

OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ (OPIW)

dla zamówienia pn.

**Koncesja na budowę i utrzymanie 260 wiat przystankowych na
terenie Miasta Gdyni w formule partnerstwa publiczno –
prywatnego PPP**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE DIALOGU KONKURENCYJNEGO,
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ PROGI UNIJNE

Podstawa prawna: **art. 169 oraz art. 170 w zw. z art. 153 pkt 3** Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

ZATWIERDZAM:

Dyrektor

Michał Felon

Gdynia, czerwiec / 2024 r.

SPIS TREŚCI

.....	1
ROZDZIAŁ 1 NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ 5 OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCYCH ROBÓT BUDOWLANYCH i USŁUG, STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	6
ROZDZIAŁ 6 WSTĘPNY HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA	12
ROZDZIAŁ 7 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.....	13
ROZDZIAŁ 8 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	13
ROZDZIAŁ 9 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	14
ROZDZIAŁ 10 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	16
ROZDZIAŁ 11 PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	18
ROZDZIAŁ 12 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	22
ROZDZIAŁ 13 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OGRANICZENIA LICZBY WYKONAWCÓW ZAPROSZONYCH DO DIALOGU ORAZ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA	28
ROZDZIAŁ 14 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	28
ROZDZIAŁ 15 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	28
ROZDZIAŁ 16 OSOBY DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.....	31
ROZDZIAŁ 17 WADIUM	31
ROZDZIAŁ 18 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	32
ROZDZIAŁ 19 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	36
ROZDZIAŁ 20 SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	37
ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	37
ROZDZIAŁ 22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	38
ROZDZIAŁ 23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	38

ROZDZIAŁ 1 NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.** Zamawiającym jest: Zarząd Dróg i Zieleni, jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdyni 81-364 Gdynia, ul. 10 Lutego 24,
strona internetowa: www.zdiz.gdynia.pl;
adres profilu nabywcy: www.zdiz.gdynia.pl
- 2.** Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie – Referat Zamówień Publicznych tel. (58) 761 20 00, (58) 761 20 01
e-mail: sekretariat@zdiz.gdynia.pl, rzp@zdiz.gdynia.pl
- 3.** Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
- 4.** Opis potrzeb i wymagań (OPIW), zmiany i wyjaśnienia treści OPIW oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/941719>
- 5.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 1 lipca 2024 r. oraz opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu 3 lipca 2024 r. pod numerem: 395008-2024, Numer wydania Dz.U.S: 128/2024.

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie dialogu konkurencyjnego, na podstawie **art. 170 w zw. z art. 153 pkt 3** Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” w zw. z Ustawą z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1637) i Ustawą z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2023 r. poz. 140)
- 2.** Zamawiający podczas dialogu może omawiać z zaproszonymi wykonawcami wszystkie warunki zamówienia.
- 3.** Zamawiający nie przewiduje podziału dialogu na etapy.

ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest udzielenie koncesji na budowę i utrzymanie 260 wiat przystankowych na terenie Miasta Gdyni w formule partnerstwa publiczno – prywatnego PPP, z dopuszczeniem składania ofert częściowych.
- 2.** Przedmiot partnerstwa obejmuje w szczególności:
 - a)** budowę 260 nowych wiat. Poza aktualnie obsługiwanymi przez podmioty prywatne wiatami, Zamawiający (zwany dalej także Podmiotem Publicznym)

proponuje również nowe lokalizacje (przystanki, na których obecnie stoją wiaty ZKM);

- b) w ramach eksploatacji i utrzymania wytworzonej infrastruktury Partner prywatny będzie odpowiedzialny za utrzymanie wybudowanych wiat w czystości i w należyłym stanie technicznym.
- c) w ramach eksploatacji i utrzymania wytworzonej infrastruktury Partner prywatny będzie usuwał akty wandalizmu oraz uszkodzenia wynikłe ze zdarzeń losowych, w tym z kolizji drogowych.
- d) ponosił koszty ubezpieczenia wybudowanej infrastruktury.

Zakres rzeczowy Projektu

W ramach Projektu przewiduje się budowę 260 nowych wiat. Poza aktualnie obsługiwanymi przez podmioty prywatne wiatami, Miasto wskazuje również nowe lokalizacje (przystanki, na których obecnie stoją wiaty ZKM), które stały się na tyle atrakcyjne, że także mogą być utrzymywane przez Partnera Prywatnego. Projektowane wiaty zostały podzielone na dwa pakiety: A i B. Pakiet A zawiera 134 szt. wiat. Pakiet B zawiera 126 szt. wiat. Pakiety w ramach toczącego się postępowania na wybór Partnerów prywatnych – koncesjonariuszy, nie będą podlegały zmianom i nie będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

3. Przewidywany zakres zadań Partnera prywatnego w ramach umowy PPP obejmuje w szczególności:

- zaprojektowanie wiat przystankowych;
- budowę wiat przystankowych, a także wolnostojących posterów reklamowych;
- wyposażenie wiat przystankowych w zasilanie energią elektryczną;
- uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń w celu rozpoczęcia eksploatacji wybudowanych obiektów;
- eksploatację i utrzymanie wiat w uzgodnionym stanie technicznym i estetycznym;
- ubezpieczenie majątkowe wiat – infrastruktury oraz od odpowiedzialności Cywilnej OC od prowadzonej działalności w całym okresie obowiązywania umowy z Partnerem prywatnym.

Ostateczny zakres obowiązków Partnera prywatnego będzie przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

4. Zakłada się, że wynagrodzeniem Partnera prywatnego będzie prawo do czerpania pożytków z przedmiotu partnerstwa – w niniejszym przypadku z działalności reklamowej prowadzonej w gablotach reklamowych wiat przystankowych i gablot typu digital przez okres trwania umowy o PPP.

Ostateczny mechanizm wynagradzania Partnera prywatnego będzie przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

5. Informacja zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, w celu zapoznania się przez Wykonawcę z informacjami koniecznymi do

przygotowania oferty:

- 1) Zamawiający **nie przewiduje** odbycia wizji lokalnej,
 - 2) Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- (1) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca we własnym zakresie zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia, celem uzyskania dodatkowych informacji, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania zapoznania się z miejscem realizacji robót ponosi Wykonawca.

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

Główny kod CPV:

45213315-4 - Roboty budowlane w zakresie wiat na przystankach autobusowych

Dodatkowe kody CPV:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45213311-6 - Roboty budowlane w zakresie przystanków autobusowych

44212321-5 - Wiaty autobusowe

45223800-4 - Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

7. Rodzaj zamówienia: Robota budowlana

8. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający może określić wymagania w zakresie obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez Wykonawcę po przeprowadzeniu dialogu z Wykonawcami.

9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

10. Działając na podstawie art. 7 ust. 3a Ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1637 ze zm.) **Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).

11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej wiat przewidział zastosowanie rozwiązań uwzględniających potrzeby osób niepełnosprawnych, tak aby na równi z wszystkimi użytkownikami, mogły korzystać z usług, obiektów czy przestrzeni, poprzez zastosowanie rozwiązań projektowania uniwersalnego, z uwzględnieniem zapisów wytycznych pn.: „Standardy Dostępności Dla Miasta Gdyni”, wprowadzonymi do

stosowania Zarządzeniem nr 10740/13/VI/U z dnia 17 maja 2013r., Prezydenta Miasta Gdyni – na terenach miejskich.

Zamawiający zastrzega, że ostateczne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności standardu wyposażenia wiat, zakresu obowiązków utrzymaniowych zostaną ustalone w trakcie dialogu konkurencyjnego i będą określone w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), na etapie zaproszenia do składania ofert.

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest podzielone na części odpowiednio stanowiące:

Część 1 zamówienia – Pakiet A, budowa 134 szt. wiat

Część 2 zamówienia – Pakiet B, budowa 126 szt. wiat

Zamawiający przewiduje **dopuszczanie składania ofert częściowych**. Zamawiający przewiduje, że oferty będzie można składać **na wszystkie części zamówienia**, dowolnie wybrane przez Wykonawcę. Tym samym Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

Opis części zamówienia:

Część 1 zamówienia – Pakiet A, budowa 134 szt. wiat

Część 1 zamówienia obejmuje swoim zakresem udzielenie koncesji na budowę i utrzymanie wiat przystankowych z pakietu A, zgodnie z załącznikiem nr 1 (wykaz umiejscowienia projektowanych wiat) do niniejszego OPIW na terenie Miasta Gdyni w formule partnerstwa publiczno – prywatnego PPP

Część 2 zamówienia – Pakiet B, budowa 126 szt. wiat

Część 2 zamówienia obejmuje swoim zakresem udzielenie koncesji na budowę i utrzymanie wiat przystankowych z pakietu B, zgodnie z załącznikiem nr 1 (wykaz umiejscowienia projektowanych wiat) do niniejszego OPIW na terenie Miasta Gdyni w formule partnerstwa publiczno – prywatnego PPP

ROZDZIAŁ 5 OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCYCH ROBÓT BUDOWLANYCH i USŁUG, STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przewidywany zakres zadań Partnera prywatnego w ramach umowy PPP obejmuje w szczególności:

- zaprojektowanie wiat przystankowych;
- budowę wiat przystankowych, a także wolnostojących posterów reklamowych;
- wyposażenie wiat przystankowych w zasilanie energią elektryczną;
- uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń w celu rozpoczęcia eksploatacji wybudowanych obiektów;
- eksploatację i utrzymanie wiat w uzgodnionym stanie technicznym i estetycznym;
- ubezpieczenie wiat w całym okresie obowiązywania umowy.

Ostateczny zakres obowiązków Partnera prywatnego będzie przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

2. Zakres rzeczowy projektu – informacje szczegółowe

W ramach Projektu przewiduje się budowę 260 nowych wiat. Poza aktualnie obsługiwanymi przez podmioty prywatne wiatami, Miasto planuje zaproponować nowe lokalizacje (przystanki, na których obecnie stoją wiaty ZKM), które stały się na tyle atrakcyjne, że także mogą być utrzymywane przez Partnera Prywatnego.

Zamawiający zakłada 24 miesięczny okres trwania etapu zaprojektowania i budowy Projektu.

Zamawiający zakłada 15 letni okres obowiązywania umowy.

Projektowany nowy model wiaty ma być oświetlony, a dodatkowo w wybranych lokalizacjach planowane jest umieszczenie elektronicznych paneli reklamowych i tradycyjnych typu Citylight oraz nasadzeń na konstrukcji dachu – wiaty zielone.

Zakłada się następujący zakres wiat stanowiących przedmiot Projektu:

- wiaty przystankowe z ekranami reklamowymi digital odpowiednio w ilości:
Pakiet A, 13 szt. ekranów digital
Pakiet B, 13 szt. ekranów digital
- wiaty analogowe (Citylight bez ekranów reklamowych digital);
- wolnostojące postery reklamowe – 14 szt.
Pakiet A, 7 szt.
Pakiet B, 7 szt.
- wiaty zielone minimum 3 szt. na każdy pakiet
Pakiet A, 3 szt.
Pakiet B, 3 szt.

Ostateczne ustalenia w zakresie liczby i charakterystyki wiat, ekranów a także okresów trwania poszczególnych etapów Projektu będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

Wyposażenie wiat przystankowych w zasilanie

Zakłada się, że Partner prywatny w toku realizacji Projektu zapewni zasilanie wiat przystankowych w energię elektryczną, a w przypadku braku możliwości wykonania przyłącza Partner prywatny rozważy montaż zasilania ze źródeł alternatywnych np. fotowoltaika.

Ostateczne wymagania dotyczące zasilania wiat będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

„Zielone” wiaty

W ramach Projektu przewiduje się budowę tzw. zielonych wiat przystankowych - z nasadzeniami na konstrukcji dachu.

Zamawiający oczekuje realizacji nie mniej niż trzech sztuk wiat zielonych w ramach każdego z pakietów A i B. Wstępnie proponuje się następujące lokalizacje przystanków z elementami

EZP 271.35.2024

zieleni (zielony dach):

Pakiet A:

- Przystanek: Bpa Okoniewskiego 01; kierunek: Centrum; ul. Morska;
- Przystanek: Orłowo SKM - "Klif" 06; kierunek: pętla; al. Zwycięstwa;
- Przystanek: Urząd Miasta - Władysława IV 02; kierunek: Witomino; ul. Władysława IV

Pakiet B:

- Przystanek: Orłowo SKM - "Klif" 01; kierunek: Centrum; Al. Zwycięstwa
- Przystanek: Węzeł Żołnierzy Wyklętych 02; kierunek: Chylonia; ul. Morska
- Przystanek: Wzgórze Św. Maksymiliana SKM 01; kierunek: Chylonia; ul. Władysława IV

Zamawiający przewiduje budowę wiat zielonych na wiatkach 3 przeszłowe „150”

Ostateczna liczba, lokalizacja oraz szczegółowe wymagania techniczne odnośnie wiat zielonych będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

Projektowane typy wiat

W ramach projektu przewiduje się typy wiat:

- wiaty 4 przeszłowe wspornikowe;
- wiaty 4 przeszłowe "80";
- wiaty 4 przeszłowe "150";
- wiaty 3 przeszłowe wspornikowe;
- wiaty 3 przeszłowe "80";
- wiaty 3 przeszłowe "150".

Zamawiający udostępni Wykonawcom uczestniczącym w dialogu założenia techniczne do zaprojektowania wiat przez Partnera Prywatnego (projekt PFU).

Przewidywane lokalizacje poszczególnych wiat przewiduje załącznik nr 1 do OPiW.

Ostateczne wymagania w zakresie projektowania wiat będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

Podział wiat na pakiet A i B

Przewiduje się podział zamówienia na dwie części (rozdział 4 OPiW) zgodnie z podziałem wiat na pakiety A i B. Podział na pakiety został przeprowadzony z uwzględnieniem konieczności zapewnienia zbliżonego poziomu atrakcyjności lokalizacji wiat w obu pakietach dla potencjalnych reklamodawców. Zasadniczo podział przeprowadzono w ramach par przystanków położonych przy danej ulicy w obu kierunkach.

Wykaz wiat przystankowych z podziałem na pakiety stanowi załącznik nr 1 do OPiW.

Zakres utrzymania w ramach Projektu

W ramach eksploatacji i utrzymania wytworzonej infrastruktury Partner prywatny będzie odpowiedzialny za utrzymanie wybudowanych wiat w czystości i w należyłym stanie technicznym oraz utrzymaniem „zielonych wiat” w tym uzupełnianie i pielęgnacja nasadzeń w

całym okresie obowiązywania zawartej umowy. W szczególności pokrywanie kosztów energii elektrycznej, utrzymania w czystości, zabezpieczanie obiektów w przypadku uszkodzeń oraz zniszczeń powstałych wskutek wandalizmu, kolizji drogowych oraz działania sił przyrody, ponoszenia nakładów odtworzeniowych, wynikających z eksploatacji infrastruktury, powstałej w ramach Projektu

Miasto jako - Podmiot Publiczny, będzie odbierać poszczególne zakresy prac monitorować rezultaty Projektu, a także będzie odpowiedzialne za bieżące sprzątnięcie i odśnieżanie przystanków - peronów.

Ubezpieczenie wiat

Zamawiający zakłada, że Partner prywatny będzie zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie ubezpieczenia majątkowego infrastruktury (w szczególności w zakresie zniszczeń wiat itp.), a także do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności Cywilnej OC od prowadzonej działalności w całym okresie obowiązywania umowy.

Ostateczny zakres obowiązków Stron, w tym obowiązków utrzymaniowych oraz szczegółowe ustalenia odnośnie ubezpieczenia wiat, będą przedmiotem dyskusji w ramach dialogu konkurencyjnego.

Dodatkowe elementy przewidywane w ramach Projektu

Wstępnie, Zamawiający rozważa wprowadzenie dodatkowych wymagań w zakresie realizacji Projektu:

- wiaty z ekranami reklamowymi digital – zakłada się wymóg przeznaczenia minimum 1/6 czasu antenowego do dyspozycji Miasta;
- wiaty z ekranami reklamowymi digital – zakłada się wymóg zapewnienie „miejskiego” ekranu startowego;
- wiaty analogowe – zakłada się, że wiaty nie będą mogły pozostawać puste, a reklamy w nich umieszczane powinny być w kolorach stonowanych;
- wolnostojące postery reklamowe - zakłada się wymóg udostępnienia 50% powierzchni reklamowej do dyspozycji Miasta;
- w przypadku zamiaru umieszczenia reklam kontrowersyjnych – zakłada się zachowanie wpływu Miasta na treść reklam (ewentualnie także możliwość zablokowania umieszczenia takiej reklamy w oknie reklamowym);
- zakłada się budowę 60% nowych wiat objętych Projektem w pierwszym roku obowiązywania umowy PPP;
- rozważane jest również wprowadzenie elementów fotowoltaiki;
- rozważa się w trakcie realizacji umowy z Partnerem prywatnym możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości wiat o maksymalnie 20 szt. na każdy pakiet oraz możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości montowanych ekranów reklamowych digital na wniosek Partnera prywatnego po uzgodnieniu lokalizacji i wyrażeniu zgody przez Miasto w okresie realizacji umowy z Partnerem prywatnym
- rozważa się w trakcie realizacji umowy wprowadzenie mechanizmu relokacji maksymalnie 10 szt. na każdy pakiet wiat z pierwotnie ustalonych lokalizacji w nowe, za porozumieniem Zamawiającego z Partnerem prywatnym;

- zakłada się wprowadzenie mechanizmu obligatoryjnej czasowej relokacji wiat przez Partnera prywatnego w inne lokalizacje ze względu na okoliczności takie jak prace drogowe, zmiany organizacji ruchu.

Szczegółowe ustalenia w zakresie elementów dodatkowych będą przedmiotem dyskusji w ramach dialogu konkurencyjnego.

Wykaz istniejących wiat – zakres projektu

Dodatkowo w związku z planowanym Projektem sporządzono wykaz wiat, które miałyby zostać nim objęte. Wykaz zawiera określenie przystanku, aktualny typ wiaty, szerokość boków, długość wiaty, wskazanie obecnego właściciela, planowany typ wiaty, określenie pakietu (A lub B), a także dodatkowe uwagi. Ponadto sporządzono wykaz lokalizacji dla wolnostojących posterów reklamowych oraz określono proponowane lokalizacje tzw. zielonych przystanków.

Wykaz wiat, o którym mowa powyżej stanowi załącznik 1 do niniejszego OPIW.

Wymagana dokumentacja do uzyskania na etapie realizacji Projektu

Zakłada się, że Partner prywatny będzie zobowiązany do pozyskania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń i uzgodnień związanych z kompletnym wybudowaniem wiat przystankowych.

Ostateczne wymogi w zakresie pozyskiwania pozwoleń i uzgodnień będą przedmiotem dyskusji w ramach dialogu konkurencyjnego.

Zakładany model realizacji Projektu

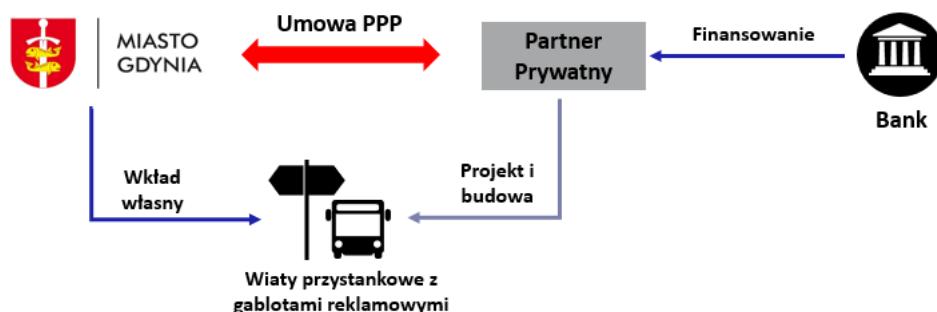
Etap budowy

Zadaniem Partnera prywatnego jest zaprojektowanie, wybudowanie oraz sfinansowanie realizowanych inwestycji – ze środków własnych oraz ewentualnie poprzez pozyskanie finansowania dłużnego.

Model proponowany na gruncie niniejszego projektu przewiduje, że Podmiot publiczny udostępni nieodpłatnie Partnerowi prywatnemu nieruchomości w pasie drogowym, na których będą prowadzone prace budowlane (udostępni nieruchomość na cele budowlane).

Poniższy schemat obrazuje zasady realizacji Projektu na tym etapie.

Schemat 1. Projekt PPP - etap budowy



Źródło: Ocena Efektywności dla przedsięwzięcia pn. „Budowa i utrzymanie wiat przystankowych na terenie Miasta Gdyni w formule PPP”

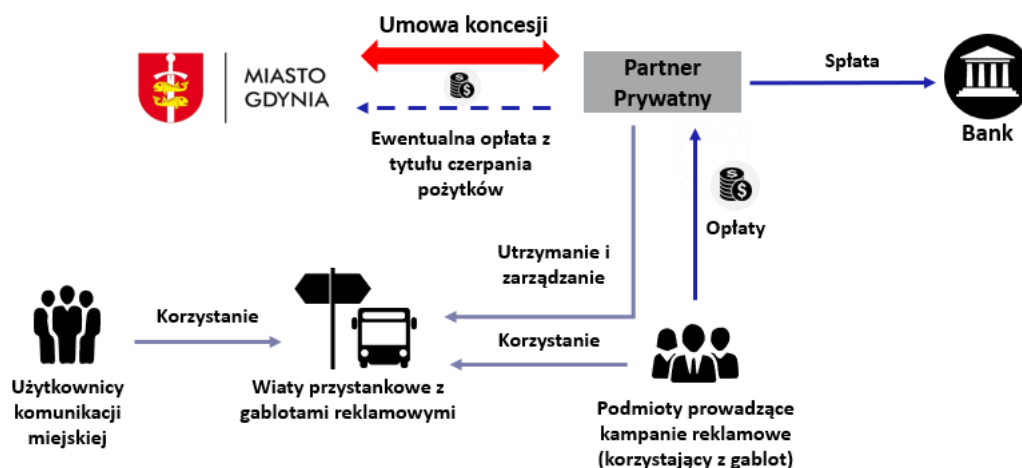
Etap eksploatacji

Na etapie eksploatacji model koncesyjny opiera się na mechanizmie, zgodnie z którym Partner prywatny utrzymuje i zarządza przedmiotem partnerstwa (tj. powstałymi na etapie budowy wiatami oraz wolnostojącymi posterami reklamowymi). W zamian za wybudowanie wiat otrzymuje prawo do czerpania pożytków z przedmiotu partnerstwa – w analizowanym przypadku z działalności reklamowej prowadzonej w gablotach reklamowych przez okres trwania umowy o PPP.

Partner prywatny dodatkowo uiszczać będzie opłaty do Miasta z tytułu czerpania pożytków z reklam umieszczanych w gablotach reklamowych – na zasadach określonych w umowie PPP (np. jako określony ułamek przychodów czerpanych z działalności reklamowej przez Partnera prywatnego po osiągnięciu przez niego określonego pułapu zysku – tzw. „ premia”), z tym że Partner Prywatny niezależnie od uzyskanych przychodów czerpanych z działalności reklamowej zobowiązany będzie do uiszczenia ryczałtowej premii. Ryzyko popytu spoczywa w takim przypadku na Partnerze prywatnym. Podmiot publiczny nie planuje dokonywania dodatkowych płatności na rzecz Partnera Prywatnego.

Partner prywatny będzie utrzymywał powstałe obiekty w należyłym stanie technicznym i estetycznym oraz będzie nimi zarządzał na zasadach określonych w umowie PPP, pobierając opłaty z tytułu prowadzenia kampanii reklamowych w gablotach reklamowych wiat i posterów wolnostojących. Zakłada się, że po stronie Miasta pozostaną czynności utrzymaniowe z zakresu odśnieżania terenu wiat oraz wywóz odpadów z koszy ulicznych posadowionych na terenie przystanków.

Schemat 2. PPP koncesyjne - etap eksploatacji



Źródło: Ocena Efektywności dla przedsięwzięcia pn. „Budowa i utrzymanie wiat przystankowych na terenie Miasta Gdyni w formule PPP”

Ostateczny czas trwania realizacji poszczególnych etapów będzie przedmiotem dyskusji w ramach dialogu konkurencyjnego.

Ostateczny mechanizm wynagradzania Partnera prywatnego będzie przedmiotem dyskusji w ramach dialogu konkurencyjnego.

Zamawiający oczekuje, że w trakcie postępowania Partnerzy - w oparciu o swą wiedzę i doświadczenie – zaproponują optymalne rozwiązania służące realizacji Projektu, z których Podmiot Publiczny wybierze te, które w najlepszy sposób umożliwią realizację zakładanych celów.

ROZDZIAŁ 6 WSTĘPNY HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA

Postępowanie składać się będzie z następujących faz:

Faza I – ogłoszenie o postępowaniu, składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W odpowiedzi na Ogłoszenie Wykonawcy złożą Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawierające m.in. oświadczenie o zgłoszeniu udziału w postępowaniu oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów selekcji, a także o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający nie ogranicza kręgu wykonawców na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Stosownie do art. 84 Ustawy Pzp, zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadził wstępne konsultacje rynkowe w celu przygotowania postępowania i poinformowania wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.

Zamawiający w ramach wszczynanego postępowania powiadomi wykonawców biorących udział w konsultacjach rynkowych związanych z realizacją przez Miasto „Oceny efektywności dla projektu koncesji na budowę i utrzymanie wiat przystankowych w Gdynia”.

Termin na złożenie wniosków nie będzie krótszy niż 30 dni.

Przewidywany termin realizacji : lipiec /sierpień 2024 r.

Faza II – zaproszenie do dialogu

Podmiot Publiczny zaprosi do dialogu konkurencyjnego Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Przewidywany termin realizacji: sierpień 2024 r.

Faza III – dialog konkurencyjny z kandydatami

Wnioskodawcy, których Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie zostały odrzucone, zostaną zaproszeni do udziału w dialogu konkurencyjnym. Dialog konkurencyjny będzie mógł dotyczyć wszystkich aspektów zamówienia, w tym aspektów technicznych, finansowych i prawnych. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (ewentualnie doprecyzowania) swoich potrzeb i wymagań, w stosunku do opisu przygotowanego na etapie Ogłoszenia, w wyniku uwzględnienia efektów dialogu przeprowadzonych z Wykonawcami. Dialog będzie prowadzony w oparciu o regulamin, który zostanie przekazany Wykonawcom wraz z zaproszeniem do dialogu. Zamawiający planuje przeprowadzenie dwóch tur dialogu. Ewentualnie, w razie potrzeby wynikłej w trakcie dialogu, Zamawiający rozważy przeprowadzenie trzeciej tury dialogu.

Przewidywany termin realizacji: sierpień – październik 2024 r.

Faza IV – zaproszenie do złożenia ofert i składanie ofert

Po zakończeniu dialogu, zamawiający sporządzi SWZ, która będzie stanowić doprecyzowanie oraz uzupełnienie informacji zawartych w OPIW w zakresie, w jakim było to przedmiotem dialogu.

Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, i którzy brali udział w dialogu, o zakończeniu dialogu oraz zaprasza ich do składania ofert.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu tj. których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie zostały odrzucone i którzy brali udział w dialogu, otrzymają zaproszenie do złożenia ofert wraz ze specyfikacją warunków zamówienia.

Przewidywany termin realizacji: wrzesień - listopad 2024 r.

Faza V – ocena ofert wybór oferty najkorzystniejszej i zawarcie Umowy

Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

Przewidywany termin realizacji: listopad/grudzień 2024 r.

ROZDZIAŁ 7 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Zgodnie z art. 174 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp zamawiający podaje kryteria oceny ofert, w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

- (1) Wartość wybudowanej infrastruktury przypadająca na pakiet (A /B)
- (2) Wysokość premii udzielona podmiotowi publicznemu
- (3) Czas w jakim Partner prywatny wybuduje całą infrastrukturę
- (4) Podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem pomiędzy podmiotem publicznym i partnerem prywatnym.

2. Szczegółowy opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, Zamawiający określi nie później niż wraz z zaproszeniem do składania ofert. Określenie wag kryteriów udzielenia zamówienia nie jest możliwe na aktualnym etapie, ze względu na fakt, że postępowanie prowadzone jest w trybie dialogu konkurencyjnego, zaś dialog będzie dotyczył wszelkich aspektów realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 8 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie, tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 3.** Ilekroć w niniejszym OPIW jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344)
- 4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/941719>
- 5.** Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
- 6.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i dokumenty składane z wnioskiem, ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.
- 7.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 8.** Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
- 9.** Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OPIW. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 10.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w OPIW.
- 11.** Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem platformazakupowa.pl opisane zostały w regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
- 12.** Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl>
- 13.** Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
- 14.** Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej i komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA

KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwo, sporządza się w niniejszym postępowaniu w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773).
- 2.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).
- 3.** Zamawiający na podstawie § 18 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) określa jako dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES i XAdES.
- 4.** Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - włączoną obsługę JavaScript;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;

- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów określonych w § 18 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) **do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych: .zip lub 7Z.**

c) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

- oferta załączona przez Wykonawcę na widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ 10 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy.
- 2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507)
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) osoba

wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i (Dz. U. z 2024 poz. 619) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, ze zmianami) dalej: rozporządzenie 833/2014 tj. wykonawców działających na rzecz lub z udziałem:

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub pkt 2 niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8) i 10)** ustawy:

4.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 3)** ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia

tej procedury;

- 4.3** który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
- 4.4** który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 11 PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jej złożeniem;
- 2) **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 3) **zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1)** ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów

potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku gdy powyższy podmiotowy środek dowodowy został wystawiony przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument wraz ze wszystkimi plikami otrzymanymi od wystawcy dokumentu.

- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 4)** ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5)** ustawy, **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, od innego wykonawcy należącego do tej samej **grupy kapitałowej**, stanowiącego **załącznik nr 8 do OPIW**;
- 6) oświadczenia Wykonawcy **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 i 2** ustawy, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70, 1313, 2291),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 8) i 10) ustawy,
 - g) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507),
 - h) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 ze zmianami)stanowiącego **załącznik nr 7 do OPIW**.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1) - 4) i 6) OPIW w odniesieniu do tych Wykonawców, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5 do SWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia podmiotowe środków dowodowe wymienione w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1) - 4) i 6) OPIW w odniesieniu do tych Wykonawców, w celu potwierdzenia, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawcy na każde wezwanie, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lub przed podpisaniem umowy z podwykonawcą, **przedstawienia oświadczenia podwykonawcy**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, **dotyczącego podwykonawców** niebędącym podmiotami udostępniającymi zasoby. Na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzające, że nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6 do OPIW** oraz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1) - 4) i 6) OPIW.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1),
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 2), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 3), odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.** Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 8.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) i art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Zapis ust. 7 stosuje się.
 - 9.** Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis ust. 6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
 - 10.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 4) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 11.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i po złożeniu ofert lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
 - 12.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia,

ROZDZIAŁ 12 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) sytuacji **ekonomicznej** lub **finansowej**
 - 2) zdolności **technicznej** lub **zawodowej**.
2. W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda:

dla Części 1 zamówienia - Pakiet A

- a) Wykazania, że Wykonawca uzyskał średni **przychód** za ostatnie **3 lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości nie mniejszej niż **10 000 000 PLN**
lub
- b) Wykazania, że Wykonawca **posiada** środki finansowe i/lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż równowartość **10 000 000 PLN**.

dla Części 2 zamówienia - Pakiet B

- a) Wykazania, że Wykonawca uzyskał średni **przychód** za ostatnie **3 lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości nie mniejszej niż **10 000 000 PLN**
lub
- b) Wykazania, że Wykonawca **posiada** środki finansowe i/lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż równowartość **10 000 000 PLN**.

(1)W przypadku składania oferty na obie części zamówienia (część 1 i 2), warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawcę/ lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w ilości i w zakresie łącznym, odpowiadającym sumie wymagań stawianych przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia.

(2)W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykazywanie uzyskanego średniego **przychodu** nie podlega sumowaniu przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** w celu uzyskania średniego **przychodu** **wymaganego dla danej części.**

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących **zdolności ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający **wezwe** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących podmiotowych środków dowodowych:

Części sprawozdań finansowych w zakresie rachunku zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, w

przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody.

lub

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

4. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:**

- 1) **wykazania wykonanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **robót budowlanych** obejmujących swoim zakresem:

dla Części 1 zamówienia - Pakiet A

zaprojektowanie i wybudowanie co najmniej **100 sztuk** wiat przystankowych na terenie miasta/miast liczącego/cych powyżej **100 000 mieszkańców**.

Wykazane ilości wiat realizowane w ramach odrębnych umów/w odrębnych lokalizacjach podlegają sumowaniu.

dla Części 2 zamówienia - Pakiet B

zaprojektowanie i wybudowanie co najmniej **100 sztuk** wiat przystankowych na terenie miasta/miast liczącego/cych powyżej **100 000 mieszkańców**.

Wykazane ilości wiat realizowane w ramach odrębnych umów/w odrębnych lokalizacjach podlegają sumowaniu.

(1) Dotyczy potwierdzenia spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej: wykazania wykonanych robót budowlanych dla Części 1 zamówienia - Pakiet A i Części 2 zamówienia - Pakiet B

W przypadku składania oferty na obie części zamówienia (część 1 i 2), warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w ilości i w zakresie łącznym, odpowiadającym sumie wymagań stawianych przez Zamawiającego dla poszczególnych części zamówienia.

Zamawiający będzie weryfikował „teren miasta/miast liczącego/cych powyżej 100 000 mieszkańców” przez dane uzyskane ze strony www.polskawliczbach.pl

- 2) **skierowania** przez Wykonawcę **do realizacji** zamówienia:

dla Części 1 i 2 zamówienia:

- a) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do **projektowania** w **specjalności architektonicznej** bez ograniczeń, która będzie pełniła funkcję projektanta,

- b) **jednej osoby**, posiadającej uprawnienia budowlane do **projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** bez ograniczeń, która będzie pełniła funkcję projektanta,
- c) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń**, w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy
- d) **jednej osoby** posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, która będzie pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane nadane obywatelom państw członkowskich w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 551) uznane na podstawie odrębnych przepisów, stosowanie do treści art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 334).

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2023 poz. 334 ze zm.). W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 551), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi.

Ileokroć w opisie warunków udziału w postępowaniu mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich oznacza decyzję w sprawę uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania

w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z Ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 551).

(1) Dotyczy potwierdzenia spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, skierowania osób przez Wykonawcę do realizacji zamówienia dla Części 1 zamówienia - Pakiet A i Części 2 zamówienia - Pakiet B

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji **projektanta w specjalności architektonicznej**, o którym mowa w pkt 2a) i **projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, o którym mowa w pkt 2b) przez jedną osobę w przypadku składania ofert na obie części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz w specjalności instalacyjnej przez jedną osobę.

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji kierownika w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o którym mowa w pkt 2c), przez jedną osobę w przypadku składania ofert na obie części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji kierownika w specjalności instalacyjnej, o którym mowa w pkt 2d), przez jedną osobę w przypadku składania ofert na obie części zamówienia.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców.

(2) Dotyczy potwierdzenia spełnienia warunku zdolności ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej tj.: wykazania uzyskania średniego przychodu lub posiadania środków finansowych i/lub zdolności kredytowej, wykazania wykonanych robót budowlanych i skierowania osób przez Wykonawcę do realizacji zamówienia dla Części 1 zamówienia - Pakiet A i Części 2 zamówienia - Pakiet B

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane warunki mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców.

- 5.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 9** do OPIW oraz załączeniem dowodów

określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. wykaz winien dotyczyć robót, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści odpowiadającej odpowiednio **załącznikowi nr 10** do OPIW.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.
7. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w ust. 5 liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane oraz usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy określone zostało **w ust. 5**. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu i na potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składa Zamawiającemu dokumenty wymienione w **Rozdziale 11** OPIW.
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców składają

wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi oraz dostawy wykonają poszczególni wykonawcy, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 5 do OPIW.

9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z **załącznikiem nr 4** do OPIW) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego **zasoby**, o którym mowa w ust. 10, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **prace**, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza wraz z oświadczeniem JEDZ**, o którym mowa w Rozdziale 15 ust. 2 OPIW i oświadczeniem Wykonawcy - podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz oświadczenie Wykonawcy zgodnie z treścią załącznika nr 4 do OPIW.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 118** ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 11 ust. 1. pkt 1)- 4) i 6) OPIW**
14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

- 16.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

ROZDZIAŁ 13 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OGRANICZENIA LICZBY WYKONAWCÓW ZAPROSZONYCH DO DIALOGU ORAZ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 1.** Zamawiający **nie planuje ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do dialogu**, których wnioski nie podlegały odrzuceniu (prekwalifikacja).
- 2.** Zamawiający **może unieważnić** postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli liczba wykonawców, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest mniejsza niż **3 (trzy)**, zgodnie z art. 258 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 14 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający w postępowaniu nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 15 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z WNIOSEM O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.** Wykonawca składa Formularz WNIOSEK, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 2** do OPIW.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz WNIOSEK.

- 2.** Zamawiający żąda złożenia **wraz z wnioskiem** o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – „**JEDZ**”, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3 do OPIW**.
- 3. Wykonawca/Wykonawca występujący wspólnie /Podmiot udostępniający zasoby, składają oświadczenie**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 i 2** ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – „**JEDZ**” o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8) i 10) ustawy oraz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w ROZPORZĄDZENIU WYKONAWCZYM KOMISJI (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanym dalej „JEDZ” (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca załącza do wniosku JEDZ podmiotu

udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 1) Zamawiający dopuszcza równocześnie składanie formularza oświadczenia w formie ESPD. Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD jest dostępne pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>
 - 2) Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa **także jednolite dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów**.
 - 3) W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez Wykonawców **JEDZ składa każdy z Wykonawców**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 4) Zamawiający ogranicza wymagane informacje na temat kryteriów kwalifikacji do jednego pytania, na które odpowiedź brzmi „TAK” lub „NIE”, co oznacza że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α - (alfa), w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
 - 5) W przypadku wykorzystania przygotowanego przez Zamawiającego oświadczenia JEDZ w wersji edytowalnej (załącznik nr 3 do OPIW), Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić obszary, które nie zostały przez zamawiającego przekreślone.
- 4.** Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia wykonawcy ubiegającego się o zamówienie, o którym mowa w **art. 125 ust. 1** w związku z **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w związku z **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6 do OPIW**.
- 5.** Wykonawca składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów stanowiące **załącznik nr 4 do OPIW**.
- 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia składają wraz z wnioskiem **oświadczenie** zgodnie z **załącznikiem nr 5** do OPIW.
- 7.** Pełnomocnictwa:
- 1) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy

złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Jeżeli Wykonawca zastrzega we wniosku o dopuszczeniu do postępowania informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest złożyć **dokumenty potwierdzające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**. Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je Zamawiającemu w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na podstawie art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) w związku art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, w celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca winien spełnić łącznie następujące warunki:

- a) Wykonawca musi wskazać (oświadczyć), które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,
- b) Wykonawca musi wyjaśnić dlaczego i w jaki sposób wskazane informacje spełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez dokładne opisanie i odpowiednie uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:
 - są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
 - uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
 - Wykonawca musi wykazać zasadność twierdzenia, iż wskazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. poprzez przedłożenie stosownych dowodów).

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ 16 OSOBY DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie spraw:
 - a) Merytorycznych:
Katarzyna Zięba, za pośrednictwem platformy zakupowej, tel: 664 724 181;
Marek Kamiński, za pośrednictwem platformy zakupowej, tel: 58 761 20 85;
 - b) Proceduralnych:
Katarzyna Zięba, za pośrednictwem platformy zakupowej, tel: 664 724 181;
Marek Kamiński, za pośrednictwem platformy zakupowej, tel: 58 761 20 85;
2. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 17 WADIUM

1. Zamawiający będzie wymagać wnieсения wadium przez Wykonawcę zaproszonego do składania ofert, w wysokości:
 - 1) na CZĘŚĆ 1 – 250 000 zł,
 - 2) na CZĘŚĆ 2 – 250 000 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofert, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni, ul. 10 Lutego 24 w Gdyni w PKO BP Oddział 14 w Gdyni, nr: PL 56 1440 1084 0000 0000 0619 0227, z oznaczeniem: Wadium do postępowania nr EZP 271.35.2024 Część 1*/2*
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu).
7. Gwarancje lub poręczenia o których mowa w ust. 3 muszą być złożone w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia przedmiotowych dokumentów (np. bank, ubezpieczyciel) i złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.

- 8.** O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przez wpływem terminu składania ofert (t.j. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert).
- 9.** Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą – także przez ten okres.
- 10.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.** Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, z tym że Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu w Formularzu OFERTA adres e-mail gwaranta do złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 12.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy.
- 13.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o zwrot wadium, w przypadkach o których mowa w art. 98 ust. 2 pkt 1) – 4) ustawy.
- 14.** Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 12 - 13, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
- 15.** Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.

Szczegółowe ustalenia odnośnie warunków wniesienia wadium mogą ulec zmianie w wyniku przeprowadzonego dialogu z Wykonawcami.

ROZDZIAŁ 18 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowi wypełniony formularz „WNIOSEK” stanowiący **załącznik nr 2** do OPIW wraz z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.
- 2.** Wniosek oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w oryginale.
- 3.** Wniosek należy sporządzić zgodnie z treścią OPIW oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do OPIW.

4. Wykonawca może złożyć wniosek na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do OPIW.

5. Forma wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- 1) Wniosek musi być sporządzony w języku polskim.
 - 2) Treść wniosku musi odpowiadać treści OPIW.
 - 3) Wykonawca może złożyć jeden wniosek.
 - 4) Informacje zawarte we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosku lub ofert, zastrzegł oraz wykazał, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. W celu skutecznego zastrzeżenia określonych informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca winien spełnić łącznie następujące warunki:
 - a) Wykonawca musi wskazać (oświadczyć), które konkretnie informacje są objęte zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - b) Wykonawca musi wyjaśnić dlaczego i w jaki sposób wskazane informacje spełniają wszystkie znamiona tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez dokładne opisanie i odpowiednie uzasadnienie, że informacje te łącznie spełniają następujące wymagania:
 - są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
 - uprawniony do korzystania z tych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - Wykonawca musi wykazać zasadność twierdzenia, iż wskazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. poprzez przedłożenie stosownych dowodów).
- Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ponosi Wykonawca.

- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za udziału wizji lokalnej, jeśli taka została przewidziana w postępowaniu o zamówienie publiczne.
- 8) Zaleca się przy sporządzaniu wniosku skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Podpisy

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz załączniki do wniosku, dokumenty, oświadczenia oraz oświadczenia podmiotu, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców jak i Wykonawca podpisuje w/w dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz podmiotów udostępniających zasoby muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1), 4), 8) i 10) ustawy oraz art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507) i w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.

7. Forma dokumentów

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, , niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 ze zm.) przekazuje się na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oświadczenie JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, , niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 6) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6), dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3) i 6), może dokonać również notariusz.
 - 9) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 8.** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

9. Zmiany, wycofanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu może być złożony tylko do upływu terminu składania wniosków
- 2) Do upływu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca może wycofać wniosek.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wycofać wniosek za pośrednictwem Formularza składania wniosku.

Z uwagi na to, że wniosek Wykonawcy jest zaszyfrowany nie można go edytować. Przez zmianę wniosku rozumie się złożenie nowego wniosku i wycofanie poprzedniego, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Złożenie nowego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wycofanie poprzedniego przed upływem terminu zakończenia składania wniosków w postępowaniu powoduje wycofanie wniosku poprzednio złożonego.

Wycofanie złożonego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nim po upływie terminu zakończenia składania wniosków w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 19 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **02/08/2024 r. do godziny 10:00:00.**

2. Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do upływu terminu składania wniosków.
3. Składanie wniosku odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/941719>
4. Wniosek i dokumenty składane z wnioskiem można złożyć jedynie w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.

ROZDZIAŁ 20 SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 146 ustawy Pzp odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jeżeli:
 - 1) został złożony po terminie;
 - 2) został złożony przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest niezgodny z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na podstawie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o dokonanej ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz o wykonawcach, którzy zostaną zaproszeni do dialogu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/941719>
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawcy niezaproszonego do dialogu uznaje się za odrzucony.

ROZDZIAŁ 21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO

WYKONANIA UMOWY

Zamawiający planuje zobowiązanie Wykonawcy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Ostateczne wymagania w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą przedmiotem ustaleń w toku dialogu konkurencyjnego.

ROZDZIAŁ 22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2.** Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 4.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5.** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.** Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 3.** Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.** Zamawiający nie przewiduje nagród, o których mowa w art. 174 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz przekazaniem wniosku ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Mając na względzie art. 7a ust. 1 i 2 Ustawy o PPP, Podmiot Publiczny informuje, iż nie wyraża zgody na zawarcie i wykonanie Umowy o PPP z zawiązaną po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu realizacji Przedsięwzięcia jednoosobową spółką Partnera Prywatnego albo spółką kapitałową, której jedynymi wspólnikami są Partnerzy Prywatni..
9. Stosownie do art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Zarząd Dróg i Zieleni, 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24, sekretariat@zdiz.gdynia.pl.
 - 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych , z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zdiz.gdynia.pl oraz do korespondencji: 81-364 Gdynia, ul.10 Lutego 24.
 - 2) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane: w celu wykonania umowy, weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach, ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń z umowy, oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - 3) Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz 1605 ze zm.), firmy świadczące usługi z zakresu serwisu i asysty technicznej systemów informatycznych i programów dziedzinowych w Zarząd Dróg i Zieleni Gdyni oraz operator pocztowy, z którym zawarta została umowa na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
 - 4) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy Pzp (art. 78-80) oraz odpowiednimi rozporządzeniami wydanymi w tym zakresie. Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
 - 5) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Wykaz wiat |
| Załącznik nr 2 | Wzór Formularza WNIOSEK |
| Załącznik nr 3 | Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) |
| Załącznik nr 4 | Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia Wykonawcy z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 7 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 8 | Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 9 | Wzór wykazu robót budowlanych |
| Załącznik nr 10 | Wzór wykazu osób |

