**Instrukcja uruchomienia JEDZ**

Zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego formularza JEDZ w formacie XML należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępowego zamieszczonego na stronie internetowej:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

1. Czynności jakie muszą zostać wykonane w celu wypełnienia JEDZ:
2. Ze strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1095492> na której został udostępniony dokument SWZ wraz z załącznikami do przedmiotowego postępowania należy pobrać plik w formacie XML, o nazwie „Zał. nr 4 do SWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówień (JEDZ)” - plik musi być zapisany na dysku wykonawcy.
3. Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/> (należy skopiować link i umieścić w przeglądarce internetowej).
4. Wybrać odpowiednią wersję językową (pl - Polski).
5. Wybrać opcję „JESTEM WYKONAWCĄ”.

**Uwaga:** Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podwykonawca wskazany w JEDZ wykonawcy.

1. Następnie wykonawca musi zaznaczyć pole „Zaimportować JEDZ”.
2. Wykonawca musi „załadować dokument” poprzez wybór dokumentu zapisanego na dysku, o którym mowa w ppkt 1.
3. Po dokonaniu powyższych czynności należy wcisnąć przycisk „DALEJ”.
4. Wypełnić formularz, zapisać na dysku wypełniony formularz, dalej postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi   
   w pkt 12.2.3 SWZ.
5. Przy wypełnianiu formularza JEDZ wykonawcy mogą skorzystać z „[Instrukcja wypełnienia JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019 wersja z 29.04.2022](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf)” zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.