

I.7021.2.2024

Białobrzegi, dn. 12.01.2024r.

Zapytanie ofertowe na opracowanie „Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) wraz z obliczeniem planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych dla planowanego zadania Inwestycyjnego pn. „Budowa budynku dworca autobusowego w Białobrzegach”.

Postępowanie prowadzone będzie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy i § 3 „Zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł” będących załącznikiem do Zarządzenia nr 16/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 26 stycznia 2021 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego wraz z obliczeniem planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych dla planowanego zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku dworca autobusowego w Białobrzegach”.

ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Białobrzegi
Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi
NIP 798-14-58-304, Regon 670223304
tel. 48 386 3000
e-mail: bialobrzegi@bialobrzegi.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia poniżej kwoty 130 000 PLN (art. 2 ust. 1 pkt. 1). Zapytanie ofertowe zostało upublicznione przez umieszczenie w platformazakupowa.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno- Użytkowego wraz z oszacowaniem kosztów dla planowanego zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku dworca autobusowego w Białobrzegach”.

Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- a) Inwestycja jest lokalizowana na części działki stanowiącej własność Gminy Białobrzegi o nr ewid. 1532/10 w Białobrzegach, u zbiegu ulic Spacerowej i Mikowskiej. Inwestycja ma przede wszystkim technicznie - spełniać funkcję dla zbiorowego transportu publicznego, wizerunkowo - posiadać cechy reprezentacyjne i być wizytówką Gminy Białobrzegi.,

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przygotowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla planowanego zadania inwestycyjnego pn. „Budowa budynku dworca autobusowego w Białobrzegach” oraz przygotowanie na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych dla planowanej inwestycji pn. „Budowa budynku dworca autobusowego w Białobrzegach”.

Program Funkcjonalno-Użytkowy uwzględniać musi posiadaną przez Zamawiającego koncepcję dla zamierzenia, która stanowi załącznik do zapytania:

- 1) zagospodarowanie terenu dworca, w tym:
 - dwa zadaszone perony autobusowe
 - zjazdy publiczne z drogi powiatowej - ul. Mikowska
 - droga wewnętrzna
 - miejsca parkingowe dla 2-3 autobusów
 - miejsca parkingowe 3-4 szt. Kiss&Ride
 - chodniki/dojścia
 - dojazd rowerowy
 - oświetlenie zewnętrzne LED (lampy uliczne i parkingowe z możliwością zdalnego/automatycznego sterowania),
 - monitoring.

Wszystkie elementy zagospodarowania powinny zawierać rozwiązania przyjazne osobom niewidomym lub słabo widzącym: nawierzchnie zawierające punktowe lub liniowe wypukłości, zmienioną fakturę oraz wykorzystanie pisma Braille'a, elementy infrastruktury przyjazne osobom niepełnosprawnym ruchowo (w tym ewentualne rampy i pochylnie).

- 2) budowę budynku dworca autobusowego o następującej charakterystyce:
 - budynek parterowy, wolnostojący, niepodpiwniczony,
 - poczekalnia dla podróżnych,
 - sanitariaty,
 - kasa biletowa,
 - zaplecze techniczno-porządkowo-magazynowe,
 - przestrzeń na małą gastronomię wraz z wymaganym zapleczem,
 - łączna kubatura ~1000m³, powierzchnia ~200m²,
 - instalacje i przyłącza: wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne, gazowe
 - kotłownia
 - wentylacja mechaniczna
 - instalacja solarna
 - instalacja fotowoltaiczna
 - instalacja teletechniczna
 - monitoring
 - nagłośnienie
 - systemy alarmowy i przeciwpożarowy

b) Pozostałe założenia w zakresie opracowania dokumentu PFU:

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy winien być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w

sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (Dz. U. z 2021, poz. 2454), w tym część graficzna w postaci projektu zagospodarowania terenu wykonana na mapie zasadniczej.

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (Dz. U. z 2021, poz. 2458), a także wskazówkami Zamawiającego, wraz z obowiązkiem aktualizacji PFU w razie potrzeby w okresie do 3 lat od protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego

- Dokumentami planistycznymi dla Miasta Białobrzegi (w tym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego).

- 2) Wykonawca PFU zobowiązany będzie do ustalenia i wskazania wszelkich kolizji z sieciami, niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych dla prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego zrealizowania Inwestycji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 3) W związku z tym, iż opracowane PFU stanowiąc podstawę do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w metodzie „zaprojektuj i wybuduj”, przedmiot zamówienia musi zostać wykonany: zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych tj. nie można wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę ani stosować zapisów w jakikolwiek inny sposób utrudniających uczciwą konkurencję. Jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i Wykonawca zmuszony jest stosować ww. odniesienia, jest on zobowiązany wskazać kryteria, jakie stosowane będą przez Zamawiającego w celu oceny równoważności ofert składanych do postępowania na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj” realizowane w oparciu o PFU stanowiący przedmiot zamówienia.
- 4) Wykonawca PFU zobowiązany będzie do dokonywania wszelkich ustaleń i uzgodnień z Zamawiającym.
- 5) Wszelkie analizy, obliczenia, badania, które będą niezbędne do opracowania kompletnego PFU wykonawca zobowiązany jest wykonać bez dodatkowego wynagrodzenia (w ramach wynagrodzenia umownego).
- 6) Kopię mapy zasadniczej i ewentualne inne materiały geodezyjne, niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt.
- 7) Wykonawca opracuje na mapie zasadniczej koncepcję rozwiązań projektowych.
- 8) Wykonawca przygotowuje wizualizację przedmiotu zamówienia, którą przedstawi Zamawiającemu wraz z opracowaną koncepcją budowy dworca, w terminie określonym dla opracowania koncepcji.
- 9) Wykonawca opracuje zbiorcze zestawienie kosztów z rozbiciem na koszty prac projektowych oraz planowane koszty robót budowlanych dla zamierzonej inwestycji.
- 10) W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wprowadzenia stosownych poprawek i ponownego złożenia PFU Zamawiającemu.

- c) PFU należy przygotować:
- 1) w wersji papierowej - w liczbie 3 egzemplarzy;
 - 2) w wersji elektronicznej na nośniku danych (na płytach CD lub DVD), w postaci plików w formacie „pdf” oraz rysunki CAD w formacie dwg, dokumenty tekstowe w formacie docx, arkusze kalkulacyjne - format xlsx, kosztorysy - format ath, Wersja elektroniczna musi być zgodna z wersją papierową. - po 2 komplety płyt;
 - 3) poszczególne pliki (lub ich części) powinny być opisane w sposób umożliwiający łatwe zidentyfikowanie jego zawartości;
 - 4) Wykonawca PFU ma obowiązek złożyć oświadczenie, że: wersja papierowa PFU jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami).

d) Kod CPV:

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

e) Warunki rozliczenia wykonawcy:

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę brutto.
- 2) Podstawą do określenia ceny zamówienia jest zakres, który wynika z powyższego opisu przedmiotu zamówienia oraz projektu umowy.
- 3) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
- 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne określone za wykonany przedmiot zamówienia jednorazowo, po podpisaniu protokołu odbioru PFU przez Zamawiającego.
- 5) Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru prac projektowych PFU.
- 6) Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w ciągu 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru PFU.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy.

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 08.03.2024r. w tym:

- opracowanie koncepcji budowy dworca autobusowego w Białobrzegach wraz z wizualizacją bądź wprowadzenie zmian do koncepcji posiadanej przez Zamawiającego - najpóźniej 14 dni od dnia zawarcia umowy.

GWARANCJA

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z przyjęciem przez Zamawiającego dokumentacji projektowej wykonanej na podstawie PFU, będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, ale nie dłużej niż do 31.12.2026 r.

Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru PFU.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym

okresie, wykonał co najmniej jeden program funkcjonalno-użytkowy lub jedną dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zasobami do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

W celu uniknięcia konfliktu interesów na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, iż nie jest powiązany osobowo z Zamawiającym, zawarte w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców którzy:

- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wg wzoru zawartego w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawca nie podlega zakazowi udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k i 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (wprowadzonego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r.)

KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena oferty waga: 80%

Doświadczenie osoby wyznaczonej waga: 20% do realizacji zamówienia

Ad. a). Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 80 punktów, każdej następnie przyznaje się punkty wg wzoru:

$$C = \frac{C \text{ oferty najniższej}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium - 80 pkt

Ad. b). Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – 20%

punkty w kryterium zostaną przyznane za większe od wymaganego doświadczenie w realizacji podobnego zamówienia, tj. opracowanie programu funkcjonalno-użytkowy lub dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Lp.	Kryterium	Przyznawana liczba punktów
1.	Jeden opracowany program funkcjonalno-użytkowy lub dokumentacja projektowo -kosztorysowa zgodnie z opisem kryterium	0
2.	Dwa opracowane programy funkcjonalno-użytkowe lub dokumentacje projektowo-kosztorysowe zgodnie z opisem kryterium	5
3.	Trzy opracowane programy funkcjonalno-użytkowe lub dokumentacje projektowo-kosztorysowe zgodnie z opisem kryterium	10
4.	Cztery i więcej opracowanych programów funkcjonalno-użytkowych lub dokumentacji projektowo- kosztorysowych zgodnie z opisem kryterium	20

Zamawiający przyzna punkty w kryterium na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w załączonym do oferty „Wykazie doświadczenia w realizacji zamówienia” - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2

W informacji Wykonawca nie uwzględnia opracowań wykazanych na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (pkt VII ppkt 1a tiret pierwszy zapytania).

Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą „Wykazu doświadczenia w realizacji zamówienia”, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium oceny „Doświadczenie w realizacji zamówienia” 0 punktów.

W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informacje podważające dane zawarte w przedstawionym przez Wykonawcę „Wykazie doświadczenia w realizacji zamówienia”, dane te nie będą kompletne w zakresie pozwalającym na przyznanie punktów lub Zamawiający nie będzie w stanie zweryfikować prawdziwości tych danych, wykazane doświadczenie w tym zakresie nie będzie punktowane.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium -20 pkt.

OPIS I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, a cenę podać w polskich złotych (PLN).

Oferta powinna zawierać:

Wypełniony formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

Wypełniony wykaz doświadczenia w realizacji zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 2.

Wypełniony formularz informacji o posiadanym doświadczeniu - zgodnie z załącznikiem nr 3.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 4.

Uwagi:

Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną.

Oferty niespełniające warunków zostaną odrzucone.

KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIENIŃ

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą platformazakupowa.pl (elektronicznie) znajdującą się pod adresem: platformazakupowa.pl

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Przemysław Woźniak, e-mail: p.wozniak@bialobrzegi.pl

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferta powinna być złożona w formie pisemnej poprzez platformazakupowa.pl

Termin złożenia oferty: do 19.01.2024 r. do godz. 12:00.

Decyduje data wpływu oferty na platformie zakupowej. Oferty dostarczone po określonym terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w dniu 19.01.2024 r. o godz. 12:05.

Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na platformie zakupowej.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni od terminu składania ofert, wliczając w to dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

WARUNKI UMOWY :

Szczegółowe postanowienia umowne zawiera projekt umowy - zgodnie z załącznikiem nr 5

INNE POSTANOWIENIA:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, w tym również wyjaśnień i dowodów dotyczących rażąco niskiej ceny (brak wyjaśnień lub dostarczone wyjaśnienia wraz z dowodami, które nie potwierdzają iż cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia - skutkuje odrzuceniem oferty).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Informacja o zmianach zostanie umieszczona tak jak zapytanie, na stronie: platformazakupowa.pl

Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów załączonych do oferty lub do uzupełnienia/poprawienia oferty.

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1.

Wykaz doświadczenia w realizacji zamówienia – wymagane doświadczenie zawodowe – zgodnie z załącznikiem nr 2.

Formularz informacji o posiadanym doświadczeniu – zgodnie z załącznikiem nr 3.

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4

Projekt umowy – zgodnie z załącznikiem nr 5

Elementy koncepcji posiadanej przez Zamawiającego – załącznik nr 6.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UZYSKANYCH W ZWIĄZKU Z NINIEJSZYM POSTĘPOWANIEM:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio

pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez email: iod@bialobrzegi.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie imię i nazwisko/nazwa, adres, numeru telefonu, nr faxu, adres a-mail ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą),
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.

Nie przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych,

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bolek


NACZELNIK WYDZIAŁU
Inwestycji

Przemysław Woźniak