

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Aresztu Śledczego w Poznaniu  
ZATWIERDZAM  
27.05.2024  
ppłk Piotr Podeszwa

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:  
ARESZT ŚLED CZY W POZNANIU

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - dalej ustawy PZP

### „Remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu”

Nr postępowania: Rb.2/2024

STARSZY INSTRUKTOR  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Aresztu Śledczego w Poznaniu  
27.05.2024  
mł. chor. Izabela Matyba

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Areszt Śledczy w Poznaniu, ul. Młyńska1, 61-729 Poznań

tel. 061 8568-250, fax. 061 8568-252

<http://sw.gov.pl>, e-mail: [as\\_poznan@sw.gov.pl](mailto:as_poznan@sw.gov.pl)

NIP 778-10-38-603 REGON 000590415

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan)

## II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Areszt Śledczy w Poznaniu.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod\\_as\\_poznan@sw.gov.pl](mailto:iod_as_poznan@sw.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45216113-9 – roboty budowlane w zakresie budynków więziennych
  - 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części ze względu na ujednolicony przedmiot zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. **Zamawiający wymaga obowiązkowego udziału w wizji lokalnej umożliwiającej wykonawcom zapoznanie się z warunkami realizacji i przedmiotem zamówienia.** W celu umówienia wizyty proszę o kontakt telefoniczny w dni powszednie w godzinach 8:00 – 14:00 pod numerem telefonu 61 856 83 61. Z udziału w wizji lokalnej sporządzony będzie protokół potwierdzający uczestnictwo.

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera dokument stanowiący załącznik nr 1b do SWZ.
7. Charakter przedmiotu zamówienia nie wymaga określenia warunków służących zapewnieniu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o czym mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępu osobom ze szczególnymi potrzebami.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp: Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: prac ogólnobudowlanych związanych z realizacją zamówienia.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
10. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 9 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w ciągu **60 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Miejscem wykonania Zamówienia jest Areszt Śledczy w Poznaniu przy ulicy Młyńskiej 1, 61-729 Poznań.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umów zostały uregulowane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

#### **VI. Warunki ubiegania się o zamówienie**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu

- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 PZP dotyczących:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia wymagań
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia wymagań
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia wymagań
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykaz robót budowlanych (minimum dwóch o wartości 100 000,00 zł każda, o podobnym/zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje (minimum dwie) bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim

przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

## **VII. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 PZP;
- 2) Zamawiający wykluczy Wykonawców z udziału w niniejszym postępowaniu w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) w art. 109 ust. 1 pkt. 1-4 PZP, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy: będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny; wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

**VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
  - 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
    - a) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykaz robót budowlanych (minimum dwóch o wartości 100 000,00 zł każda, o podobnym/zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje (minimum dwie) bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
    - 2) brak podstaw wykluczenia:
      - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru załącznika nr 5 SWZ)
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy wykonawca. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dokument składa także podmiot udostępniający zasób.

#### **IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia (załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

a. Łukasz Jędrzak - tel. 61 85 68 361\*

**\*wyłącznie na podstawie i w sytuacjach opisanych w art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.**

2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan)
3. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana



pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto/brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń; **Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kosztorysu**
  - 2) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
  - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik;
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie**

**plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisowym.
  - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XII. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1a do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Kolumnę cena brutto w formularzu ofertowym należy policzyć: (cena netto x stawka podatku VAT) i wynik zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 700,00 zł** (słownie: dwa tysiące siedemset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 13.06.2024 r. godz. 9:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **92 1010 1469 0009 2513 9120 1000** z adnotacją: **Rb.2/2024 – Remont pomieszczenia łaźni w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu**". W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt b–d, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 12 lipca 2024 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu

związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XV. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/as\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan), w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **13 czerwca 2024 r. do godz. 9:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XVI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **13 czerwca 2024 r. godz. 9:30**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

## **XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 pkt
  - 2) **Okres gwarancji** – waga kryterium 40 pkt
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### **Cena (C) – waga 60 pkt**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

**\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **Okres gwarancji – waga 40 pkt**

Zamawiający dopuszcza dwa warianty w kryterium okres gwarancji tj. 24-miesięczny okres gwarancji lub 36-miesięczny okres gwarancji. W przypadku złożenia oferty z terminem innym niż wskazanymi przez zamawiającego okresami gwarancji wykonawca w kryterium otrzyma 0 pkt.

Wartość punktową kryterium OKRES GWARANCJI przedstawia poniższe zestawienie:

- 36 – miesięczny okres gwarancji – 40 punktów
- 24 – miesięczny okres gwarancji – 20 punktów

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 PZP oraz wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowią wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 2 do SWZ**;

#### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXII. Spis załączników**

- 1) Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1a do SWZ
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1b do SWZ
- 3) Wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ



- 5) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**)\* o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SWZ
- 6) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (...) – załącznik nr 5 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

zamówienia klasycznego realizowanego na podstawie art. 275 pkt. 1  
Ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych  
pn.

**Remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C  
w Areszcie Śledczym w Poznaniu**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: .....

ul: .....

Kod i miejscowość: .....

Województwo: .....

Nr telefonu: .....

Nr NIP: ..... REGON: .....

e-mail: .....

NR KRS: .....

Wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji:

Rodzaj Przedsiębiorcy Wykonawcy <sup>1</sup> ( <i>wybrać właściwe</i> )	<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> inny rodzaj (określić jaki) .....
--	---

<sup>1</sup> Zgodnie z definicją zawartą w USTAWIE z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej /tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz.1829:

**Art. 104. [Mikroprzedsiębiorca]**

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

**Art. 105. [Mały przedsiębiorca]**

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

**Art. 106. [Średni przedsiębiorca]**

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, którym jest „Remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu:**

cena netto: ..... zł (słownie: .....)

podatek VAT (8%): .....zł (słownie: .....)

cena brutto: ..... zł (słownie: .....)

**DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ KSZTORYS OFERTOWY**

**Deklaruję dla w/w roboty budowlanej następujący okres gwarancji (zgodnie z kryterium oceny ofert SWZ – NALEŻY ZAZNACZYĆ WYBÓR):**

- 24 miesiące**
- 36 miesięcy**

1. Zapoznałem/-liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę/-imy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia został przeze/przez mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp.
4. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. **Termin realizacji zamówienia: 60 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.**
6. Informujemy, iż:
  - nie zamierzamy powierzyć** wykonania podwykonawcom żadnego składnika niniejszego zamówienia.
  - zamierzamy powierzyć** następujące składniki niniejszego zamówienia do wykonania podwykonawcom.

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy, NIP	Część zamówienia powierzonego podwykonawcy

\_\_\_\_\_ podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

### **Remont pomieszczenia łazienego - zakres koniecznych do wykonania prac:**

1. Zabezpieczenie powierzchni dojeżdż korytarzy przyległych do łazni folią budowlaną,
2. Rozbiórka elementów wyposażenia wnętrza,
3. Skucie warstw podłogi do poziomu stropu,
4. Skucie odpadających tynków na ścianach i sufitach,
5. Wymiana stolarki okiennej – 1 okno PCV, 1m x 1m, trzyszybowe kolor biały rozwierno-uchylne, o maksymalnej przenikalności cieplnej  $U_w = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$ ,
6. Remont powierzchni ściennych, ściany pokryte płytkami ściennymi przeznaczonymi do stosowania w łazniach o wymiarach 30cm x 60cm kolor biały z możliwością układania fugi max. 2mm – wstępny obmiar powierzchni ściennych 35 m<sup>2</sup>,
7. Położenie nowych kabli elektrycznych z osprzętem (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
8. Wymiana gniazd elektrycznych i włączników w obecnym układzie (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
9. Wymiana lamp – 2 lampy typu LED 30cm x 120cm o minimalnej mocy 60W, lampy o szczelności IP 67 zasilana napięciem 24V, ramki w kolorze białym,
10. Wymiana grzejnika – 1 grzejnik przeznaczony do użytku w łazniach odpowiedni do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 30 m<sup>3</sup>,
11. Remont okładzin podłogowych - okładziny podłogowe wykonane z płytek, płytki podłogowe o wymiarach 60cm x 60cm, kolor szary (odcień doprecyzować poprzez przedstawienie próbek do akceptacji przez stronę Aresztu) dedykowane dla pomieszczeń łazni ogólnodostępnych i basenów, przeciwpoślizgowość C, gatunek 1, odporność na ścieranie PEI 4, płytki antypoślizgowe z reliefem na całej powierzchni,
12. Remont okładzin sufitowych – sufit malowany farbą zmywalną (kolor biały) do pomieszczeń sanitarnych użyteczności publicznej, odporną na cyklicznie wykraplającą się na niej wilgoć. Podana zawartość LZO i plastyfikatorów plus Rekomendacja Polskiego Towarzystwa Alergologicznego. Odporność na szorowanie (ISO 11998) klasa 1, odporność na zmywanie (PN-92/C-81517) 5000 cykli,
13. Wywóz oraz utylizacja gruzu i odpadów.

### **Remont pomieszczeń łazni - zakres koniecznych do wykonania prac:**

1. Zabezpieczenie powierzchni dojeść korytarzy przyległych do łaźni folią budowlaną,
2. Rozbiórka białego montażu i innych elementów wyposażenia wnętrza,
3. Skucie warstw podłogi do poziomu stropu,
4. Skucie odpadających tynków na ścianach i sufitach,
5. Wykucie bruzd pod rury instalacji wody,
6. Wykucie bruzd pod rury kanalizacyjne,
7. Wykonanie punktu wodno-kanalizacyjnego, co obejmuje doprowadzenie wody ciepłej i zimnej z materiałem (położenie nowych rur instalacji wody i kanalizacji), 9 sztuk,
8. Montaż rewizji kanalizacyjnej z materiałem, 3 sztuki,
9. Wykonanie dziewięciu stanowisk prysznicowych odgradzonych przegrodami prysznicowymi o wymiarach 1m szerokości i 1,5m wysokości (zawieszane na wysokości 1,7m – górna krawędź, prześwit od podłogi do dolnej krawędzi – 20 cm), przeznaczonymi do stosowania w łaźniach, nieprzejrzyistymi, kolor szary (odcień do doprecyzowania ze stroną Aresztu po przedstawieniu wzornika), zawory prysznicowe, podtynkowe na wodę zmieszana z systemem antyblokadowym i zaworami odcinającym, z mechanizmem samoczynnego zamknięcia wypływu wody, zawory odporne na wandalizm: zabezpieczenia antykradzieżowe, głowice odporne na uderzenia pięścią lub stopą, z brakiem możliwości regulacji parametrami głowicy z zewnątrz, z systemem antyblokadowym głowicy, kalibratory wypływu z rubinu, z systemem samooczyszczenia głowicy ze stali nierdzewnej, elementy wewnętrzne antyosadowe, aeratory antywapienne bez zatrzymywania wody i bakterii, amortyzacja hydrauliczna, odporność na dezynfekcję termiczną antylegionella, wylewka natryskowa stała z parametrami jak wyżej, rozeta przeciw demontażowa, mieszacze termostatyczne, zamontowanie na stanowiskach prysznicowych półek przeznaczonych do użytku w pomieszczeniach łaźni, pod przybory toaletowe o wymiarach ok. 10 cm x 20 cm,
10. Wykonanie odpływu liniowego o łącznej długości 9 mb (elementy odpływów liniowych z możliwością przedłużania, docinania),
11. Wykonanie nowej wentylacji nawiewno-wywiewnej - kubatura pomieszczenia 120 m<sup>3</sup>, ilość wymian na godzinę 5, wentylacja zapewniająca wymianę powietrza na poziomie min. 600 m<sup>3</sup>, urządzenia wentylacyjne umieszczone w oknach wg. schematu uzgodnionego z Aresztem Śledczym w Poznaniu, w miarę możliwości technicznych podzielić system wentylacji na trzy urządzenia nawiewno-wywiewne zamontowane w trzech oknach łaźni,
12. Wymiana stolarki okiennej – 4 okna PCV, 1m x 1m, trzyszybowe, kolor biały, rozwierno-uchylne, o maksymalnej przenikalności cieplnej  $U_w = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$ ,
13. Remont okładzin ściennych, ściany pokryte płytkami ściennymi przeznaczonymi do stosowania w łaźniach o wymiarach 30cm x 60cm kolor biały z możliwością układania fugi max. 2mm – wstępny obmiar powierzchni ściennych 140 m<sup>2</sup>,

14. Położenie nowych kabli elektrycznych z osprzętem (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
15. Wymiana gniazd elektrycznych i włączników w obecnym układzie (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
16. Wymiana lamp – 8 lamp LED 30cm x 120cm o minimalnej mocy 60W, lampy o szczelności IP 67 zasilana napięciem 24V, ramki koloru białego
17. Wymiana grzejników – 4 grzejniki przeznaczone do użytku w łazieniach odpowiednie do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 120 m<sup>3</sup>,
18. Remont okładzin podłogowych, wykonanie warstwy spadkowej z betonu lekkiego, wg schematu zatwierdzonego przez Areszt Śledczy w Poznaniu. Warstwy spadkowe wykonać z nachyleniem 2%, spadki kopertowe dla poszczególnych stanowisk prysznicowych lub spadki łączone dla kilku miejsc prysznicowych- do uzgodnienia przed rozpoczęciem robót. Warstwy spadkowe powinny być wykonane również dla powierzchni dojść do stanowisk prysznicowych w sposób umożliwiający swobodne spływanie wody w każdym miejscu pomieszczenia (od drzwi wejściowych w kierunku odpływu liniowego). Łączny ciężar warstwy spadkowej z pozostałymi warstwami wykończenia podłogi nie może być większy od ciężaru warstw rozbiórki (i normowego obciążenia stropu). Okładziny podłogowe wykonane z płytek 60cm x 60cm, kolor szary (odcień do ustalenia z Aresztem po przedstawieniu próbek), płytki podłogowe dedykowane dla pomieszczeń łazni ogólnodostępnych i basenów, przeciwpoślizgowość C, gatunek 1, odporność na ścieranie PEI 4, płytki antypoślizgowe z reliefem na całej powierzchni,
19. Zabezpieczenie przeciwwilgociowe podłogi oraz ścian - dwukrotne malowanie podłóg folią w płynie, wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych przed układaniem płytek ściennych preparat typu folia w płynie gotowa do użycia, jednoskładnikowa, na bazie żywic syntetycznych w dyspersji wodnej, bez zawartości rozpuszczalników, dwukrotne malowanie folią w płynie ścian,
20. Remont okładzin sufitowych – sufit malowany farbą zmywalną (kolor biały) do pomieszczeń sanitarnych użyteczności publicznej, odporną na cyklicznie wykraplającą się na niej wilgoć. Podana zawartość LZO i plastyfikatorów plus Rekomendacja Polskiego Towarzystwa Alergologicznego. Odporność na szorowanie (ISO 11998) klasa 1, odporność na zmywanie (PN-92/C-81517) 5000 cykli,
21. Montaż 4 ławek (długość ok. 2,5m - 1 sztuka) i 4 wieszaków na ubrania (długość ok. 2,5m – 1 sztuka), kolory do doprecyzowania z Aresztem po przedstawieniu próbek,
22. Wywóz oraz utylizacja gruzu i odpadów.

**Wstępne obmiary:**

**Pomieszczenie łazienego:**

- podłoga – 8m<sup>2</sup>,
- sufit – 10m<sup>2</sup> (sufit łukowy),
- ściany – 35m<sup>2</sup>.

**Pomieszczenie łaźni:**

- podłoga – 40m<sup>2</sup>,
- sufit – 50m<sup>2</sup>,
- ściany – 140m<sup>2</sup>.

**Powyższe obmiary są orientacyjne, wymagana jest wizja lokalna i przeprowadzenie własnych pomiarów – w celu umówienia wizyty proszę o kontakt telefoniczny w dni powszednie w godzinach 8:00 – 14:00 pod numerem telefonu 61 856 83 61.**

**Do oferty wymagane jest dołączenie kosztorysu ofertowego będącego podstawą wyceny prac, kosztorys musi zawierać wszystkie uzgodnienia poczynione w czasie wizji lokalnej.**

**UMOWA NR .....**

W dniu .....2024 r. w Poznaniu

pomiędzy:

**Aresztem Śledczym w Poznaniu ul. Młyńska 1**

**NIP 778-10-38-603, REGON 000590415**

**reprezentowanym przez .....**

**Dyrektora Aresztu Śledczego, zwanym dalej Zamawiającym;**

A

**Firmą.....**

**Reprezentowanym przez .....**

**zwanym dalej „Wykonawcą”**

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym i na zasadach określonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, została zawarta umowa, o treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie roboty budowlanej pod nazwą **„Remont pomieszczenia łaźni (budynek mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu”**.
2. Z uwagi na fakt, że roboty budowlane będą prowadzone na terenie Aresztu Śledczego Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót oraz prowadzenia prac w sposób umożliwiający bieżące funkcjonowanie jednostki penitencjarnej z zapewnieniem zasad bezpieczeństwa Zamawiającego jako jednostki penitencjarnej.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, sposób jej realizacji oraz warunki wykonania przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
  - 1) Specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej „SWZ”) wraz z załącznikami w szczególności opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ;
  - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
  - 3) Niniejsza umowa;

**§2**

**Terminy wykonania zamówienia**

1. Wykonawca wykona prace związane z remontem łaźni (budynek mieszkalnego) pawilonu „C” w Areszcie Śledczym w Poznaniu **w terminie 60 dni, licząc od dnia zawarcia umowy tj. do dnia .....**
2. Za datę zakończenia robót budowlanych uznaje się datę zgłoszenia gotowości robót do



odbioru, o ile na podstawie tego zgłoszenia Zamawiający dokona odbioru końcowego robót.  
3. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z terminu określonego w ust. 1 będzie skutkowało naliczeniem Wykonawcy kar umownych wskazanych w § 7 niniejszej umowy.

### §3

#### Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

wartość netto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ zł)

VAT \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ zł)

wartość brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_ zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym tj. obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z SWZ w tym w szczególności: wynagrodzenie za roboty budowlane oraz prace towarzyszące, koszt materiałów i urządzeń, koszty transportu, składowania, zagospodarowania odpadów, koszt pracy urządzeń budowlanych, ewentualne podatki i opłaty administracyjne, koszt zapewnienia i utrzymania w okresie realizacji robót zaplecza budowy.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak należytego rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany - zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy \_\_\_\_\_

5. Zasilanie placu budowy w niezbędne media w postaci energii elektrycznej oraz dostępu do instalacji wodno- kanalizacyjnej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie.

6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, wystawionej na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót podpisanego przez komisję zamawiającego. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego.

7. Wszystkie płatności należne Wykonawcy będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem rachunku bankowego, który będzie wskazany na fakturze. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

8. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.

9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

10. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę wraz z fakturą potwierdzenia zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia za podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia do czasu przedstawienia wszystkich dowodów zapłaty. Wykonawca oprócz dowodów zapłaty, zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzających otrzymanie należnego im od Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku gdy Wykonawca nie przedstawi oświadczenia podwykonawcy

lub dalszego podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzednim powyżej, a dowody zapłaty będą potwierdzały zapłatę należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający może za rozstrzygające uznać dowody zapłaty należnego wynagrodzenia.

11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być krótszy niż 30 dni.

12. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. Zamawiający odbiera faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF). Wykonawca identyfikuje Zamawiającego na platformie elektronicznego fakturowania za pośrednictwem rodzaju adresu: NIP, numer adresu: 7781038603.

#### §4

#### Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- 2) wyznaczenie terminów odbiorów zgodnie z postanowieniami Umowy;
- 3) przystępowanie do odbiorów w wyznaczonym terminie;
- 4) zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości i w terminie określonym Umową;

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem robót, uzgodnieniami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, a także na warunkach ustalonych w zaproszeniu do złożenia oferty i w niniejszej umowie, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia;
- 2) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 3) przygotowanie i organizacja palcu budowy, po konsultacjach z Zamawiającym;
- 4) dostawa materiałów, przedmiotów i urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji zamówienia, na jego koszt i ryzyko. Zamawiający zastrzega, że wszystkie materiały budowlane, które zapewnia Wykonawca, wykorzystane w celu realizacji przedmiotu umowy, muszą być nowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami ustawy o wyrobach budowlanych oraz muszą spełniać wymagania określone w dokumentacji zamówienia,
- 5) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny, w szczególności zapewnienie stałej obecności na placu budowy w czasie prowadzonych robót budowlanych osoby kierującej, koordynującej i nadzorującej pracę pracowników,
- 6) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonywania robót wchodzących w skład przedmiotu umowy,
- 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania

robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

8) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów;

9) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazania, na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;

10) przestrzegania zasad ochrony środowiska;

11) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

12) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji;

13) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Komisję Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia.

14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

15) ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi robotami i na placu budowy,

16) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,

3. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy. W razie uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania terenu budowy, może zlecić te prace podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane ubezpieczenia związane z zakresem objętym niniejszą umową.

6. Wykonawca winien być ubezpieczony przez cały okres realizacji zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, polegającej na wykonywaniu robót budowlanych oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.

7. Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem o klauzulę włączającą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców ubezpieczonego (OC za podwykonawców). Wyłącza się stosowanie art. 429 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

## §5 Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) odbiór końcowy.



2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dotyczy sprawdzenia technicznego tych elementów, których prawidłowa ocena w trakcie odbioru końcowego będzie niemożliwa. Odbiór dokonywany będzie przez upoważnioną osobę Zamawiającego, po wcześniejszym co najmniej trzydniowym powiadomieniu o planowanym terminie. Odbiór tego typu nie stanowi podstawy rozliczenia robót.

3. Odbiór końcowy dotyczy sprawdzenia technicznego i rozliczenia całości przedmiotu zamówienia. Gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu. Zamawiający jeżeli uzna roboty budowlane za zakończone, niezwłocznie wyznaczy termin odbioru nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

4. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:

a) może odebrać przedmiot umowy z wadami i wyznaczyć termin na ich usunięcie pod rygorem powierzenia po upływie tego terminu usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze),

b) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:

a) ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,

b) uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o tym fakcie lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu Umowy bez wad, bez względu na koszty.

6. Stwierdzone w toku odbiorów usterki ujmuje się w wykazie załączonym do protokołu z jednoczesnym określeniem terminu ich usunięcia i określeniem osób upoważnionych do ich odbioru.

7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, oraz w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## §6

### Odstąpienie od umowy i rozwiązania umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za faktycznie wykonane roboty.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, przed upływem terminu określonego w §2 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli zajdzie jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje realizacji pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;

2) Wykonawca przerwał bez uzgodnienia z zamawiającego realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;

3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i wskazaniami Zamawiającego, pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń;

4) Wobec wykonawcy ogłoszono upadłość lub likwidację lub nastąpiła utrata uprawnień.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy przed upływem terminu określonego w §2 niniejszej umowy, również w przypadku zmiany przepisów prawa uniemożliwiającej realizację umowy na jej warunkach.

4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zamawiający jest upoważniony do wykonania prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.

5. W wypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło rozwiązanie umowy,

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych,

3) Wykonawca niezwłocznie, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy. Protokół z inwentaryzacji robót stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

4) Zamawiający w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty rozwiązania umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania umowy.

5) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia od umowy.

6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## §7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1-4 niniejszej umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust 1 niniejszej umowy;

2) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy),

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy podwykonawczej lub jej zmiany;
- 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
- 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
- 8) za niedopełnienie obowiązku wynikającego z § 9 niniejszej umowy. Wysokość kary umownej określa się wzorem matematycznym:

$$KU = \frac{(K * mw * o) * d}{t}$$

gdzie:

KU – kara umowna w zł

K – krotność minimalnego wynagrodzenia - 1,5 krotności

mw – wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w 2024 r. w zł

o – liczba niezatrudnionych osób

t – termin wykonania umowy – liczba dni raportowanego okresu sprawozdawczego

d – ilość dni nieobjętych zatrudnieniem

9) Strony zastrzegają, że łączna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, podając wysokość naliczonych kar umownych, zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami, a następnie może potrącić je w określonej wysokości z wierzytelności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku nadwyżki kary umownej, Wykonawca będzie obowiązany ją zapłacić na wskazane w nocie obciążeniowej konto bankowe Zamawiającego.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych.

5. W przypadku wystąpienia jednocześnie kilku podstaw przewidzianych w umowie, które upoważniają Zamawiającego do naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do łącznego naliczenia kar umownych.

## §8

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za których działania i zaniechania przyjmuje wyłączną odpowiedzialność.

2. Wykonawca wówczas oświadcza, że zakres zamówienia, o którym mowa w § 1 Umowy zamierza wykonać z udziałem Podwykonawców. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, przy realizacji zamówienia będą brali udział n/w podwykonawcy.....

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i jej zmian, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wskazywać dwie strony umowy i zawierać w szczególności:

1) iż przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego niniejszą umową;

2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

3) wynagrodzenia i zasady płatności za wykonane roboty zgodne z postanowieniami niniejszej umowy;

4) oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę i Zamawiającego;

5) oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z § 9 niniejszej umowy;

6) rozwiązanie umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy;

7) datę zawarcia umowy;

8) kosztorys ofertowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na roboty objęte umową o podwykonawstwo, bądź szczegółową kalkulację zawierającą co najmniej opis wykonywanych robót oraz wartość całości robót z wyszczególnieniem wartości netto i brutto;

5. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo akceptuje lub zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do w/w projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane.

6. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:

1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp,

7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży



Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym Podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

14. Suma wartości umów zawartych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami nie może przekroczyć kwoty umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

15. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie zawartych umów podwykonawczych, w formie określonej przez Zamawiającego, a szczególności związanych z prawidłowości ich realizacji.

16. Listę osób reprezentujących podwykonawców oraz numery telefonów, faksów, adresów e-mail, Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą.

## § 9

### Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp: Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: prac ogólnobudowlanych związanych z realizacją zamówienia;
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,



- c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
3. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
  4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  5. Zatrudnienie osób powinno trwać co najmniej do końca upływu terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub Wykonawcę (pełniącego rolę pracodawcy) przed zakończeniem realizacji zamówienia Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na stanowisko osoby spełniającej wymagania zawarte w SWZ, na podstawie umowy o pracę.
  6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

## § 10

### Rękojnia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości wykonania Przedmiotu Umowy na okres ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu bezusterkowego końcowego odbioru robót przeprowadzonego w trybie przewidzianym w § 5 umowy.
2. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia wad Zamawiający będzie dokonywał pisemnie, faksem na nr ..... lub elektronicznie na adres e-mail: ..... W przypadku, jeżeli usunięcie wad wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie, Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad i usterek.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu Umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.



6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 bądź po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. W przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający jest uprawniony do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

8. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas niezbędny na usunięcie wad, w zakresie części Przedmiotu Umowy.

9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi wady powstałe na skutek:

- 1) siły wyższej;
- 2) szkód wynikłych z winy Zamawiającego.

## § 11

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania w ustawie Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

- 1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót może nastąpić w przypadku:
  - a) wystąpienia zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi odbiegającymi od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną (w szczególności: silne opady deszczu, śniegu, gradobicie, wichury, spadek temperatury poniżej 0o C).
  - b) zmiany przedmiaru robót budowlanych,
  - c) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji itp.).
- 2) Zmiana wynagrodzenia w wyniku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, w części obejmującej wynagrodzenie brutto za roboty/usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, wykonane od dnia obowiązywania nowej stawki podatku, bez zmiany wartości netto wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień przepisów wprowadzających nową stawkę podatku;
- 3) Zmiany lub rezygnacji podwykonawcy;
- 4) Wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy;
- 5) Wystąpienia powszechnej niedostępności materiałów budowlanych;
- 6) Konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz na żądanie Zamawiającego;

7) Przekształcenia formy prawnej którejkolwiek ze stron umowy;

4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

## § 12

### Nadzór nad realizacją umowy po stornie Wykonawcy

Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest ..... , nr tel. .... , adres e-mail:.....  
.....;

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie o zmianie danych adresowych i rejestrowych. W przypadku zaniechania takiego zawiadomienia, korespondencja wysłana na ostatni znany adres Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
  - 1) Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
  - 2) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej;
  - 3) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY  
Aresztu Śledczego w Poznaniu  
Justyna Czaja

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Aresztu Śledczego w Poznaniu  
mjr Andrzej J. Malczewski

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**Dotyczące przesłanek wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu**, prowadzonego przez **Areszt Śledczy w Poznaniu**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
.....  
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>2</sup>.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VI (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VI (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie: .....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VI (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/ y podmiotu/ów).....w następującym zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty)

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy)\***

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Remont pomieszczenia łazienki (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Areszt Śledczy w Poznaniu (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie którejkolwiek z przesłanek z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp]  
Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. poz. 835*)<sup>3</sup>.

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale VI (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*) w następującym zakresie:

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**UWAGA: OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO!**

**Zał. nr 5 do SWZ nr Rb. 2/2024**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień  
publicznych

**Remont pomieszczenia łaźni (budynku mieszkalnego) w pawilonie C w Areszcie  
Śledczym w Poznaniu**

1. Oświadczam, iż nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.\*

.....

*Data, podpis kwalifikowalny elektroniczny*

2. Oświadczam, iż należę do tej samej grupy kapitałowej. W związku z powyższym załączam do oświadczenia dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;\*
- Załączniki od 1 do.....

.....

*Data, podpis kwalifikowalny elektroniczny*

\*niepotrzebne skreślić