

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – z dnia 15.11.2023 r.

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa sprawowania funkcji koordynatora zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa budynku administracyjnego na potrzeby Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Koszalinie”**
2. Wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków z należytą starannością zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682, 553, 967) i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru inwestorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania;
  - 2) Wykonawca sprawować będzie funkcję koordynatora zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót i potrzeb procesu inwestycyjnego, a także na każde wezwanie Zamawiającego, przy czym:
    - a) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy;
    - b) pobyty odbywać się będą ..... razy w tygodniu;
    - c) każdy pobyt musi być potwierdzony wpisem w odrębnej dokumentacji tj.: w rejestrze pobytów;
    - d) czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, powinien nastąpić nie później niż .....godzin od momentu zgłoszenia.
3. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
  - 1) analiza merytoryczna dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych;
  - 2) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z:
    - a) dokumentacją projektową;
    - b) pozwoleniem na budowę;
    - c) umową w sprawie zamówienia publicznego nr DKW.2233.1.2023.RM z dnia 10.10.2023 r.;
    - d) wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania;
  - 3) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego;
  - 4) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości natury techniczno-budowlanej związanych z realizacją zadania, mając na uwadze stanowisko autora projektu;
  - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, montowanych urządzeń, dostarczanych i wbudowywanych wyrobów, a w szczególności zapobieganiu zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania;
  - 6) sprawdzanie i odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie

- w próbach, pomiarach, sprawdzeniach i odbiorach technicznych;
- 7) opiniowanie – w przypadku propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
  - 8) sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów rzeczowo - finansowych pod względem technologiczno-organizacyjnym, oraz zgodności z budżetowym planem finansowania inwestycji Zamawiającego;
  - 9) przedstawianie lub opiniowanie propozycji rozwiązań zamiennych w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego;
  - 10) sprawdzanie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów z prób, testów i sprawdzeń wymaganych przepisami, dotyczących wykonanych robót budowlanych, potwierdzenie prawidłowości ich wykonania, osiągnięcie zakładanych parametrów, ocenę bezpieczeństwa w eksploatacji i użytkowaniu, oraz uczestniczenie i nadzór nad próbami i badaniami sieci, instalacji, urządzeń i systemów, łącznie z rozruchem i przekazaniem do eksploatacji;
  - 11) inicjowanie i udział w naradach i komisjach technicznych;
  - 12) dokonywanie odbiorów części robót;
  - 13) podpisywanie protokołów odbioru faktycznie wykonanych robót, z oszacowaniem zakresu rzeczowego i finansowego w danym okresie rozliczeniowym, stanowiącymi podstawę do wystawienia faktur częściowych przez Wykonawcę robót budowlanych;
  - 14) sprawdzanie dostarczanych przez Wykonawcę robót budowlanych próbek lub dokumentacji potwierdzającej możliwość przyjęcia do zastosowania materiałów, urządzeń, systemów i elementów, pod względem zgodności z dokumentacją projektową i wymaganiami Zamawiającego;
  - 15) dokonywanie wszelkich innych czynności nadzoru, ocen i sprawdzeń, dotyczących wykonania robót budowlanych, zapewnienia bezpieczeństwa przy wykonywaniu prac w czynnym obiekcie, sposobu prowadzenia i koordynacji prac z podmiotami zewnętrznymi;
  - 16) sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa pod względem kompletności i prawidłowości oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego, a także przed każdym zgłoszeniem obiekt lub jego części do użytkowania;
  - 17) informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i sygnalizowanie – z odpowiednim wyprzedzeniem – o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację zadania, w tym na jego terminowe zakończenie;
  - 18) dokonywanie i sprawdzanie rozliczeń kosztorysowych w przypadku wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych, w tym przedstawienie skutków finansowych proponowanych zmian w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji i uzyskania jego zgody na ich wprowadzenie;
  - 19) na żądanie Zamawiającego sprawdzanie i kontrolowanie rozliczeń zadania oraz opiniowanie umów z podwykonawcami robót budowlanych pod kątem zgodności z przepisami i wymaganiami

Zamawiającego;

- 20) potwierdzenie gotowości Wykonawcy zadania do odbioru końcowego oraz udział w końcowym odbiorze zadania;
  - 21) organizowanie i uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancyjnym i w procedurze usuwania zaistniałych w tym okresie wad, z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
4. Miejsce świadczenia usług, lokalizacja zadania inwestycyjnego:
    - 1) Kod NUTS: PL426 Koszaliński;
    - 2) Oddział Zewnętrzny w Koszalinie Aresztu Śledczego w Koszalinie ul. Strefowa 17, 75-950 Koszalin. Obręb ewidencyjny nr 0007 na działkach ewidencyjnych nr 36/2, nr 37/2.
  5. Kod wspólnego słownika zamówień (CPV):
    - 1) 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego;
    - 2) 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi.
  6. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:
    - 1) Załącznik nr 1a do SWZ - dokumentacja projektowa-cz. 1;
    - 2) Załącznik nr 1b do SWZ - dokumentacja projektowa-cz. 2;
    - 3) Załącznik nr 1c do SWZ - dokumentacja projektowa-cz. 3;
    - 4) Załącznik nr 1d do SWZ - dokumentacja projektowa-cz. 4.