



5 . 5 7 5 . 5 0 9 5 4
IM.271.13.2024/1

Zawidów, 2024-10-09

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Burmistrz Miasta Zawidów zaprasza

Do złożenia oferty na: **Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Zawidowie - w formule zaprojektuj i wybuduj.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1320).

1. Zamawiający:

Nazwa	Gmina Miejska Zawidów
Zamawiającego:	
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowość:	59-970 Zawidów
Adres:	Plac Zwycięstwa 21/22
Strona internetowa:	http://bip.zawidow.eu/
Godziny urzędowania:	w poniedziałki w godzinach 8.⁰⁰ – 16.¹⁵ od wtorku do czwartku, 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w piątki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰

2. Postanowienia ogólne

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Zawidowie - w formule zaprojektuj i wybuduj.

Termin wykonania: od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych do dnia końcowego

odbioru inwestycji (umowa z wykonawcą robót budowlanych zostanie zawarta na okres 20 miesięcy).

Zakres robót budowlanych określa SWZ wraz z załącznikami zamieszczona na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/953415>, z którą należy się zapoznać.

Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru:

- a) uzgodnienie z zamawiającym spraw organizacyjnych dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego,
- b) zapoznanie się z umową zawartą z wybranym w przetargu wykonawcą zadania inwestycyjnego,
- c) pomoc w wykonywaniu obowiązków wynikających z zawartej umowy między zamawiającym, a wykonawcą robót,
- d) współudział w przekazaniu wykonawcy robót budowlanych placu budowy,
- e) zapewnienie prawidłowej i zgodnej z wymogami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) realizacji nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych,
- f) bieżąca analiza postępu robót oraz informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji,
- g) **Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa na budowie w odstępach czasu pozwalających zapewnić skuteczny nadzór, a w szczególności jakość i terminowość odbiorów robót, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, co będzie potwierdzone w dzienniku robót,**
- h) Inspektor Nadzoru poza obowiązkiem wskazanym w lit. g) obowiązany jest stawić się na budowie na każde wezwanie wykonawcy i Zamawiającego,
- i) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez kontrolę zgodności realizacji budowy z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi polskimi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- j) kontrola jakości wykonanych na budowie robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu wyrobów budowlanych, a także zatwierdzenie materiałów budowlanych, instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw przewidzianych przez wykonawcę do wbudowania;
- k) kontrola dokumentów jakościowych tj. aprobat, deklaracji zgodności, atestów, kart gwarancyjnych itp. w celu niedopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce,
- l) sprawdzanie zgodności dostaw materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń z umową na roboty budowlane oraz sprawdzenie kompletności wymaganych aprobat, deklaracji zgodności, atestów i kart gwarancyjnych na dostarczone materiały,
- m) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych,

- n) potwierdzenie obmiaru robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
- o) potwierdzanie ilości faktycznie wykonanych robót na podstawie obmiaru, sprawdzanie kosztorysów powykonawczych pod względem zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych w nieprzekraczalnym terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania obmiarów i kosztorysów powykonawczych,
- p) potwierdzenie usunięcia stwierdzonych wad,
- q) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych,
- r) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistnieniu nadzwyczajnych sytuacji na budowie tj. wstrzymania robót, wystąpienia robót nieprzewidzianych oraz niezbędnych do wykonania, wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę niezgodnie z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę itp.,
- s) współdziałanie w odbiorach częściowych,
- t) współdziałanie Przyjmującego Zamówienie w przeglądzie przedodbiorowym,
- u) dokonywanie przeglądu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji związanej z nadzorowaną budową, łącznie z pomiarami geodezyjnymi, a następnie dostarczenie ich Zamawiającemu,
- v) skompletowanie dokumentacji i oświadczeń wykonawcy wymaganych przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) w celu zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, które przekaże Zamawiającemu w dniu zakończenia budowy,
- w) współdziałanie w czynnościach odbioru końcowego i przekazaniu zadania inwestycyjnego do użytkowania,
- x) współdziałanie w przeglądach gwarancyjnych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
- y) pomoc w egzekwowaniu od wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane,
- z) stała konsultacja i doradztwo merytoryczne dokonywane na rzecz Zamawiającego,
- aa) wykonywanie wszystkich innych czynności i zadań niewymienionych w Umowie, które konieczne będą do zapewnienia prawidłowej realizacji umów na roboty budowlane zgodnie z przepisami polskiego prawa, w tym w szczególności Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) .

4. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty warunki udziału w prowadzonym naborze ofert:

1) Cena - waga 100%

Sposób obliczenia XC:

XC = ilość punktów = najniższa cena brutto spośród badanych ofert X 100
cena brutto oferty badanej

5. Warunki udziału w postępowaniu

- A. Posiadanie doświadczenia w pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją co najmniej dwóch zadań polegających na termomodernizacji, remoncie lub przebudowie budynku o wartości robót nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto;
- B. Dysponowanie zespołem, który za pewni nadzór osób posiadających wymagane uprawnienia budowlane w specjalności:
- konstrukcyjno-budowlanej
 - sanitarnej
 - elektrycznej

Dopuszcza się łączenie powyższych funkcji przez jedną osobę w ramach posiadanych przez nią uprawnień.

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w prowadzonym naborze ofert jest złożenie wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1) **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się i ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 2) **Wykazu osób** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami.

6. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Ewa Blin, tel. 75 77 88 282 wew. 114
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gm_zawidow
- 3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści zapytania ofertowego;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 4) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 5) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 6) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 9) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności

podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy [platformy zakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 3) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformy zakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
- 4) Do oferty należy dołączyć:
 - a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
 - b) Wykaz usług wykonanych – Załącznik nr 2
 - c) Wykaz osób – Załącznik nr 3
 - d) W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- 5) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 6) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem [platformy zakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji

zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 8) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
- 9) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 10) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy składać w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami podpisana elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub skan dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.

Termin składania ofert upływa dnia **15.10.2024 r. o godzinie 10:00** strefy czasowej, w której funkcjonuje Zamawiający. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Ranking ofert zostanie przeprowadzony w oparciu o kryteria wyboru opisane w pkt 4 niniejszego zapytania.

Po rozstrzygnięciu postępowania, do podmiotów, które złożyły najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana wiadomość odnośnie zawarcia umowy, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.

W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

W przypadku, gdy podmiot, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający



może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Przed podpisaniem umowy o pełnienie obowiązków inspektora nadzoru należy dostarczyć kserokopie uprawnień budowlanych w ww. specjalnościach oraz przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podawania przyczyny.

Burmistrz Miasta Zawidów

/-/

Robert Łężny

