



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, dalej zwana również „DRMG”.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1. Przedmiot zamówienia

3.1.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:

Dostawa ruchomych elementów wyposażenia w związku z kompleksową aranżacją wnętrza budynku Kunsztu Wodnego w Gdańsku w ramach zadania „Budynek Kunsztu Wodnego – wykończenie i wyposażenie. Etap II – wyposażenie pomieszczeń”.

3.1.2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje dostawę i wyposażenie wnętrza budynku Kunsztu Wodnego w elementy ruchome, zgodnie z poniższą tabelą i dokumentacją projektową:

| ELEMENTY WYPOSAŻENIA - wg TOM VII - Zestawienie Produktowe |                 |                                   |       |       |               |
|--|-----------------|-----------------------------------|-------|-------|---------------|
| LP.  | INDEX           | NAZWA                             | ILOŚĆ | JEDN. | TOM VII str.: |
| 1.   | M.0.1.1         | SOFA MODUŁOWA o wym. 200x115x56cm | 7     | szt.  | 15            |
| 2.   | M.0.1.2         | SOFA MODUŁOWA o wym. 160x115x56cm | 4     | szt.  | 16            |
| 3.   | M.0.1.3         | SOFA MODUŁOWA o wym. 120x115x56cm | 5     | szt.  | 17            |
| 4.   | M.0.1.4         | SOFA MODUŁOWA o wym. 200x115x56cm | 1     | szt.  | 137           |
| 5.   | M.0.1.5         | SOFA MODUŁOWA o wym. 160x115x56cm | 1     | szt.  | 138           |
| 6.   | M.0.1.6         | SOFA MODUŁOWA o wym. 120x115x56cm | 1     | szt.  | 139           |
| 7.   | M.0.7.1         | SOFA                              | 1     | szt.  | 38            |
| 8.   | M.4.1           | SOFA WYSOKA LEWA                  | 4     | szt.  | 33            |
| 9.   | M.4.2           | SOFA WYSOKA PRAWA                 | 4     | szt.  | 34            |
| 10.  | M.0.3.1         | SOFA o wym. 128x65x76cm           | 2     | szt.  | 29            |
| 11.  | M.0.2.2         | FOTEL                             | 23    | szt.  | 22            |
| 12.  | M.0.2.3         | FOTEL                             | 2     | szt.  | 23            |
| 13.  | M.0.8.1         | FOTEL                             | 2     | szt.  | 40            |
| 14.  | M.0.6.1         | FOTEL                             | 2     | szt.  | 149           |
| 15.  | S.0.1.1         | STOLIK o śr. 50cm                 | 6     | szt.  | 54            |
| 16.  | S.2.1           | STOLIK                            | 5     | szt.  | 62            |
| 17.  | S.2.2           | STOLIK                            | 5     | szt.  | 63            |
| 18.  | S.0.2.1/S.1.2.1 | STOLIK o śr. 32cm                 | 4     | szt.  | 59            |

|     |                 |   |     |      |         |
|-----|-----------------|---|-----|------|---------|
| 19. | S.0.2.2/S.1.2.2 | STOLIK o śr. 22cm                           | 4   | szt. | 60      |
| 20. | S.0.2.3/S.1.2.3 | STOLIK o śr. 18cm                           | 4   | szt. | 61      |
| 21. | S.1.1.2         | STOLIK o śr. 31cm                           | 9   | szt. | 56 - 58 |
| 22. | S.1.1.1         | STOLIK o śr. 30cm                           | 8   | szt. | 55      |
| 23. | S.2.1.1         | STÓŁ KONFERENCYJNY SKŁADANY                 | 12  | szt. | 66      |
| 24. | S.2.2.1         | STÓŁ  | 2   | szt. | 67      |
| 25. | M.5.1           | BUDKA ŚCIENNA                               | 2   | szt. | 36      |
| 26. | M.6.1           | REGAŁ PRZEZIERNY                            | 14  | szt. | 37      |
| 27. | M.13            | SZAFKA MOBILNA                              | 6   | szt. | 133     |
| 28. | M.0.5.1         | HEŁM AKUSTYCZNY                             | 1   | szt. | 35      |
| 29. | PUF.0.1.1       | PUFA o wym. 80x80cm                         | 2   | szt. | 82      |
| 30. | PUF.0.2.1       | PUFA WOREK                                  | 2   | szt. | 83      |
| 31. | PUF.2.1         | PUFA OKRĄGŁA                                | 2   | szt. | 84      |
| 32. | K.0.2.1         | KRZESŁO                                     | 30  | szt. | 46      |
| 33. | M.0.4.1         | KRZESŁO                                     | 27  | szt. | 32      |
| 34. | K.0.5.1         | KRZESŁO                                     | 3   | szt. | 145     |
| 35. | K.0.5.2         | KRZESŁO                                     | 3   | szt. | 146     |
| 36. | K.0.1.1         | KRZESŁO                                     | 30  | szt. | 45      |
| 37. | K.1             | KRZESŁO BIUROWE                             | 38  | szt. | 44      |
| 38. | K.0.4           | KRZESŁO                                     | 20  | szt. | 51      |
| 39. | M.0.11.1        | KRZESŁO DLA DZIECI                          | 2   | szt. | 41      |
| 40. | K.1.1.1/K.2.1.1 | KRZESŁO KONFERENCYJNE                       | 118 | szt. | 52      |
| 41. | K.1.1.2/K.2.1.2 | KRZESŁO KONFERENCYJNE                       | 2   | szt. | 53      |
| 42. | K.2             | KRZESŁO KONFERENCYJNE                       | 20  | szt. | 47      |
| 43. | M.15            | ŁAWKA                                       | 3   | szt. | 181     |
| 44. | M.1.2           | BIURKO Z BLATEM POJEDYNCZYM o wym. 120x80cm | 15  | szt. | 19      |
| 45. | M.1.1           | BIURKO Z BLATEM POJEDYNCZYM o wym. 160x80cm | 8   | szt. | 18      |
| 46. | M.1.3           | BIURKO Z BLATEM PODWÓJNYM o wym. 120x160cm  | 6   | szt. | 20      |
| 47. | M.1.4           | BIURKO Z BLATEM PODWÓJNYM o wym. 200x160cm  | 1   | szt. | 21      |
| 48. | M.2.1.1         | SZAFKA do biurka o wym. 140x55cm            | 7   | szt. | 24      |
| 49. | M.2.1.2         | SZAFKA do biurka o wym. 140x55cm            | 4   | szt. | 25      |
| 50. | M.2.2.1         | SZAFKA DOPEŁNIAJĄCA o wym. 120x55           | 4   | szt. | 26      |
| 51. | M.2.2.2         | COKÓŁ o wym. 260x54,5cm                     | 4   | szt. | 28      |
| 52. | M.2.1.3         | COKÓŁ o wym. 140x54,5cm                     | 9   | szt. | 27      |
| 53. | M.3.1           | PANEL dwustronny o wym. 160cm               | 5   | szt. | 30      |
| 54. | M.3.2           | PANEL dwustronny o wym. 120cm               | 2   | szt. | 31      |
| 55. | M.7             | EKRAN AKUSTYCZNY                            | 3   | szt. | 39      |
| 56. | L.0.1.1         | LAMPA BIURKOWA                              | 17  | szt. | 87      |
| 57. | LA.1            | LAMPA BIURKOWA                              | 33  | szt. | 90      |
| 58. | L.0.3.1         | LAMPA ŚCIENNA                               | 4   | szt. | 88      |
| 59. | L.0.4.1         | LAMPA PODŁOGOWA                             | 1   | szt. | 89      |
| 60. | LU.1.1          | LUSTRO                                      | 6   | szt. | 120     |
| 61. | M.0.12.1        | ZEGAR                                       | 1   | szt. | 42      |
| 62. | Z.1             | ZEGAR WISZĄCY - beton architektoniczny      | 8   | szt. | 86      |
| 63. | PROJ.1          | PROJEKTOR                                   | 4   | szt. | 68      |
| 64. | EKR.1           | EKRAN PROJEKCYJNY o wym. 400x225cm          | 4   | szt. | 69      |

|      |             |                                    |    |      |     |
|------|-------------|------------------------------------|----|------|-----|
| 65.  | EKR.2       | EKRAN PROJEKCYJNY o wym. 240x180cm | 1  | szt. | 70  |
| 66.  | TAB.1.1.2   | TABLICA FLIPCHART                  | 6  | szt. | 85  |
| 67.  | EL.0.1.2    | TV 50''                            | 1  | szt. | 73  |
| 68.  | TV 40''     | TELEWIZOR/MONITOR 40''             | 2  | szt. | 95  |
| 69.  | TV 40''2    | UCHWYT DO TV/MONITORA              | 2  | szt. | 96  |
| 70.  | SCE.1       | SKŁADANA SCENA NA KÓŁKACH          | 1  | szt. | 72  |
| 71.  | ST.0.3.4    | Stół 100x80 cm                     | 16 | szt. | 208 |
| 72.  | ST.0.3.5    | STÓŁ o wym. 60x60cm                | 9  | szt. | 192 |
| 73.  | ST.0.3.3    | STÓŁ o wym. 60x60cm                | 2  | szt. | 193 |
| 74.  | S.0.5.1     | STÓŁ o wym. 240x90cm               | 1  | szt. | 64  |
| 75.  | S.0.5.2     | STÓŁ o wym. 200x90cm               | 1  | szt. | 65  |
| 76.  | ST.1.6.1    | STÓŁ                               | 2  | szt. | 206 |
| 77.  | S.3.1       | STÓŁ KATERINGOWY                   | 5  | szt. | 74  |
| 78.  | S.3.2       | STÓŁ KATERINGOWY - POKROWIEC       | 5  | szt. | 75  |
| 79.  | S.4.1       | STÓŁ BAROWY                        | 8  | szt. | 76  |
| 80.  | S.4.2       | STÓŁ KATERINGOWY - POKROWIEC       | 8  | szt. | 77  |
| 81.  | ST.1.22.1.2 | ŚCIANKA Z WIESZAKAMI               | 4  | szt. | 204 |
| 82.  | ST.1.22.2.2 | ŚCIANKA Z WIESZAKAMI               | 4  | szt. | 205 |
| 83.  | ST.0.6.1    | REGAŁ ŚCIENNY o wym. 120x60x7cm    | 9  | szt. | 191 |
| 84.  | ST.0.6.2    | REGAŁ ŚCIENNY o wym. 195x80x30cm   | 1  | szt. | 190 |
| 85.  | ST.0.16.1.  | SZAFKA Z REAGAŁEM                  | 2  | szt. | 203 |
| 86.  | ST.1.2      | PÓŁKI                              | 5  | szt. | 197 |
| 87.  | ST.1.3      | SZAFKA UBRANIOWA                   | 1  | szt. | 202 |
| 88.  | ST.1.4      | SZAFKA AŻUROWA                     | 1  | szt. | 201 |
| 89.  | ST.1.7      | REGAŁ AŻUROWY                      | 3  | szt. | 200 |
| 90.  | ST.2.3.1    | REGAŁ MOBILNY                      | 2  | szt. | 198 |
| 91.  | ST.2.3.2    | REGAŁ MOBILNY                      | 4  | szt. | 199 |
| 92.  | SZAF.P      | SZAFKA PANCERNA                    | 1  | szt. | 134 |
| 93.  | M.14        | SZAFKA SOCJALNA                    | 25 | szt. | 173 |
| 94.  | K.0.3.1     | HOKER                              | 24 | szt. | 48  |
| 95.  | K.0.6       | HOKER BIUROWY                      | 1  | szt. | 91  |
| 96.  | DON.0.1.1   | DONICA KWADRATOWA o wym. 58x58cm   | 3  | szt. | 79  |
| 97.  | DON.1.1.1   | DONICA PROSTOKĄTNA o wym. 50x36cm  | 4  | szt. | 80  |
| 98.  | DON.1.1.2   | DONICA PROSTOKĄTNA o wym. 100x36cm | 2  | szt. | 81  |
| 99.  | D.0.1.1     | DYWAN                              | 1  | szt. | 43  |
| 100. | Ł.3.3.1     | ZLEWOZMYWAK 1-komorowy             | 1  | szt. | 104 |
| 101. | ST.0.22.1   | ZABUDOWA POD PRALKĘ                | 1  | szt. | 194 |
| 102. | ST.0.20.1   | KUCHNIA W POM. ŚNIADANIOWYM        | 1  | szt. | 195 |
| 103. | ST.0.20.B   | KUCHNIA W POM. ŚNIADANIOWYM        | 1  | szt. | 196 |
| 104. | Ł.9.2       | KOSZ NA ŚMIECI 18l                 | 2  | szt. | 113 |
| 105. | SP.1        | LODÓWKA DO ZABUDOWY                | 2  | szt. | 121 |
| 106. | SP.2        | BATERIA ZLEWOZMYWAKOWA             | 3  | szt. | 122 |
| 107. | SP.3        | ZLEWOZMYWAK Z OCIEKACZEM           | 2  | szt. | 123 |
| 108. | SP.4        | WYSUWANY KOSZ DO SEGREGACJI        | 2  | szt. | 124 |
| 109. | SP.5        | KUCHENKA                           | 1  | szt. | 125 |
| 110. | SP.6        | ZMYWARKA DO ZABUDOWY               | 2  | szt. | 126 |

|      |      |                                  |   |      |     |
|------|------|----------------------------------|---|------|-----|
| 111. | SP.7 | KUCHENKA MIKROFALOWA DO ZABUDOWY | 2 | szt. | 127 |
| 112. | SP.8 | PRALKA POD ZABUDOWĘ              | 1 | szt. | 180 |

- 3.1.2. Lokalizację poszczególnych elementów dostawy w pomieszczeniach budynku Kunsztu Wodnego przedstawiają: TOM I, III i IV Projektu Wykonawczego stanowiącego załącznik do niniejszego OPZ. Pomieszczenia: 0/47, 1/13, 1/14, 1/07, 2/09, 2/14, 2/15, 2/16, 2/17, 2/18, nie znajdują się na drodze ewakuacyjnej ani w strefie ZL I i ZLIII – dla elementów przewidzianych jako wyposażenie powyższych pomieszczeń nie występuje wymóg stosowania materiałów trudnozapalnych.
- 3.1.3. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których stosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania. W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca, który na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zamówienia: zakup, załadunek, transport, rozładunek, wniesienie, rozpakowanie, montaż i ustawienie w pomieszczeniach wskazanych w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
- 3.1.5. Parametry techniczne wyposażenia ruchomego zastały opisane w załączniku nr 1 do OPZ.
- 3.1.6. Wszystkie elementy wyposażenia, instalacje oraz materiały dostarczane i wykonywane w ramach niniejszego zamówienia winny być kompatybilne i zapewniać prawidłowe współdziałanie ze stałymi elementami wyposażenia, realizowanymi na podstawie odrębnego postępowania oraz istniejącymi instalacjami i elementami obiektu.
- 3.1.7. W zakres zamówienia wchodzi dostawa, montaż i uruchomienie, konfiguracja, strojenie, programowanie, niezbędne pomiary, szkolenie personelu z obsługi wszystkich opisanych w OPZ urządzeń, dla których producent stawia wymóg serwisowania, oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej.

### 3.2. Cel zamówienia

Celem inwestycji jest dostosowanie i wyposażenie budynku „Kunsztu Wodnego” na potrzeby docelowego użytkownika tj. Instytutu Kultury Miejskiej. Budynek, w którym mieścić się będzie centrum kulturalno-turystyczne, stanowić ma wizytówkę miasta. W związku z powyższym celem inwestycji jest stworzenie przestrzeni publicznej o wysokiej jakości i wartościach estetycznych.

### 3.3. Charakterystyka obiektu

- 3.3.1. Objęty zadaniem teren Inwestycji znajduje się w obrębie nr 89 na działkach 229/9, 229/10, 258/1, 258/2, 259 (po podziale 259/2. 259/3. 259/4. 259/5, 259/6), 226/1, 226/2, 226/3, 229/8 i jest własnością Gminy Miasta Gdańska.
- 3.3.2. Na danym terenie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego rejon Targu Siennego, Podwała Grodzkiego i Nowych Ogrodów w mieście Gdańsku, nr ew. planu 1117, karta terenu nr 006.
- 3.3.3. Budynek stanowi wyodrębnioną część kompleksu usługowo handlowego zrealizowanego

przez spółkę Forum Gdańsk.

- 3.3.4. Kunszt Wodny uzyskał bezwarunkowe, ostateczne pozwolenie na użytkowanie, decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdańsku, decyzja z dnia 25.05.2018r., znak PINB.7114.383.2018.MS.04.
- 3.3.5. Lokal Miasta w budynku Kunsztu Wodnego stanowi własność Gminy Miasta Gdańska.
- 3.3.6. Charakterystyczne parametry techniczne budynku :
- |   |                       |
|---|-----------------------|
| – powierzchnia zabudowy budynku                     | 2 583 m <sup>2</sup>  |
| – kubatura  | 22 832 m <sup>3</sup> |
| – powierzchnia użytkowa budynku                     | 3 154 m <sup>2</sup>  |
| – powierzchnia użytkowa budynku (objęta inwestycją) | 2 480 m <sup>2</sup>  |
| – ilość kondygnacji                                 | 1-4                   |
- 3.3.7. Planowane prace nie wychodzą poza obręb budynku, nie ingerują w wygląd zewnętrzny budynku, w konstrukcję budynku oraz parametry charakterystyki energetycznej obiektu.

#### 4. Zakres rzeczowy zamówienia

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- dostawę i montaż wyposażenia meblowego,
- dostawę i montaż osprzętu sanitarnego,
- dostawę, montaż i uruchomienie urządzeń AGD,
- dostawę, montaż i uruchomienie urządzeń RTV,
- dostawę, ustawienie i montaż elementów aranżacyjnych wykończenia wnętrz.

#### Przedmiot zamówienia określa niniejszy dokument (OPZ) oraz poniższa dokumentacja projektowa:

1. Projekt wykonawczy aranżacji wnętrz wykonany przez firmę Sikora Wnętrza w Gdańsku:
  - 1.1. Tom I / Parter – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
  - 1.2. Tom III / Biura – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
  - 1.3. Tom IV / Pozostałe pomieszczenia – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
  - 1.4. Tom VII / Zestawienie produktowe – Projekt Wykonawczy (Tom VII zawiera również elementy, które przewidziano jako zakres przedmiotowy odrębnego postępowania na dostawę wyposażenia),

Uwaga: prace objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi Normami i przepisami prawa. Dokumentację aranżacji wnętrz Sikora Wnętrza należy rozpatrywać łącznie, uwzględniając jednocześnie przy określaniu zakresu robót stan istniejący.

#### 5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

##### 5.1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- dostarczenie wyposażenia zgodnego z SWZ, a w szczególności z niniejszym OPZ,
- zaoferowanie wyposażenia spełniającego wymogi ilościowe oraz materiałowe i użytkowe określone w załącznikach do OPZ,
- zaoferowanie wyposażenia fabrycznie nowego, pełnowartościowego, wolnego od wad,
- meble muszą spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- elementy wyposażenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- opracowanie szczegółowego harmonogramu dostaw z podaniem terminów wykonania poszczególnych dostaw objętych zamówieniem, należy na bieżąco uzgadniać ewentualne zmiany harmonogramu z Zamawiającym,
- zapewnienie bezpiecznego przejścia pieszym, użytkownikom posesji, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym oraz zapewnienie bezpiecznej organizacji ruchu kołowego i pieszego wraz z czytelnym i widocznym oznakowaniem,

- zapewnienie bezpieczeństwa konstrukcji, budowli, budynku i urządzeń oraz właściwych warunków eksploatacji dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy oraz dróg dojazdowych w tym terenie,
- prowadzenie dostaw nie narażając na niebezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu oraz przebywających w sąsiedztwie,
- utrzymanie terenu wykonywanych prac w należytym porządku i stanie technicznym,
- utrzymanie w należytym porządku i czystości wspólnie użytkowane drogi komunikacyjne,
- przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji robót,
- odgrodzenie strefy roboczej przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie, oznakowanie,
- wykonać dokumentację powykonawczą i przekazać Zamawiającemu.

**5.2.** Zamawiający informuje, że w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, równolegle realizowane będą roboty budowlane związane z wykończeniem podłóg i wykonaniem stałych elementów wyposażenia w budynku Kunsztu Wodnego. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy, w czasie realizacji dostaw, z niezależnym podmiotem odpowiedzialnym za teren budowy oraz wykonawcami realizującymi prace równolegle. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić **harmonogram dostaw** z Zamawiającym, uwzględniając kolejność umożliwiającą bezkolizyjną realizację robót budowlanych prowadzonych w budynku Kunsztu Wodnego. Harmonogram dostaw winien określać kolejność realizacji dostaw z uwzględnieniem potrzeby minimalizacji czasu powodowanych emisji, ilości i krotności ingerencji w zasoby środowiska oraz minimalizacji ryzyka szkody w środowisku.

Ponadto, Wykonawca winien uwzględnić możliwe utrudnienia związane ze stanem zagrożenia epidemicznego.

**5.3.** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie muszą być tłumaczone na język polski. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, SWZ i OPZ. Stosowane materiały powinny spełniać wszystkie wymagania art. 10 ustawy Prawo budowlane, w szczególności odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (certyfikaty zgodności z polskimi normami lub aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, atesty itp.). W przypadku materiałów, dla których w/w dokumenty są wymagane, każda partia dopuszczona do wykonania prac będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe muszą posiadać w/w dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby muszą być poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Jakikolwiek materiał, urządzenie, które nie będzie spełniało tych wymagań będzie odrzucone. W takich przypadkach Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, aby uprzednio odrzucony przedmiot spełniał wymagania umowy.

**5.4.** Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej. Dostawa elementów wyposażenia wewnątrz wymaga wyprzedzających uzgodnień z Zamawiającym. Wykonawca nie ma obowiązku każdorazowo okazywać próbek od producenta przed zakupem, o czym mowa w dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i akceptacji elementów wyposażenia przed zakupem przez Wykonawcę.

**5.5.** Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru końcowego.

**5.6.** Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się w wydzielonym, obecnie nieużytkowanym budynku Kunsztu Wodnego w sąsiedztwie czynnego kompleksu handlowo-usługowego Forum Gdańsk. Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z zapisami SWZ do każdorazowego uzgodnienia harmonogramu dostaw z Zamawiającym. Dostawa oraz transport materiałów winien odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich, w tym klientów i pracowników kompleksu handlowo-usługowego oraz nie zakłócając funkcjonowania czynnej części handlowo-usługowej. Utrudnienia i przerwy w pracach wynikające z toczącego się już frontu robót należy uwzględnić w harmonogramie

robót i przy szacowaniu kosztów realizacji.

- 5.7.** Zamawiający oświadcza, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie posiadał nieodpłatną służebność gruntową polegającą na prawie przechodu i przejazdu do wejścia technicznego do Budynku Kultury Wodnego od strony Targu Rakowego oraz wejścia do części gastronomicznej Lokalu Miasta w Budynku od strony Przedłużenia Drogi Królewskiej („PDK”) jak i do działek o numerach: 259/5 i 259/6 stanowiących własność Skarbu Państwa oraz sąsiedniej działki nr 229/14, celem zapewnienia od strony tej działki dostępu do wejścia głównego do Budynku. Zakres wykonywania służebności ograniczony jest do części działki nr 258/3, stanowiącej pas terenu o szerokości ok 5 m, powierzchni 330 m<sup>2</sup> i długości (w osi) 55 m, z odgałęzieniem do drzwi technicznych od strony Targu Rakowego o wymiarach - długość 5 m, (szerokość zmienna od 8,23 m do 11,30 m) oraz do drzwi do części gastronomicznej Lokalu Miasta w Budynku (o szerokości 5 m).

Dostęp w następującym zakresie:

- Przechodu przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w celu zapewnienia dostępu dla pieszych do wejść Budynku, który to dostęp może być czasowo ograniczony w zależności od przypadku przez właściciela Nieruchomości obciążonej w związku z remontem nawierzchni, robotami budowlanymi związanymi z infrastrukturą podziemną, przeglądem technicznym, próbami ewakuacyjnymi na czas niezbędny do ich przeprowadzenia,
- przejazdu pojazdami o masie nieprzekraczającej 3,5 tony o dopuszczalnym obciążeniu 200 kg/m<sup>2</sup>,
- wyłącznie w godzinach od 22.00 do 9.00 przez 7 dni w tygodniu w sytuacji, gdy skorzystanie z wejścia do części gastronomicznej Lokalu Miasta w Budynku Kultury Wodnego i/lub z Terenu wspólnego niezabudowanego od strony PDK jest uzasadnione potrzebami właściciela Nieruchomości władającej po uprzednim zgłoszeniu potrzeby przejazdu do ochrony mailowo na adresy wskazane przez strony, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, co najmniej godzinę przed planowanym skorzystaniem z dostępu dla pojazdów (przy czym właściciel Nieruchomości władającej będzie dążyć do poinformowania z większym wyprzedzeniem), przy czym przejazd może być każdorazowo ograniczony ze względów bezpieczeństwa (tj. ograniczenia prędkości do 10 km/h, otaśmowienia trasy przejazdu oraz konieczność dostosowania się do wskazówek kierującego ruchem). Czas postoju pojazdów korzystających z TSKW nie może przekraczać czasu niezbędnego dla realizacji celu skorzystania z tego dostępu. Dostęp do wejścia do Budynku od strony PDK dla pojazdów jest ograniczony w związku z istnieniem urządzenia blokującego swobodny dostęp (barierka) i które obsługiwane jest przez firmę ochroniarską.

W celu uniknięcia wątpliwości, z uwagi na fakt, że teren objęty służebnością pokrywa się częściowo z drogami pożarowymi, przechód i przejazd może zostać ograniczony w trakcie prowadzenia akcji gaśniczej, ewakuacji ćwiczeń ppoż. oraz innych działań służb ratunkowych.

- 5.8.** Przed przystąpieniem do realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu, obiektów oraz wnętrza budynku Kultury Wodnego, ze szczególnym uwzględnieniem stolarki okiennej, drzwiowej, wykończonych posadzek, okładzin ściennych, białego montażu oraz wszelkich docelowo zamontowanych urządzeń i elementów wyposażenia i przekazania jej na CD Zamawiającemu nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia prac konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca. Jeżeli nastąpi szkoda w przedmiocie Umowy lub w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do jego wykonania w okresie, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdarzenia zaistniałe na terenie wykonywanych prac, powinien on naprawić szkodę na swój koszt, w taki sposób, aby przedmiot umowy odpowiadał wymaganiom SWZ lub jeśli brak wymagań w SWZ, to odnośnych przepisów.
- 5.9.** Odpady i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 5.10.** Na terenie prowadzonych prac nie mogą przebywać pracownicy firm niedziałających na podstawie umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 5.11.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w ust. XXII SWZ „Informacje o formalnościach, jakie

muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego”.

- 5.12. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis producenta lub autoryzowanego partnera producenta sprzętu / generalnego dystrybutora w miejscu użytkowania przedmiotu.
- 5.13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu numery kontaktowe z serwisem - telefon, fax, e-mail firmy/firm odpowiedzialnej za serwis poszczególnych elementów zamówienia.
- 5.14. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przybycie serwisanta do miejsca użytkowania sprzętu, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego, od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
- 5.15. W przypadku konieczności wysłania niesprawnego sprzętu w celu naprawy poza miejscem użytkowania koszty transportu ponosi Wykonawca.
- 5.16. Podstawę rozliczenia przedmiotu umowy będzie stanowił protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 5.17. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu/wyposażenia, w szczególności w przypadku:
  - stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego sprzętu/wyposażenia a parametrami opisanymi w SWZ i OPZ wraz z załącznikami,
  - uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu/wyposażenia,
  - braku dostarczenia instrukcji obsługi lub akcesoriów, które producent dołącza w komplecie ze sprzętem/wyposażeniem,
  - braku zestawienia szczegółowego dostawy wraz z jednostkowymi cenami brutto, jednostkowymi stawkami VAT,
  - braku stosownych do przepisów prawa oraz przedmiotu zamówienia atestów i certyfikatów zgrupowanych w jedną całość, ułożonych zgodnie z opisem zamówienia oraz spisu treści.
- 5.18. Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego i uzgodni z nim datę i godzinę dostawy oraz zgłosi zakończenie dostawy i gotowość odbioru na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl)
- 5.19. Zamawiający zakłada możliwość przedłużenia terminu dostawy w razie przedłużenia terminu zakończenia prac budowlanych wykonywanych przez wykonawcę robót. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do wliczenia we własne koszty zmagazynowania przedmiotu dostawy i dostarczenia go w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 5.20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót.

**Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

#### **Załączniki do OPZ:**

Dokumentacja aranżacji wnętrz wykonana przez firmę Sikora Wnętrza w Gdańsku.

#### **Załącznik nr 1 do OPZ - Projekt wykonawczy aranżacji wnętrz:**

- 1.1. Tom I / Parter – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
- 1.2. Tom III / Biura – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
- 1.3. Tom IV / Pozostałe pomieszczenia – Projekt Wykonawczy stolarski i elementów autorskich,
- 1.4. Tom VII / Zestawienie produktowe – Projekt Wykonawczy.

Uwaga: Załączniki zawierają również elementy, które przewidziano jako zakres przedmiotowy odrębnego postępowania na roboty budowlane związane z wykonaniem stałych elementów nieruchomości wyposażenia.