



KD.272.4.2025

Lwówek Śląski 28.03.2025 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ

Powiat Lwówecki zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu pn.

ODBIÓR I DEMONTAŻ POJAZDÓW USUNIĘTYCH Z DRÓG NA PODSTAWIE ART. 130 A PRAWO O RUCHU DROGOWYM STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ POWIATU LWÓWECKIEGO

dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej równowartości 130 000,00 zł netto na podstawie art. 2 ust 1) pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami) prowadzonego na **podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Lwówku Śląskim.**

I Zamawiający

Powiat Lwówecki

Ul. Szpitalna 4

59-600 Lwówek Śląski

NIP 616 14 10 172

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweckislaski

II Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Kod CPV zamówienia
50190000-3 Usługi w zakresie złomowania pojazdów
3. Zamówienie obejmuje:
Przedmiotem zamówienia jest odbiór i demontaż pojazdów, które zostały usunięte z dróg powiatu lwóweckiego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2022 r. poz. 988 ze zm.) i stały się własnością Powiatu Lwóweckiego na podstawie postanowień sądu.
Pojazdy przechowywane są na wyznaczonym parkingu. Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu na własny koszt.
4. Miejsce odbioru pojazdów:
Parking strzeżony
Bystrzyca 2
59-610 Wleń

III Warunki udziału w postępowaniu

1. Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla



stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji. Podmiot musi posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

2. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące kryteria:
 - A. O zamówienie mogą ubiegać się wszyscy wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych o rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego. (Dz. U. 2024, poz. 507) wykluczy z udziału w postępowaniu następujących wykonawców:
3. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

IV Informacje o Podziale na części postępowania

1. Postępowanie nie jest podzielone na części.
 - A. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - B. Oferta, w której Wykonawca nie złoży oferty cenowej na wszystkie składowe przedmiotu postępowania zostanie odrzucona.

V Termin Realizacji zamówienia

1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia **30.04.2027 r.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zgłoszonych pojazdów każdorazowo po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zlecenia.

VI Sposób obliczania ceny

1. Do wyceny należy przyjąć łączną wartość przedmiotu zamówienia, wraz z kosztami odbioru.
2. Ceną oferty jest cena w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j.) - jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający (kupujący) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy (przedsiębiorcy) za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić wszelkie koszty jakie musi ponieść w celu wykonania zamówienia w tym wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień składania oferty.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT.



5. Obliczenie końcowej ceny ofertowej należy dokonać z dokładnością do 1 grosza (2 miejsca po przecinku). Kwotę oferty należy podać cyfrowo oraz słownie.
6. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez osobę, która nie prowadzi działalności gospodarczej, Zamawiający dokona przeliczenia ceny takiej oferty poprzez doliczenie do jej wartości zobowiązań cywilnoprawnych (składki ZUS) jakie będzie musiał oprowadzić.

VII Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - A. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Należy podać cenę za 1 kg masy pojazdu. Kwota ta jest ceną ostateczną i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wybrana zostanie oferta z najwyższą ceną. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty. Zaoferowana przez Wykonawcę cena za 1 kg masy pojazdu będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
 - B. Sposób oceny oferty w kategorii cena 100,0 pkt
- W kryterium „cena” (Kc) punkty będą przyznawane w następujący sposób zgodnie z formułą
- $$KC_n = \frac{C_n}{C_{max}} \times 100 \text{ pkt}$$
- gdzie:
- KC_n – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena” (n – numer oferty);
- C_{max} – cena (brutto) oferty najwyższej;
- C_n – cena (brutto) oferty ocenianej (n – numer oferty)
- oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów;
- UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.



3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

VIII Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu – Platformie Zakupowej, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

IX Termin, miejsce i forma składania ofert oraz termin otwarcia ofert:

1. Termin złożenia oferty: **10.04.2025 r.**, godz. 11:00.
2. Miejsce złożenia oferty: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweckislaski
3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy poprzez wypełnienie poszczególnych pól formularza oferty.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - A. Formularz oferty wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego**
 - B. Potwierdzenie posiadania uprawnień o jakich mowa w rozdz. III pkt 1,
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2025** o godzinie 11:10 w siedzibie zamawiającego a informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwoweckislaski.

X Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.
2. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:
 - A. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - a. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - d. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
 - B. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Warunki odwołania postępowania:
 - A. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.
4. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:
 - A. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
 - a. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,



- b. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- d. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

XI Wybór oferty:

1. w przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

XII Warunki udzielenia zamówienia

1. Zamawiający podpisze z wykonawcą umowę na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**.

XIII Warunki płatności

1. Przelewem na rachunek wskazany przez wykonawcę na fakturze w terminie **7 dni** od daty otrzymania faktury VAT po zrealizowaniu zamówienia.

XIV Osoby upoważnione do kontaktów:

1. Osobom uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Michał Mruk – Specjalista ds. Zamówień Publicznych, dostępny w poniedziałek w godz. 8:00 – 16:00 i od wtorku do piątku 7:30 – 15:30 mail m.mruk@powiatlwówecki.pl

XV Informacja dotycząca RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO):
 - A. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Lwówecki, którego siedziba znajduje się w Lwówku Śląskim przy ul. Szpitalnej 4.
 - B. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się listownie na adres Administratora, tel. 75 7823650 lub e-mail rodo@powiatlwówecki.pl
 - C. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - D. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, Instytucja Zarządzająca oraz Beneficjent wiodący Projektu Powiat Lwówecki. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł



umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.

- E. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
 - b. prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
 - c. prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
 - e. prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
 - f. prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
- F. Ograniczenia do korzystania z praw w związku z prowadzonym postępowaniem określone w ustawie Prawo zamówień publicznych:
- G. Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00
- H. Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- I. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w przetargu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia.
- J. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zatwierdzam:

Wicestarosta Lwówecki

Zbigniew Grześków

/-/



KD.272.4.2025

FORMULARZ OFERT

Składając ofertę dla ODBIÓR I DEMONTAŻ POJAZDÓW USUNIĘTYCH Z DRÓG NA PODSTAWIE ART. 130 A PRAWO O RUCHU DROGOWYM STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ POWIATU LWÓWECKIEGO

Nazwa Wykonawcy*
adres w tym województwo*
NIP, REGON, KRS*
nr tel., adres e-mail *
*w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę
Wadium wniesione w gotówce należy zwrócić na konto nr
OŚWIADCZAMY, że pełnomocnikiem Wykonawcy dla potrzeb niniejszego postępowania jest(wypełniają jedynie Wykonawcy składający ofertę wspólną):
Na osobę upoważnioną do kontaktów wyznaczamy:(imię i nazwisko, e-mail, tel.)
Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorcą/nie dotyczy** (właściwe zaznaczyć)



1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia **zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach określonych w ofercie oraz ogłoszeniu o zamówieniu.**
2. **PRZYJMUJEMY** termin realizacji zamówienia określony w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. **PRZYJMUJEMY** terminy płatności określone w Zapytaniu Ofertowym.
4. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia określonego w Zapytaniu Ofertowym za wynagrodzenie całkowite:

na odbiór i demontaż pojazdów usuwanych z drogi zgodnie z art. 130a ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) oferujemy cenę za 1 kg masy pojazdu w wysokości zł brutto (słownie: złotych.)

5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczam/y, że warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach.
7. Oświadczam/y, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
8. Oświadczamy, że jesteśmy płatnikami podatku VAT i znajdujemy się w **Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.**

Informujemy, że wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć)** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

Wartość bez kwoty podatku (zł)



POWIAT LWÓWECKI

Stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

9. Oświadczam, że zapoznałem się klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) znajdującą się w SWZ rozdz. III.

10. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu ze względu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego. (Dz. U. 2024, poz. 507)

11. Wraz z ofertą składam/y:

—

—

(podpis Wykonawcy)



Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla wszystkich części

UMOWA NR 273.....2025

Zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Powiat Lwówecki,
ul. Szpitalna 4
59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-14-10-172

reprezentowany przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Starosta Lwówecki – Małgorzata Szczepańska
 2. Wicestarosta Lwówecki – Zbigniew Grześków
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Renata Kozinoga
zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1. 1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji, oraz posiada pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

2. Z momentem odbioru przedmiotu umowy na Wykonawcy ciąży obowiązek wynikający z przepisów w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności ustawy o odpadach.

§2. 1. Przedmiotem umowy jest odbiór i demontaż pojazdów, które zostały usunięte z dróg powiatu lwóweckiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) i stały się własnością Powiatu Lwóweckiego na podstawie postanowień sądu, a co do których podjęto decyzję o likwidacji. Pojazdy są przechowywane na wyznaczonym parkingu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania pojazdu z parkingu własnym transportem i na koszt własny.

3. Wykonawca dokona unieważnienia dowodu rejestracyjnego i tablic rejestracyjnych oraz wyda zamawiającemu zaświadczenie o demontażu pojazdu.

§3. 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2027 r.



2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zgłoszonych pojazdów każdorazowo po otrzymaniu pisemnego zlecenia wg wzoru Załącznik nr 3 do umowy od Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zlecenia.

3. Prace wykonane bez pisemnego zlecenia zamawiającego nie będą rozliczane

§4. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu cenę za 1 kg masy pojazdu w wysokości zł brutto. Kwota ta jest ceną ostateczną i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Cena określona w ust. 1 będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

3. W przypadku pojazdów kompletnych jako podstawę rozliczenia przyjmie się zapis o masę własnej pojazdu wpisany do dowodu rejestracyjnego.

4. W przypadku pojazdów znacząco zdekompletowanych lub uszkodzonych oraz w sytuacji, gdy w dowodzie rejestracyjnym brak wpisanej masy pojazdów podstawą podstawą rozliczenia będzie wskazanie sprawnej, legalizowanej wagi Wykonawcy. Wykonawca dołączy wydruk z wagi do wystawionej faktury.

5. Zapłata należności za odebrany pojazd nastąpi przelewem na konto Zamawiającego w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na podstawie kwitów wagowych przekazanych każdorazowo przez Wykonawcę w dniu odbioru pojazdu i potwierdzonych własnoręcznym podpisem przedstawiciela Zamawiającego.

§5. W przypadku zwłoki w realizacji demontażu pojazdu Zamawiający obciąży Wykonawcę faktycznymi kosztami przechowywania pojazdu na wyznaczonym parkingu za okres od upływu terminu na odbiór pojazdu (tj. 3 dni od dnia otrzymania zlecenia) do czasu odbioru pojazdu.

§6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Załącznika do umowy nr z dnia.....

Zlecenie odbioru pojazdu

.....

(Zamawiający)

Lwówek Śląski, dnia.....

ZLECENIE ODBIORU POJAZDU

NR

Zgodnie z umową nrz dnia..... zleca się odbiór
wymienionego poniżej pojazdu

Marka.....

Nr VIN:.....

Nr rej.

Miejsce odbioru pojazdu – parking strzeżony znajdujący się w Bystrzycy nr 2, 59-610 Wleń.

.....



POWIAT LWÓWECKI

(podpis i pieczęć imienna wydającego dyspozycję)