

## Załącznik do oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

### Wykonawca:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „A-Z BUD”  
Zbigniew Frąk z siedzibą w Radomiu,  
ul. Stalowa 3, 26-600 Radom  
NIP: 7960016009  
REGON 670041106  
(dalej: A-Z BUD)

Niniejsze oświadczenie stanowi integralną część oferty wykonawcy A-Z BUD złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia na **Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 690 wraz z rozbiórką istniejącego i budową nowego obiektu mostowego nad rzeką Pukawka w miejscowości Boguty Pianki w km 12+963 – nr postępowania 015/21”**

Niniejsze oświadczenie uzupełnia oraz stanowi integralną część oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z wyżej wymienionego postępowania złożonego przez wykonawcę według wzoru stanowiącego załącznik numer 1 do Oferty.

Działając w imieniu wykonawcy A-Z BUD siedzibą w Radomiu, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oświadczam, że w ocenie Wykonawcy nie zachodzi w stosunku do niego żadna z przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu wymieniona w zasadniczej części oświadczenia oraz wskazana w Części I Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 ppkt 1.3 SWZ. W związku z powyższym przedstawiam dowody na to, że podjęte przez nas środki są wystarczające do wykazania naszej rzetelności, w szczególności poprzez wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Jednakże z daleko idącej ostrożności a także w celu zachowanie najwyższych standardów komunikacji oraz umożliwienia Zamawiającemu podjęcia samodzielnej decyzji w tym przedmiocie niniejszym uzupełniam oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o poniższe wyjaśnienia.

Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień w związku z art. 354 § 2 Kodeksu cywilnego, oraz art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych w imieniu Wykonawcy P.W. „A-Z BUD” Zbigniew Frąk, informujemy, iż oświadczenie Zamawiającego w sprawie odstąpienia od Umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r. (zwanej dalej Umową) uważamy za bezskuteczne i bezzasadne. Nasze przekonanie w tej sprawie wynika z wprost z treści zapisów w/w umowy, o którym mowa w § 10 Umowy oraz czynności Zamawiającego polegającej na pominięciu części robót pismem z dnia 31.08.2020 r. w którym Zamawiający złożył oświadczenie o pominięciu części robót.

§ 10 Umowy nr 3/06/R/2020:

1. *Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, które będą niezbędne*

dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:

- 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
- 2) **pomiąć jakieś roboty,**
- 3) wykonać roboty nieprzewidziane,
- 4) zmienić określoną uaktualnionym harmonogramem rzeczowo - finansowym kolejność wykonania robót,
- 5) wykonanie robót wynikających z dokumentacji technologicznej lub zasad wiedzy technicznej, a niewyszczególnionych w przedmiarach robót.

2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2.

Dowód - Umowa nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r.

Pismem znak O.Ł.Z-4.4143.38.2020.140.jk z dnia 20.10.2020 r., Zamawiający poinformował Wykonawcę o odstąpieniu od umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r.

Dowód: Pismo znak O.Ł.Z-4.4143.38.2020.140.jk z dnia 29.10.2020 r.

Uzasadnienie czynności odstąpienia całkowicie pomijało brzmienie umowy i odnosiło się jedynie do wybiórczo wskazanych okoliczności faktycznych abstrahując od okoliczności wskazanych przez Wykonawcę w korespondencji dotyczącej sposobu realizacji umowy. W uzasadnieniu czynności odstąpienia całkowicie pominięto wskazane powyżej umowne uprawnienia wykonawcy. Jak już wcześniej wskazano postanowienie § 10 ust. 2 Umowy powoduje, że Zamawiający zobowiązany jest na wniosek Wykonawcy do zmiany terminu zakończenia robót, gdyż w przedmiotowej sprawie Zamawiający pismem z dnia 31.08.2020 r. złożył oświadczenie o pominięciu części robót.

Dowód: pismo Zamawiającego z dnia 31.08.2020 r. - oświadczenie o pominięciu części robót.

Zmiany te dotyczyły robót, których wykonanie wymagało posiadania pozwolenia na budowę, a zatem nie mogły być wykonane w ramach przedmiotowej Umowy. Skoro Zamawiający dokonał zmiany zakresu robót to uprawnieniem Wykonawcy wynikającym wprost z zapisów umowy jest wskazanie terminu zakończenia robót. W pisemnym stanowisku w sprawie zmiany zakresu realizacji robót Zamawiający sam stwierdził, iż polecenie zmiany zakresu robót wynikało ze zgłoszonego na Radzie Budowy nr 2 problemu ograniczenia światła mostu po wykonaniu torkretu na powierzchni zewnętrznych przyczółków. Wykonanie powyższych prac wymagałoby uzyskania dodatkowych uzgodnień, co przy dużym opóźnieniu w realizacji zadania, mogłoby uniemożliwić wykonanie całości prac w pierwotnie ustalonym w umowie terminie.

Zgłoszenie tego faktu zostało dokonane przez Wykonawcę po analizie dokumentacji robót w dniu 25 sierpnia 2020 roku. Skoro zmianie uległ zakres robót po decyzji Zamawiającego, to wynikającym z tego faktu uprawnieniem Wykonawcy było wskazanie nowego terminu realizacji robót. Termin ten po dokonanej analizie nowego

zakresu robót to: zawieszenie biegu terminu wykonania umowy z uwagi na pogorszące się warunki atmosferyczne (okres jesienno- zimowy) i wznowienie ich od 1 marca 2021 na okres 5 miesięcy (zgodnie z umową). Ta okoliczność została przez Zamawiającego w decyzji o odstąpieniu od umowy całkowicie pominięta. W uzasadnieniu czynności odstąpienia wskazano, że skoro zakres robót został ograniczony to czas realizacji umowy powinien być krótszy. Jednak umowa nie zawiera żadnego postanowienia o takiej treści. Dlatego też takie wnioskowanie Zamawiającego nie było uprawnione. Należy podkreślić, iż wzór umowy został przygotowany przez Zamawiającego i mógł on w umowie przewidzieć taki zapis, czego jednak nie uczynił. Nie można więc w trakcie trwania umowy dokonywać jej jednostronnej interpretacji.

Należy podkreślić, że na stronach umowy spoczywał obowiązek współdziałania. Taki obowiązek znajduje zastosowanie do umów w sprawie zamówienia publicznego także obecnie, na mocy odesłania do przepisów kodeksu cywilnego na podstawie art. 8 ust. 1 PZP. Uprawnione jest zatem odwoływanie się do brzmienia art. 354 § 1 i 2 KC, który reguluje zasady wykonywania zobowiązań, stanowiąc, że dłużnik powinien wykonać zobowiązanie zgodnie z jego treścią i w sposób odpowiadający jego celowi społeczno-gospodarczemu oraz zasadom współżycia społecznego, a jeżeli istnieją w tym zakresie ustalone zwyczaje – także w sposób odpowiadający tym zwyczajom. Natomiast art. 354 § 2 KC przewiduje, że w taki sam sposób powinien współdziałać przy wykonaniu zobowiązania wierzyciel. W orzecznictwie sądowym podkreśla się: „Według art. 354 § 2 k.c. przy wykonywaniu zobowiązania powinien z dłużnikiem współdziałać wierzyciel. Każdy z nich obowiązany jest baczyć na uzasadniony interes kontrahenta i nie czynić nic takiego, co by wykonywanie zobowiązania komplikowało, hamowało lub utrudniało. Ten negatywny obowiązek spoczywa na wierzycielu zawsze. Pozytywnego natomiast działania wymagać należy od wierzyciela jedynie w sytuacji, gdy wynika to z właściwości świadczenia lub umowy.” Wyrok Sądu Najwyższego z dnia 25 lutego 2015 r., sygn. akt IV CSK 297/14.

Wskazanie przez Nas nowego terminu rozpoczęcia realizacji robót na początek marca i ich realizacja przez okres pięciu miesięcy było także uzasadnione poniższymi okolicznościami:

Wyprodukowane w dniu 15.07.2020 r belki sprężone konieczne do realizacji umowy z dniem 15 października 2020 r. straciły ważność (czas od wyprodukowania do wbudowania to max 90 dni). W tej sytuacji, aby ich montaż był możliwy konieczne było podjęcie kolejnych działań (np. wykonanie dodatkowych pomiarów - sprawdzenie strzałki, stanowisko Autora projektu adaptacyjnego oraz Projektanta). Fakt ten spowodowany był między innymi przeciąganiem się uzgodnień ustalających rzeczywisty zakres robót.

Niskie temperatury panujące w okresie jesienno – zimowym uniemożliwiają ułożenie warstw nawierzchni bitumicznej bez utraty jakości wykonywanych prac.

Ponadto, Wykonawca pomimo szeroko zakrojonych poszukiwań nie znalazł na rynku dostawcy mieszanek betonowych, który podjąłby się dostarczania mieszanek, spełniających wymagania Specyfikacji technicznej na przedmiotowe zadanie w zakresie m.in

- krzywej uziarnienia betonu,

- odległości wytwórni od miejsca wbudowania,
- dostępności Betoniarni do cementu o wymaganych parametrach.

Do tych argumentów Zamawiający pomimo wielokrotnej wymiany korespondencji w tej sprawie, w czynności odstąpienia nie odniósł się w żaden sposób.

Dowód: korespondencja z zakładami produkcyjnymi

Pragniemy ponownie podkreślić, że opóźnienie Wykonawcy w rozpoczęciu robót wynikało z okoliczności od niego niezależnych i zachodziła konieczność oraz wynikające z umowy uprawnienie do zmiany terminu wykonania robót.

Dodatkowo, Wykonawca robót, z którym Wykonawcy P.W. „A-Z BUD” Zbigniew Frąk wspólnie prowadził inwestycję budowlaną na terenie Radomia – firma „Łucz-Bud” miała wśród swoich pracowników potwierdzone zakażenie Covid 19 u kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych i dyrektora ds. inwestycji przemysłowych. Z uwagi na obawę zakażenia własnych pracowników ograniczono do niezbędnego minimum aktywność zawodową P.W. „A-Z BUD” Zbigniew Frąk zachowując najdalej idącą ostrożność i zalecenia sanitarne. Wykluczyło to realizację umowy w okresie od 24 września 2020 r.

Wykonawca P.W. „A-Z BUD” Zbigniew Frąk miał wśród swoich pracowników potwierdzone zakażenia Covid 19 u siedmiu pracowników, o czym ma bieżąco informował Zamawiającego. Fakt ten został potwierdzony w październiku 2020 r. Kolejni pracownicy pozostawali w swoich domach oczekując na wyniki badań. Z uwagi na obawę zakażenia pozostałych pracowników ograniczono do niezbędnego minimum aktywność zawodową P.W. „A-Z BUD” Zbigniew Frąk zachowując najdalej idącą ostrożność i zalecenia sanitarne. Nie znano w tamtej chwili skutków jakie spowoduje fakt zakażenia naszych pracowników w postaci dalszych zakażeń oraz kwarantanny pozostałych pracowników. Wykluczało to realizację umowy w okresie co najmniej kilku kolejnych tygodni.

Dowód: zanonimizowane zaświadczenia o zakażeniach

Pandemia spowodowała niepokój i obawy pracowników związane z koniecznością pracy w delegacjach. Pracodawca napotkał opór z ich strony co do wyjazdów i realizacji prac poza miejscem zamieszkania. Również kwestia wspólnego zakwaterowania w miejscu pracy oraz zagrożenia epidemicznego jakie może dotknąć rodziny pracowników wobec dynamicznego rozwoju epidemii powodowała odmowy podjęcia pracy przez pracowników firmy. Jednocześnie nie byliśmy w stanie wygzekwować rozłąki naszych pracowników z rodzinami oraz ich pełnej izolacji.

Do tych argumentów Zamawiający w czynności odstąpienia także nie odniósł się w żaden sposób, co uważamy za jaskrawe naruszenie zasad współżycia społecznego.

Po drugie, w okresie od dnia 4 czerwca do dnia 31 sierpnia 2020 roku (przez 88 dni ze 153 dni zaplanowanych na realizację umowy) nie był znany zakres realizacji umowy i nie można było przystąpić do jej realizacji. Uzgodnienie nowego zakresu robót nastąpiło zgodnie z decyzją Zamawiającego dopiero 31 sierpnia 2020 roku. Twierdzenie, że ograniczenie zakresu robót powinno spowodować skrócenie terminu



realizacji umowy nie zostało w żaden sposób wykazane ani merytorycznie ani na gruncie zapisów umownych. Ponadto Zamawiający w żaden sposób nie wytłumaczył w jaki sposób można wykonać w terminie 65 dni zakres robót przewidziany na 153 dni, skoro zgodnie z przewidzianym przez samego Zamawiającego terminem ich realizacji tyle właśnie dni przewidziano na ich realizację i w oparciu o taki termin oraz nakład sił i środków przewidziano w SIWZ kalkulowanie ceny oferty. Zamawiający nie może w toku realizacji umowy żądać poniesienia przez wykonawcę strat finansowych związanych z nieuzasadnioną odmową zmiany terminu realizacji robót.

Do tych argumentów Zamawiający w czynności odstąpienia także nie odniósł się w żaden sposób.

Dowód: Uzgodnienie nowego zakresu robót - decyzja Zamawiającego z 31 sierpnia 2020 roku.

W związku z powyższym okoliczności uzasadniające przyczyny odstąpienia podniesione w piśmie Zamawiającego z dnia 29.10.2020 r. uważamy za pozorne i niezgodne z zapisami umowy.

W sytuacji gdy Zamawiający nie był uprawniony do odstąpienia od umowy, nie był również uprawniony do obciążenia wykonawcy karą umowną. Niezależnie od powyższego Wykonawca stoi na stanowisku, że nie powinien podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu również z uwagi na fakt, że podjął daleko idące środki organizacyjne i kadrowe zmierzające do wyeliminowania możliwości i zaistnienia tego rodzaju sytuacji w przyszłości.

Mając na uwadze fakt, że źródło ewentualnych nieprawidłowości po stronie Wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad oddział w Łodzi stanowiło w istocie nie zakwestionowanie na odpowiednim etapie postępowania postanowień SIWZ oraz opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) a w efekcie również umowy o udzielenie zamówienia rodzących po stronie Wykonawcy w razie ich wykonania ryzyko naruszenia przepisów prawa powszechnie obowiązującego Wykonawca wdrożył adekwatne środki zaradcze mające na celu eliminację analogicznych sytuacji w ramach przyszłych postępowań na jak najwcześniejszym ich etapie.

Wspomniane środki polegają na:

1. Wdrożeniu dodatkowej obligatoryjnej procedury polegającej na dokonywaniu wstępnej weryfikacji dokumentacji przetargowej udostępnianej przez zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie.

Dowód: opracowane przez Wykonawcę „Wytyczne przygotowania dokumentów przetargowych i oferty na roboty budowlane”

2. Podjęciu przez dział ofert publicznych Wykonawcy współpracy z zewnętrzną kancelarią prawną w zakresie kompleksowej analizy dokumentacji przetargowej niezależnie od wartości zamówienia publicznego. Powyższe umożliwi przede

wszystkim weryfikację treści SIWZ na odpowiednio wczesnym etapie postępowania oraz wyjaśnienie ewentualnych wątpliwości z Zamawiającym lub skorzystanie z innych środków ochrony prawnej przewidzianych w przepisach ustawy PZP.

Dowód: kopia umowy na obsługę prawną w zakresie zamówień publicznych

3. Wdrożenie dwuetapowego procesu weryfikacji poprzedzającego podjęcie decyzji o wzięciu przez Wykonawcę udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w myśl którego warunkiem uczestnictwa Wykonawcy na takim w takim postępowaniu jest konieczność uzyskania pozytywnej opinii prawnej oraz akceptacji menadżera wyższego stopnia sprawującego nadzór nad działem ofert publicznych.
4. W zakresie przeciwdziałania COVID- podjęto środki mające na celu zwiększenie świadomości pracowników w zakresie zagrożenia chorobą oraz wyposażono ich w indywidualne środki ochronne, zapewniono podczas pracy stanowiska dezynfekcyjne oraz wzmożono kontrolę przestrzegania dystansu pomiędzy pracownikami.

Dowód: opracowana przez P.W „A-Z BUD procedura zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19

5. W zakresie zawierania umów, w przypadku których przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych na zgłoszenie (bez pozwolenia na budowę) podjęto działania mające na celu szczegółową analizę prawidłowości sporządzonego przez Zamawiającego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Środki te należy uznać za wystarczające na gruncie przewidzianej w artykule 110 ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b, c, d ustawy Prawo zamówień publicznych procedury tak zwanego self-cleaning u w związku z powyższym, nawet gdyby przyjąć nieprawidłowe założenie, że wobec wykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu to i tak nie może on podlegać wykluczeniu ze względu na podjęte przez niego środki zaradcze.

W załączeniu:

- Umowa nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r.
- Pismo znak O.Ł.Z-4.4143.38.2020.140.jk z dnia 29.10.2020 r.
- Pismo Zamawiającego z dnia 31.08.2020 r. - oświadczenie o pominięciu części robót.
- Korespondencja z zakładami produkcyjnymi ws betonu.
- Zanonimizowane zaświadczenia o zakażeniach.
- Uzgodnienie nowego zakresu robót - decyzja Zamawiającego z 31 sierpnia 2020 roku.
- Opracowane przez Wykonawcę „Wytyczne przygotowania dokumentów przetargowych i oferty na roboty budowlane.
- Kopia umowy na obsługę prawną w zakresie zamówień publicznych.
- Opracowana przez P.W „A-Z BUD procedura zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19.

UMOWA NR 3/06/12/2020

W dniu 04.06.2020 w Łodzi, pomiędzy Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowanych przez pełnomocników:

1. Jacek Gryga - p.o. Dyrektora Oddziału
2. Grzegorz Konigowski - p.o. 2-cy Dyrektora Oddziału

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Irysowej 2, 91-857 Łódź, NIP 725-17-13-273 zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Zbigniewem Frąkiem, zamieszkałym: Zientarskiego 8 m 25, 26-600 Radom, PESEL: 63082600898, prowadzącym działalność gospodarczą pn. **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „A-Z BUD” Zbigniew Frąk**, z siedzibą w Radomiu, 26-600, przy ul. Stalowa 3, wpisaną do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr NIP: 7960016009 oraz REGON: 670041106,

reprezentowanym przez:

**Zbigniewa Frąka – właściciela**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej Prawem zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą:  
**„Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak”**  
w zakresie szczegółowo określonym w załącznikach do Umowy:
  - 1) ofercie Wykonawcy,
  - 2) projekcie wykonawczym,
  - 3) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB),
  - 4) specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Zakres robót do wykonania oraz sposób ich wykonania określają poniższe dokumenty według następującej hierarchii:
  - 1) Umowa wraz z załącznikami,
  - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonywania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 3) Przedmiar robót,
  - 4) Projekt wykonawczy,
  - 5) Oferta Wykonawcy.

W przypadku ewentualnego wystąpienia sprzeczności pomiędzy treścią powyższych dokumentów, pierwszeństwo należy dać treści dokumentu, który zajmuje wyższe miejsce w hierarchii dokumentów.



3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych czynności do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z wymienionych dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot niniejszego zamówienia z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w zgodzie z postanowieniami niniejszej Umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz pod nadzorem osoby uprawnionej.

## **§ 2.**

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, tj. **5 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**

## **§ 3.**

### **MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się kompleksowo wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny:
  - 1) spełniać wymagania określone w STWiORB,
  - 2) być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019r poz. 1186 t.j. z późn. zm.);
  - 3) posiadać dokumenty określone ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych (Dz.U z 2020r poz. 215 t.j.);
  - 4) być zatwierdzone przed wbudowaniem, przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót, zgodnie z zasadami i wymaganiami określonymi w STWiORB.
4. W celu sprawdzania zgodności wykonywania Robót oraz wbudowywanych materiałów z wymaganiami STWiORB, badania i pomiary kontrolne będzie wykonywało laboratorium Zamawiającego.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
6. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy, jednocześnie z podpisaniem protokołu odbioru robót, przekaze Zamawiającemu atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) lub inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów.
7. Materiały z rozbiórki, ocenione przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru jako przydatne do ponownego wbudowania, stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wg wskazań Zamawiającego zagospodarować je i po oczyszczeniu przewieźć na teren Obwodu Drogowego w Mzurkach; 97-371Mzurki, tam złożyć w sposób uporządkowany na wskazanym miejscu (w ramach ceny ofertowej). Wszystkie pozostałe nieprzydatne materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. Nr 2019 poz. 701 z późn.zm.). Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy o odpadach.

## **§ 4.**

### **BEZPIECZEŃSTWO W RUCHU DROGOWYM W TRAKCIE ROBÓT**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i oznakowania robót zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia Robót oraz przestrzegania zasad w nim zawartych. W związku z powyższym wymaga się:

- 1) minimalizowania utrudnień dla ruchu w czasie prowadzenia robót;
  - 2) ręcznego sterowania ruchem przez osoby uprawnione i wyposażone w urządzenia łączności, zatrudnione przez Wykonawcę - na odcinkach prowadzonych robót i w godzinach ich wykonywania. Poza okresem wykonywania robót, należy zastosować tymczasową sygnalizację świetlną z detekcją zgodnie zatwierdzonym projektem organizacji ruchu;
  - 3) bieżącego monitorowania gromadzenia się oczekujących pojazdów na obu końcach odcinka robót i w przypadku tworzenia się kolejek, reagowanie poprzez regulację cyklami światła czerwonego - maksymalną długość światła czerwonego dla jednego kierunku ruchu do 5 min;
  - 4) zapewnienia bezpiecznego dla ruchu drogowego funkcjonowania znaków, sygnałów i urządzeń BRD;
  - 5) w miejscach wprowadzenia zmian organizacji ruchu musi być stosowane kompletne czasowe oznakowanie poziome, zgodnie z przepisami,
  - 6) aby pojazdy i sprzęt były wyposażone w sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej zgodnie z art. 54 ust.1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020r, poz. 110 t.j. z późn. zm.).
2. Kierownik Rejonu jest upoważniony do podejmowania wszelkich interwencji łącznie ze wstrzymaniem robót, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w oznakowaniu robót lub prowadzenia ich niezgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji.
  3. Wykonawca, na własny koszt jest zobowiązany do utrzymania wykonanego oznakowania robót przez cały okres realizacji a także do jego demontażu po zakończeniu robót oraz przywrócenia stałej organizacji ruchu.

#### **§ 5.**

##### **HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot umowy określony w § 1, będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 7 dni od daty wprowadzenia przez Zamawiającego zmian, o których mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i 3, w ciągu 3 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w okresie do 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
5. Wykonawca na koniec każdego miesiąca składać będzie pisemne sprawozdania z zaawansowania realizacji powierzonego zadania.

#### **§ 6.**

##### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót w terminie do 14 dni po zawarciu umowy;
  - 2) dokonanie odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych, ostatecznego, przed upływem okresu rękojmi i gwarancji;
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
  - 4) dokonanie zapłaty za wykonane i odebrane roboty.
2. Z czynności odbiorów: ostatecznego, przed upływem okresu rękojmi i gwarancji będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbiorów.

h



## § 7.

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z załączonymi projektami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego, wiedzą techniczną oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;
  - 2) prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż. i ochrony przed kradzieżą;
  - 3) opracowanie oraz zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień;
  - 4) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane;
  - 5) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;
  - 6) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane;
  - 7) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami dokumentacji;
  - 8) bieżące przekazywanie sprawozdań z wynikami badań i pomiarów wykonywanych w trakcie realizacji zadania;
  - 9) skompletowanie i przedłożenie Inspektorowi Nadzoru pełnej dokumentacji do odbioru częściowego i ostatecznego;
  - 10) uzyskanie zatwierdzenia od Inspektora Nadzoru recept i materiałów przed ich wbudowaniem,
  - 11) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz doprowadzenia terenu budowy do stanu nadającego się do użytkowania bez jakichkolwiek dodatkowych prac;
  - 12) informowanie Inspektora Nadzoru o gotowości do odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 13) informowanie Zamawiającego, Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
  - 15) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego;
  - 16) opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu
  - 17) dochowanie szczególnej staranności w zakresie ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem informacji, danych i dokumentów wytwarzanych lub przetwarzanych, otrzymywanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia.
2. Wykonawca na 3 dni przed przekazaniem terenu budowy, przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) oryginały Oświadczeń o podjęciu obowiązków Kierownika budowy w specjalności mostowej;
  - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień Kadry Kierowniczej;
  - 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o przynależności Kadry Kierowniczej do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 4) oryginał Oświadczenia Kierownika budowy o sporządzeniu planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
  - 5) oryginał Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru;
  - 6) poświadczone za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej (umowy ubezpieczenia);

Q

4

- 7) zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy,
  - 8) plan gospodarki odpadami.
3. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedlozenia dokumentow, o ktorych mowa w ust. 2. Opoznienie z tego tytuluj będie traktowane, jako powstale z przyczyn zaleznych od Wykonawcy i nie moze stanowic podstawy do zmiany terminu zakonczenia robot.
  4. Wykonawca w trakcie biezacego nadzorowania realizacji umowy, zobowiazany jest do prowadzenia zestawienia pozwalajacego na weryfikacje rzeczywistego udostępniania zasobow przez podmioty na zasoby ktorych Wykonawca powolywal sie celem wykazania spełniania warunkow udzialu w postępowaniu, zgodnie z dowodami zlozonymi na etapie postępowania o udzielenie zamowienia, natomiast Zamawiajacy będie prowadzil dzialania kontrolne i monitoring zestawienia tych podmiotow w zakresie w szczegolnoscii rzeczywistego udzialu zasobow tych podmiotow w wykonywaniu zamowienia, zgodnie z dowodami zlozonymi na etapie postępowania o udzielenie zamowienia.
  5. Wykonawca jest zobowiazany dostarczyc Zamawiajacemu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiajacego, wymagane przez Zamawiajacego informacje dotyczace realizacji umowy, w tym takze informacje dotyczace personelu Wykonawcy, podwykonawcow, podmiotow uczestniczacych w wykonaniu umowy, w tym podmiotow, na zasoby ktorych Wykonawca powolywal sie celem wykazania spełniania warunkow udzialu w postępowaniu.

#### § 8.

##### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na okres **120 miesięcy** zgodnie ze zlozona ofertą Wykonawcy oraz rękojmi na okres: 36 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna sie:
  - 1) w dniu następnym liczac od daty zakonczenia odbioru ostatecznego, w przypadku gdy w trakcie jego odbioru nie stwierdzono wad,
  - 2) w dniu następnym liczac od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
  - 3) dla wymienianych materialow i urzadzzen z dniem ich wymiany.
3. Zamawiajacy moze dochodzic roszczen z tytuluj gwarancji i rękojmi takze po okresie okreslonym w ust. 1, jezeli zglosil wade przed uplywem tego okresu.
4. Wykonawca jest zobowiazany do usuwania wad i usterek zgloszonych przez Zamawiajacego:
  - 1) w terminach okreslonych (przez strony Umowy) w Protokole odbioru,
  - 2) w terminach okreslonych (przez strony Umowy) w Protokolach spisanych w okresie rękojmi,
  - 3) w przeciagu doby w sytuacjach, kiedy wada zagraza bezpieczenstwu uzytkownikow obiektu,
  - 4) w przeciagu 30 dni w kazdym innym przypadku nieokreslonym wyzej.
5. Jezeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiajacego, to Zamawiajacy pisemnie wezwie Wykonawce do usunięcia wad pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego. Jezeli Wykonawca, pomimo wezwania, pozostaje w opoznieniu trwajacym dluzej niz 21 dni od dnia wezwania, Zamawiajacy ma prawo zlecic usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania sadowego upowaznienia do wykonania zastępczego. W tym przypadku koszty usuwania wad będa pokrywane w pierwszej kolejnoscii z zatrzymanej kwoty będucej zabezpieczeniem nalezytego wykonania umowy. Wykonawca, niniejszym oswiadcza, ze na powyzsze wyraża zgode.

h



## § 9.

### WYNAGRODZENIE, ROZLICZENIE I PŁATNOŚĆ

1. Wartość umowną za wykonanie przedmiotu strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę: netto 1 143 219,40 zł + podatek VAT (23%) 262 940,46. zł co daje razem cenę brutto: 1 406 159,86 zł (**słownie złotych brutto:** jeden milion czterysta sześć tysięcy sto pięćdziesiąt dziewięć złotych 86/100).
2. Maksymalna wartość zobowiązania Zamawiającego wynosi 107% wynagrodzenia określonego w ust. 1, tj. kwotę brutto: 1 504 591,05 zł (słownie złotych brutto jeden milion pięćset cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt jeden złotych 05/100).
3. Wartość umowna została wyliczona w oparciu o kosztorys oferty Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe wykazane przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym obowiązują w okresie trwania umowy i nie podlegają waloryzacji.
5. Ceny jednostkowe wykazane przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym uwzględniają wszystkie koszty, jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty rozliczane będzie nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktur zestawieniach wartości wykonanych robót, sporządzonych przez Wykonawcę narastająco, pomniejszonych o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Załączone do faktur zestawienie wartości wykonanych i odebranych robót musi być potwierdzone i sprawdzone przez Inspektora Nadzoru oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym w ofercie Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 8, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
11. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, ul. Irysowa 2, 91-857 Łódź, NIP: 7251713273.
12. W przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, członkowie upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, lidera Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu częściowego lub całkowitego wykonania przedmiotu Umowy.
13. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 15, lub w przypadku braku upoważnienia, o którym mowa w ust.12, wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia za odebrane prace.  
Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy 12 1750 1253 0000 0000 1089 5197 wskazane w oświadczeniu Wykonawcy.
14. W przypadku zmiany numeru ww. rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kserokopii umowy nowego rachunku bankowego potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez bank lub poświadczonej notarialnie – zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty



wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie wszystkich podwykonawców, oraz dalszych podwykonawców potwierdzające, że wymagane do końca okresu objętego rozliczeniem płatności na ich rzecz zostały dokonane, wraz z zestawieniem wystawionych przez nich wymagalnych faktur oraz oświadczeniem Wykonawcy o dokonaniu wszystkich wymagalnych płatności na rzecz podwykonawców oraz podwykonawców na rzecz dalszych podwykonawców.

Wykonawca może zwolnić się z obowiązku przedłożenia oświadczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców poprzez przedłożenie kopii wymagalnych faktur podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wraz z potwierdzeniem dokonania płatności oraz oświadczeniem Wykonawcy o dokonaniu wszystkich tych wymagalnych płatności na rzecz podwykonawców oraz oświadczeniem podwykonawców o dokonaniu wszystkich tych wymagalnych płatności na rzecz dalszych podwykonawców.

16. Zasady podzlecenia części zamówienia, warunki płatności dla Wykonawcy i jego podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, określono w § 13.
17. Ostatnia faktura za wykonane roboty zostanie zapłacona Wykonawcy po:
  - 1) Dokonaniu Odbioru ostatecznego przedmiotu umowy przez Komisję.
  - 2) Zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
  - 3) Zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru.

#### **§ 10.**

##### **ZMIANA ZAKRESU ROBÓT**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, które będą niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
  - 2) pominąć jakieś roboty,
  - 3) wykonać roboty nieprzewidziane,
  - 4) zmienić określoną uaktualnionym harmonogramem rzeczowo - finansowym kolejność wykonania robót,
  - 5) wykonanie robót wynikających z dokumentacji technologicznej lub zasad wiedzy technicznej, a niewyszczególnionych w przedmiarach robót.
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 .
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego lub jego należycie umocowanego Pełnomocnika.
4. Wszystkie zmiany w robotach muszą być ujęte przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo - finansowym z uwzględnieniem postanowień § 5.

#### **§ 11.**

##### **DODATKOWE ROZLICZENIA**

1. W przypadku, jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 10 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 10 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej robót nieujętych w ofercie cen czynników produkcji, cen materiałów i pracy sprzętu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach: „Sekocenbud” lub „ORGBUD Serwis” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), wg innych ogólnie stosowanych katalogów

lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Przed przedłożeniem do akceptacji Zamawiającemu ww. kalkulacji, powinna ona być zaopiniowana przez Inspektora Nadzoru.

3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach w oparciu o zasady określone w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą z tych zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego ma obowiązek ujawnić kalkulację szczegółową każdej pozycji ofertowej lub wszystkich pozycji ofertowych w celu umożliwienia kontroli poprawności kalkulacji cen jednostkowych dla robót, które nie odpowiadają opisowi w kosztorysie ofertowym, a które Zamawiający poleci wykonać.

## § 12.

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych:
    - a) przy odbiorze częściowym;
    - b) przy odbiorze ostatecznym;
    - c) w okresie rękojmi;
    - d) w trakcie odbioru gwarancyjnego;w wysokości **0,5%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w odpowiednim Protokole,
  - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłuższej niż 10 dni – w wysokości **1%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień przerwy;
  - 5) za opóźnienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wykonaniu poszczególnych elementów robót określonych w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo – finansowym - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w uzgodnionym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo – finansowym;
  - 6) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
  - 7) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **2%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
  - 8) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
  - 10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu;



- 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 13 ust. 14;
  - 12) jeżeli czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości **10%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
  - 13) w przypadku prowadzenia przez Wykonawcę prac w sposób niezgodny z postanowieniami § 4 niniejszej umowy – w wysokości 2.000 zł za każdy dzień, w którym wystąpiło naruszenie;
  - 14) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób, wykonujących czynności objęte przedmiotem umowy, na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 18 ust. 6 umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień niewypełnienia obowiązku za każdą osobę;
  - 15) za nieuprawnione ujawnienie informacji, danych i dokumentów wytwarzanych lub przetwarzanych, otrzymywanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 punkt 17 umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każde nieuprawnione ujawnienie;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
  4. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
  5. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdą płatnością należną lub jaką będzie się należeć Wykonawcy oraz uzyskać jej wartość z Zabezpieczenia Wykonania, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
  6. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek zapłacić w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej z zastrzeżeniem ust. 5 powyżej.

### § 13.

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie określonym w Ofercie, w tym, na którego/yh zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zakres prac do podzlecenia nie może wykraczać poza zakres przewidziany w SIWZ i ofercie Wykonawcy, zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w odniesieniu do wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy lub osób skierowanych do realizacji zamówienia, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie w jakim udostępniany potencjał podwykonawcy był deklarowany do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać powierzenia, w zakresie określonym umową, wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

h

9  
Handwritten signature and date in blue ink



iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku niewykazania okoliczności określonych w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie zaakceptuje takiej zmiany lub rezygnacji.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2;
  - 3) umowa zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności postanowień warunkujących podpisanie tych umów od:
    - a) akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
    - b) uzyskania i przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z jej projektem,
    - c) dostarczenia Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
    - d) obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w ust. 12.
  - 5) brak jest zastrzeżenia, że Zamawiający ponosi odpowiedzialność względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie roboty do wysokości cen ofertowych Wykonawcy;
  - 6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione w § 14 ust. 1.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię



- zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30.000 zł brutto.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt. 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  14. Przepisy ust. 5 – 13 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
  15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  21. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
  22. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 14.

##### PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający wyznacza Koordynatora odpowiedzialnego za realizację umowy w osobie - **Włodzimierz Męcina** - Koordynator ma obowiązek zarządzania umową, reprezentowania Zamawiającego w zakresie objętym umową oraz współdziała z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy, odbioru i rozliczenia robót.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem



zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

2. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy – Kierownika budowy: **Artur Kiljanek**.
4. Przedstawiciel Wykonawcy będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
5. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany przedstawiciela z zachowaniem zasad określonych w § 18.
6. W przypadku planowanego w trakcie realizacji robót wprowadzenia zmian personalnych odnośnie osób wymienionych w ust. 1 lub 2 strony poinformują się pisemnie o mających nastąpić zmianach na co najmniej 7 dni przed terminem ich wprowadzenia.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust 1 i 3 nie wymaga aneksu do Umowy.

#### § 15.

##### UDOSTĘPNIENIE TERENU BUDOWY ORGANOM KONTROLNYM

W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, projektantowi oraz pracownikom Zamawiającego.

Wszelkich informacji na temat realizacji przedmiotowego zadania udziela tylko Zamawiający lub upoważnione przez niego osoby.

#### § 16.

##### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru placu budowy w terminie określonym w umowie lub nie przystąpił do realizacji umowy w ciągu 10 dni od dnia przekazania placu budowy lub zaniechał jej realizacji przez okres 10 dni z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inną osobę niż wskazana na etapie postępowania przetargowego, bez akceptacji Zamawiającego;
  - 3) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca zgłoszony zgodnie z postanowieniami Umowy;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją technologiczną, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową;
  - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
  - 7) wystąpią okoliczności określone w § 18 ust.5;
  - 8) wykonawca powierzył podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 13;
  - 9) wystąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust.1;

- 10) Wykonawca powierzył podwykonawcy wykonanie części zamówienia zastrzeżonej do wykonania przez Wykonawcę;
  - 11) gdy przedmiot umowy, w zakresie, o którym mowa w § 13 ust. 3, nie będzie realizowany przez podmiot zobowiązany do jego realizacji zgodnie z § 13 ust. 3 lub podmiot uprawniony zgodnie z § 13 ust. 5.
  - 12) dwukrotnie naliczył Wykonawcy karę umowną przewidzianą w § 12 ust. 1 pkt 14 niniejszej umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do końca obowiązywania umowy.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
    - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
    - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
    - 4) w terminie 20 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
    - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
  4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
    - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 9 ust.13 niniejszej umowy;
    - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 3 pkt. 2, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte;
    - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

#### § 17.

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę **140 615,99** (słownie złotych: sto czterdzieści tysięcy sześćset piętnaście złotych 99/100).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas robót i rękojmi w formie **gwarancji ubezpieczeniowej** na rzecz GDDKiA Oddział w Łodzi, 91-857 Łódź ul. Irysowa 2.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu dokonanie niniejszej zmiany na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez



- zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, aż do czasu usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
    - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni daty potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym;
    - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni daty potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
  6. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 5 pkt 1 i pkt 2, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wskazanych przez Komisję odbiorową w Protokole odbioru tj.:
    - 1) nie usunął wady lub usterki w określonym terminie,
    - 2) usunął wady lub usterki w sposób budzący zastrzeżenia Zamawiającego. Wypłata zabezpieczenia może nastąpić po ustaniu przyczyn będących powodem wstrzymania.
  7. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie i w oparciu o zaakceptowany przez Zamawiającego – Program naprawczy, Zamawiający zleci jej usunięcie stronie trzeciej, a koszty pokryje z zatrzymanego zabezpieczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 18.

#### REALIZACJA ROBÓT

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie robót, a także kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Warunkiem koniecznym przed przystąpieniem Wykonawcy do robót jest akceptacja przez Zamawiającego kierownika budowy, spełniającego wymagania ustawy Prawo Budowlane oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany na etapie postępowania przetargowego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 4 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniały wymogi postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku osób, których doświadczenie podlegało ocenie w ramach kryterium oceny ofert – spełnia warunki określone w SIWZ i posiada doświadczenie nie mniejsze niż osoba zastępowana.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2, nie później niż 4 dni robocze przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osoby, o których mowa w ust. 2, będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.



5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana na etapie postępowania przetargowego, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że czynności objęte przedmiotem umowy, dla których postawiono w opisie przedmiotu zamówienia wymóg ich realizacji przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1040 ze zm.), przez cały okres ich trwania, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów tej ustawy.
7. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
8. Wraz fakturą oraz na koniec każdego miesiąca Wykonawca złoży oświadczenie w formie pisemnej, odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy, że osoby, które wykonywały czynności, o których mowa w ust. 6 były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie zawierać będzie liczbę osób które wykonywały te czynności, imiona i nazwiska tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
9. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 7,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 t.j.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę,
  - 4) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika wymienionego w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych



osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 t.j.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 8 – 9 w terminie określonym w umowie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 7.

#### **§ 19.**

##### **ODBIÓR ROBÓT**

1. Odbiór ostateczny rozpocznie się w terminie do 30 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót.
2. Z czynności odbioru ostatecznego oraz odbioru końcowego (na koniec okresu rękojmi) będą spisane Protokoły odbioru zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, podpisane przez strony umowy.
3. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i odbiorze końcowym (na koniec okresu rękojmi) rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 17 ust. 5.
4. Na zakończenie okresu gwarancji będzie spisany Protokół odbioru (przed upływem końca okresu gwarancji), zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, podpisany przez strony umowy.

#### **§ 20.**

##### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż wartość umowna (zgodnie z §9 ust. 1) z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu (ubezpieczenie ryzyk budowlanych/montażowych),
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.
3. Wykonawca na 3 dni przed przekazaniem terenu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia umów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane, jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego lub jego Pełnomocnika, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacenia składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowi może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **§ 21.**

##### **INFORMACJE POUFNE**

1. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako poufne. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest


zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.

2. Do informacji poufnych w rozumieniu niniejszej umowy nie zalicza się:
  - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych,
  - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone, jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne,
  - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone, jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne.
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazywanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje niestanowiące informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

## **§ 22.**

### **ZAKRES ZMIAN UMOWY**

1. Poza przypadkami określonymi w innych paragrafach umowy Strony przewidują możliwość skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej poszczególnych elementów w przypadku zaistnienia okoliczności, wskazanych w ust. 2.
2. Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania umowy lub jej poszczególnych elementów, określonych w § 2 umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy lub jej elementów, w następujących przypadkach:
  - 1) działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy - w zakresie koniecznym, w szczególności terminu realizacji umowy;
  - 2) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych rozumianych jako: ciągle opady deszczu lub śniegu dłuższe niż 5 dni, wystąpienia niskich temperatur powyżej 5 dni uniemożliwiających realizację robót zgodnie z przyjętą technologią;
  - 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w Kodeksie postępowania administracyjnego;
  - 4) zmiany przepisów prawa istotnie wpływających na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy;
  - 5) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy;
  - 6) zwiększenie zakresu zamówienia istotnie wpływające na termin realizacji niniejszej umowy,
  - 7) w przypadku przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów, które nie zostały przewidziane w ustępach poprzedzających, a z przyczyn obiektywnych uniemożliwiło wykonanie zamówienia w przewidzianym pierwotnie terminie.
3. Zmiany te będą dopuszczalne wyłącznie w takim zakresie, w jakim ukończenie zamówienia jest lub przewiduje się że będzie opóźnione na skutek tych działań.





### § 23.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie zmiany, z wyjątkiem odstępstw przewidzianych w niniejszej Umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie ma prawa przelać wierzycelności z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani regulować ich w drodze kompensaty bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach; 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

### § 24.

#### SKŁADNIKI UMOWY

Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są następujące dokumenty:

- a) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia *01.05.2010* wraz z załącznikami,
- b) Załącznik nr 2 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o numerze konta właściwym do rozliczenia umowy
- d) Załącznik nr 4 - Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI**  
91-857 Łódź, ul. Irysowa 2  
tel. centr. 42 23 39 600, fax 42 23 39 608  
NIP 725-17-13-273 REGON 017511575-00154

**Zamawiający**

p.o. Dyrektora Oddziału

*[Signature]*  
mgr inż. Jacek Gryga

p.o. Zast. Dyrektora Oddziału

*[Signature]*  
Ireneusz Kanigowski

**Wykonawca**

**P.W. „A-Z Bud”**  
WŁAŚCICIEL

*[Signature]*  
Zbigniew Frąk

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe  
„A-Z BUD” Zbigniew Frąk  
ul. Stalowa 3, 26-600 Radom  
tel.: 48-364-40-54  
NIP 796-001-60-09, REGON 670-041-106

*[Signature]*

Specjalista  
*[Signature]*  
Iga Gorczyca

**Załącznik nr 3 do Umowy**

Oświadczenie Wykonawcy o numerze konta właściwym do rozliczenia umowy

nr 5/06/R/2020

Data 04.06.2020

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany Zbigniew Frąk reprezentujący firmę Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „A-Z BUD” Zbigniew Frąk

NIP 7960016009 , REGON 670041106

Oświadczam, że nr konta 12 1750 1253 0000 0000 1089 5197 jest właściwy do realizacji należności w związku z umową dotyczącą zadania pn.: „**Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak**”

**P.W. „A-Z Bud”**

WŁAŚCICIEL

*Zbigniew Frąk*

(podpis osoby umocowanej)

**UMOWA  
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu 04.06.2020 w Łodzi (dalej - „Umowa o powierzenie”)  
pomiędzy:  
**Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad** z siedzibą przy ul. Wroniej 53,  
00-874 Warszawa, NIP 526-26-05-735, REGON 012511575, reprezentowanym przez:

1. Jaccha Gmyga - p.o. Dyrektora Oddziału

Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi ul. Irysowa 2, 90-857  
Łódź, NIP 725-17-13-273; Regon 017511575-00154 na podstawie pełnomocnictw  
stanowiących załącznik nr 1 do Umowy o powierzenie, zwanym dalej „**Administratorem  
Danych**”

a  
**Zbigniewem Frąkiem**, zamieszkałym: Zientarskiego 8 m 25, 26-600 Radom, PESEL:  
63082600898 , prowadzącym działalność gospodarczą pn. **Przedsiębiorstwo  
Wielobranżowe „A-Z BUD” Zbigniew Frąk**, z siedzibą w Radomiu, 26-600, przy ul.  
Stalowa 3 , wpisaną do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej pod nr NIP: 7960016009 oraz REGON: 670041106,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,  
łącznie zwane „**Stronami**”

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W celu wykonania umowy Nr 3106/R/2020 z dnia 04.06.2020 pn. „**Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak**” (dalej - „Umowa”) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Administrator Danych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE”, dalej „rozporządzenie”,
2. Przetwarzanie danych przez Wykonawcę obejmuje dane osobowe *pracowników, osób zawartych w dokumentacji przetargowej w zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr uprawnień budowlanych, nr telefonu, adres e-mail.*
3. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania, w szczególności takich operacji na powyższych danych osobowych jak: zbieranie, utrwalanie, opracowywanie, przechowywanie, usuwanie.
4. Przetwarzanie przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych będzie trwało w okresie od dnia podpisania Umowy nr 3106/R/2020 z dnia 04.06.2020 do dnia zakończenia okresu gwarancji wynikającego z ww. Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie oraz w sposób i przez czas określony w ust. 1 – 4 powyżej.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie przetwarzał powierzonych danych osobowych w państwie trzecim, tj. w państwie nienależącym do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**§ 2**

**Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności wynikające z Umowy o powierzenie i przepisów o ochronie danych osobowych z najwyższą starannością.
2. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Administratora Danych za przetwarzanie powierzonych danych osobowych,



Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast zawiadomić o nich Administratora Danych.

3. Administrator Danych wyraża zgodę na ewentualne dalsze powierzenie przez Wykonawcę innemu podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, których Administratorem jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Może to nastąpić na podstawie pisemnej umowy, na mocy której zostaną nałożone te same obowiązki jak w niniejszej Umowie o powierzenie. O zamiarze dalszego powierzenia Wykonawca każdorazowo poinformuje Administratora Danych. W przypadku niewyrażenia przez Administratora Danych sprzeciwu w terminie **5 dni** od dnia otrzymania informacji przez Administratora Danych umowa może zostać zawarta. Po zawarciu umowy Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Administratora Danych podając dane podmiotu, któremu powierzył przetwarzanie danych. W przypadku nie wywiązania się przez inny podmiot przetwarzający ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełną odpowiedzialność wobec Administratora Danych za ich wypełnienie ponosi Wykonawca.

### § 3

#### **Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia, że wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by przetwarzanie spełniało wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przetwarzania danych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych; za udokumentowane polecenie uznaje się zadania nałożone na Wykonawcę w Umowie,
  - 2) podjęcia wszelkich środków aby zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych zgodnie z wymogami nałożonymi na mocy art. 32 rozporządzenia,
  - 3) dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie i zapoznanych przez niego z przepisami o ochronie danych osobowych,
  - 4) zapewnienia aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania danych osobowych w tajemnicy,
  - 5) pomagania Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III a także z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia,
  - 6) udostępniania Administratorowi Danych wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia,
  - 7) prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 rozporządzenia, jeżeli jest wymagane na mocy rozporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki zgłosić Administratorowi Danych:
  - a. stwierdzenie naruszenia ochrony danych osobowych, zawierające co najmniej informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 rozporządzenia,
  - b. otrzymanie żądania od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących jej danych osobowych,
  - c. wszczęcie u Wykonawcy, przez organ właściwy ds. ochrony danych osobowych, kontroli sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych.

### § 4

#### **Nadzór nad wykonaniem Umowy o powierzenie**

1. Administrator Danych jest uprawniony do audytu wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie o powierzenie.
2. Wykonawca umożliwi Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji. W szczególności Wykonawca:
  - 1) zapewni wstęp do pomieszczeń, w których Wykonawca przetwarza powierzone dane osobowe,
  - 2) przekaze pisemne lub ustne wyjaśnienia w celu ustalenia stanu faktycznego,

- 3) umożliwi przeprowadzenie oględzin dokumentów a także urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
3. Z czynności sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się kontrolowanemu.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie wykonywania Umowy o powierzenie lub przepisów o ochronie danych osobowych, Administratorowi Danych przysługuje prawo do żądania natychmiastowego wstrzymania przetwarzania danych osobowych i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie uchybień.

## § 5

### Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi Danych w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia kar zapłaconych przez Administratora Danych, poniesionych przez Administratora Danych, kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

## § 6

### Wygaśnięcie Umowy

1. Umowa o powierzenie zostaje zawarta na okres od dnia podpisania Umowy nr 510616/2020 z dnia 04.06.2020 do dnia zakończenia okresu gwarancji wynikającego z ww. Umowy.
2. Umowa o powierzenie wygasa z dniem wykonania, rozwiązania za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy o powierzenie
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie **7 dni** usunąć lub zwrócić Administratorowi Danych wszelkie dane osobowe oraz skutecznie usunąć wszelkie istniejące kopie, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych. Z czynności usunięcia lub zwrotu Wykonawca sporządza stosowne oświadczenie i przekazuje Zamawiającemu. Powierzenie trwa do czasu wykonania tych czynności.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy o powierzenie dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji Umowy o powierzenie Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora Danych.

ADMINISTRATOR DANYCH

WYKONAWCA

p.o. Dyrektora Oddziału

mgr inż. Jacek Gryga

**P.W. „A-Z Bud”**

WEŁASCIEL

Zbigniew Frąk

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe

„A-Z BUD” Zbigniew Frąk

ul. Stalowa 3, 26-600 Radom

tel.: 48-364-40-54

NIP 796-001-60-09, REGON 670-041-106

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI**

91-857 Łódź, ul. Irysowa 2  
tel. centr. 42 23 39 600, fax 42 23 39 608  
NIP 726-17-13-273 REGON 017511575-00154



870/20  
30.10



**Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych  
i Autostrad  
Oddział w Łodzi**

Łódź, dnia 29.10.2020r.

O.Ł.Z-4.4143.38.2020.140.jk

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe  
„A-Z BUD” Zbigniew Frąk**  
ul. Stalowa 3  
26-600 Radom

**Krynicki, Dajczer,  
Kamiński, Hermomiński**  
**Spółka Partnerska Radców  
Prawnych**  
ul. Nowy Świat 35 lok. 8  
00 - 029 Warszawa

**Dotyczy:** realizacji zamówienia publicznego pn. „„Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak””, tj. umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020 roku

**Oświadczenie Zamawiającego  
o odstąpieniu od umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020 roku**

Działając w imieniu Skarbu Państwa – Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad – Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, **na podstawie art. 139 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 635 Kodeksu cywilnego w związku z art. 656 kodeksu cywilnego, jak również na podstawie: §16 ust.1 pkt 1 i 5 umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020 roku (dalej Umowa) – niniejszym oświadczam, iż odstępuję od w/w umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy** - z uwagi na znaczne opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu Umowy, zaniechanie realizacji przedmiotu Umowy, realizację przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z treścią łączącej strony Umowy.

Zgodnie z §2 Umowy, **termin wykonania przedmiotu umowy przewidziany został do dnia 04.11.2020 roku.** Ustalony przez Strony termin był zgodny ze złożoną przez Państwa/Wykonawcę ofertą. Dlatego nie jest prawdopodobne, żeby Wykonawca zdołał ukończyć zadanie w umówionym terminie, co daje podstawę do zastosowania art. 635 Kodeksu cywilnego, w związku z art. 656 Kodeksu cywilnego.

Od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy (w dniu 05.08.2020 roku) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Zamawiający stwierdza, że Wykonawca nie przystąpił do wykonywania robót.

**Zgodnie z powyższym niemożliwym jest ukończenie przedmiotu umowy w umówionym terminie.**

Zamawiający przyjmuje wyjaśnienia Wykonawcy dotyczące problemów wynikających z pandemią Covid 19 jednak uważa, że zarówno kwarantanna Kierownika Budowy, jak i obawy przed zarażeniem wirusem nie wpływały ani na rozpoczęcie robót, jak i prowadzenie rozbiórki i remontu obiektu (szczególnie w początkowym okresie budowy) i nie są podstawą do wydłużenia terminu umowy. Kierownik Budowy przebywał na kwarantannie w dniach 08.07. – 21.07.2020r., w okresie kiedy nie był przekazany teren budowy. A i tak pomimo tego, w tym terminie Wykonawca procedował wiele spraw i prowadził korespondencję z Zamawiającym, np. w sprawie kolorystyki na obiekcie. Reasumując - nawet gdyby Zamawiający był w stanie zaliczyć kilka/kilkanaście dni na poczet wydłużenia terminu realizacji umowy, taka ilość i tak nie wystarczyła by na wykonanie robót w obecnym roku kalendarzowym. Wykonawca nawet nie rozpoczął prac i ukończenie ich przed okresem zimowym, jest nierealne. Także wstrzymanie robót i utrzymywanie tymczasowej organizacji ruchu i ruchu wahadłowego przez okres zimowy, wprowadziłoby znaczne utrudnienia dla uczestników ruchu drogowego.

Zamawiający wielokrotnie (m.in. na Radzie Budowy nr 1 z dnia 03.08.2020r., w mailu z dnia 12.08.2020r., w piśmie z dnia: 15.09.2020 znak: O.Ł.Z-4.4143.38.2020.88.jk, oraz na spotkaniu w siedzibie GDDKiA Oddział w Łodzi w dniu 16.09.2020r.) – wzywał Wykonawcę do niezwłocznego rozpoczęcia robót budowlanych, wskazując na realne zagrożenie terminu realizacji Umowy. Wykonawca w piśmie z dnia 19.10.2020r. stwierdził, że nie wykona remontu mostu w umówionym terminie.

Jednocześnie Zamawiający w odpowiedzi na argumenty zawarte w piśmie Kancelarii Krynicki, Dajczer, Kamiński, Hermomiński Spółka Partnerska Radców Prawnych z dnia 19.10.2020r. informuje, że wprowadzone zmiany pismem Zamawiającego (Poleceniem Zmiany) znak: O.Ł.Z-4.4143.38.2020.58.ak z dnia 31.08.2020r. polegały na pominięciu części robót, co skutkowało by skróceniem terminu realizacji zamówienia, a nie wydłużeniem – jak wnioskował Wykonawca.

Zgodnie z postanowieniem § 12 ust. 1 pkt 6 przedmiotowej umowy, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wskazanych powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Skarbu Państwa – Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad – Oddział w Łodzi kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto, tj. 114 321,94 zł (słownie: sto czternaście tysięcy trzysta dwadzieścia jeden i 94/100 zł).

W konsekwencji powyższego na mocy § 12 ust. 6 umowy Wykonawca ma obowiązek zapłacić w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku ww. zapłaty, Zamawiający dokona potrącenia kwoty ww. kary umownej z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraził zgodę w treści umowy.

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI**  
91-857 Łódź, ul. Irysowa 2  
tel. centr. 42 233 96 00, fax 42 233 96 08  
NIP 725-17-13-273 REGON 017511575-00154

p.o. Dyrektora Oddziału

p.o. Z-cy Dyrektora Oddzi...

mgr inż. Jacek Gryga

Magdalena Siejka

Sprawę prowadzi:

Janusz Kamiński, Główny Specjalista, tel. (42) 23-39-664, e-mail: jkaminski@gddkia.gov.pl

Adam Kubicki, Specjalista tel. (42) 23-39-666, e-mail: akubicki@gddkia.gov.pl



Łódź, dnia 31.08.2020r.

**Jacek Gryga**  
**Zastępca Generalnego Dyrektora**  
**Dróg Krajowych i Autostrad**  
**p.o. Dyrektora Oddziału**

O.Ł.Z-4.4143.38.2020.58.ak

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe,**  
**„A-Z BUD” Zbigniew Frąk**  
**ul. Stalowa 3,**  
**26-600 Radom**

**Dotyczy: „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak”.**

W oparciu o zapisy §10 ust. 1 pkt 2) Umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi wydaje polecenie zmiany, polegające na pominięciu wykonania następujących robót z kosztorysu ofertowego Wykonawcy:

Roboty mostowe

1. poz. 5 e) zbrojenie torkretu na przyczółkach – w ilości 0,848t,
2. poz. 16 beton natryskowy (torkret) wykonywany metodą moką – torkret o gr.śr.7 cm na powierzchni przyczółków i skrzydełek zbrojony siatką z prętów – w ilości 4,81 m<sup>3</sup>,
3. poz. 35 a) oczyszczanie metodą strumieniowo-ścierną powierzchni betonowych przęsła i podpór – w zakresie tylko podpór – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,
4. poz. 36 b) szpachlowanie zabezpieczanych powierzchni zaprawą nieskurczliwą typu PCC o śr.gr. 4 mm (3-5 mm) –powierzchnie podpór – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,
5. poz. 37 c) powłoki z minimalną zdolnością pokrywania zarysowań (powłoki elastyczne) – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,

Polecenie zmiany dotyczy zgłoszonego na Radzie Budowy nr 2 problemu ograniczenia światła mostu po wykonaniu torkretu na powierzchniach zewnętrznych przyczółków. Wykonanie powyższych prac wymagałoby uzyskania dodatkowych uzgodnień, co przy dużym opóźnieniu w realizacji zadania, mogłoby uniemożliwić wykonanie całości prac w bieżącym roku.

p.o. Dyrektora Oddziału

mgr inż. Jacek Gryga

Otrzymują:

1. GEOBAU INWESTYCJE, Mariusz Dzierzgowski, ul. Ponarska 3/39, 03-890 Warszawa,
2. Aa

Sprawę prowadzi:

Adam Kubicki e-mail: [akubicki@gddkia.gov.pl](mailto:akubicki@gddkia.gov.pl) tel. 664 927 462

Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi



ul. Irysowa 2  
91-857 Łódź  
tel.: 042 233 96 00  
fax: (042) 233 96 08

Specjalista

mgr inż. Adam Kubicki

[www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)  
e-mail: sekretariat\_lodz@gddkia.gov.pl

Naczelnik Wydziału Mostów

mgr inż. Małgorzata Zbrojewicz



## P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk


**Od** Banaś, Sławomir <Sławomir.BanaS@bostabeton.com.pl>


**Do** info@azbud.radom.pl <info@azbud.radom.pl>


**Data** 2020-09-23 08:57


 C207 D150OC Frąk inw publ5.pdf (~224 KB)

 C208 M337DC Frąk inw publ5.pdf (~224 KB)

 deklaracja właściwości EC-4 A z 2015.02.27... (~1,2 MB)

 DWU piasek 0-2 Czatolin.pdf (~1,4 MB)

 DoP\_Sika\_Plastiment\_33\_BV\_pol.pdf (~371 KB)

 DWU-CEM-IIAV-425-R-01.07.2019.pdf (~83 KB)

Nawiązując do rozmowy, chciałbym wyjaśnić.

Pomimo Państwa zapytania o kilka rodzajów betonu mostowego zaproponowaliśmy tylko beton o klasie wytrzymałości C35/45. Wynika to z wymogów wynikających ze specyfikacji a konkretnie z klas ekspozycji. Dodatkowo z przyczyn logistycznych proponujemy recepty oparte na cemencie CEM I 42,5.

Pozdrawiam  
Sławek Banaś  
Szef Regionu ds. Sprzedaży

Tel kom +48 605 634 292  
[www.bostabeton.com.pl](http://www.bostabeton.com.pl)



Przedsiębiorstwo Produkcji Mas Betonowych "Bosta-Beton" Spółka z o.o.  
ul. Ksawerów 30, 02-656 Warszawa, tel. 22 50 80 901/902 fax: 22 50 80 909  
NIP: 524 10 30 028, Regon: 011312350, KRS:0000033565 Sąd Rej. dla m. st. W-wy, XIII Wyd. Gosp.  
KRS  
Kapitał zakładowy 56 366 000,00 PLN




Przed wydrukowaniem tego maila, pomyśl o środowisku.

Otrzymana wiadomość stanowi tajemnicę Spółki i przeznaczona jest tylko do wymienionych adresatów. Jeżeli nie są Państwo zamierzonym odbiorcą, proszę poinformować nadawcę oraz usunąć wiadomość. This message is confidential as a business secret and are intended solely for the use of the individual or entity to whom they are addressed. If you are not the intended recipient, please inform the sender and delete this message.



## FW: Cement

**Od** Eunia Polczyk BUDOKRUSZ <e.polczyk@budokrusz.pl>  
**Do** <info@azbud.radom.pl>  
**Kopia** Rafał Pawiński BUDOKRUSZ <r.pawinski@budokrusz.pl>  
**Data** 2020-09-03 08:18

 CI4R-NA i CI4N-SR3\_NA.pdf (~52 KB)

W załączeniu przesyłam świadectwo z cementowni i odpowiedź na wymagania SST.  
Niestety nie dysponujemy cementem CEM I 42,5 N -p SR 3/NA.

Pozdrawiam,

## Eunika Polczyk

Kierownik Centralnego Laboratorium, Technolog ds. betonu i kruszyw

+48 519 063 379

[e.polczyk@budokrusz.pl](mailto:e.polczyk@budokrusz.pl)

**BUDOKRUSZ** spółka akcyjna

Odrano-Wola, ul. Osowiecka 47

05-827 Głódź

NIP 527-167

**BUDOKRUSZ**  
985 / BDO 000049260

Krajowy Rejestr Sądowy: XII Wydział Gospodarczy

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Budokrusz S.A. - KRS 000049260, Sąd Rejonowy dla M. St. w Warszawie XII Wydział Gospodarczy

Krajowy Rejestr Sądowy: XII Wydział Gospodarczy

[budokrusz.pl](http://budokrusz.pl)

**From:** Jakub Omelczuk <jakub.omelczuk@cemex.com>

**Sent:** Wednesday, September 2, 2020 8:26 PM

**To:** Eunika Polczyk BUDOKRUSZ <[e.polczyk@budokrusz.pl](mailto:e.polczyk@budokrusz.pl)>

**Cc:** Rafał Pawiński BUDOKRUSZ <[r.pawinski@budokrusz.pl](mailto:r.pawinski@budokrusz.pl)>; Mirosław Puchalski BUDOKRUSZ <[m.puchalski@budokrusz.pl](mailto:m.puchalski@budokrusz.pl)>

**Subject:** RE: Cement

Witam serdecznie,

Przesyłam w załączeniu zestawienie parametrów (świadectwo) cementu CEM I 42,5 R - NA i CEM I 42,5 N - SR/NA  
CEM I 42,5 R - NA nie spełnia zapisu SST w zakresie sumy  $C4AF + 2 * C3A < 20 \%$   
Tylko cement CEM I 42,5 N -p SR 3/NA spełnia wszystkie wymagania SST

Z pozdrowieniami,

Jakub Omelczuk



Jakub Omelczuk

Sales Manager - Commercial - Poland

Office :+48(022)5714100 Fax: +48(022)5714101 Mobile: +48 693880200

Address: CEMEX Polska Sp. z o. o., ul. Krakowiaków 46, 02-255 Warszawa, Poland

e-Mail: [jakub.omelczuk@cemex.com](mailto:jakub.omelczuk@cemex.com)



„Dane osobowe odbiorcy maila są przechowywane i przetwarzane przez CEMEX Polska Sp. z o.o.

Szczegółowe informacje na ten temat zamieszczone zostały w Polityce Prywatności CEMEX Polska Sp. z o.o.

[http://e-cemex.pl/polityka\\_prywatnosci.php](http://e-cemex.pl/polityka_prywatnosci.php) „

**From:** Eunika Polczyk BUDOKRUSZ

**Sent:** Tuesday, September 1, 2020 3:31 PM

**To:** Jakub Omelczuk <[jakub.omelczuk@cemex.com](mailto:jakub.omelczuk@cemex.com)>

**Cc:** Rafał Pawiński BUDOKRUSZ <[r.pawinski@budokrusz.pl](mailto:r.pawinski@budokrusz.pl)>; Mirosław Puchalski BUDOKRUSZ <[m.puchalski@budokrusz.pl](mailto:m.puchalski@budokrusz.pl)>

**Subject:** Cement

**CAUTION: External Email | PRECAUCIÓN: Correo electrónico externo | VORSICHT: Externe E-Mail | ATTENTION: Courriel externe**

Dzień dobry,

W związku z zapisem SST na jednym z kontraktów, proszę o dokument potwierdzający, że cement CEM I 42,5R NA Cemex Chełm spełnia wymagania:

- 1) zawartość określona ułamkiem masowym krx ziemienu trójwapieniowego (alitu)  $C_3S$  – nie większa niż 60%.
- 2) zawartość określona ułamkiem masowym  $C_4AF + 2 \times C_3A$  - nie większa niż 20%.
- 3) zawartość określona ułamkiem masowym glinianu trójwapieniowego  $C_3A$  – nie większa niż 7%.
- 4) zawartość alkaliów nie powinna przekraczać 0.6%. w przypadku kruszywa niereaktywnego 0.9%.

Pozdrawiam,

## Eunika Polczyk

Kierownik Centralnego Laboratorium, Technolog ds. betonu i kruszyw

+48 519 063 379

[e.polczyk@budokrusz.pl](mailto:e.polczyk@budokrusz.pl)

**BUDOKRUSZ** spółka akcyjna

Odrano-Wola, ul. Osowiecka 47

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**NIP** 529-16-75-572 / **KRS** 0000549985 / **BDO** 000049260

Spółka z siedzibą w Warszawie, NIP 529 16 75 572, KRS 0000549985, BDO 000049260

wydanie: 1.0, data wydania: 12.12.2010 r.

Budokrusz S.A. informuje, że niniejsze dane przedłożone są zgodnie z art. 17 ustawy

w sprawie dostępu do informacji publicznych w ramach skrzynki kontaktowej.

**[budokrusz.pl](http://budokrusz.pl)**

CONFIDENTIALITY: The information contained in this transmission may contain privileged and confidential information. It is intended only for the use of the person(s) named above. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any review, dissemination, distribution or duplication of this communication, and the information contained in it, is strictly prohibited. If you are not the intended recipient, please contact the sender and immediately destroy all copies of the original message.







**cemex: RE: zapytanie most Wycześniak - beton**

**Od** <biuro@azbud.radom.pl>  
**Do** ola azbud <info@azbud.radom.pl>  
**Data** 2020-10-16 11:34

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:** RE: zapytanie most Wycześniak - beton  
**Data:** 2020-07-23 11:46  
**Od:** Tomasz Wiktor Chec <tomasz.chec@cemex.com>  
**Do:** "biuro@azbud.radom.pl" <biuro@azbud.radom.pl>

Niestety lokalizacja zbyt daleko od Naszych Wytwórni. 90km zarówno z Warszawy i Łodzi to zdecydowanie zbyt duża odległość dlatego nie jestem w stanie złożyć oferty.

Pozdrawiam



**Tomasz Chęc**

Kierownik Techniczno-Handlowy

Biuro: +48(22)811-12-50 Faks: +48(22)614-40-12 Telefon komórkowy: 512 342 779

Adres: ul. Annopol 14A, 03-236 Warszawa

E-mail : tomasz.chec@cemex.com

[www.cemexbeton.com](http://www.cemexbeton.com)



Proszę pomyśleć o ochronie środowiska zanim wydrukujesz ten email

**EFEKTYWNY DUET**  
pianobeton INSULARIS PIANO  
& posadzka anhydrytowa ANHYLEVEL  
już od **39** zł/m<sup>2</sup>  
O szczegóły zapytaj Przedstawiciela Handlowego CEMEX

**From:** biuro@azbud.radom.pl <biuro@azbud.radom.pl>

**Sent:** Thursday, July 23, 2020 11:18 AM

**To:** Tomasz Wiktor Chec <tomasz.chec@cemex.com>

**Subject:** zapytanie most Wycześniak - beton

Witam

**Dotyczy: : „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak.”**

Proszę o ofertę na dostawy betonu wg zapytania i SST.

**Uwaga: wymogiem jest akceptacja receptur przez Inspektora nadzoru - dobrze by było gdyby recepty były wcześniej akceptowane na kontraktach realizowanych dla GDDKIA Łódź. W przeciwnym wypadku będą wymagane badania zarobów próbnych oraz materiałów wsadowych.**

dostawy - sierpień- wrzesień

Beton z transportem loco budowa:

- Beton mostowy C30/37 – 100 m<sup>3</sup>
- Beton mostowy C25/30 – 25 m<sup>3</sup>
- Beton niekonstrukcyjny C12/15 – 20 m<sup>3</sup>
- Pompa do betonu (28m)

Wymagania dla betonu mostowego:

- Klasa ekspozycji betonu: XC4+XD3+XF4,
- Kruszywo granitowe lub bazaltowe,
- Cement portlandzki CEM I niskoalkaliczny klasy 42,5 N.

Pozdrawiam:

Renata Stawarz

tel. 606-798-050

P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk

ul. Zientarskiego 1a/114

26-600 Radom

NIP: 796-001-60-09

e-mail: [biuro@azbud.radom.pl](mailto:biuro@azbud.radom.pl)

Adres do korespondencji:

P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk

ul. Stalowa 3

26-600 Radom



**RE: Zapytanie most Wycześniak - beton**

**Od** Juszczak, Piotr (Warszawa) POL <piotr.juszczak@gorazdzebeton.pl>  
**Do** info@azbud.radom.pl <info@azbud.radom.pl>  
**Data** 2020-10-16 08:13

Pani Aleksandro na dzień dzisiejszy nie jesteśmy w stanie podać Państwu takiego betonu.

Pozdrawiam:

**Piotr Juszczak**

Kierownik Sprzedaży

Region Warszawa - Sprzedaż

Góraźdże Beton Sp. z o.o.

Pożarowa 10, 03-308 Warszawa

tel. +48 728 440 680

tel. kom. +48 728 440 680

[piotr.juszczak@gorazdzebeton.pl](mailto:piotr.juszczak@gorazdzebeton.pl)

[www.gorazdze.pl](http://www.gorazdze.pl)

Góraźdże Beton Sp. z o.o.

Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000051234

NIP 631-19-07-461

Regon 273316094

Kapitał zakładowy 181 576 000,00 zł, wniesiony w całości

*Niniejsza wiadomość może zawierać informacje o charakterze poufnych lub zastrzeżonym. Osoba, która nie jest jej adresatem (lub otrzymała ją omyłkowo) proszona jest o niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie nadawcy i usunięcie otrzymanej wiadomości. Kopiowanie, ujawnianie lub rozpowszechnianie treści niniejszej wiadomości przez osoby nieupoważnione jest niedozwolone.*

*This e-mail may contain confidential and/or legally privileged information. If you are not the intended recipient (or have received this e-mail in error) please notify the sender immediately and delete this e-mail. Any unauthorized copying, disclosure or distribution of the material in this e-mail is strictly forbidden.*

*Państwa dane osobowe, które są przetwarzane przez spółki Grupy Góraźdże będą podlegały ochronie zgodnie z wymogami unijnego Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych z 27 kwietnia 2016r. Szczegółowe informacje o sposobie przetwarzania poszczególnych kategorii danych znajdują Państwo na stronach Grupy Góraźdże [www.gorazdze.pl](http://www.gorazdze.pl).*

**From:** info@azbud.radom.pl <info@azbud.radom.pl>

**Sent:** Thursday, October 15, 2020 10:12 AM

**To:** Juszczak, Piotr (Warszawa) POL <piotr.juszczak@gorazdzebeton.pl>

**Subject:** Fwd: Zapytanie most Wycześniak - beton

Dzień dobry,

Czy dostanę od Państwa ofertę?

--

pozdrawiam

Aleksandra Podlaska

[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

606-798-047

P.W. A-Z BUD Zbigniew Frąk

ul. Stalowa 3

26-600 Radom

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:**Zapytanie most Wycześniak - beton

**Data:**2020-10-12 13:08

**Od:**[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

**Do:**[Tomasz.Bejda@gorazdzebeton.pl](mailto:Tomasz.Bejda@gorazdzebeton.pl)

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:**Fwd: Zapytanie most Wycześniak - beton

**Data:**2020-10-12 09:13

**Od:**[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

**Do:**[slawomir.zmuda@gorazdzebeton.pl](mailto:slawomir.zmuda@gorazdzebeton.pl)

**Dotyczy: : „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak.”**

Proszę o ofertę na dostawę betonu wg zapytania i SST.

**Uwaga: wymogiem jest akceptacja receptur przez Inspektora nadzoru - dobrze by było gdyby recepty były wcześniej akceptowane na kontraktach realizowanych dla GDDKIA . W przeciwnym wypadku będą wymagane badania zarobów próbnych oraz materiałów wsadowych.**

W załączeniu sst

Beton z transportem loco budowa:

- Beton mostowy C30/37 – 100 m3
- Beton mostowy C25/30 – 25 m3
- Beton niekonstrukcyjny C12/15 – 20 m3
- Pompa do betonu (28m)

Wymagania dla betonu mostowego:

- Klasa ekspozycji betonu: XC4+XD3+XF4,
- Kruszywo granitowe lub bazaltowe,
- Cement portlandzki CEM I niskoalkaliczny klasy 42,5 N.



**RE: Re: Zapytanie most Wycześniak - beton**

**Od** Lazarek, Pawel (Lodz) POL <pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl>  
**Do** info@azbud.radom.pl <info@azbud.radom.pl>  
**Data** 2020-10-09 12:17  
**Priorytet** Bardzo wysoki

W nawiązaniu do naszej rozmowy, przesyłam opisowo, w skrócie wyjaśnienia dotyczące nie podjęcia się przez Górażdże Beton WBT Łódź oraz WBT Warszawa, dostaw betonu na realizację inwestycji w miejscowości Wycześniak.

Mieszanka napowietrzana, wymagana do zrealizowania tego zadania (dot. betonu C30/37 XF4), jest wymagającym pod względem produkcji, czasu dostawy oraz sposobu wbudowania produktem. Firma Górażdże, jako odpowiedzialny producent-dostawca mieszanek betonowych, ze względu na obawę nie spełnienia zachowania wymaganych parametrów na miejscu budowy, nie podejmuje się realizacji tego zadania. Przyczyną jest zbyt duża odległość inwestycji od węzła WBT GB ŁÓDŹ 2 (90km).

Powyższe wyjaśnienia argumentujemy chęcią zachowania najwyższego poziomu obsługi i wymaganych normami parametrów gotowego produktu w miejscu inwestycji.

Sugeruje spróbować zakupu u dostawcy, którego lokalizacja WBT znajduje się bliżej niż nasza.

W razie pytań lub sugestii proszę o kontakt.

Z poważaniem

**Paweł Łazarek**

Kierownik Sprzedaży

Region Łódź-Sprzedaż

Górażdże Beton Sp. z o.o.

Puszkina 78 b, 92-516 Łódź

tel. +48 604 075 717

[pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl](mailto:pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl)

[www.gorazdze.pl](http://www.gorazdze.pl)

**From:** info@azbud.radom.pl <info@azbud.radom.pl>

**Sent:** Wednesday, October 7, 2020 12:29 PM

**To:** Lazarek, Pawel (Lodz) POL <pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl>

**Subject:** Fwd: Re: Zapytanie most Wycześniak - beton

**Importance:** High

Dzień dobry,

Panie Pawle ponawiam prośbę o przystanie recept na oferowane mieszanki.

--

pozdrawiam

Aleksandra Podlaska

[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

606-798-047

P.W. A-Z BUD Zbigniew Frak

ul. Stalowa 3

26-600 Radom

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:** Re: Zapytanie most Wycześniak - beton

**Data:** 2020-09-28 14:09

**Od:** info@azbud.radom.pl

**Do:** "Lazarek, Pawel (Lodz) POL" <pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl>

Witam,

Panie Pawle akceptuję wstępnie Pańską ofertę na dostawę mieszanek betonowych.

Niezbędna jest jest akceptacja Nadzoru na wbudowanie proponowanego betonu. Bardzo proszę o przesłanie recept na mieszanki betonowe wraz z dokumentami jakościowymi i wynikami badań materiałów wsadowych.

--

pozdrawiam

Aleksandra Podlaska

[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

606-798-047

P.W. A-Z BUD Zbigniew Frak

ul. Stalowa 3



W dniu 2020-09-24 22:44, Lazarek, Pawel (Lodz) POL napisal(a):

Pani Aleksandro, w nawiązaniu do przesłanego zapytania oraz rozmowy telefonicznej przesyłam w załączeniu ofertę.

Receptura C30/37 oraz C12/15 z oferty są zaakceptowane w GDDKiA.

Po aprobacie wstępnej, prześle recepturę oraz ekspertyzę z badań kruszyw dla GDDKiA.

Z poważaniem

**Paweł Łazarek**

Kierownik Sprzedaży

Region Łódź-Sprzedaż

Górażdzie Beton Sp. z o.o.

Puszkina 78 b, 92-516 Łódź

tel. +48 604 075 717

[pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl](mailto:pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl)

[www.gorazdze.pl](http://www.gorazdze.pl)

**From:** [info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl) <[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)>

**Sent:** Wednesday, September 23, 2020 12:24 PM

**To:** Lazarek, Pawel (Lodz) POL <[pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl](mailto:pawel.lazarek@gorazdzebeton.pl)>

**Subject:** Zapytanie most Wycześniak - beton

--

pozdrawiam

Aleksandra Podlaska

[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

606-798-047

P.W. A-Z BUD Zbigniew Frańk

ul. Stalowa 3

26-600 Radom

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:**Zapytanie most Wycześniak - beton

**Data:**2020-09-23 12:12

**Od:**[info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)

**Do:**[marietta.bartnicka@gorazdzebeton.pl](mailto:marietta.bartnicka@gorazdzebeton.pl), [piotr.misz@gorazdzebeton.pl](mailto:piotr.misz@gorazdzebeton.pl)

**Dotyczy: : „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak.”**

Proszę o ofertę na dostawy betonu wg zapytania i SST.

**Uwaga: wymogiem jest akceptacja receptur przez Inspektora nadzoru - dobrze by było gdyby recepty były wcześniej akceptowane na kontraktach realizowanych dla GDDKIA Łódź. W przeciwnym wypadku będą wymagane badania zarobów próbnych oraz materiałów wsadowych.**

dostawy wrzesień, październik

W załączeniu sst

Beton z transportem loco budowa:

- Beton mostowy C30/37 – 100 m3
- Beton mostowy C25/30 – 25 m3
- Beton niekonstrukcyjny C12/15 – 20 m3
- Pompa do betonu (28m)

Wymagania dla betonu mostowego:

- Klasa ekspozycji betonu: XC4+XD3+XF4,
- Kruszywo granitowe lub bazaltowe,
- Cement portlandzki CEM I niskoalkaliczny klasy 42,5 N.

Pozdrawiam:

Aleksandra Podlaska

tel. 606-798-050

P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk

ul. Stalowa 3

26-600 Radom

NIP: 796-001-60-09

e-mail: [biuro@azbud.radom.pl](mailto:biuro@azbud.radom.pl)



## Lafarge : zapytanie most Wycześniak - beton

**Od** <biuro@azbud.radom.pl>  
**Do** ola azbud <info@azbud.radom.pl>  
**Data** 2020-10-16 11:40

----- Wiadomość oryginalna -----

**Temat:** Re: zapytanie most Wycześniak - beton  
**Data:** 2020-07-27 15:46  
**Od:** PAWEŁ JAŁOSZEWSKI <pawel.jaloszewski@lafargeholcim.com>  
**Do:** biuro@azbud.radom.pl

Witam

Dziękuję za złożenie zapytania ale nie mogę przedstawić oferty nie produkujemy bet. mostowych

Śr., 22 lip 2020 o 15:57 <biuro@azbud.radom.pl> napisał(a):

Witam

**Dotyczy: : „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak.”**

Proszę o ofertę na dostawy betonu wg zapytania.  
dostawy - sierpień- wrzesień

Pozdrawiam:

Renata Stawarz  
tel. 606-798-050  
P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk  
ul. Zientarskiego 1a/114  
26-600 Radom  
NIP: 796-001-60-09  
e-mail: [biuro@azbud.radom.pl](mailto:biuro@azbud.radom.pl)

Adres do korespondencji:  
P.W. A-Z Bud Zbigniew Frąk  
ul. Stalowa 3  
26-600 Radom

—

Pozdrawiam,

**Paweł Jałoszewski**  
Przedstawiciel Handlowy  
Lafarge Cement S.A. ul. Warszawska 110 28-366 Małogoszcz  
Tel. kom. +48 502-786-959  
[pawel.jaloszewski@lafargeholcim.com](mailto:pawel.jaloszewski@lafargeholcim.com) [www.lafarge.pl](http://www.lafarge.pl)  
Adres korespondencyjny  
Lafarge Cement S.A. | ul. Zawodzie 14 | 02-981 Warszawa

### **25 lat Lafarge w Polsce!**

Lafarge Cement Spółka Akcyjna z siedzibą w Małogoszczu adres: ul. Warszawska 110 (28-366) wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000062569, NIP 5261060765, kapitał akcyjny 811.329.500 PLN opłacony w pełni. *Administratorem danych osobowych jest: Lafarge Cement S.A. oraz spółki zależne. [TU](#) znajduje się pełna informacja o ochronie danych osobowych. Adres inspektora ochrony danych: [pl-m-inspektor-ochrony-danych@lafargeholcim.com](mailto:pl-m-inspektor-ochrony-danych@lafargeholcim.com)*

Niniejsza wiadomość jest przeznaczona jedynie dla jej adresatów. Treść wiadomości jest poufna i prawnie chroniona. Jeżeli odbiorca tej wiadomości nie jest jej adresatem, uprzejmie prosimy o jej odesłanie lub kontakt z nadawcą. Dziękujemy

Zanim wydrukujesz, pomyśl o środowisku



Nr zlecenia 4645287300

II II II I II 10

Centrum Medycyny Klinicznej i Estetycznej DiMedical

Ul. Legionów 40/19, 90-702 Łódź

Tel. 607 705 607

e-mail: [kontakt@dimedical.pl](mailto:kontakt@dimedical.pl), [www.dimedical.pl](http://www.dimedical.pl)

Centrum Medycyny Klinicznej dr n. med. Karol Majewski

Pracownia Mikrobiologii Ogólnej

Ul. Żeromskiego 52

Tel. 502 660 480

## Sprawozdanie z badań

Zlecający: Centrum Diagnostyki Laboratoryjnej

Kod kontrahenta: 3

Oddział: ---

Lekarz kierujący: --

Odbiorca wyniku:

Pacjent: [REDACTED]

Data urodzenia: [REDACTED] Płeć: Męska

Adres: [REDACTED]

PESEL: [REDACTED]

Badanie : **PCR RealTime SARS-CoV-2**

Data/godz. pobrania: 2020-10-22 10:08

Data/godz. przyjęcia: 2020-10-22 20:40

WYNIK POZYTYWNY - w badanym materiale klinicznym STWIERDZONO obecność materiału genetycznego (RNA) koronawirusa SARS-CoV-2

Czułość testu (LOD) - 100 kopii/ml z prawdopodobieństwem 95%

Specyficzność testu - 100%

Analizę wykonano techniką RealTime PCR, z zastosowaniem zestawu diagnostycznego posiadającego certyfikaty CE/IVD

Osoba wykonująca: mgr Edyta Owsiana

Data wykonania: 2020-10-24

Data/godz. wydania: 2020-10-24 13:29:16

Autoryzujący:

10760 dr n. med. Karol Majewski  
DIAGNOSTA LABORATORYJNY  
mikrobiolog

Nr zlecenia 4843287300

II IIII I II I II 10

Centrum Medycyny Klinicznej i Estetycznej DiMedical

Ul. Legionów 40/19, 90-702 Łódź

Tel. 607 705 607

e-mail: [kontakt@dimedical.pl](mailto:kontakt@dimedical.pl), [www.dimedical.pl](http://www.dimedical.pl)

Centrum Medycyny Klinicznej dr n. med. Karol Majewski

Pracownia Mikrobiologii Ogólnej

Ul. Żeromskiego 52

Tel. 502 660 480

## Sprawozdanie z badań

Zlecający: Centrum Diagnostyki Laboratoryjnej

Kod kontrahenta: 3

Oddział: ---

Lekarz kierujący: --

Odbiorca wyniku:

Pacjent: [REDACTED]

Data urodzenia: [REDACTED]

Płeć: Męska

Adres: [REDACTED]

PESEL: [REDACTED]

Badanie : **PCR RealTime SARS-CoV-2**

Data/godz. pobrania: 2020-10-22 09:50

Data/godz. przyjęcia: 2020-10-22 20:40

**WYNIK POZYTYWNY** - w badanym materiale klinicznym **STWIERDZONO** obecność materiału genetycznego (RNA) koronawirusa SARS-CoV-2

Czułość testu (LOD) - 100 kopii/ml z prawdopodobieństwem 95%

Specyficzność testu - 100%

Analizę wykonano techniką RealTime PCR, z zastosowaniem zestawu diagnostycznego posiadającego certyfikaty CE/IVD

Osoba wykonująca: mgr Edyta Owsiana

Data wykonania: 2020-10-24

Data/godz. wydania: 2020-10-24 13:30:04

Autoryzujący:

10760 dr n. med. Karol Majewski  
DIAGNOSTA LABORATORYJNY  
mikrobiolog

Nr zlecenia 5692286600

HMU

## Sprawozdanie z badań

Zlecający: CORTEN MEDIC TOMASZ SIKORA

Kod kontrahenta: 114

Oddział: ---

Lekarz kierujący: --

Odbiorca wyniku:

Pacjent: [REDACTED]

Data urodzenia: [REDACTED] Płeć: Żeńska

Adres: [REDACTED]

PESEL: [REDACTED]

Badanie : **PCR RealTime SARS-CoV-2**

Data/godz. pobrania: 2020-10-23 10:23

Data/godz. przyjęcia: 2020-10-23 23:30

WYNIK POZYTYWNY - w badanym materiale klinicznym STWIERDZONO obecność materiału genetycznego (RNA) koronawirusa SARS-CoV-2

Czułość testu (LOD) - 100 kopii/ml z prawdopodobieństwem 95%

Specyficzność testu - 100%

Analizę wykonano techniką RealTime PCR, z zastosowaniem zestawu diagnostycznego posiadającego certyfikaty CE/IVD

Osoba wykonująca: mgr Bartłomiej Szulc

Data wykonania: 2020-10-25

Data/godz. wydania: 2020-10-25 17:21:11

Autoryzujący:

10760 dr n. med. Karol Majewski  
DIAGNOSTA LABORATORYJNY  
mikrobiolog



5579334823

CZCORAD



ALAB laboratoria Sp. z o.o.  
00-739 Warszawa, ul. Stępińska 22/30  
Laboratorium Analiz Lekarskich ALAB Warszawa Stępińska  
tel. +48 22 349 60 12, fax +48 22 349 60 99  
e-mail: [cs.warszawa@alab.com.pl](mailto:cs.warszawa@alab.com.pl), [www.alablaboratoria.pl](http://www.alablaboratoria.pl)

## Sprawozdanie z badań laboratoryjnych

PESEL: [REDACTED]  
Data urodzenia: [REDACTED]  
Ident. pacjenta: nie  
podano Płeć: mężczyzna  
Wiek: [REDACTED]

CENTRUM MEDYCZNE CORTEN MEDIC-  
Zleceniodawca: PRZYCHODNIA LEKARSKA NR  
3-UL.WŁ.B.PRAŻMOWSKIEGO 33A,RADOM  
Miejsce odesłania wyniku: Zleceniodawca  
Lekarz zlecający: Brak  
Data i godz. rejestracji zlecenia: 21-10-2020 22:20  
Data wykonania badania: 25-10-2020

Nr/data w księdze prac. diagn.: 8674 / 21-10-2020

Nazwa badania	Wynik badania	Data zakończenia
<b>Wykrywanie RNA koronawirusa SARS-COV-2</b>		

**Materiał: Wymaz,**

data i godz. pobrania: 21-10-2020 09:55,  
data i godz. przyjęcia: 21-10-2020 22:26

**Wykrywanie materiału genetycznego  
koronawirusa SARS-CoV-2**

**Wykryto RNA wirusa SARS-CoV-2**

25-10-2020 13:01

Badanie wykonał:

**mgr Karolina Koziarska, mgr inż. Jowita Grzędzicka**

*Badanie wykonano testem GeneFinder™ COVID-19 PLUS RealAmp metodą real-time PCR.*

*Test wykrywa geny RdRP, E oraz N wirusa SARS-CoV-2.*

*Badanie wykonywane jest z wykorzystaniem kontroli negatywnej, pozytywnej oraz wewnętrznej.*

*Test posiada certyfikat CE-IVD.*

Wyniki badania odnoszą się wyłącznie do badanej próbki.

Wyniki badania należy skonsultować z lekarzem.

**Niniejszy wydruk jest informacją o sprawozdaniu z badania laboratoryjnego. Sprawozdanie zostało sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
Autoryzował: diagnosta laboratoryjny Maciej Niedbała nr PWZDL17822**

Bez pisemnej zgody Laboratorium sprawozdanie z badań nie może być powielane inaczej jak tylko w całości. Wyniki badań odnoszą się wyłącznie do próbki, której rodzaj, data i godzina pobrania, data i godzina przyjęcia do badań są identyfikowane w niniejszym sprawozdaniu.

Osoby posiadające konto pacjenta w ALAB laboratoria mogą skorzystać ze wsparcia specjalisty w zakresie konsultacji profilaktycznej i interpretacji wyniku w ramach usługi "Zapytaj laboratorium".





5579334813

CZCORAD



ALAB laboratoria Sp. z o.o.  
00-739 Warszawa, ul. Stępińska 22/30  
Laboratorium Analiz Lekarskich ALAB Warszawa Stępińska  
tel. +48 22 349 60 12, fax +48 22 349 60 99  
e-mail: [cs.warszawa@alab.com.pl](mailto:cs.warszawa@alab.com.pl), [www.alablaboratoria.pl](http://www.alablaboratoria.pl)

## Sprawozdanie z badań laboratoryjnych

PESEL: [REDACTED]  
Data urodzenia: [REDACTED]  
Ident. pacjenta: **nie podano**  
Płeć: mężczyzna  
Wiek: [REDACTED]

CENTRUM MEDYCZNE CORTEN MEDIC-  
Zleceniodawca: PRZYCHODNIA LEKARSKA NR  
3-UL.WŁ.B.PRAŻMOWSKIEGO 33A,RADOM  
Miejsce odesłania wyniku: Zleceniodawca  
Lekarz zlecający: Brak  
Data i godz. rejestracji zlecenia: 21-10-2020 22:22  
Data wykonania badania: 25-10-2020

Nr/data w księdze prac. diagn.: **8676 / 21-10-2020**

Nazwa badania	Wynik badania	Data zakończenia
<b>Wykrywanie RNA koronawirusa SARS-COV-2</b>		

**Materiał: Wymaz,**

data i godz. pobrania: 21-10-2020 09:55,  
data i godz. przyjęcia: 21-10-2020 22:26

**Wykrywanie materiału genetycznego koronawirusa SARS-CoV-2**

**Wykryto RNA wirusa SARS-CoV-2**

25-10-2020 13:01

Badanie wykonał:

**mgr Karolina Koziarska, mgr inż. Jowita Grzędzicka**

*Badanie wykonano testem GeneFinder™ COVID-19 PLUS RealAmp metodą real-time PCR.*

*Test wykrywa geny RdRP, E oraz N wirusa SARS-CoV-2.*

*Badanie wykonywane jest z wykorzystaniem kontroli negatywnej, pozytywnej oraz wewnętrznej.*

*Test posiada certyfikat CE-IVD.*

Wyniki badania odnoszą się wyłącznie do badanej próbki.

Wyniki badania należy skonsultować z lekarzem.

**Niniejszy wydruk jest informacją o sprawozdaniu z badania laboratoryjnego. Sprawozdanie zostało sporządzone w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
Autoryzował: diagnosta laboratoryjny Maciej Niedbała nr PWZDL17822**

Bez pisemnej zgody Laboratorium sprawozdanie z badań nie może być powielane inaczej jak tylko w całości. Wyniki badań odnoszą się wyłącznie do próbki, której rodzaj, data i godzina pobrania, data i godzina przyjęcia do badań są identyfikowane w niniejszym sprawozdaniu.

Osoby posiadające konto pacjenta w ALAB laboratoria mogą skorzystać ze wsparcia specjalisty w zakresie konsultacji profilaktycznej i interpretacji wyniku w ramach usługi "Zapytaj laboratorium".

Łódź, dnia 31.08.2020r.

**Jacek Gryga**  
**Zastępca Generalnego Dyrektora**  
**Dróg Krajowych i Autostrad**  
**p.o. Dyrektora Oddziału**

O.Ł.Z-4.4143.38.2020.58.ak

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe,**  
**„A-Z BUD” Zbigniew Frąk**  
**ul. Stalowa 3,**  
**26-600 Radom**

**Dotyczy: „Remont mostu przez ciek bez nazwy w km 37+271 drogi krajowej nr 70 w m. Wycześniak”.**

W oparciu o zapisy §10 ust. 1 pkt 2) Umowy nr 3/06/R/2020 z dnia 04.06.2020r. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi wydaje polecenie zmiany, polegające na pominięciu wykonania następujących robót z kosztorysu ofertowego Wykonawcy:

Roboty mostowe

1. poz. 5 e) zbrojenie torkretu na przyczółkach – w ilości 0,848t,
2. poz. 16 beton natryskowy (torkret) wykonywany metodą moką – torkret o gr.śr.7 cm na powierzchni przyczółków i skrzydełek zbrojony siatką z prętów – w ilości 4,81 m<sup>3</sup>,
3. poz. 35 a) oczyszczanie metodą strumieniowo-ścierną powierzchni betonowych przęsła i podpór – w zakresie tylko podpór – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,
4. poz. 36 b) szpachlowanie zabezpieczanych powierzchni zaprawą nieskurczliwą typu PCC o śr.gr. 4 mm (3-5 mm) –powierzchnie podpór – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,
5. poz. 37 c) powłoki z minimalną zdolnością pokrywania zarysowań (powłoki elastyczne) – w ilości 68,7 m<sup>2</sup>,

Polecenie zmiany dotyczy zgłoszonego na Radzie Budowy nr 2 problemu ograniczenia światła mostu po wykonaniu torkretu na powierzchniach zewnętrznych przyczółków. Wykonanie powyższych prac wymagałoby uzyskania dodatkowych uzgodnień, co przy dużym opóźnieniu w realizacji zadania, mogłoby uniemożliwić wykonanie całości prac w bieżącym roku.

p.o. Dyrektora Oddziału

mgr inż. Jacek Gryga

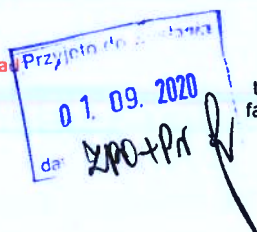
Otrzymują:

1. GEOBAU INWESTYCJE, Mariusz Dzierzgowski, ul. Ponarska 3/39, 03-890 Warszawa,
2. Aa

Sprawę prowadzi:

Adam Kubicki e-mail: [akubicki@gddkia.gov.pl](mailto:akubicki@gddkia.gov.pl) tel. 664 927 462

Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi



ul. Irysowa 2  
91-857 Łódź  
tel.: 042 233 96 00  
fax: (042) 233 96 08

Specjalista

mgr inż. Adam Kubicki

[www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)  
e-mail: sekretariat\_lodz@gddkia.gov.pl

Naczelnik Wydziału Mostów

mgr inż. Małgorzata Zbrojewicz

Radom, 01.10.2020r

## Wytyczne przygotowania dokumentów przetargowych i oferty na roboty budowlane


Dla procedur podlegających pod przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm. dalej „pzp” lub „ustawa”)

Osoby odpowiedzialne:

Zbigniew Frąk	Nadzór
Realizacja i przygotowanie ofert	Aleksandra Podlaska
Analiza OPZ	Artur Kiljanek
Analiza kosztorysowa	Artur Kiljanek
Analiza finansowa	Artur Kiljanek

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe A-Z Bud Zbigniew Frąk z siedzibą w Radomiu  
ul. Stalowa 3, 26-600 Radom

Sporządził: Zbigniew Frąk



P.W. „A-Z BUD”  
WŁAŚCICIEL  
Zbigniew Frąk

## **WYTYCZNE PRZYGOTOWANIA DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH I OFERTY NA ROBOTY BUDOWLANE**

### **1.1 Dokumenty niezbędne do przeprowadzenia przetargu**

Weryfikacja przed przystąpieniem do organizacji przetargu na realizację danego przedsięwzięcia inwestycyjnego, czy zamawiający musi uzyskać pozwolenie na budowę i zapewnić środki pozwalające na jego sfinansowanie. Następnie można przystąpić do przygotowania kompletu materiałów przetargowych niezbędnych do opracowania oferty.

Standardowy zestaw materiałów przetargowych (Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – dalej SIWZ) powinien zawierać:

1. **Zaproszenie** do złożenia oferty
2. **Instrukcje** dla wykonawców (oferentów)
3. **Wzór oferty** wraz z formularzami dotyczącymi informacji o kwalifikacjach wykonawcy (oferenta)
4. **Formularz umowy** o wykonanie robót budowlanych wraz z następującymi dokumentami stanowiącymi jej integralne części:
  - a. Istotne postanowienia umowy,
  - b. Szczególne warunki umowy (SWU),
  - c. Ogólne warunki umowy (OWU),
  - d. Dokumentacja projektowa (rysunki),
  - e. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ST)
  - f. Wykaz planowanych prac (przedmiar robót i wykaz pozostałych świadczeń)

### **5. Dokumenty formalno – prawne .**

Do rozpoczęcia procedury przetargowej można przystąpić dopiero wtedy gdy zamawiający posiada przygotowany pełen zestaw ww. materiałów. Sposób przygotowania przez zamawiającego zaproszenia do przetargu i instrukcji dla wykonawcy omówiono w p. 2.2. Wytyczne przygotowania umowy wraz z wchodzącymi w skład dokumentami podano poniżej w p.3 i 4 procedury.

W chwili gdy są już spełnione wszystkie warunki umożliwiające rozpoczęcie udziału w przetargu i przygotowane materiały przetargowe można rozpocząć działania prowadzące do udziału w przetargu.

### **2.1 Analiza Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

#### **2.1.1. Analiza OPZ.**

OPZ decyduje o wyborze trybu i odpowiedniej procedury (uproszczonej, pełnej lub zastrzeżonej) postępowania o zamówienie publiczne. Odzwierciedla rzeczywiste potrzeby zamawiającego, umożliwia wykonawcy obliczenie ceny oferty.

- 1). Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące

mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis powinien być szczegółowy, obiektywny, uwzględniać wszystkie istotne elementy i nie powodować problemów interpretacyjnych.

2). Opis przedmiotu zamówienia nie może odnosić się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia (dalej: znaki towarowe), chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i dopuszczono rozwiązania równoważne.

3). Jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą programu funkcjonalno-użytkowego, a program funkcjonalno-użytkowy obejmuje opis zadania budowlanego, w którym podaje się przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne.

4). Określanie zbyt krótkich terminów wykonania zamówienia stanowi zagrożenie dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i wymaga interwencji albo poprzez zadanie pytań do treści SIWZ albo poprzez uzgodnienie możliwości złożenia oferty i udziału w przetargu.

5) Jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia nie w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty (...)dokonał wyboru oferty z rażącym naruszeniem przepisów ustawy Pzp. Zamawiający stwierdzając tę okoliczność, ma obowiązek unieważnienia postępowania.

## **2.2 Zasady stosowania wzorcowych dokumentów przetargowych**

### **2.2.1 Zaproszenie do przetargu**

- 1) Zaproszenie do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym przekazuje zamawiający wykonawcom wraz z dokumentacją przetargową.
- 2) W przetargu ograniczonym zamawiający zaprasza do złożenia ofert tych wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu (podane w ogłoszeniu o zamówieniu w trybie przetargu ograniczonego) i potwierdzone, jeżeli zamawiający żądał udokumentowania. Wraz z zaproszeniem zamawiający przekazuje wykonawcom specyfikację istotnych warunków zamówienia.

### **2.2.2. Instrukcja dla wykonawców**

Instrukcja dla wykonawców zawiera następujące rozdziały:

1. Wytyczne ogólne
2. Dokumenty przetargowe
3. Przygotowanie ofert
4. Składanie ofert
5. Otwarcie ofert i ich ocena

Instrukcję dla wykonawców przygotowuje zamawiający.

2.2.2.1. **Wytyczne ogólne** zawierają informację o przetargu z podaniem nazwy zamawiającego, informację o ogłoszeniu z podaniem Nr ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (lub/i) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, oraz nazwę obiektu lub robót budowlanych.

W tej części znajduje się też informacja o ewentualnych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający podaje tu również informację o źródłach finansowania zamówienia, podając nazwę funduszu lub pochodzenie środków.

W części dotyczącej wymagań w stosunku do wykonawców, podaje wymagania dotyczące przygotowania oferty, wypełnienia załączonych formularzy oraz dołączenia innych wymaganych dokumentów.



W części dotyczącej warunków, których spełnienia wymaga się od wykonawców, zamawiający powinien określić (przykładowo):

- wymagany roczny obrót (w pracach budowlanych) w okresie 3-5 lat – miarkując od wartości swojego zamówienia, np. wartość zamówienia 10 mln. zł w cyklu realizacji 2 lat – to minimalny roczny obrót 5 mln. zł.
- wymaganą wielkość posiadanych przez wykonawcę środków obrotowych i/lub zdolności kredytowej, uwzględniając również przewidywany termin pierwszej płatności i sposób rozliczeń jaki będzie zawarty w projekcie umowy.

Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, zarówno sam, jak też jako partner w konsorcjum. Pożądanym jest, żeby przed sporządzeniem oferty zapoznać się z terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać informacje niezbędne dla wyliczenia ceny oferty. Koszty przygotowania i przedłożenia oferty pokrywa wykonawca.

2.2.2.2. Rozdział dotyczący **dokumentów przetargowych**, obok omówienia ich zawartości, określa możliwości ich wyjaśnienia.

Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zawartych w dokumentach przetargowych.

W instrukcji powinna znaleźć się informacja kto: nazwisko i imię, tel./fax i ewentualnie adres e-mail, udzielać będzie informacji. W przypadku bardziej złożonej problematyki może to być więcej osób.

Zamawiający, po zaproszeniu do przetargu, może dokonać zmian w dokumentach przetargowych, jednakże musi uwzględnić czas na przygotowanie ofert z uwzględnieniem tych modyfikacji z uwzględnieniem art. 38 ust.5 PZP.

2.2.2.3. W rozdziale dotyczącym **przygotowania ofert**, zamawiający musi podać wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz określić, w zależności od sytuacji, czy dopuszcza składanie ofert w innym języku niż polski.

Jeżeli zamawiający żąda innych materiałów i dokumentów niż podane przykładowo w instrukcji powinien je zawrzeć w wykazie wymaganych dokumentów.

W procesie przygotowania oferty ważne jest określenie sposobu obliczenia ceny oferty. W umowach obmiarowych podstawą do określenia ceny jest załączony przedmiar robót, który po wycenieniu przez oferenta, staje się podstawą do określenia wynagrodzenia w umowie.

Zaproponowany w instrukcji sposób wyliczenia ceny jest dokonywany metodą uproszczoną. Nie wyklucza to możliwości innego sposobu obliczenia ceny. Wówczas zamawiający musi podać sposób kalkulacji, jak i jednoznacznie określić podstawę tej kalkulacji.

Należy zwrócić uwagę, że zgodnie z ustaleniami w art. 90 ust. 1 ustawy PZP, w przypadku „ceny rażąco niskiej” zamawiający może zwrócić się o wyjaśnienie elementów kalkulacyjnych mających wpływ na wysokość cen jednostkowych, jak i ceny całkowitej.

Termin związania ofertą powinien być określony liczbą dni, w zależności od wartości zamówienia, liczonych od dnia otwarcia ofert.

W części dotyczącej wadium, którego wysokość była już podana w zaproszeniu i jeszcze raz powtórzona w instrukcji, daje wykonawcy wybór formy. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu należy podać numer bankowy rachunku zamawiającego i ostateczną datę wpłaty, a także postanowienie, że dowód wpłaty (kopia przelewu) ma być załączony do oferty. W treści instrukcji, w części odnoszącej się do wadium, powinny znaleźć się zapisy dotyczące zwrotu wadium oraz sytuacji, w których zamawiający zatrzymuje wadium.

Zamawiający w tej części instrukcji musi się wypowiedzieć w kwestii czy dopuszcza, czy nie dopuszcza składanie ofert wariantowych. W przypadku dopuszczenia składania ofert wariantowych zamawiający powinien określić warunki, jakim powinny odpowiadać oferty wariantowe, mając na uwadze, że przedmiot zamówienia został już opisany za pomocą rysunków (dokumentacji projektowej), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru.

Jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny, zamawiający może dopuścić składania ofert częściowych. Powinien wtedy określić podział przedmiotu zamówienia na części (np. rodzaje robót, dające się wyodrębnić części obiektu budowlanego itp.) oraz możliwość składania ofert na jedną lub kilka części przedmiotu zamówienia.

Wymogi formalne dotyczące formy oferty, jej podpisania i parafowania nie powinny być przesadne. Powinny być podane wymagania odnośnie czytelności, ważności podpisów przez osoby należycie upoważnione, parafowania poprawek przez osobę podpisującą, a także numeracji zapisanych stron.

2.2.2.4. Część instrukcji dotycząca **składania ofert** sprowadza się do:

- takiego ich oznakowania, by nie można było zapoznać się z ich treścią przed czasem otwarcia, opatrzenia ostrzeżeniem by nie otwierać przed godziną i datą otwarcia,
- podania adresu, a w szczególności dnia i godziny, gdzie oferta powinna być złożona,
- podania informacji o możliwości przesunięcia przez zamawiającego terminu składania ofert i zachowań stron w takiej sytuacji,
- określenia, że oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie będą zwrócone bez otwierania oraz możliwości modyfikacji lub wycofania oferty przed terminem jej złożenia,
- oferty nie mogą być modyfikowane po terminie na składanie, a także wycofanie oferty po otwarciu będzie prawnie nieskuteczne.

2.2.2.5. W części instrukcji dotyczącej **otwarcia i oceny ofert**, wraz z terminem określonym na złożenie ofert, muszą się znaleźć informacje, o której godzinie i gdzie nastąpi ich otwarcie.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający musi podać kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne, jawność poszerzona jest też o jawność ofert wykonawców od chwili ich otwarcia.

Należy pamiętać o zasadzie pisemności całego postępowania. Zamawiający, na pisemny wniosek wykonawcy o udostępnienie innych ofert, powinien również na piśmie, określić kiedy i na jakich warunkach można zapoznać się z ofertami, mając na uwadze zapisy art. 97 ust. 1 ustawy PZP dotyczące m.in. nienaruszalności ofert oraz rozporządzenia dot. protokołu postępowania.

#### 2.2.2.6 **Sprawdzanie ofert**

Dokonując sprawdzenia ofert i określenia ich zgodności z wymaganiami, zamawiający w pierwszym rzędzie będzie dokonywał sprawdzenia formalnej strony uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i wykluczy tych, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ustawy PZP.

Ustawowa możliwość dokonywania poprawek w ofertach wykonawców sprowadza się do możliwości poprawiania oczywistych omyłek pisemnych i omyłek rachunkowych.

#### 2.2.2.7 **Wybór oferty**

Istotnym, z punktu widzenia wykonawcy, jest podanie w Instrukcji kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty.

Kryteria wyboru i ich znaczenie zamawiający podaje w ogłoszeniu o przetargu i nie może ich zmienić, w instrukcji powinny one zostać powtórzone.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia. Z wymienionego przykładowo katalogu kryteriów określonego w art. 91 ust. 2 PZP, dla robót budowlanych jako kryterium obok ceny, można zastosować np. termin wykonania, zastosowanie najlepszych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, a także wpływ sposobu wykonywania zamówienia na rynek pracy w miejscu wykonywania zamówienia.

Np. w przypadku przyjęcia kryterium złożonego z ceny i terminu wykonania, gdzie ustalono następujące wagi:

I cena waga 60%

II termin waga 40%

można wykorzystać matematyczny wzór na obliczenie walorów oferty

$$K_1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60$$

$$K_2 = \frac{\text{termin najkrótszy}}{\text{termin oferty badanej}} \times 40$$

a o wyborze najkorzystniejszej oferty przesądzi suma  $K_1 + K_2$

W przypadku jedyne kryterium cenowe, o wyborze przesądzi najniższa cena.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający powiadamia pisemnie wybranego wykonawcę oraz pozostałych wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 92).

Zawiadomienie to dla wybranego wykonawcy jest równocześnie zaproszeniem do zawarcia w określonym terminie umowy, pod warunkiem jednakże wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### 2.2.2.8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W instrukcji podaje się ustawowe formy zabezpieczenia, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także określić czy zamawiający dopuszcza (wyraża zgodę) na formy, co do których jego zgoda jest wymagana.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza należy podać zarówno wysokość zabezpieczenia (w % ceny ofertowej), jak i numer rachunku bankowego.

Ważne jest również dopuszczenie (bądź nie) tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane, a także w przypadku dopuszczenia takiej formy zabezpieczenia, warunek wniesienia pełnej wysokości zabezpieczenia nie później niż do połowy okresu realizacji robót (okresu dłuższego niż rok, na który została zawarta umowa).

### 2.3 Wytyczne przygotowania oferty

Zamawiający określa czy stosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Pzp oceny ofert.

Zawartość oferty zależna jest od powyższego.

#### 2.3.1 Przygotowanie i zawartość oferty

Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony wzór oferty przetargowej
- 2) Wypełnione formularze dotyczące informacji o kwalifikacji oferenta
- 3) Określenie oferowanej ceny kontraktowej na podstawie wycenionego przedmiaru robót i wykazu pozostałych świadczeń (w przypadku umowy obmiarowej) lub wycenionego wykazu czynności (w przypadku umowy ryczałtowej). Kosztorysy ofertowe załączane do oferty zgodnie z wytycznymi zamawiającego.
- 4) Materiały i dokumenty uzupełniające wymagane w instrukcji dla oferentów

Formularze załączników do oferty przygotowuje i dostarcza zamawiający wraz ze wszystkimi materiałami przetargowymi.

Wykonawca jest zobowiązany do określenia wiążącej ceny ofertowej kontraktu, która następnie staje się podstawą do zawarcia pisemnej umowy o wykonanie robót. Podstawę do jej określenia stanowią materiały przetargowe otrzymane od zamawiającego.

#### 2.3.2 Zasady wypełniania wzorów ofert.

##### 2.3.2.1.

Wypełniona oferta powinna zawierać:

- \* Datę, tj. dzień, miesiąc, rok.
- \* Nazwę i adres zamawiającego, tj. do kogo jest składana.

- \* Nazwę wykonawcy i jego adres.  
W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców, którzy zawarli umowę-konsorcjum.
- \* Cenę ofertową cyfrowo i słownie.  
Zgodnie z ustawą o cenach, w przypadku sprzedaży opodatkowanej podatkiem od towarów i usług w cenie zawsze zawarty jest podatek VAT.
- \* Należy określić w jakim terminie zostanie wykonane zamówienie:
  - w terminie wymaganym przez zamawiającego,
  - w terminie krótszym, jeżeli termin był kryterium wyboru lub zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia w krótszym terminie.
- \* W przypadku wymogu przez zamawiającego udzielenia przez wykonawców gwarancji dobrego wykonania, należy wpisać okres na jaki – od momentu zakończenia robót – wykonawca udziela gwarancji.
- \* W zależności od ustawowych uregulowań i określonego przez zamawiającego terminu związania ofertą, należy termin ten wpisać i określić datę do której liczy się okres związania ofertą.
- \* We wzorze oferty, jeśli jest wymagane, znajduje się zobowiązanie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Należy określić w jakiej formie zostanie ono wniesione oraz jego wysokość (% od ceny i kwota).
- \* Należy określić w czym imieniu składana jest oferta (we własnym czy konsorcjum).
- \* Należy wstawić nazwisko i imię osoby upoważnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy, a także podpis(y) osoby(osób) upoważnionych, określenie miejscowości i daty oraz pieczęć wykonawcy.
- \* W ofercie powinien się znajdować ponumerowany wykaz załączników do oferty.

#### 2.3.2.2.

5) W przypadku oferty przetargowej, gdy dopuszczone jest składanie ofert częściowych, sposób jej wypełnienia nie różni się od zapisów oferty na całość zamówienia, poza polem dotyczącym określenia przedmiotu zamówienia, podzielonego na części.

Wówczas należy określić którą(e) część(i) robót oferujemy i odpowiednio wpisać cenę części cyfrowo i słownie.

### 2.3.3 Zasady wypełniania wzorów formularzy

Formularze załączników do oferty przygotowuje i dostarcza zamawiający. Wszystkie formularze wypełnia oferent zgodnie z podanymi poniżej zaleceniami.

#### 2.3.3.1 Informacje ogólne o wykonawcy

pkt. 1 – podać nazwę firmy,

pkt. 2 – podać siedzibę (wg KRS/CEIDG) oraz nr telefonu, fax-u, e-maila

pkt. 3 – nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań (oświadczeń woli) z KRS/CEIDG

pkt. 4 – forma organizacyjna (wg KRS/CEIDG)

pkt. 5 – opis firmy wg wykonywanych w procesie inwestycyjnym funkcji

pkt. 6 – podać lata funkcjonowania na rynku budowlanym

- w Polsce

- na rynku międzynarodowym

pkt. 7 – dane dot. rejestracji przedsiębiorcy,

#### 2.3.3.2 Informacja o wartości robót budowlanych wykonawcy

– Roczny obrót za ostatnie 3 lata podaje się w tys. zł w rozbiu na wykonane:

- 3 lata temu

- 2 lata temu

- w poprzednim roku.

Na podstawie zawartych umów należy wymienić aktualnie wykonywane roboty (bądź zakończone w obecnym roku) i podać ich wartość w tys. zł.

### 2.3.3.3 Informacja o sytuacji finansowej

Wszystkie informacje należy wypełnić na podstawie dokumentów sprawozdawczych. Do formularza należy dołączyć sprawozdanie finansowe, zaświadczenie o sytuacji finansowej wykonawcy oraz/lub o dostępie do linii kredytowej (zdolność kredytowa) wystawione przez Bank.

### 2.3.3.4 Personel wykonawcy

I. Ogółem – Informacja dotyczy wykonawcy jako całości.

Wypełnić kolumnę podając liczbę zatrudnionych (średniorocznie) w poszczególnych grupach zawodowych.

II. Personel przewidziany do zatrudnienia na budowie.

Wypełnić kolumnę podając liczbę zatrudnionych osób przewidywanych dla realizacji przedmiotu zamówienia w poszczególnych grupach zawodowych (w zależności od potrzeb).

### 2.3.3.5. Personel kierowniczy przewidziany do zatrudnienia przy realizacji kontraktu

W zależności od postawionych wcześniej wymagań zamawiającego podać:

1. Nazwisko i imię – Kierownika budowy i ew. Kierowników robót
2. podać wykształcenie (wyższe, średnie techniczne, zawodowe)
3. wg wymagań zamawiającego – posiadane przez osoby kierownicze doświadczenie (doświadczenie ogółem) podać cyfrowo w latach.
4. posiadane doświadczenie w podobnych robotach wymagane podać cyfrowo
5. posiadane doświadczenie na stanowisku kierowniczym (podobnych robót) podać cyfrowo
6. wymienić rodzaj uprawnień i podać numer dokumentu

Przed przekazaniem formularza wykonawcy zamawiający wypełnia dane dotyczące wymagań.

### 6) 2.3.3.6 Przebieg kariery zawodowej personelu kierowniczego

Wypełnia się osobno dla każdego kandydata na stanowisko kierownicze – obowiązkowo dla osób przewidzianych do realizacji kontraktu, ewentualnie dla innych osób sprawujących stanowiska kierownicze u wykonawcy.

1. – proponowane stanowisko w ramach kontraktu np. (Kierownik Budowy, Kierownik robót instalacyjnych, elektrycznych, dyrektor ds. produkcji, główny inżynier itp.)
2. – podać nazwę ukończonej uczelni,
  - datę rozpoczęcia, ukończenia studiów,
  - uzyskany tytuł.
3. – podać wyuczoną specjalność i ew. znajomość języków,
4. – podać nazwę obecnego pracodawcy, jego adres i telefon/fax
  - określić zajmowane stanowisko
  - lata pracy – ogółem

W rubrykach „Doświadczenie zawodowe” podać kolejno: ostatnie miejsce zatrudnienia, poprzednie i wcześniejsze aż do początku i kariery zawodowej.

Należy wypełnić:

- miejsce zatrudnienia – miejscowość,

• nazwa firmy,

zajmowane stanowisko,

- projekt – w rozumieniu realizowanego zadania inwestycyjnego  
np. budowa szpitala w ...

- doświadczenie – czas zatrudnienia

7)

#### 8) 2.3.3.7 Sprzęt

1. podać tylko jednostki sprzętowe niezbędne dla realizacji oferowanych robót.
2. podać należy nazwę jednostki sprzętowej, typ, model, producenta.
3. podać charakterystykę techniczną jednostki sprzętowej.
4. podać w latach od daty produkcji.
5. podać ilość jednostek sprzętowych danego typu w sztukach.

#### 2.3.3.8 Harmonogram robót i program

Należy taki formularz stworzyć zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji dla tego formularza – w zależności od wymagań zamawiającego.

Istotne jest określenie – na podstawie programu – jaki procent (część) robót wykonawca wykona siłami własnymi. Informacja winna być opatrzona podpisami upoważnionej osoby.

#### 2.3.3.9 Doświadczenie wykonawcy

„Wykaz robót o podobnym charakterze wykonanych przez ostatnich 5 lat”.

- 1 – podać nazwę przedsięwzięcia (rodzaju wykonywanych robót)
- 2 – podać wartość robót dot. tylko wykonawcy składającego ofertę
- 3 – podać – w latach okres realizacji (obowiązania umowy)
- 4 – podać datę rozpoczęcia robót,
- 5 – nazwę zamawiającego i miejsce wykonywania robót
- 6 – określić rodzaj wykonawstwa – Generalny Wykonawca, Podwykonawca
- 7 – informacje o stanie robót – zakończone, niezakończone

Jeśli informacja dotyczy bliższej charakterystyki każdego z wymienionych w wykazie rodzaju robót (powinna być wypełniona odrębnie dla każdego przedsięwzięcia)

- 1 – należy podać rodzaje poszczególnych robót w wykonywanych wcześniej umowach, podając ich charakterystykę i ilości
  - 2 – określić swoją rolę w kontrakcie - jaki rodzaj wykonawstwa był realizowany
  - 3 – podać łączną wartość opisywanego kontraktu
  - 4 – podać wartość robót zrealizowanych przez wykonawcę
  - 5 – daty rozpoczęcia i zakończenia robót
  - 6 – podać wyliczony czas trwania (poz. 9 – poz. 8) w latach i miesiącach
  - 7 – podać ew. wynagrodzenia zamawiającego dot. zrealizowanych robót
- Do każdej pozycji w tej tabeli zamawiający może wymagać załączenia referencji od zamawiających.

#### 2.3.3.10 Propozycje zlecenia robót podwykonawcom.

9) W przypadku, gdy wykonawca zamierza podzlecić roboty – należy:

- 1 – podać nazwy rodzaju podzleconych robót
- 2 – wyliczyć wartość poszczególnych rodzajów i podać w % do ceny całkowitej
- 3 – podać nazwy i dane przewidywanego podwykonawcy
- 4 – określić doświadczenie podwykonawcy w wykonywaniu określonego rodzaju robót (np. ilością lub/i wartością wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat.

#### 2.3.4 Inne niezbędne załączniki

Oprócz omówionych powyżej wypełnionych formularzy do oferty należy dołączyć dokumenty formalne jakich zamawiający żąda na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP. Są to m.in.:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;



- 2) koncesja, zezwolenie lub licencja jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”;
- 3) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Wszystkie formularze załączone do oferty powinny być opatrzone podpisem upoważnionej osoby.

### **2.3.5 Pytania do treści SIWZ**

- 1). Zgodnie z art. 38 ust. 1 pzp wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Możliwość zwrócenia się wykonawcy do zamawiającego z zapytaniem dotyczącym treści SIWZ stanowi jedno z fundamentalnych praw, które w ramach pzp ustawodawca przyznał wykonawcy.
- 2). Termin na zadawanie pytań. Przepisu art. 38 ust. 1 pzp, nakłada na zamawiającego obowiązek udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do niego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wykonawca ma prawo zadawać pytania do treści siwz w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Przywołany przepis określa jedynie okres, w którym zamawiający, otrzymując zapytanie, jest zobowiązany udzielić na nie odpowiedzi. Istotne jest ustalenie terminu, w którym zadanie pytania gwarantuje uzyskanie odpowiedzi.
- 3). W przypadku postępowań, których wartość jest równa kwotom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp lub je przekracza, datą początkową służącą do wyliczenia dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, nie jest data publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dalej: DzUrz UE), ale data przekazania przez zamawiającego ogłoszenia do publikacji w DzUrz UE. Dlatego zwrócić szczególną uwagę na sekcję VI.5 ogłoszenia o zamówieniu, w której jest określona data wysłania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji w DzUrz UE
- 4). Zadając pytanie do treści siwz należy je sformułować precyzyjnie, aby zamawiający był w stanie zidentyfikować źródło wątpliwości.

**UMOWA O ŚWIADCZENIE POMOCY PRAWNEJ  
w zakresie prawa zamówień publicznych**

zawarta w dniu 09.11.2020 roku w Radomiu pomiędzy:

Panem Zbigniewem Frąkiem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Wielobranżowe A-Z BUD Zbigniew Frąk, ul. Stalowa 3, 26-600 Radom, NIP 796 00160 09, REGON 670041106, (dalej: A-Z Bud)  
zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

Marcinem Meduckim prowadzącym indywidualną praktykę radcy prawnego pod firmą: Marcin Meducki radca prawny z siedzibą w Warszawie, ul. Pasteura 6A/12, 02-093 Warszawa, NIP 6571656613, działającym osobiście,  
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Zleceniodawca i Zleceniobiorca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „Umową”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT RAMOWEJ UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest prowadzenie przez Zleceniobiorcę stałej, bieżącej pomocy prawnej z zakresu prawa zamówień publicznych na rzecz Zleceniodawcy, związanej z działalnością gospodarczą prowadzoną przez Zleceniodawcę. Do usług prawnych objętych niniejszą Umową należeć będą w szczególności:
  - 1) przeprowadzenie audytu w związku z planowanym wejściem w życie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019),
  - 2) bieżąca obsługa prawna w zakresie planowanych oraz prowadzonych przez Zleceniodawcę inwestycji.
2. Pomoc prawna świadczona będzie osobiście przez radcę prawnego Marcina Meduckiego lub radcę prawnego Pawła Cieślika.
3. Zakres oraz charakter powierzonych Zleceniobiorcy prac będzie wynikał z zapotrzebowania zgłaszanego przez Zleceniodawcę. Osobami upoważnionymi do zlecenia prac w ramach niniejszej Umowy są: Aleksandra Podlaska, Artur Kiljanek.
4. Jeżeli nie będzie to wynikało z charakteru zlecenia lub koniecznych do wykonania czynności, terminy wykonania zamawianych usług, miejsce świadczenia oraz formę, określają każdorazowo Strony niniejszej Umowy w formie wiadomości e-mail lub innej uzgodnionej formie.

## § 2

### WYNAGRODZENIE ZLECENIOBIORCY

1. Tytułem wynagrodzenia za świadczenie pomocy prawnej Zleceniobiorca otrzymywać będzie 300 zł (słownie: trzysta złotych) netto za każdą godzinę przepracowaną przez Zleceniobiorcę, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1. Przed przystąpieniem do realizacji zlecenia Zleceniobiorca każdorazowo wyceni wartość usługi na podstawie przewidywanego nakładu i czasu pracy oraz przedstawi wycenę do akceptacji Zleceniodawcy. Zleceniobiorca przystąpi do prac po pozyskaniu akceptacji Zleceniodawcy przed zakresem wyceny wartości usługi. Zastępstwo w zakresie reprezentacji Zleceniodawcy przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz koszty zastępstwa procesowego ustalane będą odrębnie, w odniesieniu do każdej sprawy, z uwzględnieniem urzędowych stawek za czynności radców prawnych.
2. W przypadku świadczenia pomocy prawnej poza Warszawą Zleceniodawca pokryje koszty podróży oraz koszty uzasadnionych noclegów w wysokości zaakceptowanej przez Zleceniodawcę w toku odrębnych uzgodnień.
3. Płatność wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawianej raz w miesiącu, do 10. (słownie: dziesiątego) dnia następnego miesiąca. Do każdej faktury obejmującej wynagrodzenie wskazane w ust.1 pkt 1 Zleceniobiorca dołączy zestawienie czasu pracy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy). Zestawienie będzie dokonywane z dokładnością do 15 minut.
4. Wszystkie kwoty określone w ust. 1 są kwotami netto. Przy wystawianiu faktury Zleceniobiorca naliczy podatek VAT w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.
5. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez podpisu i przekazywania ich w formie elektronicznej na następujący adres Zleceniodawcy: [info@azbud.radom.pl](mailto:info@azbud.radom.pl)
6. Zapłata dokonywana będzie w ciągu 7 dni od otrzymania przez Zleceniodawcę faktury na rachunek bankowy Zleceniobiorcy określony w fakturze.

## § 3

### KOSZTY REALIZACJI UMOWY

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczania na wezwanie organu administracji publicznej lub właściwej instytucji wszelkich uzasadnionych wpisów, opłat kancelaryjnych, opłat skarbowych od udzielonych pełnomocnictw itp. jakie będą wymagane w związku z powierzoną Zleceniobiorcy sprawą.
2. Zleceniobiorca nie jest zobowiązany do uiszczania za Zleceniodawcę wpisów, opłat kancelaryjnych, opłat skarbowych od udzielonych pełnomocnictw oraz innych opłat wymaganych przez przepisy prawa lub żądanych przez organy administracji publicznej lub inne instytucje, i w związku z tym nie odpowiada za negatywne dla Zleceniodawcy skutki braku uiszczenia takich opłat w kwocie lub w terminie wymaganym.



#### § 4

### TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieoznaczony.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy za pisemnym wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 5

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi przygotowywanych opinii, ocen, porad i pomocy merytorycznej udzielanej w ramach Umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, jeżeli będzie to spowodowane winą umyślną lub rażącym niedbalstwem przy świadczeniu tego rodzaju usług.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek powstrzymać się od działania w sprawie, gdyby zagrożona została jego bezstronność, niezależność albo mógłby zostać naruszony obowiązek zachowania tajemnicy, chyba, że otrzymał zgodę Zleceniodawcy na kontynuowanie zlecenia. Może też zastrzec, że z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy zadanie to może nie zostać wykonane w proponowanym przez Zleceniodawcę terminie. Informację w tym zakresie Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać niezwłocznie Zleceniodawcy drogą mailową, wskazując okoliczności uzasadniające takie działanie.
4. Strony postanawiają, że w zakresie dozwolonym przez prawo:
  - a) odpowiedzialność Zleceniobiorcy za rzeczywistą szkodę z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy jest ograniczona do kwoty odpowiadającej wysokości 100 000,00 zł.
  - b) Zleceniobiorca nie odpowiada za utracone przez Zleceniodawcę korzyści (*lucrum cessans*).
5. W razie zbiegu podstaw odpowiedzialności Zleceniobiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu czynu niedozwolonego, odpowiedzialność Zleceniobiorcy ograniczać się będzie do odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. Dla usunięcia wątpliwości Strony postanawiają, że zobowiązania Zleceniobiorcy wynikające z niniejszej Umowy nie mają charakteru zobowiązań rezultatu, co w szczególności oznacza, że Zleceniobiorca nie jest odpowiedzialny za doprowadzenie do określonego wyniku powierzonej mu sprawy.

#### § 6

### PRAWA AUTORSKIE



Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy bezpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo ani terytorialnie licencji na wszystkie utwory powstałe w ramach niniejszej Umowy.

Przedmiotowa licencja obejmuje korzystanie z utworu na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalania Utworu na istniejących w chwili podpisu niniejszej umowy nośnikach;
- b. zwielokrotniania Utworu przy zastosowaniu następujących technik: drukarskich, kserograficznych oraz informatycznych (elektronicznych);
- c. wprowadzania Utworu do pamięci komputera;
- d. udostępnieniem treści utworu osobom trzecim, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## § 7

### ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wszelka dokumentacja, informacje oraz wiedza o Zleceniodawcy, do której Zleceniobiorca uzyskał dostęp w wyniku realizacji niniejszej Umowy, w szczególności na temat sytuacji wewnętrznej, planowanych przedsięwzięć gospodarczych, organizacji i interesów Zleceniodawcy, zostaną zachowane w najściślejszej tajemnicy, chyba że uzyska na ujawnienie pisemną zgodę Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca uzyskując informacje, o których mowa w § 7 ust. 1 powyżej zobowiązuje się, że nie zostaną one ujawnione, udostępnione lub upublicznione nieupoważnionym osobom trzecim ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z niniejszej Umowy lub nie służy to bezpośrednio jej realizacji.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże Zleceniobiorcę w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
4. Zleceniobiorca odpowiada za zachowanie poufności przez swoich pracowników, współpracowników oraz osoby działające w jego imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Zleceniodawca wyraża zgodę na upublicznienie przez Zleceniobiorcę informacji o fakcie obsługi prawnej Zleceniodawcy, w tym w publikacjach marketingowych oraz na stronie internetowej Zleceniobiorcy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE



1. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie jego przepisy.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji Umowy, bądź interpretacji jej postanowień Strony będą się starały załatwić ugodowo, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia Strony poddają zaistniały spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych ujawnionych w § 1 ust. 3 oraz w § 2 ust. 5 Umowy nie wymaga zmiany Umowy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron:

**P.W. „A-Z Bud”**  
WŁAŚCICIEL  
*Zbigniew Frąk*  
\_\_\_\_\_  
Zleceniodawca

**MARCIN MEDUCKI**  
*Marcin Meducki*  
**RADCA PRAWNY**  
\_\_\_\_\_  
Zleceniobiorca

 **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe**  
**„A-Z BUD” Zbigniew Frąk**  
ul. Stalowa 3, 26-600 Radom  
tel.: 48-364-40-54  
NIP 796-001-60-09, REGON 670-041-106

**MARCIN MEDUCKI - RADCA PRAWNY**  
02-093 Warszawa, ul. Pasteura 6A m. 12  
REGON: 013144453 NIP: 657-165-66-13  
tel. 0-501 093 315; fax 0-501 861 720

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

Zestawienie czasu pracy

Rozliczenie za miesiąc .....20...

Lp.	Opis zadania	Osoba realizująca	Data Wykonania	Liczba godzin (H)
1.				
2.				
			Razem	

Radom, 07.09.2020r

**Procedura zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19  
w firmie P.W. A-Z BUD Zbigniew Frąk**

W celu ograniczenia ryzyka związanego z zakażeniem COVID-19, wprowadza się następujące zasady, mające na celu zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy :

1. W przypadku stwierdzenia poniższych objawów: gorączka, kaszel, duszności i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie, pracownik ma obowiązek postępowania zgodnie z zaleceniami wydawanymi przez Ministerstwo Zdrowia oraz Państwową Inspekcję Sanitarną oraz Narodowy Fundusz Zdrowia.
2. W przypadku objęcia pracownika kwarantanną, izolacją lub otrzymania pozytywnego testu na COVID-19 przez pracownika lub osób znajdujących się z pracownikiem we wspólnym gospodarstwie domowym, pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia bezpośredniego przełożonego za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
3. W sytuacji przekazania informacji, o której mowa w punkcie 1, bezpośredni przełożony jest zobowiązany do ustalenia kręgu osób, z którymi pracownik miał kontakt.
4. Każdy pracownik, który przeszedł COVID -19 przed powrotem do pracy zobowiązany jest do wykonania dodatkowego testu wykluczającego obecność koronawirusa SARS-CoV-2. Koszt dodatkowego testu ponosi pracodawca.
5. Po wejściu do biura lub magazynu pracownik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.
6. Każdy Kierownik powinien posiadać elektroniczny termometr. Termometry zapewnia pracodawca.
7. Pracownicy biura dokonują samodzielnego pomiaru temperatury. Termometr znajduje się w holu przy wejściu (w przypadku stwierdzenia podwyższonej temp. pracownik wraca do domu).

8. Kierownicy przewożący osoby do pracy przed wejściem do samochodu dokonują każdemu pracownikowi pomiaru temp. ciała i zapisują jej stan (w przypadku stwierdzenia podwyższonej temp. osoba pozostaje w domu).
9. Kierownicy budowy przed przystąpieniem do pracy dokonują pomiaru temp. osób znajdujących się na terenie budowy i zapisują jej stan. Kierownik lub osoba odpowiedzialna za teren budowy zabezpiecza plac przed dostępem osób niepożądanych.
10. Wprowadza się obowiązek noszenia przez wszystkich pracowników masek ochronnych podczas pracy oraz jazdy samochodem (przy min. 2 osobach w samochodzie).
11. Obowiązek mycia dezynfekowania rąk lub noszenia rękawiczek ochronnych.
12. Maseczki oraz środki dezynfekcji zapewnia pracodawca.
13. Zachowanie min 1,5 m odległości między pracownikami ( w przypadku gdy jest to niemożliwe zachowanie wszelkich środków ostrożności .
14. Brygady obecne na budowach przemieszczają się w niezmienionych składach osobowych i samochodach.
15. Dostawa materiałów i sprzętu na budowy wykonuje tylko jeden z dwóch kierowców (kierowca – zaopatrzenie), bez kontaktu z pracownikami budowy.
16. Nie wysyłamy kierowców samochodów, którzy przewożą osoby na budowę po materiały sprzęt magazynu stacjonarnego.
17. Ogranicza się przyjmowanie w biurze osób spoza pracowników. W przypadku, w którym wizyta jest niezbędna, goście zobowiązani są do przestrzegania nakazu zasłaniania ust i nosa oraz do dezynfekcji rąk.
18. W przypadku spotkań wymagane jest zachowanie co najmniej 1,5m odstępu pomiędzy uczestnikami spotkania. Liczba uczestników spotkania nie może przekraczać 5 osób. Czas spotkania powinien być możliwie najkrótszy. Po jego zakończeniu należy wywietrzyć oraz zdezynfekować salę spotkań.
19. W sprawach niewymagających bezpośredniego kontaktu pomiędzy pracownikami oraz osobami z zewnątrz należy stosować środki porozumienia się na odległość.
20. Korespondencja, przesyłki pocztowe lub dostarczone przez kurierów powinny być w miarę możliwości pozostawione na 2-3 godziny w pojemnikach przeznaczonych wyłącznie do tego celu, umieszczonych w wydzielonym do tego miejscu.

Procedura wchodzi w życie z dniem jej podpisania.