

Bojanowo, dnia 8.05.2025 r.

IR.7031.57.2025

Szanowni Państwo,

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji zaprasza do złożenia oferty na: **wynajem/dostosowanie sceny, nagłośnienia, oświetlenia wraz z transportem i zabezpieczeniem technicznym na potrzeby organizacji imprezy masowej „Dni Bojanowa 2025”.**

1. Przedmiotem oferty jest wydzierżawienie placu z przeznaczeniem pod stoiska gastronomiczne podczas imprezy Dni Bojanowa w dniu 21 czerwca 2025 r. na terenie Stadionu Miejskiego im. Brunona Wawrzyniaka w Bojanowie ul. Sportowa 3A.

Podczas imprezy **21 czerwca 2025 r. wystąpią następujący artyści:**

- wydarzenia sportowe – w tym mecz Oldboy Lech Poznań, pokaz Mistrza Polski Freestyle i inne + darmowa strefa rekreacyjna dla dzieci w godzinach od 16.00 – 21.00

- Nowator 21.00

- zabawa taneczna

2. Do wydzierżawienia jest minimalna następująca ilość stoisk:
 - 1) 1 stoisko z gastronomią (grill, zapiekanki, hamburgery, pierogi itp. – kwota minimalna dzierżawy 350,00 złotych brutto.
 - 2) 1 stoisko z gastronomią (sprzedaż napojów alkoholowych, napoje) - kwota minimalna dzierżawy 350,00 zł brutto.
 - 3) 1 stoisko z przekąskami (lody, gofry, pop-corn, słodycze, itp.) – kwota minimalna dzierżawy 200,00 złotych brutto.

Dodatkowo informujemy, że na terenie imprezy sprzedaż prowadzić będzie jedno z lokalnych kół gospodyń wiejskich – oferować będą ciasta, ciepłe napoje oraz produkty z grilla.

3. Na stoiskach gastronomicznych może być prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu nieprzekraczającej 3,5% zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.
4. Oferenci sprzedający napoje alkoholowe zobowiązani są do uzyskania w Urzędzie Miejskim w Bojanowie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
5. Oferenci zobowiązani są do rozstawienia stoisk wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z Gminnym Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie oraz do

przestrzegania postanowień w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu wydarzenia oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

6. Długość jednego stoiska nie może przekraczać 6 metrów długości. Organizator w wyjątkowych sytuacjach może dopuścić większe stoiska.
7. Oferenci zobowiązani są do obsługi punktów gastronomicznych i handlowych w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie.
8. Organizator może zapewnić dostęp do energii elektrycznej maksymalnie do 10kW. W przypadku gdy dany punkt wymaga większej mocy wydzierżawiający zobowiązany jest do posiadania własnego źródła zasilania w postaci agregatu.
9. Wybrane podmioty oferowaną kwotę za wydzierżawienie wyżej określonego terenu będzie musiał wpłacić na podane przez Organizatora konto bankowe do dnia 20.05.2025 r.
10. Nie ma możliwości wydzierżawienia terenu na wyłączność jednemu podmiotowi.
11. Dopuszcza się możliwość dzierżawy maksymalnie dwóch stanowisk przez jeden podmiot.
12. Organizator dopuszcza zwiększenie ilości wydzierżawianych stoisk, zwłaszcza w przypadku gdy znajdą się oferenci oferujący unikatowe stoiska.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferenci powinni stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Do oferty Oferenci zobowiązani są dołączyć wypis z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG).

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Oferta powinna być złożona do 15.05.2025 r. do godz. 9.00 w formie elektronicznej na adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/bojanowo> lub złożona osobiście w GCKSTiR w Bojanowie.**
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowany na platformie zakupowej.
3. Oferty złożone po terminie lub w innej formie nie będą rozpatrywane.
4. Oferenci mogą przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku oceny ofert Organizator może prosić Oferentów o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.

OCENA OFERT

1. Cena:

stoiska	cena brutto za stoisko	punkty	cena brutto za stoisko	punkty
Gastronomia	350,00 zł	10pkt	351,00 – 1 000,00 zł	30-50 pkt
Stoisko z alkoholem	350,00 zł	10 pkt	351,00 -1 000,00 zł	30-50 pkt
Stoisko z przekąskami	200,00 zł	10 pkt	201,00 zł -500,00 zł	30-50 pkt

2. Lokalne firmy z terenu gminy Bojanowo otrzymują dodatkowe 20 punktów.

3. Dodatkowe punkty za różnorodność oferty: 1-15 pkt.
- różnorodność menu czy unikalność w przypadku stoisk gastronomicznych

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZYCH OFERT

Wyboru ofert dokona komisja w składzie:

1. Paulina Wolsztyniak – Burmistrz Bojanowa
2. Katarzyna Sadowska – Zastępca Burmistrza Bojanowa
3. Daria Głuszek – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie
4. Anna Dąbrowska – Instruktor animator kultury.

DODATKOWE INFORMACJE:

Dodatkowych informacji udziela Dyrektor Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Bojanowie Daria Głuszek – 65 54 56 411.

Z poważaniem
Dyrektor Gminnego Centrum Kultury,
Sportu, Turystyki i Rekreacji
/-/ Daria Głuszek

ZAŁĄCZNIKI:

Wzór formularza ofertowego.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Bojanowo e-mail: urząd@gminabojanowo.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe pozyskane, będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy. 6. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.