SzP–\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**WZÓR**

**UMOWA Nr \_\_\_/\_\_\_**

**NA USŁUGĘ SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ   
W BUDYNKACH „H-1” I „H-2” SZKOŁY POLICJI W KATOWICACH**

zawarta w Katowicach w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pomiędzy:

**SZKOŁĄ POLICJI W KATOWICACH**

**ul. gen. JANKEGO 276**

**40-684 KATOWICE**

**NIP: 9542309477**

**REGON: 276676775**

reprezentowaną przez:

**Komendanta Szkoły Policji w Katowicach**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zwaną w dalszej części umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

reprezentowaną przez:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zwaną w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

wybranym w drodze porównania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego l.dz. SzP-S-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych Szkoły Policji w Katowicach o wartości wyłączającej stosowanie przepisów Prawa Zamówień Publicznych*, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605,   
z późn. zm.).

**§ 1**

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonywać usługę sprzątania pomieszczeń   
   w budynkach Szkoły Policji w Katowicach, CPV-90911000-6.
2. Przedmiotem usługi sprzątania są pomieszczenia o powierzchni odpowiednio:
   1. Budynek H-1 – hala sportowa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przeznaczenie** | **Nr pomieszczenia** | **Powierzchnia w m2** |
| 1. | Hala sportowa | H-002 | 647,30 |
| 2. | Szatnia | H-006 | 20,80 |
| 3. | Umywalnia + wc | H-006 | 16,30 |
| 4. | Szatnia | H-005 | 20,90 |
| 5. | Umywalnia + wc | H-005 | 12,70 |
| 6. | Łazienka | H-001 | 3,10 |
| 7. | Korytarz |  | 32,20 |
| Razem | |  | **753,30** |

* 1. Budynek H-2 – hala sportowa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przeznaczenie** | **Nr pomieszczenia** | **Powierzchnia w m2** |
| 1. | Hala sportowa | H-016 | 666,00 |
| 2. | Szatnia | H-022 | 31,20 |
| 3. | Szatnia | H-015 | 31,80 |
| 4. | Szatnia | H-025 | 11,50 |
| 5. | Szatnia | H-014 | 11,70 |
| 6. | Toaleta | H-020 | 3,80 |
| 7. | Toaleta | H-021 | 3,80 |
| 8. | Korytarz |  | 37,50 |
|  | Razem |  | **797,30** |

**§ 2**

1. Sprzątanie w ww. budynkach powinno być wykonywane od poniedziałku   
   do piątku w dni robocze w godzinach od 5:00 do 7:00 i obejmować następujące czynności:
2. codziennie:
   1. zamiatanie, odkurzanie, zmywanie mat oraz powierzchni odkrytych   
      na halach sportowych,
   2. opróżnianie i mycie koszy wraz z wymianą worków na śmieci,
   3. sprzątanie toalet w szatniach, mycie luster oraz czyszczenie urządzeń sanitarnych, armatury w tym ich dezynfekowanie,
   4. dbanie o czystość szczotek wc w sanitariatach,
   5. mycie i czyszczenie powierzchni twardych w toaletach, szatniach   
      i na korytarzach,
   6. mycie drzwi wejściowych wewnętrznych i zewnętrznych wraz z szybami,
3. dwa razy w tygodniu:
4. mycie glazury w pomieszczeniach sanitarnych (w razie potrzeby na bieżąco)
5. wg potrzeb (nie rzadziej niż raz w miesiącu):
6. odkurzanie i mycie kaloryferów (hala 2HhHHHHHH2),
7. mycie sprzętu sportowego (bramki, ławki, drabinki, pachołki, skrzynie, etc.),
8. zmywanie mechaniczne maszyną czyszczącą typu szorowarka, całej powierzchni po zdjęciu mat (w ramach usługi należy złożyć maty).
9. W przypadku, gdy wyznaczony umową dzień sprzątania pomieszczeń wypada w dniu wolnym od pracy dla Szkoły Policji w Katowicach innym niż sobota lub niedziela **WYKONAWCA** obowiązany jest na wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO** zrealizować usługę sprzątania pomieszczeń w najbliższym następnym dniu roboczym.
10. **ZAMAWIAJĄCY** w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca przekaże **WYKONAWCY** wykaz dni wolnych od pracy dla Szkoły Policji w Katowicach innych, niż sobota lub niedziela przypadających w miesiącu następnym wraz ze wskazaniem dni roboczych, w których **WYKONAWCA** obowiązany jest zrealizować usługę sprzątania pomieszczeń zgodnie z ust. 2.

**§ 3**

1. **ZAMAWIAJĄCY** może za zgodą **WYKONAWCY**, dokonać stałej zmiany w zakresie wskazania dni tygodnia lub godzin sprzątania pomieszczeń będących przedmiotem zamówienia objętych niniejszą umową. Zmiana wymaga wniosku **ZAMAWIAJĄCEGO**   
   i sporządzenia aneksu do umowy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać doraźnej zmiany w zakresie wskazania dnia tygodnia lub godzin sprzątania konkretnych pomieszczeń będących przedmiotem zamówienia i objętych niniejszą umową. Zmiana następuje na podstawie pisma **ZAMAWIAJĄCEGO** przekazanego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

**§ 4**

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest w terminie najpóźniej do 7 dni od dnia podpisania umowy przedłożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** do wglądu umowę lub polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Strony postanawiają, że w przypadku gdy **WYKONAWCA** nie przedstawi **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentów, o których mowa w ust. 1, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.

**§ 5**

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że teren prac znajduje się na „terenie zamkniętym Szkoły Policji w Katowicach” w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 2a ustawy z dnia   
   17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1752,  
   z późn. zm.).
2. Na terenie Szkoły Policji w Katowicach obowiązują ograniczenia ruchu osób   
   i pojazdów samochodowych, który kontrolowany jest przez służby ochronne Szkoły   
   i odbywa się na podstawie stosownych przepustek.
3. **WYKONAWCA** celem otrzymania stosownych przepustek przed przystąpieniem  
   do wykonywania prac zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** wykaz osób i pojazdów, które będą brały udział w realizacji umowy.
4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że wszystkie prace będące przedmiotem niniejszej umowy realizowane będą przy zachowaniu ciągłego działania Szkoły i nie mogą uniemożliwiać jej funkcjonowania.
5. W przypadku zmiany osób, które będą brały udział w realizacji umowy, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do każdorazowego uaktualnienia wykazu, o którym mowa w ust. 3.

**§ 6**

1. Osoby po stronie **WYKONAWCY**, które będą brały udział w realizacji umowy, przed przystąpieniem do prac objętych umową zobowiązane są odebrać klucze   
   od sprzątanych pomieszczeń i obiektów, od dyżurnego Szkoły dokonując stosownych zapisów w prowadzonej ewidencji, w szczególności podając godzinę ich pobrania oraz czytelnie kwitując ich odbiór.
2. Po zakończeniu prac objętych umową osoby wykonujące usługę sprzątania zobowiązane są do starannego zamknięcia sprzątanych pomieszczeń, w szczególności wszystkich drzwi i okien oraz oddania kluczy dyżurnemu Szkoły.

**§ 7**

1. **WYKONAWCA** wszelkie prace wynikające z umowy wykona przy użyciu własnego sprzętu, urządzeń, środków i materiałów. Ich koszty wliczone będą w wynagrodzenie za usługę.
2. **ZAMAWIAJĄCY** umożliwia **WYKONAWCY** nieodpłatny dostęp w sprzątanych pomieszczeniach do energii elektrycznej, ciepłej i zimnej wody oraz instalacji kanalizacyjnej.
3. **WYKONAWCA** obowiązany jest do oszczędnego korzystania z energii elektrycznej oraz ciepłej i zimnej wody.
4. **ZAMAWIAJĄCY** umożliwia **WYKONAWCY** nieodpłatne korzystanie z kontenerów przeznaczonych do wywozu śmieci znajdujących się na terenie Szkoły.

**§ 8**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zapłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi w miesiącu grudniu 2024 r.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest wykonywać przedmiotową usługę od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. z zastrzeżeniem, że nie wcześniej jednak niż od dnia następnego od podpisania umowy.

**§ 9**

1. Strony ustalają, że w całym okresie obowiązywania umowy **WYKONAWCA** będzie wykonywał usługi sprzątania pomieszczeń określone w § 2 ze zryczałtowanym wynagrodzeniem miesięcznym w wysokości …………………………………… złotych brutto (słownie:………………………………………………….).
2. Strony ustalają, że w całym okresie obowiązywania umowy **WYKONAWCA** będzie wykonywał usługi sprzątania określone w § 2 ze zryczałtowanym wynagrodzeniem miesięcznym za jeden metr kwadratowy powierzchni w wysokości ……………….. złotych brutto (słownie:…………………………………………….).
3. Powyższe ceny uwzględniają wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie   
   z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z dostawą.

**§ 10**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi sprzątania płatne będzie w częściach za okresy pełnych miesięcy.
2. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez **WYKONAWCĘ**.
3. Podstawą wystawienia przez **WYKONAWCĘ** faktury jest protokół potwierdzający właściwe wykonanie usługi i określający wysokość wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** po uwzględnieniu ewentualnego obniżenia wynagrodzenia na skutek zaistnienia okoliczności określonych w § 13 i § 15, podpisany przez osoby wyznaczone przez Strony do bezpośredniego nadzoru nad jej wykonaniem, o których mowa w § 12 ust. 1. Protokół powinien być podpisany do 5-tego dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym usługa została wykonana.

**§ 11**

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usługi,   
   o którym mowa w § 10 ust. 3.
2. Kwota należnego **WYKONAWCY** wynagrodzenia wykazana w wystawionej fakturze VAT winna odpowiadać należnemu **WYKONAWCY** wynagrodzeniu ustalonemu   
   w ww. protokole.
3. Zapłata należnego **WYKONAWCY** wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przelewem z konta **ZAMAWIAJĄCEGO** na konto **WYKONAWCY** wskazane w fakturze.
4. Zapłata następuje w dniu obciążenia konta bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO.**

**§ 12**

1. Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będą:
2. ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ze strony **WYKONAWCY**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Wszelkie oświadczenia ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**, za wyjątkiem finansowych, podpisać musi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Wszelkie oświadczenia ze strony **WYKONAWCY** podpisać musi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 13**

W przypadku kwestionowania wykonania usługi lub jakości jej wykonania, Strony niezwłocznie przystępują do sporządzania protokołu uzgodnień albo rozbieżności.

W przypadku, o którym mowa w ust. 1 **ZAMAWIAJĄCY** może:

zobowiązać **WYKONAWCĘ** dopoprawienia lub wykonania ponownie kwestionowanej usługi w terminie uzgodnionym z osobą, o której mowa   
w § 12 ust. 1 pkt 1;

obniżyć wynagrodzenie przysługujące **WYKONAWCY.**

Sposób poprawienia lub wykonania prac w sytuacji, o której mowa w ust. 1 określa **ZAMAWIAJĄCY** w formie pisemnej.

Wysokość kwoty, o którą obniża się wynagrodzenie za niewykonanie   
lub niewłaściwe wykonanie usługi wylicza się z przemnożenia kosztu sprzątania 1 m2 miesięcznie, o której mowa w § 9 ust. 2, przez powierzchnię pomieszczeń,   
w których usługi nie zrealizowano lub zrealizowano w sposób niewłaściwy i dzieląc przez ilość dni wykonywania usługi w danym miesiącu.

1. **WYKONAWCA** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe   
   w trakcie realizacji usługi.
2. W przypadku stwierdzenia szkód, o których mowa w ust. 5 **ZAMAWIAJĄCY** zawiadamia o tym fakcie **WYKONAWCĘ**, jednocześnie podając termin i miejsce dokonania oględzin.
3. W wyniku dokonania oględzin Strony sporządzają protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody.
4. W przypadku nie naprawienia szkody w terminie 2 dni roboczych, **ZAMAWIAJACY** ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** kwoty odpowiadającej wartości szkody.

**§ 14**

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną:

a. za odstąpienie od umowy przez **STRONĘ** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w wysokości **………………. zł** (słownie:……………………………….), tj. 100% wartości miesięcznego zamówienia, o którym mowa w § 9 ust. 1;

b. za dwukrotne nie wykonanie usługi sprzątania będącej przedmiotem umowy   
w wysokości 30% wartości nie zrealizowanego zamówienia.

1. W przypadku poniesienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania   
   lub nienależytego wykonania umowy przez **WYKONAWCĘ**, **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 15**

1. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, jeżeli **WYKONAWCA** narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy, a w szczególności:
2. w przypadku stwierdzenia, że usługa jest świadczona przez **WYKONAWCĘ**   
   w sposób niedbały, czego dowodem będą trzy protokoły rozbieżności w jednym miesiącu,
3. w razie udokumentowanych, powtarzających się przypadków rażącego braku oszczędności w zakresie korzystania przez **WYKONAWCĘ** z nieodpłatnego dostępu w sprzątanych obiektach do energii elektrycznej oraz ciepłej i zimnej wody,
4. **WYKONAWCA** przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
5. **WYKONAWCA** może odstąpić od umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY**, jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy,   
   a w szczególności w przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie otrzymuje należnych kwot wynagrodzenia, zgodnie z ustalonymi zasadami płatności.
6. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1 i 2, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 16**

**ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie, że może czasowo wyłączyć z powierzchni sprzątanych określone pomieszczenia, powiadamiając o tym pisemnie **WYKONAWCĘ**. Za wyłączoną powierzchnię **WYKONAWCY** wynagrodzenie nie przysługuje.

**§ 17**

**ZAMAWIAJĄCY** nie wyraża zgody na realizację usług przez firmy podwykonawcze   
na rzecz **WYKONAWCY.**

**§ 18**

Oświadczenie **ZAMAWIAJĄCEGO**:

1. Komendant Szkoły Policji w Katowicach, ul. gen. Jankego 276, 40-684 Katowice,   
   zwany dalej w niniejszym ustępie *Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* Dz.U. UE. L. 2016 r. nr 119 s.1), zebranych w związku   
   z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
2. kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania   
   danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora:  
   Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Informacji i Kontroli, adres e-mail: iod.sp@spkatowice.policja.gov.pl, tel. 478516430;
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy,  
   z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
4. kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją umowy  
   to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez **STRONY** współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
5. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**, a w przypadku skierowania sprawy  
   na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
7. **WYKONAWCA**, jak i osoby wskazane w treści umowy - posiada prawo dostępu  
   do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi   
   do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.

**§ 19**

Oświadczenie **WYKONAWCY**:

1. **WYKONAWCA** z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwany dalej   
   w niniejszym ustępie *Administratorem*, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
   27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* Dz. U. UE. L. 2016 r. nr 119 s.1), zebranych w związku   
   z realizacją umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
2. kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa  o ich ochronie u Administratora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania umowy;
4. kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją umowy  
   to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez **STRONY** współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
5. odbiorcą danych osobowych będzie/będą: ze strony **WYKONAWCY** – jednostki/ komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie umowy;
6. ponadto oprócz **WYKONAWCY** – instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria/kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora;
7. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
8. **ZAMAWIAJĄCY** posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo   
   do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego   
   w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO.

**§ 20**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane jedynie na piśmie, pod rygorem nieważności i mogą nastąpić tylko za porozumieniem stron umowy.

**§ 21**

Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** sądy powszechne.

**§ 22**

**ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że **WYKONAWCA** nie może zbyć lub przenieść zobowiązań **ZAMAWIAJĄCEGO** powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a będących należnościami **WYKONAWCY** na rzecz innych podmiotów.

**§ 23**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny.*

**§ 24**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz   
dla **WYKONAWCY** i dwa egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**