES***

***Fax.***

**ZAPOTRZEBOWANIE NA USŁUGĘ TRANSPORTOWĄ NR … /…….**

**Dla:** *Numer jednostki wojskowej*

**Cel przewozu:** *przewóz żołnierzy na szkolenie*

**Trasa przejazdu***: Miejscowość A – Miejscowość B*

**Ilość przewożonych osób**: *…….*

**Ilość zapotrzebowanych pojazdów:** *1x ………………….*

**Termin i miejsce wyjazdu**: dd-mm-rrrr godz. ……..

Miejscowość A, ulica……….

**Planowany termin i miejsce powrotu**: dd-mm-rrrr godz. ………..

Miejscowość A, ulica

**Dysponent pojazdu**: stopień imię i nazwisko

**Numer kontaktowy do dysponenta**: xxx xxxx xxx

**Uwagi:**

*………(podpis)…..*

*Załącznik nr 2 do Umowy – Wzór karty rozliczenia*

**KARTA ROZLICZENIA ZADANIA TRANSPORTOWEGO Egz nr 1**

**REALIZOWANEGO PRZEZ 4 WOG DLA 4 WOG GLIWICE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dysponent pojazdu** | ……………………………………………..……..  (stopień, imię i nazwisko) |

**ROZLICZENIE TRASY PRZEJAZDU I PRZEJECHANYCH KILOMETRÓW:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miejsce rozpoczęcia wykonywania zadania** |  | | | | | | | **Miejsce rozpoczęcia wykonywania zadania** |  | | | | | | |
| **Data wyjazdu** |  | | | | | | | **Data wyjazdu** |  | | | | | | |
| **Godzina wyjazdu** | godz………..….………. | | | | | | | **Godzina wyjazdu** | godz……..…..………. | | | | | | |
| **Rodzaj pojazdu** | AUTOBUS / BUS\* | | | | | | | **Rodzaj pojazdu** | AUTOBUS / BUS\* | | | | | | |
| **Początkowy stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  | **Początkowy  stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Opis przebiegu trasy (główne miejscowości)** |  | | | | | | | **Opis przebiegu trasy (główne miejscowości)** |  | | | | | | |
| **Miejsce zakończenia wykonywania zadania** |  | | | | | | | **Miejsce zakończenia wykonywania zadania** |  | | | | | | |
| **Godzina przyjazdu** | godz…………….……. | | | | | | | **Godzina przyjazdu** | godz………..…………. | | | | | | |
| **Końcowy**  **stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  | **Końcowy**  **stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Numer rejestracyjny pojazdu** | | | | | | | | ………………………………………. | | | | | | | |

**\* niepotrzebne skreślić**

Potwierdzam powyższe stany licznika Potwierdzam powyższe stany licznika kilometrów

kilometrów zapisane podczas zapisane podczas realizacji zadania transportowego

realizacji zadania transportowego i odbiór **egz. Nr 2** Karty Rozliczenia Zadania Transportowego ……………………..…………………….. ……………………….………….…………

*(imię, nazwisko i czytelny podpis dysponenta pojazdu) (imię, nazwisko i podpis kierowcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **UWAGI:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WYPEŁNIA FIRMA TRANSPORTOWA** | |
| **WYTYCZNE DO WYLICZENIA PRZEBIEGU ZA ZADANIE TRANSPORTOWE DO FAKTUROWANIA.**  Przebieg za zadanie transportowe stanowi ilość kilometrów przejechanych przez pojazd (końcowy stan licznika – początkowy stan licznika) w czasie przebywania w nim dysponenta pojazdu. Trasa dojazdu do miejsca realizacji zadania i powrotu do siedziby firmy lub przejazdów w czasie w którym pojazd nie jest wykorzystywany przez JW nie jest wliczana w przebieg za zadanie transportowe, tylko stanowi koszt WYKONAWCY. Wyjątek stanowi realizacja zadań transportowych, w których przewóz osób realizowany jest tylko w jedną stronę, wtedy to dysponent pojazdu spisuje stan licznika w miejscowości, w której kończy się zadanie transportowe, a w rubryce „Uwagi” dopisuje adnotację „Pojazd wraca na pusto”, bądź w przypadku gdy zadanie rozpoczyna się w miejscu wskazanym przez składającego zapotrzebowanie „Pojazd do m……. jechał na pusto”. Wtedy firma transportowa wie, że należy podwoić ilość km i wartość tą wpisać jako „Razem przebieg za całe zadanie transportowe” | |
| **Razem: przebieg za całe zadanie transportowe:** |  |
| **Numer zapotrzebowania, którego dotyczy karta:** |  |

*Załącznik nr 2 do Umowy – Wzór karty rozliczenia*

**KARTA ROZLICZENIA ZADANIA TRANSPORTOWEGO Egz nr 2**

**REALIZOWANEGO PRZEZ 4 WOG DLA 4 WOG GLIWICE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dysponent pojazdu** | ……………………………………………..……..  (stopień, imię i nazwisko) |

**ROZLICZENIE TRASY PRZEJAZDU I PRZEJECHANYCH KILOMETRÓW:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miejsce rozpoczęcia wykonywania zadania** |  | | | | | | | **Miejsce rozpoczęcia wykonywania zadania** |  | | | | | | |
| **Data wyjazdu** |  | | | | | | | **Data wyjazdu** |  | | | | | | |
| **Godzina wyjazdu** | godz………..….………. | | | | | | | **Godzina wyjazdu** | godz……..…..………. | | | | | | |
| **Rodzaj pojazdu** | AUTOBUS / BUS\* | | | | | | | **Rodzaj pojazdu** | AUTOBUS / BUS\* | | | | | | |
| **Początkowy stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  | **Początkowy  stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Opis przebiegu trasy (główne miejscowości)** |  | | | | | | | **Opis przebiegu trasy (główne miejscowości)** |  | | | | | | |
| **Miejsce zakończenia wykonywania zadania** |  | | | | | | | **Miejsce zakończenia wykonywania zadania** |  | | | | | | |
| **Godzina przyjazdu** | godz…………….……. | | | | | | | **Godzina przyjazdu** | godz………..…………. | | | | | | |
| **Końcowy**  **stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  | **Końcowy**  **stan licznika** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Numer rejestracyjny pojazdu** | | | | | | | | ………………………………………. | | | | | | | |

**\* niepotrzebne skreślić**

Potwierdzam powyższe stany licznika Potwierdzam powyższe stany licznika kilometrów

kilometrów zapisane podczas zapisane podczas realizacji zadania transportowego

realizacji zadania transportowego i odbiór **egz. Nr 2** Karty Rozliczenia Zadania Transportowego ……………………..…………………….. ……………………….………….…………

*(imię, nazwisko i czytelny podpis dysponenta pojazdu) (imię, nazwisko i podpis kierowcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **UWAGI:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WYPEŁNIA FIRMA TRANSPORTOWA** | |
| **WYTYCZNE DO WYLICZENIA PRZEBIEGU ZA ZADANIE TRANSPORTOWE DO FAKTUROWANIA.**  Przebieg za zadanie transportowe stanowi ilość kilometrów przejechanych przez pojazd (końcowy stan licznika – początkowy stan licznika) w czasie przebywania w nim dysponenta pojazdu. Trasa dojazdu do miejsca realizacji zadania i powrotu do siedziby firmy lub przejazdów w czasie w którym pojazd nie jest wykorzystywany przez JW nie jest wliczana w przebieg za zadanie transportowe, tylko stanowi koszt WYKONAWCY. Wyjątek stanowi realizacja zadań transportowych, w których przewóz osób realizowany jest tylko w jedną stronę, wtedy to dysponent pojazdu spisuje stan licznika w miejscowości, w której kończy się zadanie transportowe, a w rubryce „Uwagi” dopisuje adnotację „Pojazd wraca na pusto”, bądź w przypadku gdy zadanie rozpoczyna się w miejscu wskazanym przez składającego zapotrzebowanie „Pojazd do m……. jechał na pusto”. Wtedy firma transportowa wie, że należy podwoić ilość km i wartość tą wpisać jako „Razem przebieg za całe zadanie transportowe” | |
| **Razem: przebieg za całe zadanie transportowe:** |  |
| **Numer zapotrzebowania, którego dotyczy karta:** |  |