

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta z dniem złożenia ostatecznego podpisu osób wskazanych w komparycji pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o.o., 86-010 Koronowo**, Al. Wolności 4, wpisaną do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000671235, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy NIP: 554-031-40-29 REGON: 366919930, kapitał zakładowy: 31 596 940,00 zł.

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu-.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
NIP ..... Regon .....

reprezentowanym przez:

.....

Adres do korespondencji: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 zł. została zawarta umowa następującej treści.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są „**Sukcesywne dostawy środków czystości dla potrzeb Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koronowie Sp. z o. o.**”.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego i dokona jego rozładunku. Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się w godzinach 7:00-14:00.
3. Wszelkie koszty (w tym pakowania, zabezpieczenia w czasie transportu) i ryzyko (w tym przypadkowej utraty lub zniszczenia przedmiotu dostawy) związane z wykonaniem

przedmiotu dostawy każdorazowo określony rodzajowo i ilościowo w zamówieniu ponosi Wykonawca do chwili zakończenia rozładunku.

4. Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
5. Wszystkie środki czystości muszą odpowiadać Polskim Normom.
6. Ilość, a także częstotliwość składania zamówień będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego.
7. W razie stwierdzenia wad, niezgodności z umową lub braków produktów w ramach danej dostawy Zamawiający prześle mailowo Wykonawcy reklamację. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego reklamowany produkt wymieni na wolny od wad lub uzupełni brakujące produkty.

## § 2

1. Zamówienia składane będą mailowo lub telefonicznie.
2. Zapotrzebowanie będzie składane sukcesywnie z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych od strony Zamawiającego wyznacza się **Marcelinę Golembiewską** nr tel. **52 58 60 412**, adres e-mail: **mieszkaniowka@zgkim.koronowo.pl** oraz **Tomasza Karbowskiego** nr tel. **694 445 379**, adres e-mail: **t.karbowski@zgkim.koronowo.pl**
4. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych od strony Wykonawcy wyznacza się .....nr tel. .... adres e-mail:.....,

## § 3

### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia oraz ceny zostały określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Ceny nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za odebraną partię towaru następować będzie każdorazowo po zakończeniu realizacji zadania na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu towaru i prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zapłata następować będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

5. Wielkość zamówienia stanowi średnie szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości faktycznie zamawianych środków czystości podczas realizacji umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia, a cena pozostanie niezmienną. Wskazane ilości środków czystości są ilościami szacunkowymi w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego, bądź deklarowanego wykorzystania takiej ilości środków czystości w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej ilości (nie mniej niż 50%) środków czystości w stosunku do podanych wyżej ilości w czasie trwania umowy, za kwotę nie większą niż **maksymalna wartość umowy netto**, która wynosi .....zł (słownie:.....)
- wartość umowy brutto**, która wynosi .....zł (słownie: .....).
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej<sup>1</sup>.
7. Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 29 października 2021 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021r. poz.2076) wprowadza mechanizm podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest podać w umowie dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowymi i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie, co stanowić będzie o należytych wykonaniu

---

<sup>1</sup> Dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.

9. Nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
11. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może przelewać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 2 ust. 3.

#### **§ 5**

##### **KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w następującej wysokości:
  - 1) W przypadku zwłoki w dostawie środków czystości Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto określonej w §3 ust. 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 2) W przypadku dostarczenia towaru o niewłaściwych parametrach Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości brutto zamówionego towaru oraz do dostawy nowego towaru o właściwych parametrach na swój koszt i z własnym staraniem na wskazany przez Zamawiającego adres w terminie 1 dnia roboczego.
2. Wykonawca wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę lub faktury, oraz zrzeka się wszystkich roszczeń (w tym przyszłych) wobec Zamawiającego z tytułu nałożenia powyższych kar.
3. W przypadku powtarzającego się, co najmniej dwukrotnie nienależytego, wypełnienia obowiązków przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego

rozwiązania umowy

4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie naprawić szkodę jaką poniesie Zamawiający w związku z rozwiązaniem umowy, oraz zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości brutto umowy.
5. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia środków czystości przekraczającego 5 dni.
6. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia za dwa kolejne okresy płatności. Do skuteczności rozwiązania umowy konieczne jest uprzednie pisemne wezwanie Zamawiającego do zapłaty zaległych należności z wyznaczeniem 30-dniowego terminu płatności.
7. Niezależnie od naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość uzyskanej kary umownej.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 3 ust. 5.
9. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w § 5 nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić na rzecz Zamawiającego karę w wysokości 5 000,00 zł brutto.

## § 6

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w szczególności, gdy:
  - 1) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione do Spółki prawa handlowego,
  - 2) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej w formie aneksu.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości zmian w umowie w przypadku:
  - 1) Zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, stawka ta ulega zmianie, przy czym cena (wynagrodzenie Wykonawcy) oferowana brutto pozostaje bez zmian;
  - 2) W przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy, stosowanie do wprowadzanego zakresu zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 3) Zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
  - 4) Zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
  - 5) Istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu;
  - 6) Wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu.

## §7

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony zobowiązują się w okresie związania umową do informowania o zmianie miejsca prowadzenia działalności, numeru telefonu, formy prawnej prowadzonej działalności pod rygorem skutecznego doręczenia na adres wymieniony w umowie.

## § 8

### KLAUZULA POUFNOŚCI

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres 12 miesięcy lub do momentu wyczerpania kwoty określonej w §3 ust.5, jeżeli nastąpi to przed upływem wskazanego wyżej terminu.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający oświadcza, że w świetle ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 711, z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### **Załączniki:**

1. Zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu ofertowym
2. Formularz ofertowy Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**