

Nr postępowania: **ZP/31/055/D/25**

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA -WZÓR

zawarta w dniu¹

pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620, reprezentowaną przez:

..... –, działającą(ego) na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS NIP REGON:.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp,

zwanymi w dalszej części Umowy pojedynczo Stroną lub łącznie Stronami.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa koszy do segregacji odpadów dedykowanych do użytku wewnętrznego i zewnętrznego, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz formularzem rzeczowo-cenowym z dnia, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
3. Przedmiot umowy powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do

¹ Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora Politechniki Gdańskiej

obrotu i stosowania w zakresie realizacji przedmiotu umowy, musi spełniać wszystkie normy i wymagania stawiane takim towarom przez prawo polskie i unijne.

§ 2 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia roku ustala się cenę w kwocie brutto:.....zł,
słownie:
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonywania niniejszej umowy, w tym koszty opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy w transporcie oraz całkowity koszt transportu, rozładunku, ustawienia we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji.
3. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym (załącznik nr 3 do umowy), podpisanym przez obie strony bez uwag, w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
4. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy podatku od towarów i usług.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12,
80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93

Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej umowy.

7. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w niniejszym paragrafie w formie papierowej (format A4) w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
9. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
10. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 11 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
11. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).
14. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

§ 3 TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Jest to maksymalny termin realizacji przedmiotu umowy liczony od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag.

2. Przedmiot umowy wymieniony w ust. 1 niniejszej umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze Zamawiającego, w miejsca wskazane w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
3. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje transport, zabezpieczenie, rozładunek oraz ustawienie w miejscach wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnym opakowaniu, zgodnym z obowiązującymi przepisami, zabezpieczającym przed jego uszkodzeniem, zanieczyszczeniem oraz umożliwiającym jego bezpieczne przechowywanie.
5. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym opakowaniem obciążają Wykonawcę.
6. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
7. Wykonawca powiadomi telefonicznie lub mailowo Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, a Zamawiający wskaże dokładne miejsce dostawy.
8. Za termin prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez obie Strony.
9. Odbioru przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.
10. Osobami do kontaktu z tytułu realizacji Umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: pracownicy Zamawiającego wskazani w załączniku nr 4 do umowy,
 - ze strony Wykonawcy tel., e-mail:,
 - w sprawach związanych z potwierdzeniem sald, uzgadnianiem kompensat, wystawianiem not i faktur korygujących do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: tel.: email:
11. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
12. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.
13. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyła uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.

§4

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze 24 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny - ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:
4. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego oraz usunąć wady lub usterki, bądź wymienić na nowy przedmiot umowy najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia jej zgłoszenia.
5. W wypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy gwarancja biegnie od początku, tzn. od daty wymiany przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do przedmiotu umowy objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne, w tym instrukcję obsługi oraz kartę gwarancyjną.
7. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień roboczy zwłoki, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie.
 - b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 100 zł (słownie: sto 00/100 złotych), za każdy dzień zwłoki, za każde z tych naruszeń,
 - c) w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 100 zł (słownie: sto 00/100 złotych), za każdy dzień zwłoki, za każde zdarzenie,
2. W przypadku niedostarczenia przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Pzp.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 umowy.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary z przysługującej mu ceny umownej bez uprzedniego wezwania.

§ 6 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp i niniejszej umowie.
3. Zamawiający w oparciu o art 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - 2) przypadku wystąpienia siły wyższej:
 - a) żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
 - b) strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
 - c) strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana i uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
4. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
5. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie udostępnionych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego pisemnej zgody.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
8. Załączniki do umowy, w tym oferta wykonawcy oraz SWZ stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzono kwalifikowanym podpisem elektronicznym².

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia
3. Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Wykaz lokalizacji dostaw wraz z osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

² Niepotrzebne skreślić

do umowy, dnia2025 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Przedmiot umowy:

1.

2.

.....

(producent, nr katalogowy, nr seryjny i inne dane umożliwiające identyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia)

Przedmiot umowy dostarczony w dniu*

Zastrzeżenia i uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy*:

.....

Nieprawidłowości wskazane w niniejszym protokole usunięto w dniu:* (należy wskazać datę)

Zamawiający odbiera przedmiot umowy bez zastrzeżeń. *

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Przedstawiciel Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

(podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego:

(imię i nazwisko)

(podpis)

* niepotrzebne skreślić

do umowy, dnia2025 r.

WYKAZ LOKALIZACJI WRAZ Z OSOBAMI DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ

Lp.	Lokalizacja	Rodzaj pojemnika					Osoba do kontaktu	
		Pojemnik wewnętrzny 5 frakcji	Pojemnik wewnętrzny 3 frakcje	Pojemnik wewnętrzny 4 frakcje	Pojemnik zewnętrzny 5 frakcji	Razem	Imię i nazwisko	Nr telefonu
1	OW Czarlina Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice	2			2	4		
2	Centrum Sportu Akademickiego al. Zwycięstwa 12, Gdańsk		6	1	2	9		
3	Centrum Zakwaterowania ul. Wyspiańskiego 7, Gdańsk			6		6		
4	Magazyn ul. Sobieskiego 18, Gdańsk	79		3	3	85		
RAZEM		81	6	10	7	104		