

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15, 61-866 Poznań**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) - dalej Pzp.

Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Wielkopolskim Centrum Onkologii – 3 Pakiety

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl

Nr postępowania: 45/2025

Poznań, dnia 16.04.2025

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15, 61-866 Poznań
tel.: 61/88 50 500, faks: 61/85 21 948
REGON: 000291204, NIP: 778-13-42-057

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
tel.: 61/88 50 643 (644), faks: 61/88 50 698
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7.25 do 15.00
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.platformazakupowa.pl/pn/wco

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres poczty elektronicznej: zaopatrzenie@wco.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wszelkie informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są w następujących załącznikach do SWZ tj.:

- załącznik nr 7 do SWZ – klauzula obowiązku informacyjnego – uczestnik postępowania,
- załącznik nr 8 do SWZ – klauzula obowiązku informacyjnego – osoba fizyczna, której dane są przetwarzane w związku z realizacją umowy,

Strony zobowiązują się do wypełnienia obowiązków informacyjnych względem osób realizujących umowę.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp lub Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – **nie dotyczy**.
5. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

11. Zamawiający określa poniżej wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495).
12. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wszystkie osoby z wyjątkiem kierownika prac serwisowych oraz inżynierów serwisowych.
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt. 12. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Przedmiotem zamówienia jest **Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Wielkopolskim Centrum Onkologii** w następujących lokalizacjach:
Pakiet 1 – Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu przy ul. Garbary 15
Pakiet 2 – Wielkopolskie Centrum Onkologii Ośrodek Radioterapii w Kaliszu przy ul. Kaszubska 12
Pakiet 3 – Wielkopolskie Centrum Onkologii Ośrodek Radioterapii w Pile przy ul. Rydygiera 1
2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawarty jest w załącznikach oraz wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Przedmiotowe środki dowodowe opisane zostały w części XVIII pkt. 4. 3) niniejszej SWZ.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowień ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VI. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że **nie wymaga** odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy), dane kontaktowe oraz przedstawicieli tych Podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani oraz przedstawił posiadaną przez podwykonawcę koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia:**
Pakiet 1, Pakiet 2, Pakiet 3 - 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa, której istotne postanowienia zawarte są we wzorze umowy dla każdego pakietu, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 454-455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a)** udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b)** handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c)** o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d)** finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e)** o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f)** powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g)** przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h)** o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3)** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4)** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5)** jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1 ustawy Pzp.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o ile dotyczy, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy

formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych Podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych Podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 3) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dotyczy informacja albo dokument. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – nie dotyczy

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCĄ ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/wco lub w przypadku wystąpienia problemów technicznych poprzez pocztę elektroniczną (zaopatrzenie@wco.pl).
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:
- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z

Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

- Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST.1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż opisany w rozdziale XV.

XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sprawy merytoryczne: Dział Techniczny – Szymon Matuszewski, tel. 61/88 50 628, adres e-mail: szymon.matuszewski@wco.pl
2. Sprawy proceduralne – Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, Tatiana Malinowska, tel. 61/88 50 643,644, ...911, fax 61/88 50 698, adres e-mail: zaopatrzenie@wco.pl

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia 23.08.2025 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Na zawartość oferty składa się:
 - a. **Formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**,
 - b. wypełniony (jeżeli dotyczy) i zatwierdzony przez Wykonawcę **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ** wraz z wypełnionym i zatwierdzonym przez Wykonawcę Formularzem Cenowym stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 SWZ;
 - b. stosowne pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę, (jeżeli dotyczy),
5. Do oferty zaleca się dołączyć:
 - a. odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub inny dokument, w celu potwierdzenia umocowania osoby/osób podpisujących ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe dokumenty złożone wraz z ofertą
6. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektroniczną kopię poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.

10. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez www.platformazakupowa.pl pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/wco do dnia **26.05.2025 r. do godz. 09.00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (www.platformazakupowa.pl) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.05.2025 r. o godz. 10.00**
8. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena musi obejmować w szczególności koszty prac związanych z przygotowaniem do realizacji usługi, zabezpieczenie kosztów dotyczących materiałów niezbędnych do świadczenia usługi, wyposażenia stanowisk pracy osób realizujących usługę, koszty związane z ubezpieczeniami, zakładane marże, koszt ryzyk pojawiających się podczas realizacji zamówienia, jakie na obecnym etapie mogą być zidentyfikowane.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów

i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XXIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

A – cena całkowita brutto wykonania usługi w okresie obowiązywania umowy — 75%

B – okres gwarancji na naprawy i części zamienne – 10%

C – cena 1 roboczo/godziny brutto — 10%

D – narzut kosztów zakupu części zamiennych — 5%

A. Cena – 75%

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{waga} \times 100$$

A – ilość punktów przyznana w kryterium cena

Przy ocenie wysokości zaproponowanej ceny wykonania przedmiotu zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto – oferta najkorzystniejsza (art. 2 pkt.5 w zw. z art. 91 ustawy). Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma max 60 punktów, pozostałym ofertom przyznane zostaną punkty zgodnie z ww. wzorem.

B. Okres gwarancji na naprawy i części zamienne – 10%

- 36 miesięcy (i więcej) – 10 punktów
- 24 miesiące - 5 punktów
- 12 miesięcy (wymagane minimum) - 0 punktów

UWAGA - brak wpisu w formularzu ofertowym traktowany będzie jako zaoferowanie minimalnego terminu gwarancji, tj. **12 miesięcy.**

C. Cena 1 roboczogodziny brutto – 10%

$$D = \frac{\text{Najniższa cena 1 roboczo/godziny serwisu z ofert ważnych}}{\text{Cena roboczo/godziny serwisu dla oferty badanej}} \times \text{waga} \times 100$$

D – ilość punktów przyznana w kryterium

*UWAGA - brak wpisu w formularzu ofertowym traktowany będzie jako zaoferowanie maksymalnej kwoty roboczo/godziny tj. **246,00 zł brutto**.*

Minimalna kwota jaka zamawiający dopuszcza przy ocenie to 70,00 zł brutto za roboczo/godzinę.

D. Narzut kosztów zakupu części zamiennych – 5%

- 20% (maksimum) – 0 punktów
- 10% – 2,5 punktów
- 0% – 5 punktów

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania oświadczenia potwierdzającego przyjęcie zasad ustalonych w protokole koordynacyjnym dla wykonawców zewnętrznych wykonujących pracę na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii, stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do podpisania Umowy zachowania w tajemnicy informacji poufnych i danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 10 do SWZ**.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedstawienia:

a. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 11 do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonywania zamówienia **potwierdzający**:

- posiadanie zaświadczenia kwalifikacyjnego F-GAZ wydanego przez UDT - Urząd Dozoru Technicznego stwierdzającego, iż osoby posiadają uprawnienia do konserwacji i serwisu oraz modernizacji urządzeń o stanowiących przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług odbywało się przy udziale minimum 4 osób posiadających powyższe kwalifikacje.

b. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 11 do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonywania zamówienia potwierdzający:

- posiadanie zaświadczenia kwalifikacyjnego – uprawnienia elektryczne dla personelu powyżej 1kV do 20kV

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług odbywało się przy udziale minimum 1 osoby posiadającej powyższe kwalifikacje.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do przedstawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień Umowy na kwotę minimum **2 000 000,00 zł** (słownie: dwa miliony złotych 00/100). Wykonawca zobowiązuje się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia

odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z Formularzem Cenowym

Załącznik nr 3 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz PDF

Załącznik nr 4 - Wzór Umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

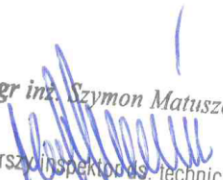
Załącznik nr 7 – Klauzula obowiązku informacyjnego – uczestnik postępowania

Załącznik nr 8 – Klauzula obowiązku informacyjnego – osoba fizyczna, której dane są przetwarzane w związku z realizacją umowy

Załącznik nr 9 – Protokół koordynacyjny dla Wykonawców zewnętrznych wykonujących pracę na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.

Załącznik nr 10 – Umowa zachowania w tajemnicy informacji poufnych i danych osobowych
Załącznik nr 11 - Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia.

Akceptuję:


mgr inż. Szymon Matuszewski
starszy inspektor ds. technicznych

Zatwierdzam:

Kierownik Działu
Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

mgr Marcin Schneider

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane wykonawcy:

Pełna nazwa

Wykonawcy.....

adres: ul.

miejscowość, kod pocztowy.....

województwo

tel..... adres e-mail:

NIP.....REGON.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego

postępowania:.....

tel. adres e-mail:

Przedmiot oferty: Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Wielkopolskim Centrum Onkologii – 3 pakiety w Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu (nr postępowania 45/2025).

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w niniejszym postępowaniu.

2. Cena oferty - Pakiet ____ * [*zapis ten powielić tyle razy na ile pakietów składana jest oferta]

1) Cena oferty z tytułu serwisu urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych za okres 36 m-cy wynosi:

..... zł netto słownie:

.....zł brutto słownie:

Z tego tytułu Wykonawcy za serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w okresie umownym przysługiwać będzie stałe niezmiennie ryczałtowe **miesięczne wynagrodzenie** w wysokości

..... zł netto słownie:

.....zł brutto słownie:

3. Maksymalna wartość realizacji umowy w zakresie napraw awaryjnych nie może przekroczyć kwoty brutto:

615 000,00 zł brutto [dla Pakietu 1];

184 500,00 zł brutto [dla Pakietu 2];

184 500,00 zł brutto [dla Pakietu 3]

I będzie wraz ceną za 36 m-cy serwisu stanowić łączną wartość umowy.

Oferowana cena nie zawiera:

- kosztów wykonania ewentualnej modernizacji urządzeń,

4. Oferujemy okres gwarancji na naprawy i części zamienne

Pakiet* - miesięcy [*zapis ten powielić tyle razy na ile pakietów składana jest oferta]

UWAGA! Do obliczenia kryterium – przyjmuje się minimalnie 12 m-cy, maksymalnie 36 miesięcy.

5. Oferujemy cenę **1 roboczo/godziny** serwisu:

Pakiet* - zł netto, zł brutto [*zapis ten powielić tyle razy na ile pakietów składana jest oferta]

UWAGA – do obliczenia kryterium brak wpisu w formularzu ofertowym traktowany będzie jako zaoferowanie maksymalnej kwoty roboczogodziny tj.

246.00 zł brutto. Minimalna kwota jaka zamawiający dopuszcza przy ocenie to 70 zł brutto za roboczogodzinę.

6. Oferujemy **narzut kosztów** zakupu części zamiennych:

Pakiet* -% [*zapis ten powielić tyle razy na ile pakietów składana jest oferta]

UWAGA – do obliczenia kryterium - 20% (maksimum)

7. Zobowiązujemy się do przedstawienia, przed podpisaniem umowy, **wykazu osób**, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia i potwierdzamy, że ilość tych osób będzie zapewniona przez cały okres obowiązywania umowy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 11 do SWZ - **dla każdego Pakietu** osobno.

8. **Oświadczamy**, że dostawa/usługa/robo**ta** – budowlana będąca przedmiotem zamówienia wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Oferujemy **realizację** przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

10. Akceptujemy warunki płatności. Termin zapłaty w ciągu 60 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.

11. Oświadczamy, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia **powierzę/nie powierzę*** podwykonawcom.* *Niewłaściwe skreślić.*

12. Oświadczamy ze zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami i zasadami postępowania, w tym realizacji zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag.

13. Uważamy się za związanych złożoną ofertą przez czas wskazany w SWZ.

14. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w niniejszym postępowaniu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

15. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).

16. Oświadczamy, że :

☐ wybór oferty **nie prowadzi** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

☐ wybór oferty **prowadzi** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego

.....
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku

.....
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie -

17. Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest zgłoszony do Urzędu skarbowego i widnieje w wykazie podatników VAT na stronie internetowej ministerstwa Finansów www.podatki.gov.pl, jeśli taki wymóg wynika z Ustawy o VAT.

18. Oświadczamy, iż jesteśmy upoważnieni do reprezentowania firmy.

19. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść stanowi załącznik do SWZ, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

20. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

21. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022 str. 1) i deklaruje ten stan utrzymywać przez cały okres realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.

22. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835) i deklaruje ten stan utrzymywać przez cały okres realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.

23. Informacja - Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Odpowiedź:

Wykonawca jest: *(właściwe zakreślić)*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

Uwaga!

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

SPECYFIKACJA TECHNICZNA NA SERWIS URZĄDZEŃ WENTYLACYJNYCH I KLIMATYZACYJNYCH**ZAKRES USŁUGI OBEJMUJE:****Serwis planowany – 36 miesięcy (2 przeglądy rocznie)**

Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w trzech obiektach administrowanych przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15:

1. WCO – Poznań, ul. Garbary 15
2. WCO – Ośrodek Radioterapii w Kaliszu, ul. Kaszubska 12
3. WCO – Ośrodek Radioterapii w Pile, ul. Rydygiera 1

Zakres obejmuje poniższe grupy urządzeń :

- centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne
- systemy klimatyzacyjne VRF
- systemy klimatyzacyjne split i multisplit
- szafy klimatyzacji precyzyjnej
- agregaty chłodnicze
- wentylatory dachowe i kanałowe
- centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne

Serwis awaryjny

Serwis awaryjny (w przypadku awarii urządzenia) - w ofercie należy określić :

- koszt roboczogodziny serwisu awaryjnego (PLN)

Koszt serwisu awaryjnego określany będzie **každorazowo** w oparciu o wycenę Wykonawcy, zaakceptowaną i podpisaną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, z uwzględnieniem ;

- kosztów elementów urządzeń do wymiany
- kosztów materiałów
- kosztów robocizny i dojazdu

Oferta Wykonawcy musi obejmować koszt naprawy oraz termin wykonania.

Przedstawiony przez Wykonawcę koszt serwisu awaryjnego musi obejmować wszystkie elementy niezbędne do naprawy danego urządzenia. Po naprawie urządzenia Wykonawca sporządzi protokół naprawy podpisany przez Zamawiającego. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE ODNOŚNIE WYKONANIA I UDOKUMENTOWANIA PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH PLANOWANYCH I SERWISU AWARYJNEGO

- Wykonawca zobowiązany jest wykonać po dwa przeglądy serwisowe (2 razy w roku) dla każdego obiektu i dla każdej grupy urządzeń. Proponowany czas wykonania przeglądów : kwiecień, październik .
- Z każdego przeglądu Wykonawca zobowiązany jest wykonać protokół czynności serwisowych z określeniem lokalizacji obiektu, daty wykonania przeglądu, określenia grupy urządzeń, ich ilości i typów. Protokół musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku jeżeli niezbędna jest wymiana części urządzenia serwis musi określić ilość części, ich specyfikację oraz szacunkowy koszt wymiany. Zamawiający każdorazowo, indywidualnie podejmie decyzję o ich wymianie.

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania próby szczelności urządzeń chłodniczych zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015 r. Serwis otrzyma od Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zapisów w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń. Wykonawca winien mieć odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia próby szczelności zgodnie z wymogami ustawy.
- W ramach wykonywania planowych przeglądów Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Przeprowadzenia przeglądów zgodnie z wytycznymi producenta, dokumentacją techniczno/ruchową urządzeń, instrukcją obsługi obowiązującymi oraz przepisami.
 - 2) Utrzymania urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w stałym ruchu z wyjątkiem zaplanowanych postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych.
 - 3) Zapewnienia 24 godzinnego serwisu na wypadek awarii.
 - 4) Zapewnienia reakcji na telefoniczne lub e-mailowe powiadomienie o awarii (reakcja tj. przybycie konserwatora w celu dokonania naprawy) w terminie jak najkrótszym. Musi to nastąpić nie później niż w czasie 6 godzin od momentu zgłoszenia awarii.
 - 5) Przestrzeganie terminów przeglądów planowych.
 - 6) Reprezentowanie Zamawiającego i uczestniczenie podczas przeprowadzanych kontroli przez P.POŻ.
- Z każdej naprawy wykraczającej poza bieżącą konserwację Sprzętu, zostanie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu protokół wykonania naprawy, zawierający co najmniej następujące informacje:
 - a. data wykonania naprawy oraz godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy,
 - b. określenie urządzenia, którego dotyczyła naprawa,
 - c. dostrzeżone usterki oraz ich przyczyna,
 - d. rodzaj wykonanych czynności oraz wykaz użytych części zamiennych,
 - e. imiona i nazwiska osób wykonujących prace,
 - f. stan Sprzętu po naprawie.

A. SZCZEGÓŁOWY WYKAZ CZYNNOŚCI SERWISOWYCH DLA POSZCZEGÓLNYCH GRUP URZĄDZEŃ

Czynności serwisowe dla poszczególnych grup urządzeń zostały dokładnie opisane poniżej. Wyodrębniono sześć grup urządzeń wyszczególnionych poniżej.

W tabeli nr 1 określono ilość poszczególnych grup urządzeń dla każdego obiektu.

PAKIET 1 - Budynki WCO, ul. Garbary 15

Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15

(centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne, split, multisplit, VRF, szafy klimatyzacji precyzyjnej, agregaty chłodnicze, wentylatory dachowe i kanałowe)

1. Centrale wentylacyjne

Czynności serwisowe dla central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych :

- Zakup i wymiana filtrów w centrali wentylacyjnej i klimatyzacyjnej – 4 razy w roku
- czyszczenie wnętrza centrali
- kontrola pracy automatyki
- kontrola nagrzewnicy wodnej lub elektrycznej
- kontrola pracy przepustnic
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego nagrzewnicy wodnej
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego chłodnicy wodnej

- sprawdzenie stanu łożyska wentylatora
- sprawdzenie mocowania wentylatora i silnika
- sprawdzenie pasków klinowych
- kontrola i regulacja pracy sterownika
- kontrola pracy czujników i presostatów
- czyszczenie filtra siatkowego instalacji c.t.
- pomiar prądów silników wentylatorów
- kontrola pracy pompy zasilającej c.t.
- przegląd armatury odcinającej, spustowej (szczelność, korozja)
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- sprawdzenie zabezpieczenia przeciwpożarowego
- **zakup i wymiana filtrów absolutnych w stropach laminarnych – nawiewnikach (zestawienie i ilość w załączniku) – 2 razy w roku**

2. Systemy klimatyzacyjne VRF

Czynności serwisowe dla systemów klimatyzacyjnych VRF :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza
- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość systemów VRF (obejmujących 15-25 jednostek wewnętrznych) w WCO Poznań, ul. Garbary 15 – szt. 16 VRF-

3. Systemy klimatyzacyjne split, multisplit

Czynności serwisowe dla systemów split, multisplit :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza
- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość systemów klimatyzacyjnych split, multisplit w WCO Poznań, ul. Garbary 15- Budynki stare – 320 szt.

4. Szafy klimatyzacji precyzyjnej

Czynności serwisowe dla szaf klimatyzacji precyzyjnej :

- kontrola podzespołów, części i elementów zabezpieczeń
- kontrola stanu cylindra nawilżacza
- kontrola stanu elektrod
- pomiary prądu elementów wykonawczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość szaf klimatyzacji precyzyjnej w WCO Poznań, ul. Garbary 15 – Budynki stare – 2 szt.,
serwerownia w budynku od ul. Strzelckiej – poza zakresem

5. Agregaty chłodnicze (wody lodowej i skraplające)

Czynności serwisowe dla agregatów chłodniczych :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń chłodniczych
- czyszczenie skraplaczy
- czyszczenie filtrów instalacji glikolowej
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień, sprężarek
- kontrola stanu wentylatora skraplacza
- pomiary i kontrola pracy pomp obiegowych
- kontrola szczelności instalacji chłodniczej zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.
- kontrola sterowania, automatyki zabezpieczeń
- kontrola poziomu napełnienia instalacji glikolowej

Ilość agregatów chłodniczych w WCO Poznań, ul. Garbary 15 – Budynki stare – 47 szt.

PAKIET 2 - KALISZ

WCO, Ośrodek Radioterapii w Kaliszu, ul. Kaszubska 12

(centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne split, multisplit, VRF, szafy klimatyzacji precyzyjnej,
agregaty chłodnicze, wentylatory dachowe i kanałowe)

1. Centrale wentylacyjne

Czynności serwisowe dla central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych :

- zakup i wymiana filtrów w centrali wentylacyjnej i klimatyzacyjnej – 2 razy w roku
- czyszczenie wnętrza centrali
- kontrola pracy automatyki
- kontrola nagrzewnicy wodnej lub elektrycznej
- kontrola pracy przepustnic
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego nagrzewnicy wodnej
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego chłodnicy wodnej
- sprawdzenie stanu łożyska wentylatora
- sprawdzenie mocowania wentylatora i silnika
- sprawdzenie pasków klinowych
- kontrola i regulacja pracy sterownika
- kontrola pracy czujników i presostatów
- czyszczenie filtra siatkowego instalacji c.t.
- pomiar prądów silników wentylatorów

- kontrola pracy pompy zasilającej c.t.
- przegląd armatury odcinającej, spustowej (szczelność, korozja)
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- sprawdzenie zabezpieczenia przeciwpożarowego

2. Systemy klimatyzacyjne VRF

Czynności serwisowe dla systemów klimatyzacyjnych VRF :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza
- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F- gazach z dnia 15.05.2015 r.

Ilość systemów VRF (obejmujących 15-25 jednostek wewnętrznych) w WCO Kalisz, ul. Kaszubska 12 – **brak**

3. Systemy klimatyzacyjne split, multisplit

Czynności serwisowe dla systemów split, multisplit :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza
- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość systemów klimatyzacyjnych split, multisplit w WCO Kalisz, ul. Kaszubska 12 – 22 szt.

4. Szafy klimatyzacji precyzyjnej

Czynności serwisowe dla szaf klimatyzacji precyzyjnej :

- kontrola podzespołów, części i elementów zabezpieczeń
- kontrola stanu cylindra nawilżacza
- kontrola stanu elektrod
- pomiary prądu elementów wykonawczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość szaf klimatyzacji precyzyjnej w WCO Kalisz, ul. Kaszubska 12 – 2 szt.

5. Agregaty chłodnicze (wody lodowej i skraplające)

Czynności serwisowe dla agregatów chłodniczych :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń chłodniczych
- czyszczenie skraplaczy
- czyszczenie filtrów instalacji glikolowej
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień, sprężarek
- kontrola stanu wentylatora skraplacza
- pomiary i kontrola pracy pomp obiegowych
- kontrola szczelności instalacji chłodniczej zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.
- kontrola sterowania, automatyki zabezpieczeń
- kontrola poziomu napełnienia instalacji glikolowej

Ilość agregatów chłodniczych w WCO Kalisz, ul. Kaszubska 12 – 7 szt.

PAKIET 3

WCO – Ośrodek Radioterapii w Pile, ul. Rydygiera 1

(centrale wentylacyjne i klimatyzacyjne split, multisplit, VRF, szafy klimatyzacji precyzyjnej, agregaty chłodnicze, wentylatory dachowe i kanałowe,)

3. Centrale wentylacyjne

Czynności serwisowe dla central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych :

- zakup i wymiana filtrów w centrali wentylacyjnej i klimatyzacyjnej – 2 razy w roku
- czyszczenie wnętrza centrali
- kontrola pracy automatyki
- kontrola nagrzewnicy wodnej lub elektrycznej
- kontrola pracy przepustnic
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego nagrzewnicy wodnej
- kontrola pracy zaworu regulacyjnego chłodnicy wodnej
- sprawdzenie stanu łożyska wentylatora
- sprawdzenie mocowania wentylatora i silnika
- sprawdzenie pasków klinowych
- kontrola i regulacja pracy sterownika
- kontrola pracy czujników i presostatów
- czyszczenie filtra siatkowego instalacji c.t.
- pomiar prądów silników wentylatorów
- kontrola pracy pompy zasilającej c.t.
- przegląd armatury odcinającej, spustowej (szczelność, korozja)
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- sprawdzenie zabezpieczenia przeciwpożarowego

2. Systemy klimatyzacyjne VRF

Czynności serwisowe dla systemów klimatyzacyjnych VRF :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza

- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość systemów VRF-mini (obejmujących do 8 jednostek wewnętrznych) w WCO Piła, ul. Rydygiera 1 – 2 szt.

3. Systemy klimatyzacyjne split, multisplit

Czynności serwisowe dla systemów split, multisplit :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń klimatyzacyjnych
- czyszczenie obudowy jednostek wewnętrznych
- czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej
- czyszczenie i dezynfekcja filtrów powietrza
- czyszczenie i dezynfekcja parowników
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień
- kontrola stanu łożysk wentylatorów
- kontrola stanu głównych elementów roboczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość systemów klimatyzacyjnych split, multisplit w WCO Piła, ul. Rydygiera 1 – 26 szt.

4. Szafy klimatyzacji precyzyjnej

Czynności serwisowe dla szaf klimatyzacji precyzyjnej :

- kontrola podzespołów, części i elementów zabezpieczeń
- kontrola stanu cylindra nawilżacza
- kontrola stanu elektrod
- pomiary prądu elementów wykonawczych
- kontrola szczelności układu zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.

Ilość szaf klimatyzacji precyzyjnej w WCO Piła, ul. Rydygiera 1 – 2 szt.

5. Agregaty chłodnicze (wody lodowej)

Czynności serwisowe dla agregatów chłodniczych :

- sprawdzenie historii błędów urządzeń chłodniczych
- czyszczenie skraplaczy
- czyszczenie filtrów instalacji glikolowej
- kontrola parametrów pracy urządzeń : pomiar prądów, temperatur, ciśnień, sprężarek
- kontrola stanu wentylatora skraplacza
- pomiary i kontrola pracy pomp obiegowych
- kontrola szczelności instalacji chłodniczej zgodnie z ustawą o F-gazach z dnia 15.05.2015r.
- kontrola sterowania, automatyki zabezpieczeń
- kontrola poziomu napełnienia instalacji glikolowej

Ilość agregatów chłodniczych w WCO Piła, ul. Rydygiera 1 – 5 szt.

**ZESTAWIENIE TABELARYCZNE PODSTAWOWYCH GRUP URZĄDZEŃ
OBJĘTYCH SERWISEM W POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTACH (DLA PAKIETÓW : 1,2,3) :**
Tabela 1

L.P.	Nazwa obiektu	VRF	Split multisplit	Klim. precyzyjna.	Agregaty chłodn.
1.	WCO-Poznań	16	320	2	47
2.	WCO-Kalisz	-	22	2	7
3.	WCO-Piła	2 szt.**	26	2	5
	RAZEM	18	266	18	58

OGÓŁEM : 360 szt. urządzeń wszystkich grup.

*VRF (do 30 jednostek wewnętrznych)

**VRF-mini (do 8 jednostek wewnętrznych)

ILOŚĆ CENTRAL WENTYLACYJNYCH I KLIMATYZACYJNYCH :

WCO Poznań, ul Garbary 15- budynki stare

70

WCO Poznań, ul Garbary 15 BA+CBO +WIATA

20 (w tym 9 szt recyrkulacyjnych)

WCO Ośrodek Radioterpii Kalisz, ul. Kaszubska 12

18

WCO Ośrodek Radioterpii Piła, ul. Rydygiera 1

8

Ilość filtrów absolutnych i nawiewników do wymiany – WCO Poznań, ul. Garbary 15 (łącznie pakiety I) – 222 szt. (specyfikacja w załączniku)

**Zestawienie filtrów
WIELKOPOLSKIEGO CENTRUM ONKOLOGII**

WCO Poznań Pakiet 1 L. p.	Nazwa centrali	Filtry	Ilość	Klasa filtracji
WENTYLATOROWNIA PIĘTRO VI				
1.	LNW12	446 x 390 x 300	6 szt.	G4
2.	LNW13	446 x 390 x 300	6 szt.	
3.	LNW11	571 x 510 x 360	6 szt.	
4.	LNW14	381 x 325 x 225	6 szt.	
5.	LNW15A	428 x 428 x 360	2 szt.	
		428 x 428 x 94 k	4 szt.	
6.	LNW18	592 x 592 x 225	4 szt.	
7.	LNW15	446 x 390 x 225	4 szt.	

		446 x 390 x 300	2 szt.	
8.	LNW16	381 x 325 x 225	2 szt.	
		653 x 270 x 300	2 szt.	
9.	LNW19	428 x 428 x 94 k	2 szt.	
		428 x 428 x 350	2 szt.	
10.	LNW17	381 x 325 x 360	4 szt.	
DACH PIĘTRO VI – OD STRONY REZONANSU				
1.	LNW2	425 x 425 x 300	4 szt.	
2.	LNW1	592 x 287 x 300	6 szt.	
		592 x 592 x 350	6 szt.	
		592 x 592 x 100k	3 szt.	
		590 x 287 x 90 k	3 szt.	
3.	LNW3	490 x 490 x 350	6 szt.	
4.	LNW4	428 x 428 x 350	6 szt.	
DACH LABOLATORIUM				
1.	LNW5	490 x 490 x 350	6 szt.	
2.	LNW6	287 x 287 x 250	2 szt.	
		592 x 287 x 300	2 szt.	
DACH PIĘTRO IV				
1.	NW6	425 x 285 x 250	2 szt.	
		428 x 287 x 250	2 szt.	
2.	NW4	428 x 287 x 250	2 szt.	
		428 x 287 x 360	2 szt.	
PIWNICA 1S004				
1.	LNW8	592 x 287 x 300	1szt.	
2.	LNW7	428 x 428 x 360	2szt.	
		446 x 390 x 300	4 szt.	

3.	LNW5	381 x 325 x 225	6 szt.	
4.	LNW4	381 x 325 x 225	6 szt.	
PIWNICA 1S020				
1.	LNW1	446 x 390 x 300	6szt.	G4
2.	LNW2	446 x 390 x 300	6 szt.	
3.	LNW3	446 x 390 x 300	6 szt.	
4.	LNW10	571 x 510 x 360	6 szt.	
5.	LNW9	696 x 592 x 300	4szt.	
DACH NISKI PIĘTRO IV				
1.	LNW5	428 x 428 x 360	8 szt.	G4
2.	LNW3	425 x 280 x 500	4 szt.	
PIWNICA 1S006				
1.	CVA2 - 1	592 x 592 x 300	1 szt.	G4
		592 x 287 x 300	1 szt.	
2.	CVA2 -2	592 x 592 x 300	1 szt.	
		592 x 287 x 300	1 szt.	
PIWNICA S402				
1.	VS 21	428 x 287 x 300	4 szt.	G4
2.	VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	
3.	VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	
4.	VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	
5.	VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	
I PIĘTRO PORADNIE				
1.		600X420X96	1 szt.	F7
PARTER RADIOLOGIA (3 centrale dachowe, 1 centrala podwieszana)				
1.		590X287X500	3 szt.	F7
2.		590x287x500	3 szt.	F5

3.		465x315x50	2 szt.	F5
CYBERKNIFE - dach Pawilon				
1.		543x493x50	2 szt.	M5
2.		495x495x50	1 szt.	G4
3.		492x594x50	1 szt.	G4
GINEKOLOGIA PIĘTRO I				
1.	Centrala podwieszana	428 x 428 x 300	2 szt.	G4
DACH - BUNKRY				
1.	VS 10	572 x 272 x 50	1szt.	G4
1.	CLINIAK 4	490 x 592 x 90 k 592 x 490 x 360	2 szt. 1 szt.	G4
2.	CLINIAK	592 x 592 x 90k 592 x 592 x 360	2 szt. 1 szt.	
3.	CLINIAK 4	428 x 428 x 360	6 szt.	
PIWNICA 0083 RTG				
1.	Centrala podwieszana	428 x 428 x 360	2 szt.	G4
2.	VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	
SALE OPERACYJNE 1/2/3 PIĘTRO II				
1.	Sufit laminarny	610 x 915 x 150	12 szt.	H13
SALA OPERACYJNA NR 3 PRZYGOTOWANIE LEKARZY I PACJĘTA				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	2 szt.	H13
SALA OPERACYJNA NR 2 PRZYGOTOWANIE LEKARZY I PACJĘTA				
1.	Sufit laminarny	457 x 457 x 78	2 szt.	H13
SALA OPERACYJNA NR 1 PRZYGOTOWANIE LEKARZY				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	2 szt.	H13
SALA OPERACYJNA NR 1 PRZYGOTOWANIE PACJĘTA				

1.	Sufit laminarny	457 x 457 x 78	1 szt.	H13
SALA OPERACYJNA 4 PIĘTRO III PRZYGOTOWANIE LEKARZY I PACJĘTA				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	2 szt.	H13
SALA OPERACYJNA 5 PIĘTRO III PRZYGOTOWANIE PACJĘTA				
1.	Sufit laminarny	457 x x457 x 78	1 szt.	H13
SALA OPERACYJNA 5 PIĘTRO III PRZYGOTOWANIE LEKARZY				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	2 szt.	H13
SALA OPERACYJNA 6				
1.	Sufit laminarny	457 x 457 x 78	1 szt.	H13
HODOWLA KOMÓREK PIĘTRO V GLP				
1.	Sufit laminarny	457 x 457 x 78	2 szt.	H13
		305 x 305 x 78	1 szt.	
POMIESZCZENIA PRZYGOTOWAWCZE PIĘTRO V				
1.	Sufit laminarny – 6 szt.	305 x 305 x 78	6 szt.	H13
POMIESZCZENIE GŁÓWNE PIĘTRO V GLP				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	13 szt.	H13
KOMBAJN PIĘTRO IV				
1.	Sufit laminarny	500 x 530 x 50 k	4 szt.	H13
		włóknina	2 szt.	
GINEKOLOGIA PIĘTRO I SALA ZABIEGOWA 1406				
1.	Sufit laminarny	762 x 457 x 80	4 szt.	H13
		202 x 457 x 80	2 szt.	
APTEKA PIĘTRO IV				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	2 szt.	H13
		457 x 457 x 78	4 szt.	
		575 x 575 x 78	2 szt.	

OJOM 1B1 SALA 1028				
1.	Sufit laminarny	305 x 610 x 292	2 szt.	H13
		305 x 305 x 78	1 szt.	
OJOM 1B1 SALA 1034				
1.	Sufit laminarny	305 x 610 x 292	1 szt.	H13
OJOM 1B1 SALA 1035				
1.	Sufit laminarny	305 x 610 x 292	1 szt.	H13
		305 x 305 x 78	1 szt.	
OJOM 1B1 SALA 1025				
1.	Sufit laminarny	305 x 610 x 292	1 szt.	H13
		305 x 305 x 78	1 szt.	
OJOM 1B1 SALA 1024				
1.	Sufit laminarny	305 x 305 x 78	1 szt.	H13
		305 x 610 x 292	1 szt.	
STERYLIZACJA				
1.	Sufit laminarny	475 x 475 x 80	3 szt.	H13
		350 x 350 x 80	3 szt.	
PRACOWNIA PATOLOGII MOLEKULARNEJ +6				
1.	VTS (podwieszana)	513x320x48	1 szt.	F7
		513x320x48	1 szt.	M5
BUDYNEK PET Wentylatorownia				
1.	centrala VTS N2	570x270x47	1 szt.	G4
2.	centrala VTS N3	570x270x47	1 szt.	G4
3.	centrala VTS N4	710x300x47	1 szt.	G4
Nowe instalacje BUDYNEK BAS				
PIWNICA BUDYNEK BAS				
1.	NW1 (VTS)	filtr działkowy 463x370x48 mm	6 szt.	M5

		filtr kieszeniowy 428x428x600 mm	3 szt.	F9
		filtr kieszeniowy 428x428x300 mm	6 szt.	G4
Maszynownia +5 BUDYNEK BAS				
1.	NW3 (VTS)	filtr działkowy 496x489x48 mm	8 szt	M5
		filtr kieszeniowy 490x490x600 mm	8 szt	F9
		filtr kieszeniowy 490x490x300 mm	8 szt	G4
	NW8 (VTS)	filtr kieszeniowy 592x592x300 mm	2 szt.	M5
		filtr kieszeniowy 592x592x600 mm	3 szt.	F9
		filtr kieszeniowy 592x592x300 mm	4 szt.	G4
	NW4 (KLIMOR)	filtr 1205x650x50 mm	1 szt.	M5
		filtr 597x650x500 mm	2 szt.	F9
		filtr 1205x650x50 mm	1 szt.	M5
	NW6 (KLIMOR)	filtr 592x592x500 mm	1 szt.	M5
		filtr 592x287x300 mm	2 szt.	M5
		filtr 287x287x300 mm	1 szt.	M5
		filtr 592x592x500 mm	1 szt.	F9
		filtr 592x287x500 mm	2 szt.	
		filtr 287x287x500 mm	1 szt.	
		filtr 592x592x300 mm	1 szt.	G4
		filtr 592x287x300 mm	2 szt.	
		filtr 287x287x300 mm	1 szt.	
	NW7 (KLIMOR)	filtr 1230x890x50 mm	1 szt.	M5
		filtr 592x592x500 mm	2 szt.	F9
		filtr 592x287x500 mm	3 szt.	F9
		filtr 1230x890x50 mm	1 szt.	G4

		filtr 945x645x50 mm	2 szt.	M5
	NW9 (KLIMOR)	filtr 820x1290x47 mm	1 szt.	M5
		filtr 592x592x95 mm – filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	2 szt.	
		filtr 592x287x95 mm– filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	3 szt.	F7
		filtr 287x287x95 mm – filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	1 szt.	
		filtr 592x592x95 mm– filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	4 szt.	F7
		filtr 592x287x95 mm – filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	2 szt.	
		filtr 592x592x95 mm– filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	4 szt.	F9
		filtr 592x287x95 mm– filtr z ramką 35x35mm (od dł. I szer. odjąć 35mm)	2 szt.	
		filtr 820x1290x47 mm,	1 szt.	M5
		filtr 820x890x47 mm	2 szt.	
		filtr 592x592x95 mm	2 szt.	
		filtr 592x287x95 mm	3 szt.	F7
		filtr 287x287x95 mm	1 szt.	
	WSAN1 (KLIMOR)	filtr 870x945x50 mm	1 szt.	M5
BA + 5 centrale podwieszane gastronomia				
	NW10 (VTS)	filtr działkowy 713x320x48 mm	1 szt.	F7
		filtr działkowy 713x320x48 mm	1 szt.	M5
	NW11 (VTS)	filtr działkowy 713x320x48 mm	1 szt.	F7
		filtr działkowy 713x320x48 mm	1 szt.	M5
CBO +2 szatnia damska				
	NW12 (VTS)	filtr działkowy 513x320x48 mm	1 szt.	F7
		filtr działkowy 513x320x48 mm	1 szt.	M5
	NW101 (KLIMOR)	filtr 1205x550x50 mm,	1 szt.	M5
		filtr 597x550x96 mm	2 szt.	F9

		filtr 1205x550x50 mm	1 szt.	M5
BA, poziom +2, sala operacyjna 4				
	Strop laminarny	610x610x69 mm	18 szt.	H13
		285x610x69 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +2, sala operacyjna 5				
	Strop laminarny	610x610x69 mm	18 szt.	H13
		285x610x69 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +2, sala operacyjna 6				
	Strop laminarny	610x610x69 mm	18 szt.	H13
		285x610x69 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki laminarne	560x560x69 mm	6 szt.	H14
CBO, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki laminarne	560x560x69 mm	4szt.	H14
BA, poziom +2, sala pooperacyjna				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	9 szt.	H13
BA, poziom +2, korytarz czysty				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	5 szt.	H13
BA, poziom +2, śluzy przygotowawcze				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	5 szt.	H13
BA, poziom +4, sale zabiegowe				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	17 szt.	H13
BA, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	10 szt.	H13
CBO, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	5 szt.	H13
BA, poziom +4, apteka				

	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	8 szt.	H14
CBO, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki higieniczne	535x535x69 mm	2 szt.	H14
BA, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki higieniczne	457x457x69 mm	1 szt.	H13
CBO, poziom +4, apteka				
	Nawiewniki higieniczne	457x457x69 mm	4 szt.	H13
BA, poziom +5, podłużna wentylatornia				
	Filtry kanałowe	610x610x292 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +2, sala operacyjna 4				
	Filtry kanałowe	610x610x292 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +2, sala operacyjna 5				
	Filtry kanałowe	610x610x292 mm	2 szt.	H13
BA, poziom +2, sala operacyjna 6				
	Filtry kanałowe	610x610x292 mm	2 szt.	H13

WCO KALISZ Pakiet 2

L. p.	Nazwa centrali	Filtry	Ilość	Klasa filtracji
1.	NW1 VS 30	428 x 428 x 300	4szt.	G4
2.	NW2 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
3.	NW3 VS 30	4287 x 428 x 300	4 szt.	G4
4.	NW4 VS 21	428 x 287 x 300	4 szt.	G4
5.	N5 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
6.	NW6 VS 21	428 x 287 x 300	4 szt.	G4
7.	NW7 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
8.	NW8 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
9.	N9 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
10.	N10 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
11.	N11 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
12.	N12 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4

13.	NW13 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
14.	NK1 VS10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
15.	NK2 VS 10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
16.	NH1 VS10	572 x 272 x 50	1 szt.	G4
17.	N1W1 ZMN	287x952x500	1	F7
		592x592x500	1	F7
		287x592x380	2	M5
		592x592x380	2	M5
18.	WT1 ZMN	610x510x96	1	F7
19.	Centrala NW HOSTEL	858x315x45	1	F7
		585x315x50	1	M5

WCO PIŁA Pakiet 3

L. p.	Nazwa centrali	Filtry	Ilość	Klasa filtracji
1.	NW1 VS 21	428 x 287 x 300	4 szt.	G4
2.	NW2 VS 21	428 x 287 x 300	4 szt.	G4
3.	NW3 VS 30	4287 x 428 x 300	4 szt.	G4
4.	NW4 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
5.	NW5 VS 30	428 x 428 x 300	4 szt.	G4
6.	NW6 VS 40	490 x 490 x 300	4 szt.	G4
7.	NW7 VS 10	572 x 272 x 50	2 szt.	G4
8.	NW8 VS 55	592 x 592 x 300	4 szt.	G4

Do obowiązków szczegółowych Wykonawcy, jako serwisu należeć będą w szczególności, takie czynności jak:

- 1) **Przegląd urządzeń, zgodnie z obowiązującymi normami i DTR producentów urządzeń.**
- 2) **Prowadzenie dziennika przeglądów i odnotowanie w nim każdorazowo przeprowadzanego przeglądu.**
- 3) **Powiadomienie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej eksploatacji urządzeń zwłaszcza, gdy może to mieć wpływ na bezpieczeństwo pracy urządzenia lub bezpieczeństwo korzystających.**
- 4) **Wyprzedzająco informowanie Zamawiającego o stanie konserwowanego urządzenia oraz konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, modernizacje, badania ochronne przeciwpożarowe itp. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia pisemnego raportu o stanie technicznym konserwowanych urządzeń w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego.**
- 5) **Utrzymanie w czystości urządzeń.**

Od Wykonawcy wymaga się:

- 1) Posiadanie narzędzi specjalistycznych wymaganych do przeglądów i napraw zgodnie z zaleceniami producenta.**
- 2) Uprawnienia elektryczne dla personelu powyżej 1kV do 20kV - minimum 1 osoba oddelegowana do realizacji umowy.**
- 3) Polisa ubezpieczeniowa OC na pracę w pobliżu drogich sprzętów medycznych (rezonans magnetyczny, tomografy komputerowe, robot chirurgiczny da Vinci, aparaty RTG, itp.). Suma gwarancyjna powinna wynosić nie mniej niż 2 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia (skan polisy). Franszyza redukcyjna nie może wynieść więcej niż 10 000 zł.**
- 4) Środki czystości używane podczas przeglądu urządzeń spełniające wymagania PZH, do użytku w budynkach medycznych.**
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania Świadectwa zgodności filtrów absolutnych oraz filtrów o niższych klasach filtracyjnych wraz z kartami katalogowymi przed przystąpieniem do realizacji przeglądu.**
- 6) Posiadanie możliwości przyjmowania informacji na temat usterek przez 24 godziny na dobę przez cały rok z funkcją nagrywania rozmów celem weryfikacji, jakości obsługi zgłoszeń o usterkach.**
- 7) Podczas wykonywania usług zamawiający wymaga by co najmniej cztery osoby oddelegowane do realizacji umowy wykonawcy/podwykonawcy posiadali zaświadczenia kwalifikacyjne F-GAZ wydane przez UDT - Urząd Dozoru Technicznego stwierdzające, iż osoby posiadają uprawnienia do konserwacji i serwisu oraz modernizacji urządzeń o stanowiących przedmiot zamówienia**

UWAGA :

- Zakup i wymiana filtrów do central klimatyzacyjnych, stropów laminarnych, nawiewników laminarnych i higienicznych:**
 - 4 wymiany filtrów w centralach wentylacyjnych w roku dla pakietu 1,**
 - 2 wymiany stropów laminarnych, nawiewników laminarnych i higienicznych w roku dla pakietu 1,**
 - 2 wymiany wszystkich filtrów w roku dla pakietu 2 i pakietu 3.**
- Po demontażu filtrów Wykonawca zobowiązany jest do ich zabrania i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

Formularz cenowy – dla Pakietów 1, 2 i 3

Przedmiot zamówienia (*)	Ilość serwisów planowanych (przeглядów) w okresie 36 m-cy	Wartości netto / za 1 przeгляд w PLN	Wartości brutto/ 1 przeгляд w PLN	Podatek VAT %	Łączna wartości netto / 6 przeглядów PLN	Łączna wartość brutto/ 6 przeглядów PLN
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<u>Pakiet 1</u> Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w WCO Poznań, ul. Garbary 15	6 przeглядów					
<u>Pakiet 2</u> Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w WCO Ośrodek Radioterapii w Kaliszu, ul. Kaszubska 12	6 przeглядów					
<u>Pakiet 3</u> Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w WCO Ośrodek Radioterapii w Pile, ul. Rydygiera 1	6 przeглядów					

(*) wypełnić dla Pakietów, na które składana jest oferta

Załącznik 3 do SWZ

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz PDF

UMOWA 45/2025 - Pakiet

zawarta w Poznaniu **w dniu** pomiędzy: Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204; reprezentowanym przez:

dr n. o zdr. inż. Mirosławę Mocydlarz-Adamcewicz – Zastępcę Dyrektora ds. Organizacyjnych
dr Mirellę Śmigielską – Z-cę Dyrektora ds. Finansowych/Głównego Księgowego,

zwanym dalej **Zamawiającym**,
a firmą:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,
zwani wspólnie **Stronami**.

Zawarcie niniejszej zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego obsługi serwisowej **Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w - Pakiet**, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „Usługami”, polegających w szczególności na:
 - a) Serwisach Planowych (przeglądach) urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego i stanowiących własność Zamawiającego, określonych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia zwanych w dalszej części niniejszej umowy „Sprzętem”, wraz z obowiązkiem utrzymania Sprzętu w stałej sprawności technicznej,
 - b) dokonywaniu napraw Sprzętu, tj. w szczególności usuwanie usterek, awarii i wymianie części Sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług, w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, specyfikacji warunków zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem oraz wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do profesjonalnego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Każdorazowo przed rozpoczęciem realizacji usługi oraz na każdym etapie jej realizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji posiadanych kwalifikacji osób realizujących usługi, wskazanych w wykazie osób przedstawionym przed podpisaniem umowy.
 - b) zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującym się świadczeniem przedmiotowych usług,

- c) zobowiązuje się do zapewnienia, aby wszelkie wykorzystywane przez Wykonawcę przy świadczeniu Usług określonych w ust. 1 lit. a oraz b niniejszego paragrafu, materiały eksploatacyjne dotyczące Sprzętu oraz wszelkie wymieniane części zamienne będą fabrycznie nowe, oryginalne i dobrej jakości. W razie, gdyby uzyskanie fabrycznie nowych i/lub oryginalnych części zamiennych i/lub podzespołów Sprzętu było niemożliwe, wiązało się z trudnymi do przewyższenia przeszkodami lub w sposób istotny podwyższało koszty wymiany Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego zgody, wymienić część zamienną lub podzespół Sprzętu na używany i/lub nieoryginalny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac, będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi Sprzętu i instrukcją serwisową, stosownie do zaleceń producenta oraz zgodnie z obowiązującymi normami a także z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i z należytą starannością.
 5. Podejmowane przez Wykonawcę czynności serwisowe, nie mogą być przyczyną utraty certyfikatów, świadectw technicznych i innych dokumentów danego urządzenia, dopuszczających go do użytkowania.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac, będących przedmiotem niniejszej umowy, z najwyższą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się świadczeniem Usług, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz wymaganiami wskazanymi przez producenta Sprzętu.
 7. Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania wytycznych i zaleceń przedstawionych przez przedstawicieli Wykonawcy po wykonaniu czynności serwisowych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie oraz na własny koszt dojechać do siedziby Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do naprawy Sprzętu nie później niż w ciągu 6 godzin, licząc od momentu zgłoszenia awarii (telefonicznie lub mailem).
 10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 umowy, nieprawidłowości w funkcjonowaniu Sprzętu spowodowanych usterką/awarią, które nie wymagają wymiany części.
 11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności dokonania naprawy lub wymiany podzespołów wykraczających poza zakres Załącznika do umowy, naprawa lub wymiana ta nie przekroczy 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii, z wyjątkiem sytuacji w których konieczna jest wymiana całego urządzenia na zamówienie.
 12. W przypadku awarii całego urządzenia, lub ważnego podzespołu, termin usunięcia awarii zostanie każdorazowo uzgodniony z Kierownikiem Działu Inwestycji i Remontów lub osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, w czasie umożliwiającym z technicznego punktu widzenia dokonanie takiej naprawy.
 13. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie zobowiązany dostarczyć niezbędne do konserwacji drobne materiały określone zgodnie z załącznikiem do umowy.
 14. Wykonawca oświadcza, iż w czasie realizowania niniejszej umowy dokona pełnego zabezpieczenia materiałowego dla prac, o których mowa powyżej, dla poszczególnych typów Sprzętu objętych niniejszą umową.
 15. Wykonawca oświadcza, iż realizacją umowy – przedmiotu zamówienia zajmować się będą wykwalifikowani pracownicy Wykonawcy, tj. osoby, które na podstawie posiadanego wykształcenia zawodowego, umiejętności, doświadczeń oraz uprawnień, jak również znajomości norm, są w stanie powierzone im zadania prawidłowo wykonywać oraz ocenić i rozpoznać możliwe zagrożenia.
 16. Pracownicy reprezentujący Wykonawcę przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac związanych z czasowym wyłączeniem urządzeń z eksploatacji zobowiązani są zgłosić zamiar ich wykonania kierownikowi Działu Inwestycji i Remontów Wielkopolskiego Centrum

Onkologii lub osobie odpowiedzialnej za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

17. Wszystkie koszty napraw, wykraczające poza ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy, muszą być uprzednio przedstawione Zamawiającemu i muszą być każdorazowo zaakceptowane przez Kierownika Działu Inwestycji i Remontów lub osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.
18. Każdorazowo wykonana naprawa musi być potwierdzona podpisem przez osobę z Działu Inwestycji i Remontów Zamawiającego
19. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za sprawne i ciągłe utrzymanie w ruchu urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych na terenie Zamawiającego.

§ 2.

Termin

Umowa zawarta jest na okres **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 3.

Cena Umowy - sposób płatności

1. **Całkowita wartość** realizacji niniejszej umowy w zakresie **serwisu planowanego** wynosi:
Pakiet
..... zł netto (słownie:)
..... zł brutto (słownie:)
2. **Maksymalna wartość** realizacji umowy w zakresie napraw awaryjnych urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w okresie 36 miesięcy obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 615 000,00 zł brutto (dla pakietu 1 Poznań); 184 500,00 zł brutto (dla pakietu 2 – Kalisz); 184 500,00 zł brutto (dla pakietu 3 – Piła).
3. **Łączna wartość umowy dla Pakietu** W całym okresie obowiązywania umowy wynosi:
..... zł netto (słownie:)
..... zł brutto (słownie:)
4. **Cena 1 roboczo/godziny w zakresie napraw awaryjnych dla Pakietu w wysokości**
..... zł netto, zł brutto.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu płatne będzie w 6 równych ratach po przeprowadzeniu serwisu planowanego. Faktury z tytułu wynagrodzenia wystawiane będą przez Wykonawcę w terminie nie później niż 15 dni po wykonaniu serwisu planowego dla wszystkich urządzeń dla danego pakietu
6. Wysokość raty brutto w złotych jest wyliczana według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje robocizną, cenę części oraz materiałów eksploatacyjnych, których wymiana jest niezbędna w toku przeprowadzania okresowego serwisu planowanego w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Sprzętu, w zakresie określonym w załączniku do umowy
8. Niezależnie od wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia rzeczywiście poniesionych przez Wykonawcę kosztów części zamiennych, których wymiany nie przewidziano podczas serwisu planowanego urządzeń, wymienionych w celu prawidłowego funkcjonowania Sprzętu lub jego usprawnienia, o ile części zamiennych nie dostarczył Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających wysokość cen materiałów lub urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym pod rygorem zwolnienia Zamawiającego z obowiązku ich zapłaty.

9. W ramach napraw awaryjnych urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych określonych w ust 2 niniejszego paragrafu jednorazowa naprawa awaryjna nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł brutto (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
10. Naprawy awaryjne o wartości przekraczającej 20 000,00 zł brutto (naprawa, wymiana urządzeń, sprężarek, agregatów chłodniczych, pomp, automatyki głównej, central wentylacyjnych) będą rozliczane na podstawie odrębnego zlecenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu materiałów niezbędnych do wykonania naprawy awaryjnej z innych źródeł w przypadku gdyby zaproponowane przez Wykonawcę ceny były wyższe od średnich cen rynkowych.
12. Zapłata za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w formie papierowej na adres zamawiającego lub formie elektronicznej na adres <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> w terminie do 60 dni od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
13. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) - faktura powinna zawierać wyrazy "mechanizm podzielonej płatności".
14. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

§ 4

Dostawy i własność części zamiennych

1. Do wymiany części w urządzeniach Wykonawca zobowiązany jest użyć oryginalnych części /akcesoriów. Zamawiający wymaga, aby wymieniane części/ akcesoria posiadały odpowiednie certyfikaty, jeżeli przepisy szczególne tego wymagają.
2. Części uznane przez Wykonawcę za zużyte lub uszkodzone i wymontowane ze Sprzętu objętego umową przechodzą na własność Wykonawcy od momentu ich wymiany na nowe i zaznaczenia tej czynności w protokole (raporcie) serwisowym z podaniem nazwy i numeru części.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do wydawania Wykonawcy części, o których mowa w ust.1 Wykonawca, w stosunku do tych części, zobowiązany będzie do przestrzegania wszystkich przepisów prawa dotyczących postępowania z takimi częściami w zakresie utylizacji lub recyklingu – wszelkie procedury związane z utylizacją i recyklingiem zużytych części i odpadów ciążyć będą na Wykonawcy i wykonywane będą na jego koszt w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wymieniane w związku ze świadczeniem Usług części zamienne na warunkach nie gorszych niż oferowane przez producenta danej części zamiennej, przez okres nie krótszy niż m-cy od chwili podpisania przez obie strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, protokołu wykonania naprawy awaryjnej Sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego korzystania z rzeczywiście wymienionych części zamiennych Sprzętu, w szczególności instrukcji obsługi oraz dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producenta danej części zamiennej Sprzętu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zakresie podwykonawstwa oraz osobie podwykonawcy.

2. Pełną odpowiedzialność za sposób oraz wynik świadczonych usług przez podwykonawców ponosi Wykonawca.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takiej usług, jeżeli są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 6

Kary umowne i niedotrzymanie warunków Umowy, odstąpienie od umowy

1. Za zwłokę w usunięciu awarii oraz niedokonanie serwisu planowanego zalecanego przez producenta zamawiający naliczy karę w wysokości 500,00 zł [pięćset złotych 00/100] za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie awarii lub wykonania serwisu planowanego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - a) nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy – w wysokości 3% całkowitej wartości umowy w § 3 ust 1;
 - b) rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od umowy przez Zamawiającego) w związku z niewykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków określonych Umową – w wysokości 3% całkowitej wartości umowy w paragrafie 3 ust 1;
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn innych niż istotne naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy (z wyłączeniem odstąpienia od umowy w trybie art. 456 Pzp) – w wysokości 3% całkowitej wartości umowy w paragrafie 3 ust 1;;
 - b) rozwiązania umowy (w tym odstąpienia od umowy przez Wykonawcę) w związku z niewykonywaniem przez Zamawiającego obowiązków określonych Umową - w wysokości 3% całkowitej wartości umowy w paragrafie 3 ust 1;.
4. Za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z § 8 niniejszej umowy, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100)
5. Łączna maksymalna Wysokość kar nie może przekroczyć 40 % wysokości całkowitej wartości umowy w paragrafie 3 ust 1;.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie od dnia zaistnienia przesłanek, w następujących sytuacjach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - b) gdy łączna wartość kar umownych przekroczy 40 % wysokości całkowitej wartości umowy w paragrafie 3 ust 1;
 - c) gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie układowe z wniosku wnioskodawcy;
 - d) w przypadku 3-krotnej nieterminowej lub nienależytej realizacji przedmiotu umowy;

- e) gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i bezskutecznego upływu dodatkowego 7 dniowego terminu na przystąpienie do realizacji lub kontynuacji realizacji umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku, gdy opóźnienie w płatności którejkolwiek z rat z tytułu Ceny Umowy przekroczy 60 dni Wykonawca może:
- a) wstrzymać wykonanie Umowy do chwili uregulowania płatności przez Zamawiającego;
 - b) rozwiązać Umowę za pisemnym wypowiedzeniem bez okresów wypowiedzenia;
 - c) podjąć wszelkie działania prawnie dozwolone, umożliwiające wyegzekwowanie od Zamawiającego przestrzegania postanowień Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność za szkody

Wykonawca oświadcza:

- że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień Umowy na kwotę minimum 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100).
- że w przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowej umowy, Wykonawca w terminie 10 dni od zawarcia polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczenia.

§ 8

Obowiązek zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: wszystkich osób oddelegowanych wykonujących przedmiotowe usługi serwisowe.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §6 ust.4 niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Zmiany umowy

1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany Ceny Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 ustawy Pzp, tj. zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)
- pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1. zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto Ceny Umowy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust 1. lit. b),c),d) Cena Umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń oraz pochodnych osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmian ustawowych, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia oraz pochodnych (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
5. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1. lit. b.),c),d) oraz przedstawienia szczegółowej kalkulacji.
6. Na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Strony mogą dokonać zmiany Ceny Umowy należnej Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na następujących zasadach:
 - a) każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z żądaniem dokonania zmiany wysokości Ceny Umowy należnej Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką Cena Umowy powinna ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości Ceny Umowy należnej Wykonawcy jeżeli ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ulegną zmianie o co najmniej 5 % w stosunku do cen z momentu zawarcia umowy;
 - b) jako miernik zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Strony ustalają zmianę średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - c) zmiana Ceny Umowy może nastąpić po 6 miesiącach obowiązywania umowy, po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ze skutkiem od 1 dnia po zakończeniu pierwszego okresu 6 miesięcy i kolejnych 6 miesięcy trwania umowy ;
 - d) zmiana Ceny Umowy Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania umowy nie przekroczy +/- 20 % wysokości Ceny Umowy określonej w § 3 ust. 1;
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie art. 439 ust. 1 – 3 Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp oraz w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci karę w wysokości podwójnej wartości zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 10

Dane kontaktowe

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

- a) ze strony Wykonawcy [imię i nazwisko,e-mail, tel].....

- b) ze strony Zamawiającego: Szymon Matuszewski - Dział Inwestycji i Remontów;
tel. 61/88 50 628

W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 11

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia niezależne od obu Stron i powstałe z przyczyn o obiektywnym charakterze, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia Siły Wyższej.
3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwi dokończenie realizacji umowy, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanej do tej chwili dostawy.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu, jak i o ustaniu okoliczności Siły Wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów na powyższe, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

§ 12

Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z/lub związane z Umową podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Wykonawcy sąd powszechny.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, odstąpienie lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Wielkopolskim Centrum Onkologii – 3 pakiety w Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu (nr postępowania 45/2025).

(*) niepotrzebne skreślić

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp:

☐ Wykonawca, którego reprezentuję **nie przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

☐ Wykonawca, którego reprezentuję **przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj. (podać nazwę i adres)*:

Jednocześnie załączam dokumenty / lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

**

* należy skreślić odpowiedni kwadrat,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 (JEDZ)**

W postępowaniu prowadzonym przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Wielkopolskim Centrum Onkologii – 3 pakiety w Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu (nr postępowania 45/2025).

(*) niepotrzebne skreślić

ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

są nadal aktualne i prawdziwe.

	WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – UCZESTNIK POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W WIELKOPOLSKIM CENTRUM ONKOLOGII IDENTYFIKATOR: WCO.PBL.PBDO.E011N	Wersja: 03.02 Data: 2024-04-12 Strona: 55/64 Załącznik nr E011n do PBDO
	INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)	

Klauzula Obowiązku Informacyjnego – Uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Wielkopolskim Centrum Onkologii

UWAGA:

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu.

Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosownie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu (61-866) przy ul. Garbary 15 będące samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej (zwane dalej „Wielkopolskim Centrum Onkologii”), z którym można skontaktować się w siedzibie podmiotu lub poprzez dane kontaktowe dostępne na stronie internetowej.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem daneosobowe@wco.pl lub listownie na adres: ul. Garbary 15 Poznań (61-866) z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.
3. Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza dane zwykle chronione w zakresie wymaganym danym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (obowiązek prawny wynikający m.in. z przepisów zamówień publicznych) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. W zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może zażądać podanie danych osobowych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych może skutkować odstąpieniem od udziału w zamówieniu publicznym.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z ww. uprawnień – proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem daneosobowe@wco.pl.

7. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W związku z koniecznością wypełnienia celu przetwarzania, realizacji praw pacjenta oraz zapewnienia odpowiedniej organizacji pracy udostępniamy dane:
 - a) osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych,
 - b) podmiotom, z którymi Administrator zawarł oddzielne umowy powierzenia przetwarzania danych, w szczególności podmiotom w zakresie obsługi prawnej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne w zakresie platformy zakupowej,
 - c) Podmiotom kontrolującym,
 - d) lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
9. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w uzasadnionej ochronie prywatności zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 9.
12. Dane osobowe będą przechowywane przez WCO, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

 wielkopolskie centrum onkologii	WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – OSOBA FIZYCZNA, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM I REALIZACJĄ UMOWY IDENTYFIKATOR: WCO.PBI.PBDO.E011z INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)	Wersja: 02.00 Data: 2022-01-10 Strona: 57/64 Załącznik nr E011z do PBDO
--	--	---

**KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – OSOBA FIZYCZNA, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE
W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM I REALIZACJĄ UMOWY.**

UWAGA:

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu.

Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosowanie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

SZANOWNA PANI / SZANOWNY PANIE,

na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu (61-866) przy ul. Garbary 15 będące samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej (zwane dalej „Wielkopolskim Centrum Onkologii”).
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan z kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem daneosobowe@wco.pl lub listownie na adres: ul. Garbary 15 Poznań (61-866) z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.
3. Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do zawarcia i/lub realizacji umów/porozumień/zleceń podpisanych przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w ramach podjętej współpracy z Pani/Pana Pracodawcą/Zleceniodawcą/Podmiotem, z którym Pani/Pan współpracuje (zwanym dalej „Pani/Pana Pracodawcą”) i są przetwarzane do celów:
 - a. podpisania i potwierdzenia prawidłowości zawarcia umowy/porozumienia/zleceń – w tym przypadku Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, tytułu zawodowego/naukowego, stanowiska i nazwy komórki organizacyjnej u Pani/Pana Pracodawcy, podstawy do reprezentowania Pani/Pana Pracodawcy oraz informacji o Pani/Pana Pracodawcy lub,
 - b. realizacji umowy/porozumienia/zlecenia między Wielkopolskim Centrum Onkologii a Pani/Pana Pracodawcą, który wyznaczył Panią/Pana jako osobę do kontaktu – w tym przypadku Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, tytułu zawodowego/naukowego, stanowiska, nazwy komórki organizacyjnej u Pani/Pana Pracodawcy, informacji o Pani/Pana Pracodawcy i danych kontaktowych tj. Pani/Pana numer telefonu i/lub adres e-mail.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (obowiązek prawny wynikający m.in. z przepisów prawa podatkowego), art. 6 ust. 1 lit. f (prawnie uzasadniony interes Wielkopolskiego Centrum Onkologii szczegółowo opisany w pkt. 3 niniejszej klauzuli) RODO.
5. Jeżeli Wielkopolskie Centrum Onkologii zbiera od Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana, informuję, że podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże jest ono

warunkiem koniecznym do zawarcia umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli.

6. Jeżeli Wielkopolskie Centrum Onkologii nie pozyskało Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana podczas podpisywania umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli, Wielkopolskie Centrum Onkologii informuje, że Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana Pracodawcy.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo ograniczonego przetwarzania oraz prawo do usunięcia. Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z w/w uprawnień – proszę wysłać wiadomość pocztową na adres daneosobowe@wco.pl. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z podstawami prawnymi wskazanymi w klauzuli informacyjnej, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.

8. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Wielkopolskie Centrum Onkologii jako Administrator Pani/Pana danych osobowych dba o poufność danych osobowych. Z uwagi jednak na konieczność wypełnienia celu przetwarzania, obowiązków prawne ciążących na Wielkopolskim Centrum Onkologii, czy konieczności zapewnienia odpowiedniej organizacji pracy, np. w zakresie infrastruktury informatycznej, bezpieczeństwa przetwarzanych danych, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Wielkopolskie Centrum Onkologii ma zawarte odrębne umowy na świadczenie usług, podmiotom zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne i informatyczne oraz organizacyjne, podmiotom kontrolującym lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej tj. poza teren Unii Europejskiej z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców. Zapewniamy, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii a tym podmiotem, zawierającą standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską. W celu informacji o sposobach zabezpieczeń danych osobowych przekazywanych poza teren Unii Europejskiej może Pani/Pan kontaktować się pod adresem daneosobowe@wco.pl.

12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do zrealizowania celu zawartej umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli, terminów archiwizacji i dochodzenia ewentualnych roszczeń.

*Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII		
	Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii	Edycja 2
		06.02.2019
		Strona 59 z 64

W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:
 - a. przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,
 - b. organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami,
 - c. zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,
 - d. przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,
 - e. zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,
 - f. właściwej gospodarki odpadami:
 - prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,
 - uzgodnienie z Inspektorem ds. BHP WCO sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi,
 - g. oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,
 - h. oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,
 - i. zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,
 - j. realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,
 - k. stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:
 - bez wycieków oleju,

- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
 - l. w przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,
 - m. utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
 - n. uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,
3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z ww. zasadami.
 4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
 5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
 6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
 7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
 8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do ww. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole.

WYKONAWCA		ZLECAJĄCY	Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu
Przedstawiciel Wykonawcy:		Przedstawiciel Zlecającego:	
Data:		Data:	
Podpis:		Podpis:	

UMOWA ZACHOWANIA W TAJEMNICY INFORMACJI POUFNYCH I DANYCH OSOBOWYCH

zawarta dnia (zwana dalej Umową) pomiędzy

.....
.....
(dane podmiotu, który Umowę zawiera)

zwany w dalszej części Umowy Wykonawcą, reprezentowana przez:

.....
(dane osoby reprezentanta Wykonawcy)

a

Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

zwany w dalszej części Umowy Zleceniodawcą, reprezentowana przez:

dr n. o zdr. inż. Mirosławę Mocydlarz-Adamcewicz – Zastępcę Dyrektora ds. Organizacyjnych
dr Mirellę Śmigielską – Z-cę Dyrektora ds. Finansowych/Głównego Księgowego,
(dane osoby reprezentanta Zleceniodawcy)

§ 1

Informacje poufne i dane osobowe

1. W związku z realizacją Umowy dotyczącej **<należy podać przedmiot umowy>**

Strony ustalają, że ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o:

- a) informacjach poufnych, rozumie się przez to wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Zleceniodawcy, w szczególności informacje organizacyjne, finansowe, prawne, biznesowe, techniczne, w tym dotyczące zakresu współpracy lub inne informacje mające wartość gospodarczą, a także informacje pozyskane w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, niezależnie od sposobu ich ujawnienia osobie trzeciej będącej wykonawcą lub działającej w imieniu Zleceniodawcy z wyłączeniem informacji albo danych:
 - które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia niniejszej Umowy,
 - które zostaną ujawnione Wykonawcy po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zleceniodawcę,
 - co do których Wykonawca będzie zobowiązany do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tej jednak sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcę.
- b) danych osobowych, zgodnie z art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, rozumie się przez to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko,

numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej

§ 2

Obowiązki

1. Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi z dniem podpisania Umowy zakończy się dnia **<należy podać datę>**.
2. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie środki niezbędne do zachowania w tajemnicy informacji poufnych oraz danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się:
 - a) nie ujawniać informacji poufnych i danych osobowych pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, jakimkolwiek podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie uczestniczą bezpośrednio w wykonaniu usług zleconych przez Zleceniodawcę, jak również jakimkolwiek osobom trzecim,
 - b) podjąć niezbędne działania, w szczególności poprzez udzielanie stosownych instrukcji odnośnie do postępowania z informacjami poufnymi i danymi osobowymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym,
 - c) nie wykorzystywać informacji poufnych oraz danych osobowych, w jakikolwiek sposób, w szczególności w prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej,
 - d) nie kopiować, nie utrzymywać oraz nie powielać w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji poufnych oraz danych osobowych w celach innych niż związane z wykonaniem niniejszej Umowy,
3. Przed dopuszczeniem do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest uprawniony i jednocześnie zobowiązany do:
 - a) przeszkolenia osób uczestniczących w realizacji Umowy w zakresie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych,
 - b) zobowiązania na piśmie do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, przez osoby, które będą realizować niniejszą Umowę.
4. W przypadku zmiany osób dedykowanych ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego przedsięwzięcia w stosunku do tych osób czynności, o których mowa w niniejszej Umowie przed dopuszczeniem ich do realizacji Umowy.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do uzyskania dostępu do informacji poufnych i danych osobowych, modyfikacji danych, ich udostępniania osobom trzecim a także zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub powielaniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki do zgłaszania Zleceniodawcy wszelkich prób naruszeń postanowień niniejszej umowy.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie informacji poufnych i danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie informacji poufnych i danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku, w którym Zleceniodawca zostanie zobowiązany prawomocną decyzją lub prawomocnym wyrokiem właściwego sądu do zapłaty kary pieniężnej, odszkodowania, zadośćuczynienia lub jakiegokolwiek innej kwoty z tytułu naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub w związku ze szkodą lub krzywdą wyrządzoną w związku z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, jeśli takie naruszenie lub szkoda (krzywda) wynikać będą z naruszenia przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę postanowień Umowy, Wykonawca odpowiada względem Zleceniodawcy w pełnej wysokości, niezależnie od jakichkolwiek ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w

Umowie i zobowiązany jest zwrócić Zleceniodawcy wszelkie koszty poniesione przez Zleceniodawcę, w tym w szczególności zwrócić kwotę wypłaconego odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej z wyjątkiem sytuacji, w której sąd lub organ nadzorczy postanowią inaczej.

3. Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej Umowy.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz RODO oraz właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikłych z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby powoda.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Zleceniodawca
(podpis i pieczęć)

Wykonawca
(podpis i pieczęć)

WYKAZ OSÓB oddelegowanych do realizacji umowy

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonywania zamówienia .

Lp.	Imię i nazwisko	Zaświadczenie kwalifikacyjne F-GAZ wydane przez UDT - Urząd Dozoru Technicznego stwierdzającego, iż osoby posiadają uprawnienia do konserwacji i serwisu oraz modernizacji urządzeń o stanowiących przedmiot zamówienia.
1		
2		
3		
4....		

Zamawiający wymaga:

- w całym okresie obowiązywania umowy zapewnić ciągłość uczestnictwa minimum 4/czterech osób posiadających kwalifikacje określone w rozdziale XIX SWZ,
- w przypadku zmiany tych osób niezwłoczne poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadanie zaświadczenia kwalifikacyjnego – uprawnienia elektryczne dla personelu powyżej 1 kV do 20 kV.
1....		

Zamawiający wymaga:

- w całym okresie obowiązywania umowy zapewnić ciągłość uczestnictwa minimum 1/jednej osoby posiadającej kwalifikacje określone w rozdziale XIX SWZ,
- w przypadku zmiany tych osób należy niezwłoczne poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.