

ZAPYTANIE OFERTOWE

znak sprawy: DZP.241.13.2024

„Dostawa wraz z wdrożeniem zintegrowanego oprogramowania do ewidencji i inwentaryzacji środków trwałych (sprzęt i aparatura medyczna) przy ulicy 3 maja 37-39 oraz św. Jana 9”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł realizowane bez stosowania przepisów ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_gniezno

Zatwierdził:

Z-ca Dyrektora ds.
Ekonomiczno-Eksploatacyjnych
Zbigniew Beneda
/podpis na oryginale/

Gniezno, dnia 2024-07-22

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Szpital Pomnik Chrztu Polski
Adres Zamawiającego: Św. Jana 9
Kod Miejscowość: 62-200 Gniezno
Telefon: 61 222 80 00
Faks: 61 426 32 33
Adres strony internetowej: <http://www.szpitalpomnik.pl>
Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@szpitalpomnik.pl
Godziny urzędowania: 07:00 - 15:00

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty zamówienia związane z prowadzoną procedurą: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_gniezno

ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z prowadzeniem zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dalej pzp w Szpitalu Pomnik Chrztu Polski informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Pomnik Chrztu Polski z siedzibą w Gnieźnie przy ul. Św. Jana 9, 62-200 Gniezno, adres e-mail: poczta@szpitalpomnik.pl, numer telefonu 61 222 80 00, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002919, numer NIP: 784-20.08-454, REGON: 000315123, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto I Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@szpitalpomnik.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: instytucje administracji publicznej, ze środków których finansowane jest zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia, podmioty wspierające Szpital w realizacji zadań na podstawie odrębnych umów, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z 26 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, zgodnie z przepisami prawa:
 - a) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, protokół z postępowania przechowujemy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - c) dokumentację związaną z zawartą umową w tym dane osobowe przetwarzane dla celów księgowo-rachunkowych oraz podatkowych przechowujemy przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
 - d) okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami,
 - e) w przypadku projektów finansowanych ze środków unijnych okres przetwarzania danych osobowych może być dłuższy i jest określony odrębnymi przepisami krajowymi i wspólnotowymi.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania (które nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników), wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych osobowych, do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu.
7. Podanie danych jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, a niepodanie danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu.

8. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wdrożeniem zintegrowanego oprogramowania do ewidencji i inwentaryzacji środków trwałych (sprzęt i aparatura medyczna) przy ulicy 3 maja 37-39 oraz św. Jana 9.
2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę/Producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w zapytaniu ofertowym.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto towary/materiały i urządzenia zaproponowane w OPZ.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 12 tygodni od daty zawarcia umowy (wliczony okres szkolenia wskazanych pracowników).**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI zapytania ofertowego.
2. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia poniżej określony warunek udziału w postępowaniu, dotyczący:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wdrożenie zintegrowanego programu do ewidencji i inwentaryzacji

środków trwałych oraz pozostałych składników majątku w **co najmniej dwóch** jednostkach sektora publicznego.

ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
 - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1**. Wraz z ofertą Wykonawca jest **zobowiązany** złożyć:
 - 1) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z właściwego rejestru pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
 - 2) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w postaci skanu podpisanego przez Wykonawcę / osobę uprawnioną w imieniu Wykonawcy.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

7. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem platformazakupowa.pl.
8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową:

do dnia	9.08.2024 r.	do godziny	11:00
---------	--------------	------------	-------

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy zakupowej:

w dniu	9.08.2024 r.	o godzinie	11:15
--------	--------------	------------	-------

4. Oferty złożone po terminie **nie będą** rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. O wyborze oferty stanowi najniższa cena brutto. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:

Cena (C) – waga kryterium 100%

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Jeżeli złożone oferty będą zawierały taką samą cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: p. Jarosław Żykowski – dział techniczny, tel: 61 222 83 08.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego **do dnia 5.08.2024 r.**
3. Informację o udzieleniu zamówienia zamieszcza się za pośrednictwem komunikatu publicznego na Platformie Zakupowej. W informacji o udzieleniu zamówienia podaje się nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
6. W przypadku, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia lub jeśli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Zamawiający zastrzega sobie prawo do całkowitej rezygnacji z realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- Załącznik nr 3 Wzór umowy.