

**Projektowane Postanowienia Umowy**(zwana dalej: „**Umową**”)

zawarta w formie papierowej / elektronicznie w Warszawie pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69, posiadającym REGON 141032404 oraz NIP 701-007-37-77, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (tj. Dz. U z 2022 r. poz. 2279, ze zm.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

..... – ....., działającego na podstawie ..... z dnia .....

*(kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)*

a

....., zamieszkałą/zamieszkałym w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, adres do doręczeń: ul. ...., (kod pocztowy .....), wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

albo

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..... – .....

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)*łącznie dalej zwanymi „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”*Pełnomocnicy i osoby upoważnione przez Strony oświadczają, że udzielone im upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane a ich treść nie uległa zmianie.*

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.132 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”

## § 1.

### Definicje

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

1. **Dzień roboczy** – za dzień roboczy przyjmuje się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z obowiązującą na terenie RP ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1920);
2. **Koordynator Wykonawcy** – osoba/-y wyznaczona/-e przez Wykonawcę do celów koordynacji realizacji Umowy, odpowiedzialna/-ne za współpracę pomiędzy Stronami w tym m. in. za rozwiązywanie bieżących problemów związanych z realizacją Umowy, weryfikację stanu osobowego, weryfikację czasu pracy, weryfikację jakości usług sprzątnania powierzchni biurowych oraz upoważniona/-ne do podpisywania protokołów odbioru;
3. **Koordynator Zamawiającego** – osoba/-y wyznaczona/-e przez Zamawiającego do celów koordynacji realizacji Umowy, odpowiedzialna/-ne za współpracę pomiędzy Stronami w tym m. in. za rozwiązywanie bieżących problemów związanych z realizacją Umowy, zgłaszanie reklamacji, uwag i zastrzeżeń, nadzór i kontrolę nad prawidłowym wykonywaniem Przedmiotu Umowy oraz upoważniona/-e do podpisywania protokołów odbioru;
4. **Oferta** – oferta Wykonawcy z dnia ..... r., której kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
5. **Przedmiot Umowy lub Usługa** – kompleksowe sprzątnanie pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego na łącznie sześciu kondygnacjach budynku Varso Tower, zgodnie z postanowieniami Umowy i SOPZ;
6. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
7. **Budynek Varso Tower** – budynek przy ul. Chmielnej 69 w Warszawie;
8. **SOPZ** - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 2.

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowym sprzątnięciu pomieszczeń w Budyńku Varso Tower, zgodnie z zapisami SOPZ oraz z Ofertą (dalej jako „Przedmiot Umowy” lub „Usługa”).
2. **Zamawiający zastrzega, że powierzchnie biurowe do sprzątnięcia, objęte Przedmiotem Umowy, określone w SOPZ, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego mogą ulec czasowemu lub stałemu zmniejszeniu w okresie obowiązywania Umowy.**

Ograniczenie zakresu Przedmiotu Umowy, w postaci zmniejszenia powierzchni, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie może skutkować zmniejszeniem całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto do wartości niższej niż 70 % kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy. Wynagrodzenie należne Wykonawcy po dokonaniu zmiany w postaci zmniejszenia powierzchni dokonane zostanie na zasadach wskazanych w § 8 Umowy.

3. O każdorazowej zmianie wielkości powierzchni biurowej do sprzątnięcia Zamawiający będzie informował Koordynatora Wykonawcy z minimum 14- dniowym wyprzedzeniem w formie mailowej. Zamawiający informuje, iż zmiany wielkości powierzchni biurowej do sprzątnięcia będą obowiązywać od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego, liczonego od miesiąca w którym Zamawiający przekaze stosowną informację o zmianie. W przypadku ograniczenia metrażu sprzątniętej powierzchni biurowej wymóg minimalnego zatrudnienia osób serwisu sprzątnięjącego dziennego skierowanego do realizacji Usługi, o którym mowa w par. 5 ust. 8 Umowy pozostaje bez zmian. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa do zmniejszenia wielkości powierzchni biurowej do sprzątnięcia nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
4. W sytuacji wskazanej w ust. 2 Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia w stosunku do Zamawiającego o zamówienie Usługi w zakresie konkretnej wielkości powierzchni biurowej do sprzątnięcia.

## § 3.

### Okres obowiązywania Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez 24 miesiące liczone od dnia 1.01.2025 r.
2. Usługi wykonywane będą w Dni robocze w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego w SOPZ, w podziale na serwis sprzątnięjący dzienny i popołudniowy.

## § 4.

### Wykonanie Umowy, obowiązki Stron

1. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca:
  - 1) oświadcza, że posiada odpowiednie środki, umiejętności, kwalifikacje oraz zaplecze techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;

- 2) zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy z zachowaniem najwyższej staranności i jakości świadczonych Usług zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając wysoki standard wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z przepisami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa informacji oraz ochrony przeciwpożarowej;
  - 3) zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 4) oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - 5) oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego Przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów;
  - 6) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości;
  - 7) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - 8) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania;
  - 9) gwarantuje prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz SOPZ;
  - 10) zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy spowodowanych działaniem Wykonawcy podczas realizacji Usługi, w szczególności spowodowanych użyciem nieodpowiednich środków piorących i czyszczących, powodujących zniszczenie lub nieprzydatność do dalszego użytkowania pomieszczeń;
  - 11) zobowiązany jest do stosowania zapisów dokumentu „WYTYCZNE DLA DOSTAWCÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI W SIEDZIBIE NCBR (CENTRUM)” stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy w zakresie w jakim go one dotyczą;
2. W ramach gwarancji jakości Wykonawca gwarantuje:
- 1) bieżące informowanie Koordynatora Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach, usterkach lub nieprawidłowościach i brakach w mieniu, np.: awariach elektrycznych, nieszczelności urządzeń instalacji klimatyzacji

- i ogrzewania, wodnej i kanalizacyjnej, pozostawienia włączonych urządzeń elektrycznych oraz wszystkich istotnych faktach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia oraz bezpieczeństwo informacji Zamawiającego;
- 2) usunięcie wszelkich usterek spowodowanych przez pracowników wykonujących Usługę, powstałych na skutek niewłaściwej eksploatacji sieci elektrycznej;
  - 3) niezwłoczne uwzględnianie wszelkich uwag Zamawiającego dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy oraz niezwłoczne wykonywanie czynności zleczanych doraźnie przez Zamawiającego wynikających z jego bieżących potrzeb;
  - 4) usunięcie wszelkich nieprawidłowości w wykonywaniu Usługi stwierdzonych w przesłanych reklamacjach przez Koordynatora Zamawiającego, o których mowa w par. 6 Umowy;
  - 5) utrzymywanie w czystości i zgodnie z zasadami BHP pomieszczeń przekazywanych nieodpłatnie, o których mowa w ust. 4 pkt 4 Umowy;
  - 6) zapewnienie profesjonalnych urządzeń i sprzętu o odpowiednich parametrach, tj. przeznaczonych przez producenta do danego typu czyszczonej lub konserwowanej powierzchni;
  - 7) zapewnienie środków czystości, określonych w SOPZ, w ramach wykonywania Usługi, dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie bezpieczeństwa użytkownika, ochrony zdrowia i środowiska, spełniających wymagania:
    - a) ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1816);
    - b) przepisów krajowych oraz unijnych dotyczących kart charakterystyki substancji chemicznych;
  - 8) w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy umieszczenie aktualnych kart produktu/charakterystyki (jeśli środek posiada) stosowanych środków czystości w pomieszczeniach, o których mowa w ust. 4 pkt 4 oraz zapewnienie aktualizacji kart podczas całego okresu obowiązywania Umowy. W razie niekontrolowanego uwolnienia substancji do środowiska Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z zapisami wynikającymi z kart charakterystyki. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości w stosunku do stosowanych środków czystości Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się, w terminie 1 (jednego) dnia roboczego liczonego od dnia żądania wyjaśnienia, do udokumentowania spełniania wymagań w zakresie spełnienia wymogu wskazanego w pkt 7 niniejszego ustępu - nieudokumentowanie będzie skutkowało natychmiastowym zaprzestaniem używania takiego środka czystości;

- 9) używanie i przechowywanie środków czystości i higienicznych w oryginalnych opakowaniach posiadających oryginalne etykiety pozwalające na każdorazową identyfikację produktu;
- 10) niezwłoczne powiadomianie Koordynatora Zamawiającego o braku możliwości wykonania którejkolwiek czynności w ramach Usługi lub braku dostępu do którejkolwiek z przydzielonych do sprzątnięcia powierzchni. W takim przypadku Koordynator Zamawiającego, zobowiązany jest ustalić przyczynę braku możliwości wykonania czynności lub braku dostępu do powierzchni oraz ustalić termin wykonania czynności z Koordynatorem Wykonawcy;
- 11) ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a) sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, w tym wypadki powstałe z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - b) prawidłowe wyposażenie i bezpieczeństwo osób wykonujących Przedmiot Umowy;
  - c) szkody poczynione w miejscu realizacji Usługi przez osoby wykonujące Przedmiot Umowy w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
  - d) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, które powstały w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy; w przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że osoby, które będą wykonywały czynności objęte Przedmiotem Umowy, zostały przeszkolone w zakresie BHP oraz przestrzegania przepisów ppoż., w związku z wykonywaniem czynności objętych Przedmiotem Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) współdziałania z Wykonawcą, w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, w terminach pozwalających na jej prawidłową realizację;
  - 2) terminowego odbierania Usługi zrealizowanej przez Wykonawcę w sposób należyty, w formie podpisywanego przez Strony Protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 3) terminowej zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonywanie Usługi, do której realizacji nie zgłoszono zastrzeżeń;
  - 4) nieodpłatnego zapewnienia personelowi Wykonawcy pomieszczeń do przechowywania sprzętu i środków czystości z ujęciem wody oraz z możliwością

- zrzutu wody na każdym użytkowanym przez Zamawiającego piętrze, na którym realizowana jest Usługa;
- 5) umożliwienia Wykonawcy nieodpłatnego korzystania z energii elektrycznej oraz wody dla celów realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 6) ponoszenia kosztów wywozu odpadów komunalnych w zakresie niezbędnym do wykonania Usługi;
  - 7) wyposażenia każdej z osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w magnetyczne imienne karty dostępu (dalej: „**Karty dostępu**”) umożliwiające poruszanie się po Budynku Varso Tower, w tym umożliwiające dostęp do pomieszczeń, o których mowa w pkt 4 powyżej.
5. Osoby, którym przydzielona zostanie Karta dostępu, zobowiązane są do:
- 1) podpisania oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy, potwierdzającego odbiór Karty dostępu, zapoznanie się z obowiązującymi u Zamawiającego Wytycznymi dla dostawców świadczących usługi w siedzibie NCBR oraz zobowiązanie się do ich przestrzegania;
  - 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym do posługiwania się wyłącznie własną przydzieloną imiennie Kartą dostępu - bezwzględnie zabronione jest posługiwanie się (pożyczanie sobie nawzajem) nie swoimi Kartami dostępu;
  - 3) noszenia Karty dostępu w widocznym miejscu;
  - 4) nie pozostawiania pomieszczeń, w których realizowana jest Usługa niezamkniętych (rozkodowanych, umożliwiających swobodny dostęp do pomieszczenia) po zakończonym sprzątnięciu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego – najpóźniej w dniu zaistnienia zdarzenia - poinformowania Zamawiającego:
- 1) o fakcie zgubienia lub utracenia Karty dostępu;
  - 2) zaprzestaniu współpracy z osobą lub odsunięciu osoby od realizacji Przedmiotu Umowy, której przydzielono Kartę dostępu;  
- celem niezwłocznego zablokowania Karty dostępu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Kart dostępu w dniu:
- 1) zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy przez osoby skierowane do realizacji Przedmiotu Umowy, np. z powodu decyzji Wykonawcy o odsunięciu danej osoby od realizacji Przedmiot Umowy;
  - 2) zaprzestania realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę z jakichkolwiek innych przyczyn, a w szczególności zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę tj. w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Zamawiający informuje, że:

- 1) wjazd na parking pod Budynkiem Varso Tower (strefa dostaw) posiada ograniczenie wysokości pojazdu - wysokość samochodu w najwyższym miejscu nie może przekroczyć 320 cm;
- 2) postój przed Budynkiem Varso Tower jest znacznie ograniczony;
- 3) przed każdorazowym wjazdem na teren siedziby Zamawiającego wymagana jest uprzednia awizacja - min. na 24 godz. przed planowanym wjazdem; w celu awizacji Koordynator ze strony Wykonawcy zobowiązany jest przesłać Koordynatorowi ze strony Zamawiającego dane pojazdu (nr. rejestracyjny, model pojazdu) oraz dane kierowcy (imię i nazwisko, telefon kontaktowy).

## § 5.

### Personel realizujący Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że do wykonywania Przedmiotu Umowy będą kierowani pracownicy zatrudnieni zgodnie z prawem polskim, cechujący się wysoką kulturą osobistą i posługujący się językiem polskim w stopniu komunikatywnym.
2. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest zatrudnić do realizacji Przedmiotu Umowy, taką liczbę osób, która pozwoli na jego należyłą realizację, tj. uzyskanie efektu posprzątanym (czystych) pomieszczeń i powierzchni, w terminach wynikających z niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa co najmniej 2 (dwóch) osób wchodzących w skład dziennego serwisu sprzątającego.
4. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wchodzących w skład dziennego serwisu sprzątającego. Zamawiający uprawniony jest do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wymogów;
  - 3) przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji Usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest, na pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 3 w okresie realizacji Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, tj.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 3; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy



- o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób o których mowa w ust. 3 wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopię lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
6. Wykonawca obowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody osób, których dokumenty, o których mowa powyżej dotyczą, na ich przedstawienie Zamawiającemu w celu określonym w niniejszym ustępie. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Strony wyznaczają:
- 1) ..... tel. ...., e-mail: ..... lub ..... tel. ...., e-mail: ..... – jako Koordynatora Zamawiającego, upoważnionego jednoosobowo m. in. do dokonywania zmian w zakresie realizacji Usługi- bez zwiększenia ilości/częstotliwości poszczególnych usług wynikających z tabeli SOPZ (np. zamiana dni tygodnia wyznaczonych na świadczenia danej usługi z poniedziałku na środę, piętra III na piętro IV). O zmianach, o których mowa Koordynator Zamawiającego informuje Koordynatora Wykonawcy z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem, elektronicznie, zmiany te nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy;
  - 2) ..... tel. ...., e-mail: ..... – jako Koordynatora Wykonawcy.
8. Wykonawca wyznacza stały zespół do realizacji Usługi:
- 1) ..... tel. ...., ..... tel. .... – jako osoby wchodzące w skład dziennego serwisu sprzątającego;

- 2) ..... – jako osoby wchodzące w skład popołudniowego serwisu sprzątającego.
9. Wykonawca oświadcza, iż osoby wchodzące w skład dziennego serwisu sprzątającego, o których mowa w ust. 8 pkt 1 realizujące Przedmiot Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje niezbędne do wykonania Usługi, tj. każda osoba posiada minimum roczne doświadczenie zawodowe w wykonywaniu czynności sprzątania powierzchni biurowych w budynkach użyteczności publicznej.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałego składu osobowego wskazanego w ust. 8. Wskazane przez Wykonawcę osoby nie mogą być odsunięte od wykonywania Przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej Zamawiającego z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania Przedmiotu Umowy następuje z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy (np. choroba, ustanie stosunku pracy lub innego tytułu zatrudnienia, zdarzenie losowe).
11. Zmiana osoby wskazanej w ust. 8 może nastąpić na żądanie Zamawiającego w przypadku naruszania przez nią zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, a także w przypadku, gdy w jakikolwiek inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywiera istotny negatywny wpływ na realizację Umowy.
12. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje związane z dokonywaniem zmian w zakresie stałego zespołu do realizacji Umowy obciążają Wykonawcę.
13. W przypadku konieczności zmiany osób, o których mowa w ust. 8 – tj. odsunięcia od wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający wymaga aby:
- 1) nowe osoby wchodzące w skład serwisu sprzątającego dziennego spełniały wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie i SOPZ, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę i posiadały kwalifikacje zawodowe nie mniejsze niż osoby zastępowane, co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami/ oświadczeniami;
  - 2) Wykonawca dokonał pisemnego powiadomienia o odsunięciu:
    - a) najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia Usług przez nowe osoby – w przypadku zdarzeń nagłych niemożliwych do przewidzenia;
    - b) z minimum 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem – w przypadku innych zdarzeń;
  - 3) w okolicznościach:
    - a) wskazanych w ust. 14 i 15 Wykonawca w terminie 2 (dwóch) dni roboczych wyznaczył inną osobę w miejsce osoby niedopuszczonej do realizacji Przedmiotu Umowy spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie i SOPZ, , z zastrzeżeniem pkt c;

- b) w których nastąpiło odsunięcie od wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie 3 (trzech) dni roboczych wyznaczył inną osobę w miejsce osoby niedopuszczonej do realizacji Przedmiotu Umowy spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie i SOPZ, z zastrzeżeniem pkt c;
- c) w przypadku o którym mowa w pkt. a i b Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego (najpóźniej w tym samym dniu, w którym nastąpiło odsunięcie lub niedopuszczenie do realizacji Przedmiotu Umowy) uruchomienia „zastępstwa osobowego” – to znaczy skierowania do świadczenia Usługi osób w zastępstwie, które będą świadczyć Usługę do czasu wyznaczonego na skierowanie innej osoby w miejsce osoby odsuniętej lub niedopuszczonej do realizacji Przedmiotu Umowy, spełniające wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie i SOPZ. W przypadku „zastępstwa osobowego” wymagania dotyczące zatrudnienia osób wchodzących w skład dziennego serwisu sprzątającego nie obowiązują. W takim wypadku spełnione muszą być pozostałe wymagania, w tym w szczególności roczne doświadczenie w pracy polegające na sprząтaniu pomieszczeń biurowych. Usługa świadczona przez „zastępstwo osobowe” może być świadczona tylko do momentu wyznaczenia nowych osób w terminach, o których mowa w pkt a i/lub b;
- 4) w przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby osoby wchodzącej w skład stałego zespołu do spraw realizacji Usługi, o którym mowa w ust. 8 powyżej, trwającej dłużej niż 14 dni roboczych, Wykonawca ma obowiązek skierowania po upływie tego czasu nowej osoby w miejsce osoby niezdolnej do pracy. W przypadku tego „zastępstwa osobowego” (trwającego nie dłużej niż 14 dni roboczych) wymagania dotyczące zatrudnienia osób wchodzących w skład dziennego serwisu sprzątającego nie obowiązują. W takim wypadku spełnione muszą być pozostałe wymagania, w tym w szczególności roczne doświadczenie w pracy polegające na sprząтaniu pomieszczeń biurowych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do realizacji Przedmiotu Umowy osób, nie spełniających wymagań określonych w niniejszej Umowie i SOPZ oraz takich, co do których istnieje podejrzenie, że znajdują się w stanie po użyciu alkoholu lub innych środków działających podobnie lub środków odurzających. O wystąpieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu powyżej Zamawiający poinformuje Koordynatora Wykonawcy.
15. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego odsunięcia od realizacji Przedmiotu Umowy osoby, która przez swój brak kwalifikacji, niewłaściwe zachowanie, naruszenie zasad bezpieczeństwa osób i mienia, bezpieczeństwa informacji, obowiązujących u Zamawiającego lub z innego powodu zagraża należytemu wykonaniu Przedmiotu

- Umowy lub wpływa na tworzenie niekorzystnego wizerunku Zamawiającego, ust. 13 stosuje się odpowiednio.
16. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wchodzące w skład serwisu sprzątającego posiadają:
    - 1) aktualne wyniki badań lekarskich stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
    - 2) aktualne orzeczenie o zdolności / o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości do 3 metrów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.607).
  17. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć na swój koszt wszystkich swoich pracowników serwisu sprzątającego:
    - 1) w instrukcje stanowiskowe, które będą pozostawać do wglądu Zamawiającego;
    - 2) w jednolite, estetyczne uniformy: spodnie w kolorze granatowym lub czarnym oraz bluzki i bluzy (bluzy w okresie jesienno-zimowym) w kolorze jednolitym posiadające widoczne logo Wykonawcy.
  18. Uniformy mają być dostosowane do wykonywanej pracy oraz pory roku, w ilości i jakości zapewniającej pracownikom Wykonawcy nienaganny wygląd w trakcie realizacji Usługi, przez cały okres obowiązywania Umowy.
  19. Zamawiający wymaga, aby osoba przydzielona do dedykowanego serwisu obsługiwała tylko ten serwis (nie była jednocześnie w serwisie dziennym i popołudniowym), a także posiadała telefon komórkowy.

## § 6.

### Nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli sposobu, jakości, terminowości i częstotliwości wykonywania Przedmiotu Umowy oraz w przypadku stwierdzenia niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę zgłaszania poprzez Koordynatora Zamawiającego swoich uwag i reklamacji.
2. Reklamacje mogą dotyczyć niewykonania lub nienależytego, wadliwego wykonania części Przedmiotu Umowy, w tym m. in. pominięcia powierzchni podlegającej sprzątnięciu, nieterminowej realizacji Przedmiotu Umowy, używania środków czystości nieodpowiedniej jakości.
3. Reklamacje będą zgłaszane pocztą elektroniczną na adres email Koordynatora Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej reakcji na reklamację oraz usunięcie jej w terminie do 3 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji – godziny na usunięcie reklamacji będą liczone tylko w czasie pracy serwisów sprzątających.

4. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy w przypadku przekroczenia ilości 5 zdarzeń powodujących złożenie reklamacji w okresie 1 tygodnia świadczenia Usług, pomimo uwzględnienia reklamacji w ciągu 3 godzin, o których mowa w ust. 3. W takim przypadku Zamawiający będzie miał podstawę do nałożenia kary umownej, wskazanej w § 9 ust. 2 pkt 12 Umowy.
5. O fakcie usunięcia reklamacji, Koordynator Wykonawcy poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną.
6. Wadliwy sposób wykonania Przedmiotu Umowy, w związku z którym dokonano reklamacji, zostanie odzwierciedlony w Protokole odbioru, o którym mowa w § 7 Umowy.

## § 7.

### Odbiór wykonania Usług

1. Stwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy następuje każdorazowo w drodze podpisania przez Strony miesięcznego protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy (zwany dalej „**Protokołem odbioru**”).
2. Zamawiający sporządza i podpisuje Protokół odbioru (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych po zakończeniu miesiąca, którego Protokół odbioru dotyczy i przesyła go na adres e-mail Koordynatora Wykonawcy (wskazany w § 5 ust. 7 pkt 2 Umowy celem jego podpisu (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym)).
3. Wykonawca zobowiązany jest do odesłania podpisanego Protokołu odbioru na adres e-mail Koordynatora Zamawiającego (wskazany w § 5 ust. 7 pkt 1 Umowy) w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu odbioru od Zamawiającego.
4. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy został wykonany nienależycie lub został niewykonany, Wykonawca w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia podpisania Protokołu odbioru, ma prawo do udzielenia stosownych wyjaśnień. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy podpisanego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres e-mail Koordynatora ze strony Wykonawcy.
5. Uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń w wykonaniu Przedmiotu Umowy, stanowi podstawę do ponownego sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub naniesienia odręcznej adnotacji potwierdzającej uwzględnienie wyjaśnień Wykonawcy na Protokole odbioru.
6. Nie uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń będzie skutkować naliczeniem kary umownej Wykonawcy zgodnie z § 9 Umowy.

7. Podpisany przez Strony Protokół odbioru będzie każdorazowo stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

## § 8.

### Wynagrodzenie Wykonawcy i płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto, tj. .... (słownie: .....) złotych brutto.
2. Cena jednostkowa za usługę sprzątnięcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni wynosi ..... (słownie: .....) złotych netto, tj. .... (słownie: .....) złotych brutto.
3. Strony postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą maksymalną kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Płatności będą dokonywane za faktycznie zrealizowaną Usługę - podstawą do obliczenia miesięcznego wynagrodzenia jest iloczyn ceny jednostkowej określonej w ust. 2 oraz liczby faktycznie sprzątniętych m<sup>2</sup> wskazanych w Protokole odbioru.
4. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc z dołu, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za każdy okres rozliczeniowy wynoszący 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy.
5. W przypadku świadczenia Usługi w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie obliczona proporcjonalnie do faktycznej liczby dni świadczenia Usługi w danym miesiącu.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu w formie:
  - papierowej (doręczonej do siedziby Zamawiającego) albo
  - przesłanej w formie elektronicznej na adres e-mail: [fakturydaz@ncbr.gov.pl](mailto:fakturydaz@ncbr.gov.pl) albo
  - odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666, ze zm.).Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
7. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu

- obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w zdaniu poprzednim, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
8. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę w związku z wydłużeniem terminu płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, przekroczyłby 30 dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2023 poz. 1790), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i na podstawie art. 117 ba § 1 w związku z § 3 pkt 2 Ustawy ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, 2760) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedem) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
  9. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.), obejmującej świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.
  10. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy pełnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie odszkodowawcze, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 Umowy.
  12. Wykonawca nie jest uprawniony, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, do przenoszenia na osoby trzecie przysługujących mu z Umowy wierzytelności.

**§ 9.****Kary umowne**

1. Z tytułu zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usług, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
  - 1) w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdą osobę, której dotyczy niespełnienie wymogu;
  - 2) w przypadku nie zachowania stałego składu osobowego, o którym mowa w § 5 ust. 10 Umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każde naruszenie;
  - 3) w przypadku zmiany osoby z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 11 i/lub ust. 14 i/lub ust. 15 Umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdą zmianę osoby;
  - 4) za każdy przypadek nie usunięcia złożonej reklamacji w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy - w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych) za każde naruszenie;
  - 5) za brak przekazania informacji, o której mowa § 4 ust. 6 Umowy- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każde naruszenie;
  - 6) za brak zwrotu Karty dostępu w terminie wskazanym w § 4 ust. 7 Umowy – w wysokości 60,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt złotych) za każdy stwierdzony przypadek braku zwrotu. Zapłata niniejszej kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zwrotu Karty dostępu;
  - 7) za brak powiadomienia o odsunięciu osoby, o którym mowa w § 5 ust. 13 pkt 2 Umowy - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każde naruszenie;
  - 8) za brak wyznaczenia osoby w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 13 pkt 3 lit. a i/lub b Umowy - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 9) za brak wyznaczenia „zastępstwa osobowego” w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 13 pkt 3 pkt lit. c Umowy- w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 10) niewykonywania lub zaprzestania wykonywania Umowy - w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 11) w przypadku powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 16 Umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;



- 12) naruszenia zasad poufności oraz danych osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną – zgodnie z postanowieniami Umowy o zachowaniu poufności;
  - 13) za każdy inny przypadek, niż wyszczególniony w pkt 1-12 nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy wskazany w Protokole odbioru w pozycji „Uwagi” - w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każde naruszenie;
3. W przypadku odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
  4. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie (podlegają sumowaniu).
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, o wysokość naliczonych kar umownych, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej.
  6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
  7. Maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1 Umowy.
  8. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
  9. W przypadku rozwiązania Umowy w wyniku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje roszczenie z tytułu kar umownych należnych Zamawiającemu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzenia od Umowy.

## § 10.

### Zobowiązanie do zachowania poufności

Wraz z zawarciem Umowy, Strony zawrą Umowę o zachowaniu poufności informacji, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 8 do Umowy.

## § 11.

### Ochrona danych osobowych

1. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących Stronę Umowy, osób wskazanych do kontaktu oraz zaangażowanych w realizację Umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub art. 14 RODO wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 9 do Umowy.
3. Informacja o przetwarzaniu danych przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 10 do Umowy.
4. Zmiana załączników nr 9 i nr 10 nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.

## § 12.

### Polisa ubezpieczeniowa, Certyfikat

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (dalej: „**Polisa OC**”) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 złotych (słownie: dwa miliony złotych), opłaconą i ważną przez cały okres obowiązywania Umowy, Kopia Polisy OC stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Polisy OC przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku gdyby Polisa straciła ważność przed końcem obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowej Polisy OC, za pośrednictwem poczty elektronicznej, najpóźniej na 3 (trzy) dni przed końcem jej ważności.
4. W przypadku nieprzedłużenia ważności Polisy OC po upływie jej wygaśnięcia, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 8 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważny Certyfikat ... spełniający wymagania, o których mowa w pkt. ... SWZ (dalej jako: „**Certyfikat**”) i zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Certyfikatu przez cały okres obowiązywania Umowy. Kopia Certyfikatu stanowi Załącznik nr 12 do Umowy.
6. W przypadku gdyby Certyfikat stracił ważność przed końcem obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nowy Certyfikat, za pośrednictwem poczty elektronicznej, najpóźniej na trzy dni przed końcem ważności Certyfikatu.
7. W przypadku nieprzedłużenia ważności Certyfikatu po upływie jego wygaśnięcia, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 9 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 13.

### Wypowiedzenie oraz odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
  - 2) gdy, w celu zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty;
  - 3) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób nienależyty, wadliwy lub sprzeczny z Umową;
  - 4) w przypadku innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe;
  - 5) w przypadku zaistnienia przypadku siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub całości Przedmiotu Umowy;
  - 6) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
  - 7) gdy Wykonawca naruszył zasady poufności oraz ochrony danych osobowych, o których mowa w Umowie;
  - 8) gdy Wykonawca nie przedłuży Polisy OC po jej wygaśnięciu;
  - 9) gdy Wykonawca nie przedłuży Certyfikatu po jego wygaśnięciu;
  - 10) gdy suma kar umownych będzie równa lub przekroczy wysokość 20% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 Umowy.
2. Zgodnie z art. 456 ust. 1 Pzp Zamawiający może odstąpić od Umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp;
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu rozwiązania Umowy na skutek

złożonego oświadczenia woli o wypowiedzeniu Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu rozwiązania Umowy na skutek jej wypowiedzenia albo do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.

4. Wypowiedzenie Umowy oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności.
5. Prawo do odstąpienia oraz wypowiedzenia od Umowy przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy albo jej wypowiedzenie nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
7. Powyższe postanowienia w żadnym przypadku nie ograniczają Zamawiającemu możliwości odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, ani nie modyfikują tych przepisów lub warunków na niekorzyść Zamawiającego.

#### § 14.

##### Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia do treści postanowień zastępczych zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 15.****Podwykonawcy<sup>1</sup>**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi wyłącznie na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca powierza realizację części Przedmiot Umowy następującym podwykonawcom:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres [...] Umowy, pod rygorem nieważności, o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od daty zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności na powierzenie prac nowemu podwykonawcy lub nowym podwykonawcom.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 3 - 5 powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 000,00 (jeden tysiąc) złotych za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
7. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których świadczeń będzie korzystał w trakcie wykonywania Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zleczone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
8. Korzystając w ramach wykonywania Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na takiego podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.
9. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie.

<sup>1</sup> Paragraf do uwzględnienia w przypadku gdy Wykonawca wskaże Podwykonawców do realizacji Umowy

10. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wymagają dokonywania zmiany Umowy w formie aneksu.
11. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca w pełni i wyłącznie odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
12. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy oraz może stanowić przyczynę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

## § 16.

### Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany dni, godzin i terminów w których świadczone będą Usługi – w przypadkach zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub w przypadku zmian w zakresie organizacji pracy u Zamawiającego;
  - 2) zmiany określonych w Umowie terminów świadczenia Usługi jeżeli konieczność zmiany spowodowana będzie okolicznościami, których Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - 4) rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
  - 5) zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, powodujące że realizacja Przedmiotu Umowy w sposób i w zakresie określonym pierwotnie w Umowie nie leży w interesie publicznym;
  - 6) zaistnienia konieczność zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 7) zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski, w tym wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;
  - 8) zaistnienia działania siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie,

- pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
- 9) wystąpienia konieczności zmiany warunków i terminów płatności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
    - 2) stawki podatku od towarów i usług;
    - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    - 5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 zmiana wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych:
    - 1) po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, lub
    - 2) po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, lub
    - 3) po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
    - 4) po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
  4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą przepisów prawa w zakresie określony odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji Umowy, które Strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów prawa.
  5. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części Umowy.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania Umowy należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez drugą Stronę.
7. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona może wystąpić w terminie 60 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 2-4 powyżej następuje od chwili podpisania stosownego aneksu. Zmiana Umowy w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 2 pkt 1 następuje z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości cen (zwiększenia lub zmniejszenia) podanych w Ofercie przez Wykonawcę w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o 10% wobec cen materiałów lub kosztów służących do wyceny złożenia oferty, na wniosek Strony. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od dnia zawarcia stosownego Aneksu do Umowy, po złożeniu wniosku o waloryzację Wynagrodzenia. Waloryzacja będzie się odbywać o wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen materiałów i kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu lub przez wskazanie innej podstawy, w szczególności wykazu rodzaju materiałów lub kosztów. Waloryzacja wynagrodzenia będzie możliwa po upływie 6 miesięcy od dnia obowiązywania Umowy.

Zamawiający dopuszcza maksymalną zmianę wartości Wynagrodzenia w całym okresie obowiązywania Umowy w efekcie zastosowania ww. postanowień umownych dot. waloryzacji w wysokości do 15 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy:

- 1) zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS ma rzeczywisty wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy;
  - 2) pisemny wniosek uzasadniający faktyczny wzrost lub obniżenie kosztów świadczenia usług, mający wpływ na zwiększenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności musi wykazywać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą kosztów związanych z realizacją Umowy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 8 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
    - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.



11. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokonywane w formie pisemnej lub elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 12.
12. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w niniejszej Umowie w zakresie:
  - 1) danych rejestrowych;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) wskazanych telefonów, adresów e-mail;
  - 4) osób wskazanych w § 5 ust. 7 lub ust. 8 o ile zmiany te są zgodne z zapisami § 5;
  - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowyzawiadamiając o tym w formie elektronicznej drugą Stronę. Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie.

## §17.

### Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie niejasności i spory związane z realizacją Umowy będą usuwane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowa zostanie zawarta w formie *papierowej z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron / elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego co oznacza, że zawarcie Umowy nastąpi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każda ze Stron będzie uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.*
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) **Załącznik Nr 1** - Kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego;
  - 2) **Załącznik Nr 2** - Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
  - 3) **Załącznik Nr 3** - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 4) **Załącznik Nr 4** - Oferta Wykonawcy

- 5) **Załącznik Nr 5** - Wytyczne dla dostawców świadczących usługi w siedzibie NCBR;
- 6) **Załącznik nr 6** – Oświadczenie;
- 7) **Załącznik Nr 7** - wzór Protokołu odbioru;
- 8) **Załącznik Nr 8** - Umowa o zachowaniu poufności;
- 9) **Załącznik Nr 9** - Klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 10) **Załącznik Nr 10** - Klauzula informacyjna Wykonawcy;
- 11) **Załącznik nr 11** –Kopia Polisy OC;
- 12) **Załącznik nr 12** – Certyfikat;

.....  
*/podpisano elektronicznie/*

Data wyniku z złożonego KPE

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
*/podpisano elektronicznie/*

Data wyniku z złożonego KPE

**WYKONAWCA**