



Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
ul. Żwirki i Wigury 3
37-300 Leżajsk
sekretariat@mzklezajsk.pl
www.mzklezajsk.pl
<https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) Część I – Instrukcja dla wykonawców (IDW)

**Tryb Otwarty - PRZETARG NIEOGRANICZONY
prowadzony zgodnie z Regulamin
udzielania zamówień sektorowych Miejskiego Zakładu Komunalnego sp. z o.o. w Leżajsku
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 3 ust.1
ustawy Prawo zamówień publicznych.**

na usługę wraz dostawą i montażem pn.:

Kontrakt II: „Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym”

Realizowany w ramach projektu „Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Leżajsku wraz z rozbudową i przebudową infrastruktury towarzyszącej oraz usprawnieniem zarządzania majątkiem sieciowym” nr POIS.02.03-00-0155/16 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

.....
Zatwierdzam

Leżajsk, 09.2022 r.

Spis treści

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.	3
2. Tryb udzielania zamówienia.	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.	3
4. Termin wykonania zamówienia.	6
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.	6
6. Wykluczenie wykonawcy.	8
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	9
8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	11
10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.	14
11. Termin związania ofertą.	14
12. Opis sposobu przygotowywania oferty.	14
13. Wadium.	17
14. Sposób oraz termin składania oferty.	18
15. Termin otwarcia oferty.	19
16. Sposób obliczenia ceny.	19
17. Rażąco niska cena.	20
18. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	21
19. Odrzucenie oferty.	22
20. Zawiadomienie o wyniku postępowania.	22
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	22
22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	23
23. Unieważnienie postępowania.	23
24. Podwykonawcy.	24
25. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie § 27. p. 1.4, 1.5 i 1.6 Regulaminu. 24	
26. Inne informacje dotyczące zamówienia.	24
27. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)	25
28. Pouczenie o środkach ochrony przysługujących wykonawcy.	26
29. Wykaz załączników do niniejszego IDW.	26

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Nazwa:	Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
Adres:	ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk
NIP:	8160001975
REGON:	690266640
Numer telefonu:	17 242 08 58
Strona internetowa prowadzonego postępowania:	https://platformazakupowa.pl/transakcja/678223

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Platformy zakupowej. **Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/678223>**
Ogłoszenie o zamówieniu podlega publikacji w Bazie Konkurencyjności.

2. Tryb udzielania zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie otwartym – przetarg nieograniczony zgodnie z prowadzony zgodnie z Regulamin udzielania zamówień sektorowych Miejskiego Zakładu Komunalnego sp. z o.o. w Leżajsku współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 3 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 22 lipca 2022 r. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, dalej: PZP), zwany w dalszej części „Regulaminem”.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną także „SWZ”), będą miały zastosowanie zapisy Regulaminu, ustawy Kodeks Cywilny oraz ustaw właściwych dla przedmiotu zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Kody CPV.

Główne kody CPV:

72260000-5 – Usługi w zakresie oprogramowania

38221000-0 – Geograficzne systemy informacyjne

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48610000-7 - Systemy baz danych

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Rodzaj zamówienia – usługa wraz z dostawą i montażem

3.2. Przedmiotem zamówienia w szczególności jest:

- Rozbudowa systemu monitoringu sieci wod-kan (stref DMA);
- Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego na bazie GIS, usprawniającego zarządzanie sieciami wod-kan Zamawiającego;
- Aktualizację przy wykorzystaniu istniejącego modelu hydraulicznego oraz wdrożenie zintegrowanego dynamicznego modelu numerycznego systemu dystrybucji wody, a także

przeprowadzenie kampanii pomiarowej na sieci wodociągowej dla potrzeb kalibracji i weryfikacji matematycznego modelu;

- d) Budowę wraz z wdrożeniem zintegrowanego modelu numerycznego systemu kanalizacji sanitarnej, przeprowadzenie kampanii pomiarowej na sieci kanalizacji sanitarnej dla potrzeb kalibracji i weryfikacji matematycznego modelu;
- e) Przeprowadzenie integracji systemu GIS z opracowanymi w ramach niniejszego zadania z ww. modelami matematycznym;
- f) Przeprowadzenie integracji wdrażanych narzędzi informatycznych (systemu GIS i modeli informatycznych) z systemem bilingowym, funkcjonującym obecnie w przedsiębiorstwie Zamawiającego;
- g) Przeprowadzenie integracji systemu SCADA, systemu monitoringu sieci (stref DMA) z modelem matematycznym oraz systemem GIS;
- h) Wdrożenie dedykowanych narzędzi informatycznych, wspomagających proces zarządzania systemem wodociągowym i kanalizacyjnym, umożliwiającym ocenę kondycji technicznej sieci, poziomu strat wody w sieci wodociągowej, raportowanie bieżących prac na sieci, wykorzystującym w tym celu dane z systemu GIS, SCADA, modelu matematycznego wraz z bilingiem (system zdalnego odczytu wodomierzy).

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących prac w ramach poszczególnych, wyodrębnionych kolejnych etapów realizacji:

- a) ETAP I - obejmujący prace koncepcyjne, projektowe i przygotowawcze, zakup materiałów wejściowych do realizacji projektu, dostawę sprzętu IT, uzgodnienie struktury bazy GIS, opracowanie projektu funkcjonalnego systemu, opracowanie projektu sektoryzacji sieci wodociągowej, opracowanie projektu monitoringu sieci kanalizacyjnej;
- b) ETAP II - obejmujący dostawę i wdrożenie platformy GIS wraz modułami informatycznymi, opracowanie procedur oraz przeprowadzenie działań mających na celu integrację systemów informatycznych, dostawę oprogramowania do modelowania sieci wod-kan, przeprowadzenie działań mających na celu weryfikację projektów punktów pomiarowych;
- c) ETAP III - obejmujący wykonanie punktów pomiarowych na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, wykonanie pomiarów uzupełniających na sieciach, wykonanie systemu monitoringu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, również integrację systemów informatycznych, w tym SCADA ;
- d) ETAP IV - obejmujący wdrożenie skalibrowanych, dynamicznych modeli matematycznych, zintegrowanych z GIS, billingiem oraz SCADA; uzupełnienie bazy danych GIS w zakresie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, ponadto wdrożenie narzędzi do diagnostyki pracy sieci wodociągowej;
- e) ETAP V - obejmujący testy funkcjonowania wszystkich elementów systemu, w tym zagadnienia związane z wymianą danych pomiędzy systemem GIS i modelem, modelem i bilingiem oraz systemem SCADA i strefami DMA, modelem i systemem GIS; ponadto w zakres ETAPU V wchodzić będzie również:
 - opracowanie i przekazanie kompletu dokumentacji powykonawczych, instrukcji obsługi, użytkowania systemu GIS i modelu matematycznego,
 - przeprowadzenie cyklu szkoleń Zamawiającego z obsługi wdrożonych systemów,
 - wykonanie odbiorów końcowych.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia Część II Program Funkcjonalno Użytkowy.

3.5. Postanowienia umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy oraz szczegółowe warunki gwarancji, rękojmi i serwisu zawarto w Specyfikacji Warunków Zamówienia Część III Projektowane Postanowienia Umowy.

3.6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w każdym przypadku gdzie przedmiot zamówienia opisany jest:

- a) przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę,

- b) przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.
- 3.7. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumencie.
- 3.8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
- 3.9. Parametry równoważności.
- a) ustala się następujące kryteria oceny równoważności urządzeń:
- technologia pracy - tożsama;
 - średnice wlotów/wylotów - tożsame;
 - wydajności/przepustowości nie więcej niż $\pm 1,5\%$;
 - ciśnienia/wysokości podnoszenia – tożsame;
 - masa urządzenia - nie więcej niż + 10%;
 - moc zainstalowana - nie więcej niż + 10%;
 - zużycie mediów - nie więcej niż + 1%;
 - typ ochrony - nie gorszy;
 - klasa szczelności - nie gorsza;
 - wykonanie materiałowe - nie gorsze;
 - zabezpieczenia antykorozyjne - nie gorsze;
 - uzyskiwane efekty technologiczne - nie gorsze;
 - pozostałe zgodnie z dokumentacją techniczną.
- Gdzie urządzenia to wszelkiego rodzaju maszyny oraz urządzenia techniczne [Urządzenie techniczne - to pewien przedmiot (narzędzie, mechanizm lub zespół mechanizmów, osprzęt), przewidziany do spełnienia określonej funkcji użytkowej, wykonania określonego działania, przeprowadzenia danego procesu] przewidziane do zainstalowania
- b) ustala się następujące kryteria oceny równoważności materiałów:
- wykonanie materiałowe – nie gorsze;
 - szczelność – nie gorsza;
 - wytrzymałość – nie gorsza;
 - wodoszczelność - nie gorsza;
 - klasa mrozoodporności - nie gorsza;
 - klasa ekspozycji – nie gorsza;
 - izolacyjność - nie gorsza;
 - odporność ogniowa - nie gorsza;
 - antypoślizgowość – nie gorsza;
 - zabezpieczenia antykorozyjne - nie gorsze;
 - nośność – nie gorsza;
 - odporność na działanie środowiska kwaśnego i zasadowego – nie gorsza;
 - odporność na korozję – nie gorsza;
 - nasiąkliwość – nie gorsza;
 - odporność chemiczna – nie gorsza;
 - pozostałe zgodnie z dokumentacją techniczną,
- Gdzie materiały to wszelkie materiały budowlane i wykończeniowe z wyłączeniem Urządzeń.
- c) Z zastrzeżeniem, że dla branży elektrycznej i AKPiA tzn. urządzeń elektrycznych, aparatów itp. (innych niż urządzenia, materiały szczegółowo opisane w innych branżach) ustala się następujące kryteria oceny równoważności:
- napięcie znamionowe – tożsame;
 - prąd znamionowy nie więcej niż + 5%;
 - moc znamionowa aparatów, urządzeń elektrycznych nie więcej niż + 10%;
 - wielkość strumienia świetlnego nie więcej niż + 20%,

- zakres pomiarowy aparatury AKPiA nie więcej niż $\pm 10\%$;
 - dokładność pomiaru aparatury AKPiA nie więcej niż $\pm 10\%$;
 - metoda pomiaru aparatury AKPiA – tożsamy;
 - poziom izolacji – tożsamy;
 - średnica żył kabli i przewodów, średnica zworów, bednarek – tożsamy;
 - prąd zwarciovowy aparatów nie więcej niż $\pm 10\%$;
 - ilość żył w kablach, przewodach sterowniczych nie więcej niż $+ 20\%$;
 - wymiary nie więcej niż $+ 10\%$;
 - typ ochrony - nie gorszy;
 - klasa szczelności - nie gorsza;
 - wykonanie materiałowe - nie gorsze;
 - zabezpieczenia antykorozyjne - nie gorsze;
 - pozostałe zgodnie z dokumentacją techniczną.
- d) ustala się następujące kryteria oceny równoważności oprogramowania i systemów:
funkcjonalność – tożsamy
- e) ustala się następujące kryteria oceny równoważności sprzętu komputerowego:
parametry – nie gorsze

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do dnia 31.05.2022 r

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu zgodnie z Regulaminem, dotyczącej
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
- 5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
- a) w zakresie warunku, o którym mowa w punkcie 5.1. a) Zamawiający nie formułuje żadnych wymagań,
 - b) Warunek, o którym mowa w punkcie 5.1. b) a dotyczący zdolności ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej: 400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych)**
Ocena spełniania warunku, zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:
 - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (zdolności finansowej) niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy).
 - c) Warunek, o którym mowa w punkcie 5.1. c) a dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
W okresie **ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie i wykonaniu systemu usprawniającego zarządzanie majątkiem sieciowym w skład którego wchodził system monitoringu sieci wodociągowej, system informatyczny GIS, model hydrauliczny sieci wodociągowej oraz kanalizacyjnej, wszystkie

działające w technologii www zintegrowane z systemem SCADA i systemem ZSI oraz wykonał minimum 10 punktów monitoringu sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich **5 pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert względnie wykazu usług wykonanych w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert;
- dowodów dotyczących usług ujawnionych w wykazie/wykazach, określających czy usługi te zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z zamówieniem i prawidłowo ukończone oraz dowodów dotyczących usług ujawnionych w wykazie, określających, czy usługi te zostały wykonane należyście;
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy);

- 5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek odnoszący się do zdolności technicznej lub zawodowej lub zdolności ekonomicznej lub finansowej oceniany będzie łącznie.
- 5.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 5.5 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór niniejszego zobowiązania stanowi **Złącznik nr 4 do IDW**);
 - b) Zamawiający pozytywnie oceni, że udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa § 10. Regulaminu;
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5.5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej IDW, w zakresie w jakim polegał na zdolnościach udostępnianych przez podmiot trzeci.
- 5.7. Z uwagi na powyższe Zamawiający wymaga, aby w załączonym do oferty zobowiązaniu Wykonawca określił:
 - a) zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 5.8. Z treści przedstawionego zobowiązania musi wynikać jakie zasoby podmiot udostępnia i na jakich zasadach, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wynika deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.
- 5.9. Wykonawca, poprzez treść przedstawionych dokumentów, musi wykazać realny sposób, w jaki jest przewidziane korzystanie ze zdolności innych podmiotów tzn. realny sposób w jaki inny podmiot gwarantuje Wykonawcy rzeczywisty dostęp do swoich, udostępnianych, zdolności w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia.
- 5.10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w § 9 Regulaminu, przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w pkt 5.1. niniejszej IDW w celu weryfikacji czy udostępnione zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu zbadania czy wobec tego podmiotu (podmiot udostępniający) nie zachodzą podstawy wykluczenia.

6. Wykluczenie wykonawcy.

- 6.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, stosownie do treści §10. Regulaminu:
- 6.1.1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 6.1.2. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 6.1.3. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 6.1.4. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6.1.5. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.1.6. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.1.7. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.1.8. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.1.9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6.1.10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 6.1.11. wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 6.1.12. wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą oraz na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 6.1.13. wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 6.1.14. wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 6.2. Zamawiający zawiadamia wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1. Dokumenty składane na podstawie § 11 Regulaminu w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wraz z formularzem oferty (Załącznikiem nr 1 do IDW) aktualne na dzień ich złożenia. Dokumenty, o których mowa poniżej pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym).
- a) **Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** aktualne na dzień jego złożenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Stosowny formularz stanowi **Załącznik nr 2 do niniejszego IDW**. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
 - b) **Pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do niniejszego IDW**, jeżeli wykonawcy wykazują spełnienie warunku określonego w punkcie 5.1. polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów określonych w regulaminie.
 - c) **Wykaz usług (Załącznik nr 3 do IDW)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z zamówieniem i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Jeżeli wykaz lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego wykazu, Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków.
 - d) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych** lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - e) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
 - f) **Pełnomocnictwo** dla osób składających w imieniu wykonawcy oświadczenia woli lub wiedzy, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt 6.1 f) lub stosowne pełnomocnictwo w przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).
- 7.2. **Dotatkowo w terminie 3 dni od przekazania informacji z oceny ofert wstępnych Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IDW, zaznacza się, iż wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie § 10 Regulaminu, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe oświadczenia (załącznik nr 2 do IDW) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 7.5. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenia (Załącznik nr 2 do IDW)** dotyczące tych podmiotów;
- 7.6. Jeżeli Wykonawca w ofercie wskazuje elementy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający, odstępuje od żądania dokumentów w celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec takich podwykonawców.
- 7.7. Zamawiający na podstawie §11 p. 3 regulaminu zastrzega, iż w przypadku gdy niezbędne będzie zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca taki zamiast dokumentów o których mowa w pkt 7.1. e) [odpowiednik odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej] składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokumenty te powinny być **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 7.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane powyżej, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 9.1. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformazakupowa.pl „Open Nexus” pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzklezajsk> (dalej jako „Platforma”), chyba że w niniejszej SWZ postanowiono inaczej.
- 9.2. Ilekroć w SWZ jest mowa o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- 9.3. Komunikacja elektroniczna w postępowaniu, a w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się **elektronicznie za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Komunikacja za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” nie dotyczy składania ofert, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.** Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 9.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana pisemnie za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9.6. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr niniejszego postępowania tj. **ZP/1/10/2022/JRP** oraz dane identyfikujące wykonawcę.
- 9.7. Zamawiający zamieszcza na Platformie:
 - a) specyfikację warunków zamówienia wraz z jej załącznikami,
 - b) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SWZ,
 - c) zmiany dotyczące SWZ,
 - d) informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Bazie Konkurencyjności
 - e) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (przed otwarciem ofert),
 - f) informację z otwarcia ofert,
 - g) informację o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 9.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy. Wykonawca celem złożenia oferty winien zapoznać się z Regulaminem internetowej Platformy (platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.) dostępnym pod adresem strony internetowej wskazanej w pkt 9.15 b) i postępować zgodnie z instrukcją zawartą w nim.
- 9.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie Platformy oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 9.10. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 9.11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” (Dz.U. z 2017r poz. 2247).

- 9.12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 9.13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów .zip, .7Z
- 9.14. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbers, pages.
- 9.15. Szczegółowe zasady korzystania z Platformy w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu, równoległe do postanowień niniejszej SWZ określa:
- a) Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl z dnia 25.02.2021 dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
 - b) Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. dostępny na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
Uwaga! : z dniem 24 maja 2021 r. wchodzi w życie nowy Regulamin i Polityka prywatności Platformy, prosimy o zwrócenie uwagi na ten fakt i stosowanie się do wytycznych publikowanych na ww. stronie
 - c) Wszystkie inne niezbędne instrukcje związane z korzystaniem z Platformy dostępne są na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.16. Oznaczenie czasu przekazania danych za pośrednictwem Platformy stanowią daty i godziny, w formacie dd-mm-rrrr i hh:mm:ss, widoczne:
- a) dla wykonawcy posiadającego Konto Użytkownika w rozumieniu Regulaminu Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., w przypadku wiadomości - w wątku wiadomości, a w przypadku złożenia oferty w Historii ofertowania.
 - b) dla wykonawcy nieposiadającego Konta Użytkownika, w rozumieniu ww. Regulaminu, w wiadomości e-mail przesłanej na podany przez Wykonawcę adres e-mail, potwierdzającej złożenie oferty lub wysłanie wiadomości.”
- 9.17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ oraz ww. Instrukcji i Regulaminu Platformy Zakupowej, w zakresie postanowień określających zasady realizacji obowiązków wynikających z Regulaminu oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych pierwszeństwo mają postanowienia SWZ.
- 9.18. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.) w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
- 9.19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.20. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w 9.19, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.21. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.22. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na Platformie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.23. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji warunków zamówienia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

- 9.24. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie.
- 9.25. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Bazie Konkurencyjności ogłoszenie o zmianie ogłoszenia a informację o zmianach ogłoszenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania/Platformie.
- 9.26. W przypadku gdy zmiany treści SWZ w ocenie Zamawiającego, będą istotne dla sporządzenia oferty lub będą wymagały od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 9.27. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 9.28. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.

10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przetargu są:
w zakresie merytorycznym – Pan Marcin Śliwa
w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Pan Damian Dec

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez **60 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowywania oferty.

12.1. Kompletna oferta składana za pośrednictwem Platformy, musi zawierać sporządzone w formie lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) przez osobę upoważnioną poniższe dokumenty:

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

- b) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **Załączniku nr 2 do niniejszej IDW**;
 - c) **Pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszej IDW**, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunku określonego w punkcie 5.1 b) lub 5.1 c) polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w §9. Regulaminu;
 - d) Dokument potwierdzający wniesienie **wadium**.
 - e) **Wykaz usług** (Załącznik nr 3 do IDW) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z zamówieniem i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.
 - f) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową** wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - g) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**.
 - h) **Pełnomocnictwo** w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy (np. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty jeśli ofertę składa pełnomocnik, pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
- 12.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie lub postaci elektronicznej w preferowanym formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym). Zamawiający nie rekomenduje podpisu elektronicznego zewnętrznego (XAdES +doc).
- 12.3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (elektronicznego).
- 12.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 12.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
- a) W przypadku wspólnego ubiegania się, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.7. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP) lub zamieszczone zgodnie z instrukcją Platformy. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie

zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

- 12.8. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.9. By zastrzeżenie, o którym mowa wyżej było skuteczne, wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody na to, że:
 - 12.9.1. zastrzeżone informacje są informacjami technicznymi, technologicznymi, organizacyjnymi przedsiębiorstwa lub innymi informacjami posiadającymi wartość gospodarczą;
 - 12.9.2. zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
 - 12.9.3. uprawniony do korzystania z zastrzeżonych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 12.10. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.11. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty elektroniczne zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 12.12. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.13. W przypadku gdy oferta wraz z załącznikami, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 12.13. IDW, dokonuje się w przypadku:
 - 12.14.1. Oświadczeń lub dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie, które każdego z nich dotyczą;
 - 12.14.2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 12.14.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 12.15. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 12.16. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (np. zip) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Wadium.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie:
50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
- 13.2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- 13.2.1. pieniądzu;
 - 13.2.2. gwarancjach bankowych;
 - 13.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 13.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5pkt 2ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 13.3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

Nr konta: Bank Pekao S.A. 93 1240 2630 1111 0000 3637 1758

z dopiskiem „Wadium postępowanie nr referencyjny – ZP/1/10/2022/JRP”

Wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za skutecznie wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 13.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:
- 13.4.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib; z zastrzeżeniem, że w przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać, że odnosi się ona / ono zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia, jak również do wszystkich pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zaleca się, aby wszyscy członkowie wchodzący w skład podmiotu wspólnego/konsorcjum byli wymienieni);
 - 13.4.2. przytoczenie nazwy niniejszego postępowania;
 - 13.4.3. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
 - 13.4.4. kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 13.4.5. termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą;
 - 13.4.6. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu”.
- 13.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- 13.5.1. upłynął termin związania ofertą;
 - 13.5.2. postępowania zostało unieważnione;
 - 13.5.3. zawarto umowę.
- 13.6. Zamawiający zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert albo którego oferta została odrzucona.
- 13.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 13.7.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 11. p. 3 regulaminu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 10. regulaminu, oświadczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 35. Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 13.7.2. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 13.7.3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 13.7.4. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Sposób oraz termin składania oferty.

14.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) zgodnie z IDW oraz instrukcją zamieszczoną na Platformie za pośrednictwem **Formularza składania oferty w nieprzekraczalnym terminie:**

Do dnia 03.11.2022 r. do godziny 10:00

- 14.2. Zamawiający rekomenduje aby ofertę opisać następująco:
(Nazwa oferenta) OFERTA nr ZP_1_10_2022_JRP (ewentualna szczegółowa nazwa pliku)
- 14.3. Do chwili otwarcia ofert, oferty są zaszyfrowane, a zamawiający nie ma do nich wglądu.
- 14.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na Platformie w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 14.5. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta na Platformie, założył bezpłatne konto.
- 14.6. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w punkcie 12.1. IDW dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
- 14.8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 14.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.
- 14.10. Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 14.11. Po upływie terminu składania ofert dodanie oferty (załączników) nie będzie możliwe.
- 14.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 14.13. **Szczegółowy sposób złożenia oferty za pośrednictwem Platformy opisują postanowienia Instrukcji dla wykonawców oraz regulaminu, o których mowa w pkt. 9.15 IDW.**
- 14.14. Wymagania podstawowe;
 - 14.14.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 14.14.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej IDW.
 - 14.14.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 14.14.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego lub cyfrowego odwzorowania. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 14.14.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.
- 14.15. Zastrzeżenia Zamawiającego:
- 14.15.1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty przez wykonawcę, w szczególności wynikające z:
- problemów i ograniczeń związanych z nieprawidłową transmisją danych lub złej jakości połączeń lub braku albo słabej dostępności połączenia;
 - problemów wynikających z niespełnienia minimalnych wymagań technicznych po stronie wykonawcy opisanych w Regulaminie, o którym mowa w pkt 9.18 SWZ
 - nieprawidłowości w procesie szyfrowania lub składania oferty;
 - przekazania oferty w innej niż wymagana zapisami SWZ formie lub z pomocą innych niż wskazane w SWZ platform;
- 14.15.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy i ograniczenia związane z nieprawidłową transmisją danych;
- 14.15.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w sytuacjach, w których pojawiają się komunikaty błędu, braki informacji, defekty, opóźnienia podczas wykonywanej operacji lub podczas przekazu danych lub inne zakłócenia, które mogą być skutkiem awarii sprzętu komputerowego lub skutkiem działania wirusa komputerowego;
- 14.15.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne lub ograniczenia w sprzęcie wykonawcy, który może mu uniemożliwiać korzystanie z Platformy;
- 14.15.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z korzystaniem przez wykonawców z Platformy w sposób niezgodny z prawem, postanowieniami Regulaminu (o którym mowa w pkt 9.15 IDW) lub w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

15. Termin otwarcia oferty.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w dniu **03.11.2022 r. o godzinie 11:00**.
- 15.2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.3.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 15.3.2. Cenach zawartych w ofertach.
- 15.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16. Sposób obliczenia ceny.

- 16.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz koszty usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, Cena oferty musi zawierać koszty bezpośrednie koszty pośrednie,

- podatki zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia oraz wszelkie ryzyka i zysk wykonawcy.
- 16.2. Ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.178 t.j.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 16.3. Wysokość stawki podatku VAT przyjętej do wyliczenia ceny oferty winna być zgodna z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
- 16.4. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 16.5. Zgodnie z § 35 Regulaminu, zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 16.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 16.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.8. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
- 16.8.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 16.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 16.8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 16.8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.9. W niniejszym postępowaniu rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą przeprowadzane będą wyłącznie w złotych polskich.
- 16.10. Ceną oferty jest kwota ryczałtowa wymieniona w Formularzu Oferty zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do IDW.

17. Rażąco niska cena.

- 17.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 17.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 17.2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie Regulaminu, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 17.1 IDW, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 17.2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 17.1 IDW.

- 17.3. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 17.1., mogą dotyczyć w szczególności:
- 17.3.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 17.3.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych, oszczędności metody wykonania zamówienia;
 - 17.3.3. oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 17.3.4. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 17.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 17.5. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

18. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 18.1. Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 18.2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga [%]	Max liczba punktów
„Cena” (C)	100 %	100
SUMA	100 %	100

Porównywaną ceną będzie cena brutto.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

- 18.3. Jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 18.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w IDW.
- 18.7. Jeżeli termin związania ofertą upłył przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 18.5., oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. Odrzucenie oferty.

- 19.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w § 36 Regulaminu.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty.

20. Zawiadomienie o wyniku postępowania.

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 20.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 20.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 20.1.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 20.1.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej jako „Zabezpieczenie”) w **wysokości 5 %** ceny oferty (brutto) za przedmiot zamówienia przed podpisaniem umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 21.2.1. pieniądzu;
 - 21.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 21.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 21.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 21.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego:

**Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,
ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk
Bank Pekao S.A. 93 1240 2630 1111 0000 3637 1758
z dopiskiem: Zabezpieczenie należytego wykonania – zamówienie
nr ZP/1/10/2022/JRP „Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym”**
- 21.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 21.5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 21.2 IDW.
- 21.6. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 21.7. Kwota zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30 %. Kwota ta, jest zwracana nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 22.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 22.3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, **umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.**
- 22.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania zgodnie z pkt 21 IDW.**
- 22.5. Zamawiający wymaga, aby wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczył zamawiającemu niezbędne dokumenty w postaci:
- a) umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy)
 - b) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania
 - c) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN.
- 22.6. Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta i wskazane tam deklaracje i oświadczenia / informacje.
- 22.7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 22.8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **SWZ Część III Projektowane Postanowienia Umowy.** Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny oferty spośród oferty pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowania.

23. Unieważnienie postępowania.

- 23.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 23.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 23.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 23.1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 23.1.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - 23.1.5. zamawiający nie otrzymał środków w ramach których miało nastąpić sfinansowanie zamówienia.
- 23.2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn. W razie unieważnienia pkt. 23.4 poniżej stosuje się wprost.
- 23.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców zaproszonych do składania ofert lub wykonawców, którzy złożyli oferty, a dla trybu otwartego zamieszcza również informację na swojej stronie internetowej, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 23.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

24. Podwykonawcy.

- 24.1. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty, wraz z podaniem firm proponowanych podwykonawców jeśli są znani na tym etapie.
- 24.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę konkretnych części Robót.
- 24.3. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa określone zostały w SWZ Części III – Projektowane Postanowienia Umowy.

25. Informacja o przewidywanych zamówieniach na podstawie § 27. p. 1.4, 1.5 i 1.6 Regulaminu.

- 25.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, jeżeli:
- 25.1.1. z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia wysokich kosztów lub
 - 25.1.2. wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego lub
 - 25.1.3. zamówienie dodatkowe ma na celu zwiększenie wartości środka trwałego lub wpływa na polepszenie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia podstawowego.
- 25.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie otwartym, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego;
- 25.3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorcze, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie otwartym, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego;

26. Inne informacje dotyczące zamówienia.

- 26.1. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części, ze względu na charakter i specyfikację przedmiotu zamówienia.
- 26.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 26.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

26.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Leżajsku (adres: ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk)
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Leżajsku jest Pani Marta Jaworska, adres e-mail: mjaworska@mzkleжайsk.pl, telefon: 17 242 6206 wew. 112 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Kontrakt II: „Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym” (Nr referencyjny: ZP/1/10/2022/JRP), prowadzonym w trybie otwartym- przetarg nieograniczony;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

28. Pouczenie o środkach ochrony przysługujących wykonawcy.

Wykonawcy przysługuje wniesienie skargi na zasadach określonych w §52 Regulaminu jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia.

29. Wykaz załączników do niniejszego IDW.

Załącznik nr 1	Wzór Formularz oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie Regulaminu jest określenie zasad, warunków i trybu udzielania zamówień stanowiących zamówienia sektorowe w myśl art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 22 lipca 2022 r. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710)
Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług;
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia – pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów;
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca/ informacja Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

TRYB OTWARTY - PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:
„Usprawnianie Zarządzania Majątkiem Sieciowym”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

Zamawiający:
Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
ul. Żwirki i Wigury 3,
37-300 Leżajsk

1. Działając w imieniu i na rzecz

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Tel. fax.

Adres e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

2. Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem:

- za cenę oferty ryczałtową:

A netto zł
(słownie:))

B brutto zł
(słownie:))

uwzględniając podatek VAT w wysokości %zł

3.Udzielam/y gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane Roboty na okres 24 miesięcy, na warunkach opisanym w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.
Powyższy okres będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
Okres udzielonej gwarancji jakości musi być taki sam jak okres rękojmi za wady.

4. Informuję, że wybór oferty będzie prowadzić/ nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania to:

Wartość bez kwoty podatku ww. towarów lub usług to

5. Deklarujemy spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i przyjmujemy warunki tam określone do stosowania i ścisłego przestrzegania.

6. Oświadczamy, że zaoferowana cena, zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ.

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, który jest częścią SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.

11. Po przeprowadzonym postępowaniu proszę zwrócić wadium na konto. *

Nr.....

* dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu

12. Zamówienie:

a) wykonamy sami*

b) wykonamy przy udziale podwykonawców - podwykonawstwo będzie dotyczyło **(określić części zamówienia, wskazać zakres jaki Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom)***

.....
.....

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

14. Oświadczam, że na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 – 4 Ustawy Prawo Przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018 r. jestem: mikro*, małym*, średnim*, dużym* przedsiębiorcą.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

„Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym”. Nr referencyjny: ZP/1/10/2022/JRP

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*niepotrzebne skreślić

.....
Data i podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy **

** w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

Formularz oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie regulaminem udzielania zamówień sektorowych Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Leżajsku współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych na podstawie art.3 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

TRYB OTWARTY - PRZETARG NIEOGRANICZONY
na usługi pn.:
„Usprawnienie zarządzanie majątkiem sieciowym”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,
ul. Żwirki i Wigury 3,
37-300 Leżajsk

2. WYKONAWCA:

Działając w imieniu i na rzecz :

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

Tel. fax.

Adres e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: „**Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym**” w zakresie zaoferowanym w formularzu oferty - oświadczam, że na dzień składania ofert:

Spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- sytuacji finansowej – wg wymagań SWZ
- zdolności technicznej lub zawodowej - wg wymagań SWZ
- Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §10. Regulaminu.

* Oświadczam, że w związku zachodzącą w stosunku do mnie podstawą wykluczenia z postępowania na podstawie §10. regulaminu (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych z w §10. Regulaminu*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

* Wykazane poniżej podmioty na których zasoby powołałem się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – spełniają te warunki i nie podlegają wykluczeniu (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*):

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) upoważnionego(ch) przedstawiciela(i) Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić (w przypadku braku zastosowania)

** - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług

TRYB OTWARTY - PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:

„Usprawnienie zarządzanie majątkiem sieciowym”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,

ul. Żwirki i Wigury 3,

37-300 Leżajsk

2. WYKONAWCA:

Działając w imieniu i na rzecz :

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

Tel. fax.

Adres e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa inwestycji/robót/	Przedmiot usług wraz z krótkim opisem	Data wykonania		Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						

L.p.	Nazwa inwestycji/robót/	Przedmiot usług wraz z krótkim opisem	Data wykonania		Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
2.						

UWAGA – Zamawiający wymaga wskazania w Wykazie co najmniej jednej usług, spełniających warunki zdolności technicznej o którym mowa w punkcie 5.2. c) IDW, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie oraz załączenia dla tych robót dowodów, określających czy usługi te zostały wykonane należycie.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia

woli w imieniu wykonawcy)

Dokument składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) upoważnionego(ch) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

TRYB OTWARTY - PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:

„Usprawnienie zarządzanie majątkiem sieciowym”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,

ul. Żwirki i Wigury 3,

37-300 Leżajsk

2. WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

Tel. **fax.**

Adres e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści § 9. p. 4 Regulaminu , **zobowiązujemy się do oddania** Wykonawcy/Wykonawcom występującym wspólnie^{1*}

.....

(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie, osoba uprawniona do reprezentacji)

mającego/-ym siedzibę w

do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w postaci:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej** – w **zakresie usług** wskazanych w wykazie wykonanych usług stanowiącym **załącznik nr 3** do oferty w pkt. a tym samym **zobowiązuję(my) się do faktycznego udziału w realizacji niniejszego zamówienia** w formie

¹ Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.

..... * w okresie od do/
.....miesiący²

** Należy wskazać w jakim charakterze/w jaki sposób/w jakiej formie podmiot trzeci udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia będzie faktycznie brał udział w realizacji zamówienia, bowiem powołanie się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia.*

c) sytuacji finansowej w postaci
.....

W odniesieniu do każdego z punktów a), b) należy jasno określić:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do IDW, złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.

W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z wiedzy i doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) lub c) niniejszego oświadczenia wpisuje się - nie dotyczy.

PODPIS I DATA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) upoważnionego(ch) przedstawiciela(i) Wykonawcy

² Wypełnia podmiot udostępniający w celu określenia okresu swojego udziału w realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 - wzór – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca/informacja Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej

TRYB OTWARTY - PRZETARG NIEOGRANICZONY

na usługi pn.:

„Usprawnienie zarządzanie majątkiem sieciowym”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/10/2022/JRP

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.,

ul. Żwirki i Wigury 3,

37-300 Leżajsk

2. WYKONAWCA:

Działając w imieniu i na rzecz :

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:.....

Tel. fax.

Adres e-mail

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie regulaminu udzielania zamówień sektorowych Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Leżajsku współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych na podstawie art.3 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego usługi pn.: „Usprawnienie zarządzania majątkiem sieciowym” prowadzonego przez *Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.*, oświadczam, co następuje:

*oświadczam, że **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. 369) **z następującymi** Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) _____
- 2) _____

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

_____ ,

że powiązania z w/w Wykonawcą/Wykonawcami:

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

* oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r.369) o której mowa w regulaminie z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

*** - nieodpowiednie skreślić**

Uwaga:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w regulaminie, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) upoważnionego(ch) przedstawiciela(i) Wykonawcy