

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej w skrócie SWZ)

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.

1.1 NIP: 6750002236; Regon: 000001270-00040.

1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:

2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,

2.2 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl

2.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

2.4 Jednostka UJ CM realizująca zamówienie: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Zakupów, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków

2.5 Odbiorca końcowy (użytkownik): Jednostki Organizacyjne UJ CM w Krakowie.

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<http://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

3) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320, dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).

2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1061 z późn. zm.).

4. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:

4.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

5. Wypełniając dyspozycję wynikającą z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje iż zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę: **1 868 509,40 zł brutto**.

6. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, to znaczy Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), jak i innych oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, czyli oświadczeń i dokumentów podmiotowych.

7. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

4) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**.

1.1 Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.2 Przedmiot zamówienia może być finansowany lub współfinansowany w szczególności ze środków Unii Europejskiej lub innych środków, pozyskanych w ramach projektów lub umów bądź programów zewnętrznych albo grantów itp., zarówno obecnie realizowanych przez Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum, jak również realizowanych w przyszłości.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający parametry i wymagania techniczno-funkcjonalne, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy oraz parametry dodatkowo punktowane zawiera **załącznik A** do Formularza oferty stanowiący integralną część SWZ.

1.4 Zakres rzeczowy objęty w kalkulacji ceny, która stanowi **załącznik B** do formularza oferty, jest największym, możliwym zakresem przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w **załączniku B** do formularza oferty ilości zamawianych komputerów stacjonarnych i monitorów są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego. Zamawiający zapewnia zakup komputerów stacjonarnych i/lub monitorów do minimum 50 % wartości wynagrodzenia umownego, niezrealizowanie pozostałej części wartości przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.

1.5 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 30213300-8 – Komputery biurowe, 30231300-0 – Monitory ekranowe, 30230000-0 – Sprzęt związany z komputerami.

2. Wykonawca musi zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.

3. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

3.1 Zakup i dostawy sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, niepowystawowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2025r., posiadającego pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

3.2 Dostawę sprzętu do: Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków, Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków, przy czym dokładny adres dostawy będzie wpisywany każdorazowo w poszczególne protokoły dostawy stanowiące załącznik do zamówienia.

3.3 Dostawa obejmuje transport sprzętu, wniesienie do wskazanego pokoju i sprawdzenie kompletności dostawy w obecności pracownika Zamawiającego oraz podpisanie przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego protokołu dostawy sprzętu.

3.4 **Dostarczenie wraz z dostawą:**

3.4.1 instrukcji obsługi w języku polskim lub w angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

3.4.2 kart gwarancyjnych w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

a) **Komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 i monitory M1,M2,M3,M4,M5** muszą zostać wyprodukowane u Producenta posiadającego certyfikat systemu zarządzania jakością **ISO 9001:2015, dalej w skrócie ISO 9001**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Jednocześnie Zamawiający zaznacza, iż dokumenty potwierdzające posiadanie przez producenta komputerów **A,B,C,D1,D2,D3** i monitorów **M1,M2,M3,M4,M5** certyfikatu ISO 9001:2015 muszą zostać dostarczone najpóźniej 3 dni robocze po wyłonieniu Wykonawcy w wersji elektronicznej lub papierowej w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski,

b) Zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 i monitory M1,M2,M3,M4,M5 muszą posiadać certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2023r. poz.215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

c) Każdy komputer stacjonarny musi posiadać naklejoną etykietę oryginalnego produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera stacjonarnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

d) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, serwisu i zainstalowanego oprogramowania po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio na stronie producenta lub jego przedstawiciela.

e) Udzielenie **minimum 60 miesięcznej gwarancji** na zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 i monitory M1,M2,M3,M4,M5. Zaoferowany okres gwarancji musi być zgodny z okresem gwarancji oferowanym przez producenta.

f) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 gwarantowały bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrożających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowany produkt spełniają kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również

rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

g) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 spełniały standardy **MIL-STD-810H** w zakresie 12 różnych testów. Jednym ze sposobów weryfikacji jest posiadanie przez zaoferowany sprzęt stosownego oświadczenia producenta lub inny dokument pochodzący od producenta potwierdzający spełnienie standardu MIL-STD-810H w zakresie 12 różnych testów. Zamawiający dopuszcza równoważny certyfikat akredytowanej jednostki wykonującej badania wytrzymałości i odporności urządzeń potwierdzający spełnienie wymagań w zakresie 12 różnych testów. Wymagane jest dostarczenie równoważnego certyfikatu wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną z przeprowadzonych testów oraz informacją o pozytywnym ich zakończeniu wydaną przez akredytowaną jednostkę wydającą certyfikat. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim.

h) Zamawiający będzie **dodatkowo punktował**, jeżeli zaoferowane **komputery stacjonarne** A,B,C,D1,D2,D3 będą spełniały wymogi najnowszej normy **ENERGY STAR** w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <http://www.energystar.gov>. Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. *** tylko w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Załączniku A do formularza oferty (parametr dodatkowo punktowany)**

i) Zamawiający wymaga, aby komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 spełniały wymogi certyfikatu **EPEAT** na poziomie **GOLD** dla Polski w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <https://www.epeat.net/> Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim.

j) Zamawiający wymaga raportu badawczego poziomu emitowanego hałasu wykonanego przez notyfikowane laboratorium dla typowej konfiguracji – raport dla zaoferowanych komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim.

k) Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu.

l) **Serwis gwarancyjny** wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarię nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.

m) W przypadku trzykrotnej awarii komputera stacjonarnego lub monitora będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.

n) W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostanie u użytkownika – **dot. komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3.**

o) Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

3.5 Przedmiotem pisemnych zamówień będą:

- Komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 i monitory M1,M2,M3,M4,M5;

3.6 Dostawy sprzętu będą realizowane w zależności od potrzeb, na pisemne zamówienie Zamawiającego, przesłane drogą elektroniczną ze wskazaniem miejsca dostawy sprzętu. Zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.

3.7 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do potwierdzenia drogą mailową otrzymania zamówienia na dostawę partii komputerów stacjonarnych lub monitorów. Potwierdzeniem wykonanej dostawy jest podpisany protokół dostawy wraz z poprawnie wystawioną fakturą VAT.

3.9 Dostawy muszą być realizowane w terminie maksymalnie do 20 dni roboczych (od daty wysłania skanu zamówienia), w godzinach od 9.00 do 13.00 (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.

3.10 Wykonawca w formularzu oferty musi złożyć oświadczenie potwierdzające, że producenci zaoferowanych **komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 i monitorów M1,M2,M3,M4,M5** posiadają certyfikat ISO 9001:2015. Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości).*

*Wykonawca musi wykazać wraz z ofertą równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności przez Wykonawcę wraz z ofertą, stanowić będzie niezgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty z winy Wykonawcy.

3.10 Wykonawca musi zapewnić możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera.

3.11 Zamawiający zastrzega, że równocześnie ze złożeniem pisemnego zamówienia Zamawiający wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z wnioskiem o potwierdzenie prawa do zakupu sprzętu z 0% stawką VAT. Uzyskane zaświadczenie Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy, celem wystawienia faktury z zerową stawką VAT.

3.12 Wykonawca zobowiązuje się informować UJ CM o bieżących promocjach, Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na produkty opisane w przedmiocie zamówienia na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na produkty objęte przedmiotem umowy.

3.13 Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. 6) SWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów, tj. sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych:

4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia konfigurację, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki wymagane określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane produkty muszą posiadać co najmniej te same konfiguracje, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki wymagane na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy PZP zobowiązany jest wykazać równoważność w treści składanej oferty. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy przedstawiające konfiguracje, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy producenta, nazwy oferowanego produktu oraz szczegółowego opisu jego konfiguracji, parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz spełnienia wymaganych warunków (kompletne karty produktowe, prospekty, katalogi, foldery itp.).

5. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, oraz zamieścić za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj> . **UWAGA! Opatrzanie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem.**

2. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

6. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

7. Podwykonawstwo.

7.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

7.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

7.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

5) Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. opis techniczny i funkcjonalny, odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik A do Formularza oferty „Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane”, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów, funkcji i wyposażenia oraz ich parametrów i warunków z wymaganiami SWZ, jak i zawierający szczegółowy opis techniczny i funkcjonalny określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy oraz dodatkowo punktowane określone przez Zamawiającego, w kryteriach oceny i porównania ofert, **odpowiednio o ile dotyczy.**

2. Wykonawca ponadto wraz z ofertą musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:

2.1 karty katalogowe producenta lub wydruki ze stron internetowych producenta lub inne dokumenty, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitory M1,M2,M3,M4,M5 odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

UWAGA : Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia przedmiotowych środków dowodowych dla zaoferowanych myszy i klawiatur do komputerów stacjonarnych A, B, C, D1, D2, D3.

Dodatkowo, przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać datę wprowadzenia zaoferowanego procesora do obrotu na rynku.

2.2 certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j: Dz.U. 2023 poz. 215) , albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla Komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,

2.3 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaoferowanych komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5 będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, rzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

2.4 raport badawczy poziomu emitowanego hałasu wykonany przez notyfikowane laboratorium dla typowej konfiguracji – raport dla **komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3**. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

2.5 certyfikat EPEAT na poziomie GOLD dla Polski w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <https://www.epeat.net/> - **Dla komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3** Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

2.6 dokumenty potwierdzające, że zaoferowane **komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3** gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrażających

zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowany produkt spełnia kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zmawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. *Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,*

2.7 oświadczenie producenta lub inny dokument pochodzący od producenta, potwierdzający, że komputery stacjonarne (A,B,C,D1,D2,D3) spełniają standardy MIL-STD-810H w zakresie 12 różnych testów. Zamawiający dopuszcza równoważny certyfikat akredytowanej jednostki wykonującej badania wytrzymałości i odporności urządzeń potwierdzający spełnienie wymagań w zakresie 12 różnych testów. Wymagane jest dostarczenie równoważnego certyfikatu wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną z przeprowadzonych testów oraz informacją o pozytywnym ich zakończeniu wydaną przez akredytowaną jednostkę wydającą certyfikat. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

2.8 dokument potwierdzający spełnienie wymogu dla komputerów stacjonarnych (A,B,C,D1,D2,D3) najnowszej normy **ENERGY STAR** w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <http://www.energystar.gov>. Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. **tylko w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Załączniku A do formularza oferty (parametr dodatkowo punktowany)*

3. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

4. Zamawiający odstępuje od wezwania opisanego powyżej, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

6) Termin realizacji zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia wynosi **sukcesywnie przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy**, lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

2. Zamawiający dopuszcza przedłużenie umowy w przypadku nie wykorzystania środków w terminie opisanym w punkcie 1.

7) Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:
- 2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Wykonawca, który należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu,
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub

podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

4.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

4.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

4.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

4.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

4.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

8) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 7) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej, czyli:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując

zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5. powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ,

10.2 składa w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów) oraz przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednie oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9) Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ,**

1.2 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

1.3 oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) – 6) ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, jak i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ,**

1.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

1.5 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 108 ust. 1 pkt 6, art. 109 ust. 1 pkt 5 i od 7 do 10 ustawy PZP – **załącznik nr 6 do SWZ.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1 zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

5.2 zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.4 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 5 powyżej.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie

sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

9. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

9.1 w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III,

9.2 w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D,

9.3 Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

10) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy czym:

1.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>.

1.2 Zamawiający dopuszcza korespondencję poprzez adres poczty e-mail, w wyjątkowych sytuacjach, np. awaria platformy zakupowej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zalogowany i posiadać konto na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> Szczegółowe informacje na temat warunków korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone są w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”. Instrukcja korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności zasady logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępnej na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

3.1 przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

3.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

3.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

3.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

3.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

3.8 przesyłania odwołań/inne;

- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3 zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

7.4 włączona obsługa JavaScript,

7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

9. Oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1557 z późn. zm.).

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 5 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1557 z późn. zm.), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

11. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 19 poniżej.

12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty, na której znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy

przedsiębiorstwa należy dodać jako odrębne pliki zaszyfrowane wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę.

13. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, składa się ten dokument.

15.1 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

15.2.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

15.2.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

15.2.3 innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

15.4 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 11.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

16.2.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

16.2.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

16.2.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

17. W przypadku składania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku

odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisanym pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów, tj. .zip, .7Z.

21. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB i wynosi nie więcej niż 10 plików natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

23. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

24. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

26. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

27. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

28. Sposób szyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert, przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupowa.

29. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

29.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

29.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

29.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

29.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

11) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

12) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Adres i osoba kontaktowa – Agnieszka Bajda-Seruga, Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub numerem ogłoszenia (TED/BZP).

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

13) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **06.07.2025r.**
4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14) Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu oferty, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.

3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

3.1 wypełniony w sposób jednoznaczny odpowiednio do wzoru przedstawionego w **załączniku A** do Formularza oferty zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; określający parametry i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane komputerów stacjonarnych i monitorów,

3.2 kalkulację cenową odpowiednio do wzoru stanowiącego **załącznik B** do Formularza oferty,

3.3 karty katalogowe producenta lub wydruki ze stron internetowych producenta lub inne dokumenty, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitory M1,M2,M3,M4,M5 odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

UWAGA : Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia przedmiotowych środków dowodowych dla zaoferowanych myszy i klawiatur do komputerów stacjonarnych A, B, C, D1, D2, D3.

Dodatkowo, przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać datę wprowadzenia zaoferowanego procesora do obrotu na rynku.

3.4 certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j: Dz.U. 2023 poz. 215) , albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla Komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,

3.5 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaoferowanych komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5 będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.6 raport badawczy poziomu emitowanego hałasu wykonany przez notyfikowane laboratorium dla typowej konfiguracji – raport dla komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.7 certyfikat EPEAT na poziomie GOLD dla Polski w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <https://www.epeat.net/>- Dla komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów

sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.8 dokumenty potwierdzające, że zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrożających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowane produkty spełniają kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w skrócie **TCO**, przy czym Zmawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,

3.9 oświadczenie producenta lub inny dokument pochodzący od producenta, potwierdzający, że komputery stacjonarne (A,B,C,D1,D2,D3) spełniają standardy MIL-STD-810H w zakresie 12 różnych testów. Zamawiający dopuszcza równoważny certyfikat akredytowanej jednostki wykonującej badania wytrzymałości i odporności urządzeń potwierdzający spełnienie wymagań w zakresie 12 różnych testów. Wymagane jest dostarczenie równoważnego certyfikatu wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną z przeprowadzonych testów oraz informacją o pozytywnym ich zakończeniu wydaną przez akredytowaną jednostkę wydającą certyfikat. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.10 dokument potwierdzający spełnienie wymogu dla komputerów stacjonarnych (A,B,C,D1,D2,D3) najnowszej **normy ENERGY STAR** w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <http://www.energystar.gov>. Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim, *** tylko w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Załączniku A do formularza oferty (parametr dodatkowo punktowany)**

3.11 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy,

3.12 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy,

3.13 dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji),

3.14 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

6. Ofertę z załącznikami, a także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, chyba że Zamawiający zaznaczył inaczej.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ.

14. Oferta musi być złożona na udostępnionej przez Zamawiającego platformie z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 10) SWZ.

15. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa (np. odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców). Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej).

16. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Formularza oferty i jego załączników.

15) Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia **08.04.2025r. do godziny 11:00:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

16) Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **08.04.2025r. o godzinie 11:10:00** na komputerze Zamawiającego.

2. Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w momencie publikacji SWZ, poprzez podanie odpowiedniej wartości w pkt 3) 5. SWZ.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

3.2 cenach zawartych w ofertach.

4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl> w sekcji „Komunikaty”.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17) Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie wzoru przedstawionego w załączniku B do formularza oferty, tj. Kalkulacji ceny oferty.

2. Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SIWZ.

3. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

7. Cenę oferty netto/brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto/brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.

8. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić.

9. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.

10. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 20) SWZ.

11. Płatności będą dokonywane na podstawie faktur za każdorazowe dostawy, zgodnie z zapisem umowy i ofertą Wykonawcy, po odebraniu partii zamówienia bez zastrzeżeń. Faktury będą płatne w terminie 30 dni liczonych od dnia odebrania prawidłowo wystawionej i dostarczonej zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu oferty faktury.

12. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

13. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

14. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

15. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

16. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w formularzu kalkulacji ceny oferty (**Załącznik B do Formularza oferty**) Zamawiający informuje, że będzie poprawiał omyłki rachunkowe zgodnie ze wzorami obliczania wartości netto, kwoty VAT i wartości brutto, a wartość oferty będzie obliczana od ceny jednostkowej netto podanej przez Wykonawcę.

18) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, dlatego też najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1 Cena brutto – **60%**

2.2 Parametry techniczno-użytkowe – **25%**

2.3 Certyfikat **ENERGY STAR** – **15%**

3. Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, Zamawiający będzie zobligowany odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ. Jeżeli Wykonawca w Załączniku A do SWZ nie określi parametrów dodatkowo punktowanych, a złoży pozostałe oświadczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zaoferował parametrów dodatkowo punktowanych i otrzyma 0 pkt, chyba że zaistnieją okoliczności umożliwiające zastosowanie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Ponadto jeżeli Wykonawca w Załączniku A do SWZ nie wskaże informacji niezbędnych do przyznania punktów w kryterium jakość – Certyfikat **ENERGY STAR** odpowiednio dla oferowanych rodzajów komputerów Zamawiający przyjmie, iż oferuje przedmiot zamówienia bez tych – Certyfikatów **ENERGY STAR**, a w konsekwencji w tym kryterium jakości odpowiednio dla oferowanych rodzajów komputerów otrzyma 0 pkt, chyba że zaistnieją okoliczności umożliwiające zastosowanie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Punkty przyznawane za kryterium **cena** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 100.

6. Punkty przyznawane za kryterium **parametry techniczno-użytkowe** będą liczone następująco:

parametry techniczno-użytkowe DODATKOWO PUNKTOWANE	Sposób oceny:
komputer stacjonarny A	
• Minimum jeden port Thunderbolt 3 lub nowszy	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
• Sprawność wbudowanego zasilacza na poziomie 80 Plus Platinum	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
komputer stacjonarny B	
• Minimum jeden port Thunderbolt 3 lub nowszy	NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt.
• Sprawność wbudowanego zasilacza na poziomie 80 Plus Platinum	NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt.
komputer stacjonarny C	
• Obudowa fabrycznie przystosowana do montażu w szafie RACK	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
• Możliwość rozbudowy pamięci do 192 GB	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
komputer stacjonarny D1 (AIO)	
• Dodatkowy port USB typ C	NIE – 0 pkt. TAK –5 pkt.
• Wbudowana kamera internetowa o rozdzielczości 5Mpix i większej	NIE – 0 pkt. TAK –5 pkt.
komputer stacjonarny D2 (AIO)	

• dodatkowy wbudowany minimum 1 port USB typu C 3.2 gen 2x2	NIE – 0 pkt. TAK – 5 pkt.
• Wbudowana kamera o rozdzielczości 16 Mpix	NIE – 0 pkt. TAK – 5 pkt.
komputer stacjonarny D3 (AIO)	
• dodatkowy wbudowany minimum 1 port USB typu C 3.2 gen 2x2	NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt.
• Wbudowana kamera o rozdzielczości 16 Mpix	NIE – 0 pkt. TAK – 10 pkt.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium parametry techniczno-użytkowe wynosi 100.

7. Punkty przyznawane za kryterium Jakość – Certyfikat **ENERGY STAR** będą liczone następująco:

Parametry Jakość – Certyfikat ENERGY STAR DODATKOWO PUNKTOWANE	Sposób oceny:
komputer stacjonarny A : Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –20 pkt.
komputer stacjonarny B : Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –20 pkt.
komputer stacjonarny C : Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –20 pkt.
komputer stacjonarny D1 (AIO): Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
komputer stacjonarny D2 (AIO): Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –10 pkt.
komputer stacjonarny D3 (AIO): Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów	NIE – 0 pkt. TAK –20 pkt.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium jakość wynosi 100.

8. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie odpowiednio przemnożone przez wartości wskazane jako waga danego kryterium, a następnie zsumowane.

8.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

8.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

8.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

19) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

a) ewentualny wykaz podwykonawców,
b) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,
c) dokumenty potwierdzające posiadanie przez producenta komputerów **A,B,C,D1,D2,D3** i monitorów **M1,M2,M3,M4,M5** certyfikatu **ISO 9001:2015** Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Dokumenty potwierdzające posiadanie certyfikatu ISO 9001:2015 **muszą zostać dostarczone najpóźniej 3 dni robocze po wyłonieniu Wykonawcy w wersji elektronicznej lub papierowej w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.**

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

20)Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

U M O W A Nr 141.272.5.2025 – WZÓR

zawarta w dniu (**data ostatniego certyfikowanego podpisu elektronicznego**) Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim – Collegium Medicum w Krakowie,

z siedzibą: ul. Św. Anny 12, 31-008 Kraków,

NIP: 6750002236, REGON 000001270-00040,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

o treści następującej:

Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320), zwanej dalej Ustawą lub ustawą Pzp.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum, w konfiguracji i o parametrach zgodnych z SWZ i złożoną ofertą Wykonawcy z dnia

Komputery stacjonarne i monitory dostarczane będą sukcesywnie na koszt Wykonawcy do:

a) Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków;

b) Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków;

Dokładny adres dostawy będzie wpisywany każdorazowo w poszczególne druki protokołów dostawy stanowiące załącznik do zamówienia.

2. Rodzaje i ilości komputerów stacjonarnych i monitorów będących przedmiotem umowy zostały określone w kalkulacji ceny stanowiącej **załącznik nr 1** do umowy.

3. Zakres rzeczowy objęty w kalkulacji ceny, która stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy jest największym, możliwym zakresem przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy ilości zamawianych komputerów stacjonarnych i monitorów są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1. Zamawiający zapewnia zakup komputerów stacjonarnych i monitorów do minimum 50 % wartości wynagrodzenia umownego. Niezrealizowanie pozostałej części wartości przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstaw do zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.

4. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

6. Wykonawca oświadcza, iż dotrzyma umówionych terminów, wykona przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.

7. Integralną częścią umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.

8. Wszystkie dostarczane komputery stacjonarne i monitory będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025r. oraz posiadają pakiet usług gwarancyjnych obejmujący użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Wszystkie dostarczane komputery stacjonarne i monitory są oznakowane znakiem CE zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215).

10. Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

11. Przedmiotem pisemnych zamówień będą komputery stacjonarne A,B,C,D1(AIO),D2(AIO),D3(AIO) oraz monitory M1,M2,M3,M4,M5

§ 2. Wartość

1. Łączna wartość brutto wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:..... zł), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dniar.

2. W okresie trwania umowy ceny jednostkowe komputerów stacjonarnych i monitorów, wynikające z oferty, nie mogą ulec podwyższeniu.

3. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość kosztów Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w szczególności: wartość przedmiotu umowy, cło, odprawę celną, koszty transportu, VAT, rozładunek oraz wnoszenie przedmiotu umowy, dostarczenie faktury do Sekcji Aparatury Działu Zaopatrzenia UJ CM oraz serwis gwarancyjny.

4. Zamawiający zastrzega, że równocześnie ze złożeniem pisemnego zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Zamawiający wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z wnioskiem o potwierdzenie prawa do zakupu sprzętu z 0% stawką VAT. Uzyskane zaświadczenie Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy, celem wystawienia faktury z 0% stawką VAT.

5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o bieżących promocjach, a Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do uzyskania obniżonej ceny na komputery stacjonarne i monitory stanowiące przedmiot umowy na podstawie ofert promocyjnych/ kodów promocji. Strony dopuszczają możliwość obniżenia cen jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy w przypadku bieżących promocji stosowanych przez Wykonawcę na komputery stacjonarne i monitory stanowiące przedmiot umowy.

§ 3. Termin i warunki dostawy

1. Termin wykonania umowy: sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do dnia lub do wyczerpania wartości umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia umowy w ramach pozostałej do wykorzystania kwoty przeznaczonej na jej realizację wskazanej w § 2 ust. 1.

3. Dostawy przedmiotu umowy będą realizowane w zależności od potrzeb, na pisemne zamówienie Zamawiającego, przekazane drogą elektroniczną.

4. Zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 i Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie zamówień w tych terminach i godzinach.

5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do potwierdzenia odbioru zamówienia odpowiednio: drogą mailową i zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

6. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw w terminie do 20 dni roboczych od złożenia zamówienia w godzinach od 9:00 do 13:00.

7. Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do:

a) Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków;

b) Działu Zaopatrzenia UJ CM Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31 – 066 Kraków;

(dostawa obejmuje transport, wniesienie przedmiotu umowy do pokoju wskazanego przez pracownika Zamawiającego), sprawdzenie kompletności dostawy sprzętu oraz podpisanie w obecności pracownika Zamawiającego protokołu dostawy.

8. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

a) komputery stacjonarne wraz naklejonymi etykietami potwierdzającymi oryginalność produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera stacjonarnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

b) instrukcję obsługi w języku polskim lub w języku angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

c) kartę gwarancyjną w języku polskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

d) Wykonawca musi zapewnić możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera.

9. Z czynności dostawy strony sporządzać będą każdorazowo protokół dostawy.

10. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

11. Ze strony Zamawiającego do bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:

.....

12. Ze strony Wykonawcy do bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniona/y jest:

.....

13. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 11 i 12, w przypadku zmian organizacyjno-kadrowych. Zmiana osób, o których mowa wyżej, wymaga wzajemnego pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

1. Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi.

2. Rozładunek komputerów stacjonarnych i monitorów oraz wniesienie na miejsce przeznaczenia odbywać się będzie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę i na jego koszt.

3. W przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie dostarczy on w wyznaczonym terminie partii komputerów stacjonarnych i/lub monitorów będących przedmiotem umowy, po upływie 15 dni roboczych od daty upływu terminu wymienionego w § 3 ust. 6 Zamawiający ma prawo zakupu tej partii komputerów stacjonarnych i/lub monitorów we własnym zakresie, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia ewentualnej różnicy w kosztach zakupu w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.

4. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.

5. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji, serwisu i zainstalowanego oprogramowania po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio na stronie producenta lub jego przedstawiciela.

6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości co do legalności, oryginalności oprogramowania Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację, czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne i legalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych w określonym przez Zamawiającego terminie. Dodatkowo w ciągu 30 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. Ponadto powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 4. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za dostarczone komputery stacjonarne i monitory będzie płacone po każdej dostawie, wg cen jednostkowych podanych w ofercie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego protokołem dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych i monitorów. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr..... w banku w terminie do 30 dni od otrzymania dokumentów wymienionych w zdaniu pierwszym, z ustawowymi odsetkami za zwłokę.

3. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 6750002236

Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

i dostarczać do Zamawiającego zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu oferty.

4. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków, * b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.dz@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

*niepotrzebne skreślić

5. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (pisemnie, lub e-mailem), o którym mowa w § 3 ust. 11 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.

6. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną powinna ona zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie przetargowej i niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 4 ust. 3, numer umowy: 141.272.5.2025, a wartość zamówienia na fakturze musi być zgodna z treścią oferty przetargowej.

7. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

8. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że:

a) jest/nie jest podatnikiem podatku vat* (niepotrzebne skreślić)

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 1 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

11. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

12. W razie braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.

13. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

14. Zamawiający informuje, że zastosuje przy rozliczeniu faktury mechanizm podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Postanowienie zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji:

a. na **komputer stacjonarny A** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

b. na **komputer stacjonarny B** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

c. na **komputer stacjonarny C** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

d. na **komputer stacjonarny D1 (AIO)** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

e. na **komputer stacjonarny D2 (AIO)** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

f. na **komputer stacjonarny D3 (AIO)** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych komputerów stacjonarnych;

g. na **monitor M1** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych monitorów;

h. na **monitor M2** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych monitorów;

i. na **monitor M3** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych monitorów;

j. na **monitor M4** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych

monitorów;

k. na **monitor M5** na okres (m-cy) licząc od daty podpisania protokołu dostawy dostarczonych monitorów;

2. Zaoferowany okres gwarancji musi być zgodny z okresem gwarancji oferowanym przez producenta.

3. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot umowy jest wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024r.

4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w ust. 1.

5. Serwis gwarancyjny realizowany przez *producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta** (niepotrzebne skreślić) wykonywać będzie:

a) dla komputerów stacjonarnych A:....., tel: , e-mail:

b) dla komputerów stacjonarnych B:....., tel: , e-mail:

c) dla komputerów stacjonarnych C :....., tel: , e-mail:

e) dla komputerów stacjonarnych D1 (AIO):....., tel: , e-mail:

f) dla komputerów stacjonarnych D2 (AIO):....., tel: , e-mail:

g) dla komputerów stacjonarnych D3 (AIO):....., tel: , e-mail:

h) dla monitorów M1:....., tel: , e-mail:

i) dla monitorów M2:....., tel: , e-mail:

j) dla monitorów M3:....., tel: , e-mail:

k) dla monitorów M4:....., tel: , e-mail:

l) dla monitorów M5:....., tel: , e-mail:

6. Wykonawca gwarantuje świadczenie serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji na warunkach zgodnych z ofertą przetargową z dniar. :

a) Serwis realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu.

b) Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii.

c) W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostanie u użytkownika – dot. komputerów stacjonarnych A, B, C, D1 (AIO), D2 (AIO), D3 (AIO)

d) Zamawiający oświadcza, że zapewni dostęp do komputerów stacjonarnych lub monitorów w celu wykonania obowiązków wynikających z gwarancji w godzinach pracy użytkownika, tj. od 8:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

7. W przypadku trzykrotnej awarii komputera stacjonarnego lub monitora będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy.

8. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy lub jego elementu wolnego od wad lub naprawionego.

9. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest nie krótszy niż 24 miesiące.

10. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nie ma wad, nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich i jest zgodny oraz spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE i jest wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku.

11. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do jego naprawy, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

12. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych komputerów stacjonarnych lub monitorów, Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację na piśmie (e-mailem) do Wykonawcy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na adres e-mail:

§ 6. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku:

a) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy;

b) powzięcia informacji, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,

c) w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku: 3 – krotnego opóźnienia w dostarczeniu dostawy, 3- krotnego dostarczenia komputerów stacjonarnych i/lub monitorów wadliwych lub złej jakości, 3 – krotnego dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem, 2 – krotnego dostarczenia przedmiotu umowy bez dokumentów wymaganych w z § 3 ust. 8 pkt a) i dokumentów wymaganych w z § 3 ust. 8 pkt b) * jeżeli dotyczy .

Oświadczenie o odstąpieniu powinno być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej odstąpieniem.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).

3. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 7. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za niedostarczenie partii przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6 lub dostarczenie partii przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 3 ust. 3, a także za dostarczenie brakującej, niespełniającej wymagań, partii przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za daną partię objętą zamówieniem za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer stacjonarny lub monitor dotknięty wadą, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wskazanego w umowie lub wyznaczonego na jej usunięcie;

c) za brak reakcji serwisu gwarancyjnego w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 lit. a w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer stacjonarny i/lub monitor za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;

d) za zwłokę w wymianie komputera stacjonarnego i/lub monitora lub jego elementu w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za dany komputer stacjonarny lub monitor dotknięty wadą, za każdy dzień zwłoki;

e) odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 2 ust. 1.

f) w przypadku nie przedłożenia szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych, o których mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy lub innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w § 8 niniejszej umowy, w wysokości 50 zł za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w odniesieniu do każdego z przypadków.

g) przypadku braku zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z treścią § 8 ust. 11 umowy, w sytuacji, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP albo uchybienia terminowi, o którym mowa w § 8 ust 11 w wysokości 5000 zł za każdy przypadek.

h) w przypadku braku zapłaty (kara umowna w wysokości 5.000 zł) lub nieterminowej zapłaty (500zł za każdy dzień nieterminowej zapłaty) wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy pzp.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

4. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej.

§ 8. Waloryzacja

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 2 ust. 1 może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Wykonawca w terminie do **14 dni kalendarzowych** po zawarciu umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych zawierające wykaz materiałów, kosztów i usług mających zasadniczy wpływ na wartość zamówienia wraz z załącznikiem nr 2 albo oświadczenie o niezmienności cen w czasie trwania umowy.

Szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych wraz z załącznikiem nr 2 po ich przyjęciu przez Zamawiającego będą stanowiły podstawę do waloryzacji.

4. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy oraz w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 1 % od wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za półrocze poprzedzające to, w którym składany jest wniosek w stosunku do poprzedniego półrocza ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w ciągu 20 dni od dnia zakończenia danego półrocza za dane półrocze w stosunku do poprzedniego półrocza na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

6. Zamawiający rozpoznaje wniosek o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem że:

- odnosił się będzie do materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ujętych w przyjętych przez Zamawiającego w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2 i
- wartość zmiany będzie nie mniejsza niż 5 % dla poszczególnej pozycji ujętej w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2

Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację równocześnie przedstawiając szczegółową kalkulację materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia według stanu po zmianie, oraz wskazując kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie.

7. Zamawiający ustosunkuje się w terminie do 30 dni do wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 i przedstawionych szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

8. Kolejne wnioski o waloryzację Wykonawca jest uprawniony składać nie częściej niż co 6 miesięcy od daty złożenia przez Wykonawcę poprzedniego wniosku o waloryzację, który został uwzględniony choćby w części;

9. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy **w odniesieniu do zmiany przewidzianej w niniejszym paragrafie**, może wynieść maksymalnie 5% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1.

10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych w **niniejszym paragrafie** powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w ust. 3 na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 5. Wykonawca w terminie 14 dni zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych oraz do wskazania kwoty, o jaką wynagrodzenie w tym przypadku powinno ulec zmianie. Akceptacja przez Zamawiającego przedstawionych szczegółowych kalkulacji kosztów nastąpi przy odpowiednim zastosowaniu zgodnie z zasadami określonymi niniejszym paragrafie.

12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy pzp, pod rygorem zastosowania kar, o których mowa w § 7 ust. 2 lit e. Zmiana taka winna zostać dokonana przez Wykonawcę nie później w terminie 30 dni od dnia zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i obejmować swym zakresem wynagrodzenie podwykonawcy należne za okres od daty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9. Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:

1) zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w §3 ust. 1, zmiany terminu dostawy poszczególnych zamówień lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zmiana sposobu doręczania pomiędzy stronami dokumentacji związanej z realizacją umowy) wywołane wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej, mające bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy; siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania

niniejszej umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii;

2) zmiany postanowień umowy związanej ze:

a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony umowy i osób reprezentujących Strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

b) zmianą numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,

c) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

d) zmianą w KRS, wpisie do CEiDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,

e) zmianą terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 w związku z niewykorzystaniem jej wartości określonej w § 2 ust. 1,

f) zmianą postanowień umowy korzystnych dla Zamawiającego, a polegających m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego, zmianą terminu wykonania zamówienia (ograniczenie nie może być większe niż 40 % wartości umowy o której mowa w § 2 ust 1),

g) zmianą postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,

h) zmianą terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie dostawy,

i) zmianą terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 10 wywołaną zawieszeniem produkcji lub wycofaniem z produkcji przedmiotu umowy i w konsekwencji zmianą na jego odpowiednik stosownie do zapisów § 1 ust. 8 mającą bezpośredni wpływ na terminowość dostawy.

j) zmianą zakresu i przedmiotu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy związaną z wycofaniem poszczególnych odczynników z produkcji bez możliwości ich zastąpienia odpowiednikiem.

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 10. Postanowienie końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

2. Jeżeli umowa zostanie przetłumaczona na język obcy, do interpretacji jej zapisów, wyjaśnienia niejasności, rozbieżności lub sprzeczności, rozstrzygnięcia sporów oraz innych kwestii związanych z umową, wiążącą dla stron (obowiązującą) będzie wersja umowy sporządzona w języku polskim.

3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianach ich danych wskazanych w komparycji Umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane za doręczoną.

4. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji umowy Strony poddają orzecznictwu Sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

7. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z kalkulacją ceny.

Załącznik nr 2 do umowy - *Kalkulacja cen za całość umowy do waloryzacji* *jeżeli dotyczy

Zamawiający:

Wykonawca:

Dokument składany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni kalendarzowych po zawarciu umowy

Załącznik nr 2 do Umowy

Kalkulacja cen za całość umowy

WYNAGRODZENIE BRUTTO WYKONAWCY (WYNIKAJĄCE Z OFERTY – suma kwot poniższych składników)– ZŁ BRUTTO	
Materiały i inne koszty związane z realizacją Umowy (zł brutto)	Pozostałe składniki wynagrodzenia Wykonawcy (brutto)
..... zł brutto	 zł brutto

21) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
 - 7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
8. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnoszą się:
 - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
 - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnoszą się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
 - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnoszą się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
 - b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku

nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

22) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 7) SWZ.

23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział postępowania na części wiązałby się z trudnościami organizacyjnymi i logistycznymi zarówno w zakresie zamówienia, jak i dostawy sprzętu komputerowego do Zamawiającego. Realizacja dostawy przez jednego wybranego w postępowaniu wykonawcę pozwala na szybsze i bardziej zorganizowane procesy odbioru sprzętu oraz podpisywania protokołów dostaw. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż m.in. ze względów ekonomicznych nie dzieli zamówienia na części, co daje możliwość i elastyczność w dokonywaniu zmian ilościowych przedmiocie umowy do wysokości wartości określonej w umowie, jak również dokonywanie zmian w obrębie asortymentu objętego przedmiotem umowy. Jednocześnie Zamawiający zaznacza, iż brak podziału zamówienia na części upraszcza oraz eliminuje wszelkie trudności organizacyjne w przypadku konieczności zgłoszenia wad i usterek sprzętu komputerowego będącego w trakcie trwania gwarancji. Świadczenie usług gwarancyjnych przez jednego wykonawcę zapewnia spójność, a także jednolitą odpowiedzialność za całość dostarczonego sprzętu do zamawiającego, a tym samym znacząco podnosi efektywność usługi gwarancyjnej.

Zamawiający podkreśla, że brak podziału zamówienia na części nie powoduje zawężenia kręgu potencjalnych wykonawców. Przedmiot zamówienia został bowiem tak określony przez Zamawiającego i jest na tyle szeroki, że umożliwia uczestnictwo w postępowaniu wielu wykonawcom działających na rynku. Tym samym, zamówienie to nie ogranicza konkurencji, a jedynie upraszcza cały proces realizacji.

24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składania ofert częściowych.

25) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium.
2. Wykonawca wnosi wadium najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp, w wysokości wynoszącej kwotę **30 000,00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 gwarancjach bankowych,
 - 3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 98).
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w Krakowie, ul. św. Anny 12, Bank Pekao S.A. I O/ Kraków, ul. Pijarska 1, konto nr 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595, z dopiskiem: **Postępowanie nr: 141.272.5.2025**. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 5.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności,
 - 5.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 5.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - 5.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - 5.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub co najmniej numer przedmiotowego postępowania,
 - 5.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w Krakowie,
 - 5.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający zaleca aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), przy czym Zamawiający uznaje, iż poręczenie lub gwarancja wadialna wystawiona na jednego z członków konsorcjum, który jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum, spełnia wymagania ustawowe, nawet jeśli w treści samej gwarancji wadialnej nie wskazano faktu istnienia konsorcjum,
 - 5.8 musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 6.1 pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,
 - 6.2 poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 8.1 upływu terminu związania ofertą,
 - 8.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 8.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 9.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 9.2 którego oferta została odrzucona,
 - 9.3 po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 9.4 po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku

prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, a zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu następuje poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2)-4) ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył odpowiednio przedmiotowych środków dowodowych lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

12.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

12.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),

12.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

26) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

28) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

29) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień podobnych ani dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp.

30) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

31) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

32) Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.

1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, dlatego też najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający informuje, iż Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, to znaczy Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), gdyż Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia, jak i innych oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, czyli oświadczeń i dokumentów podmiotowych, wyłącznie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.

3. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia,

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 3, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

33) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

34) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

35) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, gdyż przedmiot zamówienia obejmuje dostawy, a nie usługi lub roboty budowlane.

36) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

37) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie do Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

38) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

39) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

1. Zamawiający wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

40) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.

2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,
b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,
c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,
d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. **Posiada Pani/Pan prawo do:**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego w pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającego na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowaniu w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

41) Wykaz załączników do SWZ.

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (składany wraz z ofertą),
- 2. Załącznik A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z kalkulacją ceny oferty (składany wraz z ofertą),
- 3. Załącznik B – Wykaz dostaw (składany na wezwanie Zamawiającego),
- 1. Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz *.PDF (składany na wezwanie Zamawiającego),
- 2. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),
- 3. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
- 4. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
- 5. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie

Postępowanie nr: 141.272.5.2025

przesłanek wykluczenia z postępowania. (składany na wezwanie Zamawiającego).

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

**dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

Adres Wykonawcy –

Adres do korespondencji –

Tel.: -; E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**, przeznaczonych w szczególności do działalności statutowej, naukowej, badawczej i eksperymentalno-rozwojowej, postępowanie nr 141.272.5.2025,

ja/my niżej podpisany/i:

.....
imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. **Oferujemy** realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:

za łączną kwotę netto: zł plus należny podatek VAT w wysokości „” %, tj. zł, co daje kwotę **brutto**: zł (słownie złotych brutto:), wyliczoną na podstawie kalkulacji ceny oferty według wzoru z załącznika B do Formularza ofert, która stanowi integralną część niniejszej oferty.

2. **Deklarujemy** sukcesywne dostawy komputerów stacjonarnych i monitorów w terminie do 20 dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego pisemnego zamówienia. **Dodatkowo deklarujemy** wykonywanie sukcesywnych dostaw w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie 12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy.

3. **Deklarujemy udzielenie gwarancji na okres*:**

- Komputer stacjonarny A:** miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy**
- Komputer stacjonarny B:** miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy**
- Komputer stacjonarny C:** miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy**
- Komputer stacjonarny D1 (AIO):** miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. **** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy**

- e. komputer stacjonarny D2 (AIO) na okresmiesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- f. komputer stacjonarny D3 (AIO) na okres..... miesiące** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- g. Monitor M1: miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- h. Monitor M2: miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- i. Monitor M3: miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- j. Monitor M4: miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- k. Monitor M5: miesięcy** (min. 60 miesięcy), liczony od daty podpisania protokołu dostawy. ** w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 60 miesięcy
- UWAGA : Zaoferowane okresy gwarancji dla komputerów stacjonarnych A, B, C, D1 (AIO), D2 (AIO) i D3 (AIO) oraz monitorów M1, M2, M3, M4, M5 muszą być zgodne z okresem gwarancji oferowanym przez producentów.**

4. Oświadczamy, że oferowane komputery stacjonarne i monitory są fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025r. oraz posiadają pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Oświadczamy, że zaoferowane komputery stacjonarne A, B, C, D1 (AIO), D2 (AIO), D3 (AIO) i monitory M1, M2, M3, M4 i M5 zostały wyprodukowane u Producenta posiadającego certyfikat ISO 9001:2015 lub certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości.

6. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności faktur do 30 dni kalendarzowych, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i wzorze umowy.

7. Serwis gwarancyjny realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta wykonywać będzie:

a) dla komputerów stacjonarnych A:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

b) dla komputerów stacjonarnych B:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

c) dla komputerów stacjonarnych C:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

d) dla komputerów stacjonarnych D1 (AIO):

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

e) dla komputerów stacjonarnych D2 (AIO):

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

f) dla komputerów stacjonarnych D3 (AIO):

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

g) dla monitorów M1:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

h) dla monitorów M2:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

i) dla monitorów M3:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

j) dla monitorów M4:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

k) dla monitorów M5:

(producent/ autoryzowany partner serwisowy producenta * należy wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego)

Firma / adres

tel.

e-mail

8. **Oświadczamy**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców * / z udziałem podwykonawców * (zakres prac powierzony podwykonawcom i nazwa firmy o ile jest znana na etapie składania ofert)

** - niepotrzebne skreślić*

9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi integralną część SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **90 dni** od daty składania ofert.

11. **Oświadczamy**, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ, na potwierdzenie czego załączamy opis techniczny i funkcjonalny, odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik A do Formularza oferty**, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów i wyposażenia oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ.

12. **Oświadczamy**, że deklarujemy doręczenie faktury:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków *

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.dz@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

** - niepotrzebne skreślić*

13. **Oświadczamy**, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem* lub inny rodzaj:..... (odpowiednio wskazać formę prowadzonej działalności gospodarczej) *

** - niepotrzebne skreślić*

14. **Oświadczamy**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców */ z udziałem Podwykonawców *.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

.....
.....

(Firma (nazwa) Podwykonawcy / Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę o ile są znani na etapie składania ofert).

** - niepotrzebne skreślić*

15. **Oświadczamy**, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

16. **Oświadczamy**, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 507), tj.:

- a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
- b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
- c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

17. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

18. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu prosimy o jego zwrot na nr konta:

.....

19. Oświadczamy, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

20. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... Bank:*

** - należy odpowiednio wypełnić*

21. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)*.

** - niepotrzebne skreślić*

22. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:,
e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie).

23. Oświadczamy, że wybór oferty:

- a. nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*
- b. będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

** - niepotrzebne skreślić*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....

(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*

24. Załączniki:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odpowiednio do wzoru stanowiącego **załącznik A** do Formularza oferty zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; określający parametry i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane komputerów stacjonarnych i monitorów,
- 2) kalkulacja cenowa odpowiednio do wzoru stanowiącego **załącznik B** do Formularza oferty,
- 3) karty katalogowe producenta lub wydruki ze stron internetowych producenta lub inne dokumenty, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitory M1,M2,M3,M4,M5 odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,
- 4) certyfikat zgodności lub deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j: Dz.U. 2023 poz. 215) , albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia dla komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,
- 5) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny zaoferowanych komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3 oraz monitorów M1,M2,M3,M4,M5 będzie świadczony przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,
- 6) **raport badawczy poziomu emitowanego hałasu** wykonany przez notyfikowane laboratorium dla typowej konfiguracji – raport dla komputerów stacjonarnych A,B,C,D1,D2,D3. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,
- 7) **certyfikat EPEAT na poziomie GOLD dla Polski** w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <https://www.epeat.net/-> Dla **komputerów stacjonarnych A,,B,C,D1,D2,D3** Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,
- 8) dokumenty potwierdzające, że zaoferowane komputery stacjonarne A,B,C,D1,D2,D3 gwarantują bezpieczeństwo użytkowania (aspekty zdrowotne, produkcja z materiałów bezpiecznych niezagrożających zdrowiu, bezpieczne pod względem emisji elektromagnetycznej/promieniowania oraz że zaoferowany produkty spełniają kryteria z zakresu środowiska, odpowiedzialności społecznej i ekonomicznej). Jednym ze sposobów weryfikacji tych aspektów – jest posiadanie przez sprzęt stosownego certyfikatu np. **Tjänstemännens Centralorganisation** – dalej w **skrótce TCO**, przy czym Zamawiający pragnie podkreślić, że dopuszcza również rozwiązania równoważne (certyfikat równoważny wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości). Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,
- 9) oświadczenie producenta lub inny dokument pochodzący od producenta, potwierdzający, że komputery stacjonarne (A,B,C,D1,D2,D3) spełniają standardy MIL-STD-810H w zakresie 12 różnych testów. Zamawiający dopuszcza równoważny certyfikat akredytowanej jednostki wykonującej badania wytrzymałości i odporności urządzeń potwierdzający spełnienie wymagań w zakresie 12 różnych testów. Wymagane jest dostarczenie równoważnego certyfikatu wraz z opisem i dokumentacją fotograficzną z przeprowadzonych testów oraz informacją o pozytywnym ich zakończeniu wydaną przez akredytowaną jednostkę wydającą certyfikat. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

10) dokument potwierdzający spełnienie wymogu dla komputerów stacjonarnych (A,B,C,D1,D2,D3) najnowszej normy **ENERGY STAR** w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie <http://www.energystar.gov>. Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów. Wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. **tylko w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Załączniku A do formularza oferty (parametr dodatkowo punktowany)*

**SPECYFIKACJA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO - KONFIGURACJA, PARAMETRY I WARUNKI WYMAGANE
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWO PUNKTOWANE.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu komputerowego (komputery stacjonarne i monitory) dla jednostek organizacyjnych UJ CM.

Wymagania dot. systemów operacyjnych komputerów

- I. System operacyjny
- 64-bitowy (z dostępną wersją 32-bitową), w wersji polskiej. Na stronie producenta muszą być dostępne wszystkie sterowniki w wersji 32-bitowej i 64-bitowej dla zainstalowanego systemu operacyjnego.
 - **musi pozwalać na instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych** przez Zamawiającego umów: Microsoft Academic Select, Adobe Cumulative Licensing Program, Corel License for Learning, SPSS, StatSoft, SAS,
 - musi pozwalać na instalację i poprawne funkcjonowanie oprogramowania służącego do użytkowania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (SAP),
- Licencja musi:
- być nieograniczona w czasie,
 - pozwalać na instalację zarówno 64- jak i 32-bitowej wersji systemu
 - pozwalać na użytkowanie komercyjne i edukacyjne,
 - pozwalać na instalację na oferowanym sprzęcie nieograniczoną ilość razy bez konieczności kontaktowania się z producentem systemu lub sprzętu,
 - musi pozwalać na rejestrację konta komputera w domenie z poziomu stacji roboczej przy użyciu konta administratora domeny
 - musi mieć możliwość skonfigurowania przez administratora regularnego automatycznego pobierania ze strony internetowej producenta systemu operacyjnego i instalowania aktualizacji i poprawek do systemu operacyjnego,
 - musi mieć możliwość tworzenia wielu kont użytkowników o różnych poziomach uprawnień,
 - musi mieć zintegrowaną zaporę sieciową,
 - musi być wyposażony w graficzny interfejs użytkownika,
 - musi być w pełni kompatybilny z oferowanym sprzętem.

Powyższe wymogi podyktowane są wykorzystaniem domeny w sieci LAN zamawiającego.

Zamawiający sugeruje system operacyjny Microsoft Windows 11 Pro PL 64 bit. Każdy komputer stacjonarny musi posiadać naklejoną etykietę oryginalnego produktu producenta oprogramowania. Zamawiający wymaga, by na fakturze dodatkowo znalazł się zapis dotyczący zakupu komputera stacjonarnego wraz z nazwą systemu operacyjnego.

1. Komputer stacjonarny A	Marka ,model oferowanego komputera: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	2
1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:,
2. Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum</i> 31550 punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025 r.) Wprowadzony do obrotu nie wcześniej niż w 2024 roku	(podać markę i model oferowanego procesora) (podać datę wprowadzenia oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w 4 sloty pamięci RAM (w tym 3 muszą pozostać wolne) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do 128 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 16 GB DDR5 minimum 4400 MHz	(podać parametr)

5. Dysk twardy: min. 512 GB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Karta Graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
7. Komunikacja bezprzewodowa: min. AX211 Wi-Fi 6E + Bluetooth 5.3 wykorzystująca złącze m.2	(podać parametry)
8. Porty I/O minimum : Na froncie obudowy: Min. 4x USB w tym co najmniej 3 typ A i co najmniej 1x USB typ C 3.2 USB 10Gbps Z tyłu obudowy Min. 6x USB typ A w tym co najmniej 3 porty o prędkości min. 5Gbps - Czytnik kart pamięci - 1 gniazdo RJ-45 - 1 port HDMI 1.4b - 2 porty DisplayPort 1.4a - 1 wyjście słuchawkowe, 1 wejście mikrofonowe lub złącze COMBO - wbudowany głośnik wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich wymaganych portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	
9. Gniazda rozszerzeń: - minimum 1 złącze PCI Express 4.0 x16 - minimum 1 złącze PCI Express 3.0 x16 (wired as x4) - minimum 1 złącze PCI Express 3.0 x1 - minimum 3 złącza M.2 umożliwiające zamontowanie modułu PCIe lub dysku SSD. - Minimum cztery złącza DIMM z obsługą do 128 GB DDR5 pamięci RAM, - płyta główna musi być trwale oznaczona logo producenta komputera	
10. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
11. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
12. Klawiatura: USB, polska w układzie programisty, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
13. Mysz: optyczna USB z scroll-em, sensor laserowy, DPI min. 1200	
14. Obudowa i zasilacz: - obudowa stojąca – typu Tower - nie dopuszcza się aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył. - zasilacz o mocy nie większej niż 260 W	
15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - Wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - Ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów	

Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (<http://www.dmtf.org/standards/wsman>) oraz DASH 1.2.0 (<http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash>) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje:

1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej;
2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego;
3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII).
4. zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery.
5. zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf

Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfrowania dysku,

ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS.

6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS.

7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych.

W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym.

Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów).

Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi).

Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual server, port mapping itp.).

8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii

9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi

przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np. w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem MS Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: -poziom ciśnienia akustycznego : 22 dB	
17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: -weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) -czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowana na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)
20. Parametr dodatkowo punktowany: Minimum jeden port Thunderbolt 3 lub nowszy - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Sprawność wbudowanego zasilacza na poziomie 80 Plus Platinum - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
22. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 20 pkt	Tak/Nie

2. Komputer stacjonarny B	Marka ,model oferowanego komputera: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	2
1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:,
2. Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum</i> 42400 punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025) Wprowadzony do obrotu nie wcześniej niż w 2024 roku	(podać markę i model oferowanego procesora) (podać datę wprowadzenia oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w 4 sloty pamięci RAM (w tym 3 muszą pozostać wolne) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do 128 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 32 GB DDR5 minimum 4400 MHz	(podać parametr)
5. Dysk twardy: <i>min.</i> 512 GB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Karta Graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
7. Komunikacja bezprzewodowa: min. AX211 Wi-Fi 6E + Bluetooth 5.3 wykorzystująca złącze m.2	(podać parametry)
8. Porty I/O <i>minimum</i> : Na froncie obudowy: Min. 4x USB w tym co najmniej 3 typ A i co najmniej 1x USB typ C 3.2 USB 10Gbps Z tyłu obudowy Min. 6x USB typ A w tym co najmniej 3 porty o prędkości min. 5Gbps - Czytnik kart pamięci - 1 gniazdo RJ-45 - 1 port HDMI 1.4b - 2 porty DisplayPort 1.4a - 1 wyjście słuchawkowe, 1 wejście mikrofonowe lub złącze COMBO - wbudowany głośnik wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich wymaganych portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	
9. Gniazda rozszerzeń: - <i>minimum</i> 1 złącze PCI Express 4.0 x16 - <i>minimum</i> 1 złącze PCI Express 3.0 x16 (wired as x4) - <i>minimum</i> 1 złącze PCI Express 3.0 x1 - <i>minimum</i> 3 złącza M.2 umożliwiające zamontowanie modułu PCIe lub dysku SSD. - <i>Minimum</i> cztery złącza DIMM z obsługą do 128 GB DDR5 pamięci RAM, - <i>płyta główna musi być trwale oznaczona logo producenta komputera</i>	
10. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
11. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
12. Klawiatura: USB, polska w układzie programisty, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
13. Mysz: optyczna USB z scroll-em, sensor laserowy, DPI min. 1200	
14. Obudowa i zasilacz: - obudowa stojąca – typu Tower - nie dopuszcza się aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył.	

- zasilacz o mocy nie większej niż 260 W 15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - Wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - Ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: 1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej; 2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; 3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). 4. zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. 5. zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfrowania dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS. 6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS. 7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych. W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię	
--	--

zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym. Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi). Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual server, port mapping itp.). 8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii 9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np. w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem MS Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: -poziom ciśnienia akustycznego : 22 dB	
17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: -weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) -czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowana na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)

20. Parametr dodatkowo punktowany: Minimum jeden port Thunderbolt 3 lub nowszy - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Sprawność wbudowanego zasilacza na poziomie 80 Plus Platinum - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
22. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 20 pkt	Tak/Nie

3. Komputer stacjonarny C	Marka ,model oferowanego komputera:*
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	2
1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:,
2. Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum</i> 53000 punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025 r.) Wprowadzony do obrotu nie wcześniej niż w 2024 roku	(podać markę i model oferowanego procesora) (podać datę wprowadzenia oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w 4 sloty pamięci RAM (w tym 3 muszą pozostać wolne) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do 128 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 32 GB DDR5 minimum 4400 MHz	(podać parametr)
5. Dysk twardy: <i>min.</i> 1 TB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Karta Graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
7. Komunikacja bezprzewodowa: <i>min.</i> AX211 Wi-Fi 6E + Bluetooth 5.3 wykorzystująca złącze m.2	(podać parametry)
8. Porty I/O <i>minimum</i> : Na froncie obudowy: Min. 4x USB w tym co najmniej 3 typ A i co najmniej 1x USB typ C 3.2 USB 10Gbps Z tyłu obudowy Min. 6x USB typ A w tym co najmniej 3 porty o prędkości min. 5Gbps - port Thunderbolt 3 lub nowszy - Czytnik kart pamięci - 1 gniazdo RJ-45 - 2 porty DisplayPort 1.4a - 1 wyjście słuchawkowe, 1 wejście mikrofonowe lub złącze COMBO - wbudowany głośnik wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich wymaganych portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	
9. Gniazda rozszerzeń:	

Min. PCIe x16 Min. PCIe x4 x4 Min. PCIe x1 - minimum 3 złącza M.2 umożliwiające zamontowanie modułu PCIe lub dysku SSD. - Minimum cztery złącza DIMM z obsługą do 128 GB DDR5 pamięci RAM, - płyta główna musi być trwale oznaczona logo producenta komputera	
10. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
11. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
12. Klawiatura: USB, polska w układzie programisty, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
13. Mysz: optyczna USB z scroll-em, sensor laserowy, DPI min. 1200	
14. Obudowa i zasilacz: - obudowa stojąca – typu Tower - nie dopuszcza się aby w bocznych ściankach obudowy były usytuowane otwory wentylacyjne, cyrkulacja powietrza tylko przez przedni i tylny panel z zachowaniem ruchu powietrza przód -> tył. - zasilacz o mocy nie większej niż 700 W sprawność 80 Plus Platinum	
15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: 1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej; 2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; 3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). 4. zdalne przejście konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. 5. zdalne przejście pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH	

https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfrowaniem dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS. 6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS. 7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych. W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym. Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi). Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual server, port mapping itp.). 8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii 9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np. w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem MS Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: -poziom ciśnienia akustycznego : 24 dB	
17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia:	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)

-weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) -czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowana na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)
20. Parametr dodatkowo punktowany: Obudowa fabrycznie przystosowana do montażu w szafie RACK - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Możliwość rozbudowy pamięci do 192 GB - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
24. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 20 pkt	Tak/Nie

4. Komputer stacjonarny D1 (AIO)	Marka ,model oferowanego komputera: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK , spełnia itp.
1	2
1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:
2. Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum 31550</i> punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025 r.) Wprowadzony do obrotu nie wcześniej niż w 2024 roku	(podać markę i model oferowanego procesora) (podać datę wprowadzenia

	oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w <i>minimum</i> 2 sloty pamięci RAM (w tym <i>minimum</i> 1 musi pozostać wolny) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do minimum 64 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 16 GB DDR5 minimum 4400 MHz	(podać parametr)
5. Dysk twardy: <i>min.</i> 512 GB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Karta graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
7. Wbudowana kamera internetowa	(podać parametry)
8. Porty I/O <i>minimum</i>: - 6 portów USB w tym minimum 5 portów 3.1 typ A oraz 1 USB typu C USB 3.2 gen 2 - 1 port DisplayPort - 1 port HDMI - 1 port RJ 45 - złącza do podłączenia mikrofonu i słuchawek lub złącze COMBO - wbudowane głośniki wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	
9. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
10. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
11. Zasilacz: o mocy nie większej niż 180 W	
12. Ekran LCD: zintegrowany w obudowie komputera - przekątna: 23-24" - jasność: 250 cd/m ² - kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1 - rozdzielczość standardowa: 1920 x 1080 - regulacja pochylenia - regulacja wysokości	
13. Klawiatura: przewodową, polska w układzie programisty, odporna na zalania, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
14. Mysz: przewodowa z scroll-em, DPI min. 1200	
15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - Wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - Ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje:	

1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej; 2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; 3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). 4. zdalne przejście konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. 5. zdalne przejście pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) włącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu włącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania system szyfrowania dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS. 6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS. 7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych. W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym. Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi). Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual serwer, port mapping itp.). 8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii - 9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem MS Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu, mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: - poziom ciśnienia akustycznego: 20 dB	

17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: -weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) -czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowana na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)
20. Parametr dodatkowo punktowany: Dodatkowy port USB typ C - NIE – 0 pkt - TAK – 5 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Wbudowana kamera internetowa o rozdzielczości 5Mpix i większej - NIE – 0 pkt - TAK – 5 pkt	Tak/Nie
22. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie

5. Komputer stacjonarny D2 (AIO)	Marka , model oferowanego komputera: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK , spełnia itp.
1	2
1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:

	
2. Procesor wielordzeniowy , osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum</i> 31550 punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025 r.) Wprowadzony do obrotu nie wcześniej niż w 2024 roku	(podać markę i model oferowanego procesora)..... (podać datę wprowadzenia oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w minimum 2 sloty pamięci RAM (w tym <i>minimum</i> 1 musi pozostać wolny) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do <i>minimum</i> 64 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 16 GB DDR5 minimum 4800 MHz	(podać parametr)
5. Dysk twardy: <i>min.</i> 512 GB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Kamera: Wbudowana o rozdzielczości min. 5MP	(podać parametr)
7. Karta graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
8. Porty I/O <i>minimum</i>: - 5 portów USB typ 3.2 typ A w tym minimum 3 porty USB 3.2 Gen 2 Typ A - 1 USB typu C 3.2 - 1 port HDMI - 1 port DisplayPort - 1 port RJ 45 - złącza do podłączenia mikrofonu i słuchawek lub złącze COMBO - wbudowany głośnik wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	(podać parametry)
9. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
10. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
11. Zasilacz: wbudowany o mocy nie większej niż 240 W i o sprawności 92 %	
12. Ekran LCD: zintegrowany w obudowie komputera - przekątna: 23-24" - jasność: 250 cd/m ² - kontrast statyczny: (<i>minimum</i>) 1000:1 - rozdzielczość standardowa: 1920 x 1080 - regulacja pochylenia - regulacja wysokości	
13. Klawiatura: USB, polska w układzie programisty, Odporna na zalania, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
14. Mysz: optyczna USB z scroll-em, DPI min. 1200	
15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - Wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - Ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum	

TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: 1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej; 2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; 3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). 4. zdalne przejście konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. 5. zdalne przejście pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560x1600 (WQXGA) łącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu łącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfrowania dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS. 6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS. 7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych. W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym. Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi). Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual server, port mapping itp.). 8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii 9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem MS	
--	--

Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu , mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: - poziom ciśnienia akustycznego: 17 dB	
17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: - weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) - czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowana na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)
20. Parametr dodatkowo punktowany: dodatkowy wbudowany minimum 1 port USB typu C 3.2 gen 2x2 - NIE – 0 pkt - TAK – 5 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Wbudowana kamera o rozdzielczości 16 Mpix - NIE – 0 pkt - TAK – 5 pkt	Tak/Nie
22. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie

6. Komputer stacjonarny D3 (AIO)	Marka , model oferowanego komputera:*
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	2

1. System operacyjny (wymagania opisane w pkt. I.)	Podać pełną nazwę zainstalowanego systemu:
2. Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście Passmark CPU Benchmark <i>minimum</i> 31550 punktów (według rankingu z dnia 31.01.2025 r.)	(podać markę i model oferowanego procesora) (podać datę wprowadzenia oferowanego procesora do obrotu)
3. Płyta główna: wyposażona w minimum 2 sloty pamięci RAM (w tym <i>minimum</i> 1 musi pozostać wolny) oraz pozwalająca na rozszerzenie ilości pamięci RAM do <i>minimum</i> 64 GB	(opisać płytę główną)
4. Pamięć RAM: <i>min.</i> 16 GB DDR5 minimum 4800 MHz	(podać parametr)
5. Dysk twardy: <i>min.</i> 512 GB SSD PCIe NVMe	(podać parametr)
6. Kamera: Wbudowana o rozdzielczości min. 5MP	(podać parametr)
7. Karta graficzna: zintegrowana z procesorem komputera, obsługująca grafikę w formacie Full HD (1920/1080 pikseli)	(opisać grafikę)
8. Porty I/O minimum: - 5 portów USB typ 3.2 typ A w tym minimum 3 porty USB 3.2 Gen 2 Typ A - 1 USB typu C 3.2 - 1 port HDMI - 1 port DisplayPort - 1 port RJ 45 - złącza do podłączenia mikrofonu i słuchawek lub złącze COMBO - wbudowany głośnik wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) wszystkich portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek zajmujących inne wymagane porty i sloty w komputerze itp.	(podać parametry)
9. Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45	
10. Karta dźwiękowa: zintegrowana z płytą główną	
11. Zasilacz: wbudowany o mocy nie większej niż 240 W i o sprawności 92 %	
12. Ekran LCD: zintegrowany w obudowie komputera - przekątna: 27-29" - jasność: 350 cd/m ² - kontrast statyczny: (<i>minimum</i>) 1000:1 - rozdzielczość standardowa: 2560 x 1440 - regulacja pochylenia - regulacja wysokości	
13. Klawiatura: USB, polska w układzie programisty, Odporna na zalania, w kolorystyce zgodnej z jednostką centralną komputera, niski skok klawiszy	
14. Mysz: optyczna USB z scroll-em, DPI min. 1200	
15. Zarządzanie bezpieczeństwem: Trwale wbudowany w płytę główną komputera układ Trusted Platform Module (TPM) 2.0, jego osunięcie lub naruszenie trwale uszkadzają dane na dyskach oraz komputer - ochrona konfiguracji komputera (w BIOS) za pomocą hasła - Wtyczka do SCCM pozwalająca na zarządzanie komputerami, polisami bezpieczeństwa; można m.in. konfigurować ustawienia BIOSu, zarządzać aktualizacjami TPM, zarządzać ustawieniami dedykowanych aplikacji - obsługa metody Wake on LAN - Ustawienie hasła na dyski PCIe NVMe - Komputer musi być wyposażony w zintegrowany w BIOS mechanizm umożliwiający trwałe usunięcie danych z dysku twardego oraz dysku SSD zainstalowanego w komputerze. Wbudowana w płytę główną technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym (out-of-band) działająca niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego oraz stanu włączenia komputera podczas pracy na zasilaczu sieciowym AC. Wymagana jest obsługa funkcji zdalnego zarządzania przez wbudowane w komputer porty zarówno sieci przewodowej LAN, jak i bezprzewodowej WLAN, z wykorzystaniem protokołów TCP/IP w tym IPv6 wraz z szyfrowaniem komunikacji zarządzania z silnym protokołem minimum TLS 1.2 i zestawami silnych szyfrów	

Technologia ta powinna być zgodna z otwartymi standardami DMTF WS-MAN 1.0.0 (http://www.dmtf.org/standards/wsman) oraz DASH 1.2.0 (http://www.dmtf.org/standards/mgmt/dash) oraz musi obsługiwać łącznie wszystkie następujące funkcje: 1. Zdalny odczyt konfiguracji komponentów komputera – model komputera i jego nr seryjny, model procesora, ilość, rodzaj i nr seryjne modułów pamięci RAM, model i nr seryjny dysku HDD/SSD, wersja BIOS FW płyty głównej, nr seryjny płyty głównej; 2. kontrolę stanu zasilania komputera pozwalającą na sprawdzenie aktualnego stanu zasilania komputera (stany ACPI S0/S3/S4/S5) oraz zdalne włączenie komputera ze stanu pełnego wyłączenia, hibernacji, uśpienia i tzw. Modern Standby (Connected Standby) oraz zdalne wyłączenie/reset bez udziału systemu operacyjnego; 3. zdalną konfigurację ustawień komputera przez interfejs BIOS setup w trybie graficznym lub tekstowym (ASCII). 4. zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu – tzw. Text Console Redirection lub Serial over LAN z możliwością jej wykorzystania do zdalnej zmiany ustawień BIOS Setup oraz odblokowania MS BitLocker Recovery. 5. zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection (Keyboard, Video, Mouse) na poziomie sprzętowym bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów, również w przypadku braku lub uszkodzenia systemu operacyjnego do rozdzielczości 2560×1600 (WQXGA) łącznie zgodnie z profilem DSP1076 standardu DASH https://www.dmtf.org/sites/default/files/standards/documents/DSP1076_1.0.1.pdf Funkcja przekierowania konsoli graficznej musi przechwytywać każdy rodzaj wyświetlanego na fizycznym lokalnym ekranie obrazu łącznie z procesem uruchamiania komputera (POST), odblokowania systemu szyfrowanie dysku, ładowania OS z dowolnego nośnika, zamykania OS oraz błędów ww. procesów: POST, ładowania OS (np. brak nośnika uruchamiającego, uszkodzenia OS BSOD (Blue Screen of Death) bez potrzeby modyfikacji tzw. loadera OS. 6. przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego nośnika CD ROM/DVD/Boot USB storage w formie pliku obrazu bootującego takiego nośnika z serwera zarządzającego technologią zdalnego zarządzania sprzętowego w celu reinstalacji OS. 7. zdalne zarządzanie na poziomie sprzętowym komputerami pracowników pracujących zdalnie z własnych domowych sieci LAN i WiFi oraz możliwość uruchomienia serwera zarządzania tej technologii w chmurze lub przez dostawcę usług zarządzania zdalnego (tzw. Manages Services Provider) w jego własnej chmurze/centrum danych. W tym celu wymagane jest automatyczne inicjowanie przez sprzętową technologię zarządzania, zdalnego połączenia z predefiniowanym serwerem zarządzającym. Połączenie to musi być szyfrowane zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Konfiguracja ustawień domowych sieci WiFi pracowników pracujących zdalnie powinna odbywać się automatycznie bez konieczności podawania lub modyfikowania przez pracownika ustawień jego domowej sieci WiFi (SSID, Hasło WiFi). Niedopuszczalne jest wymaganie zmiany ustawień domowych routerów Internetowych pracowników (Virtual serwer, port mapping itp.). 8. Obsługa autentykacji sieciowej NAC (wbudowany suplikant) z użyciem protokołu 802.1x i serwera typu Radius na poziomie technologii sprzętowego zarządzania dla interfejsu LAN oraz WiFi – przed uruchomieniem/bez uruchomienia OS aby zapewnić działanie tej technologii w wewnętrznej sieci zamawiającego również w stanie zasilania S3/S4/S5 (brak OS). Ustawienia autentykacji 802.1x na poziomie sprzętowym powinny być konfigurowane automatycznie przez narzędzia konfiguracji tej technologii - 9. technologia zdalnego monitorowania i zarządzania komputerem na poziomie sprzętowym - powinna pozwalać na konfigurację jej parametrów, haseł, certyfikatów, itp. z poziomu systemu operacyjnego zarządzanego komputera wraz z możliwym udziałem serwera zarządzania tą technologią narzędziami zapewnianymi przez producenta tej technologii. Konfiguracja parametrów bezpieczeństwa tej technologii musi być zabezpieczona zgodnie z tymi samymi wymaganiami jak wymienione wyżej dla całej technologii zdalnego sprzętowego zarządzania (min. TLS 1.2 + silne zestawy szyfrów). Niedopuszczalne jest użycie haseł i kluczy prywatnych certyfikatów TLS w postaci niezaszyfrowanej np. w plikach konfiguracyjnych. 10. Dostęp pracowników działu IT (IT Helpdesk) do konsoli serwera zarządzania zdalnego tą technologią powinien obsługiwać co najmniej autentykację poświadczeń z wykorzystaniem
--

MS Active Directory (AD Kerberos SSO) albo MS Azure AD.	
16. Poziom emitowanego hałasu , mierzony wg normy ISO 7779 i wykazany według normy ISO 9296 w trybie jałowym (IDLE), mierzony z pozycji operatora powinien wynosić maksymalnie: - poziom ciśnienia akustycznego: 17 dB	
17. Wyposażenie: - kabel zasilający, - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
18. Wsparcie techniczne producenta: Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, (ogólnopolski numer – w ofercie należy podać numer telefonu) dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia: - weryfikację konfiguracji fabrycznej wraz z wersją fabrycznie dostarczonego oprogramowania (system operacyjny, szczegółowa konfiguracja sprzętowa - CPU, HDD, pamięć) - czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu komputera Możliwość weryfikacji czasu obowiązywania i reżimu gwarancji bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera	(link do strony + numer telefonu infolinii wsparcia technicznego)
19. Gwarancja producenta <i>minimum 60</i> miesięcy na miejscu u użytkownika. W przypadku uszkodzenia dysku twardego pozostaje on własnością Zamawiającego, Wykonawca musi wymienić uszkodzony dysk na nowy. Zamawiający zastrzega, iż każdorazowa dostawa będzie weryfikowania na stronie internetowej producenta pod kątem zgodności gwarancji dostarczonego sprzętu z gwarancją przedstawioną w ofercie przez Wykonawcę.	(zgodnie z formularzem oferty)
20. Parametr dodatkowo punktowany: dodatkowy wbudowany minimum 1 port USB typu C 3.2 gen 2x2 - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
21. Parametr dodatkowo punktowany: Wbudowana kamera o rozdzielczości 16 Mpix - NIE – 0 pkt - TAK – 10 pkt	Tak/Nie
22. Parametr dodatkowo punktowany: Wymogi najnowszej normy ENERGY STAR w odniesieniu do charakterystyki energetycznej dostępne na stronie http://www.energystar.gov . Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego spełnianie wymogu – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej. Uznane zostaną również wszelkie inne dowody, takie jak dokumentacja techniczna producenta lub raport z testów sporządzany przez uznaną instytucję, wykazujący spełnienie stosownych kryteriów - NIE – 0 pkt - TAK – 20 pkt	Tak/Nie

7. Monitor LED M1	Marka, model oferowanego monitora:*
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK , spełnia itp.

1	2
1. Przekątna matrycy: 21-22	(podać przekątną)
2. Typ matrycy: IPS	(podać typ)
3. Rozdzielczość minimalna : 1920×1080	(podać parametry)
4. Proporcje ekranu: 16:9	
5. Jasność (cd/m ²): 250 cd/m ²	
6. Kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1	
7. Czas reakcji: <i>maksymalnie</i> 5 ms	
8. Kąty widoczności: <i>minimum</i> 178° poziom/178° pion	
9. Gniazda wejściowe: <i>minimum</i> DisplayPort, HDMI	
10. Możliwości regulacji położenia ekranu: pochylenie	
11. Obudowa: czarna lub w odcieniach szarości	
12. Wyposażenie: -kable: zasilający i sygnałowe cyfrowe umożliwiające podłączenie do oferowanych komputerów A i B,C -instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
13.Gwarancja <i>minimum</i> 60 miesięcy na miejscu u użytkownika	(zgodnie z formularzem oferty)

8. Monitor LED M2	Marka, model oferowanego monitora:
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK , spełnia itp.
1	2
1. Przekątna matrycy: 23 ÷ 24"	(podać przekątną)
2. Typ matrycy: IPS	(podać typ)
3. Rozdzielczość minimalna : 1920 x 1080	(podać parametry)
4. Jasność (cd/m ²): 350 cd/m ²	
5. Kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1	
6. Czas reakcji: <i>maksimum</i> 5 ms	
7. Kąty widoczności: <i>minimum</i> 178° poziom/178° pion	
8. Gniazda wejściowe: <i>minimum</i> DisplayPort, HDMI, 4xUSB	
9. Możliwości regulacji położenia ekranu: regulowana wysokość i pochylenie, funkcja PIVOT	
10. Obudowa: czarna lub w odcieniach szarości	
11.Wyposażenie: - kable: zasilający i sygnałowe cyfrowe umożliwiające podłączenie do oferowanych komputerów A i B,C -instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
12.Gwarancja <i>minimum</i> 60 miesięcy na miejscu u użytkownika	(zgodnie z formularzem oferty)

9. Monitor LED M3	Marka, model oferowanego monitora: *
-------------------	---

Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa tak , spełnia itp.
1	2
1. Przekątna matrycy: 24-25"	(podać przekątną)
2. Tryb redukcji emisji światła niebieskiego (np. Reader Mode, Anti Blue Light)	(opisać tryb)
3. Technologia eliminująca efekt migotania (np. Flicker Free, Flicker Safe)	(opisać technologię)
4. Typ matrycy: IPS	(podać typ)
5. Rozdzielczość minimalna: 1920 × 1200	(podać parametry)
6. Jasność (cd/m ²): 350 cd/m ²	
7. Kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1	
8. Czas reakcji: <i>maksimum</i> 5 ms	
9. Kąty widoczności: <i>minimum</i> 178° poziom/178° pion	
10. Gniazda wejściowe: minimum HDMI, DisplayPort, 4xUSB 3.0	
11. Możliwości regulacji położenia ekranu: regulowane pochylenie, regulowana wysokość, funkcja PIVOT	
12. Obudowa: czarna lub w odcieniach szarości	
13. Wyposażenie: - kable: zasilający i sygnałowe cyfrowe umożliwiające podłączenie do oferowanych komputerów A i B,C - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	(zgodnie z formularzem oferty)
14. Gwarancja <i>minimum</i> 60 miesięcy na miejscu u użytkownika	

10. Monitor LED M4	Marka, model oferowanego monitora: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa tak , spełnia itp.
1	2
1. Przekątna matrycy: 27-28"	(podać przekątną)
2. Tryb redukcji emisji światła niebieskiego (np. Reader Mode, Anti Blue Light)	(opisać tryb)
3. Technologia eliminująca efekt migotania (np. Flicker Free, Flicker Safe)	(opisać technologię)
4. Typ matrycy: IPS	(podać typ)
5. Rozdzielczość minimalna: 2560 x 1440	(podać parametry)
6. Jasność (cd/m ²): 350 cd/m ²	
7. Kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1	
8. Czas reakcji: <i>maksimum</i> 5 ms	
9. Kąty widoczności: <i>minimum</i> 178° poziom/178° pion	
10. Gniazda wejściowe: minimum HDMI, DisplayPort, 4xUSB 3.0	
11. Możliwości regulacji położenia ekranu: regulowane pochylenie, regulowana wysokość, funkcja PIVOT	
12. Obudowa: czarna lub w odcieniach szarości	
13. Wyposażenie: - kable: zasilający i sygnałowe cyfrowe umożliwiające podłączenie do oferowanych komputerów A i B,C - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	

14. Gwarancja minimum 60 miesięcy na miejscu u użytkownika	(zgodnie z formularzem oferty)
---	--------------------------------

11. Monitor LED M5	Marka, model oferowanego monitora: *
Komponenty, parametry i warunki wymagane	Parametry i warunki oferowane Należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa tak , spełnia itp.
1	2
1. Przekątna matrycy: 27-28"	(podać przekątną)
2. Tryb redukcji emisji światła niebieskiego (np. Reader Mode, Anti Blue Light)	(opisać tryb)
3. Technologia eliminująca efekt migotania (np. Flicker Free, Flicker Safe)	(opisać technologię)
4. Typ matrycy: IPS	(podać typ)
5. Rozdzielczość minimalna: 3840 x 2160	(podać parametry)
6. Jasność (cd/m ²): 350 cd/m ²	
7. Kontrast statyczny: <i>minimum</i> 1000:1	
8. Czas reakcji: <i>maksimum</i> 5 ms	
9. Kąty widoczności: <i>minimum</i> 178° poziom/178° pion	
1. Gniazda wejściowe: minimum HDMI, DisplayPort, 4xUSB 3.0 Wbudowana stacja dokująca wyposażona w USB C z DP i Power Delivery min. 65W	
11. Możliwości regulacji położenia ekranu: regulowane pochylenie, regulowana wysokość, funkcja PIVOT	
12. Obudowa: czarna lub w odcieniach szarości	
13. Wyposażenie: - kable: zasilający i sygnałowe cyfrowe umożliwiające podłączenie do oferowanych komputerów A i B,C - instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej, - karta gwarancyjna w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim	
14. Gwarancja minimum 60 miesięcy na miejscu u użytkownika	(zgodnie z formularzem oferty)

Serwis dla komputerów stacjonarnych i monitorów

1	2
1. Serwis gwarancyjny realizowany będzie przez producenta <i>lub</i> autoryzowanego partnera serwisowego producenta. - komputer stacjonarny A - producent/autoryzowany serwis * - komputer stacjonarny B - producent/autoryzowany serwis * - komputer stacjonarny C - producent/autoryzowany serwis * - komputer stacjonarny D1 - producent/autoryzowany serwis * - komputer stacjonarny D2 - producent/autoryzowany serwis * - komputer stacjonarny D3 - producent/autoryzowany serwis * • • - monitor M1 - producent/autoryzowany serwis * - monitor M2 - producent/autoryzowany serwis * - monitor M3 - producent/autoryzowany serwis * - monitor M4 - producent/autoryzowany serwis * - monitor M5 - producent/autoryzowany serwis * 2. Serwis gwarancyjny realizowany na miejscu u użytkownika (on-site, NBD) przez	1. Wskazać opcję realizacji serwisu gwarancyjnego: 2. Opisać warunki sprawowania

producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Czas reakcji serwisu polegającej na usunięciu usterki/awarii przez pracownika serwisu - do 48 godzin od momentu potwierdzonego przez serwis przyjęcia zgłoszenia o usterce faksem lub e-mailem zaś w razie niemożności usunięcia jej w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w siedzibie użytkownika, jeżeli naprawa ze względu na usterkę/awarie nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca zobliguje się zabrać i naprawić sprzęt na własny koszt. Czas naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z usunięciem usterki/awarii. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostaje u użytkownika. W przypadku trzykrotnej naprawy komputera stacjonarnego lub monitora będącego przedmiotem umowy lub tego samego jego elementu, a także gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej wymianą przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysk pozostanie u użytkownika – dot. komputerów stacjonarnych A, B,C,D1 (AIO), D2(AIO), D3(AIO) . *przy wypełnianiu kolumny nr 2 proszę wybrać jedną z dwóch opcji realizowania serwisu gwarancyjnego	serwisu gwarancyjnego:
--	--

Wykonawca wypełnia kolumnę 2 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanych modeli. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 1. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje określonych parametrów dodatkowo punktowanych w ramach kryterium parametry techniczno-użytkowe Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Uwaga! Zamawiający informuje również, iż w kryterium oceny ofert – parametry techniczno-użytkowe, nawet w przypadku zaoferowania parametrów dodatkowo punktowanych, natomiast nie dołączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, na potwierdzenie zgodności zaoferowanych parametrów techniczno-użytkowych z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, Wykonawca nie otrzyma punktów.

Ponadto Zamawiający zawiadamia, iż zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp nie ma możliwości wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

UWAGA : Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia przedmiotowych środków dowodowych dla zaoferowanych myszy i klawiatur do komputerów stacjonarnych A, B, C, D1, D2, D3.

Dodatkowo, przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać datę wprowadzenia zaoferowanego procesora do obrotu na rynku.

ZAŁĄCZNIK B DO FORMULARZA OFERTY**Składany wraz z formularzem oferty**

KALKULACJA CENY OFERTY						
Lp.	Nazwa sprzętu	Cena jednostkowa netto /w zł/	Ilość szt.	Wartość netto /w zł/	Stawka 23 %VAT	Wartość brutto /w zł/
1	2	3	4	5=3x4	6	7=5+(5x6)
1.	Komputer stacjonarny A		30			
2.	Komputer stacjonarny B		70			
3.	Komputer stacjonarny C		20			
4.	Komputer stacjonarny D1 (AIO)		70			
5.	Komputer stacjonarny D2 (AIO)		70			
6.	Komputer stacjonarny D3 (AIO)		20			
7.	Monitor LED M1		20			
8.	Monitor LED M2		30			
9.	Monitor LED M3		60			
10.	Monitor LED M4		60			
11.	Monitor LED M5		20			
Razem:					-	

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum**, postępowanie nr 141.272.5.2025,

oświadczamy, że :

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1616).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy*)

1.
2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie oraz że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* *niepotrzebne skreślić*

*Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy)**

(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez notariusza – zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania ...)

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**

Oświadczamy, że w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**, postępowanie nr 141.272.5.2025,

zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)**

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....

(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 507), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

8) Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

*Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) **

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy)**

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy **w zakresie sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie, postępowanie nr 141.272.5.2025**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU JEDZ
W ZAKRESIE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnych dostaw komputerów stacjonarnych i monitorów dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie, postępowanie nr 141.272.5.2025,

Oświadczamy, iż informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ, tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 108 ust. 1 pkt 6, art. 109 ust. 1 pkt 5 i od 7 do 10 ustawy PZP są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.