

**Istotne postanowienia umowne<sup>1</sup>**

zawarta w dniu ..... 2021 roku w Warszawie pomiędzy:

**Gminą Włocławek ul. Królewiecka 7, NIP 8882878334, REGON 910866904** reprezentowaną przez **Panią Magdalenę Korpolak - Komorowską - Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Angeliki Przybysz** zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

**a**

.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wybranej przez Zamawiającego jako najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, określonym w art. 275 pkt 1 ustawy pzp, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów dla Urzędu Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 we Włocławku i odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.
2. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi komplementarne, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, zgodnie z cenami zawartymi w formularzu cenowym wykonawcy, a w przypadku przesyłek nie wymienionych w formularzu zgodnie z cennikiem usług pocztowych obowiązującym w dniu nadania przesyłki.
3. Ilości przesyłek pocztowych podane w Formularzu ofertowym wykonawcy (**Załącznik nr 2 do umowy**), zostały przyjęte przez zamawiającego szacunkowo, i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego, co wykonawca akceptuje i nie będzie dochodzić roszczeń z tytułu nieosiągnięcia liczby przesyłek w danym rodzaju lub maksymalnej wartości wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 umowy.
4. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju, a poza jego granicami do państw ujętych w wykazie umieszczonym w cenniku usług powszechnych.
5. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2020, poz. 1041 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 8 kwietnia 2019 r. poz. 650), rozporządzeniem

---

<sup>1</sup>Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania postanowień umowy na etapie tworzenia umowy.

Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 roku w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. z dnia 6 grudnia 2013, poz. 1468), Światowej Konwencji Pocztowej – Bukareszt 2004 (Dz. U. 2007 r. Nr 206, poz. 1495), Regulaminu Poczty Listowej – Berno 2005 (Dz. U. 2007 Nr 108, poz. 744) i Regulaminu dotyczącego paczek pocztowych – Berno 2005 (Dz. U. 2007 Nr 108, poz. 745) oraz innymi aktami prawnymi związanymi z realizacją przedmiotu umowy.

## § 2

1. Umowa zostanie zawarta na okres **od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. albo do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.**
2. W przypadku wykorzystania pełnej kwoty umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 przed terminem wskazanym w ust. 1 umowa zostanie uznana za wykonaną.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również zwrotu kwot nienależnych z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.
4. Świadczenie przez wykonawcę usług objętych umową, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 17) ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) powszechne usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę są zwolnione z podatku od towarów i usług. Usługi pocztowe niemające charakteru powszechnego podlegają opodatkowaniu VAT stawką podstawową. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia Stawek Wynagrodzenia powiększonych o podatek od towarów i usług według obowiązujących stawek.

## § 3

1. W przypadku, gdy placówka pocztowa wykonawcy usytuowana jest w odległości większej niż 1 km od miejsc wskazanych przez zamawiającego:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy), przygotowanych przez zamawiającego do wyekspediowania, z punktów odbioru zamawiającego usytuowanych w dla Urzędu Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 (87-800 Włocławek) oraz dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 (87-800 Włocławek). Odbiór przesyłek będzie się odbywać raz dziennie, od poniedziałku do czwartku w godzinach 14:30-15:00, a w piątek w godzinach 13:20-13:50. Przesyłki przeznaczone do nadania Wykonawca będzie odbierał na koszt Zamawiającego.
  - 2) Odbioru przesyłek będzie dokonywać upoważniony przedstawiciel wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
  - 3) Zamawiający zastrzega możliwość dostarczenia przesyłek własnym transportem, do wyznaczonej przez wykonawcę placówki w przypadku wystąpienia ze strony Zamawiającego konieczności dostarczenia do tej placówki przesyłki w innych godzinach niż wskazane w punkcie 1).
2. W przypadku gdy wyznaczona przez wykonawcę placówka pocztowa usytuowana jest w odległości do 1 km od lokalizacji zamawiającego wskazanych w ust. 1 pkt. 1), zamawiający będzie dostarczać przesyłki przygotowane do wyekspediowania własnym transportem, do wyznaczonej przez wykonawcę placówki.
3. Wyznaczona przez Wykonawcę placówka pocztowa usytuowana jest we Włocławku **przy:** .....

4. Nadanie przez wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy następować będzie w dniu ich odbioru od zamawiającego lub w dniu ich nadania. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń.
5. Odbiór lub przyjęcie przesyłek do obrotu pocztowego (gdy wykonawca zapewni placówkę pocztową w odległości do 1 km od siedziby zamawiającego) będzie każdorazowo dokumentowane przez wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek, sporządzonym wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych). Wzór książki nadawczej oraz zestawienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przedstawiony zamawiającemu przez wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej w dniu zawarcia umowy i stanowić będzie załącznik do umowy. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wglądu do książki nadawczej na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
6. Przyjęcie przesyłek do obrotu pocztowego przez Wykonawcę będzie każdorazowo dokumentowane pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek nierejestrowanych według wzoru przedstawionego przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej i paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, zadeklarowana wartość czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – ZPO), umieszczania nadruku (pieczątki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki.
7. **Kod kreskowy identyfikujący przesyłkę, umieszczany będzie na przesyłce i w książce nadawczej przez Wykonawcę.**
8. Stosowanie terminów doręczeń przesyłek krajowych i zagranicznych odbywać się będzie zgodnie z Ustawą Prawo Pocztove i Regulaminami wykonawcy.
9. Z uwagi na fakt, że pewna część przesyłek stanowią przesyłki zawierające pisma urzędowe między innymi w trybie postępowania administracyjnego, postępowania cywilnego, sądowo-administracyjnego, egzekucyjnego, potwierdzenie nadania i doręczenia przesyłki muszą mieć moc dokumentów urzędowych i powinny być doręczone zgodnie z zasadami określonymi między innymi w ustawach: Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks postępowania cywilnego, Ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
10. Wykonawca będzie doręczać do siedziby zamawiającego pokwitowane przez adresata „zwrotne potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.
11. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania przez wykonawcę zmiany miejsca świadczenia usług, na inne niż placówka usług pocztowych wskazana w ust. 3, wyłącznie w przypadkach wystąpienia obiektywnych i niezawinionych przez wykonawcę okoliczności uniemożliwiających realizację usług w tej placówce. Dokonanie takiej zmiany będzie możliwe po uzyskaniu pisemnej akceptacji zamawiającego. Zmiana placówki pocztowej nie będzie miała wpływu na ceny podane w Formularzu Cenowym (Załącznik nr 2 do umowy).
12. Dla celów nadzoru realizacji niniejszej umowy:
  - 1) zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie p. ...., tel.: ..... e-mail: .....
  - 2) wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie p. ...., tel.: ..... e-mail: .....
13. Zmiana osób, o których mowa w ust. 11 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy.

#### § 4

1. Maksymalne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynosi brutto: ..... zł (słownie złotych brutto: .....) - jest to maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego. Kontrola stanu wykorzystania kwoty umowy leży po stronie Zamawiającego.
2. Rozliczenia między stronami z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy będą dokonywane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Liczba przesyłek pocztowych określona w Formularzu ofertowym ma charakter informacyjny, są to ilości szacunkowe, służące do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy środki finansowe i ilości przesyłek określone w umowie nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy.
4. Należność wykonawcy w okresie rozliczeniowym będzie wynikać z sumy opłat za rzeczywistą liczbę nadanych (odebranych przez Wykonawcę) i zwróconych z powodu braku możliwości doręczenia przesyłek, liczonych wg cen jednostkowych zawartych w Formularzu ofertowym, a w przypadku przesyłek niewymienionych w formularzu zgodnie z obowiązującym w dniu nadania przesyłek cennikiem Wykonawcy.
5. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będą stanowić zestawienia odebranych oraz przyjętych przesyłek z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi oraz zestawienia innych usług objętych przedmiotem umowy wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
7. Okres rozliczeniowy opłaty „z dołu” za usługi objęte przedmiotem zamówienia ustala się na miesiąc kalendarzowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, koszty odbioru przesyłek zwróconych oraz koszty zwrotnych potwierdzeń odbioru.

#### § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uiszczane przez Zamawiającą z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT. Zamawiająca zezwala Wykonawcy na przesłanie e- faktury zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
2. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna być przesłana drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego pod adresem: [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl)

**Nazwa skrzynki: Gmina Włocławek**

**Dane identyfikacyjne skrzynki:**

**Typ numeru PEPPOL: NIP**

**Numer PEPPOL: 888 2878334**

3. Faktury VAT będą wystawiane na:  
NABYWCA: Gmina Włocławek ul. Królewiecka 7 87-800 Włocławek NIP 888-28-78-334 i przesyłane na adres Urzędu Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek.
4. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
5. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Zapłata zostanie dokonana na konto z faktury ogłoszone w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zmianami), zwanym dalej białą listą podatników, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku na białej liście podatników rachunku bankowego wskazanego do zapłaty, zapłata zostanie przelana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatników. W przypadku niezarejestrowania żadnego rachunku bankowego na białej liście podatników, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zmianami), przy czym Zamawiająca nie ponosi w takim razie odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest niniejsza umowa, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
2. Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę minimum 1 osobę (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) do wykonywania czynności polegających na odbiorze z siedziby Zamawiającego korespondencji. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedstawić żądany(-e) dokument(-y), w każdym jednak przypadku nie później niż w terminie 7 dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego wezwania:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zatrudnionego pracownika, Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli Wykonawca zaprzestał zatrudniania pracowników

na podstawie umowy o pracę w liczbie wskazanej w pkt. 1

## § 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającej przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie prawo pocztowe.
2. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiająca zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
3. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną:
  - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 2) za każdy przypadek nieodebrania przesyłek od Zamawiającej w przewidzianym w umowie dniu i czasie na zasadach określonych regulaminem obowiązującym u Wykonawcy.
4. Karę, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy;
  - 2) wykonania przez wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dokonanie zmiany;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiednie, tj. naliczone za rzeczywiście wykonane usługi do dnia odstąpienia. Strony zgodnie przyjmują, że za datę odstąpienia od umowy uważa się dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającą może nastąpić w trybie określonym w art. 456 ustawy pzp.
5. Zamawiający odstąpi od umowy, w przypadku gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej objętej przedmiotem umowy. Oświadczenie o odstąpieniu na tej podstawie będzie skuteczne z dniem utraty uprawnień do prowadzenia działalności pocztowej przez Wykonawcę.
6. Zamawiający odstąpi od umowy w razie faktycznego zaprzestania działalności pocztowej przez Wykonawcę.
7. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości, że usługi będące przedmiotem umowy są nienależycie wykonywane, Zamawiający może zwrócić Wykonawcy uwagę na piśmie, wskazując na nieprawidłowe praktyki. Jeżeli uchybienia, o których mowa będą powtarzały się mimo zwrócenia uwagi, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie umowy w tym trybie jest traktowane jako rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 9

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 i ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1) w zakresie **zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:**

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
- e) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. W takim przypadku poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 8 %. Zmiana wynagrodzenia w tym przypadku może nastąpić nie wcześniej niż po roku od zawarcia umowy i nie częściej niż raz na rok. Zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonana w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia może wynosić nie więcej niż 10 %; a w odniesieniu do operatora wyznaczonego, świadczącego usługi powszechne - w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; taka zmiana cen jednostkowych obowiązuje z chwilą wejścia w życie decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Zmiana cen jednostkowych brutto nie wpłynie na wartość maksymalną zobowiązania, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy;

2) w zakresie **zmiany wykonawcy** w przypadku:

- a) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę lub;
- b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,

nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

- c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;
- d) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- da) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących usług w ramach zamówienia podstawowego,

- db) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

- 3) ponadto Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w szczególności w sytuacjach:

- a) zmiany w przepisach prawa, w tym przepisów prawnych regulujących funkcjonowanie rynku usług pocztowych lub wykładni jego przepisów;

- b) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które strony umowy nie miały wpływu, a okoliczności (zdarzenia) te dotyczyły działania lub zaniechania:

- a) osób trzecich,

- b) organów administracji publicznej,

w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienia świadczeń stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie lub istotnych postanowieniach umowy

- 2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na terminowe i należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił. Strony potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty wskazane w art. 15r. ust 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).
- 3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a–d, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia wykonawca może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
- 4. Zmiana cen usług, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. e, może być wprowadzona z chwilą wejścia w życie decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
- 5. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 pkt 1 lit. e – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen usług związanych z realizacją zamówienia – wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy.
- 6. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami niniejszej umowy a do jej przeprowadzenia wystarczy poinformowanie drugiej strony umowy na piśmie.



7. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

## § 10

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny, ustawy - Prawo pocztowe oraz inne przepisy dotyczące świadczenia usług pocztowych.
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się załatwiać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla wykonawcy, a dwa dla zamawiającego.
7. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzory ZPO.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**