Załącznik nr 7 do SWZ

UMOWA NR Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

zawarta w Poznaniu dnia Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. pomiędzy:   
**Miastem Poznań**, Plac Kolegiacki 17; 61-841 Poznań   
NIP: 2090001440, REGON: 631257822,   
reprezentowanym przez   
Wojciecha Czyżewskiego - Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu   
zwanym w treści umowy Zamawiającym,   
a   
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. z siedzibą w Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. przy ul.Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców KRS, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. Wydział Gospodarczy, pod nr KRS Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., NIP Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., REGON: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,   
reprezentowaną przez:   
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. - Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.   
zwanym w treści umowy Wykonawcą,

łącznie w dalszej części umowy zwanymi Stronami.

## Preambuła

## Zawarcie niniejszej umowy jest wynikiem rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

## § 1 Przedmiot umowy

## Przedmiotem umowy jest świadczenie usług cateringowych o kodzie: CPV 55520000-1, dalej jako usługa, na terenie miasta Poznania podczas spotkań organizowanych przez Urząd Miasta Poznania, zgodnie z zamówieniami, o których mowa w § 2 ust.1, składanymi przez Zamawiającego.

## Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości spotkań i osób określonych dla poszczególnych zestawów menu wymienionych w załączniku nr 1 z zachowaniem cen jednostkowych. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

## § 2 Realizacja przedmiotu umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego w drodze elektronicznej nie później niż na 3 dni robocze przed wskazanym terminem realizacji usługi.
2. Wzór zamówienia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Za przekazanie zamówienia należy rozumieć jego wpływ na konto poczty elektronicznej Wykonawcy:…. Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
4. Zamawiający dokona rozliczenia w oparciu o złożone drogą elektroniczną zamówienie.

## § 3

## Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

## § 4 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu numer Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., kwotą zabezpieczoną przez Zamawiającego oraz zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. brutto słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. ,w tym podatek VAT w wysokości Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł.
2. Wynagrodzenie, jakie Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie niniejszej umowy zapłacić Wykonawcy za każde zamówienie, stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych dostarczonych zestawów menu, określonych w załączniku nr 1, oraz ilości osób.

## § 5 Warunki płatności

1. Zamawiający płacić będzie Wykonawcy cenę za usługę cateringową na podstawie faktur, które Wykonawca wystawiać będzie po każdym zrealizowanym zamówieniu.
2. Wykonawca wystawiać będzie faktury na rzecz Miasta Poznań, Wydział Obsługi Urzędu, 61-841 Poznań, Plac Kolegiacki 17, NIP 209-00-01-440 lub inną wskazaną przez Zamawiającego jednostkę organizacyjną.
3. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną przesłaną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2020 poz. 1666 z późn. zmianami). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania. Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane: **NABYWCA**: Miasto Poznań   
   pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań   
   NIP: 209-00-01-440.   
   **ODBIORCA:**   
   Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania lub inna wskazana przez Zamawiającego jednostka organizacyjna   
   pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań   
   GLN: 5907459620061   
   **Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną Zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury**.   
   Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymanie faktury elektronicznej na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zmianami).
4. Zamawiający dokona zapłaty za usługi objęte umową z zastosowaniem podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. nr Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie oraz na fakturze rachunek rozliczeniowy jest umieszczony na białej liście podatników podatku VAT i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie został umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wstrzymaniu płatności do czasu przedłożenia prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy to Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
5. Zapłata należności wynikających z faktur następować będzie na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Terminem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
   1. realizacji usługi w terminie i miejscu wskazanym w zamówieniu, o którym mowa w § 2 ust.1;
   2. przestrzegania przepisów prawa i obowiązujących norm w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych;
   3. podania produktów przyrządzonych w dniu wykonywania usługi, charakteryzujących się wysoką jakością i estetyką;
   4. posprzątania, w tym wywozu śmieci pozostałych po zrealizowanej usłudze oraz opuszczenia miejsca świadczenia usługi najpóźniej 90 minut po zakończeniu spotkania;
   5. przestrzegania przepisów i regulaminów obowiązujących w Urzędzie Miasta Poznania, w tym dotyczących parkowania.
2. W sytuacji, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 marca 2022 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r., poz. 699), w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą.
3. Wykonawca wykaże zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace objęte przedmiotem umowy, które polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w tym w szczególności związanych z przygotowaniem posiłków oraz złoży w dniu zawarcia umowy oświadczenie potwierdzające zatrudnienie ich na podstawie stosunku pracy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w §6 ust.3 Zamawiający w celu weryfikacji zatrudnienia może żądać w szczególności:

oświadczenia zatrudnionego pracownika,

oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, Zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownik.

1. W trakcie realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, osób wykonujących wskazanych w §6 ust.3, Zamawiający może wezwać, nie więcej niż raz w miesiącu, Wykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do złożenia dokumentu/ dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4 .
2. W przypadku niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę dokumentu/dokumentów wskazanych w §6 ust. 4, Zamawiający przewiduje sankcję   
   w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §9 ust. 3 umowy.

## § 7 Nadzór nad realizacją umowy

Nadzór nad realizacja umowy ze strony:

- Zamawiającego sprawować będzie Izabela Bobińska-Talarczyk, tel. 61 878 5248, adres e-mail: [izabela\_bobinska@um.poznan.pl](mailto:izabela_bobinska@um.poznan.pl) ,

- Wykonawcy sprawować będzie Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., tel. Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., adres e-mali: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst..

## § 8 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych zestawów lub w przypadku, gdy nie będą one zgodne z opisem zawartym w załączniku nr 1, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany w terminie 1 godziny od przekazania zgłoszenia reklamacyjnego. Reklamacje przekazywane będą przez Zamawiającego telefonicznie osobie wskazanej w § 7.
2. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wyrządzone szkody osobom trzecim.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji przedmiotu umowy.

## § 9 Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania pojedynczego zamówienia Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości tego zamówienia.
2. W przypadku niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę dokumentu/dokumentów wskazanych w §6 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości umowy określonej w § 4 ust 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne jak również dochodzenia odszkodowań z innych tytułów niż określone w umowie na zasadach ogólnych.
5. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## § 10 Odstąpienie od umowy/rozwiązanie

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
   1. w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
   2. w przypadku niewykonania zamówienia;
   3. w sytuacjach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 15 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Umowa ulega rozwiązaniu przed terminem określonym w § 3 z dniem wykonania przedmiotu umowy za maksymalną kwotę wynagrodzenia określoną w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem ewentualnej waloryzacji, o której mowa w § 14.

## § 11 Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu realizacji Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

**§12**

**Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym nazwy Wykonawcy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. poprzez zamieszczenie tego rodzaju informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z 2022 r.).

## §13

## Elektromobilność

1. Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Zamawiającego będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności pełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych – t.j. z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1083) ze zm. (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu art. 2 pkt 12 i 14 ww. ustawy, w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi, przy czym w przypadku korzystania przez Wykonawcę z pojazdów samochodowych Zamawiający wymaga posiadania ww. pojazdu niskoemisyjnego w liczbie 1 na każdą rozpoczętą dziesiątkę pojazdów użytkowanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykonywanie Przedmiotu Umowy wymaga/nie wymaga od niego dysponowania pojazdami samochodowymi w rozumieniu wskazanym w ust. 1 powyżej i do realizacji zadania będzie się posługiwać następującą liczbą pojazdów samochodowych Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., z czego Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. to pojazdy samochodowe elektryczne lub napędzane gazem ziemnym, w tym Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. samochód/y elektryczne oraz Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. samochód/y napędzane gazem ziemnym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w drodze pisemnej lub wiadomości elektronicznej w przypadku zmiany stanu faktycznego w zakresie informacji, o której mowa w ust. 2.

## § 14

**Zmiany Umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie:
   1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
   4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.).
2. W przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją Umowy ulegną zmianie o co najmniej 10 % w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen i usług, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).
3. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to ostatni dzień 7 miesiąca realizacji Umowy. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji. W przypadku umowy zawartej po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
4. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z waloryzacją wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 4 ust.1.
5. Strona, która wnosi o waloryzację wynagrodzenia umownego zobowiązana jest do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:
   1. jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług;
   2. dlaczego ww. zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów);
   3. kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz z uzasadnieniem.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zmienione w wysokości kwoty, o której mowa w ust. 5 pkt 3, z zastrzeżeniem maksymalnej kwoty zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 4 oraz w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian wskaźników na koszty wykonania Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia wynikającą z jego waloryzacji.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Ograniczenie zakresu zamówienia nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe względem Zamawiającego.

## § 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją umowy Strony umowy poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Poznaniu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:   
Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.   
Zamawiającego: Miasto Poznań, Wydział Obsługi Urzędu, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

Wykonawca Zamawiający

Załączniki:

1. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy
2. Wzór zamówienia
3. Formularz cenowy

Nr pozycji w Planie Zamówień Publicznych Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.