

U M O W A nr

zawarta w dniu 2025 roku w Łodzi, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółka z o.o.

z siedzibą przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, będącym dużym przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika numer I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., NIP: 725-000-56-28, REGON: 470040290, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr: 0000044561, z kapitałem zakładowym w wysokości: 727 890 597,00 zł,
z Zarządem Spółki w składzie:

**Zbigniew Papierski – Prezes Zarządu, Marcin Papaj – Wiceprezes Zarządu, Romuald Bosakowski – Członek Zarządu
oraz Prokurentem Krzysztofem Kamińskim,**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą w, NIP:, REGON:, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod KRS nr:, z kapitałem zakładowym w wysokości: zł
(w przypadku spółek z o.o. i akcyjnych) i kapitałem wpłaconym PLN **(tylko w przypadku spółek akcyjnych)***, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie procedury uproszczonej z zachowaniem przepisów kodeksu cywilnego została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie napawania szyn i rozjazdów na terenie miasta Łodzi**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku do niniejszej umowy (Formularz opisowo – cenowy), według cen jednostkowych, ilości tamże wskazanych.
2. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** i obowiązuje od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający nie przewiduje wyłączenia ruchu tramwajowego dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca przystąpi do realizacji prac wyłącznie w przerwie nocnej kursowania tramwajów, na podstawie dyspozycji Zamawiającego złożonej w formie pisemnej, przekazanej za pomocą poczty elektronicznej, na adres Wykonawcy e-mail w ciągu **maksymalnie 3 dni kalendarzowych** od daty jej złożenia przez Zamawiającego.
4. Dyspozycje, o których mowa powyżej, będą określone przez Zamawiającego nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem wykonania umowy wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu złożenia dyspozycji, o którym mowa w zdaniu powyżej, termin realizacji umowy zostanie przedłużony o ten czas, a kara wskazana w §4 ust. 3 niniejszej umowy nie będzie miała zastosowania. W sytuacji nie przystąpienia do realizacji zamówienia w terminie 3 dni od daty złożenia dyspozycji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania przedmiotowych prac dowolnie wybranemu przez siebie wykonawcy zastępczemu i obciążenie Wykonawcy różnicą w cenie (przedmiotowe uprawnienie nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych).
5. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji prac winien uzgodnić dokładną godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac z przedstawicielem Zamawiającego, **Panem Przemysławem Gruszczyńskim, nr tel. 723 102 530, e-mail: pgruszczyński@mpk.lodz.pl** lub osobą przez niego wskazaną.
6. Zamawiający w złożonej dyspozycji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie wskazywać odcinki, na których kolejno mają zostać wykonane prace oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia prac na danym odcinku.
7. Wykonawca dostarczy na własny koszt i we własnym zakresie na miejsce wykonywania prac wszelkie maszyny i urządzenia niezbędne do prawidłowego realizowania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający może w trakcie realizacji umowy zmniejszyć zakres przedmiotu umowy. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy.
9. Realizacja przedmiotu umowy w danym miesiącu, zostanie potwierdzona protokołem odbioru sporządzonym na koniec miesiąca, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.

§2.

1. Wykonawca oświadcza, iż zawodowo, w ramach swojej działalności gospodarczej, zajmuje się pracami polegającymi między innymi na napawaniu szyn torowiska, ma w tych pracach doświadczenie, umiejętności, a także dysponuje odpowiednim sprzętem, niezbędnym do wykonania takich prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecone prace profesjonalnie, zgodnie z załącznikiem, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz z należytą starannością.
3. Wykonawca zapewnia bazę techniczną oraz materiały niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wszystkie urządzenia muszą posiadać wymagane prawem certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji i stosowania przy wykonywaniu prac objętych umową.
5. Certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji i stosowania itp. muszą być dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w momencie rozpoczęcia prac.
6. W trakcie realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy, za organizację i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac oraz w razie potrzeby tymczasową organizację ruchu odpowiedzialny jest Wykonawca.
7. Wykonawca będzie wykonywać prace w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa, oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniami lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej oraz będzie usuwać i składować wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz zbędne urządzenia prowizoryczne.
8. Po wykonaniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce ich wykonywania.
9. Do momentu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie objętym pracami.
10. W przypadku wyrządzenia szkody na skutek nienależytego wykonywania prac Wykonawca usunie powstałą szkodę/usterkę w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej przez Zamawiającego tego faktu.
11. Okres gwarancji i rękojmi zaczyna biec od dnia odbioru całości prac przez Zamawiającego, tj. podpisania protokołu odbioru za ostatni miesiąc realizowania prac.
12. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust.11 niniejszej umowy.
13. Strony ustalają, że okres rękojmi dla wykonanego przedmiotu zamówienia wynosi **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z §2 ust. 11 niniejszej umowy i w żadnym przypadku nie będzie krótszy od okresu gwarancji jakości.
14. W razie stwierdzenia wad fizycznych nadających się do usunięcia w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin nie dłuższy niż **14 dni kalendarzowych**, liczonych od powiadomienia Wykonawcy o istnieniu wad. Zakres prac związanych z usunięciem wad nie obejmuje standardowego zużycia eksploatacyjnego szyn. Obejmuje naprawę w przypadku wykruszenia lub pęknięcia szyny.
15. W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, o których mowa w § 2 ust. 12 i ust. 13 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego u dowolnie przez siebie wybranego Wykonawcy zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
16. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§3.

1. Maksymalna kwota wynagrodzenia, które może przysługiwać Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wszystkich poprawnie wykonanych prac w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem §1 ust. 8, nie może przekroczyć kwoty netto zł (słownie:), plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie będzie przysługiwać żadne inne wynagrodzenie, oprócz określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony ustalają powykonawcze rozliczenie wykonania przedmiotu umowy za 1 mb. napawania, zgodnie z poz. 1 i 2 Formularza opisowo - cenowego.
4. Wykonawca może wystawić fakturę za wykonany przedmiot umowy po podpisaniu „Protokołu odbioru” przez Zamawiającego (w jego imieniu - **Pana Roberta Murawskiego lub osobę przez niego wskazaną**). Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur raz w miesiącu, za prawidłowo wykonane w nim usługi. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w §1 ust. 9 niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie określone na fakturze płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **30 dni kalendarzowych** od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury do kancelarii mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktury nie zostały wystawione prawidłowo lub brak jest w Spółce potwierdzenia odbioru wykonania usługi, Wykonawca

zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.

6. Wykonawca wystawiając faktury obowiązany jest w jej treści powołać się na numer umowy oraz podać aktualny i prawidłowy symbol PKWiU.
7. Na wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający nie udziela przedpłat ani zaliczek.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment), w sytuacji prawnie dopuszczalnej – zgodnie z art. 62a ust. 2 prawa bankowego, rachunek VAT prowadzony jest w walucie polskiej. Zatem w przypadku płatności w walucie EURO na rachunek EURO brak będzie możliwości wykonania płatności metodą split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
10. Wykonawca może wystawiać faktury/rachunki w formie elektronicznej w formacie PDF: faktury/rachunki, faktury/rachunki korygujące oraz duplikaty faktur/rachunków, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 361, ze zm.). Faktury/rachunki elektroniczne (każda w osobnym pliku) należy wysyłać na adres e-mail: **e-faktura@mpk.lodz.pl**. Do jednego maila można załączyć kilka plików z fakturami/rachunkami. Ewentualne załączniki do faktury/rachunku powinny być w jednym pliku z fakturą/rachunkiem. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail.
11. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury elektroniczne, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy określone na fakturach na konto Wykonawcy wskazane na fakturach, w terminie min. 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionych faktur na wskazany w ust. 7 niniejszego paragrafu adres e-mail. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest w Spółce potwierdzenia odbioru towaru, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.

§4.

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego każdego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę. Okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie są w szczególności zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub, odmowa wykonania prac przez Wykonawcę, wady itp. Odstąpienie od umowy w takiej sytuacji uznawane będzie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – co uprawnia Zamawiającego do skorzystania z uprawnienia wynikającego z w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w sposób prawidłowy, w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100,00 zł - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania danej usługi.
4. Za przekroczenie terminu, o którym mowa w §2 ust. 10 niniejszej umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych według zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową. Wynagrodzenie wypłacane Wykonawcy według zasad określonych w §3 niniejszej umowy może zostać pomniejszone o wartość not obciążeniowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).

§5.

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest **Pan Robert Murawski tel. 604 791 625, e-mail: rmurawski@mpk.lodz.pl** lub osoba przez nich wskazana.

2. W imieniu Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest: Na wskazany adres e-mail Zamawiający ma prawo wysłać wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy, w tym np. dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie danych osób wskazanych powyżej. Zmiana osób określonych powyżej nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej. Staje się ona skuteczna z chwilą otrzymania przez którąkolwiek ze Stron pisemnej informacji o dokonaniu zmiany.

§6.

1. Strony ustalają wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **100 000,00 zł.**
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w jednej z form:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **PKO BP S.A. nr: 35 1020 3352 0000 1502 0266 9232** lub
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze prac będących przedmiotem umowy, tj. po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 9 niniejszej umowy, tj. zakończonej realizacji umowy.
 - 2) 30 % wartości zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po upływie okresu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
5. Zabezpieczenie stanie się własnością Zamawiającego w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę usługi zgodnie z umową;
 - 2) nie usunięcia wad lub/i usterek.

§7

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§8.

Wykonawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§9.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanej w §5 ust. 3 niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10.

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11.

Prawem właściwym jest prawo polskie. W sprawach, które nie są uregulowane treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, treść Zapytania ofertowego z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, wyjaśnień i ewentualnych zmian oraz treść złożonej oferty.

§12.

1. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz opisowo-cenowy.

Załącznik nr 2 - Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA