

DAE-242/18/I/2022

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny bezgotówkowy zakup paliw płynnych za pomocą kart paliwowych do środków transportu i urządzeń użytkowanych przez Zakład Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaopatrywania się w innych stacjach paliwowych nie należących do Wykonawcy, jeżeli pojazd ze względów technicznych lub przeszkód technicznych nie będzie w stanie pobrać paliwa u Wykonawcy oraz w przypadku wystąpienia czynników leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiających tankowanie na jego stacji paliw. W przedmiotowych sytuacjach tankowanie nie będzie odbywało się za pomocą kart paliwowych Wykonawcy, a rozliczenia za zakupione w tej formie paliwo pozostaną pomiędzy Zamawiającym a właścicielem stacji.
3. Zamawiający wymaga rozliczenia bezgotówkowego zakupionego paliwa przy użyciu kart paliwowych z okresem obowiązywania 12 miesięcy:
  - 1) służące do tankowania pojazdów napędzanych benzyną bezołowiową Pb 95,
  - 2) służące do tankowania pojazdów napędzanych olejem napędowym ON,
  - 3) służące do zakupu paliw (olej i benzyna) do kanistrów.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zakupionych kart paliwowych w zależności od aktualnych potrzeb.
4. Karty paliwowe (flotowe) będą służyły do zakupu paliw do zbiorników samochodowych oraz do kanistrów.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do tymczasowego używania karty dla innego numeru rejestracyjnego pojazdu w przypadku dysponowania pojazdem zastępczym.
6. Zamawiający przewidział udzielenie zamówienia w 4 częściach:

**Część I** - Sukcesywny zakup paliw w systemie bezgotówkowym do samochodów służbowych i kanistrów na potrzeby Zakładu Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej - **Sekcja gospodarczo-techniczna w Korczowej**

**Część II** - Sukcesywny zakup paliw w systemie bezgotówkowym do samochodów służbowych i kanistrów na potrzeby Zakładu Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej - **Sekcja gospodarczo-techniczna w Medyce**

**Część III** - Sukcesywny zakup paliw w systemie bezgotówkowym do samochodów służbowych i kanistrów na potrzeby Zakładu Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej - **Sekcja gospodarczo-techniczna w Budmierzu**

**Część IV** - Sukcesywny zakup paliw w systemie bezgotówkowym do samochodów służbowych i kanistrów na potrzeby Zakładu Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej - **Sekcja gospodarczo-techniczna w Krościenku**

DAE-242/18/I/2022

Tabela nr 1 – Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa płynne w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. w podziale na części

	Adres Zamawiającego	Zapotrzebowanie roczne (2023 r.)		Zapotrzebowanie na karty paliwowe
		ON	Pb	
CZĘŚĆ I	Sekcja gospodarczo- techniczna w Korczowej, Przejście Graniczne w Korczowej, 37-552 Młyny	3200	5400	2 karty (pojazd - Pb 95) 1 karta (pojazd - ON) 1 karta (imienna Pb95 + ON)
CZĘŚĆ II	Sekcja gospodarczo-techniczna w Medyce, Przejście Graniczne w Medyce, 37-732 Medyka	6500	1200	2 karty (pojazd - ON) 1 karta (imienna Pb95 + ON)
CZĘŚĆ III	Sekcja gospodarczo-techniczna w Budomierzu, Przejście Graniczne Budomierz,37-625 Krowica Sama	2100	500	2 karty (pojazd - ON) 1 karta (imienna Pb95 + ON)
CZĘŚĆ IV	Sekcja gospodarczo-techniczna w Krościenku, Przejście Graniczne w Krościenku, 38-700 Ustrzyki Dolne	1400		1 karta (pojazd - ON) 1 karta (imienna ON)

7. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia – pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy – albo zmniejszenia ilości zakupionego paliwa danego rodzaju. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby stacje paliw Wykonawcy zlokalizowane były na terenie województwa podkarpackiego, przy czym co najmniej jedna stacja paliw Wykonawcy powinna być zlokalizowana w odległości nie większej niż 30 km od wyżej wymienionych lokalizacji w tabeli.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu stacji paliw w celu ciągłego zakupu paliwa przez okres obowiązywania umowy w godzinach 7:00 – 19:00 w dni powszednie oraz 8:00 – 19:00 w niedziele i święta.
10. Wykonawca będzie wydawał Zamawiającemu bez dodatkowych opłat karty paliwowe każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wypełnionego wniosku o wydanie karty paliwowej.
11. Bezgotówkowy zakup paliw musi umożliwić prowadzenie ewidencji pobranego paliwa dla poszczególnych pojazdów z podaniem nr rejestracyjnego, daty tankowania, miejsca tankowania, ilości pobranego paliwa.
12. Użycie karty paliwowej musi być zabezpieczone kodem PIN.
13. Wykonawca będzie wystawiał faktury w dwóch okresach od 01 do 15 i od 16 do ostatniego dnia miesiąca w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu wraz z załączonym wykazem transakcji.
14. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie

DAE-242/18/I/2022

publiczno-prywatnym zamawiający informuje, że jest obowiązany do odbierania od wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy (Platforma Elektronicznego Fakturowania – PEF). Konto zamawiającego: ZOPG Korczowa (Zakład Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej, nr PEPPOL: 792227310).

15. Zamawiający wymaga, aby faktury wystawiane były z terminem płatności 21 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury.
16. Wykonawca dołączy do oferty wykaz min. jednej stacji zlokalizowanej w odległości nie większej niż 30 km od wymienionych lokalizacji w tabeli nr 1 w **Załączniku nr 8** oraz min. dwóch stacji w województwie podkarpackim.
17. Dostarczane przez Wykonawcę paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.), oraz być zgodne z Polskimi Normami PN-EN 228+A1:2017-06 – dot. benzyny bezołowiowej i PN-EN 590+A1:2017-06 – dot. oleju napędowego lub równoważnych.