**FORMULARZ OFERTY**

**Pełne dane wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nazwa |  |
| 1. Ulica |  |
| 1. Miejscowość |  |
| 1. Kod pocztowy |  |
| 1. Województwo |  |
| 1. Kraj |  |
| 1. Telefon |  |
| 1. Adres poczty elektronicznej |  |
| 1. Osoba do kontaktu |  |
| 1. Rodzaj wykonawcy | mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo  inne, wyżej niesklasyfikowane przedsiębiorstwo  osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej |
| 1. Krajowy numer identyfikacyjny   (*NIP lub REGON*) |  |
| 1. Numer KRS (*jeśli dotyczy*) |  |
| 1. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia | TAK  NIE |

**Współwykonawcy** (*wypełnić jeżeli w pkt.13 powyżej zaznaczono odpowiedź*  TAK)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Nazwa |  |
| Krajowy numer identyfikacyjny (NIP lub REGON) |  |
| **…** | Nazwa |  |
| Krajowy numer identyfikacyjny (NIP lub REGON) |  |

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji)   
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych pn.: „**Dostawa materiałów biurowych oraz wkładów drukujących i materiałów eksploatacyjnych do maszyn biurowych dla Śląskiego OR ARiMR”**

Numer referencyjny sprawy: BOR12.2619.5.2024.RW

**ja/my niżej podpisany/i:**

*(imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych wg następujących cen jednostkowych (wypełnić odpowiedni formularz cenowy – Załącznik 2.1-2.4 do SWZ) i za łączną cenę ofertową w zakresie:

**Zadanie nr 1 – dostawa papieru dla Śląskiego OR ARiMR**

Cena oferty brutto: ………………zł\*

Słownie: …………………………………………

Termin płatności 21 dni od prawidłowo wystawionej faktury

Oferowany termin realizacji zamówienia ……. dni roboczych

Czas realizacji reklamacji ………………………….dni roboczych (maksymalny 14 dni roboczych).

Deklarowany okres gwarancji …………..….. (minimalny 12 miesięcy).

**Zadanie nr 2 – dostawa druków zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO)**

Cena oferty brutto: ………………zł\*

Słownie: …………………………………………

Termin płatności 21 dni od prawidłowo wystawionej faktury

Oferowany termin realizacji zamówienia ……. dni roboczych

Czas realizacji reklamacji ………………………….dni roboczych (maksymalny 14 dni roboczych).

Deklarowany okres gwarancji …………..….. (minimalny 12 miesięcy).

**Zadanie nr 3 – dostawa tzw. galanterii biurowej**

Cena oferty brutto: ………………zł\*

Słownie: …………………………………………

Termin płatności 21 dni od prawidłowo wystawionej faktury

Oferowany termin realizacji zamówienia ……. dni roboczych

Czas realizacji reklamacji ………………………….dni roboczych (maksymalny 14 dni roboczych).

Deklarowany okres gwarancji …………..….. (minimalny 12 miesięcy).

**Zadanie nr 4 – dostawa wkładów drukujących i materiałów eksploatacyjnych do maszyn biurowych**

Cena oferty brutto: ………………zł\*

Słownie: …………………………………………

Termin płatności 21 dni od prawidłowo wystawionej faktury.

Czas realizacji reklamacji ………………………….dni roboczych (maksymalny 10 dni roboczych).

Deklarowany okres gwarancji …………..….. (minimalny 12 miesięcy).

\* Integralną część oferty stanowi/ą Formularz/e cenowy/e w zakresie zadania/zadań,

na które Wykonawca składa ofertę (Załączniki od 2.1 do 2.4 SWZ)

1. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać:
   1. bez udziału Podwykonawców \*
   2. z udziałem Podwykonawców ........................................... *(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm* ***jeżeli są znani****).*

*\* - zaznaczyć odpowiednie*

1. **OŚWIADCZAMY,** że cena oferty obejmuje wszelkie koszty i składniki związane   
   z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia   
   i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wniesienia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 3% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
5. **WSKAZUJEMY,** żeZamawiający może uzyskać dostęp do dokumentów na potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy za pomocą bezpłatnych   
   i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |

1. **OŚWIADCZAMY,** że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w/na ……….…..(wymagany jest w takim przypadku odrębny plik/folder!), które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
2. **OŚWIADCZAMY**, że wybór oferty:
3. nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, \*
4. będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: .......................................... *(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)* objętych przedmiotem zamówienia wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku .......................................... *(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).*

Stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie to ............................................ \*

*\* - zaznaczyć odpowiednie*

1. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **w kolejno ponumerowanych plikach,** oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty**:**

1)..............................................................................................................................

2)..............................................................................................................................

3)..............................................................................................................................

4)..............................................................................................................................

1. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) ) oraz (Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021,   
str. 35).*

*\*\*) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub   
art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).*

*Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej i podpisać odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy* *lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia.*