



Santok, dnia 18.12.2023r.

Nasz znak: RRG.ZO.271.8.2023.SSK

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Zarządzenia nr 4/2021 Wójta Gminy Santok z dnia 10 lutego 2021r. w sprawie wprowadzenia *Regulaminu zamówień publicznych przez Urząd Gminy Santok oraz jednostki organizacyjne Gminy Santok, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.)*

Szanowni Państwo,

Gmina Santok zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi w przedmiocie zamówienia:

Zapewnienie opieki weterynaryjnej w ramach realizacji programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Santok w roku 2024

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Santok

ul. Gorzowska 59, 66-431 Santok

Telefon kontaktowy 95 728 75 10 / fax 95 728 75 11

www.santok.pl,

NIP 599 10 12 158, REGON 210966906

postępowanie prowadzone na platformie zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminasantok>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Okres obowiązywania umowy: od dnia 1 stycznia 2024r. do dnia 31 grudnia 2024r.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - przyjmowanie zgłoszeń oraz każdorazowe podejmowanie interwencji dotyczących zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, po uprzednim telefonicznym zleceniu zadania przez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy Santok,
 - wykonywanie zabiegów weterynaryjnych, tj. kastracja i sterylizacja kotów oraz psów, eutanazja, usypianie ślepych miotów każdorazowo na pisemne zlecenie Urzędu Gminy Santok,
 - przyjęcie zwierzęcia po zdarzeniu drogowym do lecznicy (do 5 dób) oraz wykonanie zabiegów ratujących życie,
 - informowanie Zleceniodawcy o podjętych działaniach oraz rokowaniach w leczeniu, w tym możliwości przekazania zwierzęcia do schroniska, z którym Gmina posiada podpisaną stosowną umowę,
 - określenie stawki podatku VAT obowiązującej na dzień złożenia oferty.
3. W przedstawionej ofercie należy określić cenę netto i brutto oraz stawkę VAT zgodnie



z formularzem ofertowym (**Załącznik nr 1**).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument rejestrowy na prowadzenie przez przedsiębiorcę w/w działalności,
- a) Złożą oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 2**),
- b) Złożą oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**Załącznik Nr 3**),
- c) Złożą oświadczenie o braku powiązań (**Załącznik Nr 4**),
- a) Posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia i złożą odpowiednie pozwolenia w zakresie wykonywanej działalności,
- b) Przedstawią kopia umowy o współpracę odnośnie zabezpieczenia weterynaryjnego z uprawnionym podmiotem w razie zdarzeń losowych, gdy Wykonawca nie będzie mógł świadczyć usługi.

2. Wykluczenia z postępowania.

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 3) określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp., tj.:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;



b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminasantok>
2. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym zapytaniem ofertowym, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
4. Termin złożenia oferty: do dnia 22 grudnia 2023r. do godz. 10.00.

V. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1**) poprzez platformę zakupową: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminasantok>
2. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie.
3. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
4. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. WYNAGRODZENIE:

1. Płatność przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

VII. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z OFERENTAMI:

Sylwia Somerska-Kleczewska, tel. 95 728-75-25; e-mail: sylwia.somerska@santok.pl

VIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:



- a) **cena 100%** - cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT. Oferta winna zawierać koszty transportu i unieszkodliwienia;
 - b) jeżeli wykonawca nie złożył formularza oferty wraz z wymienionymi załącznikami i pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) lub załączniki są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu;
 - c) Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - d) Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony pocztą tradycyjną;
 - e) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o miejscu i terminie podpisania umowy;
 - f) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022r., poz. 1360).

IX. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z art. 7 ust.1 pkt. -3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik Nr 6 - Projekt umowy wraz z załącznikiem

X. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Santok z siedzibą w Santoku (66-431) przy ul. Gorzowskiej 59. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: urząd@santok.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: inspektor@santok.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we



URZĄD GMINY SANTOK

ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510, fax. (48) 957287511
e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Wójt Gminy Santok

(-) *Paweł Pisarek*

KIEROWNIK

Biura Rozwoju Gospodarczego

Bożenna Popkowska

