Opole, dnia 15.04.2024 r.

ZO.2521-04/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:** Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o., 45-215 Opole, ul. Luboszycka 19, tel. 77 4023100, e-mail: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl)

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym jako zamówienie sektorowe, do którego przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej: „Prawem") nie stosuje się ze względu na wartość przedmiotu zamówienia. Zamówienie udzielone zostanie na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego Sp. z o. o. w Opolu” z uwzględnieniem wybranych zapisów Prawa.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została udostępniona na Platformie Zakupowej Zamawiającego:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole**](https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole)

Zestawienie dokumentów SWZ:

1. Oferta
2. Projekt umowy
3. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursów prawa jazdy kat. D po B/C wraz z egzaminem wewnętrznym oraz kursów kwalifikacji wstępnej przyspieszonej/kursów kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym.

Wspólny słownik zamówień CPV: 80411100-9 – Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu:
3. kursów prawa jazdy kat. D po B wraz z egzaminem wewnętrznym,
4. kursów prawa jazdy kat. D po C wraz z egzaminem wewnętrznym,
5. kursów kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,
6. kursów kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,

dla łącznej liczby 20 osób.

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z zasadami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Ustawie z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 622 z późn. zm.), Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2201 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 roku w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1885 z późn. zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w projekcie umowy.
3. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

18 miesięcy od daty zawarcia umowy.

* + 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art.109 ust. 1 pkt 1 i 4 Prawa, spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ),

2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych osobom trzecim wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym zakresu powierzenia.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia.
3. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie brakujących dokumentów.
4. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków zawartych w SWZ oraz wezwaniu do uzupełnienia dokumentów podlegać będą odrzuceniu.
   * 1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

**Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

1. wypełniony druk OFERTA (zał. nr 1 do SWZ) z załącznikami:

* druk FORMULARZ CENOWY (zał. nr 1 do Oferty);
* druk OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (zał. nr 2 do Oferty);

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Prawa, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **Zamawiający samodzielnie pobierze właściwy dokument, jeśli będzie można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.**
2. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. **Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie reprezentowany przez osoby wskazane w dokumentach wymienionych w pkt. 2) powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo ogólne uwierzytelnione za zgodność z oryginałem lub oryginał pełnomocnictwa szczególnego udzielonego do reprezentacji w postępowaniu, zawarcia umowy lub reprezentacji w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**
   * 1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:**
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Obowiązuje pisemność prowadzonego postępowania. Korespondencja w postępowaniu przekazywana jest elektronicznie. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) – zgodnie z definicją podpisu osobistego zamieszczonego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz instrukcją jak podpisać dokument podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
6. **W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej** [**https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole**](https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole) **oraz korespondencji mailowej:** [**mzk@mzkopole.pl**](mailto:mzk@mzkopole.pl) **z zastrzeżeniem, że ofertę można złożyć tylko za pośrednictwem** [**https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole**](https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole)**. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>.
8. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie Zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określeniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
9. W przypadku przekazu drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza za pośrednictwem poczty e-mail fakt jego otrzymania (e-mail Zamawiającego: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl)). Wykonawca może również przekazywać pytania za pomocą Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Pismo o wyjaśnienie treści SWZ należy opatrzyć dopiskiem: „*Zapytanie do SWZ w postępowaniu na usługę polegającą na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursów prawa jazdy kat. D po B/C wraz z egzaminem wewnętrznym oraz kursów kwalifikacji wstępnej przyspieszonej/kursów kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym dla Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego   
    sp. z o.o. w Opolu”.*
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
12. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Ewa Wilczewska – tel. 77 40 23 167 i Izabela Szopa – tel. 77 40 23 168 – w zakresie procedury udzielenia zamówienia, złożenia oferty etc. oraz Pani Irena Weiss tel. 77 40 23 127 – w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia.
    * 1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ INFORMACJE DODATKOWE:**
13. Złożenie w przedmiotowym postępowaniu oferty oznacza akceptację wszystkich warunków określonych przez Zamawiającego, wskazanych w SWZ oraz projekcie umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączonych drukach. Pozostałe dokumenty Wykonawca sporządza we własnym zakresie.
15. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie **elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – zgodnie z definicją podpisu osobistego zamieszczonego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz instrukcją jak podpisać dokument podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
16. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana w niniejszym postępowaniu jest niedopuszczalne i nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
17. Wykonawca może złożyć skan oferty podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
21. **Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
22. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku.
23. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
24. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
26. Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.
27. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**
28. **Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.** Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
29. **Termin składania ofert upływa w dniu 25.04.2024 r. o godz.: 11:00.**
30. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt 2 powyżej zostanie odrzucona.
31. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2024 r. o godz.: 11:05.**
32. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca składający ofertę zostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 25.04.2024 r.

1. **KRYTERIUM OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się sumą cen (C) netto za:
3. jeden kurs prawa jazdy kat. D po B wraz z egzaminem wewnętrznym,
4. jeden kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,
5. jeden kurs prawa jazdy kat. D po C wraz z egzaminem wewnętrznym,
6. jeden kurs kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,

zgodnie ze wzorem:

**C = DB + DC + KW + KWU**

gdzie:

DB – oznacza cenę netto za jeden kurs prawa jazdy kat. D po B wraz z egzaminem wewnętrznym,

DC – oznacza cenę netto za jeden kurs prawa jazdy kat. D po C wraz z egzaminem wewnętrznym,

KW – oznacza cenę netto za jeden kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,

KWU – oznacza cenę netto za jeden kurs kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym,

zgodnie z „Formularzem cenowym” – załącznik nr 1 do Oferty.

1. Oferty oceniane będą punktowo (1 pkt odpowiada 1%).
2. Wykonawca, który zaproponuje najniższą sumę cen (C) netto otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100 pkt.
3. Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

najniższa suma cen (C) netto

C - punkty oferty porównywanej = --------------------------------------------------------------------- x 100

suma cen (C) netto oferty porównywanej

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta spełnia wymagania określone w SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą poprzez zaproponowanie najniższej sumy cen netto za: jeden kurs prawa jazdy kat. D po B wraz z egzaminem wewnętrznym, jeden kurs prawa jazdy kat. D po C wraz z egzaminem wewnętrznym, jeden kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym i jeden kurs kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej na przewóz osób wraz z egzaminem wewnętrznym.
2. **OTWARCIE I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.04.2024 r. o godz.: 11:05** na posiedzeniu zamkniętym.
4. Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej informację o wynikach postępowania.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 Prawa).
6. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności   
z przyczyn określonych w art. 255 Prawa.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunikacyjny   
  sp. z o.o. z siedzibą ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole, tel. 77/4023100*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w MZK sp. z o.o. jest Pan Waldemar Kostrzycki, kontakt:ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia nr ZO.2521-04/2024,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Załączniki:

1. Oferta.
2. Projekt umowy.